



PLA D'OBERTURA  
PER FASE 2 DE DESESCALADA  
ESCOLA VALLMAJOR  
JUNY 2020



## **CURS 2019-2020**

En el moment de l'ordre de tancament dels centres el 12 de març, el Departament va especificar que s'interrompia l'activitat lectiva, però, com a conseqüència de l'extensió de l'estat d'alarma a partir del 14 d'abril, va donar orientacions i criteris de represa de l'activitat docent de manera telemàtica, a la qual ja ens vam adaptar fins i tot abans d'aquesta data.

Amb les dificultats i incerteses de totes aquestes llargues setmanes de confinament social i tancament dels centres educatius, l'escola ha intentat mantenir la seva funció educativa i el servei a l'alumnat gràcies a la tasca formativa duta a terme pel claustre de mestres amb el suport inestimable de les famílies.

La fase 2 de desescalada arribarà progressivament als diversos territoris, però tot sembla indicar que serà a partir del dia **8 de juny de 2020** pel que fa a la nostra demarcació. Des del Departament d'Educació se'ns indica que tot i el manteniment prioritari de l'atenció telemàtica, cal oferir la possibilitat d'una atenció personalitzada de forma presencial en aquests moments i per a aquells/es alumnes que imprescindiblement ho necessitin, recordant però, que en tota actuació s'hauran de garantir, d'una manera extremadament estricta, les condicions de salut i seguretat de l'alumnat i del personal docent i no docent, d'acord amb les exigències de l'autoritat sanitària i de l'atenció a la vulnerabilitat d'alumnat, professorat i altre personal.



## **CONCRECIIONS PLA D'OBERTURA ESCOLA VALLMAJOR**

### **El curs continuarà preferentment de manera telemàtica.**

L'escola Vallmajor, seguint les instruccions del Departament d'Educació i d'acord amb el que ha aprovat el Consell de Direccions de la ZER, presenta aquest Pla per tal de garantir la continuïtat del procés formatiu dels i les alumnes, el seu acompanyament i la prestació del servei comunitari que se'ns demanda, en les millors condicions de seguretat per a tots els usuaris que es poden oferir en aquestes circumstàncies.

### **1. PROFESSIONALS QUE PODEN FER ATENCIÓ PRESENCIAL**

Mestres de l'Escola Vallmajor: 2

### **2. ORGANITZACIÓ DE L'ACCIÓ EDUCATIVA PRESENCIAL PREVISIÓ ALUMNAT**

L'Escola Vallmajor programarà les següents accions educatives presencials, **-sempre de caràcter voluntari-** i amb les mesures de prevenció i higiene que es detallen més endavant:

**2.1.** Atenció tutorial de tots els grups i nivells.

**2.2.** Acolliment en la franja de 9 a 13 h, si escau, d'infants de l'etapa d'infantil de famílies els progenitors de les quals, per motius laborals i professionals, hagin de realitzar treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar-lo. Caldrà presentar declaració responsable.

**2.3.** Atenció a l'alumnat de sisè.



Aquesta atenció es concreta en la següent planificació:

<b>INFANTIL *</b>	Previsió alumnes atesos: 5 Previsió Professionals: <ul style="list-style-type: none"><li>- Tutora</li><li>- Mestre</li></ul>		
<b>Planificació actuació</b>	Trobada grup: retrobament amb companys/es i mestra referent.	Acollida diària: Pels alumnes els progenitors dels quals realitzen treball presencial.	Realització de tutories personalitzades voluntàries a criteri de la tutora o a petició de la família concertant hora prèviament.
<b>Horari</b>	Dimecres 10 i 17 de juny i divendres 19 de juny. Hora: de 10 a 11h.	Diàriament de 9 a 13h	Dimecres 17 de juny.
<b>Espai</b>	Aula d'infantil i pati. Els pares / mares / acompanyants lliuraran els infants a l'entrada del recinte. En aquest punt es retornaran els infants un cop acabada l'actuació.	- Aula d'infantil - Pati - Exteriors Els pares / mares / acompanyants lliuraran els infants i els rebran a l'entrada del recinte.	Aula Infantil. El/la menor anirà acompanyat/da d'un sol adult. La tutora els rebrà a l'entrada del recinte.



<b>CICLE MITJÀ</b>	Previsió alumnes atesos: 3 Previsió Professionals: <ul style="list-style-type: none"><li>- Tutor</li><li>- Direcció</li></ul>	
<b>Planificació actuació</b>	Trobada grup: retrobament amb companys/es i mestre referent.	Realització de tutories personalitzades voluntàries a criteri de la tutora o a petició de la família concertant hora prèviament.
<b>Horari</b>	Dimecres 10 i 17 de juny i divendres 19 de juny. Hora: de 10 a 11h.	Dimecres 17 de juny.
<b>Espai</b>	Aula de primària i pati. Els pares / mares / acompanyants lliuraran els infants a l'entrada del recinte. En aquest punt es retornaran els infants un cop acabada l'actuació.	Aula de primària. El/la menor anirà acompanyat/da d'un sol adult. El tutor els rebrà a l'entrada del recinte.

<b>CICLE SUPERIOR</b>	Previsió alumnes atesos:4 Previsió Professionals: <ul style="list-style-type: none"><li>- Tutor</li><li>- Direcció</li></ul>	
-----------------------	---	--



<b>Planificació i actuació</b>	Trobada grup: retrobament amb companys/es i mestra referent.	Realització de tutories personalitzades voluntàries a criteri de la tutora o a petició de la família concertant hora prèviament.
<b>Horari</b>	Dimecres 10 i 17 de juny i divendres 19 de juny. Hora: de 10 a 11h.	Dimecres 17 de juny.
<b>Espai</b>	Aula de primària i pati. Els pares / mares / acompanyants lliuraran els infants a l'entrada del recinte. En aquest punt es retornaran els infants un cop acabada l'actuació	Aula de primària. El/la menor anirà acompanyat/da d'un sol adult. El tutor els rebrà a l'entrada del recinte.

**OBSERVACIONS:** Cal tenir en compte que els infants de CM i CS formen un sol grup de 7 alumnes, per tant, els horaris i l'activitat seran comunes.

***Les avaluacions del segon i tercer trimestre seran enviades per correu electrònic així com també les recomanacions d'estiu a finals de juny.***

### **3. REQUISITS PER L'ASSISTÈNCIA**

Per assistir al centre educatiu, infants i personal docent i no docent ha de complir els següents requisits:

- Absència de **simptomatologia** compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- No **convivents** o **contacte estret** amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- **Calendari vacunal** al dia.

En cas que l'**infant** presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per COVID-19, **NO PODRÀ** assistir a les activitats. Es consideren malalties de risc per a la COVID-19:



- Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíaques greus.
- Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

En el cas del personal docent i no docent del centre educatiu no podran assistir les persones de risc elevat de malaltia greu per coronavirus.

Les condicions de risc són tenir més de 60 anys i/o patir malalties cròniques, com hipertensió arterial, diabetis, problemes cardíacs, pulmonars, hepàtics o renals, les immunodeficiències i les dones embarassades. El treballador, prèviament, haurà de signar una declaració responsable respecte a la seva inclusió o no en aquests grups vulnerables.

## **4. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ GENERALS**

### **4.1. DISTANCIAMENT FÍSIC**

Es proposa que els infants disposin d'un espai d'uns 4 m<sup>2</sup>. Per facilitar aquest distanciament resulta imprescindible disminuir el nombre d'infants per aula i mantenir grups reduïts i estables. Aquesta mesura també ajudarà a la traçabilitat. Es recomana que el professorat i la resta de personal en contacte amb cada grup d'alumnes sigui sempre el mateix. Així, si apareix un cas, el nombre de persones amb contacte estret és limitat.

Per norma general s'evitaran els espais compartits, els canvis d'aula i desplaçaments per l'interior del centre. Les entrades i sortides del centre es faran de manera esglaonada i mantenint la distància per evitar aglomeracions. El personal del centre serà responsable de vigilar el compliment d'aquestes distàncies. Els pares, mares o acompanyants no accediran, per norma general, a l'interior del recinte escolar.



<b>ETAPA EDUCATIVA</b>	<b>Nombre màxim d'alumnes recomanat</b>
2n. Cicle d'educació infantil (3-6 anys) Educació primària (6-12 anys)	7 (sempre mantenint distància)

#### **4.2. RENTAT DE MANS**

En **infants**, es requerirà rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu.
- Abans i després dels àpats.
- Abans i després d'anar al WC (infants continents).
- Abans i després de les diferents activitats.

En el cas del personal que treballa al centre educatiu, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants.
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis.
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC.
- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús).
- Com a mínim una vegada cada **2 hores**.

Hi haurà un punt de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús i solució hidroalcohòlica. El punt de rentat d'entrada serà a la porta d'accés al pati.

Lavabos habilitats: per a educació infantil serà el seu lavabo habitual, per a educació primària serà el seu lavabo habitual, per a la resta d'usuaris serà el lavabo habitualment destinat a lavabo de mestres.

#### **4.3. MASCARETES**

Degut a la impossibilitat de garantir la distància de seguretat en tots els moments, espais i activitats previstes en aquest pla, la mascareta serà d'ús **OBLIGATORI** per a **TOTS/ES ALUMNES, DOCENTS** i altres persones que hagin d'accedir al recinte escolar.

La mascareta haurà de ser higiènica amb compliment norma UNE. Cal seguir les [normes](#) per a la seva correcta col·locació i enretirada.





## **4.4. VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ D'ESP AIS**

### **3.4.1. Pautes de ventilació**

Es **ventilaran** les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels infants i tres vegades al dia, almenys 10 minuts cada vegada. Totes les aules han de ser adequadament ventilades.

### **3.4.2. Pautes generals de neteja i desinfecció**

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat almenys diària. Se seguiran les recomanacions de [Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana](#) i en el cas de que sigui necessari les de [Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana](#).

Caldrà fer un mínim de dues neteges al dia, una de les quals haurà de ser al final de la jornada.

### **3.4.3. Material**

El material emprat en les diferents activitats no podrà ser compartit entre diferents infants. Serà obligatori que cada infant i adolescent utilitzi el seu propi material.

## **3.5. CONTROL DE SÍMPTOMES**

Les famílies o persones tutores han de presentar el primer dia de retorn al centre educatiu una declaració responsable per tal de garantir que es comprèn la importància de no portar els infants amb símptomes, d'informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'infant i de mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles **prenent-los la temperatura abans de sortir de casa** per anar al centre educatiu. En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

## **4. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE**



## **SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID**

Davant la presència d'aquests símptomes, se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment (en el moment d'elaboració d'aquest document pot ser necessari l'aïllament preventiu).

En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:

- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic.
- Avisar pares, mares o tutors.
- Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatria.
- Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos.
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre.

En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:

- No assistir al centre.
- Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera.

En cas de treballadors i treballadores del Departament d'Educació:

- Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui possible a la direcció del centre.
- Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari de la unitat de PRL així com el dels seus possibles contactes.