

Annex 3: Carta de Compromís

CARTA DE COMPROMÍS

Escola Turó de Guiera-Cerdanyola del Vallès

Les persones sotasignades,, director de l'Escola Turó de Guiera de Cerdanyola del Vallès, i(pare mare, tutor, tutora) de l'alumne/a, conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents COMPROMISOS:

COMPROMISOS en relació als principis educatius del centre

per part de l'escola:	per part de la família:
<ul style="list-style-type: none"> • Compartir informació amb la família sobre: <ul style="list-style-type: none"> • l'organització, • les concrecions del currículum, • les opcions metodològiques, • els criteris d'atenció a la diversitat i d'avaluació i de pas de curs • el caràcter propi del centre, • les normes de funcionament • i els serveis que s'hi ofereixen. • Oferir mecanismes efectius de participació de la comunitat escolar en el govern del centre a través dels òrgans col·legiats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Respectar i col·laborar en el desenvolupament del projecte educatiu del centre. • Respectar el caràcter propi del centre, respectar tots els professionals del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i de l'equip directiu. • Desenvolupar i afavorir les col·laboracions que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre i compartir amb l'escola l'educació del fill o filla. • Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill o filla. • Fomentar el respecte, la solidaritat i la resolució dialogada de conflictes.

COMPROMISOS en relació al respecte envers les conviccions ideològiques i morals:

per part de l'escola:	per part de la família:
<ul style="list-style-type: none"> • Respectar les conviccions de la família, en el marc dels principis i valors educatius establerts en les lleis i protegir la intimitat de l'alumne o alumna. • Vetllar per fer efectius els drets de l'alumnat i donar-los a conèixer. • Valorar tots els llenguatges i totes les llengües com a instrument de comunicació, d'expressió i de coneixement del món. • Valorar la diversitat sempre que no generi noves desigualtats, respectant els ritmes d'aprenentatge i de maduració de cada alumne/a. 	<ul style="list-style-type: none"> • Respectar i promoure els valors reflectits al projecte educatiu del centre i contribuir a la convivència entre tots els membres de la comunitat escolar. • Instar el fill /a a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes i que participi activament en l'assoliment d'un clima de convivència • Respectar la llengua de l'escola com a instrument de comunicació i afavorir l'aprenentatge de la mateixa.

COMPROMISOS en relació a la comunicació entre centre i família:

per part de l'escola:	per part de la família:
<ul style="list-style-type: none"> • Mantenir comunicació regular amb la família per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne/a, compartint amb ella tota aquella informació que pugui ajudar a entendre i ajudar a l'alumne/a, respectant el dret a la seva intimitat i bona imatge. • Informar les famílies de les activitats que es desenvolupin en horari escolar i en el Servei de Menjador i de les circumstàncies que siguin rellevants per al desenvolupament acadèmic i personal del seu fill o filla . • Atendre en en el termini màxim de quinze dies naturals les peticions de reunió o entrevista de la família. • Oferir assessorament a la família en l'adopció de criteris i mesures que afavoreixin l'evolució de l'alumne/a i del rendiment escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge i per una bona atenció a l'infant (telèfons de contacte, aspectes relacionats amb la salut, etc.). • Adreçar-se directament al centre per contrastar discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb les activitats educatives i la formació de l'alumnat. • Atendre les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre, en un termini màxim de quinze dies naturals tot consensuant un horari que, en la mesura possible, coincideixi amb l'horari del centre. • Assistir a les reunions i entrevistes que convoqui el centre. • Col·laborar, dins de les seva disponibilitat, amb l'AFA.

COMPROMISOS en relació al seguiment de l'evolució de l'alumnat:

per part de l'escola:	per part de la família:
<ul style="list-style-type: none"> • Oferir una educació que estimuli les capacitats, competències i habilitats de l'alumnat, que sigui adequada als diferents ritmes d'aprenentatge i fomenti l'esforç i el rendiment. • Avaluar l'alumnat globalment entenent l'avaluació com un procés d'aprenentatge. I Informar la família i l'alumne/a dels criteris que s'aplicaran per avaluar l'evolució dels aprenentatges i del desenvolupament personal i social de l'alumne/a. • Informar la família de les tasques d'estudi que cal fer fora de l'horari lectiu, del seu grau d'acompliment i de la valoració que se'n fa en el procés d'avaluació. • Donar, dins de les possibilitats del centre, respostes individualitzades a les necessitats específiques de cada alumne o alumna, optimitzant els recursos disponibles i mantenir-ne informada la família. • Facilitar a l'alumna/e els materials curriculars i didàctics i la participació a totes les activitats curriculars planificades del curs necessàries per l'assoliment d'un desenvolupament acadèmic i personal positiu. 	<ul style="list-style-type: none"> • Donar al centre la informació necessària per a què l'equip de mestres conegui millor el nostre fill/a, respectant sempre el dret a la intimitat i a la bona imatge. • Interessar-se per l'evolució personal i els aprenentatges dels fills i filles. • Garantir els hàbits d'higiene, d'ordre i i l'assistència regular i puntual al centre. • Assistir a les reunions i entrevistes que convoqui el centre. • Educar els fills i les filles en el deure de l'estudi, acompanyar-los en l'organització del temps d'estudi a casa, de joc, proporcionar les millors condicions possibles per fer les tasques escolars a casa i supervisar la preparació dels materials necessaris per a l'activitat escolar. • Transmetre els valors de l'esforç i de la responsabilitat com a mitjans per a l'adquisició del coneixement i del desenvolupament personal. • Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill o filla. • Fer les aportacions econòmiques dins dels terminis establerts per pal·liar les despeses de material curricular (llibres de text...), material fungible d'ús compartit i de sortides curriculars (pedagògiques i educatives) aprovades pel Consell Escolar. • Adoptar criteris i mesures que garanteixin la participació a totes les activitats curriculars planificades del curs del fill o filla. • Fomentar el respecte i el bon ús dels materials i de les instal·lacions i el compliment de les normes.

COMPROMISOS en relació al seguiment d'aquesta carta de compromís.

per part de l'escola:	per part de la família:
<ul style="list-style-type: none"> • Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos i, si escau, el contingut, a l'inici de cada etapa escolar (infantil i primària) i en el moment de la matrícula al centre. 	<ul style="list-style-type: none"> • Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos. • Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment dels compromisos de la carta i, si escau, el contingut, a l'inici de cada etapa escolar (infantil i primària) i en el moment de la matrícula al centre.

Signat:

Per part de l'escola

Per part de la família

El director

La mare i el pare i/o tutor/a