



Consell Comarcal  
del **Baix Llobregat**

**BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR  
ADREÇATS A ALUMNAT D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS I DE SEGON CICLE D'EDUCACIÓ  
INFANTIL DE CENTRES EDUCATIUS SUFRAGATS AMB FONTS PÚBLICS PER AL CURS 2021-2022 DE  
LA COMARCA DEL BAIX LLOBREGAT**

Baix Llobregat, abril de 2021

# **BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ADREÇATS A L'ALUMNAT D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS I DE SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL DE CENTRES EDUCATIUS SUFRAGATS AMB FONTS PÚBLICS PER AL CURS 2021-2022 DE LA COMARCA DEL BAIX LLOBREGAT**

---

## **1. Objecte.**

Establir les bases de convocatòria per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador per a la utilització del servei escolar de menjador a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics per al curs 2021-2022 de la comarca del Baix Llobregat.

## **2. Beneficiaris i requisits generals.**

Podran sol·licitar aquests ajuts els pares, mares, tutors legals o persones encarregades de la guarda i protecció de l'alumnat al qual es refereix l'apartat anterior i que reuneixin els següents requisits:

- Estar matriculat o pre-matriculat en un centre educatiu sostingut amb fons públics de la Comarca del Baix Llobregat en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i ensenyaments obligatoris, durant el curs corresponent a la convocatòria.
- No tenir el servei de menjador amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
- No estar matriculats en un centre que no ofereixi el servei de menjador escolar ni la possibilitat d'anar a un centre proper.
- No estar en acolliment residencial. (Es considera en acolliment residencial qualsevol alumne/a que estigui residint en un centre d'acolliment per a infants i adolescents(CRAE). En canvi, podran participar en la convocatòria els infants que estiguin en acolliment en família extensa o aliena.)
- Utilitzar diàriament el servei de menjador autoritzat pels Serveis Territorials d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya. A excepció d'absència per malaltia o altres causes degudament justificades.
- Presentar la sol·licitud en el model corresponent i la documentació acreditativa en els terminis establerts en la convocatòria.
- No superar els límits establerts en la convocatòria.

## **3. Sol·licituds, documentació i termini presentació**

### **3.1 Sol·licituds**

Les persones interessades en aquesta convocatòria, hauran de realitzar la sol·licitud telemàtica disponible a la pàgina web del Consell Comarcal del Baix Llobregat, <https://www.elbaixllobregat.cat>.

La presentació de la sol·licitud per a l'obtenció de l'ajut, pressuposa el coneixement i l'acceptació d'aquestes bases.

La presentació de la sol·licitud comporta autoritzar, d'acord amb el previst a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques, al consell Comarcal del Baix Llobregat i al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya a poder obtenir d'altres administracions públiques les dades que siguin precises per a determinar, conèixer i comprovar totes les que tenen a veure amb la identificació, circumstàncies personals, de residència familiar i de renda del sol·licitant, així com de la resta de membres computables de la unitat familiar, necessàries per a la resolució de la petició de l'ajut, llevat d'oposició expressa de la persona sol·licitant que haurà de constar explícitament en el procediment.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització per tal de que el Consell Comarcal pugui traslladar la documentació necessària a altres Consells Comarcals receptors, en el cas que hi hagi un trasllat de l'alumne/a.

Aquells membres que formin part de la unitat familiar i que no s'hagin inclòs a la sol·licitud, però que són rellevants per considerar-se components de la unitat familiar, s'inclouran d'ofici per poder sol·licitar a l'Agència Tributària les dades relatives a la renda i patrimoni familiar, i efectuar consultes a d'altres administracions públiques, per a la resolució de la sol·licitud de l'ajut de menjador.

Les actuacions d'aquest procediment que requereixin una notificació a les persones sol·licitants es faran públiques al tauler d'edictes i anuncis electrònics i al web del Consell Comarcal del Baix Llobregat: <https://www.elbaixllobregat.cat>

No es tramitaran les sol·licituds que no continguin les dades necessàries i signat el model de sol·licitud.

En cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

### 3.2 Documentació:

Sol·licitud telemàtica de l'ajut mitjançant la pàgina web del Consell Comarcal: [www.elbaixllobregat.cat](http://www.elbaixllobregat.cat).

A la sol·licitud s'haurà d'adjuntar la documentació i autoritzacions següents:

#### Documentació obligatòria:

- Relació dels membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili indicant nom, cognoms i NIF/NIE, de cadascun d'ells i l'autorització per sol·licitar les dades necessàries per valorar la sol·licitud.
- NIF/NIE o en el cas dels menors de 14 anys que no disposin: llibre de família.  
(Pels que van presentar el DNI/NIE al sol·licitar ajut de menjador en anteriors convocatòries, no caldrà presentar-la sempre i quan aquests documents no s'hagin modificat. Per a noves persones de la unitat familiar respecte les que constaven en el curs 2021-2022 caldrà que aportin obligatòriament còpia del DNI/NIE o llibre de família)
- Volant de convivència col·lectiu.
- En el cas de l'alumne sol·licitant de l'ajut de menjador, s'haurà d'informar de l'IDALU (és el codi identificador únic que s'assigna a cada alumne, dins el registre d'alumnes -RALC- que ha creat el Departament d'Educació per a tots els alumnes matriculats en centres educatius públics i privats d'ensenyament reglats i no universitaris de Catalunya).

#### Documentació complementària:

- En cas d'haver rebut a l'any 2020 una subvenció de l'Agència d'Habitatge de Catalunya, en concepte de subvenció per pagar lloguer a arrendataris amb risc d'exclusió social per motius residencials, indicar l'import.
- En cas d'infants en acolliment, s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- En cas de separació, indicar l'import de la pensió d'aliments, custodià compartida i adjuntar el conveni regulador, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia,
- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2020.
- Les persones que percebin la Renda garantida de ciutadania, indicar l'import.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat pot requerir, en qualsevol moment de la tramitació, la documentació que consideri necessària per acreditar la concurrència dels requisits. La manca d'aportació de la documentació requerida en el termini legal té les conseqüències que preveu la normativa vigent.

### 3.3 Termini de presentació de sol·licituds.

Les famílies presentaran les sol·licituds i la documentació obligatòria i/o complementària detallada a les bases dins del termini del **3 de maig al 22 de maig de 2021**.

Les sol·licituds es podran presentar:

#### Telemàticament

Les sol·licituds s'hauran de sol·licitar telemàticament mitjançant la pàgina web del consell comarcal [www.elbaixllobregat.cat](http://www.elbaixllobregat.cat), dins del termini establert.

#### En format paper

Els centres escolars facilitaran el model de sol·licitud en paper **només a l'alumnat que no disposi de cap mitjà electrònic**. Aquest model de sol·licitud s'haurà de retornar per les famílies al centre escolar dins del termini establert.

A partir del mes de setembre de 2021 les famílies podran demanar l'ajut de menjador en els següents casos:

- Alumnat de nova matrícula. De manera telemàtica o mitjançant el centre escolar, aportant la documentació de l'apartat 3.2. El centre tramitarà aquestes sol·licituds directament al Consell Comarcal, amb el model normalitzat i la documentació complementària.

- Alumnat amb situacions sobrevingudes derivats de serveis socials, aportant la següent documentació: sol·licitud, informe social i dades econòmiques derivada de la situació sobrevinguda.
- Unitats familiars que la seva situació econòmica s'hagi vist greument afectada per causa de força major i degudament justificada amb posterioritat a la finalització del termini ordinari de presentació. Es preveuen com a supòsits de variacions significatives: defunció d'un o d'ambdós responsables legals de l'alumne/a. Privació de llibertat d'un o d'ambdós responsables legals de l'alumne/a. Abandonament familiar d'un o d'ambdós responsables legals de l'alumne/a, inclòs separació. Embargament de béns i/o rendes d'un o d'ambdós responsables legals de l'alumne/a. Situació d'atur sobrevingudes d'algun dels membres de la unitat familiar.

#### **4. Llindars de renda, volum de negoci, capital mobiliari de patrimoni.**

##### **4.1 Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 70%.**

El llindar es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- Primer adult (sustentador/a principal): 10.981,40€ (pare/mare, tutor/a, parella de fet...)
- Segon adult: (sustentador/a principal): 5.490,80€ (pare/mare, tutor/a, parella de fet...)
- Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: 2.745,35€ (Avi/a ....)
- Per cada nen/a de la unitat familiar: 3.294,45€ (germans i sol·licitant)

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar, es concedirà un ajut de fins a un 70% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. Cal fixar aquest llindar com a requisit d'accés a la convocatòria. Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, constaran com a denegades.

##### **4.2 Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 100%**

El llindar de renda és el 60% de l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70% i acreditar una puntuació superior o igual a 15 punts en els àmbits b i c.

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar i s'assoleix la puntuació mínima establerta en els àmbits socials (b i c), s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

##### **4.3. Llindar de renda, tram garantí d'ajut del 100% per a alumnat amb una discapacitat acreditada superior o igual al 60%**

El llindar de renda és de 2,5 vegades a l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70% i acreditar una discapacitat superior o igual a 60%. Aquesta discapacitat haurà de ser acreditada mitjançant la corresponent certificació de l'òrgan competent.

El cost de l'ajut no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, tret dels casos específicament autoritzats pels Serveis Territorials d'Ensenyament al Baix Llobregat i pel dies establerts a la prestació del servei de menjador escolar amb caràcter obligatori aprovats pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya

##### **4.4 Llindar de volum de negoci:**

Podran optar als ajuts, les unitats familiars amb uns ingressos dels tipus que s'indiquen a continuació obtinguts pels membres computables de la unitat familiar que no superin la quantia de 155.000,00 €:

- Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.
- Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables igual o superior al cinquanta per cent en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació d'aquestes.

#### **4.5 Llindar de rendiments patrimonials:**

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari, més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació, no superi 1.700,00 €.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00 € dels premis, en metàl·lic o en espècie, obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2020.

#### **4.6 Llindar de valors cadastrals de finques urbanes:**

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes dels membres computables que componen la unitat familiar, exclos l'habitatge habitual, no superi els 42.900,00 euros.

En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents:

Per 0,43 els revisats el 2003.	Per 0,32 els revisats el 2012.
Per 0,37 els revisats el 2004.	Per 0,34 els revisats el 2013.
Per 0,30 els revisats el 2005.	Per 0,36 els revisats el 2014.
Per 0,26 els revisats el 2006.	Per 0,36 els revisats el 2015.
Per 0,25 els revisats el 2007.	Per 0,36 els revisats el 2016.
Per 0,25 els revisats el 2008.	Per 0,36 els revisats el 2017.
Per 0,26 els revisats el 2009.	Per 0,36 els revisats el 2018.
Per 0,28 els revisats el 2010.	Per 0,36 els revisats el 2019.
Per 0,30 els revisats el 2011.	Per 0,36 els revisats el 2020.

#### **4.7 Llindar de valors cadastrals de finques rústiques:**

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclos l'habitatge habitual, que pertanyin als membres computables de la unitat familiar, no superi la quantitat de 13.130,00 euros per cada membre computable.

### **5. Càlcul de la renda unitat familiar.**

El Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya o el Consell Comarcal del Baix Llobregat, calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici del 2020 de cada un dels membres computables de la unitat familiar que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

a.1) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: es sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2016 a 2019, i el saldo net negatiu de

rendiments de capital mobiliari de 2016 a 2019 a integrar a la base imposable de l'estalvi. Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es seguirà el procediment descrit en l'apartat primer del punt a.1) anterior, i del resultat obtingut es restaran els pagaments a compte efectuats.

En els casos que alguns dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol classe d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- Les persones que percebin la Renda garantida de ciutadania: certificat acreditatiu actualitzat.
- Les persones que percebin prestacions econòmiques per ajuts al lloguer de l'habitatge: resolució o certificació de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.
- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2020.

En la resta de situacions no previstes anteriorment, el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió d'adjudicació.

#### a.2) Deduccions de la renda familiar.

A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, un cop calculada la renda familiar a efectes de l'ajut, s'aplicaran les següents deduccions:

- El cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.
- La quantitat de 500,00 € per motius de durada del desplaçament i distància, quan concorrin les situacions següents:
  - o Que l'alumne es desplaci en vehicle un mínim de 3 km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.
  - o Que l'alumne estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació o el més proper al seu domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon, per la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament d'Educació hagi derivat l'alumne a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament d'Educació.
  - o No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
- La quantitat de 800,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que visqui en el domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.
- La quantitat de 800,00 €, quan acreditin l'existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena.

a.3) En cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments, caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

### **6. Consideració dels membres computables de la unitat familiar.**

Es consideren membres computables per al càlcul de la renda familiar: els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que visquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat de convivència corresponent.

En cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no visqui amb el sol·licitant de la beca. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

En cas de que algun membre de la unitat familiar no convisqui en el domicili i estigui al volant de convivència, caldrà adjuntar còpia de la corresponent sol·licitud de baixa, a la sol·licitud d'ajut de menjador.

En els casos de violència masclista caldrà actuar atenent al que s'estableixen en els articles 33, en relació a la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació al tractament d'ajuts escolars, de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, de dret de les dones a eradicar la violència masclista, (DOGC Núm. 5123-2.5.2008)

En casos de custòdia compartida s'ha d'incloure l'altre sustentador amb el/la que es comparteix la custòdia. Així, en aquest supòsit es consideraran com a membres de la unitat familiar únicament els ex cònjuges i els fills comuns.

En el cas que només el sol·licitant un/a dels progenitors/es, es podrà valorar la renda del progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà l'ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

## **7. Barem de puntuació.**

### **7.1 Valoració situacions específiques de la unitat familiar.**

Per aquest concepte, s'estableix un barem de fins a 15 punts, que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts, de tots els membres de la unitat familiar, pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar fefaentment, mitjançant certificació de l'organisme competent.

- Qualificació de família nombrosa general, li correspon 1,5 punts.
- Qualificació de família nombrosa especial, li correspon 3 punts.
- Condició de família monoparental general, li correspon 1,5 punts
- Condició de família monoparental especial, li correspon 3 punts
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar, li correspon 3 punts.
- Condició de discapacitat de l'alumne o germans fins a un 33%, li correspon 1,5 punts
- Condició de discapacitat de l'alumne o germans de més d'un 33%, li correspon 3 punts
- Redistribució equilibrada de l'alumnat amb necessitats educatives específiques, li correspon 3 punts. (Aquesta puntuació serà facilitada pels Serveis Territorials d'Ensenyament al Baix Llobregat al Consell Comarcal del Baix Llobregat)

### **7.2 Valoració per part dels serveis socials per necessitat social.**

Per aquest concepte s'estableix un barem de fins a 15 punts. En aquest cas serà preceptiu que l'alumne estigui en seguiment per part dels serveis socials, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social d'aquesta família. Es necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

- Situació de risc social, 10 punts
- Situació de risc social greu, 15 punts

## **8. Procediments de gestió en fase de sol·licituds.**

El Consell Comarcal del Baix Llobregat publicarà les bases en la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Llobregat. Igualment, s'informarà a la direcció de tots els centres escolars de la comarca d'infantil i escolarització obligatòria i als ajuntaments de la comarca.

Les sol·licituds es formalitzaran pel pare i/o mare o representant legal i s'omplirà mitjançant el formulari que serà accessible per via telemàtica a la web del Consell Comarcal del Baix Llobregat [www.elbaixllobregat.cat](http://www.elbaixllobregat.cat).

### **8.1 Els centres escolars**

Els centres escolars de la comarca informaran i faran la difusió de la convocatòria a les famílies matriculades en el seu centre i a les que han realitzat la preinscripció escolar.

Els centres escolars facilitaran el model de **sol·licitud en paper només a l'alumnat que no disposi de cap mitjà electrònic**. Aquest model de sol·licitud l'haurà de retornar la família al centre escolar.

Els centres lliuraran les sol·licituds en paper als ajuntaments entre el 24 i el 26 de maig.

## **8.2 Comissions territorials**

Amb la finalitat d'acordar i tractar els diferents aspectes que es puguin derivar de les normatives i del procés de sol·licitud, es podrà realitzar la comissió territorial entre l'ajuntament, els centres educatius, i si s'escau, la inspecció educativa.

## **8.3 Els ajuntaments**

El ajuntaments donaran suport en la tramitació de sol·licituds, preferentment de forma telefònica.

S'encarregaran de l'actualització i mecanització de les sol·licituds presentades en format paper, i incorporaran la puntuació social dels expedients en el programa informàtic de gestió dels ajuts individuals de menjador (PIGAIM).

El termini per a l'actualització i introducció de les dades a l'aplicatiu PIGAIM finalitza el dia 17 de juny de 2021. S'hauran de lliurar les sol·licituds en paper al Consell Comarcal del Baix Llobregat com a màxim el dia 21 de juny de 2021.

## **9. Resolució, recursos i publicacions dels ajuts.**

La resolució de l'ajut es notificarà mitjançant la publicació al tauler d'edictes i anuncis electrònics i al web del Consell Comarcal del Baix Llobregat: [www.elbaixllobregat.cat](http://www.elbaixllobregat.cat).

Aquesta notificació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Els centres escolars podran accedir a la informació mitjançant l'aplicatiu informàtic PIGAIM i facilitarà a les famílies que ho requereixen.

### **9.1 Requeriment de documentació**

Si en el creuament de les dades de renda o similar, la documentació és incompleta, el Consell Comarcal del Baix Llobregat comunicarà a les persones interessades mitjançant la publicació al tauler d'edictes i anuncis electrònics i al web del Consell Comarcal del Baix Llobregat, perquè en el termini màxim de 15 dies hàbils, a partir de la publicació del tauler d'edictes i anuncis, esmenin o completin la documentació requerida.

### **9.2 Recursos.**

La resolució de l'atorgament o denegació d'aquest ajuts, posarà fi a la via administrativa de conformitat amb el que disposa l'article 123 de la Llei 39/2015 i serà publicada al tauler d'edictes i anuncis electrònics i al web del Consell Comarcal. Aquesta substituiria la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Contra la resolució que serà definitiva en via administrativa, de conformitat amb el que estableix l'article 52.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril de bases de Règim Local i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'Octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició, davant l'òrgan que l'ha dictada, en un termini d'un mes a comptar des del dia següent a la publicació al tauler d'edictes i anuncis electrònics i al web del Consell Comarcal del Baix Llobregat <https://www.elbaixllobregat.cat>.

Caldrà presentar:

- Model de recurs de reposició, que es pot descarregar de la pàgina web: <https://www.elbaixllobregat.cat>, i documentació que el justifiqui
- Fotocòpia del NIF del tutors legals o qui tingui la guarda de l'alumne.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució es podrà interposar recurs contenciós administratiu als jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació corresponent, d'acord amb l'article 8.1.25.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa".

Si, un cop transcorregut el termini de tres mesos des de la interposició del recurs, no s'ha dictat i notificat la resolució, s'entén desestimat, i queda expedida la via jurisdiccional contenciosa administrativa, de conformitat amb el que disposa l'article 126 de la Llei 39/2015 d'1 d'Octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

## **10. Compatibilitat i compactació de l'ajut.**

Els ajuts convocats són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents podrà superar el cost del menjador escolar autoritzat.



D'altra banda, en casos de situacions socioeconòmiques valorades com a situacions de risc social i de manera excepcional, es podrà compactar l'ajut perquè l'alumne assisteixi al menjador alguns dies a la setmana durant tot el curs escolar.

En aquest cas, s'ha de fer de forma distribuïda, és a dir, es pot compactar en períodes setmanals de tres a quatre dies a la setmana i no al llarg d'uns mesos, amb la finalitat, de no desequilibrar el número de comensals de menjador i per prevenir que l'alumne pugui quedar desatès la resta de mesos.

Les compactacions es comunicaran al Consell Comarcal del Baix Llobregat.

## **11. Baixes, renúncies i trasllats.**

### **11.1 Baixes i renúncies.**

Els centres comunicaran al Consell Comarcal la baixa o renúncia dels alumnes beneficiaris d'ajut de menjador per correu electrònic a [ensenyament@elbaixllobregat.cat](mailto:ensenyament@elbaixllobregat.cat), amb la referència "Baixa o renúncia" i s'indicarà la data de baixa.

L'equip directiu del centre podrà proposar al Consell Comarcal del Baix Llobregat la baixa de l'ajut d'un alumne si no assisteix al menjador durant 15 dies consecutius i sense causa justificada.

### **11.2 Trasllats dins o fora de la comarca**

Els centres escolars hauran de comunicar al Consell Comarcal quan un alumne amb ajut de menjador es traslladi a un altre centre escolar:

- Es comunicarà per correu electrònic a [ensenyament@elbaixllobregat.cat](mailto:ensenyament@elbaixllobregat.cat), amb la referència "traspàs de centre AIM" si és un canvi a un centre dins de la comarca i s'indicarà la data del canvi.
- Es comunicarà al correu electrònic a [ensenyament@elbaixllobregat.cat](mailto:ensenyament@elbaixllobregat.cat), amb la referència "traspàs d'AIM fora comarca" si es canvia a un centre fora de la comarca i s'indicarà la data del canvi.

## **12. Control dels ajuts de menjador escolar.**

Al final del curs escolar, els centres hauran de certificar al Consell Comarcal del Baix Llobregat, l'import que s'ha destinat a ajuts de menjador escolar, d'acord amb les instruccions que es facilitaran per a cada curs escolar.

En el cas de produir-se excedents en l'import de l'ajut o transferències incorrectes, el centre docent haurà de comunicar-ho i retornar els imports al Consell Comarcal del Baix Llobregat

El Consell Comarcal del Baix Llobregat es reserva el dret de retirar parcial o totalment l'ajut de menjador quan es detecti que hi va haver ocultació o falsedat de les dades, la falta de tots o alguns dels requisits necessaris per a la seva concessió, dificultar la labor tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda, per ser persona beneficiaria d'una altra prestació amb la mateixa finalitat i atengui les mateixes necessitats i qualsevol altre motiu que prèvia valoració, s'estimi la seva denegació.

## **13. Forma de pagament**

S'efectuarà mitjançant pagaments parcials durant el curs escolar (coincidint amb les transferències que la Generalitat de Catalunya realitza al Consell Comarcal del Baix Llobregat per aquest concepte). Els pagaments es realitzaran directament al centre escolar de l'alumne/a beneficiari/a de l'ajut.

L'ajut es pagarà per dia efectiu, és a dir, únicament pels dies que l'alumne hagi fet ús del servei de menjador.

## **14. Protecció de dades de caràcter personal.**

### **Informació sobre el tractament de dades personals**

Conforme al Reglament General de Protecció de Dades i LO 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD) informem al sol·licitant que tractarem les dades personals facilitades en els termes que s'exposen a continuació:

**Responsable:** Consell Comarcal del Baix Llobregat - Parc Torreblanca N-340 pk 1249, 08980, Sant Feliu de Llobregat.

**Delegat de Protecció de Dades:** [dpd@elbaixllobregat.cat](mailto:dpd@elbaixllobregat.cat)

**Finalitat:** Gestionar el servei d'ajuts individuals de menjador escolar.

**Legitimació:** Les dades són necessàries per tal de poder prestar l'ajut.

**Conservació:** Les dades es conservaran durant el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada, respectant en tot cas el que determini la normativa d'arxivament aplicable.

**Destinataris:** El Responsable podrà comunicar aquestes dades a les autoritats públiques

**Drets:** Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit al registre del Consell Comarcal del Baix Llobregat o al Delegat de Protecció de Dades. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda. També pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades ([apdcat.gencat.cat](mailto:apdcat.gencat.cat)).

#### **15. Disposició adicional primera.**

Les disposicions d'aquestes bases queden subjectes a la signatura de l'addenda del conveni entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat per a la delegació de competències pel que fa a la gestió del servei escolar de transport, la gestió del servei escolar de menjador i altres prestacions en matèria d'ensenyament per al curs 2021/2022.