

PORTADA

PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL

Centre: Escola Tagamanent

Poblacio: La Garriga

Curs escolar: 2023 - 2024

Data: setembre de 2023

Centre: Escola Tagamanent				Curs escolar: 2023 - 2024		
Objectiu general: Millorar els resultats educatius						
OBJECTIU 1 DEL PdD Consolidar la línia pedagògica del centre en relació a la lectoescriptura.						
Indicadors de progrés						
Indicador 1: Resultats de proves de CCBB en l'àmbit de llengua catalana i castellana						
Indicador 2: % de l'alumnat de 2n que realitza la pinça correctament						
Indicador 3: Resultats de les ACL internes del centre (en els cursos que es passen)						
Estratègies	Actuacions	Responsables	Temporització	Metodologia	Indicadors d'aplicació MA: utilitzar un codi de color (verd, groc, vermell) per a la valoració de l'aplicació.	
1.1. Estratègia (del PdD)	1.1. 1. Definir acords metodològics, en relació a la lectoescriptura de manera transversal a tota l'escola (des d'13 fins a 6è)	Consell de direcció	1r i 2n trimestre	Claustres i tardes de treball docent (un cop cada 15 dies).	Comptar si hem pogut destinar 10 sessions per a aquesta tasca	FET
Definició dels acords metodològics en relació a la lectoescriptura	1.1.2. Elaborar un document marc que reflecteixi la línia de treball, així com els acords presos fent ús de les dinàmiques a partir de les reunions del grup impulsor de PACTE.	Consell de direcció	1r i 2n trimestre	S'elaborarà pel consell de direcció i es compartirà amb el claustre per tal de fer esmenes si s'escau.	Elaboració del document (FET/NO FET)	EN PROCÉS
Indicadors del procés - grau d'aplicació: (documentació elaborada) - qualitat del procés: (S'ha compartit amb el claustre) - grau d'impacte: (hi ha una coherència i coordinació d'equip de professorat)	1.1.3. Elaborar un document específic a la comunitat de grans	Coordinadora de Primària	2n i 3r trimestre	S'elaborarà per la comunitat de grans i es compartirà amb el claustre per tal de fer esmenes, si s'escau.	Elaboració del document (FET/NO FET)	NO FET
	1.1.4. Elaborar d'un document específic a la comunitat de mitjans	Coordinadora de Primària	2n i 3r trimestre	S'elaborarà per la comunitat de mitjans i es compartirà amb el claustre per tal de fer esmenes, si s'escau.	Elaboració del document (FET/NO FET)	
	1.1.5. Elaborar d'un document específic a la comunitat de petits	Coordinadora d'infantil	2n i 3r trimestre	S'elaborarà per la comunitat de petits i es compartirà amb el claustre per tal de fer esmenes, si s'escau.	Elaboració del document (FET/NO FET)	
1.2. Estratègia (del PdD)	1.2.1. Elaborar un document amb els criteris d'avaluació i sabers per poder programar a cada curs, els diferents àmbits del currículum	Cap d'estudis	1r trimestre	Es presentarà un document amb les competències i sabers que cal treballar a cada curs.	Elaboració del document (FET/NO FET)	
Recull de les competències treballades en els projectes i altres espais pedagògics, a cada curs per tal d'assegurar el treball del que contempla el currículum	1.2.2. Recollir el document per a que quedi inclòs a la carpeta de generació i tenir constància del que s'ha treballat amb aquell grup	Tutor/a de cada grup	3r trimestre	A través de claustres i jornades de tarda on el claustre es queda a treballar	Elaboració del document (FET/NO FET)	
Conclusions (valoració i propostes de millora) (MA) Estratègia 1: Estratègia 2: Estratègia 3:						
OBJECTIU 2 DEL PdD Avançar en la sistematització dels processos d'avaluació.						
Indicadors de progrés						
Indicador 1: Nombre d'alumnes que hem obtingut nivell de competència inicial i final						
Indicador 2: Nombre d'alumnes que son capaços de marcar-se objectius de millora en relació del seu procés d'aprenentatge a 4t de primària						
Indicador 3:						
Estratègies	Actuacions	Responsables	Temporització	Metodologia	Indicadors d'aplicació MA: utilitzar un codi de color (verd, groc, vermell) per a la valoració de l'aplicació.	

<p>1.1. Estratègia (del PdD)</p> <p>Establiment de les proves inicials i finals (en relació a la lectoescriptura) que es realitzen a cada nivell</p>	<p>1.1. 1. Acordar, a totes les comunitats, quines proves passem a l'inici i final de curs.</p>	<p>Coordinadores de Primària i infantil</p>	<p>1r trimestre</p>	<p>Mitjançant reunions d'etapa</p>	<p>% de proves passades als diferents cursos respecte al total de proves acordades</p>	<p>FET</p>
<p>Indicadors del procés</p> <p>- grau d'aplicació: (documentació elaborada)</p> <p>- qualitat del procés: (Acord del consell de direcció en les reunions)</p> <p>- grau d'impacte: (percentatge de proves passades respecte les proposades)</p>	<p>1.1.2. Redactar un document on hi hagi enllaços a totes les proves, separades per cursos, que passem</p>	<p>Consell de Direcció</p>	<p>3r Trimestre</p>	<p>En horaris de coordinació de cada comunitat i consell de direcció</p>	<p>Elaboració del document (FET/NO FET)</p>	<p>EN PROCÉS</p> <p>NO FET</p>
<p>1.2. Estratègia (del PdD)</p> <p>Revisió i acord de les autoavaluacions que es realitzen per tal d'avançar en la cultura avaluativa com a part del procés d'aprenentatge.</p>	<p>1.2.1. Realitzar un claustre sobre diferents moments del dia on avaluem (i en fem conscients als alumnes).</p>	<p>Equip Directiu</p>	<p>2n trimestre</p>	<p>Reunió de claustre</p>	<p>Realització del claustre (FET/NO FET)</p>	
<p>Indicadors del procés</p> <p>- grau d'aplicació: (Calendari establert)</p> <p>- qualitat del procés: (nombre de cursos que comparteixen els criteris amb l'alumnat de primària)</p> <p>- grau d'impacte: (aplicació de l'autoavaluació)</p>	<p>1.2.2. Definir diversos moments del curs on treballem l'autoavaluació de manera conscient per tal de prendre decisions.</p>	<p>Consell de direcció</p>	<p>1r trimestre</p>	<p>Reunions de consell de direcció</p>	<p>Realització del calendari (FET/NO FET)</p>	
<p>Conclusions (valoració i propostes de millora) (MA)</p> <p>Estratègia 1:</p> <p>Estratègia 2:</p> <p>Estratègia 3:</p>						

Centre: Escola Tagamanent						Curs escolar: 2023 - 2024		
Objectiu general: Millorar la cohesió social								
OBJECTIU 1 DEL PdD Generar espais d'interacció/col·laboració entre les famílies i amb l'AFA								
Indicadors de progrés								
Indicador 1 : % de respostes a l'enquesta de famílies de final de curs								
Indicador 2: % de valoració bona o molt bona en relació a la pregunta sobre el seu grau d'interacció amb les altres famílies								
Indicador 3 : Nombre de reunions entre equip directiu i representants de les comunitats (petits, mitjans i grans)								
Estratègies	Actuacions	Responsables	Temporització	Metodologia	Indicadors d'aplicació MA: utilitzar un codi de color (verd, groc, vermell) per a la valoració de l'aplicació.			
1.1. Estratègia (del PdD) Realització d'una proposta de dinamització dels "patis oberts"	2.1. 1. Fer la proposta d'activitats que siguin engrescadores per a que hi participi el màxim nombre de famílies possible.	Equip Directiu i AFA	2n i 3r trimestre	Mitjançant les reunions periòdiques amb l'AFA, fer la proposta per a que es dinamitzin algunes sessions de "patis oberts".	Realització d'una jornada de convivència dinamitzada per l'AFA			FET
	Indicadors del procés - grau d'aplicació: (Realització d'una jornada) - qualitat del procés: (Elaboració del calendari) - grau d'impacte: (Participació de les famílies)	2.1.2. Programar aquestes activitats per tal d'avançar en el coneixement i la xarxa entre famílies de l'escola.	Equip Directiu i AFA	2n trimestre	Mitjançant les reunions periòdiques amb l'AFA, fer la proposta per a que es dinamitzin algunes sessions de "patis oberts".	Elaboració de la planificació de jornades dinamitzades		
1.2. Estratègia (del PdD) Realització d'una jornada d'arranjament de pati coincidint amb la festa de la primavera, oberta a les famílies i amb la participació del claustre.	2.2.1. Establir reunions dels representants d'aula (alumnes) amb direcció per establir necessitats d'arranjament de pati	Equip Directiu	1r i 2n trimestre	A partir de les assemblees d'aula, traslladen la proposta a direcció i establiment d'acords en el consell de representants	Nombre de trobades de representants d'aula amb l'equip directiu			
	Indicadors del procés - grau d'aplicació: (Celebració de la jornada de pati) - qualitat del procés: (Execució de les reunions) - grau d'impacte: (propostes implementades al pati)	2.2.2. Organitzar, a través de la comissió corresponent (patís), una jornada per a que les famílies puguin venir a arrenjar desperfectes del pati.	Equip Directiu i AFA	3r trimestre	Mitjançant les reunions periòdiques amb l'AFA	Celebració d'una jornada de patís amb tota la comunitat educativa		
1.3. Estratègia (del PdD) Proposta de recollida dels alumnes per part de les seves famílies, dins l'escola per fomentar l'interacció amb les mestres.	2.3.1. Comunicar a les famílies el canvi de funcionament pel que fa a la recollida dels seus fills/es quan finalitzi la jornada escolar.	Equip Directiu	1r trimestre	A les reunions d'inici de curs i s'enviarà un mail explicant el procediment	Nombre de cursos on s'ha comunicat a la reunió d'inici de curs.			
	2.3.2. Valorar, per part del claustre, el nou funcionament	Equip Directiu	1r trimestre	Es preguntarà en un claustre, l'avaluació del nou funcionament per perfilar-ho si s'escau.	Nombre de respostes positives sobre aquesta pregunta a l'enquesta que es passarà al professorat			
	Indicadors del procés - grau d'aplicació: (Cursos on s'ha informat del canvi a través de la reunió). - qualitat del procés: (Valoracions elaborades) - grau d'impacte: (% de valoració bona o molt bona del canvi)	2.3.3. Valorar, per part de les famílies i alumnes, el nou funcionament	Equip Directiu	3r trimestre	Enquesta a les famílies a final de curs.	Nombre de respostes positives (Bona o molt bona) sobre aquesta pregunta a l'enquesta que es passarà al professorat		
Conclusions (valoració i propostes de millora) (MA)								

Centre: Escola Tagamanent						Curs escolar: 2023 - 2024	
Objectiu general: Millorar la coordinació / gestió / imatge del centre							
OBJECTIU 1 DEL PdD Avançar en l'ús dels instruments d'autonomia de centre orientats a l'èxit i l'excel·lència educativa.							
Indicadors de progrés Indicador 1: % de satisfacció de la informació rebuda per l'escola a l'enquesta de final de curs Indicador 2: % de satisfacció en relació a la utilitat de les temàtiques proposades per la psicòloga Indicador 3:							
Estratègies		Actuacions	Responsables	Temporització	Metodologia	Indicadors d'aplicació MA: utilitzar un codi de color (verd, groc, vermell) per a la valoració de l'aplicació.	
1.1. Estratègia (del PdD) Comunicació a les famílies els objectius principals del centre per aquest curs		3.1.1. Realitzar d'una jornada metodològica per a totes les famílies de l'escola per presentar els acords en relació a la lectoescriptura i mostrar la línia d'escola en aquest aspecte.	Coordinadora de primària i E.D	2n trimestre	Organitzar una reunió multitudinària organitzada per les docents i l'equip directiu.	% d'assistència respecte el nombre de famílies de l'escola	FET
		3.1.2. Explicar a la comunitat educativa, del projecte singular d'escola en relació al benestar de l'alumnat	Equip Directiu	1r trimestre	Enviar, per mail la través de les reunions amb famílies representants d'aula, un feedback del projecte	Enviament del mail.	EN PROCES
Indicadors del procés - grau d'aplicació: (Realització de la reunió) - qualitat del procés: (Comunicació dels objectius a tota la comunitat educativa) - grau d'impacte: (Assistència a les reunions organitzades)		3.1.3. Realitzar de jornades de formació per a les famílies en relació a l'acompanyament emocional.	Equip Directiu	3r trimestre	Sessió de formació que aniran a càrrec per la psicòloga externa que fa formació amb el claustre.	Realització d'un mínim de dues jornades	NO FET
Conclusions (valoració i propostes de millora) (MA) Estratègia 1: Estratègia 2: Estratègia 3:							
OBJECTIU 2 DEL PdD Establir rols, funcions i responsabilitats dins el centre per tal d'optimitzar els recursos							
Indicadors de progrés Indicador 1: Grau de satisfacció del professorat en relació a l'acompanyament de l'Equip Directiu Indicador 2: Indicador 3:							
Estratègies		Actuacions	Responsables	Temporització	Metodologia	Indicadors d'aplicació MA: utilitzar un codi de color (verd, groc, vermell) per a la valoració de l'aplicació.	
1.1. Estratègia (del PdD) Identificació i distribució de responsabilitats de les tasques més habituals.		3.1.1. Elaborar i compartir un document de tasques i responsabilitats dins l'equip de direcció, el conserge i l'administrativa	Equip Directiu	1r i 2n trimestre	A través de les reunions d'E.D	Elaboració del document (FET/NO FET)	FET
		3.1.2. Revisar i actualitzar aquest document	Equip Directiu	3r trimestre	A través de les reunions d'E.D	Revisió del document (FET/NO FET)	EN PROCES
Indicadors del procés - grau d'aplicació: (Elaboració del document) - qualitat del procés: (Participació del procés per part de l'administrativa, conserge i E.D.) - grau d'impacte: (Execució dels rols acordats)							NO FET
Conclusions (valoració i propostes de millora) (MA) Estratègia 1: Estratègia 2: Estratègia 3:							
OBJECTIU 3 DEL PdD Revisar i actualitzar el pla d'acollida							
Indicadors de progrés Indicador 1: Creació del document Indicador 2: Indicador 3:							
Estratègies		Actuacions	Responsables	Temporització	Metodologia	Indicadors d'aplicació MA: utilitzar un codi de color (verd, groc, vermell) per a la valoració de l'aplicació.	
1.1. Estratègia (del PdD) Agrupament de tots els documents elaborats pel centre anteriorment que tenen relació amb el Pla d'Acollida		3.1.1. Cercar dels documents					FET
		3.1.2. Llegir els documents per estudiar-ne la vigència	Equip Directiu	2n i 3r trimestre	Fent cerques i preguntant a docents del claustre més antics, treballar-ho en consell de direcció i presentar-ho al claustre.	Elaboració del document del Pla d'Acollida	EN PROCES
Indicadors del procés - grau d'aplicació: (Elaboració del document) - qualitat del procés: (Informar al claustre) - grau d'impacte: (Ús del document amb les noves incorporacions de professorat)		3.1.3. Elaborar el nou pla d'acollida					NO FET
Conclusions (valoració i propostes de millora) (MA) Estratègia 1: Estratègia 2: Estratègia 3:							