

APP 7iTria /Fundesplai



Que es pot fer amb l'APP

- Donar-se d'alta al servei
- Inscriure a les activitats (menjador, acollida, extraescolars...)
- Donar-se de baixa a activitats o canviar la rutina
- Pagar rebuts amb targeta
- Consultar els Informes de menjador
- Rebre comunicacions del menjador
- Consultar el menú

Apartats

- **ACTIVITATS:** les diferents activitats que oferta el centre, separades per Menjador, Acollida i Extraescolars
- **FAMILIA:** aquí les famílies poden accedir a les seves dades i les dels seus nens, i canviar-les si escau
- **MULTIMÈDIA**
- **BÚSTIA:** aquí es reben les comunicacions
- **CONTACTE:** aquí podem contactar amb el menjador, per a indicar absències o canviar la forma de pagament (les absències no s'han de comunicar per aquesta via tret que el coordinador ho indiqui)



Descarregar-se l'APP

Procés de descàrrega

- Si tenim un mòbil d'Apple

- Obrir l'App Store
- Buscar l'APP de 7 i Tria / Fundesplai.
- Enllaç: <https://apps.apple.com/es/app/7-i-tria-fundesplai/id1638694566>
- Descarregar l'app



- Si tenim un mòbil Android

- Obrir Google Play
- Buscar l'APP de 7 i Tria / Fundesplai.
- Enllaç: <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.omitsis.seventriasfundesplaiapp>
- Descarregar l'app



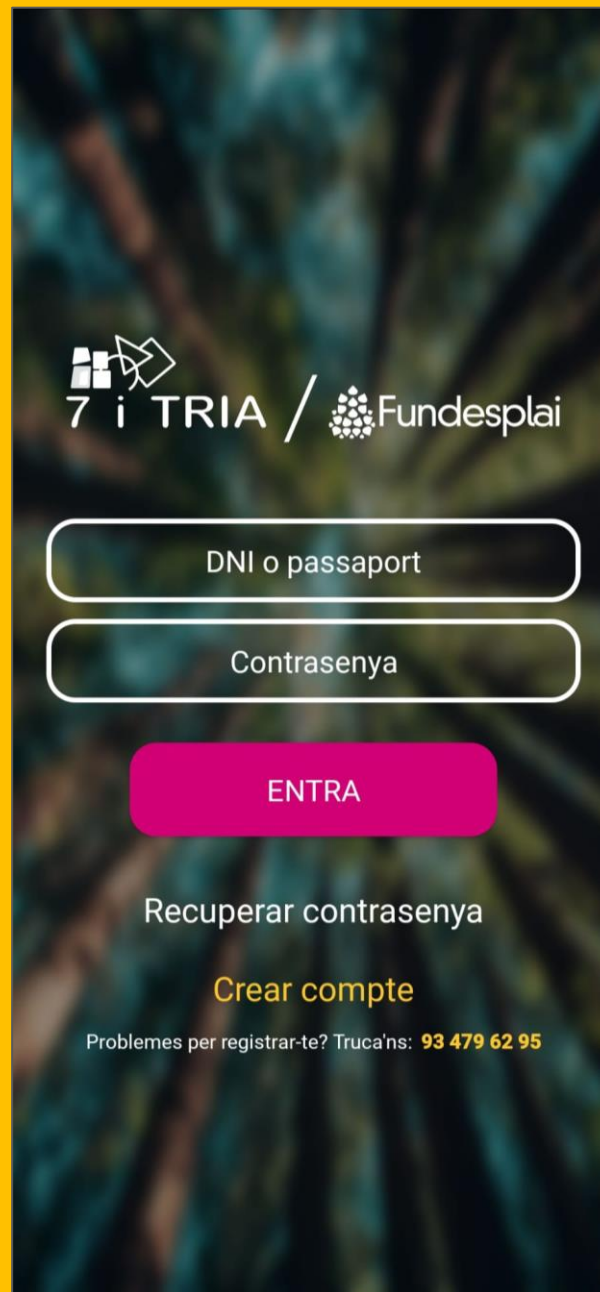
Procediment d'alta

Alta de tutors

El primer que s'ha de fer es donar d'alta els tutors. Si sou usuaris d'altres anys ja teniu un usuari creat.

Per a donar-se d'alta per primera vegada, quan cliqueu a Família apareix la següent pantalla →

Les dades d'accés seran el DNI amb lletra minúscula i la contrasenya que escolliu



7 i TRIA / Fundesplai

DNI o passaport

Contrasenya

ENTRA

Recuperar contrasenya

Crear compte

Problemes per registrar-te? Truca'ns: 93 479 62 95



Registra't com a pare, mare o tutor/a

Introdueix un nom

Primer cognom

Segon cognom

Cerca el teu centre educatiu / es...

DNI PASSAPORT

Número del document

Introdueix un telèfon mòbil

Introdueix un correu electrònic

Contrasenya

Repeteix contrasenya

Vull rebre informació de les activitats de 7 i TRIA

Alta d'infants

Si ja havíeu fet servir el servei i estàveu inscrits, es vincularà als infants automàticament. Si no, s'ha de donar d'alta als nens.

Per a afegir un infant per primer cop, A l'apartat Família s'ha de clicar a Afegir fill/a i emplenar les dades

- Es pot introduir MUFACE en lloc de CATSALUT

Amb això l'infant estarà donat d'alta **però no inscrit**

15:43 73%

FAMÍLIA

FAMÍLIA

Família de 7ITRIA

TUTORS/ES

7ITRIA

Afegir tutor/a

FILLS/ES

Afegir fill/a

Activitats Família Multimèdia Bústia 10 Contacte

15:45 72%

Afegir imatge

NOM

Introdueix un nom

COGNOM 1

Primer cognom

COGNOM 2

Segon cognom

CODI CATSALUT / MÚTUA

Número del document

GÈNERE

Masculí

DATA DE NAIXEMENT

Data de naixement

DESAR

Inscripció d'infants

Un cop l'infant es donat d'alta se l'ha d'inscriure a l'activitat. S'ha d'anar a la plana d'activitats, seleccionar l'activitat i clicar a començar inscripció.

15:49

MENJADOR - CURS 23 - 24



**ESCOLA EL CARMEL
(BARCELONA)
C/ Llobregós, 154**


Menjador


0 - 18 anys


06 de set. - 22 de juny

DESCRIPCIÓ

QUOTES

PROGRAMA

COMENÇA INSCRIPCIÓ

15:50

DADES PERSONALS

MENJADOR - Curs 23 - 24



A QUI VOLS INSCRIURE?

☒ Infant Cognom 1 Cognom 2



Afegir fill/a

CONTINUA

15:51

PREU I DISPONIBILITAT

MENJADOR - Curs 23 - 24



INFANT

MENJADOR CURS 23 - 24

Dilluns

Dimarts

Dimecres

Dijous

Divendres

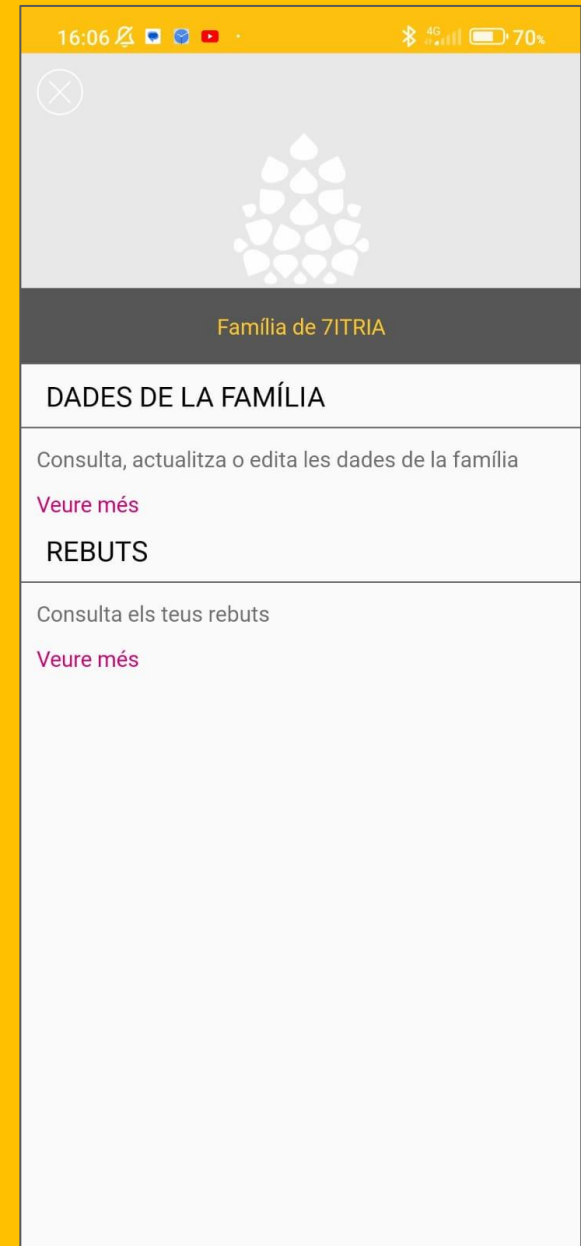
Esporàdic

CONTINUA

Gestió de dades personals i rebuts

A l'apart de Família → Família de “NOM DEL TUTOR” es pot:

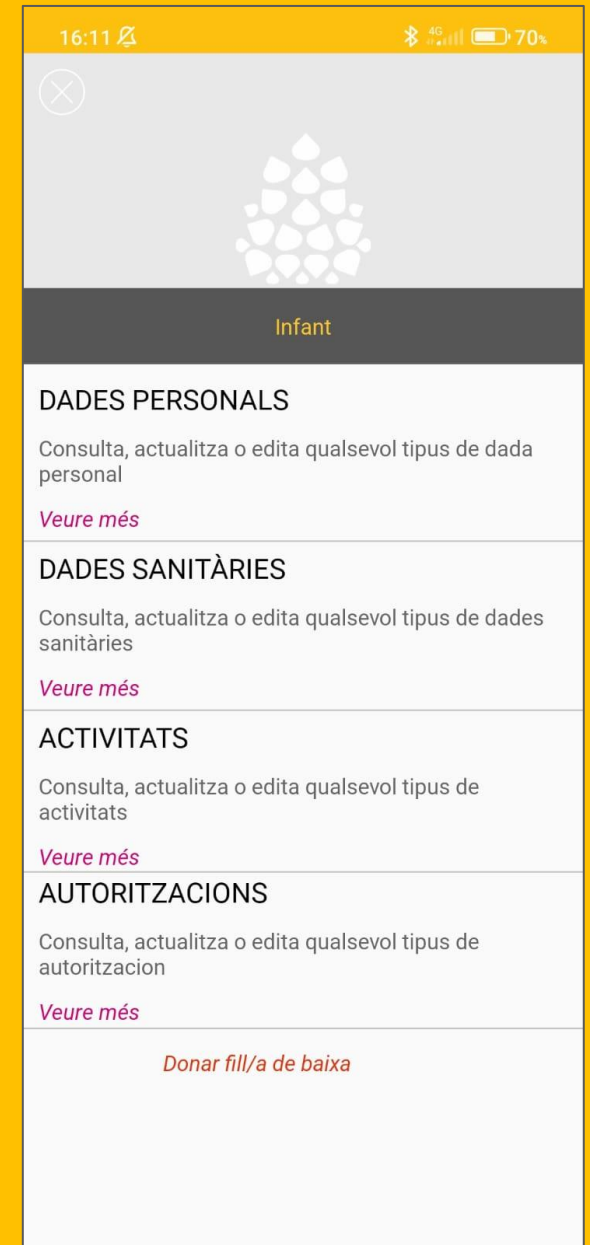
- Modificar l'adreça
- Afegir centres educatius (si es teniu activitats o infants a més d'un centre, o si es canvia de centre)
- Pagar rebuts amb targeta (clicant a l'apartat de REBUTS – veure més)



Gestió de dades personals

A l'apart de Família → “NOM DE L'INFANT” es pot:

- Canviar les dades personals de l'infant
- Canviar les dades sanitàries de l'infant (al·lèrgies...)
- Consultar les activitats en les que es o ha estat d'alta i donar-se de baixa
- Canviar la rutina d'assistència
- Consultar i canviar les autoritzacions



Canvi de rutina

Disponible des de l'infant - Activitats

12:21

MENJADOR - Curs 25 - 26

Menjador Curs 25 - 26

08-Sep-2025 - 19-Jun-2026

Dilluns, Dimarts, Dimecres

↔

 Modificar

🗑

 Donar de baixa

12:21

MENJADOR - Curs 25 - 26

Menjador Curs 25 - 26

08-Sep-2025 - 19-Jun-2026

Dilluns, Dimarts, Dimecres

↔

 Modificar

🗑

 Donar de baixa

Estàs segur?

Estàs segur que vols modificar aquesta inscripció?

CANCEL·LAR

D'ACORD

12:21

MENJADOR - Curs 25 - 26

Modificar activitat

Nova rutina

Dilluns

Dimarts

Dimecres

Dijous

Divendres

Esporàdic

☐

☐

☐

☒

☒

☐

A partir de

2026-06-18

Observacions

ENVIAR

TORNAR

Contacte

A l'apartat de Contacte de l'app podem fer consultes generals, notificar absències o usos esporàdics del servei i notificar canvis de numero de compte.

Si premem consulta obrirem el desplegable i podrem indicar que volem informar.

Aquí podem fer el canvi de numero de compte.

12:44

4G

78%

CONTACTE

Telefons:

ESCOLA MARTA MATA
(VILANOVA DEL CAMÍ)
677484992

ESCOLA SANT
SADURNÍ
(MONTORNÈS DEL
VALLÈS)

ESCOLA Torre Barona
(CASTELLDEFELS)
645908617

INSTITUT POETA
MARAGALL
(BARCELONA)
615692556

Atenció als usuaris
93 682 10 43

Tipus de consulta

Consulta general

Notificar canvi de compte bancari

Menjador – Ús esporàdic o falta assistència

Per totes les inscripcions

Nou número de compte (format IBAN)

ES12 1234 1234 1234 1234

Activitats

Família

Comunicacions

Bústia

Contacte

Casos pràctics

Si voleu canviar de rutina

- Heu d'anar a Família – Nom de l'infant – Activitats – Modificar

Si voleu canviar la forma de pagament

- Podeu informar-ho a l'apartat de Consulta de l'App, prement canvi de nº de compte

Si voleu consultar un menú

- Depèn del centre es penjarà a multimèdia o a la plana d'informació del centre (Activitats – Menjador de ESCOLA – Descripció)

Problemes tècnics comuns

L'APP es queda carregant a totes les planes

- A vegades si es fa un canvi intern de les dades del pagador es bloqueja, s'han d'esborrar les dades de l'app per a forçar el tancament i tornar a iniciar sessió.

No deixa entrar tot i saber les dades d'accés

- Si la família intenta entrar uns quants cops amb dades errònies es bloqueja l'accés, s'ha de trucar als responsables de gestió per a que ho arreglin

Intenteu inscriure a l'infant i apareix “ja te una inscripció activa”

- Pot haver traspassat una inscripció anterior, s'ha de contactar amb el responsable de gestió per a que ho revisi