



CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Les persones sotasignades, AURORA CLEMENTE CAVERO, Directora de l' **Escola Sot del Camp**, i (mare, pare, tutor/a) de l'alumne/a, reunits a la localitat de Sant Vicenç de Montalt, amb data conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

COMPROMISOS

Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne o alumna.
2. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne o alumna en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne o alumna.
4. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
5. Informar la família i l'alumne o alumna dels aspectes que es tindran en compte per avaluar el rendiment acadèmic i fer-ne una valoració objectiva.
6. Adoptar les mesures educatives, alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne o alumna i mantenir-ne informada la família.
7. Mantenir comunicació regular amb la família mitjançant els següents canals: a) Jornada de portes obertes a l'inici de curs per conèixer el/la tutor/a, b) reunió general d'aula a l'inici de curs, c) entrevista amb la família (una com a mínim) i totes les reunions o entrevistes necessàries per fer el seguiment de l'evolució personal, social i acadèmica de l'alumne/a. Tanmateix es podran fer intercanvis telefònics per tractar temes puntuals i/o d'evolució de l'alumne/a. A final de curs hi haurà la possibilitat de fer una reunió amb el/la tutor/a per fer la cloenda del curs; d) L'escola emetrà informes trimestrals amb les decisions d'avaluació que els equips docents hagin pres, excepte a Educació Infantil que emetrà 2 informes anuals. e) En el cas que sigui necessari el centre mantindrà reunions amb els professionals externs que col·laborin en el desenvolupament de l'alumnat, amb el vist-i-plau de la família.
8. Comunicar a la família les inassistències no justificades de l'alumne o alumna al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
9. Atendre en un termini raonable, en conciliació amb l'horari del centre, les peticions d'entrevista o comunicació que formuli la família.
10. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos i, si s'escau, el contingut, en el termini d'un curs escolar.

Per part de la família

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i la de l'Equip directiu.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el Projecte Educatiu de Centre.
3. Instar al fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes, així com també, instar al fill/a al respecte al professorat, alumnat i tot el personal que intervé en el Centre. Reglament de règim intern.
4. Vetllar perquè el fill o filla compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci les tasques encomanades a casa pel professorat.
5. Ajudar el fill o filla a organitzar el temps d'estudi a casa i acompanyar-lo i vetllar per la preparació del material per a l'activitat escolar.
6. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.
7. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
8. Adoptar criteris i mesures necessàries per afavorir el rendiment escolar del fill o filla.
9. Vetllar perquè el fill o filla participi de totes les activitats del centre, tant amb cost econòmic com sense.
10. Implicar-se, en la mesura del possible, en la dinàmica del centre i activitats complementàries, ja siguin organitzades pel propi centre com per l'Associació de Famílies d'Alumnes (AFA) o d'altres entitats.
11. Informar al fill o filla del contingut d'aquests compromisos.
12. Revisar conjuntament amb el centre educatiu a través dels òrgans establerts (Consell escolar i les seves comissions), el compliment dels compromisos de la carta, en el termini d'un curs escolar.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família
(mare, pare, tutor, tutora)

Signatura

Signatura

A Sant Vicenç de Montalt, de de 20.....