

Pla d'actuació de centre en el marc de la pandèmia per covid- 19



CURS 2021-2022

Escola Las Seguidillas

Badia del Vallès

- 1. Introducció**
- 2. Organització pedagògica**
 - 2.1.1. Pla d'actuació en cas de confinament parcial i/o de tancament de centre**
 - 2.1.2. Organització dels grups estables i els espais**
 - 2.1.3. Àrea d'educació física**
 - 2.1.4. Organització del període d'adaptació**
- 3. . Organització horària**
 - 3.1. De les entrades i sortides al recinte escolar**
 - 3.2 Del temps d'esbarjo**
- 4. Relació família escola**
 - 4.1. Reunions d'inici de curs**
 - 4.2. Entrevistes amb les famílies**
 - 4.3. Eines i mitjans de comunicació amb l'escola**
- 5. Altres activitats i serveis**
 - 5.1. Sortides i colònies**
 - 5.2. Acollida matinal**
 - 5.3. Menjador escolar**
- 6. Protocol d'actuació en cas de detecció de casos COVID19**
 - 6.1. En cas de detecció d'un possible cas dins l'horari escolar.**
 - 6.2. En cas de detecció fora de l'horari escolar**
 - 6.3. Comunicació a la comunitat escolar dels casos Covid al centre escolar.**
- 7. Pla de neteja**
 - 7.1. Pla de ventilació**
 - 7.2. Pla de neteja i desinfecció**

1. Introducció

Sota el lema **Escoles obertes, escoles segures**, els **Departament d'Educació i Salut** van establir un seguit de **protocols amb l'objectiu de garantir un curs 2020-2021 el màxim presencial** possible en el marc de la pandèmia ocasionat per la Covid 19.

L'èxit de les mesures ha quedat reflectit en un curs 2020-2021 marcat per la presencialitat en les etapes d'educació infantil i primària.

El cas del nostre centre no ha estat una excepcionalitat en aquest èxit, hem patit algun confinament de grup, però les mesures adoptades juntament amb la responsabilitat exercida tant per part de les famílies com de tota la comunitat escolar (famílies, personal de neteja, monitoratge de menjador, personal d'administració i serveis) han permès que hagi estat un nombre relativament baix.

Prenent com a referència les mesures establertes per l'obertura de centres al **Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per la Covid19**, publicat al mes de maig pels departaments d'educació i salut i l'experiència adquirida després d'un curs marcat per la pandèmia s'ha creat en present document com a marc d'actuació durant el curs 2021-2022.

El present pla ha estat elaborat en el marc de l'Autonomia de centre i amb l'acompanyament de la Inspecció Educativa. En ell queden detallats tots els aspectes rellevants sobre la organització del centre que suposaran un element clau en la programació general anual del centre. **Ha estat aprovat per Consell Escolar a data 2 de setembre de 2021.**

2. Organització pedagògica

L'organització pedagògica del centre, subjecta a les **instruccions dels departaments d'educació i salut** en un context de pandèmia, contempla les següents mesures pedagògiques de cara al curs 2021-2022.

- Manteniment dels **grups estables/bombolla**.
- **Assignació d'un mestre referent a cada grup estable**. L'assignació d'aquest mestre referent no implica la no intervenció d'**altres professionals** al grup. **Es recupera**, per tant, la figura del **mestre especialista**.
- Disseny de **programacions didàctiques** que siguin **vàlides** per ser executades en **format telemàtic**.
- Manteniment (o creació en cas de nou alumnat) d'un **compte de correu per cada alumne amb domini de l'escola** per accedir als diferents entorns virtuals del centre (Moodle, Aplicacions de Google).
- Creació de **propostes pedagògiques** que contribueixin a la **millora** de la **competència digital** dels alumnes.
- Realització de **projectes de centre** dissenyats per ser aplicats en format internivell /intercicles, **en format de grup bombolla; espais d'aprenentatge, capses d'aprenentatge, tallers d'àmbit artístic**.
- Participació en projectes del municipi i d'altres entitats: Ciutat dels infants.

2.1.1. Pla d'actuació en cas de confinament parcial i/o de tancament de centre

En cas de confinament de grup i/o tancament de centre es vetllarà per **proporcionar als i les alumnes totes les eines** necessàries per la continuïtat de l'activitat escolar des de casa.

Si el confinament es dona durant el cap de setmana es donarà la possibilitat de que un membre de la família o persona autoritzada (sempre que aquesta persona no estigui confinada) vingui a buscar el material necessari per al desenvolupament de la tasca telemàtica en l'horari indicat des del centre educatiu.

Un cop **iniciat el confinament**, el **docent referent** es posarà en contacte a través de correu electrònic amb el grup confinat a través de les quals **establirà les directrius de treball durant el període de quarantena** i donarà els horaris de connexió a través de la plataforma Meet. **El treball a realitzar durant els períodes de confinament formarà part de les programacions d'aula, contindrà continguts de curs i serà avaluable.**

2.1.2. Organització dels grups estables i els espais

El **manteniment de grups estables**, formats per un grup constant d'alumnes i d'un professional referent, han resultat una estratègia molt efectiva en la detecció i seguiment de casos. Durant el curs vinent es mantindrà aquest tipus d'organització de grups.

Cada grup bombolla tindrà assignat un espai d'ús habitual, tot i això podrà fer-ne ús dels altres espais del centre complint les mesures de prevenció d'higiene i ventilació determinades per a aquests espais d'ús comú.

Seguint les instruccions d'educació i salut, de cara al curs vinent, l'escola continuarà mantenint els grups bombolla següents:

EDUCACIÓ INFANTIL						
Grup	Espai	Número d'alumnes	Mestres Referents		Personal de suport	
			Estable	Temporal	Estable	Temporal
EI3	Aula de P3A	14	Mari G. Judith B.	Encarna H.		Elisabeth L. Ramón G.
EI3	Aula de P3B	13	Montse N	Encarna H.		Elisabeth L. Ramón G.
EI4	Aula de P4A	12	Montse P.	Marta G.		
EI4	Aula de P4B	12	Lídia C. Andrea P.	Marta G.		
EI5	Aula de P5A	22	Esmeralda C.	Meritxell F		
EI5	Aula de P5B	22	M ^o José C.	Meritxell F.		

EDUCACIÓ PRIMÀRIA

Grup	Espai	Número d'alumnes	Mestres Referents		Personal de suport	
			Estable	Temporal	Estable	Temporal
1rA	Aula de 1erA	17	Cristina Ll. Marta P.	Cristian M. (EF) Núria M. (MU) Marta G. (AD) Javier R. (AD)		Raquel G. (Tis)
1rB	Aula de 1erB	17	Assun G. Elisabeth A.	Cristian M. (EF) Núria M. (MU) Marta G. (AD)		Raquel G. (Tis)
2nA	Aula de 2nA	20	Isabel G.	Cristian M. (EF) Ana L. (AN) Núria M. (MU) Marta G. (AD)		
2nB	Aula de 2nB	18	Montse L.	Cristian M. (EF) Ana L. (AN) Núria M. (MU) Encarna H Marta G. (AD)		Ramón G (EEE)
3rA	Aula de 3rA	15	Mariagus A.	Cristian M. (EF) Neus C. (AN) Marisol B. (Ref.) Núria M. (MU) Marta G. (AD)		
3rB	Aula de 3rB	15	Lupe G.	Cristian M. (EF) Neus C. (AN) Marta G.(AD) Marisol B. (Ref.) Núria M. (MU)		
4tA	Aula de 4tA	18	Anna M.	Cristian M. (EF) Neus C. (AN) Rosa V. (AD) Marisol B. (Ref.) Núria M. (MU)		
4tB	Aula de 4tB	17	Taianna V.	Cristian M. (EF) Neus C. (AN) Rosa V. (AD) Marisol B. (Ref.) Núria M. (MU)		
5èA	Aula de 5èA	19	Santa M.	Cristian M. (EF) Neus C. (AN) Rosa V. (AD) Àngels O. (MU)		
5èB	Aula de 5èB	20	Sara C.	Cristian M. (EF) Neus C. (AN) Rosa V. (AD) Àngels O. (MU)		
6èA	Aula de 6èA	18	Quim M.	Victòria C. (AN) Rosa V. (AD) Àngels O. (MU)		Raquel G. (Tis)

6èB	Aula de 6èB	16	Victòria C.	Cristian M. (EF) Victòria C. (AN) Agustín B. (EF) Àngels O. (MU)		Raquel G. (Tis)
6èC	Aula de 6èC	17	Agustín B.	Victòria C. (AN) Rosa V. (AD) Àngels O. (MU)		Raquel G. (Tis)

Els grups de convivència estables són considerats un grup de persones que tenen una relació propera i molt quotidiana. **Això permet que no sigui necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres** (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m²) en aquests grups de convivència estables. En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, **s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual**, especialment la ventilació i l'ús de la mascareta

En funció de la immunitat assolida amb la vacunació, el context epidemiològic i la normativa vigent, l'ús de la mascareta serà susceptible de patir variacions de cara al nou curs escolar 2021-2022.

En el moment de l'elaboració d'aquest pla la mascareta no és obligatòria a Educació Infantil. A Educació Primària resta pendent de valoració en funció del context i la normativa.

2.1.3. L'àrea d'educació física

L'educació física es realitzarà, **principalment**, a **espais exteriors en grups bombolla**. Durant la realització de la sessió els alumnes **no hauran de portar mascareta** i es vetllarà per la realització d'activitats físiques que minimitzin el contacte directe entre infants.

En cas de **pluja** es podrà dur a terme la **sessió sota el porxo o al gimnàs**. En aquest segon cas **caldrà fer ús de mascareta**, ventilar l'espai durant i després de la sessió i desinfectar els estris utilitzats, si s'escau.

2.1.4. Organització del període d'adaptació

Els grups d'EINF3 iniciaran l'activitat escolar el dia 13 de setembre. Per afavorir el canvi d'etapa dels infants s'ha aprovat un **període d'adaptació que va del dia 13 al 17 de setembre** de 2021. Durant aquests dies els alumnes assistiran a l'escola, acompanyats d'un adult, seguint les següents mesures:

Requisits d'accés: La persona **acompanyant no pot participar en el període d'acollida si presenta símptomes compatibles amb la covid-19 o els ha presentat en els darrers 10 dies**.

Tampoc no hi podrà participar si ha tingut contacte estret amb una persona amb la covid-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 10 dies.

Persones de risc: Aquelles **persones acompanyants que pateixin una malaltia de risc davant de la covid-19** (diabetis, malaltia cardiovascular -inclosa la hipertensió-, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer en fase activa, obesitat mòrbida), així com dones embarassades i **que no hagin estat vacunades, hauran d'avaluar la conveniència de participar en el període d'acollida amb el seu equip mèdic de referència.**

Nombre d'acompanyants: Cada infant només pot ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període d'adaptació). Els germans o germanes que es trobin simultàniament en el període d'acollida poden ser acompanyats per una o dues persones. En aquest cas, sí que hi pot haver contacte amb la resta de membres de la unitat familiar.

Contacte i distància: La persona acompanyant **només pot tenir contacte amb el seu infant** i ha de **mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones de l'aula** (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores).

Rentat de mans: La persona acompanyant s'ha de **rentar les mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu** i també abans d'entrar a l'aula. També es recomana el rentat de mans a la sortida del centre educatiu.

Mascareta: La persona acompanyant ha *d'accedir al centre educatiu amb una mascareta higiènica o quirúrgica col·locada correctament.*

Ventilació: És important que durant aquests períodes els **espais estiguin ben ventilats**, seguint les instruccions.

Els torns i grups establerts per la jornada d'adaptació són els següents:

EI3A	GRUP 1		GRUP 2	
DILLUNS 13	8:45 - 10:15		10:30 – 12:00	
DIMARTS 14	10:30 – 12:00		8:45 - 10:15	
DIMECRES 15	08:45- 10:15		10:30 - 12:00	
DIJOUS 16	10:30 - 12:00		08:45 - 10:15	
DIVENDRES 17	08:45 - 12:15	14:45 - 16:15	08:45 - 12:15	14:45 - 16:15

EI3B	GRUP 1		GRUP 2	
DILLUNS 13	08:45 - 10:15		10:30 - 12:00	
DIMARTS 14	10:30 - 12:00		08:45 - 10:15	
DIMECRES 15	08:45 - 10:15		10:30 - 12:00	

DIJOUS 16	10:30 - 12:00		08:45 - 10:15	
DIVENDRES 17	08:45 - 12:15	14:45 - 16:15	08:45 - 12:15	14:45 - 16:15

El calendari escolar del curs 2021-2022 contempla també com a dia d'adaptació el dilluns, dia 20, per aquells infants que ho precisin.

3. Organització horària

Les entrades i sortides del centre es realitzaran de **manera esglaonada**. Donat a que durant aquest curs no caldrà prendre la temperatura a les entrades i sortides de centre l'horari d'entrada serà **entre les 8:50 i les 9:00h. I el de sortida de 16:20 a 16:30h.**

Per evitar aglomeracions a passadissos i escales les **baixades al pati** les pujades a classe després de l'esbarjo també es **faran de manera esglaonada**.

3.1. De les entrades i sortides al recinte escolar

S'habilitaran les **portes d'accés Seguidillas, Muñeira i Oporto** quedant els accessos i horaris distribuïts de la següent manera:

CURS	HORARI ENTRADA	HORARI DE SORTIDA
EI3	Entrada: 8:50 i 14:50h Entrada per la porta principal Seguidillas. Les famílies faran fila a l'esquerra de la porta i acompanyaran a l'infant fins a l'accés a EI3	Sortida: 12:20 i 16:20h Les famílies faran fila a l'esquerra de la porta principal Seguidillas. Es podrà accedir al recinte a recollir als infants a l'accés a EI3.
EI4	Entrada: 8:50 i 14:50h Entrada per la porta principal Seguidillas. Les famílies faran fila a la dreta de la porta principal.	Sortida: 12:20 i 16:20h Sortida per la porta principal Seguidillas. Les famílies estaran esperant a la dreta de la porta principal..
EI5	Entrada: 8:50 i 14:50h Entrada per la porta principal Muñeira. Les famílies faran fila a l'esquerra de la porta principal.	Sortida: 12:20 i 16:20h Sortida per la porta principal la Muñeira. Les famílies estaran esperant a l'esquerra de la porta principal.
1er	Entrada: 9:00 i 15h Entrada per la porta principal Muñeira. Les famílies de 1rA faran fila a la dreta i les de 1rB a l'esquerra de la porta principal.	Sortida: 12:30 i 16:30h Sortida per la porta principal Muñeira. Les famílies de 1r A estaran esperant a la dreta de la porta i les de 1rB a l'esquerra.
2n	Entrada: 9:00 i 15h Entrada per la porta principal Seguidillas Les famílies faran fila a la dreta de la porta.	Sortida: 12:30 i 16:30h Sortida per la porta principal Seguidillas. Les famílies estaran esperant a la dreta de la porta principal.
3er	Entrada: 8:55 i 14:55h Entrada per la porta principal Muñeira. Les famílies faran fila a la dreta de la porta principal.	Sortida: 12:25 i 16:25h Sortida per la porta principal Muñeira. Les famílies faran fila a la dreta de la porta principal.
4rt	Entrada: 8:55 i 14:55h	Sortida: 12:25 i 16:25h

	Entrada per la porta principal Seguidillas. Les famílies faran fila a l'esquerra de la porta principal.	Sortida per la porta principal Seguidillas. Les famílies faran fila a l'esquerra de la porta principal de l'edifici.
5è	Entrada: 8:55 i 14:55h Entrada per la porta del carrer Oporto. Les famílies faran fila a la dreta de la porta.	Sortida: 12:25 i 16:25h Sortida per la porta del carrer Oporto. Les famílies faran fila a la dreta de la porta.
6è	Entrada: 8:55 i 14:55h Entrada per la porta del carrer Oporto. Les famílies faran fila a l'esquerra de la porta.	Sortida: 12:25 i 16:25h Sortida per la porta del carrer Oporto. Les famílies esperaran a l'esquerra de la porta.

3.1. Del temps d'esbarjo

Durant el curs 2021-2022 s'introdueix com a novetat que els alumnes de diferents grups bombolla puguin interaccionar entre ells sempre i quan facin ús de mascareta. Tot i aquesta novetat, per evitar aglomeracions tant al pati com als passadissos i escales s'han establert els següents horaris de baixada i tornada del pati.

CURS	HORARI SORTIDA	HORARI D'ENTRADA
EI3	Sortida:10:25h Les sortides seran esglaonades i per la porta del pati d'EI3.	Entrada:11:10h Les entrades seran esglaonades i per la porta del pati d'EI3.
EI4	Sortida:10:35h Les sortides seran esglaonades i per la porta del pati de P3.	Entrada:11:20h Les entrades seran esglaonades i i per la porta del pati de P3.
EI5	Sortida:10:15h Les sortides seran esglaonades i per la porta principal de l'edifici Seguidillas	Entrada:10:45h Les entrades seran esglaonades i per la porta principal de l'edifici Seguidillas.
1r	Sortida:10:25h Sortida per la porta lateral de l'edifici Seguidillas. Al setembre l'equip de mestres de CI repartirà els espais del pati.	Entrada:10:55h Entrada per la porta lateral de l'edifici Seguidillas .
2n	Sortida:10:35h Sortida per la porta lateral de l'edifici Seguidillas.	Entrada:11:05h Entrada per la porta lateral de l'edifici Seguidillas .
3r	Sortida: 10:55h Sortida per la porta lateral de l'edifici Seguidillas.	Entrada: 11:25h Entrada per la porta lateral de l'edifici Seguidillas.
4t	Sortida: 11:10 Sortida per la porta lateral de l'edifici Seguidillas.	Entrada: 11:40 Entrada per la porta lateral de l'edifici Seguidillas.
5è	Sortida: 11:00h Sortida per la porta lateral de l'edifici Seguidillas.	Entrada: 11:30h Entrada per la porta lateral de l'edifici Seguidillas.
6è	Sortida: 11:10 Sortida per la porta lateral de l'edifici Seguidillas	Entrada: 11:40 Entrada per la porta lateral de l'edifici Seguidillas.

4. Relació família escola

La relació família escola és fonamental pel desenvolupament dels infants durant les diferents etapes educatives per les que passen. El marc de pandèmia ha provocat limitacions en l'accés de les famílies al recinte escolar provocant una disminució de les interaccions diàries que es mantenen entre els diferents membres de la comunitat.

Durant el curs 2021-2022 l'accés al recinte escolar per part de les famílies continuarà restringit a situacions determinades prèvia sol·licitud d'entrevista. Tot i això l'escola vetllarà per proporcionar els espais i les eines necessàries per afavorir la transmissió d'informació, l'intercanvi d'inquietuds i la comunicació en general entre les famílies i l'escola.

4.1. Reunions d'inici de curs

Durant la setmana **del 6 al 10 de setembre**, els tutors convocaran una **reunió d'inici de curs** per presentar-se a les famílies com a referent principal dels seus i de les seves fills i filles. En aquesta reunió informativa es donaran les informacions rellevants sobre el funcionament del curs.

Les reunions es realitzaran:

CURS	Dia i hora	CURS	Dia i hora
EI3A	6 de setembre a les 10h.	EI3B	6 de setembre a les 10h.
EI4A	10 de setembre a les 10h.	EI4B	10 de setembre a les 10h.
EI5A	10 de setembre a les 10h.	EI5B	10 de setembre a les 10h.
1rA	10 de setembre a les 10h.	1rB	10 de setembre a les 10h.
2nA	10 de setembre a les 11h.	2nB	10 de setembre a les 11h.
3rA	10 de setembre a les 13h.	3erB	10 de setembre a les 13h.
4rtA	10 de setembre a les 13h.	4rtB	10 de setembre a les 13h.
5èA	10 de setembre a les 11h.	5èB	10 de setembre a les 11h.
6èA	10 de setembre a les 12h.	6èB	10 de setembre a les 12h.
6èC	10 de setembre a les 12h.		

El format de les reunions d'inici de curs serà telemàtic i es realitzaran a través de l'aplicació Meet amb el correu de l'escola.

4.2. Entrevistes amb les famílies

El **format** de les **entrevistes** amb les famílies serà **telemàtic**. En cas de necessitat de realitzar una entrevista presencial s'hauran de seguir totes les mesures de prevenció relacionades amb la seguretat en els accessos als centres educatius per part de persones que no formen part del sector d'alumnes ni professorat; presa de temperatura,, aplicació de gel hidroalcohòlic, registre de dades de la persona per afavorir la traçabilitat en cas de positiu posterior a l'entrevista i ús d'un espai

ventilat que permeti la distància de seguretat d'un metre i mig entre els assistents a la reunió. L'espai utilitzat s'haurà de desinfectar després del seu ús.

4.3. Eines i mitjans de comunicació amb l'escola

Les comunicacions oficials de l'escola es faran a través de l'aplicació **Tokapp**.

Cada família disposarà d'un compte de correu amb el domini de l'escola a través del qual rebran els **informes d'avaluació** dels alumnes i **altres informacions** que l'equip de mestres vulguin fer arribar a l'infant o a les famílies de manera individualitzada. També seran els correus a través dels quals els docents convocaran les diferents reunions i entrevistes amb les famílies.

Per comunicar-se amb l'**Equip Directiu** caldrà fer servir el correu oficial de l'escola: a8028916@xtec.cat o trucar per telèfon al 93 7290188.

5. Altres activitats i serveis

5.1. Sortides i colònies

El centre durà a terme les sortides i colònies incloses a la seva Programació General Anual. Aquestes activitats es duran a terme tenint en compte les mesures de prevenció i seguretat sanitàries vigents d'acord amb el pla sectorial vigent.

5.2. Acollida matinal

L'acollida matinal **es realitzarà al teatre de l'escola**, degudament ventilat, o a l'exterior si el nombre d'alumnes i les condicions meteorològiques ho permeten i la persona responsable del servei ho considera. Els alumnes que facin ús del servei hauran de:

- Aplicar-se **gel hidroalcohòlic** abans d'accedir al centre.
- Fer **ús de mascareta**
- **Mantenir la distància de seguretat d' 1'5 metres** amb la resta de persones que facin ús del servei i que no pertanyin al seu grup de convivència estable i/o família.
-

En finalitzar el servei la persona responsable del servei acompanyarà als alumnes a un lloc estratègic al qual puguin anar incorporant-se als seus grups bombolla a l'entrada de l'edifici escolar.

5.3. Menjador escolar

El servei de menjador escolar, tant l'àpat com les activitats posteriors, es duran a terme als espais habilitats per la seva realització. Els alumnes d'EI 5 i els de Primària dinaran al menjador i els infants d'EI3 i d'EI4 ho faran a l'aula.

Davant la nova evidència que la transmissió del virus és molt poc probable a través de les superfícies, les recomanacions principals al menjador consistiran en:

- **Ventilació,**
- **Rentat de mans i disposició de l'alumnat per grups de convivència estable sempre que sigui possible.** En el nostre cas, donat que diferents grups estables han de compartir espai, separarem als alumnes de diferents grups estables en funció de l'espai del que disposem durant la realització del servei depenent del nombre d'usuaris garantint sempre la distància d'1'5 metres entre membres de grups diferents.

Les activitats posteriors a l'àpat es faran, principalment, a espais exteriors. Donat que es permetrà la interacció entre diferents grups caldrà fer **ús obligatori de la mascareta.**

A continuació es detallen els diferents torns de menjador, el nombre d'usuaris fixes del servei, el monitoratge responsable de cada grup i l'espai al qual es realitzarà el servei.

CURS	Nombre usuaris	Torn dinar	Monitor/a	Espais
EI3	10	12:20-13:20h	Julia L.	Aula
EI4	6	12:20-13:20h	Julia L.	Aula
EI5	25	12:20-13:20h	Ainoa S. I Silvana	Aula
1r	17	12:30-13:30h.	Irene R.	Menjador
2n	18	12:30-13:30h.	Montse G.	Menjador
3r	14	12:30-13:30h.	Eli G.	Menjador
4t	15	13:45-14:30h.	Mari Loli I.	Menjador
5è	15-19	13:45-14:30h	Sandra G.	Menjador
6è	14	13:45-14:30h	Nil A.	Menjador

6. Protocol d'actuació en cas de detecció de casos COVID19

6.1. En cas de detecció d'un possible cas dins l'horari escolar.

En cas de detectar que una **persona** comença a desenvolupar **símptomes compatibles amb la covid19** caldrà aplicar el **protocol** vigent de **Gestió de casos covid-19 als centres educatius:**

- Se l'ha de **portar a un espai separat** d'ús individual ben ventilat i s'ha de contactar amb el director o la directora del centre educatiu.
- Sempre que no hi hagi contraindicació per a l'ús de la mascareta, se li ha de col·locar una mascareta **quirúrgica**, tant a la persona que ha iniciat els símptomes com a la persona que l'acompanyi (en cas que es tracti d'una o un menor o d'una persona que pel seu estat de salut no pugui quedar-se sola).
- **Si la persona amb símptomes no es pot posar una mascareta quirúrgica** (infants molt petits, persones amb problemes respiratoris, que tinguin dificultat per treure's la mascareta per si soles o que tinguin alteracions de la conducta que facin inviable la seva utilització), l'acompanyant **s'haurà de posar una mascareta FFP2** sense vàlvula, a **més d'una pantalla facial i una bata d'un sol ús**. El centre ha de disposar d'un estoc d'aquest material per a les situacions en què es requereixi un equip de protecció individual (EPI) per a l'atenció d'un cas sospitós.
- Si la persona presenta **símptomes de gravetat** (dificultat per respirar, afectació de l'estat general per vòmits o diarrea molt freqüents, dolor abdominal intens, confusió, tendència a adormir-se...) **caldrà trucar al 061**.

A continuació, **la directora del centre**, educatiu haurà de realitzar les accions següents:

- En el cas que es tracti d'un alumne o una alumna, **establir contacte immediat amb la família** per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.
- **Recomanar a la persona o a la família** (en el cas d'un o una menor) **que contacti amb el seu centre d'atenció primària de referència**. Es recomana que sigui el CAP del sistema públic de salut que sigui de referència de la persona, per tal de facilitar la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic. La cita s'ha de concertar abans de 24 hores.

En cas d'absència de la directora del centre en el moment de la detecció del possible cas **serà la cap d'estudis i/o la secretària l'encarregada d'establir contacte amb la família del/de la menor**.

6.2. En cas de detecció fora de l'horari escolar

Quan la **simptomatologia s'inicia fora de l'horari escolar** o en dies no lectius, la família de l'infant amb símptomes ha de **contactar amb el seu CAP** de referència o, fora de l'horari del CAP, amb els centres d'urgències d'atenció primària (CUAP), per valorar la situació i fer les actuacions necessàries.

En cas de realització de PCR caldrà avisar al centre escolar, per telèfon o per correu electrònic tot indicant:

- **Dia de la realització de la prova.**
- **En el cas de resultat positiu** caldrà notificar, també, el **dia** en què ha rebut el **resultat**.
- **En cas de resultat negatiu** caldrà notificar, també, dies d'inici i finalització del **període de quarantena**

Un cop identificat el cas, **la directora del centre**, es posarà en **contacte amb la referent Covid** de l'escola per contrastar la informació rebuda i dur a terme la gestió del cas. Posteriorment **introduirà les dades a l'aplicació Traçacovid**, que **complementarà** un cop rebí la **resolució del Servei d'epidemiologia de Catalunya**.

6.3. Comunicació a la comunitat escolar dels casos Covid al centre escolar.

Quan s'identifiqui un cas al centre escolar que derivi en confinament escolar, un cop rebuda la resolució del Servei d'Epidemiologia o en el seu defecte les indicacions sobre la gestió del cas per part de la referent Covid, **la direcció del centre s'encarregarà de:**

- **Trucar a les famílies del grup afectat per donar la informació de que disposi en aquell moment.** (data d'inici i finalització de confinament, data de PCR en cas de coneixement) i per resoldre dubtes i/o inquietuds.
- **Informar a les famílies del grup confinat a través de Tokapp de la data i horari de la realització de les proves PCR.**
- **Informar a la comunitat educativa del confinament de grup a través de l'aplicació Tokapp.** Per evitar que transcendeixen informacions errònies **s'indicarà quin és el grup subjecte al confinament.**
- En el **cas** de que s'hagin de realitzar **proves PCR a una part d'un grup bombolla** com a conseqüència de ser considerades contacte estret d'un positiu dins de l'àmbit escolar, **s'informarà de la realització de les proves PCR a les famílies de la resta del grup bombolla.**

7. Mesures de prevenció i higiene als centres escolars

El Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per la Covid19 determina que les **noves evidències mostren** que la **via de transmissió a través de les superfícies és molt menys rellevant del que s'havia considerat** inicialment i que, per aquest motiu, durant el curs 2021-2022 no serà necessària l'aplicació dels protocols de neteja tant

estrictes com els establerts per al curs 2020-2021. Dit pla determina que la neteja i la posterior desinfecció d'espais s'ha de fer amb una periodicitat diària al final de la jornada, procurant incidir en aquelles superfícies de contacte habitual.

El mateix document **determina també**, d'acord amb l'evidència científica, **que la ventilació és una de les principals mesures de prevenció de contagis en espais interiors.**

Amb aquest marc normatiu, l'escola aplicarà durant el curs 2021-2022 les següents mesures de prevenció i higiene.

7.1. Pla de ventilació

Basant-nos en el document ***Noves orientacions sobre ventilació en els centres educatius en el marc de la Covid 19*** s'han redactat les següents directrius per afavorir la bona ventilació del centre educatiu.

Per tal de contribuir a una ventilació natural, creuada i contínua mitjançant finestres i portes. s'intentarà crear fluxos d'aire creuats, obrint finestres i portes que es trobin oposades entre si per tal que corri l'aire, de manera que faci un escombrat de l'aire interior i es renovi amb l'aire exterior.

Les aules i estances es ventilaran a partir del moment en què arribi l'alumnat, durant l'activitat lectiva i al final de la jornada. Cal tenir en compte que una aula buida i ben ventilada després de la seva darrera ocupació, té l'aire lliure de virus i que la velocitat de la renovació de l'aire és molt més gran que la velocitat de pèrdua de càrrega tèrmica a l'aula. **Durant els mesos d'hivern, per tal de cercar l'equilibri entre la ventilació i el confort tèrmic s'escalfaran les aules amb les finestres tancades abans de l'arribada d'alumnes, com a mínim una hora.** Al final de la jornada s'obriran les finestres i les portes de les aules com a mínim 30 minuts.

La ventilació a les aules es durà a terme de manera continuada, mantenint les portes i les finestres obertes un mínim de 20 centímetres, entre 10 i 15 minuts cada hora lectiva.

Durant els descansos i quan l'aula estigui buida es **ventilarà l'espai per renovar bé l'aire.**

7.2. Pla de neteja i desinfecció

Tot i que les instruccions en el que respecta a la neteja i desinfecció determinen "que les noves evidències mostren que la via de transmissió a través de les superfícies és molt menys rellevant del que s'havia considerat inicialment i que, per aquest motiu, durant el curs 2021-2022 no serà

necessària l'aplicació dels protocols de neteja tant estrictes com els establerts per al curs 2020-2021", **l'Ajuntament de Badia ha mantingut per les escoles de Badia les mateixes mesures dels curs anterior.**

D'aquesta manera **l'escola disposarà d'un membre del servei de neteja durant tota la jornada escolar que garantirà la neteja i desinfecció dels espais i superfícies d'ús més freqüent.** Un cop finalitzada la jornada escolar l'equip de neteja continuarà amb les seves funcions de neteja habituals.

Badia del Vallès. 3 de setembre de 2021