

REUNIÓ AMB LES FAMÍLIES Escola Sant Pere

P5: AURONS
CURS: 2025 / 2026



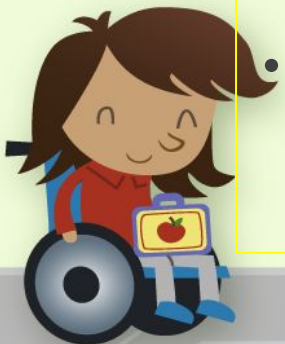
Escola Sant Pere
Monistrol de Montserrat



PERSONES QUE INTERVENEN

A L 'AULA:

- **Tutoria:** Montserrat Cots
- **Castellà:** Ceci Rizo
- **Llengua anglesa i Science:** Aina Martín
- **Educació Artística:** Mercè Feltrer
- **Educació Física:** Noemí Casamitjana
- **Atenció a la diversitat:** Erika Buzón i Rosa Santamaria
- **Reforç:** Ceci, Toni, Laia
- **Religió:** Toni



CARTA DE COMPROMÍS



La carta de compromís s'ha actualitzat el juny del 2025, per adaptar-la a la nova normativa.

Per part de l'escola:

- 4. Informar la família del projecte educatiu de centre i de les normes d'organització i funcionament del centre, incloent-hi els acords de centre sobre l'ús dels telèfons mòbils i rellotges intel·ligents.

Per part de la família:

- 17. Respectar les normes d'organització i funcionament del centre (NOFC) i la regulació dels telèfons mòbils i rellotges intel·ligents que s'hi especifica.

NOFC: 8.12 Ús dels telèfons mòbils i rellotges intel·ligents

L'ús de telèfons mòbils i també els dispositius com els rellotges intel·ligents, que comparteixen característiques amb els telèfons mòbils (fotos, gravadora,...) estan prohibits per a l'alumnat en tots els espais del centre educatiu i en totes les activitats educatives que puguin tenir lloc fora del centre (estona d'esbarjo, estona de menjador, sortides i colònies). L'escola vetllarà per posar a disposició de l'alumnat els dispositius tecnològics que siguin necessaris per a l'assoliment de la competència digital en l'aplicació de les situacions d'aprenentatge que així ho requereixin.



METODOLOGIA I AGRUPACIONS

PROPOSTES DE TREBALL PER LES DIFERENTS ÀREES:

RACONS D'APRENTATGE: llengua i matemàtiques, robòtica

SABERS I SITUACIONS D'APRENTATGE de totes les àrees

CLASSROOM individual per totes les àrees

PLATAFORMA WEERAS: matemàtiques



CENTRE D'INTERÈS ANIMAL I PLANTA DE L'ENTORN:

EL GALZERAN

L'ÀGUILA CUABARRADA

PROJECTE DEL CURS :

EL CEL

PROJECTE CUEME

PROJECTE eTwinning



COM HO FEM?

- FENT AGRUPAMENTS DE DIFERENTS TIPUS PER TREBALLAR: EN PETITS GRUPS A DINS LA CLASSE O EN UNA ALTRA AULA, EN PARELLES, EN DESDOBLAMENTS (MEITAT DE LA CLASSE) O DE FORMA INDIVIDUALITZADA.
- MILLORANT L'ORTOGRAFIA APLICANT DIFERENTS MÈTODES
- REFORÇANT L'EXPRESSIÓ ESCRITA EN CATALÀ I EN CASTELLÀ
- AMB PLANS DE TREBALLS A L'ÀREA DE MATEMÀTIQUES
- FENT DESDOBLAMENTS PER FER EXPERIMENTACIÓ I ROBÒTICA
- TREBALLANT LA LECTURA DE FORMA SISTEMÀTICA (AUTÒNOMA, COL·LECTIVA, FENT DE PADRINS, AMB LES MALETES VIATGERES...)
- FENT ELS DEURES QUE S'ENCARREGUEN.
- PORTANT A TERME LA COODOCÈNCIA, AMB DUES MESTRES A L'AULA EN LA MAJORIA DE CLASSES.
- UTILITZANT APLICACIONS EN LÍNIA I EL CLASSROOM COM A EINA DE TREBALL DIGITAL.
- UTILITZANT L'AUTOAVALUACIÓ I LA COOVALUACIÓ, I L'AVVALUACIÓ CONTINUADA



INFORMES

- INFORMES: els rebreu per correu electrònic.

1r TRIMESTRE: Informe QUALITATIU .

- Els resultats que hem tingut en l'avaluació i com aprenem..
- Els aspectes personals i evolutius que calgui comunicar.
- Les mesures complementàries o de reforç adoptades o previstes.
- Les indicacions que permetin trobar estratègies per aconseguir millorar els aprenentatges.

2n TRIMESTRE:

- Entrevista amb la família al gener per comentar com va el curs.
- Autoavaluació al març i entrevista amb la família (opcional)

3r TRIMESTRE/FINAL: Informe QUANTITATIU d'Esfera i Entrevista.



HORARI DEL CENTRE

HORARI LECTIU ALUMNAT

MATÍ: De 9:00 a 12:30 h **TARDA:** De 15:00 a 16:30 h **MENJADOR:** 12:30 a 15:00 h

DIA EDUCACIÓ FÍSICA: dilluns a la tarda (cal portar una samarreta de recanvi)

ENTRADES I SORTIDES:

Les portes d'entrada i sortida de l'escola per a l'alumnat, famílies i professorat seran les portes del pati de Pedretes i de la Pista. La porta d'entrades i sortides de l'alumnat de **5è** serà la **porta del pati de Pedretes**.

Les portes s'obriran per accedir al centre **5 minuts abans de les entrades i sortides** de matí, migdia i tarda. Es tancaran **5 minuts després**.

***IMPORTANT:** Tenir actualitzades les autoritzacions de l'alumnat, la recollida per part d'altres persones autoritzades i la recollida d'un menor escolaritzat a l'escola.



ENTRADES I SORTIDES

En les transicions de l'alumnat i famílies pels espais del pati quan acompanyen infants que cursen diferents etapes es realitzaran de **forma ordenada i tranquil·la respectant les normes de convivència** dels espais comuns. Cal **facilitar les transicions a les escales** i evitar aturar-s'hi.

L'alumnat que **arribi tard**, un cop s'hagi tancat la porta d'entrada, haurà de passar per la torre i se l'acompanyarà a la seva aula.

L'alumnat que **marxa de l'escola abans d'acabar horari lectiu** serà acompanyat fins a l'entrada de la torre. (En tots dos casos s'haurà de signar un registre d'entrada i sortida a secretaria).

* **En cas de pluja:** Les famílies que venen a recollir alumnat, s'hauran d'esperar al pati de Pedretes que els infants vagin baixant. Només els que tenen autorització per marxar acompanyats, poden pujar les escales.



SORTIDES - CELEBRACIONS-EIXOS TEMÀTICS

SORTIDES:

- Sortida Teatre Conservatori de Manresa (maig)
- Sortida d'escola CosmoCaixa, 27 de març de 2026.(projecte escola)
- Colònies 13, 14 i 15 d'octubre de 2025 (Centelles)
- Sortides a l'entorn (riu, dijous llarder, entitats, teatre en anglès...).

CELEBRACIONS I EIXOS TEMÀTICS:

OBERTES A LES FAMÍLIES

- Nadal
- Carnestoltes
- Sant Jordi
- Portes obertes
- Festa famílies
- Cros Escola Sant Pere

PER L'ALUMNAT

- Castanyada
- Santa Cecília
- Dia de la dona
- Dia de la Pau



MALALTIES. ALERTA!

- **Pediculosi (polls)**

En cas de trobar-ne, les famílies han d'avisar a l'escola. L'alumne/a no podrà assistir a l'escola mentre romangui la infecció. Cada tutor/a és responsable d'avisar a totes les famílies amb el correu del grup i farà recordatori del tractament que recomana l'agència de Salut Pública de Catalunya.

Si els paràsits es detecten al centre, es trucarà a la família per tal que vinguin a buscar a l'infant afectat.

- **Febre**

En totes les malalties que cursin amb febre, a més de seguir les recomanacions específiques per a cadascuna d'elles, cal que l'infant hagi estat 24 hores sense febre abans de tornar a l'escola.

- **Malaltia gastrointestinal:** En cas d'haver passat alguna malaltia gastrointestinal que cursi amb diarrea, l'infant podrà assistir a l'escola 48 hores després de l'última deposició diarreica.

- **Malaltia ocular infecciosa:** En cas de patir alguna patologia ocular infecciosa, conjuntivitis, l'infant podrà assistir a l'escola 24 hores després de l'inici del tractament.



IMPORTANT: En tots els casos, s'ha de justificar l'absència per motius de salut amb el justificant mèdic.



MENJADOR ESCOLAR

Per donar-vos d'alta podeu fer-ho a través de la web: <https://iara.serhsfoodeduca.com>
o a través de l' APP [Serhs Food Educa](#).

CODI DEL CENTRE: 50486

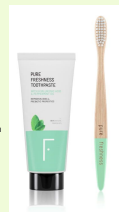
(Usuari fix, el preu del tiquet serà de 6,70 € i usuari esporàdic de 6,76 €)

IMPORTANT:

Si els infants no estan apuntats a l'aplicació del menjador, no podran fer ús del servei i es trucarà a la família perquè els vinguin a buscar.

L'ALUMNAT HA DE PORTAR (de forma recomenable):

**PASTA I RASPALL
DE DENTS**



GOT DE PLÀSTIC



NECESSER



**LA BOSSA S'HA DE DEIXAR DILLUNS AL MATÍ A
L'ESPAI DE MENJADOR**



RELACIÓ FAMÍLIES-ESCOLA

CONTACTE:

- ATENCIÓ A LES FAMÍLIES: **dilluns** al migdia de **12:30-13:30 h**, amb cita prèvia.

Es recomana fer les trobades i entrevistes de **manera presencial**, però es pot demanar fer-la telefònicament o per videoconferència.

- COMUNICACIONS: tant la família com la tutora faran ús de l'**agenda i/o del correu 5e@esantpere.cat**.
- L'agenda **anirà i vindrà cada dia a la motxilla** de l'infant. Cal revisar-la diàriament per si hi ha alguna nova anotació.
- Les absències s'han de justificar via correu o a través de l'agenda.
- ENTREVISTES PELS INFORMES TRIMESTRALS: al gener, al març i al juny.



RELACIÓ FAMÍLIES-ESCOLA

- PÀGINA WEB: subscriure's per rebre notificacions d'articles:

<http://agora.xtec.cat/ceipsantpere/>

- FOTOS I VÍDEOS: No es pot gravar res dins de l'escola. Tothom pot accedir a la carpeta de fotos a partir d'una contrasenya. Les nostres fotos sempre evitaran reproduccions frontals i primers plans. Prioritzem l'activitat abans que l'alumnat. SIGNAREU un full per autoritzar que gravem veus d'infants en videos.
- MEDICACIÓ: S'ha de portar l'informe mèdic o recepta mèdica on consti el nom de l'alumne/a, el nom del medicament i la pauta d'administració. S'ha de signar [autorització](#).
- **DIMARTS I DIJOUS són ELS DIES DE LA FRUITA** . Hem de portar **esmorzars saludables** i evitar la brioixeria industrial i els sucres de fruita i begudes ensucrades. Hem d'utilitzar la carmanyola i o l'embolcall.

QUOTES MATERIAL: respectar terminis de pagament. Per autoritzar i pagar sortides cal respectar els terminis de pagament indicats en els formularis. pagaments@esantpere.cat

MARE O PARE DELEGAT/DA DE CLASSE

(dos si és possible)



educar
és facilitar
les condicions
perquè
els nens i nenes
puguin ser qui
ja són.



MOLTES GRÀCIES!

Font: Banc d'imatges Joan Turu

