

REUNIÓ AMB LES FAMÍLIES

Escola Sant Pere

P4 Serrat de Ponent 2024/2025



PERSONES QUE INTERVENEN

- **Tutor:** Xavier Vera
- **Anglès i Science:** Aina Martín
- **Educació Física:** Noemí Casamitjana
- **Àmbit artístic:** Mercè Feltre
- **Religió:** —
- **Atenció a la diversitat i reforç:** Miquel, Ceci, Marta i Erika.



METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

- TREBALL COOPERATIU.
- MILLOREM L'ORTOGRAFIA: **Mètode Gabarró.**
- CENTRES D'INTERÈS: **La Jonça i el tòtil.**
- PROJECTE DE CURS: **Teatre.**
- PROJECTE D'ESCOLA: **ELS ESPORTS**
- RACONS D'APRENENTATGE de llengües, matemàtiques, robòtica i escacs.
- AVALUACIÓ: treball de cada dia, activitats de recerca, observació, evidències de l'alumnat, a més a més de valorar l'esforç i l'actitud personal. Autoavaluació i coavaluació.
- PROVES DIAGNÒSTIQUES: del **24 D'ABRIL AL 16 MAIG** 2025..
- SUPORT CONDUCTUAL POSITIU I RELAXACIÓ.
- PLA DE COEDUCACIÓ.



METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

- DIVENDRES TALLERS CICLE
- CONTINUÏTAT HORT ESCOLAR.
- INICIEM PADRINS AMB INFANTIL 5 ANYS.
- REFORÇ / SUPORT DINS DE L'AULA.
- DIVERSITAT D'AGRUPAMENTS.
- ÚS D'APLICACIONS EN LÍNIA I CLASSROOM COM A EINA DE TREBALL DIGITAL fent servir Chromebooks (ús individual).
- DEURES: dues pàgines quadern vuit i mig, comprensió lectora i feines sense acabar durant la setmana i activitats de recerca.
- HÀBITS DE LECTURA: seria convenient que llegissin una mica cada dia.
- PRÉSTEC DE LLIBRES D'AULA.
- MALETA VIATGERA: una setmana de préstec.



CLASSROOM

- Cada alumne/a continua amb el correu personal.
- Aquest correu no permet enviar o rebre correus d'organitzacions o particulars que no estiguin al domini de l'escola. (correus spam, publicitat, alumnes d'altres escoles,....).
- L'escola, un cop modificada la contrasenya inicial, només té control sobre l'activitat que realitza l'alumnat, però no sobre el contingut (excepte en aquells treballs o activitats que siguin compartides amb la resta de grup). Per tant, és la **família la responsable** de l'ús que l'alumne/a d'aquest correu fa fora de l'àmbit escolar. Per aquest motiu és important que la família conegui el correu i la contrasenya dels seus fills/es i que exerceixin el control que creguin necessari.



SORTIDES I CELEBRACIONS

1r Trimestre:

Aventura Blava - Sitges 27 de Setembre.

Teatre Conservatori

Teatre Anglès

2n Trimestre:

Sortida Esportiva Manresa (data a confirmar)

3r Trimestre:

Montserrat

Colònies a la Cinglera-Fundesplai (Vilanova de Sau) 26-27-28

CELEBRACIONS I EIXOS TEMÀTICS:

- Festa de tardor
- Santa Cecília
- Nadal
- Sant Jordi
- Carnestoltes
- Jornades Culturals
- Dia de les matemàtiques
- Let's Clean Up
- Dia de Dona
- Dia de la Pau
- Comiat del curs



INFORMES

- INFORMES: s'enviaran per correu electrònic.

1r TRI: Informe qualitatiu (redactat).

- Els resultats obtinguts en l'avaluació del procés d'aprenentatge de l'alumne o alumna
- Els aspectes personals i evolutius que es consideri oportú esmentar,
- Les mesures complementàries o de reforç adoptades o previstes

2n TRI: Entrevista amb la família al gener i INFORME D'AUTOAVALUACIÓ de l'alumne/a i entrevista al març.

3r TRI/FINAL: Informe Esfera i entrevista al juny.



RELACIÓ FAMÍLIA- ESCOLA

- ATENCIÓ A LES FAMÍLIES: **dilluns** al migdia de **12:30-13:30h**, **amb cita prèvia**. És important adaptar-se a l'horari. Es pot fer de manera presencial, per videoconferència o telefònicament.
- ENTREVISTES: una al trimestre, per valorar informe i seguiment.
- COMUNICACIONS: tant la família com el tutor faran ús de l'**agenda i/o del correu 4t@esantpere.cat**. L'agenda **anirà i vindrà cada dia a la motxilla** de l'alumne/a. Cal revisar-la diàriament per si hi ha alguna nova anotació.
- MARE O PARE DELEGAT DE CLASSE
- PÀGINA WEB: subscriure's per rebre notificacions d'articles:

<http://agora.xtec.cat/ceipsantpere/>

[WEB FAMÍLIES](#)(Departament)

- FOTOS I VÍDEOS: No es pot gravar res dins de l'escola. Accedir a les fotos de la promoció amb contrasenya.



RECORDATORIS

- PUNTUALITAT: ser puntuals a les entrades i sortides.
- ABSÈNCIES: comunicar les absències a l'agenda, per telèfon o per correu electrònic (4t@esantpere.cat).
- SALUT: no portar l'infant a l'escola quan pateix malalties **fins passades 24h** de la desaparició dels símptomes.
- MEDICACIÓ: cal portar l'autorització signada (pàgina web) i la pauta mèdica.
- QUOTA MATERIAL I SORTIDES - NOVETAT CORREU pagaments@esantpere.cat
- Marcar amb el nom **TOTS** els estris personals, posar vetes a la bata i jaquetes.
- Portar el xandall de l'escola els dies d'Educació Física i a les sortides (si no es té, roba de color semblant)



RECORDATORIS

- ACTUALITZACIÓ DE DADES.
- DIA DE FRUITA: dimarts i dijous.
- ESMORZAR SALUDABLE: evitar bolleria i begudes ensucrades. Fer ús de la carmanyola.
- BATA: per activitats d'experimentació.
- MENJADOR: **SERHS Food**: qualsevol dubte o qüestió relacionada amb el servei de menjador contactar amb la Coordinadora, la Lupe.



educar
és facilitar
les condicions
perquè
els nens i nenes
puguin ser qui
ja són.



MOLTES GRÀCIES!

