



PLA DE CENTRE ESCOLA SANT MARTÍ

CURS 2022-2023

Índex

1. Calendari curs 22-23	2
2. Horari	2
3. Personal que treballa al centre	3
4. Horaris de l'equip directiu i gestió administrativa	4
5. Entrades i sortides	4
6. Patis	5
7. Reunions d'inici de curs	5
8. Altres aspectes de funcionament del centre	6
9. Menjador	9
10. AFA	9
11. Web i instagram	10

1. Calendari curs 22-23

- **5 de setembre de 2022:** inici de les classes al segon cicle de l'educació infantil i a l'educació primària.
- **Del 22 de desembre de 2022 al 8 de gener de 2023:** vacances de Nadal.
- **Del 3 al 10 d'abril de 2023:** vacances de Setmana Santa.
- **22 de juny de 2023:** acaben les classes a l'educació infantil i primària.
- **Festius:**
 - 12 d'octubre
 - 1 de novembre
 - 11 de novembre
 - 6 de desembre
 - 8 de desembre
 - 1 de maig
 - 8 de maig
- **Dies de lliure disposició:**
 - 31 d'octubre
 - 9 de desembre
 - 20 de febrer
 - 29 de maig

2. Horari

- **Setembre:**
 - classe de 9 a 13 hores.
 - menjador de 13 a 15:30.
 - lleure educatiu de 15:30 a 16.30.
- **Resta de curs:**
 - 9:00-12:30
 - 15:00-16:30
 - Horari de menjador: 12:30-15:00
- **5 al 22 de juny:**
 - classe de 9 a 13 hores.
 - menjador de 13 a 15:30.

3. Personal que treballa al centre

Educació Infantil:

Tutors:	P3	Eva Buitrago Moreno
	P4	Adela Centelles Sorni
	P5	Eva Pérez Perarnau
No tutors:		Charo Díez Gimeno (reforç)
		Iván López Cantero (psicomotricitat)

Educació Primària:

Tutors:	1r	Miriam Peiró Fernández del Rincón
	2n	Ester Cardona Pey
	3r	Núria Giménez Bladé
	4t	Anna Calduch Laporta
	5è	Rosa Delgado Serrano
	6è	Vanessa Claramunt Rubio
No tutors:		Iván López Cantero (educació física)
		Juanan Gil Rodríguez (educació física)
		Sonia Cabanes Moscardó (anglès)
		Carmen Castellanos López (religió)
		Isabel Neira Fernández (atenció a la diversitat)
		Cristina Almoril Moreno (reforç)
		Fàtima Tamarit Montagut (música)
		Sheila Jiménez Valencia i Pilar Cordero Liñán (SIEI)

Tècnica Inclusió Social: Maryam Amrani Benmoussa

Tècnica Educació Infantil: Jenifer Navarro Chaves

Educadora d'E.E.: Per nomenar

Vetlladora: Míriam Castro Macias

Psicòloga: Anna Méndez

Logopeda: Alba Castro Tomàs

Aux. Administratiu: José Luis Lozano Sánchez

Conserge: Montse Pérez Lara

Personal de neteja: Loli Leiva Hermano

Antonia Ruiz Ramos

Menjador: Coordinadora: Antonia Moyano Rosa

Educació Infantil: Inma Cejas Delgado

Maribel Martínez Saavedra,

Cicle Inicial: Oti López Casas.

Cicle Mitjà i Cicle Superior: Lupe Bravo Díaz

Atenció a la diversitat: Ana García Sánchez

Yolanda García Matellán

4. Horaris de l'equip directiu i gestió administrativa

- Direcció: dimecres de 9 a 10 hores
- Cap d'estudis: dijous de 9:00 a 10:00
- Secretari: dijous de 9:00 a 10:00

Si heu de fer alguna gestió administrativa heu d'entrar per la porta de l'avinguda de Sant Iscle en el següent horari: dilluns i dimecres de 9 h a 13,00 h i de 15 h a 16,00 h.

5. Entrades i sortides

L'horari d'entrades i sortides és de de 9 a 12:30 i de 15 a 16:30. El centre habilita dues portes d'entrada al centre:

- carrer de l'Ave Maria,
- avinguda de Sant Iscle.

Pel carrer **Ave Maria entraran i sortiran els grups de Cicle Superior, mitjà i Inicial.**

Un cop s'obre la porta del centre, els alumnes de **C.I.** accedeixen a l'interior per la rampa que hi ha a la dreta de la porta del centre. A la part superior se situen els infants de segon i a la part inferior els de primer. Allà els esperen les mestres i els condueixen a les aules, com el curs 21-22.

Els alumnes **de Cicle Superior i de Cicle Mitjà** accedeixen al centre per les escales. Els alumnes de C.S entren a l'edifici per la primera porta, la que dóna accés a la primera planta, i pugen les escales fins les seves aules. Els de C.M accedeixen per la porta dreta, la de davant de l'aula de tercer.

Per l'Avinguda Sant Iscle accediran els grups de P3 i P4 i P5

Cada grup entrarà i amb la mestra, que serà l'encarregada d'acompanyar els alumnes a les seves aules. A la sortida, els familiars aniran a buscar els infants a les aules corresponents.

Recordeu que les portes es tanquen a les 9:05 i les 15:05, per tant és molt important la vostra puntualitat. A partir d'aquest moment s'ha de

justificar per escrit el retard, bé a través de l'agenda o bé presentant el justificant mèdic o d'altres tipus.

Si a la sortida de les 12:30 algun nen no ha estat recollit al cap de 10 minuts i els pares no s'han posat en contacte amb l'escola, anirà al menjador del centre i posteriorment la família farà efectiu l'import del dinar.

Recordeu que a partir de tercer els alumnes poden marxar sols a casa.

6. Patis

L'espai i el temps del pati torna a ser compartit. A la següent taula teniu la distribució

Cicles	Franja horària	Espais	Mestres
Educació Primària	11:00-11:30	Pista i d'altres espais habilitats	Mestres del cicle i reforços
Educació Infantil	P5: 11:00-11:30	Jardinet	Mestres del cicle i reforços
	P3 i P4: 11:00-11:30	Pati E.I	Mestres del cicle i reforços

7. Reunions d'inici de curs

La primera setmana del mes d'octubre es portaran a terme les reunions entre tutores i famílies de cada grup.

Curs	data
P3	6 de juliol
P3, P4 i P5	3 d'octubre
1r i 2n	4 d'octubre
3r i 4t	5 d'octubre
5è i 6è	6 d'octubre

A més, al llarg del curs es portarà a terme una entrevista individualitzada amb cada família. Per fixar la data us heu de posar en contacte amb la tutora del vostre fill o filla.

Per poder tenir un seguiment escolar dels vostres fills es lliuraran dos informes a Educació infantil i tres informes a Educació Primària al llarg del curs en les següents dates:

Educació Primària: 20 de desembre

24 de març

28 de juny

Educació Infantil: 31 de gener

28 de juny

Les **vies de comunicació** amb les famílies continuaran sent el correu electrònic, pàgina web, telèfon i l'agenda dels alumnes.

8. Altres aspectes de funcionament del centre

1. Absències

Les absències, com els retards imprevistos, s'han de comunicar a l'escola a través del telèfon i justificar-ho més tard per escrit, de la mateixa manera que les absències i els retards previstos amb antelació.

Les absències de llarga durada i no justificades es comuniquen als Serveis Socials. Si després d'aquesta comunicació no queda solucionat el problema d'absentisme, s'informarà també a la direcció dels Serveis Territorials.

2. Esmorzars

Es recomana que els nens vinguin ben esmorzats de casa. De totes maneres, si es porta alguna cosa per al pati, recomanem algun menjar sa, tipus fruita o petits entrepans, preferiblement dins d'una carmanyola. **No s'han de portar sucs, iogurts ni batuts, han de portar una ampolla d'aigua que es pot omplir al centre.**

3. Aniversaris

Els nens i nenes d'Educació Infantil i Cicle Inicial que així ho desitgin podran celebrar el seu aniversari a l'escola. Podran dur **galletes o pa de pessic de compra**.

En cap cas podran portar lllaminadures. També és necessari que es comenti amb el tutor o tutora dels nens amb anterioritat. Si no es comenta a temps potser no es podrà celebrar l'aniversari.

4. Accidents

En cas d'accident a l'escola, el procediment d'actuació és el següent:

- a) Si la ferida és lleu, la cura es farà a la mateixa escola.
- b) Si l'accident té una certa importància i l'alumne ha de ser atès en un centre sanitari, procedirem de la següent manera:
 1. Farem la primera cura a l'escola, si procedeix.
 2. Avisarem als pares perquè traslladin l'accidentat al centre sanitari.
 3. Si els pares no se'n poden fer càrrec o la gravetat del cas ho exigeix, avisarem al 112 perquè s'encarregui del trasllat, acompanyat per un mestre del centre.

5. Medicaments.

Per poder administrar medicació als alumnes cal que el pare, mare o tutor/a legal aporti una recepta o informe del metge o metgessa on consti el nom de l'alumne/a, la pauta i el nom del medicament que ha de prendre. En la mida del possible, allò recomanable és donar la medicació a casa.

Qualsevol dada referent a la salut dels alumnes i que sigui d'interès, s'ha de comunicar a l'escola.

Administració de Paracetamol: Si un alumne té febre se'l pot administrar una dosi de paracetamol si així els familiars ho han fet constar al full habilitat a l'efecte. Sempre es trucarà a la família per tal que vinguin a buscar l'infant.

6. Altres

L'escola no es fa responsable dels diners o objectes de valor que els alumnes puguin portar de casa. És per això que aconsellem que no els portin.

Cada alumne haurà portar una **ampolla d'aigua** que podrà anar reomplint. Les peces de roba d'abric han d'anar totes **marcades i amb beta**, aquelles peces de les quals no puguem saber de qui són aniran al contenidor de roba del carrer Cervantes.

7. Sortides

El número de compte de l'escola on s'han de fer els ingressos tant de les sortides com de les colònies és el següent:

**Banc Santander. Avinguda de la Primavera, 24,
Número de compte: ES58 0075 1034 51 0600111235**

Totes les sortides del centre que facin els alumnes al llarg del curs, han d'estar autoritzades pels pares o tutors. En cap cas podrà sortir un alumne sense aquesta autorització.

Els tutors o tutores dels vostres fills o filles us faran arribar les sortides programades per aquest curs

A més, al llarg del curs s'afegiran les sortides organitzades pel servei de Dinàmica Educativa de l'Ajuntament de Cerdanyola.

9. Menjador

El menjar es farà a l'espai habitual del menjador escolar.

En principi es preveu que el nombre de monitors sigui similar al del curs 20-21, malgrat tot dependrà del nombre d'alumnes que en facin ús del servei.

Cursos	Espai	Horari
P3	aula	12:30-13:00
P4, P5	menjador	12:45-13:15
Cicle Inicial	menjador	12:45-13:15
Cicle Mitjà i superior	menjador	13:30-14:00

L'empresa que gestiona el menjador de l'escola és La Vostra Cuina.

Atenció a les famílies:

- La coordinadora de menjador del centre us podrà atendre de dilluns a divendres de 9 h a 10 h a l'escola.
- Si heu de comunicar una absència o una dieta heu de trucar abans de les 9.15 h a la coordinadora del centre, la senyora Antonia Moyano Rosa al telèfon: 680258724

El preu del menú de l'/de la usuari/ària fix/a: 6,54 €

El preu del menú de l'/de la usuari/ària esporàdic/a: 7,19 €

10. Associació de Famílies de l'Escola

L'AFA del centre organitza activitats extraescolars de les que us informaran directament en les assemblees generals o bé en l'horari d'atenció als pares. A inici de curs les famílies que vulguin formar part de l'AFA han de fer efectiu el pagament de 15 € per família al compte de l'AFA. Aquest pagament els facilitarà la participació en les activitats extraescolars, l'agenda gratuïta i d'altres avantatges.

L'horari d'atenció a les famílies us serà facilitat properament.
El telèfon de contacte és: 645 94 72 87

Servei de Bon Dia

L'AFA organitza un servei de canguratge des de les 8 h. fins les 9 h.

Els preus són:

- de 8 h a 9 h : 40 euros mensuals
- esporàdicament de 8 h a 9 h : 3'5 euros cada matí

11. Pàgina Web i Instagram

L'adreça de la nostra pàgina web és

<http://agora.xtec.cat/ceipsantmarti-cerdanyola/>

i el nostre instagram és

#escolasantmarticerdanyola

Hi podreu trobar molta informació del dia a dia, fotos, enllaços interessants, documents importants de l'escola...

Cerdanyola del Vallès, setembre de 2022