

PLA D'ACOLLIDA DIGITAL PER A LES FAMÍLIES

INTRODUCCIÓ

Per tal que les famílies de la nostra escola us sentiu ben acollides digitalment, hem elaborat aquest document que us ajudarà a ser molt més competents digitalment i resoldre aquells dubtes que poden sorgir al llarg del curs escolar.

DADES DE LA FAMÍLIA

És molt important que les dades de la família (número de telèfon, adreça, correus electrònics...) estiguin sempre actualitzades. Així doncs, sempre que hi hagi algun canvi d'aquestes dades **cal avisar al tutor/a** del vostre fill/a.

DOCUMENTACIÓ AUTORITZACIONS

En aquest apartat trobareu les autoritzacions en relació a l'ús de recursos digitals i protecció de dades que s'hauran de signar **a l'inici de l'escolaritat** del vostre fill/a a la nostra escola:

 [Autorització relativa al dret a la pròpia imatge.](#)

 [Autorització sobre l'ús de serveis i recursos digitals a internet.](#)

Us recordem que les famílies teniu el dret a la rectificació i revocació de qualsevol d'aquestes autoritzacions. Per fer-ho, cal que us poseu en contacte amb l'equip directiu.

SISTEMA DE COMUNICACIÓ FAMÍLIA – ESCOLA



El canal de comunicació que s'utilitza preferentment a la nostra escola és el **correu electrònic**. Així doncs, totes les comunicacions rellevants són informades a través d'aquest.

TELÈFONS DE CONTACTE DE L'ESCOLA	CORREUS ELECTRÒNICS DE L'ESCOLA
977890108	escola@escolasalvadorninot.cat
634777050	e3003069@xtec.cat



També disposem d'un compte d'Instagram (@[escolasalvadorninot](#)) on anem compartint imatges del nostre dia a dia a l'escola.

Aquest any, com a novetat, tenim un **canal de difusió a l'aplicació eAgora**. Es tracta d'una eina de comunicació gratuïta on les famílies rebreu informacions puntuals. Cal destacar que és un canal de comunicació unidireccional, és a dir, només l'administrador pot publicar comunicats i notícies. Per tal de tenir-hi accés, cal que seguiu aquests passos:

1. Descarregar l'aplicació eAgora.
2. Afegir el canal de l'escola: **ESC Salvador Ninot**.
3. Demanar sol·licitud d'accés.
4. Una vegada acceptada, rebreu un missatge de benvinguda al vostre correu electrònic.



IMPORTANT: Només es pot registrar un únic membre de cada família.

ENTORNS DE TREBALL

NODES DEL CENTRE

 A l'escola disposem d'un portal web: <https://agora.xtec.cat/ceipsalvadorninot/>

En aquest espai hi trobareu la informació del centre, l'accés a les diferents plataformes i serveis amb els quals treballem, les notícies d'actualitat del centre, els documents d'escola i altres aspectes rellevants del vostre interès.

Podeu subscriure-us a la pàgina web de l'escola per rebre informació actualitzada del nostre dia a dia omplint el següent apartat situat a la part inferior del Nodes.



Segueix-nos!



602586

Llicència



Este obra está bajo una licencia de Creative Commons Reconocimiento-NoComercial-SinObraDerivada 4.0 Internacional.

Subscriu-te!

Nom

Adreça*

USUARI CORPORATIU DE L'EQUIP DOCENT

L'equip docent disposa d'un correu electrònic personal amb domini d'escola. Podeu contactar-hi sempre que us convingui per resoldre dubtes o fer suggeriments. Els correus electrònics de l'equip docent es compartiran amb les famílies a la reunió d'inici de curs.

USUARI CORPORATIU DE L'ALUMNAT

El vostre fill/a disposa d'un correu electrònic corporatiu amb el domini d'escola (inicialnom+cognom@escolasalvadorninot.cat) i una contrasenya assignada. A l'utilitzar el compte per primera vegada, cal canviar la contrasenya i fer-la arribar al tutor/a.

IMPORTANT: Recordeu que és un correu d'escola, per tant s'ha d'utilitzar només per ús educatiu. L'escola pot revisar el correu si hi detecta alguna incidència.

ENTORNS VIRTUALS D'APRENTATGE

Per facilitar l'ensenyament i l'aprenentatge tant a l'escola com a casa, utilitzem *Google Workspace*. Això engloba diferents eines, però les que utilitzem a l'escola són les següents:



- **El correu electrònic:** Totes les comunicacions es fan a través d'aquest. És important revisar-lo a diari.
- **El *Google Classroom*:** Cada alumne/a té assignat un curs. A través d'aquest, els/les docents compartiran els objectius d'aprenentatge i els criteris d'avaluació de cada àrea de coneixement, s'assignaran tasques i es publicarà material de suport. Rebreu una notificació al correu electrònic cada vegada que es publiqui alguna informació.



 Accés al *Google Classroom*: <https://classroom.google.com/>

Google Classroom

- **El *Google Drive*:** L'alumnat pot utilitzar-lo per crear diferents documents escrits i treballar de manera col·laborativa amb altres companys/es.

- **El Google Calendar:** Trobareu els aniversaris de l'alumnat, els dies festius i de lliure disposició i les dates de lliurament de les tasques del *Google Classroom*, si és el cas.

RECURSOS DIGITALS

A l'escola disposem de diferents recursos digitals per treballar a l'aula amb l'alumnat:

- **Pissarres digitals interactives.**
- **Aula digital amb ordinadors.**
- **Tauletes digitals.**

A més, el Pla d'Educació Digital de Catalunya ha dotat els centres educatius d'ordinadors portàtils per a l'alumnat de Cicle Superior i per als i les docents.

Si ets **alumne/a de 5è o de 6è de primària**, a l'inici del curs et cedirem un ordinador que cal que conservis fins al dia que calgui retornar l'equip. També et lliurarem el teu usuari i la teva contrasenya. Si tens alguna incidència amb el maquinari cal que ho comuniquis al teu tutor/a de manera immediata. Recorda que has de **fer un bon ús del portàtil** i, per tant, cal que et llegeixis amb atenció les instruccions d'ús de l'ordinador portàtil a l'aula que se t'han proporcionat.

IMPORTANT: NO es pot canviar la contrasenya proporcionada i l'ordinador NO pot sortir de l'escola.

CULTURA DIGITAL DE CENTRE

DOCUMENTS DE CENTRE

Podeu trobar els diferents documents de centre a la pàgina web de la nostra escola.

 Accés al Nodes: <https://agora.xtec.cat/ceipsalvadorninot/>

ESTRATÈGIA DIGITAL DE CENTRE

A la pàgina web del centre també trobareu un espai dedicat a l'estratègia digital del centre.

 Accés al web: <https://agora.xtec.cat/ceipsalvadorninot/estrategia-digital-de-centre/>