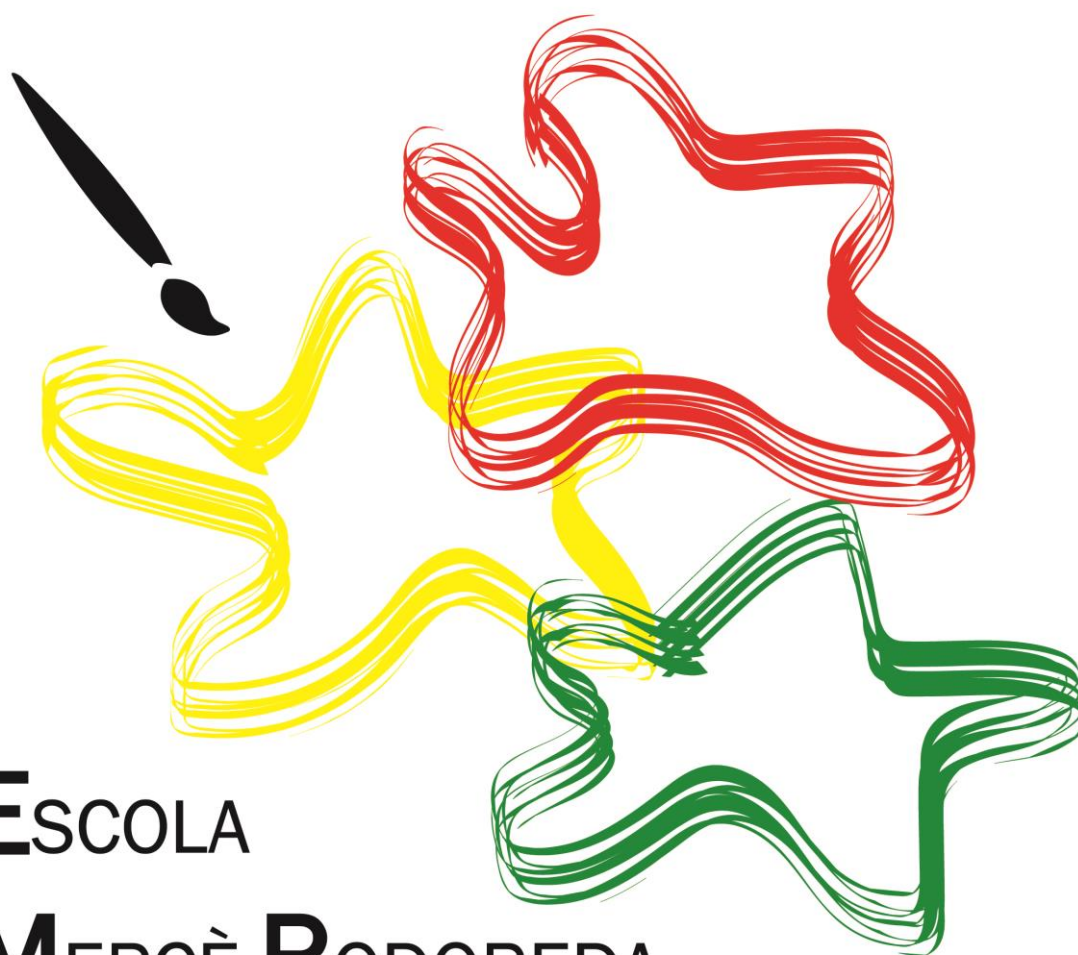


Pla d'actuació per al curs 2020-2021 en el marc de la pandèmia per Covid-19.



ESCOLA

MERCÈ RODOREDA

Santa Coloma de Gramenet

1. OBJECTIU DEL DOCUMENT
2. VALORS EN QUÈ ES BASA LA PROPOSTA
 - 2.1. Seguretat
 - 2.2. Salut
 - 2.3. Equitat
 - 2.4. Vigència
3. PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT
 - 3.1. Grups de convivència i socialització molt estables
 - 3.2. Mesures de prevenció personal
 - 3.3. Neteja, desinfecció i ventilació
 - 3.4. Promoció de la salut i suport emocional
 - 3.5. Gestió de casos
4. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE
 - 4.1. Alumnat
 - 4.2. Personal dels centres: professorat, personal d'atenció educativa i personal d'administració i serveis
 - 4.3. Grups estables
 - 4.4. Espais
 - 4.4.1. Espais docents per a grups estables
 - 4.4.2. Espai menjador
 - 4.4.3. Cuina
 - 4.4.5. Aula psicomotricitat
 - 4.4.6. Patis
 - 4.4.7. Espais de reunió i treball per al personal
 - 4.5. Fluxos de circulació
 - 4.5.1. Entrades i sortides
 - 4.5.2. Circulació dins del centre
 - 4.5.3. Ascensors
 - 4.5.4. Lavabos
 - 4.6. Horaris
 - 4.7. Altres activitats
 - 4.7.1. Extraescolars
 - 4.7.2. Adaptació de P3
 - 4.7.3 Sortides i colònies
 - 4.7.4. Acollida matinal
5. MATERIAL
6. MODALITAT HÍBRIDA (CONFINAMENT PARCIAL O TANCAMENT DEL CENTRE)

1. OBJECTIU DEL DOCUMENT

Aquest Pla d'actuació pretén establir les bases per tal que el curs 2020-2021 es pugui reprendre amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones al centre, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots infants a una educació de qualitat.

Aquest Pla d'actuació es complementa amb les instruccions per al curs 2020-2021 de la Secretaria de Polítiques Educatives. En una societat amb grans incerteses, l'escola vetllarà per donar continuïtat a l'aprenentatge tal com el feien aplicant les mesures sanitàries de protecció.

- Malgrat la pandèmia, tots els infants i adolescents han de tenir accés a l'educació en condicions d'equitat.
- L'aprenentatge ha de poder continuar amb la màxima normalitat, seguint les instruccions sanitàries, i garantint la funció social de l'educació.
- L'escola ha de ser un entorn segur, amb el risc mínim assumible.
- A través de les mesures proposades, el centre ha d'estar en condicions de contribuir al control de l'epidèmia i a la ràpida identificació de casos i de contactes.

El centre, donat la situació i l'eliminació de la sisena hora, ha hagut de modificar l'horari marc de l'escola. L'horari del centre, tant per infantil com per a primària, serà de 9h a 12.30h i de 14.30h a 16.00h.

TOTES LES FAMÍLIES HAURAN D'OMPLIR I ENTREGAR AL CENTRE UNA DECLARACIÓ RESPONSABLE SIGNADA.

2. VALORS EN QUÈ ES BASA LA PROPOSTA

2.1 . Seguretat

Amb les mesures que es proposen i la col·laboració imprescindible de tots els integrants de la comunitat educativa –incloses les famílies–, el centre ha de continuar sent l'espai on l'activitat educativa es pugui dur a terme d'una manera segura i confortable.

2.2 Salut

La salut dels alumnes, docents i altres persones treballadores del centre és una prioritat.

Totes les mesures estan adreçades a reduir la transmissió del virus i a millorar la traçabilitat de casos i contactes.

2.3 Equitat

L'assistència als centres permet una socialització dels infants. El tancament de les escoles ha fet palesa la bretxa digital i cognitiva existent entre alumnes.

Per tot plegat, la proposta actual vol afavorir la presencialitat sense renunciar a la seguretat d'alumnes i personal docent i no docent de l'escola.

2.4 Vigència

Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar i en coherència amb la realitat de l'entorn. El marc que es proposa ha de ser fàcilment adaptable si es canvia el context epidemiològic.

3. PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT

Els dos pilars en el moment actual de control de la pandèmia són la disminució de la transmissió del virus i l'augment de la traçabilitat dels casos.

3.1. Grups de convivència estables.

El seu principal valor és la facilitat que dona en la traçabilitat de possibles casos que s'hi donin al centre. Es tracta de grups estables d'alumnes, amb el seu tutor o tutora i en un espai concret, la pròpia aula. Poden formar part d'aquest grup estable altres docents o personal de suport educatiu i a l'educació inclusiva si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup.

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i l'ús de la mascareta.

S'ha optat per desdoblar els grups més nombrosos, de 3r a 6è, fent 3 grups i ocupant aules disponibles quedant així, grups aproximadament de 17 alumnes. Per poder fer aquesta distribució, es farà ús de les aules de plàstica, informàtica i l'aula polivalent.

Pel que fa a la distribució dels docents, a infantil hi haurà dues mestres per aula que portaran a terme totes les àrees i a primària, reducció de ràtio mantenint les diferents especialitats.

Distribució de mestres

Grups	Alumnes	Docents		Personal atenció educativa		Espai	
		Estable	Temporal	Estable	Temporal	Estable	Temporals
P3A	14	Meri Núria B.		TEI		Aula	Pati
P3B	14	½ + ½ Cristina			Carol	Aula	Hort
P4A	22	Marta V				Aula	Aula joc

		Reforç P4					simbòlic/ ambients
P4B	21	Montse Joan				Aula	Menjador
P5A	20	Helena P. 1/3 Tere				Aula	Psico
P5B	17	Bea Marta S.				Aula	
1rA	19	Sandra	Sofía		Núria	Aula	
1rB	20	Elena	Ana Georgina		Núria	Aula	
2nA	22	Isa	Carol		Núria	Aula	
2nB	23	Amanda			Núria	Aula	
3rA	16	Clara	David		Núria	Aula	
3rB	16	Alba	Georgina		Núria	Aula	
3rC	17	Laura	Carlota Personal EE		Núria	Aula	Pati Hort
4tA	17	Estefania	David Mercè		Núria	Aula	Aula EE1 Aula EE2
4tB	17	Ramón			Núria	Aula	Menjador

4tC	17	Personal	Carlota Personal EE		Núria	Aula
5èA	16	Nacho	David		Núria	Aula
5èB	16	Ramón	Mercè		Núria	Aula
5èC	17	Maria	Carlota Eli (EE) Elena		Núria	Aula
6èA	17	Mila	Raúl		Núria	Aula
6èB	17	Magda	Mercè Carlota		Núria	Aula
6èC	18	Mireia	Eli (EE) Elena		Núria	Aula

***Agents externs poden entrar a les aules com atenció educativa temporal amb les mesures pertinents.**

3.2 Mesures de prevenció personal

- **Distanciament físic:** la distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres en general, i és exigible en qualsevol cas excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables.
- **Higiene de mans:** Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes així com la del personal docent i no docent, en infants, i en general, a tot el personal que treballa en el centre.
 - En infants:
 - A l'arribada i a la sortida del centre educatiu.
 - Abans i després dels àpats.
 - Abans i després d'anar al WC.
 - Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).
 - En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans s'ha de dur a terme:
 - A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants.
 - Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis.
 - Abans i després d'acompanyar un infant al WC.

- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús).
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

- Als lavabos de cada planta hi haurà un punt de rentat de mans amb disponibilitat de sabó amb dosificador i paper de mans, i una paperera amb bossa.
- A cada classe hi haurà gel hidroalcohòlic i desinfectant.
- En punts estratègics (consergeria, despatx...): dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola, agents externs i famílies.
- L'escola proporcionarà, per cada nivell, una capsa de mascaretes quirúrgiques en cas d'emergència (mascareta mullada, molt bruta...).
- **Es demanarà la col·laboració de les famílies perquè cadascuna porti una ampolla de gel hidroalcohòlic de 500ml i desinfectant tipus SANYTOL o similar de 750ml, un rotllo de paper de cuina de 600 usos i una mascareta de recanvi que romandrà al centre per possibles urgències.**
- **Cada alumne haurà de portar una cantimplora o en el seu defecte, una ampolla d'aigua.**

- L'escola promourà amb pòsters i cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els diversos punts de rentat de mans i per l'edifici especialment a les sortides i entrades del centre.
- Les famílies no podran entrar a l'espai tancat de l'escola sense cita prèvia. S'habilitarà un nou espai per a l'atenció dels consumidors del menjador

Ús de mascareta

Col·lectiu	Indicació	Tipus de mascareta
2n cicle d'educació infantil (3-6 anys)	No obligatòria si s'està amb el grup estable de convivència dins de l'aula. Indicada fora del grup quan no es pugui mantenir la distància d'1,5 metres.	Higienica amb compliment de la norma UNE.
De 1r a 6è de primària	Obligatòria tot i estant amb el seu grup estable de convivència dins de l'aula. Obligatòria fora del grup quan no es pugui mantenir la distància d'1,5 metres. A l'hora d'educació física serà opcional.	
Personal docent i no docent	Obligatòria en tot moment en l'atenció a l'alumnat i en les relacions laborals i socials amb altres persones.	

L'alumnat obligatòriament ha de portar mascareta de casa per entrar al centre.

Requisits d'accés als centres educatius (alumnes i personal del centre):

- **Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.**
- **No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.**

En cas que l'alumne presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta amb la família i/o persones tutores i el seu equip mèdic de referència.

Es consideren malalties de risc per a complicacions de la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport respiratori.
- Malalties cardíagues greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

Control de símptomes

Les famílies seran les responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. Hauran de signar, a l'inici del curs, una declaració responsable a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar l'infant al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables de l'escola per tal de poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies disposaran d'una llista de comprovació de símptomes. *Veure annex 1.*

La família i/o l'alumne/a comunicarà al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma. En cas que la situació epidemiològica ho requerís es podria considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola.

3.3. Neteja, desinfecció i ventilació

La ventilació és una de les principals mesures de prevenció de contagis en espais interiors. És ventilatòria les instal·lacions:

- abans de l'entrada i la sortida dels alumnes.
- 3 vegades més durant el dia durant, almenys, 10 minuts cada vegada.
- els 30 minuts d'esbarjo.

Si és possible, es deixaran les finestres obertes durant les classes. Es recomana, sempre que sigui possible, mantenir les portes obertes, evitant així més contacte en les manetes de les portes.

Pel que fa a la neteja, estem a l'espera de que l'Ajuntament presenti un nou Pla de neteja per donar resposta a les actuals necessitats de les escoles per tant, de moment, la neteja i la posterior desinfecció

d'espais d'ús propi, cada alumne abans de sortir al pati i al migdia 5 minuts abans de marxar a dinar, netejarà la seva taula i cadira amb desinfectant.

La neteja i desinfecció més profunda es farà a diari per l'empresa de neteja, després de marxar els alumnes.

Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió. Per aquest motiu, és aconsellable utilitzar espais com el pati per a la realització d'aquelles activitats que puguin fer-se a l'aire lliure.

Gestió de residus

Els mocadors d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llencen en papereres amb bosses. El material d'higiene personal com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene es llençaran al contenidor de rebuig (contenidor gris).

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, cal tancar en una bossa tot el seu material utilitzat a on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus tal com s'ha indicat al paràgraf anterior.

3.4. Promoció de la salut i suport emocional

La situació de confinament i la pandèmia poden haver tingut conseqüències emocionals per a molts infants. La tornada a l'escola representa una bona oportunitat per detectar i abordar situacions no resoltes. Es proposa que les primeres setmanes es realitzin activitats que permetin adaptació progressiva de l'alumnat al nou curs i als canvis en el centre educatiu.

- Tenir cura d'un mateix i de les persones que envolten.
- Actuar amb responsabilitat per protegir els més vulnerables.
- Rentar-se les mans de manera freqüent i sistemàtica.

3.5. Promoció de la salut i suport emocional

La detecció precoç de casos i el seu aïllament, així com dels seus contactes més estrets, és una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius pedagògics.

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és el director.

No podran assistir al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

1. Avisar a direcció.
2. Portar a l'alumne o adult a un espai separat d'ús individual: vestuari planta baixa sense guixetes. En cas de que sigui un infant es quedarà amb la persona de referència.

3. Col·locar-se una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec).
4. Contactar amb la família per tal que vingui a buscar l'infant.
5. En cas de presentar símptomes de gravetat s'ha de trucar també al 061.

El centre ha de contactar amb el servei territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.

La família o la persona amb símptomes contactarà amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries.

L'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.

Si hi ha un cas positiu se'n farà la comunicació a l'Ajuntament a través dels Serveis Territorials.

Els equips d'atenció primària de referència del centre educatiu estaran a disposició de l'equip directiu del centre per a mesures de consell sanitari sobre la COVID-19.

4. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

El curs començarà de manera presencial el dia 14 de setembre.

4.1. Alumnat

L'ensenyament serà presencial per a tots els alumnes de tots els ensenyaments des d'educació infantil i primària garantint sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total de l'alumnat i del professorat del centre o de la població.

Considerem que el treball entre els docents i les famílies ha de ser de col·laboració, ja que és factor clau per mantenir el seguiment de les tasques, en cas de tancament del centre.

Les famílies seran informades via Web de l'escola i Telegram de qualsevol canvi que es pugui produir en l'organització i funcionament de l'escola per tant, es demana estar al cas de les diferents aplicacions.

En el cas de la incorporació d'un nou alumne al centre, se l'assignarà a un grup estable existent.

4.2. Personal dels centres: professorat, personal d'atenció educativa i personal d'administració i serveis.

El Departament d'Educació determina la plantilla de professorat, de personal de suport educatiu i d'administració i serveis assignada a cada centre.

El servei sanitari del servei de prevenció de riscos laborals de la titularitat del centre, haurà d'avaluar la presència de personal treballador especialment sensible a la COVID19, en el marc de referència vigent a cada moment, i en base a aquest coneixement establir, si s'escau, mesures específiques de protecció.

4.3. Grups estables.

El grup estable està format per un conjunt d'alumnes, amb el seu tutor o tutora. Poden formar part d'aquest grup estable altres docents o personal de suport educatiu i a l'educació inclusiva si la major part

de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup. Un docent i un professional de suport educatiu només pot formar part d'un únic grup estable.

Aquest grup es mantindrà junt en el màxim d'activitats al llarg de la jornada lectiva, tant a l'aula com al pati. A l'interior de l'edifici el grup ocuparà, de manera general el mateix espai físic. Els alumnes seran sempre els mateixos. Aquells docents i/o personal de suport educatiu que es relacionen amb més d'un grup estable, caldrà que portin mascareta quan no puguin mantenir una distància d'1,5 metres amb els infants.

Els professionals dels serveis educatius que fan assessorament als centres podran entrar al centre i a les aules. Hauran de mantenir la distància física recomanada, portar mascareta i aplicar les mesures d'higiene i prevenció. També hi poden accedir, si és necessari, els professionals municipals.

La disposició del mobiliari, ja sigui en files o en petits grups al voltant de la taula, tindrà en compte aquesta distància.

4.4. Espais

4.4.1. Espais docents per a grups estables

Cada grup estable tindrà el seu espai, la pròpia aula, exceptuant l'educació inclusiva i l'educació física que es farà sempre al pati.

La rotació de diversos grups en un mateix dia serà la mínima i cada cop que hi hagi un canvi de grup s'haurà de netejar i desinfectar l'espai i el material d'ús comú

4.4.2. Espai menjador

Espais de menjador:

- P3: aules.
- P4 i P5 sala de psico. Es faran dos torns.
- CI: Antiga biblioteca.
- CM i CS: menjador. Es faran diferents torns.

Cal tenir en compte:

- Les finestres estaran obertes tot el temps perquè hi hagi ventilació.
- Els integrants d'un mateix grup estable seuen junts en una o més taules. Cal mantenir la separació entre les taules de grups diferents. En cas que en una mateixa taula hi hagi alumnes de més d'un grup caldrà deixar una cadira buida entre ells per garantir la distància.
- Més torns dels habituals per evitar la coincidència d'un gran nombre d'infants en un mateix espai.
- El menjar s'ha de servir en safates individuals, evitant compartir-lo (no es posaran amanides, ni setrilleres al centre de la taula). L'aigua pot estar en una gerra però serà una persona adulta responsable qui la serveixi.

En cas que l'alumnat reculli el menjar a la línia d'autoservei, cal mantenir la distància a la filera.

- Cal garantir el rentat de mans abans i després de l'àpat.
- Entre torn i torn cal fer la neteja i ventilació del menjador.
- Cal garantir les condicions de seguretat alimentària per al trasllat i servei dels aliments.

El professorat i el personal d'administració i serveis del centre podrà fer ús del servei de menjador escolar mantenint en tot moment la distància de seguretat d'1,5 metres entre els adults i amb l'alumnat. El professorat i el personal d'administració i serveis han d'utilitzar obligatòriament la mascareta en el menjador. Els monitors i el personal d'administració utilitzaran obligatòriament la mascareta.

Les activitats posteriors als àpats s'han de realitzar, preferiblement, a l'aire lliure, amb ocupació diferenciada d'espais per a cada grup estable. Quan això no sigui possible cal fer ús de la mascareta. També es poden utilitzar espais interiors, preferiblement per a infants pertanyents a un mateix grup estable. En aquest cas cal garantir la ventilació després de l'activitat. Quan no sigui possible la utilització d'un espai per a infants d'un mateix grup estable, cal garantir la separació entre els alumnes de grups diferents, així com organitzar separadament l'entrada i la sortida dels infants dels diferents grups. També cal garantir la neteja, la desinfecció i ventilació dels espais abans i després de la seva utilització.

Segons el nombre d'alumnes que facin ús del servei de menjador es concretaran els horaris dels diferents torns.

4.4.3. Cuines

La cuina podrà romandre oberta però només podrà accedir la cuinera i l'auxiliar de cuina

4.4.5. Aula psico

L'educació física es realitzarà a l'aire lliure -a l'espai del pati-.

No es farà ús dels vestidors. El canvi de samarreta serà voluntari i només en cas de necessitat a cycle superior. No caldrà portar tovalloleta.

4.4.6. Patis

El pati estarà sectoritzat per grups estables i en dos torns (de 10.30h a 11.00 CM i CS) i de 11.00 a 11.30 (EI i CI)

- Espai font.
- Espai porxo.
- Espai gespa.
- Pati nou.
- Túnel

La sortida i pujada al pati serà esglaonada i s'haurà d'acompanyar al grup en tot moment fins al punt de trobada dels grups estables. Caldrà l'ús de mascaretes.

Cap grup pot fer la pujada sense un adult de referència i quedar-se al pati sense cap referent.

El punt de recollida per pujar el grup serà el punt de trobada que els hi pertoca aquell dia.

4.4.7. Espais de reunió, treball per al personal, sala de mestres i tutories de cycle.

En els espais de reunió i treball per al personal es portaran a terme les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres, i és obligatori l'ús de mascareta si això no pot garantir-se.

S'ha d'evitar en la mesura del possible que es comparteixin equips, dispositius, estris o altres instruments o accessoris i s'ha de prestar especial atenció a la correcta ventilació de l'espai.

4.5. Fluxos de circulació.

Per evitar l'aglomeració de persones en un lloc del centre s'establiran circuits d'entrada i sortida per facilitar la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats.

4.5.1. Entrades i sortides.

Les entrades i sortides del centre es faran de manera esglaonada i per diferents portes. Els alumnes hauran de portar la mascareta fins que accedeixin a l'aula del seu grup estable respectant la distància de seguretat de 1.5m pels passadissos i escales. L'alumnat de primària l'haurà de portar sempre.

CURS-NIVELL-GRUP MASCARETA)	(AMB	TIPUS D'ACCÉS / COM	HORA D'ENTRADA I DE SORTIDA
Educació infantil		Porta Doctor Pagès P3 directament a l'aula Files pati: P4 i P5 Ordre de pujada: P5, P4	Entrada 9:00 h - Sortida 16:00 h
Cicle inicial		Porta Doctor Pagès. Pugen sols a l'aula amb distància de 1,5 m.	
Cicle Mitjà		Porta pati nou Milà i Fontanals Pugen sols a l'aula amb distància de 1,5 m.	
Cicle Superior		Porta pati nou Milà i Fontanals Pugen sols a l'aula amb distància de 1,5 m.	

Abans d'entrar a l'edifici de l'escola es pendrà la temperatura a tot l'alumnat i personal del centre.

- P3 directament a les aules. L'adult entrega al mestre el nen/nena a la porta de l'edifici.
- P4 fan files a l'espai gespa.
- P5 fan files al pati, al costat de la font
- 1r fan files al pati, al costat de la tanca de l'espai de gespa.
- 2n fan files al porxo. Davant finestres menjador.
- De tercer a sisè entren sols seguint les indicacions de l'equip de mestres per la porta de Milà i Fontanals (pati nou). I a l'hora de la sortida fan files al pati nou col·locats en ordre de grans a petits (de 6è a 3r).

Una vegada estiguin a l'aula, el mestre repartirà gel hidroalcohòlic.

Al ser 2 edificis els alumnes que acompanyen germans petits accediran a l'escola per la porta que entra el de menor d'edat per no tornar a sortir del recinte tant per entrar com per sortir.

Les famílies accediran a l'interior del recinte escolar amb cita prèvia i en cas d'urgència seguint totes les mesures de protecció establertes, utilitzant mascareta i sempre mantenint la distància de seguretat.

Els adults que acompanyin els infants o joves han de ser els mínims possibles per a cadascun d'ells i han de complir rigorosament les mesures de distanciament físic de seguretat i ús de mascareta, limitant tant com sigui possible la seva estada als accessos al centre educatiu.

Els centres educatius han d'informar als Ajuntaments respectius sobre l'horari d'entrades i sortides i els diferents accessos per tal que les policies locals puguin planificar les seves actuacions sobre la mobilitat. A l'hora de sortida cada mestre portarà a l'alumnat que no han vingut a buscar a temps al menjador on estaran les dues persones encarregades de l'acollida. Les mestres són les encarregades d'avisar a les famílies que arriben tard. **Aquest servei té un cost, si és de manera reiterada s'haurà d'abonar**

4.5.2. Circulació dins del centre.

En els passadissos i els lavabos s'ha de vetllar perquè no coincideixin més d'un grup estable. Quan coincideixin més d'un grup estable caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta.

4.5.3. Ascensors.

S'han de reservar els ascensors per a les persones que presenten dificultats per a la mobilitat i el seu personal de suport, si s'escau. L'ús serà esporàdic.

4.5.4. Lavabos

L'alumnat pot anar sol al lavabo. Cal rentar-se les mans abans i després de fer ús de l'espai amb aigua i sabó. Només pot haver-hi un alumne.

A l'hora del pati, primària pot anar als lavabos del passadís sempre seguint les indicacions anteriors i infantil pot anar al lavabo de p3.

4.6. Horari escola.

L'horari del centre s'ha modificat per les diferents circumstàncies derivades de la pandèmia. El nou horari serà de 9h a 12.30h i de 14.30h a 16.00h per a tot l'alumnat d'infantil i primària.

4.7. Altres activitats.

4.7.1 Activitats extraescolars

Enguany, l'AFA oferirà activitats extraescolars. Es farà una reunió inicial amb tot el personal d'extraescolars, per donar les directrius a seguir i es decidiran els espais d'ús.

Caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 m i portar mascareta en el cas que no es pugui mantenir la distància. Els alumnes s'han de rentar les mans abans i després de l'activitat i l'espai haurà de mantenir les finestres obertes durant tota l'activitat.

En la mesura del possible es formaran grups estables de participants.

Quan s'acabin les classes, el personal de neteja entrarà a netejar i desinfectar. Els monitors desinfectaran el material utilitzat de l'activitat.

4.7.2. Acollida matinal

L'espai destinat a l'acollida matinal és el menjador de l'escola. Tant el responsable de l'acollida com els infants portaran mascareta. Cada infant serà acompanyat per un únic familiar que haurà de portar mascareta. Abans d'entrar al centre s'hauran de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic i un cop dins

mantindran la distància de seguretat d'1,5 metres amb la resta de persones que estiguin a l'espai d'acollida.

Quan finalitzi el període d'acollida, els infants són acompanyats a la seva aula de referència, i tant els responsables com els infants han de portar les mascaretes. Acabat l'horari d'acollida es ventilarà, es netejarà i es desinfectarà l'espai.

L'horari d'acollida matinal és de 8.30 a 9.00 i el servei de tarda de 16 a 16.30. Aquest servei té un cost.

4.7.3. Adaptació P3.

El procés d'adaptació es farà a partir del 14 de setembre i durant els primers dies.

Durant aquest període les famílies dels infants poden acompanyar-los (només un acompanyant per família i intentar que sempre sigui la mateixa persona) a l'aula seguint les mesures de prevenció i seguretat establertes a l'apartat de l'acollida matinal.

El primer grup entrarà a les 9'15h i sortirà a les 10'30h. El segon grup serà des de les 11h i fins les 12'15h. Només un acompanyant per família podrà entrar fins a les aules.

4.7.4. Sortides i colònies.

Es podran portar a terme les activitats previstes a la programació general anual, pel que fa a sortides i colònies, amb les adaptacions que calgui ateses les mesures de prevenció i seguretat sanitària.

En el cas de les sortides, sempre cal mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta quan no es pugui preservar la distància.

En el cas de les colònies es mantindran els grups estables. Es prioritzaran les activitats a l'aire lliure i se seguiran les mesures de prevenció i higiene habituals: distància física de seguretat, rentat de mans, etc.

5. MATERIAL

L'alumnat farà ús del seu material individual. L'escola es fa càrrec d'aquesta despesa.

En el cas utilitzar qualsevol material compartit necessari pel desenvolupament de l'activitat, serà l'alumnat l'encarregat de procedir a la neteja al final de la sessió.

En el cas d'infantil, pel que fa referència a joguines i material, es repartirà material per les aules i es procedirà a desinfectar el material després del seu ús per part del professorat de suport.

En els espais comuns s'evitarà la manipulació d'eines i material comú que pot generar risc de contagi.

6. MODALITAT HÍBRIDA (CONFINAMENT PARCIAL O TANCAMENT DEL CENTRE)

En el cas que es torni al confinament total es treballarà amb la plataforma Class-room per poder seguir les classes on-line a primària i a infantil es farà ús de la web. Les tasques donaran resposta al currículum preparant activitats el més competencialment possible com es va fer durant el tercer trimestre del curs 2019-20.

En el cas que hi hagi un cas de COVID d'un alumne en un grup concret, tots els alumnes d'aquell grup hauran de romandre a casa en quarantena i les classes també es faran via telemàtica.

S'han creat correus corporatius per mantenir contacte amb els alumnes i famílies i poder fer un seguiment

més exhaustiu de les tasques dels alumnes tal i com es va fer durant el confinament.

Recomanem a les famílies la compra d'ordinadors per poder realitzar les tasques d'una manera senzilla i responsable.

Annex 1

LLISTA DE COMPROVACIÓ DE SÍMPTOMES PER A LES FAMÍLIES

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | | | |
|--------------------------|-------------------------|--------------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> | Mal de panxa |
| <input type="checkbox"/> | Tos | <input type="checkbox"/> | Vòmits |
| <input type="checkbox"/> | Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> | Diarrea |
| <input type="checkbox"/> | Congestió nasal | <input type="checkbox"/> | Malestar |
| <input type="checkbox"/> | Mal de coll | <input type="checkbox"/> | Dolor muscular |

Si a casa hi ha alguna persona adulta² que no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | | | |
|--------------------------|-------------------------|--------------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> | Calfreds |
| <input type="checkbox"/> | Tos | <input type="checkbox"/> | Vòmits |
| <input type="checkbox"/> | Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> | Diarrea |
| <input type="checkbox"/> | Falta d'olfacte de gust | <input type="checkbox"/> | Malestar |
| <input type="checkbox"/> | Mal de coll | <input type="checkbox"/> | Dolor muscular |

*Si heu marcat una o diverses caselles cal que eviteu portar l'infant a l'activitat i que us poseu en contacte amb els responsables de l'activitat per comunicar-ho.
En horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre equip de pediatria o de capçalera. En cas contrari, truqueu al 061.

(2) Si es tracta d'un altre infant o adolescent de la unitat familiar utilitzeu la primera llista.

