



INFORMACIONS GENERALS CURS 2025-2026

Benvolgudes famílies,

Us donem la benvinguda a l'inici d'aquest nou curs i us fem arribar un seguit d'informacions generals del vostre interès que cal tenir en compte al llarg de tot el curs.

És important que conserveu aquest document.

Organització del claustre:

Equip Directiu:

Direcció: Sílvia Barret

Cap d'Estudis: Georgina Gonzalez

Secretària: Raquel Vilas

- Tutories Educació Infantil

I3 Tutora: Aida Rich i Eli Caballero

I4 Tutora: Carolina Dalgarrondo

I5 Tutora: Anna Roca

Suport: Raquel Vilas

- Tutories d'Educació Primària

1r: Carme Garcia

2n: Raquel Olivera i Sílvia Barret

3r: Maria Rosa Collell

4t: Ester Masmiquel

5è: Ingrid Campos

6è: Georgina Gonzalez i Gerard Capdevila

Suports: Raquel Vilas, Carla Juvanteny, Ingrid Cantalejo i Norman Pujolràs

- Especialistes

Llengua anglesa: Mireia Vilalta i Carla Juvanteny

Educació Musical: Vanessa Pujol

Educació Física: Gerard Capdevila

Psicomotricitat: Eli Caballero

Educació Especial: Ingrid Campos i Sílvia Barret

Religió: Norman Pujolràs



Personal no docent i serveis:

Administració: Toni Guardia

EAP: Susana Pujol

Serveis Socials: Ellanah Simón

Vetlladores: (pendent)

Horari preferent d'atenció a les famílies:

Caldrà sol·licitar cita prèvia per realitzar qualsevol gestió i/o entrevista.

Tutories/especialistes: Els dijous de 12:30 h a 13 h, exceptuant: Mireia Vilalta i Norman Pujolràs, els dilluns de 12:30 h a 13:00 h.

Sempre que una família vulgui parlar amb la persona tutora o l'especialista, s'ha de posar en contacte mitjançant el correu d'aula i així podran gestionar el dia i hora.

Direcció: hores convingudes.

Administració: de dilluns a divendres de 8:40 h a 16:30 h.

Consell Escolar:

Presidenta: Sílvia Barret

Secretària: Raquel Vilas

Cap d'estudis: Georgina Gonzalez

Representants de mestres: Ingrid Campos, Ester Masmiquel, Raquel Olivera, Anna Roca, Aida Rich

Representants famílies: Juli Dalmau, Xavier Farré, Elena Solà i Marc Verdaguer

Representant AMPA: (pendent)

Representant Ajuntament: Laura Masdeu

PAS: Toni Guardia

AMPA

L'AMPA col·labora i participa activament en la gestió de serveis del centre. Es realitzen coordinacions sempre que siguin necessàries entre la direcció del centre i l'AMPA.

President: (pendent)

Secretària: Roser Berga

Tresorera: Anna Tarradas

Vocals: Laia Arnau, Nuri Puigvert, Sònia Güell, Rocío Martín i Juli Dalmau

L'acollida matina i les extraescolars són gestionades per l'AMPA, cal posar-se en contacte amb ells si es vol fer ús del servei. El correu de contacte és: amparocalba@gmail.com



Calendari:

Setembre 2025						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Octubre 2025						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Novembre 2025						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Desembre 2025						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Gener 2026						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Febrer 2026						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

Març 2026						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Abril 2026						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Maig 2026						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Juny 2026						
dll	dm	dc	dj	dv	ds	dg
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Horari habitual: Matí de 9:00h a 12:30h
Tarda de 15:00h a 16:30h

	Dies lectius
	Dies festius i dies no lectius
	Dies de lliure disposició
	Dies feiners sense alumnes
	Dies d'horari intensiu de 9:00h a 13:00h
	Colònies 19 i 20 d'13-5è/27,28 i 29 6è
	12 de febrer Dijous llarder

	Reunions inici de curs
	Festes internes
	30 d'octubre Castanyada
	23 d'abril Sant Jordi
	Festes obertes a les famílies:
	19 desembre Festa de Nadal
	12 de juny Festa final de curs

El curs comença el dilluns 8 de setembre de 2025 i acaba el 19 de juny de 2026.

Vacances: Nadal: del 20 de desembre de 2025 al 7 de gener de 2026 ambdós inclosos.

Setmana Santa: del 28 de març al 6 d'abril de 2026, ambdós inclosos.

Festa local dilluns 25 de maig de 2026.

Dies de lliure disposició:

Divendres 31 d'octubre de 2025

Dilluns 3 de novembre de 2025

Divendres 13 de febrer de 2026

Dilluns 16 de febrer de 2026

Divendres 6 de març de 2026



Horari lectiu: de 9h a 12:30 h i de 15 h a 16:30 h.

Entrades i sortides

A les 8:55 h i a les 14:55 h s'obriran les portes d'entrada al centre.

Les portes es tancaran a les 9:00 h i a les 15:00 h.

L'alumnat que arribin tard sense donar motiu justificat, s'haurà d'esperar a entrar al centre a les 10:00h o a les 16:00 h.

- L'alumnat d'educació infantil realitzarà totes les entrades i sortides del centre escolar pel portal del pati d'educació infantil, de l'Avinguda Viola.
- L'alumnat de primària (1r, 2n, 3r, 4t, 5è i 6è) realitzarà totes les entrades i sortides del centre escolar per la porta de la placeta U d'Octubre.

Un cop dins, l'alumnat de 1r, 2n i 3r entren i surten per la porta del jardinet. L'alumnat de 4t, 5è i 6è entren i surten per la porta de música.

- Dies de pluja*:

L'alumnat de 1r, 2n i 3r sortiran pel portal del pati de primària de l'Avinguda Viola.

L'alumnat de 4t, 5è i 6è sortiran per la placeta U d'Octubre.

Les famílies d'alumnat d'educació infantil aniran a recollir-lo davant la porta de la seva aula.

***Si a l'hora de la sortida està plovent, automàticament l'alumnat sortirà per les portes esmentades.**

No es farà un recordatori cada vegada que plogui.

Absències i retards

L'assistència a classe és obligatòria.

Totes les faltes d'assistència i retards al centre hauran de ser justificades per escrit, mitjançant l'agenda escolar, portant el full de justificació d'absències que el trobareu penjat a la web del nostre centre o enviant un correu electrònic al correu d'aula.

Recordem que el correu electrònic va assignat amb l'any de naixement de l'alumnat:



Aula	Correu
i3	nascuts2022@escolarocalba.cat
i4	nascuts2021@escolarocalba.cat
i5	nascuts2020@escolarocalba.cat
Primer	nascuts2019@escolarocalba.cat
Segon	nascuts2018@escolarocalba.cat
Tercer	nascuts2017@escolarocalba.cat
Quart	nascuts2016@escolarocalba.cat
Cinquè	nascuts2015@escolarocalba.cat
Sisè	nascuts2014@escolarocalba.cat

Quan un cop acabat l'horari escolar es produeixi un retard en la recollida d'algun infant, es procurarà contactar amb la família o els tutors legals d'aquest. Un cop esgotats els intents de comunicació i transcorregut un marge raonable, des del centre es comunicarà telefònicament la situació als Mossos d'Esquadra de proximitat.

Reunió amb les famílies a inici de curs

Les reunions es realitzaran els dies següents **a les 17:00 h:**

- Dilluns 22 de setembre, alumnat 5è i 6è, a les aules respectives.
- Dimarts 23 de setembre, alumnat de 3r i 4t, a les aules respectives.
- Dimecres 24 de setembre, alumnat de 1r i 2n, a les aules respectives.
- Dijous 25 de setembre, alumnat d'i3, i4 i i5, a les aules respectives.

Lliurament informes a les famílies (les famílies rebran els informes per correu electrònic).

Educació infantil:

Febrer: 06/02/2026

Juny: 18/06/2026



Educació primària:

1r trimestre: 18/12/2025

2n trimestre: 26/03/2026

3r trimestre: 18/06/2026

Psicomotricitat i Educació Física

A les classes de psicomotricitat i educació física cal portar **el xandall** de l'escola (marcat amb el nom) i **calçat esportiu**.

Només cal que l'alumnat porti el xandall de l'escola els dies marcats en **groc**. El segon dia d'esport és imprescindible portar un xandall còmode (de l'escola o no) i calçat adequat.

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
1r	i3, i4, i5	2n i 3r		4t
2n i 3r	5è i 6è	4t		5è i 6è

Jornada de Portes obertes a les famílies

Tema del curs: El bosc que cura	
i3, i4 i i5	14/05/2026, 15:30 h
1r i 6è	26/05/2026, 15:15 h
2n i 3r	28/05/2026, 15:15 h
4t i 5è	18/05/2026, 15:15 h



Sortides i colònies

Durant el curs escolar es programen sortides i colònies que complementen l'activitat educativa. Una vegada estiguin aprovades pel Consell Escolar es penjaran a la web de l'escola.

Aquestes activitats tenen un caràcter pedagògic i d'ampliació o aplicació dels continguts que es treballen a l'aula. Creiem important que tot l'alumnat puguin assistir-hi i, per tant, intentarem que cap infant quedi exclòs per motius econòmics. Si és per aquest motiu que l'infant no pot venir a la sortida, caldrà que ens ho notifiqueu i cercarem una solució entre l'escola i els serveis socials.

A les reunions d'inici de curs s'informarà de quines seran aquestes sortides. Abans de realitzar-les l'alumnat **ha de dur l'autorització escrita i signada pel pare o la mare o tutor.**

Tal com tenim aprovat a les NOFC:

- En cas de no rebre l'autorització signada i pagada (si és el cas) dins del termini indicat, des del centre donarem per entès que aquell infant no participarà de l'activitat.
- En cas de pèrdua de l'autorització en paper que s'ha donat a l'infant, des del centre se li enviarà a nivell digital i la família l'haurà d'imprimir a títol personal.

Festes escolars

Al llarg del curs se celebren diferents festes.

Les festes obertes a les famílies són les següents:

- Nadal: divendres 19 de desembre a les 15:15 h
- Final de curs: 12 de juny a les 19 h

La resta de celebracions se celebren en l'àmbit intern.

Un cop programades totes les festes es penjaran a la web.

Servei de menjador

- El menjador escolar és un servei gestionat pel Consell Comarcal de la Garrotxa.
- El preu és de 6,10 € per l'alumnat fix i de 6,71 € per l'alumnat eventual.
- El Consell Escolar compta amb la comissió de menjador per al seguiment del servei. Es reunirà en funció de les necessitats que se'n derivin, però es preveu un mínim d'una reunió trimestral per tal de fer una avaluació del servei. Per a qualsevol informació (no assistència al menjador, dieta especial, recollida de l'alumnat de 12:30 h a 15 h, ...) cal que us poseu en contacte a través d'aquest mail: escolarocalba.gir@serunion.elior.com



Altres

- ❓ L'alumnat ha de portar una ampolla d'aigua o cantimplora omplerta de casa i d'ús individual, marcada amb el nom. Es podran reomplir a l'aula. No pot ser de vidre.
- ❓ És molt important que notifiqueu qualsevol canvi de domicili, telèfon o correu electrònic que es produeixin durant el curs.
- ❓ Les peces de roba que es poden perdre amb certa facilitat com ara: bates, jaquetes, xandall, abrics... s'han de marcar amb el nom.
- ❓ Polls: Quan es detecti algun cas, s'informarà a totes les famílies del grup classe per tal que prenguin les mesures oportunes. Tal com vam aprovar per les NOFC: *Quan es detectin polls a algun infant, es telefonarà a la família per tal d'informar i comunicar-los que han de venir a recollir el seu fill o filla. 24 h. després de venir-los a recollir i fer el tractament oportú, podran tornar al centre educatiu.*
- ❓ Medicaments: els medicaments s'han de subministrar a casa. En aquells casos que sigui estrictament necessari donar-los en horari escolar o de menjador, caldrà la corresponent prescripció mèdica i l'autorització escrita de la família (penjada a la web de l'escola).
- ❓ Circulars i informacions: Totes les circulars s'enviaran per e-mail excepte aquelles que requereixin una signatura per part de la família.
- ❓ No es poden portar joguines de casa al centre. Tampoc telèfons mòbils ni rellotges intel·ligents.
- ❓ Carmanyola: l'AMPA regala una carmanyola a tot l'alumnat nou del centre. En cas de reposició cal posar-se en contacte amb ells.
- ❓ Esmorzar saludable: recordeu que els dimarts i els divendres és el dia que s'ha de portar fruita per esmorzar. Us recordem que no es pot portar cap mena de beguda líquida, ni és aconsellable la brioixeria industrial.
- ❓ Caldrà avisar per escrit al centre mitjançant l'autorització de recollida d'infants penjada a la web de l'escola, si alguna persona no habitual ve a buscar l'infant.
- ❓ Si algun germà o germana (de 3r a 6è) o acompanyant menor d'edat ve a buscar els nens i nenes, s'ha de signar l'autorització de recollida d'alumnat, que també la trobareu penjada a la web de l'escola.
- ❑ La web del centre és: <https://agora.xtec.cat/ceiprocalba/> XXXXXXXXXX

Molt bon inici de curs!

Equip Directiu

Sant Feliu de Pallerols, 2 de setembre de 2025