

DATA: 08 d'octubre de 2025

LLOC: Biblioteca

HORA: 17:15h

MEMBRES CONSELL ESCOLAR:

SECTOR PARES/MARES: Marc Torres, Ramata Keita, Ana Belén Aguilera, Alioune Fall

REPRESENTANT DE L'AFA: Marta Mascaró

SECTOR MESTRES: Montse Duran, Sergio Corral, Helena Gay i Marian Beya

SECTOR PAS:

SECTOR AJUNTAMENT: Isabel Llorente

ED: David Guerrero, Sergi Esteve

S'absenten: Alba Jiménez, Núria Morales, Mariama Balde,

ORDRE DEL DIA:

- 1- Aprovació PGA.
 - 2- Renovació parcial del Consell Escolar
 - 3- Comissions Consell Escolar.
 - 4- Aprovació d'ajudes.
 - 5- TSAE
 - 6- Extraescolars al centre.
 - 7- Val Escolar.
 - 8- Menjador.
 - 9- Gotes a Infantil.
 - 10- Grups singulars de matriculació.
 - 11- Visita del President.
 - 12- Precs i preguntes
-

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Aprovació de la PGA:

Es presenta la Programació General Anual del centre. Tots els membres del Consell Escolar han tingut accés previ al document per a la seva revisió. A la PGA es recullen les principals línies d'actuació pedagògica, organitzativa i de funcionament del centre per al curs actual. Es realitza una petita explicació de la PGA del centre i s'aprova per unanimitat.

2. Renovació parcial del Consell Escolar.

S'informa que, d'acord amb les indicacions de la Directora General de Centres Públics, aquest primer trimestre s'ha de dur a terme el procés de renovació dels membres del Consell Escolar.

El Departament d'Educació ha facilitat la Resolució corresponent, els materials de suport i l'accés a l'aplicació RECE per gestionar el procés. El Consell Escolar queda assabentat que el calendari d'eleccions comença a finals d'octubre i preveu la constitució del nou consell abans de les vacances de Nadal.

Actuacions necessàries:

- Convocar la sessió de constitució del nou Consell Escolar.
- Celebrar la sessió i elaborar l'acta corresponent (certificat RECE).
- Introduir totes les dades a l'aplicació RECE i finalitzar el procés informàtic.
- Si no és possible finalitzar el procés, trametre una còpia autèntica de l'acta als serveis territorials o al Consorci d'Educació de Barcelona.
- Constituir les comissions que pertocuin.
- Es recomana trametre un escrit d'agraïment als membres sortints i oferir orientacions als nous representants de mares i pares.

3. Comissions de treball del consell escolar:

Fa dos cursos es van crear un seguit de comissions dins del mateix Consell Escolar. Com hi haurà canvis, cal confeccionar de nou aquestes comissions de treball. Així doncs:

ECONÒMICA	MENJADOR	CONVIVÈNCIA	PERMANENT	PMOE PROA+
→Mariama Balde	Representant de l'AFA (Marta Mascaró)	Alioune Fall	Ana Belén Aguilera Marc Torres	Ramata Keita Mariama Balde
→Núria Morales Mònica Canovas	Montse Duran Helena Gay Alba Jiménez	Marian Beya Iolanda Gallego Sergi Esteve	Sergio Corral david Guerrero Mònica Canovas	Sergio Corral David Guerrero Mònica Canovas
Isabel Llorente		Referent de coeducació: Merche Moreno		

S'aprova de realitzar els canvis de comissions un cop passin la renovació parcial del Consell Escolar

4. Aprovació ajudes.

Es presenten les sol·licituds i propostes d'ajudes gestionades pel centre. Es demana l'aprovació del Consell Escolar per a la seva tramitació segons la normativa vigent.

S'explica l'estat de les diferents ajudes

Ajuntaments:

- Subvenció nominativa Ajuntament de Granollers gestionada 2 700 €
- Pla d'oportunitats de L'ajuntament de Granollers en tramitació per a famílies NESE B des de 2n fins a 6è, pendent d'ingrés, es beneficiaran 107 infants
- Pla d'oportunitats de l'Ajuntament de Canovelles gestionat pendent de l'ingrés.

Departament d'Educació

- PMOE_PROA+ curs 25-26 tramitat fins el curs 27-28.
- Motxilles escolars curs 25_26 pendent d'ingrés, cal destacar que estem a l'espera de l'actualització de les llistes de l'alumnat NESE B, la qual cosa implicarà un gran augment d'alumnat NESE B.
- A data d'avui , no hem rebut l'ajuda del Departament d'Educació respecte als llibres, llicències digitals , material educatiu que rebem cada any, estem a l'espera d'una resposta.

Grífoli fundació privada

- Ajuda menjador alumnat NESEB + Serveis socials que no inclou el 100% de la beca de menjador solament 9 infants gaudeixen d'aquesta ajuda.

Donacions dineràries

Amb la finalitat de poder emetre el certificat corresponent a una donació dinerària —tant si prové d'una empresa privada com d'una aportació voluntària d'una persona física—, és imprescindible obtenir la valoració i l'aprovació prèvia del Consell Escolar.

Aquesta donació té com a objectiu contribuir econòmicament a les colònies del curs de 6è del centre educatiu.

Cal esmentar que actualment s'està valorant la viabilitat d'aquest procediment, amb la finalitat de garantir que es dugui a terme d'acord amb la normativa vigent i amb els criteris establerts pel centre.

Per tant, **encara no es pot afirmar que aquest procés es pugui dur a terme**, fins que no es disposi de tota la informació i de l'autorització corresponent.

Es demana al Consell Escolar:

Que valori i, si escau, aprovi la viabilitat del procediment de donació dinerària amb la finalitat de poder emetre el certificat corresponent, d'acord amb la normativa vigent i els procediments interns del centre.

Tots els ajuts que arriben a l'escola s'aproven per unanimitat.

5. TSAE.

S'informa el Consell Escolar sobre la previsió de demanda del Taller de Suport i Acompanyament Educatiu (TSAE) per al curs 2025-2026. Aquest recurs, ofert pel Departament d'Educació segons disponibilitat pressupostària, està adreçat a l'alumnat que necessita suport per avançar de manera més autònoma en el seu aprenentatge i trajectòria escolar.

Els tallers es duen a terme fora de l'horari lectiu (migdies o tardes), amb grups reduïts d'un màxim de 10 alumnes, i tenen una durada aproximada de 40 hores entre gener/febrer i juny. L'alumnat és proposat pel tutor o tutora amb l'acord de l'equip docent. La participació requereix autorització i compromís de les famílies, així com la presència d'un membre del claustre durant les sessions.

El Consell Escolar pren coneixement de la informació i s'acorda incloure aquesta activitat dins el Pla Anual del centre, condicionada a l'assignació final de recursos per part del Departament.

6. Extraescolars al centre.

Es revisa l'oferta d'activitats extraescolars per al curs actual, valorant la participació de l'alumnat, els horaris i la coordinació amb les empreses o entitats col·laboradores.

7.Val Escolar.

S'informa al Consell Escolar que aquest curs s'ha rebut un total de 9.660 € en concepte de val escolar. Es destinaran aquests fons segons els criteris acordats pel centre i les necessitats prioritàries establertes al Pla Anual.

8. Menjador.

S'exposa al Consell Escolar la situació complicada viscuda des de l'inici de curs amb l'empresa responsable dels vetlladors i vetlladores (Fundesplai). A finals de juliol ja es va detectar una manca d'hores assignades i problemes d'organització, especialment pel que fa a l'acompanyament d'alumnes amb necessitats específiques. Malgrat diverses gestions prèvies (correus i trucades), a l'inici de setembre encara hi havia hores descobertes, concretament al servei de menjador.

Un dels casos més urgents és el del Cheik, alumne amb paràlisi cerebral que necessita suport continu. L'escola va acordar inicialment amb l'empresa que una única vetlladora cobriria la seva jornada lectiva i que es contractaria una persona per a les hores de menjador. Tanmateix, sense consulta prèvia, Fundesplai va fraccionar l'horari de menjador en dues franges d'una hora cadascuna, fet que ha dificultat trobar personal disponible i ha

provocat que, alguns dies, el suport s'hagi hagut d'assumir internament (coordinadora de menjador o equip directiu).

S'han fet múltiples trucades i reclamacions per part de l'escola per exigir una solució estable que garanteixi el benestar del Cheik i del conjunt d'alumnes que necessiten aquest servei. Tot i algunes millores provisionals, encara es demana al Departament i a l'empresa un compromís ferm per cobrir totes les hores de menjador i assegurar vetlladors formats i amb disponibilitat adequada.

Es comunica que la problemàtica ja ha estat resolta.

9. Gotes a Infantil.

Es comunica la detecció de gotes a les aules d'Educació Infantil. S'informa de les gestions realitzades i de les actuacions previstes per part de l'Ajuntament. Des de l'Ajuntament portaran al Tècnic i a l'arquitecte per veure si és un problema de l'edifici. Si és així, caldrà realitzar les gestions necessàries amb el Departament d'Educació.

El director informa que, igual que el curs anterior, l'escola va disposar de grups singulars de matriculació autoritzats pel Departament d'Educació, amb una oferta de 16 places (8 per cada línia), per tal de garantir una millor organització pedagògica i una atenció més ajustada a les necessitats de l'alumnat del centre, considerat de màxima complexitat.

Atès que la situació actual del centre i la seva realitat educativa i social es mantenen, i amb la voluntat de continuar oferint una resposta adequada a la diversitat i a l'acollida de l'alumnat nouvingut, el Consell Escolar acorda per unanimitat tornar a sol·licitar al Departament d'Educació l'autorització dels grups singulars de matriculació per al curs 2025-2026, mantenint la mateixa oferta de 16 places (8 per línia).

11. Visita del President

Es recorda la recent visita del President al centre i es comparteixen els principals resultats d'aquesta trobada. A partir de la reunió mantinguda amb l'equip directiu, s'ha concedit una dotació de 0,5 a la plantilla del centre, la qual cosa suposarà un reforç important per a l'organització i l'atenció educativa. El Consell Escolar en pren coneixement i valora positivament aquest suport addicional.

11. Precs i preguntes.

- **Proposta de col·laboració amb Grana – Borsa de voluntariat per a sortides escolars:**

El director informa sobre la proposta de **crear una borsa de voluntariat de famílies** de l'escola, en col·laboració amb **Grana**, amb la finalitat de **facilitar l'acompanyament de l'alumnat en sortides escolars, activitats culturals i altres esdeveniments al llarg del curs.**

L'objectiu és constituir una **borsa estable d'entre 10 i 15 famílies voluntàries** que puguin acompanyar els nens i nenes de l'escola en aquestes activitats, **tant si hi participen els seus fills o filles com si no.**

Aquesta iniciativa té com a finalitat **impulsar la participació de les famílies en la vida del centre i enfortir els vincles entre l'escola i la comunitat.**

El Consell Escolar **acorda iniciar converses amb Grana** per valorar la viabilitat de la proposta i **definir el procediment de selecció i coordinació del voluntariat.**

- Incidència reiterada a l'entorn de l'escola:

El director informa sobre la presència habitual d'una dona a l'exterior de l'escola, que ha protagonitzat diversos incidents, com ara insults adreçats a l'alumnat i al personal docent, així com conductes inapropiades davant de la porta del centre.

Aquests fets han provocat incomoditat i preocupació entre la comunitat educativa.

Davant d'aquesta situació, s'ha consultat la Regidoria d'Educació de l'Ajuntament de Granollers, que ha indicat que, en cas de produir-se nous episodis, cal avisar la Policia Local o els Mossos d'Esquadra i, si és necessari, presentar la corresponent denúncia per garantir la seguretat i el bon funcionament de l'activitat escolar.

- Acompanyament a les sortides escolars:

Es planteja la possibilitat de contractar monitors del servei de menjador per tal que acompanyin l'alumnat en les sortides escolars.

El director proposa consultar l'AFA per valorar si és viable gestionar aquesta col·laboració a través del servei de menjador, de manera que els monitors puguin participar en aquestes activitats com a suport addicional al professorat.

S'aixeca la sessió a les 19:36 h amb el vist i plau de la director i com a secretaria estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau
El director