

PLA D'ORGANITZACIÓ PER A L'OBERTURA AL SETEMBRE



OLOT, 2 DE SETEMBRE DE 2021



INDEX

1.- INTRODUCCIÓ	2
2.- CONTINGUT DEL PLA D'OBERTURA	5
A. Diagnosi	
B. Organització dels grups estables	
C. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu	
D. Organització de les entrades i sortides.	
E. Organització de l'espai d'esbarjo	
F. Relació amb la comunitat educativa	
G. Servei de menjador	
H. Pla de neteja	
I. Transport	
J. Extraescolars i acollida	
K. Activitats complementàries	
L. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern	
M. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19	
N. Seguiment del pla	
3.- CONCRECIÓ PER A L'EDUCACIÓ INFANTIL	18
A. Pla d'acollida de l'alumnat	
B. Pla de treball del centre educatiu en confinament	
4.- CONCRECIÓ PER A L'EDUCACIÓ PRIMÀRIA	20
A. Pla de treball del centre educatiu en confinament	
DOCUMENTACIÓ CONSULTADA	21



PLA D'ORGANITZACIÓ PER A L'OBERTURA DEL CURS

2021-2022

1.- INTRODUCCIÓ

El Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, juntament amb el Departament de Salut, ha fet arribar als centres educatius una sèrie d'orientacions per continuar assegurant el retorn a les aules a partir del setembre. Estableix les bases per buscar l'equilibri entre protecció de la salut de les persones als centres educatius, la gestió correcta de la pandèmia i el dret de tots infants i joves a una educació de qualitat.

El **curs 2021-2022 serà presencial**. En aquest sentit les escoles hem reelaborat un pla d'organització amb un protocol de seguretat des d'on s'agrupen les principals línies d'acció a emprendre.

Les aules han de ser un entorn segur, per tant, caldrà que es compleixin el següents punts:

- Mesures d'higiene, com les que s'apliquen ja des de casa.
- El curs 21-22 tindrà una part important de reforç i de socialització, fent un acompanyament emocional de l'alumnat i les famílies.
- Continuar avançant amb el Pla d'educació digital de l'escola, que permetrà, en cas d'un eventual confinament d'un grup, seguir les classes de forma virtual, en un període màxim de 48 hores.
- Principis organitzatius a l'entorn de grups de convivència estable. Hi haurà una previsió de com es faran les entrades i sortides de l'escola, en funció de les entrades que tindrem. Hi haurà dos torns



d'esbarjo mantenint les mesures de seguretat entre els diferents grups estables.

Recuperem l'organització inicial de l'escola: les dues línies i les especialitats, ja que no és necessari mantenir la distància física interpersonal de seguretat en 1,5 metres.

Les mascaretes estan indicades a partir d'educació primària. Seran d'ús obligatori durant les entrades, sortides i desplaçaments dins l'escola a Primària i recomanable a Infantil. I també quan la nostra zona es trobi en risc alt (això ho determinarà el Departament de Salut).

També seran necessàries quan estiguin fora del seu grup estable.

Disposem de termòmetres de distància, però no es considera necessari prendre la temperatura diàriament en el moment d'accés al centre (només si es detecta que es troba malament durant la jornada lectiva)

HÀBITS D'HIGIENE

Donarem una gran importància a mantenir les mesures d'higiene (ús de la mascareta, rentar-se les mans, promoure activitats a l'aire lliure, ventilar els espais...) i demanarem la col·laboració de les famílies perquè estiguin atents als símptomes d'infecció (febre de $>37,5^{\circ}$, tos, dificultat respiratòria, mal de panxa, diarrees, mal de coll...) evitant portar els fills i filles a l'escola en cas que presentin, ells o algun dels convivents, algun d'aquests símptomes.

No és necessària la desinfecció d'espais dins l'horari lectiu tot i que es valora la importància d'incloure-la dins l'aprenentatge pedagògic d'ordre i neteja d'espais.

ESPAI MENJADOR ESCOLAR

A partir del setembre s'oferirà també el servei de menjador, en l'espai habitual. Al menjador hi poden coincidir diversos grups estables i els integrants d'un mateix grup estable s'asseuran junts en una o més taules. En cas que hi hagi grups diferents, s'haurà de mantenir la separació entre les taules i, en cas que en una mateixa taula hi hagi alumnes de més d'un



grup, caldrà mantenir la distància de seguretat entre ells. Per la gran quantitat d'alumnat que utilitza el menjador (350 altes) de la nostra escola, es faran en principi 3 tornos de menjador. Hi hauran 18 grups estables.

La gestió del servei de menjador estarà a càrrec de l'AFA.

L'alumnat haurà de rentar-se les mans abans i després (com sempre feien). També s'haurà de ventilar i netejar l'espai.

Les activitats anteriors i posteriors als tornos es realitzaran preferentment a l'aire lliure, ocupant diferents espais del pati per cada grup estable. Si és necessari i en cas de pluja, també es podran utilitzar espais interiors, per a un mateix grup estable i utilitzant el seu espai habitual d'horari escolar. Els alumnes de P3 un cop hagin dinat es quedaran a les seves aules per tal que puguin descansar si ho necessiten.

FAMÍLIES AL CENTRE

Els adults o familiars que acompanyin els alumnes hauran de ser els mínims possibles i hauran de complir les mesures de distanciament físic de seguretat i ús de la mascareta, limitant tant com sigui possible la seva estada als accessos de l'escola.

Les famílies podran accedir a l'escola amb cita prèvia o quan ho requereixi l'escola i, en el cas de P3 al setembre per l'adaptació, amb les mesures higièniques necessàries.



2.- CONTINGUT DEL PLA D'OBERTURA

a.- Diagnosi

El curs passat va començar amb l'aplicació del Pla d'Obertura que es va aprovar en Consell Escolar al setembre. L'escola va començar amb el 100% de presencialitat en tots els nivells. Es van seguir els protocols i es va mantenir constantment la comunicació amb la comunitat educativa a través de les xarxes i es van entrar les dades a través de l'aplicació Traçacovid. La relació amb els gestors COVID va ser cabdal per bon funcionament i coordinació en els confinaments.

Van haver-hi dos moments puntuals on es van confinar molts grups estables, a mitjans d'octubre i febrer, juntament amb les baixes del personal de centre per motius de la pandèmia. Ens vam anar adaptant i ajustant a la situació.

Cal destacar la bona disposició de tot l'equip docent de l'escola i la comunitat educativa en general.

Aquest gran repte ha suposat readaptar-nos i redefinir tot el pla TAC de l'escola, així com la formació dels mestres en eines digitals.

Un cop acabat el curs, hem valorat els punts forts i punts febles que ens serveixen per planificar el curs 2021-2022 podent garantir una continuïtat en la formació i aprenentatges dels alumnes.

En aquest sentit, el claustre seguirà durant aquest mes de juliol formacions en l'àmbit digital.

b.- Organització dels grups estables.

L'escola Pla de Dalt és una escola de doble línia i està formada per 450 alumnes amb un personal docent de 34 persones.

Tenim un 75% d'alumnat que prové del nostre país. L'alumnat nouvingut és de procedència diversa, destacant el col·lectiu gambià i el col·lectiu indi



El claustre de mestres és força estable amb un 75% de places definitives.

Degut a la situació actual i a les instruccions del Departament d'Educació i de Salut, ens hem adaptat i hem tornat als 2 grups, perquè no cal guardar la distància dins el grup estable.

Tots els alumnes estaran amb el seu grup classe (heterogeni), però es valorarà la possibilitat de fer internivells amb mascareta i ventilació a partir del segon trimestre.

L'escola disposa de quatre edificis: l'edifici d'El (amb el menjador), l'edifici d'EP, el gimnàs i la biblioteca.

S'han recuperat els espais comuns per fer desdoblaments i destinar-los al seu ús inicial.

El gimnàs pot **utilitzar-se com espai educatiu sempre hi quant hi hagi ventilació.**

Grups	Nº Alumnes	Docents/PAE				Espai	
		Estable	Altres docents que intervenen	PAE estable	PAE Temporal	Establ e	Temporal
P3A	22	Adriana Blanch	Vanessa Clavaguera Emma Bonet Imma Vila Montse Noguer		Glòria Calvo Suport SIEI	P3A	-
P3B	22	Montse Gou	Emma Bonet Imma Vila Montse Noguer		Glòria Calvo	P3B	-
P4A	23	Raquel Vila	Vanessa Clavaguera Emma Bonet Imma Vila Montse Noguer		Suport SIEI	P4A	-
P4B	23	Gemma Rigat	Emma Bonet Imma Vila Montse Noguer			P4B	-
P5A	24	Marta Balat	Emma Bonet Imma Vila Montse Noguer			P5A	-
P5B	25	Gemma Juvanteny	Emma Bonet Imma Vila Montse Noguer			P5B	-



1rA	25	Alba Pérez	Joan Masmitjà Anna Lázaro Dolors Corcó Sílvia Francesc Josep Espuña Montse Noguer			1rA	-
1rB	25	Anna Lázaro	Vanessa Clavaguera Joan Masmitjà Alba Pérez Dolors Corcó Sílvia Francesc Josep Espuña Montse Noguer		Suport SIEI	1rB	-
2n A	24	Rosa Mari Coromina	Joan Masmitjà Gemma Pagès Dolors Corcó Sílvia Francesc Josep Espuña Montse Noguer			2nA	-
2n B	24	Gemma Pagès	Joan Masmitjà Rosa M Coromina Dolors Corcó Sílvia Francesc Josep Espuña Montse Noguer			2nB	-
3r A	24	Anna Boix	Vanessa Clavaguera Txell Serrat Josep Espuña Maria Robert Míriam Cardenas Dolors Corcó Carme Fernández Joan Masmitjà Sílvia Planagumà		Suport SIEI	3rA	-
3r B	25	Txell Serrat	Anna Boix Josep Espuña Maria Robert Míriam Cardenas Dolors Corcó Carme Fernández Joan Masmitjà Sílvia Planagumà			3rB	-
4t A	26	Adriana Gil	Vanessa Clavaguera Eva Bagó Adriana Gil Maria Robert Míriam Cardenas Dolors Corcó Carme Fernández Joan Masmitjà Sílvia Planagumà	Vetlladora	Marta González (Fisio EAP) Suport SIEI	4tA	-
4t B	26	Eva Bagó Maria Robert	Vanessa Clavaguera Adriana Gil Dolors Corcó Maria Robert	Vetlladora	Suport SIEI	4tB	-



			Míriam Cardenas Carme Fernández Joan Masmitjà Sílvia Planagumà				
5è A	25	Laura Baburés	Xesca Grabulosa Joan Masmitjà Míriam Cardenas Dolors Corcó Josep Espuña Sílvia Planagumà			5èA	-
5è B	25	Xesca Grabulosa	Vanessa Clavaguera Laura Baburés Joan Masmitjà Míriam Cardenas Dolors Corcó Josep Espuña Sílvia Planagumà		Suport SIEI	5èB	-
6èA	26	Tura Plana	Laura Masó Joan Masmitjà Dolors Corcó Josep Espuña Sílvia Planagumà			6èA	-
6èB	25	Laura Masó	Tura Plana Joan Masmitjà Dolors Corcó Josep Espuña Sílvia Planagumà			6èB	-

Matèries on s'agrupen diferents grups estables:

ACTIVITAT O MATÈRIA	GRUPS ESTABLES DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	DOCENTS	HORARI (NOMBRE D'HORES O SESSIONS SETMANALS)	OBSERVACIONS (si s'escau)
Religió				

C.- Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu

Es recupera l'aula SIEI i la seva organització. Els professionals externs a l'escola (EAP, fisioterapeuta i assessorament grup TEA/TC) realitzaran les reunions, mantenint les mesures de seguretat acordades per tot el centre.



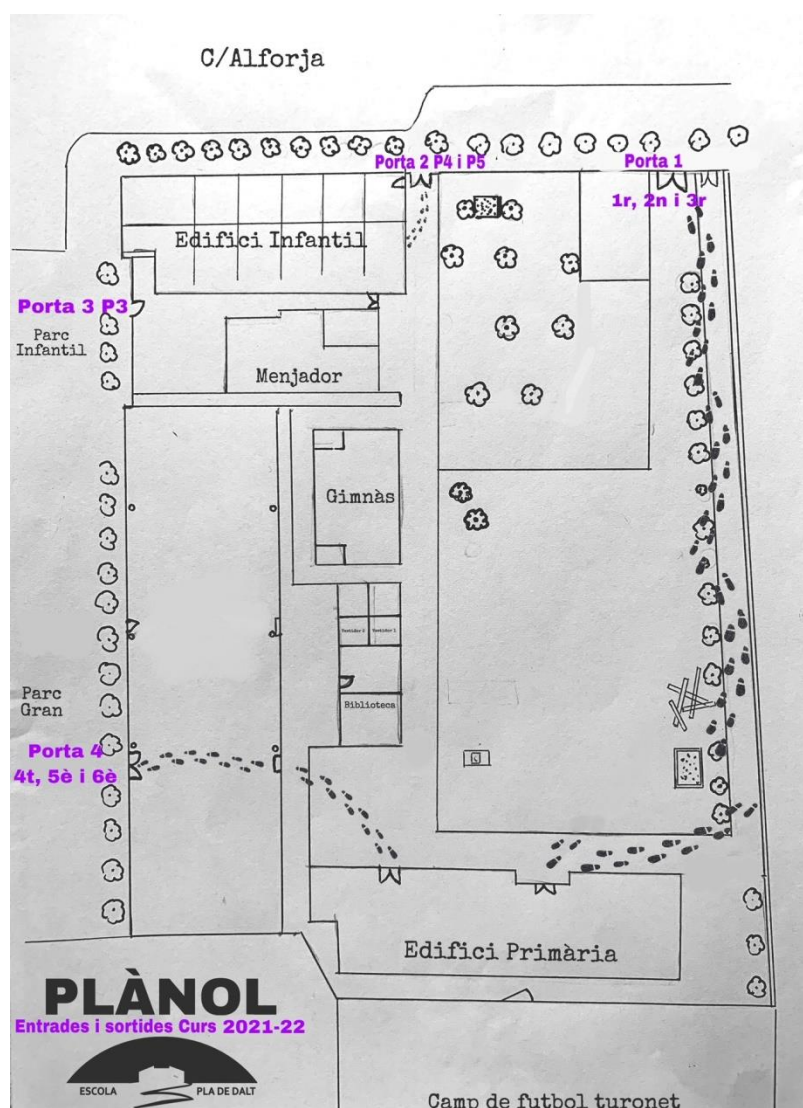
D.- Organització de les entrades i sortides

Disposem de 4 accessos a l'escola i 4 portes d'entrada/sortida als edificis. Dividim els alumnes de forma que tenen accessos diferents en funció del cicle o de l'espai de l'escola que se'ls ha assignat, excepte P3 que tenen una entrada/sortida per a ells sols.

Els alumnes d'acollida entraran per la porta principal.

A mesura que els nens i nenes arribin aniran fent una fila a la seva porta corresponent i entraran ordenadament distribuïnt-se dins el pati en la zona on hi hagi la seva tutora.

L'alumnat de transport d'El entrarà per la porta 2 i els de EP entrarà per la porta 1. Un cop dins el recinte escolar seguiran el circuit que els pertoqui. L'alumnat d'acollida entrarà per la porta 2 i es dirigirà al menjador, on trobaran els monitors. Quan sigui l'hora, els monitors els acompanyaran perquè segueixin el circuit que els pertoqui.



Per agilitzar les entrades i sortides es proposa començar pels cursos superiors de cada cicle.



Si un alumne/a arriba tard haurà de tocar el timbre i entrar per la porta principal núm 2.

GRUP	TIPUS D'ACCÉS	HORES	
		ENTRADA	SORTIDA
P3	Núm. 3 Porta accés Parc Infantil	MATÍ 8:55 a 9:05 TARDA 15:00 a 15:05	MIGDIA 12:20 a 12:30 TARDA 16:20 a 16:30
P4 P5	Núm. 2 Porta C/ Alforja Principal Edifici: P4 Accés Porta El		
1r 2n 3r	Núm. 1 Portal C/Alforja Edifici: porta de CI		
4t 5è 6è	Núm. 4 Porta del Parc Gran Edifici: porta principal		

E.- Organització de l'espai d'esbarjo

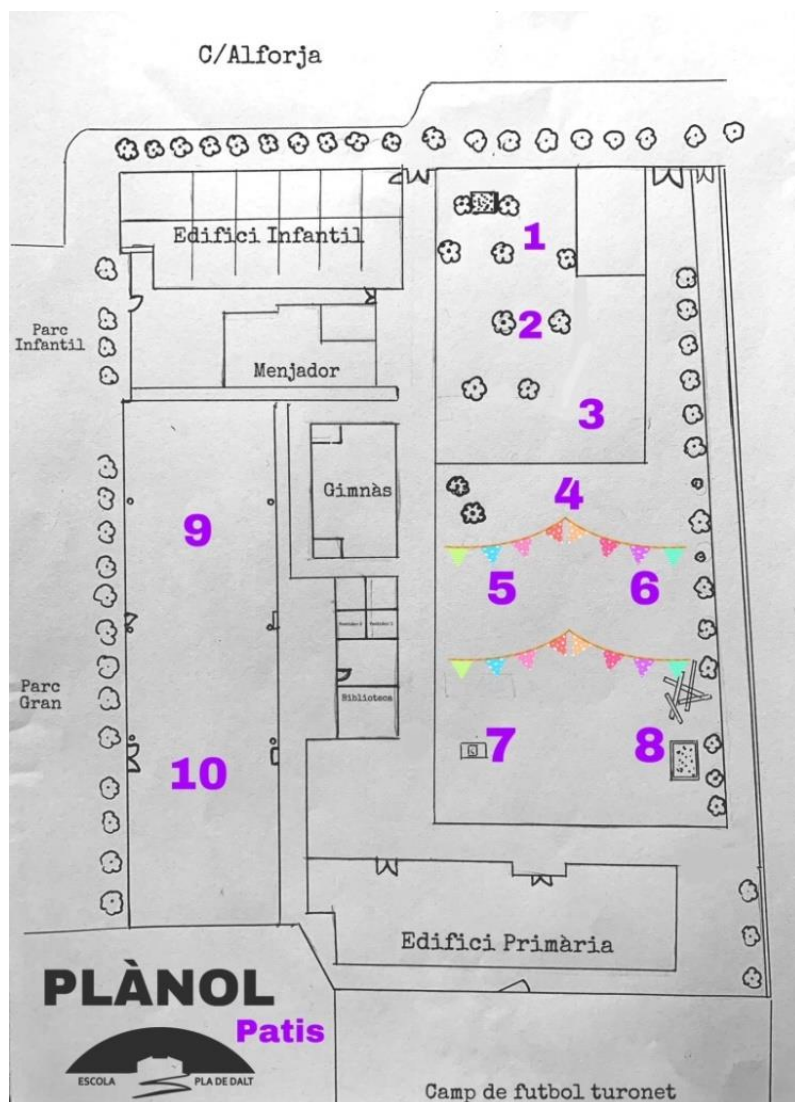
Per afavorir el manteniment de les mesures de seguretat farem 2 tornos. Es sectoritzarà el pati d'educació infantil per nivells i el pati d'educació primària per cicles. Els alumnes d'EI no és obligatori portar mascareta i els d'EP sí és obligatori portar mascareta. Cada nivell/cicle tindrà un pati/sector que farem rotatiu al llarg de la setmana.

Durant l'esbarjo a l'exterior, si es manté el grup de convivència estable, no és necessari l'ús de la mascareta.

Els grups estables poden esmorzar a l'aula o al pati. El tutor/a els acompanyarà fins al pati i els anirà a recollir. En aquest moment, s'haurà de tenir cura dels tappers, ampolles d'aigua i jocs de pati.



GRUP	HORA DEL PATI	ESPAI
P-3 A i B	2n Torn 11: 00 a 11:30	Pati Infantil zones 1 i 2
P-4 A i B		Pati Infantil zones 3 i 4
P-5 A i B		Pati zones 5 i 6
1r A i B	2n Torn 11: 00 a 11:30	Pati zones 7 i 8
2n A i B		Pati zones 9 i 10
3r A i B	1r Torn 10:30 a 11:00	Pati de sorra (zones 4,5,6,7 i 8)
4t A i B		
5è A i B	1r Torn 10: 30 a 11:00	Pista (zones 9 i 10)
6è A i B		





F.- Relació amb la comunitat educativa

PREVISIÓ DE LES SESSIONS DEL CONSELL ESCOLAR I DE LA MODALITAT DE LES REUNIONS

Un per trimestre i sempre que sigui necessari. Telemàticament.

PROCEDIMENT DE DIFUSIÓ I INFORMACIÓ DEL PLA D'ORGANITZACIÓ A LES FAMÍLIES.

Butlletí d'inici de curs

Reunions d'inici de curs de forma telemàtica

Correu electrònic

Pàgina Web

PROCEDIMENTS DE COMUNICACIÓ AMB LES FAMÍLIES

Reunió d'inici de curs de forma telemàtica.

Correu electrònic

Pàgina Web

Entrevistes de forma telemàtica; si no és possible de forma telefònica o bé, presencial seguin la distància de seguretat i l'ús de mascaretes.

Grup de whatsapp entre la junta de l'AFA i l'Equip directiu.

FORMACIÓ ADREÇADA A LES FAMÍLIES A L'ÚS DE LES EINES DE COMUNICACIÓ ESCOLLIDES PEL CENTRE

Comunicació de les diferents eines que utilitzarem a cada cicles a les reunions d'inici de curs.

Tutorials a la pàgina web.

Suport de les famílies delegades de cada curs.

Atenció individualitzada per ensenyar als pares i mares. La persona de referència per les famílies serà el seu respectiu tutor o tutora.



G.- Menjador

Organitzem 3 torns de menjador (fora i dins l'espai del menjador). Tenim 18 grups estables en el període de menjador. Cal monitoratge per garantir l'atenció dels diferents grup estables, dins del menjador i a les estones d'esbarjo al pati, així com la neteja i desinfecció dels espais, i també per preparar les taules.

Cada grup estable de P3 tindrà un monitor i els altres es repartiran en els grups de primària. També caldrien monitors pels dies de pluja ja que caldrà respectar que cada grup estable estigui al seu espai-classe.

Durant l'estona del menjador, en el pati es distribuïran per cicles sempre portant la mascareta. Els alumnes d'educació infantil hauran d'estar en espais sectoritzats ja que no duran la mascareta.

L'empresa adjudicatària del servei de menjador de l'escola és Serunió. La gestió la portarà l'AFA fins que no hi hagi una resolució definitiva.

Els infants que facin tasques com les de parar i desparar taula, o d'altres, les han de fer exclusivament per al seu grup de convivència. Si l'alumnat recull el menjar en una línia d'autoservei, cal que mantingui la distància en la filera

GRUP*	HORA DE DINAR	ESPAI	TORN
Ei i CI	12:30 a 13:10	Menjador	1R
CI i CM	13:15 a 13:55	Menjador	2N
CM i CS	14:00 a 14:40	Menjador	3R

*Els grups dels diferents torns estan pendents de confirmar.



H.- Pla de neteja

En els diferents espais de l'escola hi hauran dispensadors amb solució hidroalcohòlica que s'utilitzaran quan sigui requerit i esprais desinfectants per tal de poder desinfectar l'espai després del seu ús. També es ventilarà la classe durant i després de la seva utilització.

Es tindran en compte totes les orientacions que marca el Departament de Salut.

Queda pendent el Pla de Neteja que ens ha de presentar l'Ajuntament d'Olot, que està a l'espera del Pla d'Obertura de l'escola.

Es fa la demanda a l'Ajuntament que:

1r. Es mantingui la neteja dels lavabos del pati/escola al migdia.

2n. La neteja dels diferents espais (comuns i no comuns) de l'escola s'ha de mantenir de cara a garantir les mesures de prevenció contra la pandèmia. No s'ha d'abaixar la guàrdia.

3r. Es farà la demanda a l'Ajuntament perquè s'instal·li:

- a) Una porta corredera per tancar l'envà que es va treure el curs passat, i així disposar de dos espais per atendre als grups.
- b) Endolls a les classes de cicle superior per garantir l'aplicació del Pla digital.

I.- Transport

El transport es farà en el mateix horari del curs passat i amb la mateixa organització. Els alumnes tots portaran mascareta i mantindran les distàncies de seguretat.



J.- Extraescolars i acollida

Després de les reunions fetes amb l'AFA s'ha decidit reactivar les activitats extraescolars de patinatge, zumba, poliesport i basquet, ja que es realitzaran a l'aire lliure. Restem pendents de poder oferir alguna altra activitat durant les estones de menjador.

Realitzarem l'acollida matinal i de tarda tal com es feia habitualment. S'utilitzarà el menjador i es respectarà la distància entre els grups estables.

ACTIVITAT	NOMBRE D'ALUMNES	GRUPS DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	PROFESSIONAL RESPONSABLE	ESPAI ON ES REALITZA L'ACTIVITAT
Acollida matinal	Per determinar	Tots i totes	2	Menjador i pati
Acollida migdia	A concretar segons el nombre d'alumnes.			
Acollida tarda	A concretar segons el nombre d'alumnes.			

K.- Activitats complementàries

Sempre que la situació ho permeti es duran a terme diferents tallers i sortides tal com s'havia fet en cursos anteriors tenint en compte les mesures de seguretat. Al recuperar les especialitats tornem a comptar amb mestres acompanyants.

Valorem la possibilitat de fer colònies o una sortida de tot el dia durant el llarg del curs.

Es duran a terme les activitats de piscina a primer, escacs a quart i poliesport a sisè, sempre mantenint els grups estables i fent-les en dos torns.



Logísticament, demanarem a l'AFA si la M^a Àngels pot seguir acompanyant els grups, com ha fet cada any.

L.- Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT/ TEMPORITZACIÓ
Claustre	Planificació, coordinació i traspàs d'informació	Telemàticament Presencialment	Mensualment i sempre que sigui necessari. Dimarts de 12:30 a 14:00
Cicle	Planificació i coordinació	Presencialment	Setmanalment Dijous de 12:30 a 14:00
Equip docent de cada curs	Planificació i coordinació	Presencialment	Setmanalment
Comissions Docents	Planificació Treball	Presencialment	Un o dos cops al mes
Equip Directiu	Planificació i coordinació	Presencialment	Dos per setmana
Mestres Ed Física	Planificació i coordinació	Presencialment	Una per setmana
Mestres de Música	Planificació i coordinació	Presencialment	Una per setmana
PEDAGÒGICA Coordinadors/es de cada cicle i equip directiu	Planificació i coordinació	Presencialment	Mensualment
CAD Equip Directiu, MEE, MALL, MEE de la SIEI, EAP i educadora.	Traspàs d'informació i coordinació	Telemàticament Presencialment	Mensualment
CAD SOCIAL Equip Directiu, MEE, MALL, MEE de la SIEI, EAP, educadora i Consorci de Benestar Social.	Traspàs d'informació i coordinació	Telemàticament Presencialment	Un cop per trimestre i sempre que sigui necessari.



Equip Directiu i junta de l'AFA	Traspàs d'informació i coordinació	Telemàticament Presencialment Grup whastapp	Un cop trimestre i sempre que sigui necessari.
CONSELL ESCOLAR	Traspàs d'informació i coordinació	Telemàticament Presencialment	Un cop trimestre i sempre que sigui necessari.
MENJADOR Equip Directiu i representants de l'empresa.	Traspàs d'informació i coordinació	Telemàticament Presencialment	Un cop per trimestre i sempre que sigui necessari.

M.- Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19

En el moment que un alumne mostri algun dels símptomes de COVID-19 se l'aïllarà a l'espai habilitat i des de l'escola es trucarà a la família perquè truqui al seu CAP. El centre esperarà les indicacions que ens marqui l'organisme sanitari pertinent.

El tutor que detecti un possible cas es posarà en contacte amb la persona corresponent (marcada per un horari) i així aquest anirà fins a l'aula a buscar l'alumne per poder-lo aïllar i seguir amb el protocol.

Casos potencials	Espai habilitat per a l'aïllament	Persona responsable de reubicar l'alumne/a	Persona responsable de trucar a la família	Persona responsable de comunicar el cas als gestors covid
Ed. Infantil	Vestidors	Equip Directiu	Administrativa	Equip Directiu
C. Inicial	Vestidors			
C. Mitjà	Vestidors Tutoria CS			
C. Superior	Tutoria CS			



Quan es detecti un cas ho anotarem en la següent graella:

ALUMNE/A	DIA I HORA DE LA DETECCIÓ	EXPLICACIÓ DEL PROTOCOL SEGUIT I OBSERVACIONS	PERSONA DE SALUT AMB QUI ES MANTÉ EL CONTACTE I CAP	PERSONA REFERENT DEL CENTRE PELS CONTACTES AMB SALUT

N. Seguiment del pla

RESPONSABLES:

Equip Directiu

INDICADORS:

Atenent l'excepcionalitat del període revisarem periòdicament tots els apartats del Pla d'obertura per adequar-nos i revisar les actuacions i decisions preses.

PROPOSTES DE MILLORA TRIMESTRALS:

Al final del trimestre valorarem amb tota la comunitat educativa el Pla d'acció per modificar el que sigui convenient.

3.- CONCRECIIONS PER A L'EDUCACIÓ INFANTIL

A.- Pla d'acollida de l'alumnat.

En el nostre centre hi ha dos grups de P-3. L'acollida es durà a terme durant els quatre primers dies. Es faran dos subgrups de cada aula i un assistirà a l'escola al matí i l'altre, a la tarda. Aquest horari s'intercal·la cada dia. A cada grup hi haurà dos docents durant el mes de setembre per ajudar als alumnes a fer l'adaptació al centre.



Hem habilitat una porta d'entrada i sortida només pels alumnes de P-3 que ens ajudarà a mantenir les mesures de seguretat pertinents i a donar-los una entrada més tranquil·la.

Aquests primers dies, les famílies poden acompanyar els seus fills/es fins a les aules. A l'entrada hi haurà un mestre per garantir la bona circulació i distàncies de seguretat dels familiars i controlarà el nombre de persones que hi ha a cada aula evitant aglomeracions al passadís. Un cop dintre l'aula, aniran a la terrassa que és a l'aire lliure per poder fer l'acompanyament als seus fill/es.

Només es permetrà l'accés al recinte a un sol familiar per alumne, aquest/a haurà de dur mascareta i se'ls proporcionarà solució hidroalcohòlica per netejar-se correctament les mans.

B.- Pla de treball del centre educatiu en confinament

Les activitats que es duran a terme es concretaran a nivell de cicles i s'adaptaran a la programació del trimestre.

Nivell educatiu	Mètode de treball i recursos didàctics previstos	Mitjà i periodicitat del contacte amb el grup	Mitjà i periodicitat del contacte individual amb l'alumne/a	Mitjà i periodicitat de contacte amb la família
P-3	Web Site Correu (famílies) Videotrucades amb grups reduïts Trucades	Diàriament	Setmanalment I les trucades quan sigui necessari	Setmanalment
P-4				
P-5				



4.- CONCRECIIONS PER A L'EDUCACIÓ PRIMÀRIA

A. Pla de treball del centre educatiu en confinament

Les activitats que es duran a terme es concretaran a nivell de cicles i s'adaptaran a la programació del trimestre.

Nivell educatiu	Mètode de treball i recursos didàctics previstos	Mitjà i periodicitat del contacte amb el grup	Mitjà i periodicitat del contacte individual amb l'alumne/a	Mitjà i periodicitat de contacte amb la família
1r	Web i site Correu (famílies) Videotrucades amb grups reduïts Trucades	Diàriament	Setmanalment I les trucades quan sigui necessari	Setmanalment
2n				
3r	Web i site Correu (famílies) Classroom Drive Videotrucades amb grups reduïts Trucades			
4t				
5è				
6è				

Olot, 2 de setembre de 2021



DOCUMENTACIÓ CONSULTADA

- ❖ **INSTRUCCIONS D'INICI DE CURS 2020-2021. Documents per a l'organització i la gestió dels centres.** Departament d'Educació de 21/07/2020

- ❖ **Instruccions per al curs 2020-2021 dels centres educatius de Catalunya.** Departament d'Educació de 30/06/2020

- ❖ **Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per COVID-19.** Departament d'Educació i Departament de Salut de 3/07/2020

- ❖ **Preguntes més freqüents i Guia per elaborar el pla d'organització dels centres educatius per al curs 2020-2021.** Departament d'Educació de 9/07/2020

- ❖ **Projecte Educatiu de Centre de l'escola Pla de Dalt** de 26/06/2019

- ❖ **Gestió de casos COVID-19 als centres educatius.** Departament d'Educació/Salut 13/08/2020

- ❖ **Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per COVID-19.** Departament d'Educació i Departament de Salut de maig de 2021