



## **CURS ACADÈMIC 2025-2026**

### **5è de Primària**

#### **INTRODUCCIÓ**

Amb el present dossier us volem fer arribar els objectius i continguts que treballaran els vostres fills i filles durant aquest curs escolar. La majoria d'objectius són de cicle, és a dir, fan referència a allò que els nens haurien d'assolir en finalitzar el cicle educatiu en el qual estiguin (infantil, inicial, mitjà o superior).

També us comuniquem altres aspectes com la constitució de l'equip docent de nivell i les hores d'atenció a pares, les sortides pedagògiques que estan previstes de realitzar, la quota de material, i les normes generals de funcionament.

Us recomanem que conserveu aquest dossier durant tot el curs, perquè us pot ser útil per consultar o tenir informació sobre aquests aspectes.

#### **HORARI**

El curs actual l'horari d'entrades i sortides serà el mateix per tot l'alumnat de l'escola.

Matí: 9:00 a 12:30

Tarda: 15:00 a 16:30

#### **MESTRES QUE INTERVENEN**

|                                                                                                                                        | <b>Tutor/a</b>   | <b>Dia de visita</b>              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------|
| Ignasi Luque<br><a href="mailto:iluque2@pcasals.cat">iluque2@pcasals.cat</a><br><a href="mailto:5a@pcasals.cat">5a@pcasals.cat</a>     | 5è A             | Dimarts 9 a 10<br>Dimecres 9 a 10 |
| Esther Jiménez<br><a href="mailto:ejimen33@pcasals.cat">ejimen33@pcasals.cat</a><br><a href="mailto:5b@pcasals.cat">5b@pcasals.cat</a> | 5è B             | Dijous 9 a 10h i de 11'30 a 12'30 |
| Noelia Galera<br><a href="mailto:ngalera1@pcasals.cat">ngalera1@pcasals.cat</a>                                                        | Castellà 5è B    |                                   |
| Montse Olmos<br><a href="mailto:molmos22@pcasals.cat">molmos22@pcasals.cat</a>                                                         | Anglès i tallers |                                   |

|                                                                               |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Laia Salvat<br><a href="mailto:lsalvat@pcasals.cat">lsalvat@pcasals.cat</a>   | Tallers           |
| Elena Viana<br><a href="mailto:eviana@pcasals.cat">eviana@pcasals.cat</a>     | Música.           |
| Ana Velasco<br><a href="mailto:avelasc7@pcasals.cat">avelasc7@pcasals.cat</a> | Educació especial |
| Sílvia Díaz<br><a href="mailto:sdiaz6@pcasals.cat">sdiaz6@pcasals.cat</a>     | SIEI              |

## ENTREVISTES FAMÍLIA-TUTOR

Per tal de facilitar l'assistència a les reunions, cada tutor/a disposa de dues hores setmanals per atendre a les famílies.

És imprescindible que per mitjà dels seus fills/es ens avisin abans de venir (nota a l'agenda, nota personal o email), per tal d'evitar que s'hagin d'esperar o bé que no els puguem atendre. Al llarg del curs tindrem, com a mínim, una entrevista amb cada família. És convenient assistir a les reunions que hi assisteixin els dos, pare i mare i és totalment necessari en el cas d'alumnes que presenten dificultats.

Les entrevistes podran ser presencials, telemàtiques o telefòniques, segons s'acordi.

## @mails de contacte de les classes:

5èA: [5a@pcasals.cat](mailto:5a@pcasals.cat)

5èB: [5b@pcasals.cat](mailto:5b@pcasals.cat)

## CONVIVÈNCIA

A les sessions tutorials es treballen dos aspectes importants:

- Aspectes organitzatius d'aula (càrrecs, feina setmanal, deures...).
- Un treball més orientat a fomentar i crear un bon ambient de treball a l'aula, millorar la convivència, i a la resolució de possibles conflictes amb activitats d'habilitats socials i altres materials i programes que tenim a l'escola.

Tractament de les incidències:

- A les reunions de l'equip docent es tracten també aspectes relacionats amb la convivència per tal d'arribar a acords comuns en les formes d'actuació.
- El tutor/a centralitza el seguiment de les incidències significatives detectades pels mestres que intervenim amb els vostres fills/es.
- En cas de produir-se un conflicte important, el tutor/a o mestre/a que ha tractat el conflicte parlarà amb la família al més aviat possible perquè estigui informada.
- L'escola disposa d'uns fulls de reflexió individual dels alumnes (en funció de l'edat, amb suport del mestre/a). Aquests fulls de reflexió són de gran utilitat per poder parlar amb l'alumne sobre els fets ocorreguts i tractar de cercar vies de reparació o solució del conflicte.

- Quan les incidències d'un alumne siguin reiterades i es cregui convenient, l'escola disposa d'una comissió de convivència, que tractaria aquest comportament amb l'alumne i la família.
- Si detecteu alguna incidència, us demanem que informeu al tutor/a al més aviat possible per a actuar amb la màxima celeritat i evitar d'aquesta manera el possible agreujament.

## **ABSÈNCIES I RETARDS**

Cal que tots els nens/nenes siguin puntuals a les entrades: 9 h del matí i 15 h de la tarda, a fi de no interrompre el funcionament de l'aula i poder aprofitar al màxim les activitats.

En cas de retard, l'alumne/a s'ha de presentar a l'escola amb la persona responsable o amb una nota que ho justifiqui.

Qualsevol absència (per malaltia o altre motiu) haurà de ser justificada **mitjançant nota escrita** o correu electrònic.

Quan un nen/nena hagi de sortir de l'escola abans de l'hora establerta, cal que porti una nota, indicant el motiu, que es lliurarà al mestre i se'l deixarà sortir (el conserge serà la persona encarregada d'anar a buscar l'alumne, vosaltres no heu d'anar a les aules). **És necessari que els vingueu a recollir, fins i tot en el cas d'alumnes grans. No es permetrà la sortida de cap alumne sol dins l'horari escolar** (inclosa l'hora de menjador).

Si preveieu que faltarà alguns dies, s'ha de notificar als mestres amb una nota escrita a l'agenda o un correu. En cas de ser un imprevist ho podeu comunicar a través d'un germà, veí... personalment, o trucant per telèfon.

Us recordem que els alumnes que no tinguin activitat extraescolar i/o menjador hauran de sortir de l'escola abans de les 12.40 al migdia i de les 16.40 a la tarda, ja que pel bon funcionament de les activitats a partir d'aquesta hora es tancaran les portes del col·legi.

## ACTIVITATS I SORTIDES PEDAGÒGIQUES CURS 25-26

| DATA                  | SORTIDA                                         |
|-----------------------|-------------------------------------------------|
| 18/11/2025            | Museu Ciència Terrassa.<br>Què és el so?        |
| 14/1/2026             | Un Instrument anomenat<br>orquestra-Sabadell    |
| 26/01/2026            | Què en fem dels residus? - Terrassa             |
| 12/2/2026             | Dijous gras- Ribatallada                        |
| 25/02/2025            | Teatre Anglès (Escola)                          |
| 6/03/2026             | VISITA IL·LUSTRADOR: Albert Asensio<br>(Escola) |
| 14/04/2026            | Pistes d'Atletisme- Sabadell                    |
| 4 o 5 de maig de 2026 | TRENET PARC CATALUNYA (Padrins)                 |
| 18/06/2026            | Barques i Patins Parc Catalunya                 |
| Per confirmar         | Taller de bastons (Escola)                      |
| Per confirmar         | Taller de glosa i garrotins (Escola)            |

Si hi ha modificacions a la planificació de les sortides us informarem.

### QUOTES DE PAGAMENT: Material i sortides

La quota de material i sortides és de **183 €**

Els pagaments estan repartits en dues quotes (una al mes de novembre i l'altra al mes de febrer) que es cobraran mitjançant l'aplicació TPV.

Les colònies de 1r a 5è es pagaran en un sol termini abans d'anar-hi.

## **MATERIAL**

En cas que algun alumne perdi un llibre socialitzat o el faci malbé serà la família qui haurà d'adquirir-ne un de nou, per reposar-lo.

## **AGENDA**

És una eina molt important d'organització i control, per aquest motiu l'han de tenir sempre per poder anotar tot el que el calgui.

Els pares/mares han de signar sempre les notes que se'ls hi posin i també l'han de fer servir com a eina de comunicació amb els mestres.

És important una revisió freqüent de l'agenda per part dels pares.

## **EDUCACIÓ FÍSICA**

El dia que tenen Educació Física, han de venir amb roba i calçat adequats per fer esport (xandall i sabatilles):

✓ 5è A: dilluns de 9 a 10 i divendres de 9 a 10.

✓ 5è B: dilluns de 9 a 10 i divendres de 10 a 11

Per anar al gimnàs han de portar sabatilles planes amb sola blanca, dins una bossa de roba, marcades amb el seu nom, que es quedaran al gimnàs.

També és necessari per treballar l'hàbit d'higiene que portin una tovallola petita amb el seu nom marcat i una samarreta (de 4t a 6è) per canviar-se quan acaben la sessió.

## **BIBLIOTECA**

Cada aula està dotada de llibres de lectura adients a la seva edat. Al llarg del curs es deixen en préstec per tal d'ajudar a la creació de l'hàbit lector.

També fem servir la biblioteca de l'escola, on poden agafar llibres en préstec.

## **TALLERS**

A l'inici de curs, l'alumnat ha de portar una bata o una samarreta que es pugui tacar, marcada amb el nom i amb veta.

## **CONTROLS**

Un cop fets els controls es tornen corregits a l'alumnat, es revisen col·lectivament a l'aula i es retornen per tal que puguin mostrar els seus resultats a les famílies i després s'arxiven a l'aula.

## **ESMORZAR**

Es recomana que l'alumnat vingui esmorzat de casa i que porti un petit entrepà o una peça de fruita per menjar a l'hora del pati, preferiblement dins d'una carmanyola marcada amb el nom.

## **HÀBITS QUE CAL REFORÇAR DES DE CASA**

### **A) HÀBITS PERSONALS**

- Cal mantenir nets i endreçats els llocs per on es mouen.
- Controlar l'ús que fan de l'ordinador, les consoles i la televisió i seleccionar els programes adients a l'edat.
- Cal que col·laborin de manera sistemàtica amb les feines de casa i que se'n facin responsables.
- L'hora d'anar a dormir ha de ser aproximadament la mateixa cada dia. També cal llevar-se amb el temps necessari per arribar puntuals a l'escola.
- Cal dormir aproximadament unes 10 hores diàries.
- Anar al lavabo abans de sortir de casa (matí i tarda).

### **B) HÀBITS DE TREBALL I ESTUDI**

De vegades portaran treballs complementaris o de reforç per fer a casa. Quan un alumne no acabi els treballs previstos a classe, també se'ls emportaran per tal d'acabar-los.

- L'alumnat ha de tenir un horari de treball diari (1 h – 1 h 30 min).
- El lloc d'estudi hauria de ser aïllat i còmode: una habitació amb una taula de treball àmplia i amb llum suficient, sense televisió.
- Cal tenir tot el material de treball a l'abast.
- És recomanable disposar d'ordinador amb connexió a Internet.
- Aniria molt bé que cada dia llegissin una estona.
- Cal preparar amb temps el material que es necessita per a les classes de l'endemà.
- S'ha de procurar mantenir net el lloc de treball. Acostumar-los també a la bona presentació dels treballs i exercicis i que, en general, siguin polits i nets. Cal la supervisió dels pares.
- S'han de portar al dia els treballs de classe. Aprofitar el cap de setmana per a recuperar feines endarrerides i/o avançar per la propera setmana.
- Cal ser molt sistemàtic amb l'ús de l'agenda: anotar totes les feines i revisar-la sovint (CM i CS).

## **ÀREES CURRICULARS DEL NIVELL**

### **Cicle superior: 5è**

El currículum d'educació primària comprèn les àrees de Llengua catalana, Llengua castellana, Llengua estrangera (anglès), Matemàtiques, Coneixement del medi, Educació artística, Educació física i Educació en valors.

Totes aquestes àrees es desenvolupen d'acord amb les orientacions pedagògiques i metodològiques establertes pel nou currículum oficial del Departament d'Educació.

Sabadell, octubre 2025