

PLA D'ORGANITZACIÓ BÀSIC

CURS 2021-22



INDEX

1. Organització pedagògica, en una situació de pandèmia com l'actual i en cas de confinament parcial o tancament del centre	3
2. Organització de grups d'alumnes, professionals i espais	5
3. Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides	6
4. Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19	10
5. Pla de ventilació, neteja i desinfecció	11
6. Annexos:	
• LLISTA DE COMPROVACIÓ DE SÍMPTOMES PER A LES FAMÍLIES	
• DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LES FAMÍLIES	
• PATI: ENTRADES-FILES	
• PATI: SORTIDES-RECOLLIDA FAMÍLIES	



1. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA, EN UNA SITUACIÓ DE PANDÈMIA COM L'ACTUAL I EN CAS DE CONFINAMENT PARCIAL O TANCAMENT DEL CENTRE

Aquest Pla d'organització pretén establir les bases perquè el curs 2021-2022 es pugui reprendre amb es màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones als centres educatius, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots els infants a una educació de qualitat per tal que l'escola pugui treballar amb la màxima normalitat possible. El/la responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre serà la directora.

Tots els/les alumnes han de tenir accés a l'educació en condicions d'equitat. L'escola ha de ser un entorn segur i ha de poder iniciar el curs amb la màxima normalitat, seguint les instruccions sanitàries i garantint la funció social de l'educació.

El pla d'organització s'emmarca dins del sistema educatiu inclusiu, en el qual l'activitat educativa estarà adreçada a atendre la diversitat de l'alumnat i l'assoliment d'una igualtat d'oportunitats i d'accessibilitat i garantirà els dos grans eixos per fer front a la pandèmia: les mesures de protecció i la traçabilitat.

Aquest document ens ha de permetre estar en condicions de contribuir al control de l'epidèmia i a la ràpida identificació de casos i de contactes.

Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar i seran fàcilment adaptables si canvia el context epidemiològic.

L'organització del centre implicarà un esforç d'adaptació a aquesta situació en la qual **la coordinació i el treball col.laboratiu** entre tots els docents i **la planificació** seran les paraules claus per a un bon funcionament. Per això aquest curs 2021-22 seguirem treballant amb la plataforma digital Google Workspace que comprèn eines allotjades de correu electrònic, calendari i drive, a més d'altres serveis que Google permet afegir al paquet principal per adaptar-lo a les necessitats de la nostra escola.

A la nostra escola, els i les mestres utilitzaran Google Workspace com a principal eina d'organització i planificació de la tasca docent. Els/les alumnes també utilitzaran els seus comptes de Google Workspace per completar les tasques encomanades, comunicar-se amb els seus professors i millorar la seva competència digital.

Aquest funcionament ens ajudarà a assolir el màxim els objectius educatius i pedagògics en la previsió de possibles tancaments parcials o totals del centre.

Els pares i mares o tutors legals rebran informació de les mesures adoptades a l'escola en relació amb la prevenció i control de la COVID-19.

A l'inici del curs, les famílies signaran una declaració responsable a través de la qual:

- han de fer constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia, amb el risc que això comporta, i que, per tant, s'atindran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment;
- es comprometen a no portar l'infant al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la covid-19 o l'hagi presentat en els darrers 10 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu, per poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies disposaran d'una llista de comprovació de símptomes. La família i/o l'alumne/a ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma. En cas que la situació



epidemiològica ho requerís es podria considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola.

No han d'assistir al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.



2. ORGANITZACIÓ DE GRUPS D'ALUMNES, PROFESSIONALS I ESPAIS

2.1. Organització dels grups estables

ORGANITZACIÓ DELS GRUP ESTABLES

Tal i com ve determinat pel pla general d'actuació del departament per a l'organització del curs 2021-22, aquest curs començarà **el dia 13 de setembre i serà presencial** per a tots els alumnes del nostre centre.

Des d'un punt de vista de salut, hem donat més importància a centrar els esforços organitzatius en garantir l'estabilitat i l'estanqueïtat de cada grup, amb la finalitat de preservar la capacitat de traçabilitat, que no pas en fixar el nombre d'integrants del grup.

Degut a les característiques i les necessitats del nostre alumnat i per poder atendre el màxim la diversitat i poder realitzar un suport i atenció més personalitzada aquest curs els grups estables considerem els grups del mateix nivell, amb uns tutors de referència que coincidiran en el pati, i en sessions d'aprenentatge. Sempre es tindrà en compte l'ús de la mascareta, i la ventilació de l'espai.

Ens basem en els principis de:

L'EQUITAT

Igualtat de condicions i recursos per a tot l'alumnat, atenent l'atenció a la diversitat dins i fora de l'aula.

LA SEGURETAT

Amb grups estables de nivell a l'escola i amb l'organització de patis proposada tot l'alumnat disposa del seu espai delimitat.

LA QUALITAT

La totalitat de les àrees d'especialitat (música, plàstica, ll. anglesa, E.F., ll. francesa) és impartida pel professorat especialista en la matèria i es recuperen atencions a la diversitat en llengües i matemàtiques a primària. S'implementa aquest curs el projecte de centre "Construïm" i el treball per projectes a l'àrea de medi i descoberta de l'entorn, tant a infantil com a primària i el treball de consciència fonològica a infantil i inicial.

El compromís primordial del centre és garantir els dos grans pilars per fer front a la pandèmia: les mesures de protecció i la traçabilitat.

Tots els docents i/o personal de suport educatiu que es relacionin amb més d'un grup estable, portaran mascareta sempre.

Dins del conjunt d'actuacions de sensibilització que portarem a terme amb l'alumnat sobre mesures higièniques davant la prevenció de contagi per la COVID-19, es promourà que el mateix alumnat, quan estigui utilitzant un espai que no és el del seu grup estable, col·labori en les actuacions de neteja de superfícies i estris utilitzats abans d'abonar l'espai i possibilitar el seu nou ús en bones condicions.

3. ORGANITZACIÓ D'HORARIS I GESTIÓ D'ENTRADES I SORTIDES

3.1. Organització de les entrades i les sortides

El nostre centre disposa de **5 entrades**.

Dividirem els/les alumnes de forma que tinguin accessos diferents en funció del curs. Hi haurà en el terra unes marques, tant als passadissos com a les escales, que indicaran la direcció d'anada i tornada per on hauran de circular els alumnes i personal del centre. En cas de no poder fer el marcatge en el terra s'utilitzaran cintes separadores.

ENTRADES

Obrirem els accessos a les 8:50h i a les 14:55h per tal que els alumnes puguin accedir al centre de forma gradual.

Els alumnes grans que tinguin germans més petits, primer acompanyaran als seus respectius germans al punt d'accés corresponent i, un cop els hagin deixat, es dirigiran a la seva porta d'accés. És convenient que **només vingui un membre de la família** a acompanyar els/les alumnes, per evitar aglomeracions de gent. Els pares/mares deixaran llurs fills/es a la porta d'entrada del pati, a excepció dels nens/es de P3 (entrada Biblioteca del centre, Plaça de l'Escorxador) que els acompanyaran **puntualment** fins al pati interior.

El tutor/a o mestrea especialista de cada grup esperarà a la fila corresponent per anar conduint els alumnes i començar el trànsit de forma fluïda, evitant que hi hagi aglomeracions.

Els/les alumnes accediran al centre amb la mascareta posada fins arribar al seu espai corresponent (classe).

El/la mestre/a tutor/a subministrarà gel hidroalcohòlic a cada alumne/a a l'arribada per tal que es desinfecti. Cada mestre/a disposarà d'un dosificador personal. A cada classe també hi haurà un altra dispensador perquè els/les alumnes vagin fent la neteja i desinfecció de forma periòdica.

CURS	TIPUS D'ACCÉS	HORA D'ENTRADA
P3	PORTA DE LA BIBLIOTECA (rebuda al pati interior i adaptació i, posteriorment, entrada directa a les classes de p3)	ENTRADA: 8:50 i 14:55h
P4	ENTRADA PORTA PETITA CARRER PELLA I FORGAS (davant botiga Esports Josep, entrada directa a les classes)	ENTRADA: 8:50 i 14:55h
P5	ENTRADA PORTAL PETIT CARRER FOSSOS (cantonada amb carrer Calçada dels Monjos)	ENTRADA: 8:50 i 14:55h
1r, 2n	ENTRADA PORTAL GRAN CARRER PELLA I FORGAS (entrada en 4 carrils que es bifurquen en el pati fent fila abans de pujar per ordre. files de 1r - voreres files de 2n - zona dels pins)	ENTRADA: 8:50 i 14:55h
3r, 4t	ENTRADA PORTAL GRAN CARRER PELLA I FORGAS (entrada en 4 carrils que es bifurquen en el pati fent fila abans de pujar per ordre. files de 3r - zona de cistelles del mig de la pista files de 4t - zona de cistelles de la part dreta)	ENTRADA: 9:00 i 15:00h
5è i 6è	ENTRADA PORTAL GRAN CARRER FOSSOS (entrada en 4 carrils fent fila abans de pujar per ordre. Les files es faran davant les portes de P3 respectant la distància)	ENTRADA: 9:00 i 15:00h



A les entrades dels dos portals grans hi haurà una membre de l'equip directiu que vigilarà que s'entri en ordre i no hi hagi aglomeracions.

Alumnes i mestres hauran de seguir els circuits marcats pels seus grups corresponents i pujaran a les classes per ordre. Iniciarán l'entrada els cursos de 1r, seguits de 2n, 3r, 4t i finalment P5.

Per l'altra porta d'entrada accediran primer els alumnes de 5è i després els de 6è. S'assenyalaran les portes d'entrada a l'edifici pels diferents grups.

A mesura que entrin a l'aula es tornen a rentar les mans amb gel hidroalcohòlic i el/la mestre/a anirà fent el registre d'assistència.

En el cas que hi hagi algun alumne/a que no assisteixi a l'escola, la família haurà de justificar-ho sempre, i el mateix dia. Hi haurà un control exhaustiu i demanarem justificació si cal anticipadament o bé per escrit. Aquest curs el registre i control d'assistència es farà a través del a plataforma TPVEscola.

SORTIDES

Només podrà entrar un familiar a recollir els/les alumnes, sempre amb mascareta.

El familiar que vingui a recollir a l'alumne/a s'esperarà en una zona determinada del pati i marcada per a cada curs per tal d'evitar aglomeracions i respectant la distància de seguretat.

En el cas de famílies que hagin de recollir més d'un/una alumne/a, primer hauran d'anar a la zona de recollida de l'alumne/a més petit i finalment a la zona de recollida del/de la gran.

FAMÍLIES	RECOLLIDA	HORA DE SORTIDA
P3	Les famílies de P3 entraran per la biblioteca i recolliran els/les alumnes en el pati interior.	SORTIDA: 12:20 i 16:20h
P4	Les famílies de P4 esperaran a la vorera del carrer Pella i Forgas i les mestres tutores els entregaran els/les alumnes directament de la classe.	SORTIDA: 12:20 i 16:20h
P5	Les famílies de P5 esperaran davant la porta del carrer Fossos, cantonada amb Calçada dels Monjos i les mestres tutores els entregaran els/les alumnes.	SORTIDA: 12:20 i 16:20h
1r, 2n	Les famílies de 1r i 2n entraran pel portal gran del carrer Pella i Forgas i s'esperaran a la zona marcada per recollir els/les alumnes.	SORTIDA: 12:20 i 16:20h
3r, 4t	Les famílies de 3r i 4t entraran pel portal gran del carrer Pella i Forgas i esperaran al costat de la pista gran a les zones marcades per recollir els/les alumnes.	SORTIDA: 12:30 i 16:30h
5è i 6è	Les famílies de 5è i 6è esperaran a fora de l'entrada del carrer Fossos per recollir els/les alumnes que sortiran sols/es.	SORTIDA: 12:30 i 16:30h

Tots els alumnes de CM i CS que marxen sols ho podran fer lliurement, prèvia autorització. Tots els alumnes seguiran el mateix circuit de sortida que d'entrada acompanyats del/de la mestre/a tutor/a i del/de la mestre/a de suport assignat/da.



3.2. Organització de l'espai d'esbarjo

ZONES DE PATI

S'organitzarà l'esbarjo en dos torns. Un **torn d'esbarjo per infantil i cicle inicial de 10:30h a 11h i un torn per cicle mitjà i superior de 11h a 11:30h.**

S'esmorzarà al pati i, a mesura que acabin de menjar, es rentaran les mans amb gel hidroalcohòlic.

Cada nivell disposarà de dues zones contigües del pati per poder jugar i s'anirà rotant setmanalment d'espai.

Cada classe tindrà el seu material de joc propi a la seva caixa (una pilota de goma, una corda, una goma de saltar, xapes i, en determinats nivells, cotxes petits).

S'aconsella als/a les alumnes que portin una ampolla o cantimplora d'aigua que serà d'ús personal, ja que les fonts del pati estaran inhabilitades.

ZONES DEL PATI:

- **P3:** Pati interior (A partir de novembre podran anar al sorral)
- Zona 1: Pista gran i taules + sorral (infantil)
- Zona 2: Pedres davant mural i pista petita
- Zona 3: Barres (hort) i vorera gran
- Zona 4: Pins i mandariner

3.3. Organització del menjador

TORNS DE MENJADOR

- S'utilitzarà l'espai de menjador habitual.
- Es disposaran les taules de forma convenient per tal de respectar la distància de seguretat entre cada grup estable.
- **Es faran dos torns de menjador. Un primer torn amb els/les alumnes d'infantil i cicle inicial i un segon torn amb els/les alumnes de cicle mitjà i superior.**
- Cada grup estable correspondrà a una classe i seurà junt en una o més taules segons el nombre d'alumnes.
- El menjar se servirà de forma individual i no es podrà compartir.

RENTAT DE MANS I ÚS DE LA MASCARETA

- Es rentaran les mans abans i després de dinar i abans i després d'anar al lavabo si es dona el cas.
- Els/ les monitors/es i personal de menjador farà ús de la mascareta sempre.
- Els/les alumnes faran ús de la mascareta per anar al menjador i al pati. Només se la podran treure quan estiguin asseguts al seu lloc corresponent per menjar.
- Al pati durant l'estona de menjador, també portaran mascareta.
- Sempre que hi hagi contacte amb un altre grup estable caldrà portar mascareta.

ZONES DE PATI

- Cada grup estable estarà en una zona separada del pati. Aquesta zona coincidirà amb la zona on han fet l'esbarjo durant la setmana.



RETORN A LES CLASSES

- Entre les 14:45 i les 14:50 tots els/les alumnes que hagin fet ús del menjador aniran a la seva aula on hi haurà els/les mestres de suport assignats/des. Sempre aniran acompanyats/des pels/per les monitors/es i en ordre.
- Els/les monitors/es s'asseguraran que tots els/les alumnes abans d'anar a l'aula hagin anat al lavabo i s'hagin rentat les mans.

Aquest curs hi haurà activitats extraescolars a l'espai de migdia de 14 a 15 h. i a la tarda de 16:30 a 18 h.

Es farà el servei d'acollida matinal a partir del 13 de setembre i el servei de ludoteca i biblioteca oberta a partir del mes d'octubre.



4. PLA D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

1. Se l'ha de portar al despatx de la cap d'estudis.

S'ha de col·locar una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec, directora o cap d'estudis).

2. La directora ha de contactar amb la família per tal que vingui a buscar l'infant.

En cas de presentar símptomes de gravetat, o bé no es localitza a la família, es trucarà també al 061.

3. Recomanar a la família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.

Si hi ha un cas positiu el referent Covid (RECO) es posarà en contacte amb les direccions per gestionar tot el procés.

Quan es confirmi un cas positiu:

- Les direccions dels centres educatius han d'informar els pares, mares o tutors legals dels infants del grup de convivència estable que els fills o filles són contactes estrets d'un cas i que han de començar la quarantena domiciliària. Els han de dir que evitin les sortides i les interaccions fora d'aquest àmbit a partir de la sortida del centre educatiu, sempre que no tinguin la pauta de vacunació completa i/o hagin passat la covid-19 en els darrers 6 mesos, ja que en aquests dos supòsits no han de fer quarantena.

- En el cas que el cas positiu es confirmi durant l'horari escolar, el GCE ha de romandre amb normalitat al centre educatiu fins que acabi la jornada lectiva, sempre mantenint les mesures de seguretat i evitant el contacte amb la resta de grups de convivència estable. Un cop acabi la jornada lectiva, els alumnes del GCE i els altres possibles contactes estrets del cas positiu han d'anar directament als respectius domicilis per iniciar la quarantena (no poden fer activitats extraescolars). Els contactes estrets amb la pauta de vacunació completa o que han passat la malaltia en els 6 mesos previs poden continuar fent les seves activitats amb normalitat, si bé han d'extremar les mesures de seguretat.



5. PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ

Cada docent disposarà d'un dispensador d'hidrogel. A cada aula també hi haurà un esprai desinfectant i paper. Es vigilarà que a totes les piques del centre hi hagi un dispensador de sabó i de paper eixugamans. Al gimnàs hi ha una estoreta higienitzant, amb el corresponent desinfectant. Les quatre aules de Cicle Inicial, tenen piquesobra que està iniciada i s'acabarà en breu.

HIGIENE DE MANS

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes així com la del personal docent i no docent.

En **infants** s'ha de requerir el rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu,
- Abans i després dels àpats,
- Abans i després d'anar al WC (infants continents),
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del **personal que treballa al centre**, el rentat de mans s'ha de dur a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants,
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis,
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC, Abans i després d'anar al WC,
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús),
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

	+ = ventilació		✓ = neteja i desinfecció		n = neteja	
	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada	Setmanalment	Comentaris
ESPAIS COMUNS I EQUIPAMENTS						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Manetes i poms de portes i finestres				✓		
Baranes i passamans, d'escaleres i ascensors				✓		
Superfície de taulells i mostradors				✓		
Cadires i bancs				✓		Especialment en les zones que contacten amb les mans



	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada	Setmanalment	
MENJADOR						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfícies on es prepara el menjar		✓				
Plats, gots, coberts...		✓				Amb aigua calenta: rentats a elevada temperatura. Sense aigua calenta: desinfecció en dilució de lleixiu al 0,1 %.
Fonts d'aigua				✓		
Taules	✓	✓				
Taulells		✓				
Utensilis de cuina		✓				
Taules per a usos diversos	✓	✓				
Terra				✓		

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada	Setmanalment	Comentaris
LAVABOS						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Rentamans				✓		Especialment després de l'ús massiu (després del pati, després de dinar) i sempre al final de la jornada.
Inodors				✓		
Terra i altres superfícies				✓		
Cubells de brossa, bolquers o compreses			✓			

ZONES DE DESCANS						
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Bressols i llits			✓			També quan canvia l'infant que l'utilitza
Terra			✓			També si hi ha un canvi de grup d'infants
Altres superfícies			✓			



1. Mesures de seguretat

MASCARETES

Els/les alumnes portaran la mascareta:

- Des de l'entrada a l'escola fins a la seva aula des de P3* fins a 6è.
- En els desplaçaments dins l'escola, pels passadissos i per anar al lavabo.
- Quan surtin al pati durant tota l'estona.
- A la sortida de l'escola des de la seva aula fins a la porta de sortida.
- Quan es facin treballs cooperatius, en grups d'atenció a la diversitat, i no es puguin guardar les distàncies dins l'aula.
- Quan en algun cas molt puntual estiguin fora del grup estable.

Els/les alumnes només es podran treure la mascareta dins la seva aula amb el seu grup estable quan estiguin asseguts a la seva taula i cadira.

**Tot i que l'ús de mascareta no és obligatori per als/a les menors de 6 anys, el nostre centre considera que és molt important per tal de preservar la seguretat de tots i totes.*

RENTAT DE MANS AMB GEL HIDROALCOHÒLIC

Els/les alumnes es rentaran les mans amb gel hidroalcohòlic:

- Quan arribin i quan surtin de l'escola.
- Abans i després dels àpats.
- Abans i després d'anar al lavabo.
- Abans i després d'un canvi d'activitat que comporti un canvi d'espai.
- Abans i després de l'hora del pati.

Els/les mestres es rentaran les mans:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants,
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis,
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC, Abans i després d'anar al WC,
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús),
- Com a mínim cada hora

VENTILACIÓ

- Al matí quan la conserge obre la porta de cada classe també obrirà les finestres per ventilar l'aula.
- A la tarda quan s'acabi la neteja de les aules es deixaran 15 minuts les finestres obertes.
- Després de cada sessió s'obriran les finestres per ventilar. En la mesura que es pugui es procurarà que les finestres estiguin obertes durant tot l'horari lectiu.
- Sempre es deixarà la porta de la classe oberta.
- 10 minuts abans de les sortides, a les 12:30h i a les 16:30h, també s'obriran les finestres.
- A les aules i espais que també s'utilitzin o es comparteixin fora del grup estable, també se seguirà el mateix protocol de ventilació i, seran els/les mestres especialistes que imparteixen classe en aquests espais, els responsables de dur a terme la ventilació.



NETEJA

A cada espai (aula grup estable i espais que es comparteixen) hi haurà un producte per neteja i desinfecció i un rotlle de paper que es guardarà en un lloc concret i segur de l'aula (armari amb clau) on no hi tinguin accés els/les alumnes sense autorització del/de la mestre/a. Aquest producte servirà per netejar i desinfectar les taules, cadires i material comú que s'hagi utilitzat dins l'espai.

Aquesta neteja la faran els/les propis/es alumnes, en el cas que sigui possible, amb la col·laboració dels/de les mestres. Es farà sempre després d'utilitzar un espai que serà utilitzat en la sessió posterior per un altre grup estable (aula de música, de plàstica, gimnàs...).

A tots els espais del centre hi haurà penjats els cartells informatius on s'especifica la normativa de l'escola sobre mascaretes, rentat de mans i altres mesures de seguretat.



LLISTA DE COMPROVACIÓ DE SÍMPTOMES PER A LES FAMÍLIES

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu a creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> Mal de panxa |
| <input type="checkbox"/> Congestió nasal | <input type="checkbox"/> Vòmits |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll | <input type="checkbox"/> Malestar |
| <input type="checkbox"/> Tos | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

Si a casa hi ha alguna persona adulta² que no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> Calfreds |
| <input type="checkbox"/> Tos | <input type="checkbox"/> Vòmits |
| <input type="checkbox"/> Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> Diarrea |
| <input type="checkbox"/> Falta d'olfacte, de gust | <input type="checkbox"/> Malestar |
| <input type="checkbox"/> Mal de coll | <input type="checkbox"/> Dolor muscular |

***Si heu marcat una o diverses caselles cal que eviteu portar l'infant a l'escola i que us poseu en contacte amb el centre per comunicar-ho.**

En horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, **poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre equip de pediatria o de capçalera**. En cas contrari, truqueu al 061.



DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LES FAMÍLIES

Nom i cognoms del pare-mare-tutor/a	DNI/NIE
Nom de l'alumne/a	Curs

Declaro, responsablement que:

- Sóc coneixedor/a de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, m'atendré a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Em comprometo a prendre la temperatura al meu fill/a abans de sortir de casa per anar al centre educatiu i comprovar revisar **LLISTA DE COMPROVACIÓ DE SÍMPTOMES**.
- Em comprometo a no portar l'infant a l'escola en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 10 dies i a comunicar- ho immediatament a la direcció de l'escola per tal de poder prendre les mesures oportunes.
- Em comprometo a no portar l'infant a l'escola si presenta alguna de les següents situacions:
 - Es troba en aïllament perquè ha estat positiu per a la COVID-19.
 - Està en espera del resultat d'una PCR o una altra prova de diagnòstic molecular.
 - Conviu amb una persona diagnosticada de COVID-19.
 - Es troba en període de quarantena domiciliària per haver estat identificat/da com a contacte estret d'alguna persona diagnosticada de COVID-19.
- Que conec l'obligació d'informar el centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de covid-19 en el nostre entorn familiar i de mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

I, perquè així consti, signo la present declaració de responsabilitat.

Lloc i data:
Signatura pare, mare o tutor/a:

ENTRADES I FILES

CARRER PELLA I FORGAS

CARRER FOSSOS

Fila 3rA

Fila 4tA

Fila P5B

Fila P5A

Fila 3rB

Fila 4tB

Fila 5èB

Fila 5èA

Fila 6èB

Fila 6èA

Fila 2nA

Fila 2nB

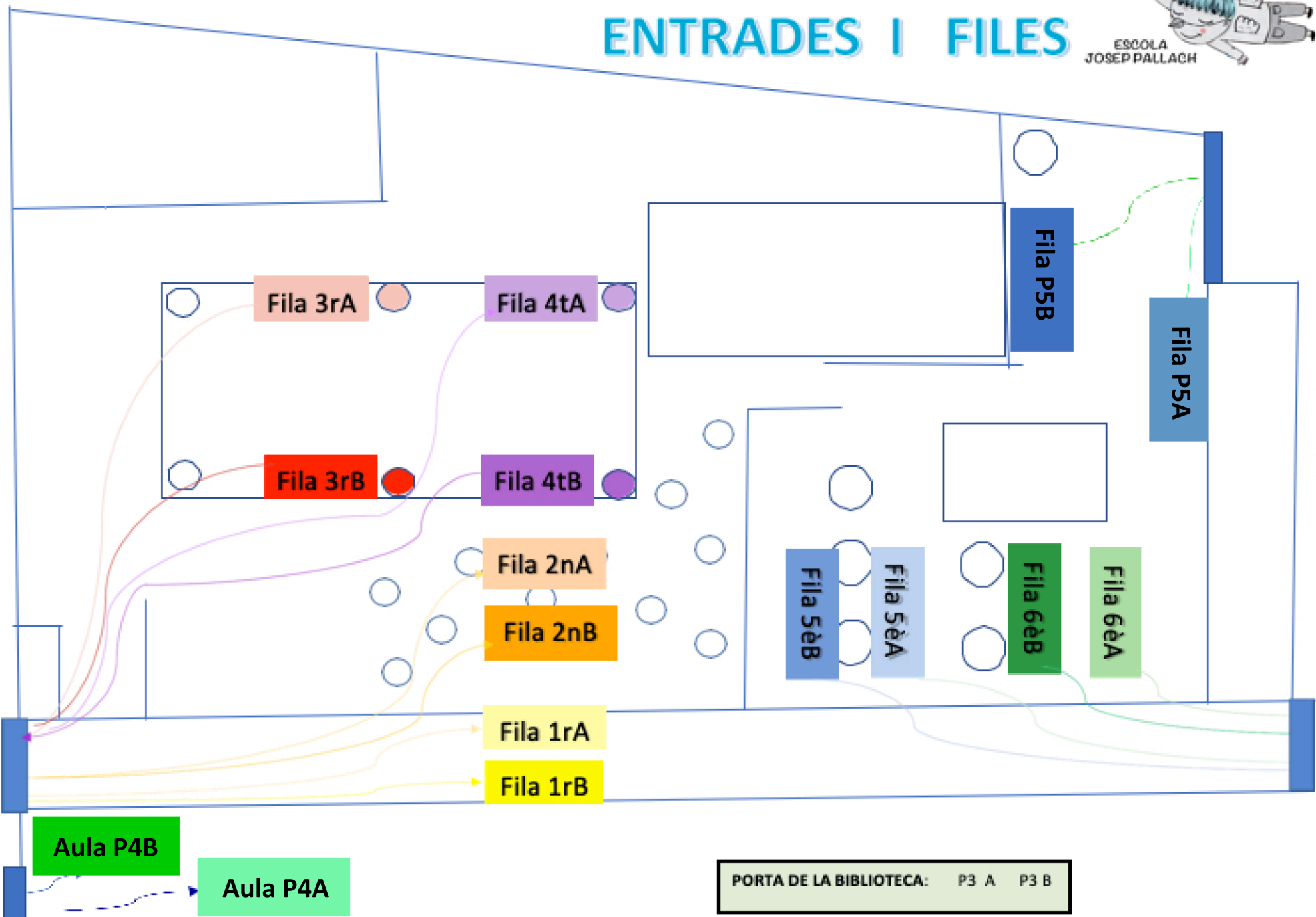
Fila 1rA

Fila 1rB

Aula P4B

Aula P4A

PORTA DE LA BIBLIOTECA: P3 A P3 B





ESCOLA JOSEP PALLACH

SORTIDES I RECOLLIDA

CARRER PELLA I FORGAS

CARRER FOSSOS

Famílies 3rA

Famílies 3rB

Famílies P4

Famílies 4tA

Famílies 4tB

Famílies 1rB

Famílies 1rA

Famílies 2nB

Famílies 2nA

Famílies P5

Alumnes 3r A

Alumnes 4t A

Alumnes 4t B

Alumnes 3r B

Alumnes P5B

Alumnes P5A

Alumnes 1r B

Alumnes 1r A

Alumnes 2n B

Alumnes 2n A

Alumnes P4B

Alumnes P4A

PORTA DE LA BIBLIOTECA: P3 A - P3 B

SORTIDA ALUMNES DE
CICLE SUPERIOR
(5è A-B, 6è A-B)

