



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
**Escola Mare de Déu de Montserrat**  
Carrer Badajoz, 12 08227 Terrassa  
Tel. 93 785 09 99  
Fax 93 785 09 99  
[ceipmontserrat@xtec.cat](mailto:ceipmontserrat@xtec.cat)

# PLA OBERTURA DEL CENTRE CURS 2021-2022

---



Aprovat pel consell escolar, a de setembre de 2021



# ÍNDEX

<b>1. Organització pedagògica en situació de pandèmia com l'actual</b>	pàg 3
1.1 Organització de grups d'alumnes, docents i espais	pàg 4
<b>2. Organització pedagògica en cas de confinament parcial</b>	pàg 5
2.1 Organització de grups d'alumnes, docents i espais	pàg 5
2.2 Adaptació d'I3	pàg 6
<b>3. Tancament del centre</b>	pàg 6
3.1 Organització de grups d'alumnes, docents i espais	pàg 6
<b>4. Organització d'horaris d'entrades, sortides i esbarjo</b>	pàg 7
<b>5. Pla d'actuació en cas de detecció d'un possible cas de Covid-19</b>	pàg 8
<b>6. Mesures de prevenció personal</b>	pàg 9
<b>7. Pla de ventilació, neteja i desinfecció</b>	pàg 10
7.1 Pla de ventilació	pàg 11
7.2 Neteja i desinfecció	pàg 11
<b>8. Servei de menjador</b>	pàg 12
8.1 Organització de grups i espais del menjador	pàg 13
<b>9. Altres activitats</b>	pàg 13
9.1- Sortides i colònies	pàg 13
9.2- Activitats extraescolars	pàg 14
<b>10.- Llista de comprovació per les famílies</b>	pàg 14



## **1. INTRODUCCIÓ**

El present pla preveu l'organització i les actuacions adaptades segons la normativa de referència del Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia publicat el maig del 2021 i actualitzat a 30 d'agost de 2021. Aquesta planificació es pot veure modificada al llarg de curs i que s'haurà d'adaptar en funció de la situació social i epidemiològica al llarg del present curs. Per tal d'encarar el curs 2021-2022 el Departament d'Educació ens ha dotat d'un docents més per a tot el curs.

El disseny del pla segueix les recomanacions de les autoritats sanitàries, i com a tal, introdueix un seguit de mesures i de canvis d'àmbit organitzatiu que implica a tota la comunitat educativa.

## **2. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA EN CAS DE PANDÈMIA COM L'ACTUAL**

Degut a la situació viscuda aquest curs per la Covid-19 és imprescindible que l'escola MD Montserrat mantingui la sisena hora, ja que creiem que per poder superar les desigualtats i continuar treballant per l'èxit escolar i la millora de la convivència és un aspecte clau.

El Projecte Educatiu de Comunitats d'Aprenentatge és essencial per a poder mantenir els dos objectius esmentats anteriorment, així doncs, hem de respectar en la mesura del possible i seguint les mesures sanitàries corresponents, el nostre PEC.

A partir d'aquesta situació viscuda ens hem adonat de la necessitat de treballar molt més amb les TAC i de la coordinació i bona entesa amb l'ajuntament per a que el barri on està situada l'escola disposi de wifi per a situacions futures de confinament.

Tal i com diuen les instruccions del Departament i amb la lliure autonomia de centre hem decidit que cada curs tindrà una mestra tutora excepte la classe de sisè que continuaran desdoblades en els següents espais, 6è A aula de 6è i 6è B biblioteca, d'aquesta manera afavorirem la inclusió i l'atenció més individualitzada i una millor preparació per les competències bàsiques de l'alumnat.

Pel que fa a les especialitats aquest curs i amb els mestres vacunats tornarem a la normalitat i cada mestre/a especialista farà la seva tasca corresponent, tal i com diu el currículum. L'especialista de música compartirà la tutoria de 2n de primària amb la secretària i farà l'especialitat de música en tots els altres nivells d'infantil i de primària. La mestra d'EE també



continuarà donant eines i assessorament per a la inclusió així com tindrà el seu espai per fer les CAD's i reforços a tota l'escola.

En relació a l'horari escolar es mantindrà l'horari marc aprovat pel consell escolar de 8:30h a 16:30h, però per no trobar-nos tots de cop a les entrades i sortides, aquestes es faran de manera esgraonada tal i com diuen les instruccions.

Els espais del pati també es veuen alterats a infantil ja que no portaran mascareta, es mantindran tres espais diferenciats per P3, P4 i P5.

Els espais del pati per primària tornaran a la normalitat perquè sortiran al mateix espai 1r, 2n, 3r i 4t, i sempre amb mascareta. El cicle superior sortirà al poliesportiu del barri, es podran barrejar entre cursos però sempre amb mascareta.

## 1.1 Organització de grups d'alumnes, docents i espais

Grups	Alumnes	Docents		PAE		Espai	
		Estable	Temporal	Estable	Temporal	Estable	Temporal
P3	18	2	1	1 TEI	0	Aula P3	Psicomotricitat
P4	21	1	2	0	1	Aula P4	Psicomotricitat
P5	21	1	2	0	1	Aula P5	Psicomotricitat
1r	19	1	2	0	0	Aula 1r	Informàtica
2n	24	1	2	0	0	Aula 2n	Informàtica
3r	22	1	3	0	1 vetlladora	Aula 3r	Informàtica
4t	24	1	3	0	1 vetlladora	Aula 4t	Informàtica
5è	25	1	3	0	0	Aula de 5è	Informàtica
6è	12	1	3	0	0	Aula 6è	Informàtica
6è	13	1	3	0	0	Biblioteca	Informàtica



## 2. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA EN CAS DE CONFINAMENT PARCIAL

Cal estar preparats i preveure quines actuacions s'hauran de realitzar en cas de possibles confinaments.

Entre altres hi ha:

- Establir la manera de seguir fent classe on-line per a l'alumnat confinat a casa sense simptomatologia.
- Emportar-se tots els llibres a casa i llibretes . Si no hanvingut fer-los-hi arribar a través de germans o familiars.
- Emportar-se el material fungible preparat.
- Cedir ordinadors d'escola, si és el cas, a les famílies que les necessiten.
- Distribuir per mestres i/o setmanes els contactes amb les famílies i/o alumnes (trucades telefòniques) de tal manera que no només recaiguin amb el tutor/a sinó amb qualsevol docent que intervé en el grup.
- A educació infantil, com el curs passat, tenir preparat un dossier o proposta pedagògica que, en la mesura del possible, permeti a l'alumnat treballar amb la màxima autonomia possible i prendre iniciatives. Aquest material s'ha de lliurar a l'alumnat en el moment

### 2.1 Organització de grups d'alumnes, docents i espais

L'organització dels alumnes i els docents en cas de confinament parcial serà la següent:

Grup	Alumnes	Docent
P3	9	MP
P3	9	CS
P4	11	PS
P4	10	AR
P5	11	MT
P5	10	SL
1r	10	CS
1r	9	ÀV
2n	12	MP
2n	12	IG
3r	11	NM
3r	11	MA
4t	12	VN
4t	12	CL
5è	13	BS
5è	12	EM



6è	13	MJ
6è	12	CG

## 2.2 Adaptació d'I3

L'adaptació d'I3 es farà durant la primera setmana de curs amb 3 torns de 6 alumnes per grup. Les mares o els pares que vulguin acompanyar-los (només un per alumne/a) durant el procés d'adaptació podran entrar sempre i quan no presentin símptomes ni hagin tingut contacte estret amb una persona amb la Covid-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 10 dies.

Es recomana que aquestes persones estiguin vacunades amb la pauta completa.

Les persones acompanyants s'han de rentar les mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic abans d'entrar a l'aula. Han d'accedir al centre amb una mascareta col·locada correctament.

## 3.- TANCAMENT DEL CENTRE

En cas de confinament total del centre o d'algun grup, es seguiran les classes de manera telemàtica. Com que hi ha dos mestres fixes assignats a cada grup, cada mestre/a assumirà la meitat del grup, aproximadament uns 13 alumnes distribuïts en grups heterogenis i es farà des de l'inici del curs, vetllant pel vincle amb les famílies i els alumnes així com per l'atenció més individualitzada.

L'escola des de l'inici treballarà perquè tot l'alumnat disposi d'un correu electrònic i es familiaritzi amb el classroom. Es mantindrà l'horari escolar de classes als cursos de 4t, 5è i 6è que faran trobades de meet cada matí, mentre que els cursos de 1r, 2n i 3r en faran 3 cops a la setmana i en horari de tarda per tal de facilitar la possibilitat de connexió a les famílies que tenen fills i filles en cursos diferents i han de compartir dispositius. El retorn de feines de Cicle Inicial serà mitjançant el bloc.

En cas de confinament d'algun curs d'EI donarem un dossier o proposta pedagògica que en la mesura del possible permeti a l'alumnat treballar amb la màxima autonomia possible i prendre iniciatives. En cas de connexió amb la mestra serà per explicar com se senten, què han fet, explicar algun conte...



### **3.1 Organització de grups d'alumnes, docents i espais**

#### ESPAIS DOCENTS GRUPS ESTABLES I ESPAIS COMUNS

A l'escola es poden utilitzar, com a espais docents per a un grup d'alumnes, les aules de grup i també les aules o espais específics: aula de psicomotricitat, aula de música, aula d'informàtica...

#### ESPAI PERSONAL DOCENT I/O NO DOCENT

Els claustres es preveuen telemàtics i/o a l'aire lliure.

Les reunions de comissions i/o cicles es realitzaran presencialment en una aula gran que garanteixi que hi ha una distància de més d'1,5 metres entre cada un dels participants a la reunió

i es farà servir la mascareta protectora. Al finalitzar s'haurà de netejar i ventilar correctament l'espai.

Per dinar caldrà mantenir les distàncies i només treure's la mascareta mentre s'estigui assegut/da menjant. A la sala de mestres hi podran dinar aprox. 4 persones. Es donarà preferència a qui faci ús del servei de menjador del centre. Cada persona usuària recollirà la seva safata a la línia de la cuina.

La resta de mestres i/o personal PAE/PAS haurà de dinar a la seva pròpia aula si no està ocupada amb les mateixes mesures de prevenció i seguretat.

L'organització de grups d'alumnes, docents i espais en cas de confinament total és la mateixa que la que hi ha detallada en el punt 2.1.

A més a més, cal afegir que es facilitarà a cada alumne l'horari a seguir de les classes telemàtiques.

#### **AFEGIR HORARIS CLASSES EN CAS CONFINAMENT**



#### 4. ORGANITZACIÓ D'HORARIS D'ENTRADES, SORTIDES I ESBARJO

L'horari de l'escola Mare de Déu de Montserrat aquest curs continuarà sent el mateix de 8:30h fins a les 13h i de 15h a 16:30h, mantenint la sisena hora com a l'inici del document ja expliquem.

D'acord amb les instruccions i un cop identificats tots els accessos de l'escola les entrades i sortides queden de la següent manera:

Accés	Grup	Horari entrada matí	Horari sortida tarda	Horari entrada tarda	Horari sortida tarda
<i>Porta pati</i>	<i>5è pri</i>	<i>8.30h</i>	<i>13:00h</i>	<i>15:00h</i>	<i>16:30</i>
	<i>6è pri</i>	<i>8.30h</i>	<i>13:00h</i>	<i>15:00h</i>	<i>16:30</i>
	<i>2n pri</i>	<i>8:40h</i>	<i>12:50h</i>	<i>15:10h</i>	<i>16:20h</i>
	<i>1r pri</i>	<i>8:40h</i>	<i>12:50h</i>	<i>15:10h</i>	<i>16:20h</i>
	<i>P5 infantil</i>	<i>8:40h</i>	<i>12:50h</i>	<i>15:10h</i>	<i>16:20h</i>
<i>Porta direcció</i>	<i>P3</i>	<i>8.40h</i>	<i>12:45h</i>	<i>15:10h</i>	<i>16:15h</i>
	<i>P4</i>	<i>8:40h</i>	<i>12:50h</i>	<i>15:10h</i>	<i>16:20h</i>
	<i>3r pri</i>	<i>8:30h</i>	<i>13:00h</i>	<i>15:00h</i>	<i>16:30h</i>
	<i>4t pri</i>	<i>8:30h</i>	<i>13:00h</i>	<i>15:00h</i>	<i>16:30h</i>

#### - Esbarjo

Espai	Grup	Horari	Dia
<i>Pati escola</i>	<i>1r , 2n, 3r i 4t (dividits per Cicles)</i>	<i>11:00 a 11:30</i>	<i>Cada dia</i>
	<i>P3, p4 i P5 (dividits per classes)</i>	<i>10:30 a 11:00</i>	<i>Cada dia</i>
<i>Poliesportiu barri</i>	<i>5è i 6è (amb mascareta)</i>	<i>11:00 a 11:30</i>	<i>Cada dia</i>





## 5. PLA D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'UN POSSIBLE CAS DE COVID-19

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és el director/a.

No assistirà al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

En un entorn de convivència com és un centre escolar, la detecció precoç de casos i el seu aïllament, així com dels seus contactes més estrets, és una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics. Per tant, cada centre escolar tindrà un protocol molt clar d'actuació en cas de detectar una sospita de cas que inclourà la ràpida coordinació entre els serveis territorials d'Educació i de Salut Pública.

En essència, davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

1. Es portarà a l'infant afectat a l'antiga aula d'Acollida separat i d'ús individual.
2. Es col·locarà una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec).
3. Es contactarà amb la família per tal que vingui a buscar l'infant.
4. En cas de presentar símptomes de gravetat es trucarà també al 061.
5. El centre contactarà amb el servei territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.
6. La família o la persona amb símptomes contactarà amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer el resultat. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

La comunicació entre els serveis territorials d'Educació i Salut Pública garantirà la coordinació fluïda, en última instància, entre el centre educatiu i els serveis territorials de vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats



casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. **En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació al tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.** De manera orientativa, els elements de decisió per a establir quarantenes i /o si s'escau tancaments parcials o total del centre serien:

- Cas positiu en un o més membres d'un grup de convivència estable ☐ tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena de tot el grup de convivència, durant 10 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial per aquest grup.
- Cas positiu en dos membres no convivents que pertanyen a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai (un edifici, un torn, una ala d'un edifici ..) tot el grup de convivència estable pot tenir consideració de contacte estret, per tant, i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, es podria plantejar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai, durant 10 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, també durant 10 dies.
- Cas positiu en dos o més membres no convivents que pertanyen a grups de convivència en diferents espais tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena dels grups de convivència afectats, durant 10 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. A més, és podria plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu, també durant 10 dies.

Els Equips d'Atenció Primària de referència dels centres educatius estaran a disposició dels equips directius dels centres per a mesures de consell sanitari sobre la COVID-19. Per tant, els Equips d'Atenció Primària hauran d'identificar una o diverses persones, segons correspongui, responsables d'aquesta interlocució amb els centres educatius que, preferiblement, podran ser les infermeres del programa Salut i Escola. En el cas que el centre no en tingui, ho seran la direcció i la persona referent d riscos laborals del centre.

## **6.- MESURES DE PREVENCIÓ PERSONAL**

### **Distanciament físic**

Segons la RESOLUCIÓ SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2, la distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 m en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m<sup>2</sup> per persona, i és exigible en qualsevol cas excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables.



Per tant, en els grups estables no és necessària requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5m (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5m<sup>2</sup>).

L'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable ha d'assegurar, en la distribució de l'alumnat, una distància interpersonal mínima d'1 metre.

## Higiene de mans

Es tracta d'una de les mesures més efectives per a preservar la salut dels alumnes així com del personal docent i no docent.

En infants i adolescents, es requerirà rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu
- Abans i després dels àpats
- Abans i després d'anar al WC (infants continents)
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans es durà a terme:

- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis
- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants.
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

## Ús de mascareta

Per entrar a l'escola o passar per zones comunes (passadissos, lavabos, entrades i sortides...) serà **obligatori l'ús de la mascareta** per a tot el personal i alumnat del centre. Excepte l'alumnat d'infantil.

Pel que fa al personal docent i no docent és obligatori el seu ús en els grups estables.

És obligatòria per tot el personal de l'escola (docent o no docent) que imparteix classes a diferents grups quan no forma part del grup de convivència estable i no es pot mantenir la distància.

### 6.1- Espais de reunió i treball per el personal

Quan no sigui possible mantenir les mesures necessàries, les reunions han de ser telemàtiques. Els claustres es poden fer en espais exteriors vetllant per mantenir la distància i l'ús de la mascareta. La formació de mestres es pot fer de manera presencial sempre que es mantingui les mesures sanitàries establertes per salut en cada moment, ventilació i ús de la mascareta.



## **7.- PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ**

### **7.1. Pla de ventilació, neteja i desinfecció**

Es procurarà tenir les finestres obertes tota l'estona, però si fa molt fred es seguirà el següent horari, es farà 5 vegades al dia durant deu minuts en les següents franges horàries:

- 8:00h del matí s'obriran totes les finestres i portes del centre.
- 11:00h del matí s'obriran totes les finestres i portes del centre.
- 13:00h del matí s'obriran totes les finestres i portes del centre.
- 15:00h de la tarda s'obriran totes les finestres i portes del centre.
- 16:20h de la tarda s'obriran totes les finestres i portes del centre.

### Gestió de residus

Es recomana que els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llencin en contenidors amb bosses. El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'han de llençar al contenidor de rebuig.

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, cal tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus.

### **7.2 La neteja i la desinfecció**

No és necessària la desinfecció d'espais dins l'horari lectiu tot i que es valora la importància d'incloure-la dins l'aprenentatge pedagògic d'ordre i neteja d'espais.

### Material electrònic:

- Aula d'informàtica: Serà l'aula per on passaran tots els grups de l'escola per això la seva desinfecció es farà diàriament, de teclats, ratolins, pantalles, cadires, taules, amb alcohol propílic i desinfectant. Es desinfectarà immediatament després de cada grup i es comunicarà amb el personal de neteja que tinguin una especial cura de desinfecció. Tauletes d'ús individual a l'Educació Infantil i inicial anirà a càrrec dels propis nens/es amb un esprai desinfectant de pantalles.
- Fotocopiadora: Només podrà fer-ne ús el conserge, l'administrativa i el personal de l'equip directiu. A partir de les 13:00h romandrà oberta i s'obrirà de les 15:00h a les 17:00h.



## **8.- SERVEI DE MENJADOR**

A l'escola Mare de Déu de Montserrat es beneficien aproximadament 50 alumnes, dels quals 20 són d'infantil, degut a que tenim la sisena hora i pleguem a les 13:00h (ara en situació de pandèmia, infantil plega a les 12:45h per no coincidir tots a la sortida) per tal de facilitar que tots hagin acabat de dinar a les 14:00h tal i com diu l'ordre que s'estableix el calendari escolar 20-21, habilitarem dos espais (a concretar amb serhs).

### 8.1- Organització de grups i espais del menjador

Durant els primers dies s'acabarà de reajustar els espais i el nombre de monitors/es ja que el nombre real d'usuaris de menjador encara està pendent de confirmar per part de l'empresa de menjador (contractada per l'Ajuntament).

#### Educació infantil

P3, P4 i P5 (aprox. 20 alumnes) dinaran a l'aula de P3, ja que és una aula gran que permetrà tenir les distàncies entre grups estables i disposa d'aixeta per afavorir la correcta higiene de mans dels alumnes.

Sempre en l'horari marc de 13h a 14h.

#### Educació Primària

L'E.P (aprox. 30 alumnes) continuarà dinant, com fins ara, a l'espai de menjador, mantenint les distàncies entre grups estables. Sempre en l'horari marc de 13h a 14h.

El menjar el servirà directament a les safates les responsables de la cuina. El menjar s'ha de servir en plats o safates individuals, evitant compartir-lo (no es posaran amanides, ni setrilleres, ni cistelles del pa al centre de la taula).

A la taula serà el monitor/a de referència qui omplirà els gots d'aigua als infants.

Les mesures de prevenció i seguretat són les mateixes de tot el centre. El monitoratge no és un grup estable i, per tant, entre ells/es hauran de respectar la distància i l'ús de la mascareta.

## **9.- ALTRES ACTIVITATS**

### **9.1.- SORTIDES I COLÒNIES**

Aquest curs es preveu la realització de sortides i colònies de manera normalitzada. Tot i això estaran supeditades a l'evolució de la pandèmia amb les adaptacions que calgui, ateses les mesures de prevenció i seguretat sanitària, d'acord amb el Pla sectorial vigent.

En el cas que s'hagi d'agafar l'autocar, es demanarà a la companyia una prèvia desinfecció



d'aquest. En el cas que més de dos grups estables hagin de compartir l'autocar, el primer pujarà per la porta del davant i després l'altre per la del darrera. En cap cas es barrejaran els infants i es deixaran seients lliures entre un grup i l'altre.

A les cases de colònies se'ls hi exigirà tots els protocols de seguretat i protecció.

## **9.2.- ACTIVITAT EXTRESCOLARS**

Les activitats extraescolars les organitza l'AMPA.

Aquest curs 2021-2022 es tornen a recuperar l'oferta d'activitats extraescolars. Aquestes seguiran els protocols que es dictaminin.

## **10.- LLISTA DE COMPROVACIÓ DE SÍMPTOMES PER A LES FAMÍLIES**

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu\* amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- Febre o febrícula (per sobre de 37,5 oC)
- Mal de coll\*\*
- Refredat nasal\*\*
- Tos Dificultat per respirar
- Fatiga, dolors musculars i/o mal de cap
- Mal de panxa amb vòmits o diarrea
- Pèrdua d'olfacte o gust (infants grans i adolescents)

Si a casa hi ha alguna persona adulta que no es troba bé, marqueu\* amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- Febre o febrícula
- Tos seca
- Dificultat per respirar
- Falta d'olfacte i/o de gust
- Mal de coll
- Mal de cap
- Vòmits i diarrees
- Fatiga
- Pèrdua de gana
- Dolor generalitzat a les articulacions i/o musculatura
- Refredat nasal

\* Si heu marcat una o diverses caselles cal que eviteu portar l'infant a l'escola i que us poseu en contacte amb els/les responsables del centre educatiu per comunicar-ho. En l'horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre equip de pediatria o de capçalera. En cas contrari, truqueu al 061.

\*\* Com que el mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en els infants, només s'haurien de considerar símptomes potencials de covid-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista de símptomes. Aquesta llista de símptomes pot patir variacions en funció de l'estat vacunal de les persones i el context epidemiològic del moment.



## **APROVACIÓ PLA D'OBERTURA**

En la reunió del Consell Escolar de l'escola Mare de Déu de Montserrat de Terrassa, celebrada a Terrassa, el dia \_\_\_\_\_ es va fer la presentació del document "Pla d'obertura" i es va procedir a la seva presentació.

Marina Mateu Arrufat  
Presidenta del Consell Escolar