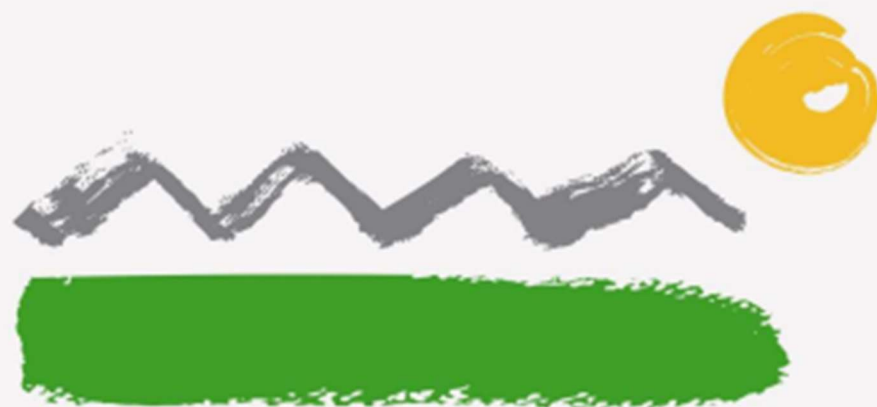




Escola Mil·lenari

PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL

ESCOLA MIL·LENARI

CARDEDEU

CURS 2025/2026

CONTINGUT

- Introducció
- Organització i funcionament del centre
 - Calendari general del curs
 - Horari de centre
 - Distribució de cursos
 - Coordinadors i cicles
 - Horaris exclusiva
 - Comissions
 - Reunions de famílies
 - Patis
 - Sessions avaluació
 - Acompanyants sortides fora del poble
- Activitats complementàries
- Activitats de formació
- Equip d'assessorament psicopedagògic
- AFA: menjador, activitats extraescolars i servei d'acollida -
- Col·laboracions AFA i famílies
- Objectius i indicadors de la PGA
- Resolució d'aprovació

INTRODUCCIÓ

La programació general anual per aquest curs 2025-2026 s'ha dissenyat a partir dels objectius marcats al nou Projecte de Direcció 2024-2028 i de les propostes de millora recollides a la memòria del curs 2024-2025.

Així doncs, els objectius d'aquesta PGA estan encaminats a consolidar els objectius del curs 24-25 i, els canvis introduïts els darrers cursos a nivell metodològic i de projectes, donant-li una important rellevància al treball competencial des de diferents vessants i al nou currículum.

Per altra banda, remarcaria la continuació en la implementació del nou currículum i l'adaptació del Projecte educatiu de centre a aquest, així com el repte d'atenció a la diversitat, al que cada vegada hi hem de dedicar més recursos i esforços.

ÀMBIT : ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT CURS 2025-2026

CURSOS	MESTRES
I3A	Clara Agudo
I3B	Vanessa Barberan
I4	Neus Cusachs
I5A	Alba José
I5B	Rosa Agudo
1r A	Eva Montes
1rB	Maribel Cárcelos
2nA	Ana Martínez
2nB	Eva Rodríguez
3rA	Ana Caro
3rB	Eva Marín
4tA	Míriam Vidal
4tB	Sílvia Morales
5èA	Mar Lara
5èB	Bego Hernández
6èA	Raquel Codina
6èB	Sandra Casanovas

TEEI	Esther Vila/ Estel Coma
E.I. C.I Anglès	Alícia Mandome
E.I. Música i reforç	Carina Urnícia / Alba Garcia.
Música Primària	Sara Sánchez
Ballet i dansa	Susanna Suesa i Cristina Teixidor (2n)
Reforç a C. Inicial i Mig	Laura González
Reforç C. Superior	Rosa Borràs (MESI) / Imma Fortuny/ Maria G.
MESI E. Inf. i C. Inicial	Marina Burgués
MALL	Mireia Vidal / Judith Martínez
Educació Física i reforç	Gerard Ricós, Bego Hernández i Cristina Teixidor

COORDINADORS I CICLES

Educació Infantil: **Clara Agudo**, Carina Urnícia, Esther Vila, Rosa Agudo, Alba Jósé, Neus Cusachs, Alba Garcia, Vanessa Barberan.

Cicle Inicial: **Eva Montes**, Maribel Cárceles, Eva Rodríguez, Ana Martínez, Susanna Suesa, Mireia Vidal, Marina Burgués, Alícia Mandome.

Cicle Mitjà: **Eva Marín**, Ana Caro, Míriam Vidal, Cristina Teixidor, Sílvia Morales, Laura González, Judith Martínez.

Cicle Superior: **Sandra Casanovas**, Sara Sánchez, Raquel Codina, Mar Lara, Bego Hernández, Gerard Ricós.

HORARIS EXCLUSIVA

Dilluns de 2/4 d'1 a 2: Comissions

Dimarts de 2/4 d'1 a 2/4 de 2: Famílies

Dimecres de 2/4 d'1 a 2: Cicles/ Claustre

Dijous de 2/4 d'1 a 2/4 de 2: Nivells

Comissions setmanals (Audiovisuals / informàtica, comunicació i llenguatge, El: Maletes d'aprenentatge plàstica, organització quartet, comissions festes i biblioteca, Lecto escriptura, informes). CAD

COMISSIONS

DILLUNS: comissions curriculars i transversals.

Audiovisuals / Informàtica: Sara Sánchez, Sandra Casanovas, , Eva Marín, Maribel Cárceles, Laura G., Míriam Vidal. Mar Lara.

Comissió EI: Clara Agudo, Alba Jóse, Alícia Mandome, Neus Cusachs, Rosa Agudo, Carina Urnicia, Vanessa Barberan, Esther Vila.

Comissió EVP: Un representant de cada cicle quan es convoqui la comissió (serà esporàdica)

Comissió projecte matemàtic 5è: Bego H. I Sandra C. (serà esporàdica) **Biblioteca:** Imma

Fortuny, Raquel Codina, Eva Montes, Ana Martínez, Sílvia Morales. **Riscos** i referent de

salut de l'Ajuntament: Eva Rodríguez.

Convivència, coeducació i benestar emocional (COCOBE): Raquel Codina. Pla

Català de l'Esport: Begoña Hernández i Cristina Teixidor (traspàs). **CAD:**

Marina, Rosa, Ana C.

L.I.C: Mireia Vidal

Erasmus i e-twinning: Mar Lara

Xarxes: Mireia Vidal, Judith Martínez.

DIMARTS: Famílies

COMISSIÓ ATENCIÓ EDUCATIVA INCLUSIVA (dimarts 12:30 a 13:30):

1r trimestre: 7 d'octubre i 2 de desembre

2n trimestre: 24 de febrer

3r trimestre: 14 d'abril i 26 de maig

Educació infantil: Marina Burgués

Cicle inicial: Marina Burgués/Mireia Vidal

Cicle mitjà: Ana Caro/Judit Martínez

Cicle superior: Rosa Borràs

Direcció: Imma Fortuny / Maria Garcia

EAP: Maria Luque

COMISSIONS FESTES:

*Les persones que per edat no fan l'exclusiva de comissions **sí** han de fer igualment aquesta comissió i fer el canvi per l'exclusiva d'un altre dia.*

Santa Cecília: Sara Sánchez, Susana Suesa. Carina Urnícia, Alícia Mandome, Ana Caro, Maria G.

Castanyada: Educació infantil

Nadal: Ana Martínez, Rosa Borràs, Sandra Casanovas, Marina Burgués, Sara Sánchez, Míriam Vidal.

Carnestoltes: Mig cicle d'educació infantil, Raquel Codina, Eva Montes, Laura G.

Sant Jordi: Sílvia Morales, Imma Fortuny, Maribel Cárcelos, Mireia Vidal, Cristina Teixidor.

Final de curs: Mar Lara, Eva Marín, Eva Rodríguez, Gerard Ricós, Begoña Hernández, Judith Martínez, E.I (mig cicle)

REUNIONS FAMÍLIES							
I 3	09.10	1r	23.09	3r	16.09	5è	24.09
I 4	25.09	2n	02.10	4t	01.10	6è	18.09
I 5	30.09						

HORARIS DE PATI

PRIMÀRIA : 10:30 a 11. 00H

I 3: 10.30 a 11.30H

I 4-I 5: 10.30 a 11. 15H

IMPORTANT: Si algun mestre/a no pot fer pati el dia que li toqui (perquè té metge...) **es canviarà prèviament** per un altre mestre/a. Quan **coincideixin dos o més docents** que van a una sortida i tenen pati, **s'ha d'arreglar al cicle** (si només és un, no cal perquè també hi haurà un grup menys al pati). Els alumnes de CS també surten al pati a la Plaça Amat.

TORNS DE PATI

PATIS I3 - I4 - I5					
I3: PATI FINS LES 11.30			I4/I5: PATI FINS LES 11.15		
DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES	
ESTEL (I3)	ESTEL (I3)	ESTER (I3)	ESTEL (I3)	ESTEL (I3)	
CLARA (I3)	VANESSA (I3)	CLARA (I3)	VANESSA (I3)	CLARA (I3)	
ALBA G (I4-I5)	CARINA (I4-I5)	CARINA (I5)	CARINA (I4-I5)	ALBA G (I4-I5)	
ESTER (I4)	NEUS (I4)	CARINA (I5) (ESMORZADA)	NEUS (I4)	ALBA J (I5)	
ROSA (I5)	ESTER (I5)	VANESSA (I4)	ESTER (I5)	ROSA (I5)	
ALBA J (I5)	ALICIA (I5)	ALBA J (I5)	ROSA (I5)	NEUS (I4)	
A LES 11.00 NOMÉS CAL QUE SURTI UNA PERSONA AL PATI, LES ALTRES PREPAREN L'ACTIVITAT SEGÜENT. EXCEPTE EL DIMECRES QUE HAN DE SORTIR DUES.					
LLIURE (11.00)	VANESSA CARINA NEUS	CLARA ALBA J	ESTEL NEUS ROSA	CLARA ROSA ALBA J	ESTER VANESSA CARINA
ESMORZADA					

PATIS C.I - C.M					
ESPAIS	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
PORXO I LLIMONER	EVA R	MARIBEL	EVA MO	MARINA	SILVIA
PISTA	EVA MA	ANNA C.	EVA MA	ANNA C.	EVA R
MIKADO	MARINA	ANA M.	JUDITH	EVA MO	MIRIAM
SORRAL	JUDITH	SILVIA	MIRIAM	ANA M.	MARIBEL

TREUEN JOGUINES

RECULLEN PISTA

RECULLEN SORRAL

PATIS C.S.					
GRUP	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
5è	CRISTINA	GERARD	BEGO	LAURA	BEGO
	SUSANNA	MAR	MAR	GERARD	SARA
6è	SARA	SUSANNA	RAQUEL	ALICIA	ALICIA
	SANDRA	SANDRA	LAURA	CRISTINA	RAQUEL

SESSIONS D'AVALUACIÓ

Abans de les sessions d'avaluació, els tutors compartiran el document als especialistes per agilitzar les reunions.

Educació Infantil : Prèvia: 17 (A) i 19 (B) de novembre

	PRIMER TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE
I 3	12/13 de gener	18/19 de maig
I 4	14 de gener	20 de maig
I 5	15/19 de gener	21/26 de maig

Primària:

Setmana d'entrevistes 1r trimestre: del 24 de Novembre al 5 de desembre

PRIMER TRIMESTRE	SEGON TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE
04 de novembre: 1r	09 de març: 1r	18 de maig: 1r
05 de novembre: 2n	10 de març: 2n	19 de maig: 2n
06 de novembre: 3r	11 de març : 3r	20 de maig: 3r
10 de novembre: 4t	12 de març : 4t	21 de maig: 4t
11 de novembre: 5è	16 de març: 5è	01 de juny: 5è
12 de novembre: 6è	17 de març: 6è	02 de juny: 6è

ACOMPANYANTS SORTIDES (fora del poble)

I-3: Clara A. Esther, Vanessa, Estel.

I-4: Neus, Alba G.

I-5: Alba J., Rosa, Carina, Alícia.

1r: Eva Montes, Maribel, Susanna, Laura German.

2n: Eva Rodríguez, Ana, Marina B, Mireia V./Laura González

3^r: Eva Marín, Ana C, Cristina T, Judith/ Laura González.

4t: Sílvia, Míriam V. Sara, Gemma (Vetlladora)

5è: Mar, Bego, Maria/Gerard

6è: Sandra, Raquel, Imma/Gerard.

Quan hi hagi sortides de música, l'acompanyant es canviarà per la Sara si és necessari.

Escola Mil·lenari Sortides curs 2025-2026

Dia	Curs	Lloc	Localitat	Horari	Places	Preu Iva inclòs
03/10/2025	5è	Coves del Toll	Moià	9:00-16:30	55	495€
14/10/2025	4t	Casa Nova de l'Obac	Vacarisses	9:00-16:30	55	528€
21/10/2025	6è	Teatre Poliorama	Barcelona	9:00-16:30	55	495€
24/10/2025	1r	Pantà de Santa Fe	Montseny	9:00-16:30	45	495€
24/10/2025	2n	Activitat L'Esquirol	Cardedeu			
30/10/2025	E.I.	Can Montcau	La Roca del Vallès	9:00-16:30	112	880€
11/11/2025	3r A	Retalls d'història	Cardedeu			
12/11/2025	3r B	Retalls d'història	Cardedeu			
20/02/2026	6è	Corredor	Llinars del Vallès			
24/02/2026	5è	Institut del Teatre	Barcelona	8:30-17:15	55	660€
04/03/2026	3r	Descoberta de l'entorn	Cardedeu			
06/03/2026	5è	Auditori	Sant Cugat	9:00-16:30	55	495€
09/03/2026	4t	Activitat d'orientació	Arenys de Mar	9:00-16:30	55	495€

05/05//2026	I3	Can Mas	Lliçà d'Amunt	9:00-16:30	47	495€
26/05/2026	I4	Selvaventura	Arbúcies	9:00-16:30	25	440€
06/05/2026	I5	La Llobeta (Anada)	Aiguafreda	9:00	50	528€
08/05/2026	I5	La Llobeta (Tornada)	Aiguafreda	16:30	50	528€
20/05/2026	2n	Casa Marcel Maillot (Anada)	L'Estartit	9:00	55	528€
22/05/2026	2n	Casa Marcel Maillot (Tornada)	L'Estartit	16:30	55	528€
27/05/2026	4t	La Garbinada (Anada)	Torroella de Montgrí	9:00	55	550€
29/05/2026	4t	La Garbinada (Tornada)	Torroella de Montgrí	16:30	55	550€
27/05/2026	6è	Torre Ferrana (Anada)	Belcaire d'Empordà	9:00	55	550€

29/05/2026	6è	Torre Ferrana (Tornada)	Belcaire d'Empordà	16:30	55	550€
18/06/2026	5è i 6è	Camí de Ronda	Platja d'Aro-Sant Antoni	9:00-16:30	110	1276€

Equip psicopedagògic:

L'escola compta amb la intervenció per part de l'EAP de la Maria Luque, com a psicopedagoga, un matí setmanal, cada dimarts de 9 a 14 hores i un dilluns al mes. La seva tasca és fer observacions de grups i alumnes, coordinar-se amb les mestres i entrevistar-se amb famílies i professionals externs.

La treballadora social ve a les comissions socials, cada dos mesos, dimarts a les 11h. La seva tasca és coordinar-se amb el centre i amb les famílies i valorar situacions de risc dels alumnes.

Servei de fisioteràpia per a un alumne de 3r amb una sessió setmanal coincidint amb educació física i/o dansa.

Per altra banda, també tenim la intervenció del CREDA, amb dues logopedes per atendre als alumnes sords, ja que l'escola té una SIAL. Es fan dues reunions amb les direccions a principi i a final de curs, per fer la valoració de les actuacions establertes i l'evolució dels alumnes.

AFA:

L'AFA com a entitat gestiona el menjador escolar, les activitats extraescolars i el servei d'acollida, a través de l'empresa Vadalleure.

El menjador escolar : El Consell Escolar ha signat el contracte amb l'empresa Vadalleure perquè dugui a terme la gestió del menjador escolar amb cuina pròpia al centre. El preu acordat és de 7,54 € per alumnes fixes. En el conveni es manté l'acord de suprimir els precuinats, evitar els congelats i proveir productes de temporada, ecològics i de proximitat.

El primer torn de menjador és a les 12:30h. pels alumnes d'EI i de CI. Els alumnes d'I3 dinen a les aules. Els infants d'I4, d'I5 i CI al menjador. El segon torn és a les 13:45 h. pels alumnes de CM i CS. Els infants de CM dinen al menjador i els de CS depenent de les extraescolars entre el menjador i l'aula del costat de consergeria.

Veure Projecte educatiu de l'empresa.

FAMÍLIES I AFA

Les reunions d'inici de curs amb cada nivell es faran presencials entre el setembre i principi d'octubre. Les entrevistes individuals amb les tutores seran presencials (donant la possibilitat de fer-les telemàtiques si les circumstàncies ho requereixen) i se'n faran un mínim de dues per curs i família.

A finals de novembre i principi de desembre, durant dues setmanes es farà una entrevista amb cada família, substituint l'informe del primer trimestre.

Les famílies podran entrar a l'escola quan hi hagi festes obertes a les famílies i per a la realització de tallers puntuals o activitats.

OBJECTIUS DE LA PGA

Objectiu general: Millorar els resultats educatius

OBJECTIU 1	Potenciar els ensenyaments artístics (música, dansa i educació plàstica), d'acord amb el projecte d'innovació d'araArt, com a projecte singular del centre que ens identifica i ens ajuda a estimular la creativitat i millorar la inclusió i equitat.						
Indicadors de progrés	Indicador 1:	Índex d'alumnes que superen les competències bàsiques a 6è					
		Curs 24/25	Curs 25/26	Curs 26/27	Curs 27/28	Criteri d'acceptació	Instrument
		88 %				80%	Avaluació CCBB
	Indicador 2:	Índex d'alumnes de CS que participen en tot el procés creatiu d'una dansa en col·laboració amb IT dansa d'acord amb el programa araArt.					
		Curs 24/25	Curs 25/26	Curs 26/27	Curs 27/28	Criteri d'acceptació	Instrument
		95%				90%	Gravació de la dansa.
	Indicador 3:	Nombre de posades en comú, analitzant manifestacions artístiques en les qual s'ha participat com espectador o com a agent actiu des d'I3 fins a 6è.					
	Curs 24/25	Curs 25/26	Curs 26/27	Curs 27/28	Criteri d'acceptació	Instrument	
	1o 2 a EI i 2 a Pr. per trimestre				1 per trimestre EI i 2 a Primària per trimestre	Registre dels docents i especialistes.	
Estratègies	Actuacions		Temporització	Responsables	Indicadors de procés		Indicadors d'aplicació (Fet,
1.1.Coneixement d'artistes de diferents disciplines en profunditat.	1.1.1. Distribuir les disciplines artístiques que treballarà cada nivell per posar el nom de la classe a principi de curs. Recollir el dossier d'aprenentatge.		Primer trimestre	Equip directiu	Recull de tots els projectes del nom de les aules al finalitzar el primer trimestre.		▼
	1.1.2. Per cicles realització d'una pauta per a la valoració dels espectacles (de les diferents disciplines artístiques o exposicions visionades) tant com a espectadors o com a artistes. Col·laboració dels alumnes per a la realització de la pauta d'acord amb l'edat.		Primer trimestre	Tutores i especialistes de música i dansa.	Elaboració d'una pauta d'avaluació per a cada cicle i recull de les valoracions al final de cada espectacle.		▼
1.2. Consolidació del treball de música i dansa.	1.2.1. Realització d'una sessió setmanal/quinzenal de dansa amb mig grup classe (EI dansa clàssica i creativa, CI dansa tradicional, CM dansa d'arreu del món i història de la dansa i CS dansa moderna i contemporània.)		Tot el curs	Especialista de dansa i equip directiu.	Realització de com a mínim un 80% de les sessions programades.		▼
	1.2.2. Realització de 3r a 6è d'una sessió setmanal/quinzenal d'instruments orff amb mig grup classe.		Tot el curs	Especialista de música i equip directiu.	Realització de com a mínim un 80% de les sessions programades.		▼
	1.2.3. Planificació d'un espai de disseny musical a cada curs de cicle superior durant un trimestre.		Primer i segon trimestre	Especialista de música i coordinadora CS.	Documentació del treball elaborat per l'alumnat.		▼
1.3. Revisió de la programació als tallers de visual i plàstica a EI	1.3.1. Elaboració de maletes artístiques (multinivell) del nom de la classe.		Tot el curs	Docents tallers ed. visual i plàstica.	Recull de les maletes i la mostra de producció dels infants.		▼
Recursos	Documentació recollida al drive, coordinació per cicles i especialistes de música i dansa, valoracions,...						

OBJECTIU 2 Millorar la competència lingüística dels infants.							
Indicadors de progrés	Indicador 1:	Índex d'infants que obtenen resultats a les franges mitja-alta, alta a les CCBB de llengua catalana i castellana.					
		Curs 24/25	Curs 25/26	Curs 26/27	Curs 27/28	Criteri d'acceptació	Instrument
		70%				65%	Avaluació CCBB
	Indicador 2:	Índex d'alumnes que obtenen resultats a les franges mitja-alta alta a les CCBB de llengua anglesa.					
		Curs 24/25	Curs 25/26	Curs 26/27	Curs 27/28	Criteri d'acceptació	Instrument
		78%				65%	Avaluació CCBB
Estratègies	Actuacions			Temporització	Responsables	Indicadors de procés	Indicadors d'aplicació (Fet, en procés, no fet).
2.1. Treball d'expressió oral d'acord amb la formació de TLP	2.1.1. Establir espais sistemàtics setmanals de foment de l'expressió oral a EI (rotallanes, racons de llengua, posades en comú,...)			Tot el curs	Educació infantil	Document dels acords a cada curs d'EI	▼
	2.1.2. Avaluació i autoavaluació les exposicions orals de medi d'acord amb els documents de pauta del centre.			Tot el curs	Docents de medi	Indicadors d'avaluació de la comprensió i expressió oral i plantilles d'autoavaluació als diferents nivells.	▼
	2.1.3. Organitzar l'apadrinament lector entre alumnes de secundària del Pla Marcell i alumnes de CI de l'escola.			Segons el tempo que s'estableixi.	Coordinació CI, cap d'estudis i coordinació institut.	Nombre de sessions realitzades.	▼
	2.1.4. Adequar activitats que fomentin la comunicació als alumnes amb sordesa i sensibilització per a la resta d'alumnes (llenguatge de signes en les actuacions de música a les festes, converses en petit grup,...).			Tot el curs	Mall	Nombre d'activitats festives signades. Relació d'activitats de sensibilització realitzades a l'aula.	▼
2.2. Millora del nivell d'expressió escrita tant en llengua catalana com en llengua castellana.	2.2.1. Sistematitzar un espai diari de lectura a l'aula. Establir aquest espai setmanal tenint en compte els horaris. En general a primera hora o després del pati. A CM es farà una prova pilot abans de l'espai artístic.			Tot el curs	Comissió biblioteca i tutores.	Horaris i realització de les activitats de lectura.	▼
	2.2.2. Fer el buidatge de tipologia textual que es fa a cada cicle, tant a llengua com a les altres àrees.			Tot el curs	Cicles i Claustre	Document de totes les tipologies textuales i on es treballa.	▼
	2.2.3. Establir uns criteris mínims d'expressió escrita per cicles que incloguin totes les àrees			Tot el curs	Cicles i Claustre	Document dels acors presos per cicles.	▼
2.3. Ús de la llengua anglesa com a llengua vehicular el màxim temps possible dedicat a aquest àmbit.	2.3.1. Participar dels projectes Erasmus/eTwinning			Tot el curs	Direcció i especialista	Participar en les activitats programades als projectes presentats.	▼
	2.3.2. A EI fer com a mínim un cop a la setmana el bon dia i l'esmorzar en anglès, realització d'un taller de plàstica d'un trimestre en anglès a tota l'escolaritat, realització d'un tema com a mínim en anglès a CM i CS.			Tot el curs	Especialistes d'anglès i direcció.	Com a mínim s'han realitzat un 80 % de les activitats programades fent servir com a llengua vehicular la llengua anglesa.	▼
	2.3.3. Planificar el treball de conversa en llengua anglesa amb grups reduïts de manera sistemàtica.			Tot el curs	Especialistes d'anglès.	Com a mínim una sessió d'anglès a la setmana a cada curs des d'I4 fins a 6è es fa en grup més petit que el grup classe.	▼
Recursos	Proves de CCBB, cicles i comissions pedagògiques, formació, comissió biblioteca de centre, ...						

OBJECTIU 3 Millorar la competència matemàtica dels alumnes.							
Indicadors de progrés	Indicador 1:	Índex d'alumnes que obtenen resultats a les franges mitja-alta i alta a les CCBB de matemàtiques.					
		Curs 24/25	Curs 25/26	Curs 26/27	Curs 27/28	Criteri d'acceptació	Instrument
		64%				65%	Proves de CCBB
Estratègies	Actuacions		Temporització	Responsables	Indicadors de procés		Indicadors d'aplicació (Fet,
3.1. Consolidació el treball de matemàtiques a EI, a través dels racons, espais, ambients i a l'aula.	3.1.1. Organitzar i distribuir els racons de treball de manera que com a mínim es treballi una sessió a la setmana per racons, i dels racons hi hagi dues propostes matemàtiques a EI		Tot el curs.	Cicle d'educació infantil i cap d'estudis.	S'ha planificat com a mínim una reunió quinzenal de cicle per programar els racons, els espais i les sessions de l'àmbit matemàtic.		
	3.1.2. Elaborar la programació d'un nou projecte matemàtic a CS.		Tot el curs.	Docents de matemàtiques de CS	Esquelet de la programació del nou espai matemàtic.		
3.2. Consolidació el treball de matemàtiques a primària a través de la plataforma innovamat.	3.2.1. Planificar i organitzar dues sessions setmanals de 1r a 6è per treballar innovamat amb grups flexibles.		Tot el curs.	Docents d'innovamat, cap d'estudis i formadors de matemàtiques d'innovamat.	Horaris de cada nivell, posant una docent més a dues sessions de matemàtiques setmanals.		
	3.2.2. Realitzar com a mínim dues reunions per curs i per cicle amb les persones responsables d'innovamat per aclarir dubtes o fer suggeriments i si cal fer alguna sessió de formació i d'observació d'aula.		Primer i tercer trimestre.		Acord de les reunions i nombre de formacions amb els d'innovamat cada curs.		
3.3. Planificació i distribució dels sabers matemàtics que es treballaran als diferents espais durant tota l'escolaritat.	3.3.2. Distribuir i programar els sabers que volem reforçar de matemàtiques als diferents espais, per nivell.		Segon i tercer trimestre.	Docents que imparteixen innovamat,			
	3.3.3. Distribuir i programar els sabers que volem reforçar de matemàtiques, sobretot els de relacions i canvi, el càlcul i les taules de multiplicar.		Tot el curs.	espais de l'àmbit matemàtic i cap d'estudis	Document que reculli la distribució dels sabers de matemàtiques als espais d'aquest àmbit.		
Recursos	CCBB de matemàtiques, programacions d'innovamat, nou currículum, cicles pedagògics,...						

OBJECTIU 4 Adequar els espais dels diferents àmbits al nou currículum.							
Indicadors de progrés	Indicador 1:	Índex de programacions realitzades dels diferents espais segons el nou currículum.					
	Curs 24/25	Curs 25/26	Curs 26/27	Curs 27/28	Criteri d'acceptació	Instrument	
	El:1 per nivell PR: 1 per cicle					Un espai mínim per cicle i curs.	Programacions
Estratègies	Actuacions	Temporització		Responsables	Indicadors de procés		Indicadors d'avaluació /Est
4.1. Revisió i programació dels espais d'educació visual i plàstica de tota l'escolaritat.	4.1.1. Organitzar un cada trimestre espais de treball al cicle per revisar i programar els espais d'educació visual i plàstica segons el nou currículum	Un cop per trimestre		Coordinadora de cicle i cap d'estudis.	S'han realitzat com a mínim tres cicles al trimestre i s'han recollit els acords i dos intercycles durant el primer i segon trimestre.		▼
	4.1.2. Organitzar coordinacions intercycles per consensuar la transversalitat dels espais de plàstica.	Segon i tercer trimestre.			S'ha elaborat per consens un document amb els sabers de les competències de les diferents àrees que es treballen als espais de plàstica.		▼
	4.1.3. Definir quins sabers competencials de les diferents àrees es treballen als espais de plàstica.	Tot el curs			S'ha elaborat el document de programació.		▼
	4.1.4. Establir quines corrents artístiques d'història de l'art es treballen als diferents espais de plàstica.	Segon i tercer trimestre.		Coordinadors de cicle i cap d'estudis.	Recull de documentació de les corrents que es treballen.		▼
4.2.Revisió i programació dels espais de l'àmbit científic com a situacions d'aprenentatge.	4.2.1. Organitzar espais de treball al cicle per revisar i programar els espais de l'àmbit científic segons el nou currículum i d'acord amb la formació d'aquest curs.	Veure calendari formació		Coordinadores de cicle, digital i cap d'estudis.	S'han realitzat com a mínim tres cicles al trimestre i s'han recollit els acords i dos intercycles durant el segon i tercer trimestre.		▼
	4.2.2. Reorganització de la robòtica (a CI es realitzarà una sessió setmanal curta). CI treball de beebots i CODE, CM treball de CODE i BUEbots (a 3r amb programari Codey Rocky i a 4t Lego Essential) i CS Scratch.	Tot el curs		Coordinadora CM i cap d'estudis	Recull de documentació de la nova organització dels espais i la seva programació.		▼
	4.2.3. Reorganització i programació dels espais a CM. A 3r artístic, experimentació amb hort, gamificació i balls, robòtica i a 4t artístic, experimentació amb hort, teatre i robòtica.	Tot el curs		Coordinadora CM i directora.	Recull al drive de la programació dels diferents espais.		▼
4.3. Revisió i programació dels espais de l'àmbit lingüístic.	4.3.1. Establir espais de treball al cicle per revisar i programar un dels espais lectors a CM de l'àmbit lingüístic.	Tot el curs		Coordinadora de cicle i cap d'estudis.	S'han realitzat com a mínim tres cicles i s'han recollit els acords a CM.		▼
	4.3.2. Organitzar coordinacions intercycles per consensuar la transversalitat dels espais lingüístics.	Segon i tercer trimestre			S'ha elaborat per consens un document amb els sabers de les competències de les diferents àrees que es treballen als espais de l'àmbit lingüístic.		▼
	4.3.3. Definir quins sabers competencials de les diferents àrees es treballen als espais lingüístics.	Tercer trimestre i curs vinent			S'ha elaborat el document de programació.		▼
	4.3.4. Participar de la formació ULAE.	Primer i segon trimestre		Cap d'estudis, coordinadora LIC i grup impulsor.	Participació a la formació de com a mínim un 80% dels docents del grup impulsor i al Claustre.		▼
4.4. Creació de places estructurals d'acord amb les necessitats del centre, si hi ha la possibilitat de fer-ho.	4.4.1. Definir les necessitats professionals del centre d'acord amb el PEC i el PdD.	Tercer trimestre		Equip directiu i coordinadors.	- PdD, PGA i memòries.		▼
	4.4.2. Crear places estructurals amb perfil adequades al projecte d'escola.						
Recursos	Nou currículum, cicles i intercycles, formació,...						

Objectiu general: Millorar la cohesió social

OBJECTIU 1 Organitzar i gestionar l'atenció a la diversitat de forma flexible i distribuïda d'acord amb les necessitats grupals i individuals.						
Indicadors de progrés	Indicador 1:	Grau de satisfacció de la distribució dels recursos				
		Curs 24/25	Curs 25/26	Curs 26/27	Curs 27/28	Criteri d'acceptació
						Instrument
		Falta més MESI a EI				Valoracions de cicle.
	Indicador 2:	Índex de demandes en procés o resoltes de la CAEI.				
		Curs 24/25	Curs 25/26	Curs 26/27	Curs 27/28	
		70%				Resposta a un 70% de les demandes.
Estratègies	Actuacions		Temporització	Responsables	Indicadors de procés	Indicadors d'aplicació (Fet,
1.1. Establiment l'ordre del dia de les CAEI d'acord amb els tempos escolars.	1.1.1. Calendaritzar un espai de coordinació de la MESI i l'EAP en relació a les CAEI tenint en compte l'època escolar.		Primer trimestre	MESI, EAP i equip directiu	Ordre del dia i actes de les CAEI.	
	1.1.2. Respectar el temps i l'ordre del dia de les CAEI i recollir els acords.		Tot el curs			
1.2. Coordinació amb els agents educatius per a fer les demandes de recursos (especialment els humans) d'acord amb les valoracions dels docents.	1.2.1. Establir una reunió de treball a finals del primer trimestre i entre el segon i tercer trimestre amb l'EAP/CREDA per fer una valoració dels recursos (distribució, solvència i mancances) i fer propostes de millora si s'escau, tenint en compte que som un centre		Primer i tercer trimestre	MESI, EAP, CREDA i equip directiu	Nombre d'alumnes proposats per atendre (MESI, CREDA, EAP) i nombre d'alumnes atesos.	
	1.2.2. Organitzar i distribuir el voluntariat dels diferents programes a nivell municipal i de PEE (càritas, lexcit, ...) d'acord amb les necessitats de l'alumnat. Reemprendre l'apadrinament lector entre alumnat del Pla Marcell i els nostres alumnes de CI.		D'acord amb el tempo de cada programa		Nombre d'alumnat que participa en programes de voluntariat. en relació a les places ofertades.	
	1.2.3. Crear una nova comissió d'atenció a la diversitat per tal d'organitzar l'EE del centre i fer-la més resolutiva.		Setmanal	Mestres MESI (Rosa, Anna C. i Marina).	Relació de documents d'organització i funcionament realitzats i consensuats amb el Claustre.	
	1.2.4.. Distribuir a principi de curs els recursos humans i materials segons les valoracions de cada grup classe i les necessitats d'atenció a la diversitat i els resultats educatius.		Principi de curs i revisió al desembre i març	Equip directiu i MESI	Horaris de reforç i MESI.	
Recursos	Referent EAP, MESI, equip directiu, CREDA, PEE, responsable Càritas Cardedeu, referent Lexcit Cardedeu,...					

OBJECTIU 2		Potenciar l'avaluació individualitzada d'acord amb l'atenció a la diversitat i l'autoavaluació.						
Indicadors de progrés	Indicador 1:	Elaboració de diferents documents d'avaluació (PI , autoavaluació).						
		Curs 24/25	Curs 25/26	Curs 26/27	Curs 27/28	Criteri d'acceptació	Instrument	
		avaluació en procés					Documents	
Estratègies	Actuacions	Temporització		Responsables	Indicadors de procés		Indicadors d'aplicació / Est.	
2.1. Elaboració d'un nou PI d'acord amb el nou currículum.	2.1.1. Pilotar durant el curs el nou format de PI i fer les modificacions pertinents.	Tot el curs.		Coordinadors cicle, MESI i equip directiu.	Document PI			
2.2. Realització dels documents d'autoavaluació a nivell individual i de grup.	2.2.1. Revisió dels criteris d'avaluació de les diferents competències i àmbits.	Tot el curs.			Criteris i indicadors d'avaluació de les diferents competències.			
Recursos	Equip docent, cicles pedagògics, MESI, currículum,...							

OBJECTIU 3	Vetllar per l'educació emocional de l'alumnat i docents a través dels diferents programes de les diferents institucions (Generalitat, comarcals i municipals (dins el PEE)).					
Indicadors de progrés	Indicador 1:	Grau de satisfacció de la comunitat educativa del treball d'educació emocional.				
		Curs 24/25	Curs 25/26	Curs 26/27	Curs 27/28	Criteri d'acceptació
		Positiva 3/4				75% Valoracions Claustre, cicle i CE.
Estratègies	Actuacions		Temporització	Responsables	Indicadors de procés	Indicadors d'impacte / Efectivitat
3.1. Organització i gestió de la participació dels infants en la presa d'acords.	3.1.1. Promoure com a mínim dues tutories al trimestre amb el grup classe de propostes i retorn d'aquestes, de centre de forma assembleària.		Dos cops per trimestre	Tutores	Realització de dues tutories assembleàries per trimestre.	
	3.1.2. Realitzar trobades trimestrals dels delegats de classe.		Un cop al trimestre	Delegats, ecodelegats i cap d'estudis.	Actes de les trobades de delegats i ecodelegats.	
	3.1.3. Realitzar trobades trimestrals dels ecodelegats de classe.		Un cop per trimestre			
3.2. Participació dels docents als diferents projectes relacionats amb el benestar emocional de l'alumnat.	3.2.1. Participar als projectes relacionats amb el PEE i serveis socials (taula infància i adolescència, educació vial, violències, coeducació, salut,...).		Tot el curs	Equip directiu i coordinadors dels diferents àmbits.	Participació de com a mínim a un 85% de les trobades, reunions i formacions.	
	3.2.2. Participar a la formació dels diferents projectes promoguts pel Departament a través dels mestres responsables (COCOB, coordinador convivència, riscos laborals, PCEE (pla català esport)).		Tot el curs			
	3.2.3. Participar de la formació de gestió a l'aula tenint en compte les NEE.		Primer i segon trimestre	Directora i cap d'estudis	Participació de com a mínim un 80% del Claustre a la formació	
Recursos	Equip docent, comissions, actes reunions, formació.					

Objectiu general:							
OBJECTIU 1		Mantenir i adequar les instal·lacions del centre d'acord amb el PEC i l'estat de l'edifici.					
Indicadors de progrés	Indicador 1:	Índex de millores realitzades.					
		Curs 24/25	Curs 25/26	Curs 26/27	Curs 27/28	Criteri d'acceptació	Instrument
		100% les que depenen del centre, 0%				80% de les proposades.	Documents de les obres de millora.
Estratègies	Actuacions			Temporització	Responsables	Indicadors de procés	Indicadors
1.1. Renovació del mobiliari i material perquè estigui en bon estat i proporcioni un ambient agradable que convidi a treballar.	1.1.2. Dotar de mobiliari versàtil de dues aules polivalents.			Tot el curs		Comanda de mobiliari versàtil.	
	1.1.3. Formalitzar demanda al Departament del mobiliari del menjador que va quedar pendent el curs passat.			Desembre			
1.2. Adequació i renovació a nivell estructural de l'espai del gimnàs.	1.2.1. Insistir en la demanda del canvi de terra del gimnàs a l'Ajuntament.			Tot el curs		Demanda de pressupostos i execució dels treballs segons valoració.	
	1.2.3. Insistir en la demanda de posar ombra al sorral d' El.			Tot el curs.			
1.3. Organització i gestió de les obres del pati d'acord amb els pressupostos participatius de l'Ajuntament.	1.3.1. Posar arbrat i/o vegetació perquè el pati que dona a la plaça Amat tingui zones de refugi climàtic.			Quan disposi Ajuntament		Obres d'execució al pati.	
	1.3.2. Materialitzar el canvi del pati que dona a la zona Amat d'acord amb el projecte aprovat per l'Ajuntament.			Quan disposi Ajuntament			
Recursos	Econòmics i municipals (tant humans com materials).						

RESOLUCIÓ

Resolució de la directora del centre Escola Mil·lenari, de Cardedeu, per la

qual aprova la Programació Anual de Centre 25-26.

Com a directora del centre Escola Mil·lenari, de Cardedeu, i en aplicació de les competències que estableix l'article 132 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, modificada per la Llei orgànica 8/2013 de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa,

RESOLC:

1.Aprovar la Programació General Anual 2025/2026.

2.Comunicar aquesta resolució al Consell Escolar del centre i donar –la a conèixer a tota la comunitat educativa. Així mateix, aquest document estarà a disposició de l'Administració Educativa.

Cardedeu, 13 d'octubre de 2025

La Directora