



Projecte Educatiu de Centre

Aprovat el 27 de juny de 2014

Darrera modificació 19 de desembre de 2018





Í N D E X

1. CONTEXT: ON SOM?

- 1.1. Introducció.
- 1.2. Preceptes legals.
- 1.3. Dades
- 1.4. Ubicació
- 1.5. Recursos i oferta de serveis

2.TRETS D'IDENTITAT: QUI SOM?

- 2.1.Principis que regiran el PEC.
- 2.2.Les característiques de la nostra escola

3.OBJECTIUS I PRIORITATS: QUÈ VOLEM?

4.PLANTEJAMENTS EDUCATIUS: QUÈ PROPOSEM?

- 4.1. La llengua: El Projecte Lingüístic
- 4.2. L'organització pedagògica
- 4.3. Agrupament de l'alumnat
- 4.4. Projectes d'innovació
- 4.5. Principis metodològics
- 4.6. La inclusió: El Pla d'Acollida
- 4.7. La diversitat: El Pla d'Atenció a la Diversitat
- 4.8. L'orientació i la tutoria: El Pla d'Acció Tutorial
- 4.9. La convivència: El projecte de Convivència
- 4.10. La Participació
- 4.11.La informació a les famílies
- 4.12.La relació amb l'entorn
- 4.13. L'AMPA

5.EL CURRÍCULUM: QUÈ ENSENYEM I AVALUEM?

- 5.1.Decret 142/2007 d'ordenació curricular d'Educació Primària.
- 5.2.Decret 181/2008 d'ordenació curricular de segon cicle d'Educació Infantil.

6. L' AVALUACIÓ: COM MILLORAREM?

7. CONSIDERACIONS FINALS





1 CONTEXT: ON SOM?

1.1.Introducció.

La Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació (art 91) estableix que tots els centres vinculats al Servei d'Educació de Catalunya han de disposar de projecte educatiu.

El Projecte Educatiu de l'Escola Mestral "recull la identitat del centre, n'explicita els objectius, n'orienta l'activitat i li dóna sentit amb la finalitat que l'alumnat assoleixi les competències bàsiques i més en general, el màxim aprofitament educatiu".

"Contribueix a impulsar la col·laboració entre els diversos sectors de la comunitat educativa i la relació entre els centres i l'entorn social"

1.2. Preceptes legals.

En el marc de la Constitució espanyola que contempla el dret a l'educació i de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, aquest projecte educatiu té en compte -entre d'altres- els preceptes legals següents:

- LOMCE, Ley Orgánica para la Mejora de la Calidad Educativa 8/2013
- LOE, Ley Orgánica de la Educación 2/2006.
- LEC, Llei d'Educació de Catalunya, 12/2009.
- Decret 102/2010 d'autonomia de centres educatius.
- Decret 155/2010 de direccions escolars.
- Decret 75/2007 d'admissió d'alumnes.
- Decret 150/2017 d'Inclusió.
- Decret 142/2007 d'ordenació curricular de Primària.
- Decret 181/2008 d'ordenació curricular de segon cicle d'e. Infantil.
- Ordre ENS/164/2016 d'avaluació d'alumnes d'e. Primària.
- Ordre EDU/484/2009 d'avaluació d'alumnes d'e. Infantil.
- Decret 279/2006 sobre els drets i deures de l'alumnat.
- Ordre ENS sobre el calendari escolar anual.
- Decret 299/97, sobre atenció educativa alumnes n.e.e.
- Decret 160/96 i Decret 161/96 sobre transport i menjador escolar.
- Decret 155/94 i Decret 180/05 sobre serveis educatius.
- Ordre 16/I/90 i Resolució 19/IV/2006 de gestió econòmica.
- Ordre EDU/521/2010, adaptació procediment disciplinari faltes lleus.
- Ordre 13/XI/89 i Ordre 16/X/91 incidents i accidents.
- Resolució ENS/1543/2013 de 10 juliol Altes capacitats
- Resolució ENS/1544/2013 de 10 de juliol . TDA
- Instruccions inici de curs (document no reglamentari).





1.3. Dades.

Les dades d'identificació del centre són:

Nom de l'escola: ESCOLA MESTRAL

Codi del centre: 43004657

Adreça: Carrer Vandellòs, 10

Codi postal: 43890

Telèfon: 977823190

CIF: Q 9355069 G

e-mail: e3004657@xtec.cat

web: agora.xtec.cat/ceipmestral

Població: L'Hospitalet de l'Infant

Municipi: Vandellòs i L'Hospitalet de l'Infant

L'Escola Mestral és l'escola pública de l'Hospitalet de l'Infant que depèn del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya. Imparteix educació infantil i primària en dues o tres línies des de parvulari de tres anys fins a sisè de primària. Hi ha, per tant, un total de 23 a 25 grups-classe (9 d'educació infantil i 14 o 16 de primària) cadascun amb el seu tutor corresponent. El claustre està integrat per 36 o 40 professors depenent dels grups-classe, el/la tutor/a de l'aula d'acollida i el/la professor/a de religió que facilita el Bisbat de Tortosa (0.75). Disposem de Personal d'Administració i Serveis (auxiliar administrativa i TEI).

L'estructura del nostre Centre, que rep també alumnes de Masboquera i Masriudoms, és la següent:

- Segon cicle d'Educació Infantil (de 3 a 6 anys)
- Primària de 6 a 12 anys:
 - Cicle Inicial
 - Cicle Mitjà
 - Cicle Superior

L'alumnat s'agrupa segons criteris d'edat i nivell, i sempre que és possible per ordre alfabètic seguint la ràtio que marca el Departament d'Educació. Des del curs 2018-2019 segons bases establertes per la Comissió d'Atenció a la Diversitat es reestructuren els grups-classe a l'inici de cada cicle (P-3, 1r, 3r i 5è)

L'equip de professors s'estructura per cicles (infantil, inicial, mitjà i superior).

Veure organigrama adjunt





1.4. Ubicació.

La nostra escola està ubicada en un edifici que consta de planta baixa i dos pisos on s'hi troben les següents dependències:

A la planta baixa, 3 aules de parvulari, 1 de cicle inicial, sala d'usos múltiples, biblioteca, sala de professors, despatxos de direcció, cap d'estudis, secretaria i consergeria.

A la 1a. planta, 5 aules de cicle inicial, 3 aules de cicle mitjà, aula d'e.e.1, aula d'e.e.2 i d'informàtica.

A la 2a. planta 3 aules de cicle mitjà, 6 de cicle superior, aula d'e.e.3 i de religió.

A l'exterior de l'edifici hi ha 3 mòduls prefabricats amb 6 aules d'educació infantil.

Tanmateix utilitzem el pavelló poliesportiu municipal per les classes de psicomotricitat i d'educació física.

L'espai dedicat a l'esbarjo és molt ampli i compta amb 3 zones:

Pati de P-3 i P-4.

Pati de P-5 a la zona de pins.

Pati del cicle inicial a la zona de garrofers i oliveres.

El camp de futbol, la pista de bàsquet i 2 pistes pavimentades per a l'alumnat de cicle mitjà i superior. Aquestes pistes també estan disponibles per al cicle inicial segons acords del Claustre.

La nostra localitat és L'Hospitalet de l'Infant, juntament amb Masriudoms, Masboquera, Vandellòs i l'Almadrava constitueixen el terme municipal de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, de 102 Km2., situat al sud de la comarca del Baix Camp. La seva ubicació costanera condiciona especialment la vida i l'activitat econòmica dels seus habitants.

Fins als anys 60, es tractava d'un petit nucli de població dedicat bàsicament a l'agricultura i ferroviaris, però dos fets claus van incidir en la seva transformació: per una part la construcció de la central nuclear Vandellòs-I, i per altra, el fenomen turístic.

Actualment el nombre d'habitants censats a L'Hospitalet de l'Infant és de 5300. La major part d'aquesta població és fruit de la immigració d'altres comunitats. A l'època estival aquesta xifra arriba a triplicar-se per l'afluència de turisme familiar (nacional i estranger).

La població està bastant dispersa, el casc antic s'ha anat eixamplant al llarg de la costa i a l'interior, formant-se urbanitzacions com L'Infant, Els Corralets, Vanessa Park i zones residencials juntament amb edificis d'apartaments ocupats pels turistes o com a segona residència.





La localitat compta amb una extensa xarxa de serveis i d'equipaments con la Llar d'infants "Sol i Vent", la nostra escola pública, l'Institut "Berenguer d'Entença", l'Escola Municipal de Música,

El teatre-auditori, el Centre Cultural Blanca d'Anjou, la Biblioteca Municipal, sala d'exposicions, emissora de ràdio i Televisió TVV, oficina de turisme, Centre d'Assistència Primària, bombers, policia municipal, casa de la vila, poliesportiu cobert, zones esportives, casal d'avis, parcs, zones d'esbarjo, a més disposa d'una completa xarxa de comunicacions (Autovia A-7 Ctra. N-340, C-203, Autopista AP-7 amb peatge i àrea de servei, estació de ferrocarril línia Barcelona-València i port marítim i esportiu amb club nàutic.

Tanmateix disposa de nombroses associacions (Cercle, Foment Cultural, Jubilats, Grup Dones, Coral ...) i entitats que realitzen activitats extraescolars.

La base de l'economia local és la indústria (llocs de treball derivats de les centrals nuclears) i serveis relacionats amb el sector turístic (construcció, hoteleria, comerç).

La llengua familiar majoritària dels alumnes de l'Hospitalet és la castellana -degut a la seva procedència d'altres comunitats autònomes de l'Estat espanyol. L' alumnat estranger prové majoritàriament de Sud-Amèrica, Magreb, Europa de l'Est i països de la Unió Europea.

El curs 90-91 l'Escola, que fins aleshores mantenia una doble línia pel que fa a la llengua d'aprenentatge de la lecto-escriptura, va iniciar el procés d'immersió lingüística de la llengua catalana d'una manera progressiva a partir de P-3.

El nivell de formació acadèmica i cultural dels pares és divers, predominant els estudis primaris i de grau mitjà.





1.5. Recursos i oferta de serveis:

a) Serveis de suport interns:

- Menjador escolar municipal:

Gestionat per l'Ajuntament amb comissió bimensual de revisió del funcionament, control d'assistència i mediació en cas d'incidències. Es regeix pel seu Reglament Intern.

El servei funciona de 14 a les 16:30 amb el monitoratge de Cuina i Lleure i el menjar s'elabora a la pròpia cuina del menjador escolar municipal.

Es sol·liciten i tramiten ajuts de menjador al Consell Comarcal del Baix Camp.

- Transport escolar:

El Consell Comarcal i l'Ajuntament es fan càrrec de la totalitat de l'import. La ruta és la número 6 i s'inicia a Masboquera, passant per Masriudoms, i les urbanitzacions de Vanessa Park, Corralets i Infant.

El monitoratge del Consell Comarcal recull l'alumnat a les parades autoritzades i quan arriben a l'escola els acompanya fins a la porta d'entrada del recinte escolar.

L'alumnat d'Ed. Infantil s'entrega en mà a la TEI i/o mestres de suport del centre que els acompanya a les aules respectives i s'encarreguen també a les sortides d'anar-los a buscar i acompanyar-los fins a la porta. En cas d'absència ho realitza el conserge en el moment d'obertura de la porta.

- Acollida matinal

Gestionada per Cuina i Gestió. L'alumnat està a les dependències del Menjador Escolar de 8 a 9 del matí. El monitoratge s'encarrega d'obrir i tancar la porta corredora del costat del menjador escolar municipal i de rebre l'alumnat. Una vegada finalitzat el servei a les 9 acompanyarà l'alumnat d'Ed. Infantil a les aules respectives i el d'Ed. Primària a les fileres.

- Activitats extraescolars:

L'horari de les activitats extraescolars s'avança a les 15:00 h. Segons entitat organitzadora i el monitoratge o professorat contractat rebrà l'alumnat i l'entregarà al finalitzar a la família.

Si l'alumnat fa ús del servei de menjador escolar l'anirà a recollir el monitor i/o professor/a encarregat de l'activitat extraescolar.

Els familiars que vindran a portar i a recollir l'alumnat ho faran per la porta corredora del costat del Menjador Escolar Municipal.





b) Serveis de Suport Externs:

- EAP (Equip d'Assessorament Psicopedagògic) A la Programació General Anual es concreten les actuacions així com a la Memòria Anual els indicadors.
- EBAS (Equip Bàsic d'Assistència Social) Actuen coordinats amb l'EAP i el/la Cap d'Estudis bimensualment en la comissió de serveis socials. L'objectiu que es proposen és actuar en la detecció, seguiment i propostes de vies de solució de l'alumnat amb situació social desafavorida.
- Psicòleg/psicòloga Municipal també coordinat/da amb l'EAP i el/la Cap d'Estudis en la comissió social/psicopedagògica bimensual.
- CREDA (Centre de Recursos Específic per a Deficients Auditius) realitza atenció individualitzada i directa amb l'alumnat amb deficiència en el llenguatge i la parla.
- CAP (Centre d'Atenció Primària) que realitza les revisions mèdiques de l'alumnat, les vacunacions i assessora les famílies, professorat i alumnat amb xerrades quan se li demana.
- "Pla d'Entorn": Propostes de l'Àrea d'Esports, Escola de Música, Regidoria de Cultura (Biblioteca Municipal), d'Ensenyament i Benestar Social (Assessorament a plàstica, Ludoteca Centre Obert) de l'Ajuntament de Vandellòs i L'Hospitalet de l'Infant, totes elles recollides a la PGAC i revisades a la Memòria Anual i aprovades pel Consell Escolar.





2. TRETOS D'IDENTITAT

2.1. Principis que regiran el PEC

El sistema educatiu, en el marc dels valors definits per la Constitució i l'Estatut, es regiren pels principis generals següents (Art. 2 de la LEC):

- a) El respecte dels drets i els deures que deriven de la Constitució, l'Estatut i la resta de legislació vigent.
- b) La transmissió i la consolidació dels valors propis d'una societat democràtica: la llibertat personal, la responsabilitat, el respecte i la igualtat.
- c) La universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la coresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.
- d) El respecte de la llibertat d'ensenyament, la llibertat de creació de centre, la llibertat d'elecció entre centres públics o centres altres que els creats pels poders públics, la llibertat de càtedra del professorat i la llibertat de consciència dels alumnes.
- e) El pluralisme.
- f) La inclusió escolar i la cohesió social.
- g) La qualitat de l'educació, que possibilita l'assoliment de les competències bàsiques i la consecució de l'excel·lència, en un context d'equitat.
- h) El conreu del coneixement de Catalunya i l'arrelament dels alumnes al país, i el respecte a la convivència.
- i) El respecte i el coneixement del propi cos.
- j) El foment de la pau i el respecte dels drets humans.
- k) El respecte i la preservació del medi ambient i el gaudi respectuós i responsable dels recursos naturals i del paisatge.
- l) El foment de l'emprenedoria.
- m) La coeducació i el foment de la igualtat real i efectiva entre dones i homes.
- n) L'afavoriment de l'educació més enllà de l'escola.
- o) L'educació al llarg de la vida.





- p) El respecte del dret de mares i pares perquè llurs fills rebin la formació religiosa i moral que vagi d'acord amb llurs conviccions.
- q) L'exclusió de qualsevol mena de proselitisme o adoctrinament.

Els sistema educatiu es regeix pels principis específics següents:

- a) La formació integral de les capacitats intel·lectuals, ètiques, físiques, emocionals i socials dels alumnes que permeti el ple desenvolupament de la personalitat ...
- b) La vinculació entre pensament, emoció i acció que contribueixi a un bon aprenentatge i condueixi els alumnes a la maduresa i la satisfacció personals.
- c) La capacitat cultural, científica i tècnica que permeti als alumnes la plena integració social i laboral.
- d) L'habilitació per a l'aprenentatge permanent.
- e) L'estímul i el reconeixement de l'esforç i la valoració del rigor, l'honestedat i la constància en el treball.
- f) La capacitat per a exercir activament la ciutadania.
- g) L'aplicació general de criteris i procediments d'avaluació.
- h) La competència per a la utilització autònoma i creativa dels sistemes digitals.
- i) La competència per a l'anàlisi i la contrastació de tota la informació, sigui quin sigui el mitjà de transmissió.





2.2. Les característiques de la nostra escola.

Les característiques de la nostra escola segons els principis anteriorment ressenyats i que volem fer inherents a totes les actuacions són:

- a) Educadora, transmissora i dinamitzadora de processos d'Ensenyament-Aprenentatge, de formació personal d'equilibri emocional, de relacions interpersonals, de creixement físic saludable, d'educació estètica i artística i de maduresa cívica.
- b) Científica, propera als continguts i estratègies que dotin als alumnes per assumir els reptes de la societat que els toca viure i rigorosa en els processos d'avaluació.
- c) Inclusiva, totes les persones tenen el dret a formar-se i viure en ambients normalitzats. Tots els alumnes s'han de formar en els valors de conviure i aprendre amb companys de característiques diferents a les pròpies.
- d) Democràtica, on tots els sectors que hi estem implicats tenim els conductes de participació, opinió, gestió i actuació, sempre que demostrem ser respectuosos amb les llibertats dels altres i dins del marc legal establert.
- e) Catalana, compromesa amb la nostra identitat, amb la nostra llengua i amb la nostra realitat social i històrica.
- f) Plural, tolerant amb les diverses manifestacions culturals i potenciadora de processos d'intercanvi i enriquiment ideològic, científic i cultural.
- g) Compromesa amb el seu entorn, amb el municipi al qual pertany.
- h) Laica, amb l'excepció de les tradicions catalanes i altres celebracions que tot i que tinguin un origen religiós es donen a conèixer com a cultural, folklore, festivitat o història.
- i) Ecològica, introduïrem hàbits i continguts compromesos amb la conservació del Medi Ambient, promovent l'educació del consum, fomentant accions com el reciclatge, la reutilització, etc. També donant a conèixer el nostre entorn per procurar preservar-lo.
- j) Compromesa amb els valors humans.
- k) Coeducadora, compromesa amb l'educació a favor de la igualtat dels sexes i de l'eradicació de la violència de gènere.
- l) Saludable, impulsora de bons hàbits d'higiene i salut.
- m) Autònoma, disposada a impulsar i assumir els plantejaments i estratègies que vagi regulant les Lleis.
- n) Innovadora, potenciar l'interès per la innovació en els àmbits pedagògics, de gestió i d'organització.





3. OBJECTIUS I PRIORITATS: QUÈ VOLEM?

Cada curs escolar, en els documents per a l'organització i la gestió dels centres que publica el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, es detallen quins són els objectius prioritaris del sistema educatiu:

“Els objectius prioritaris del sistema educatiu català són l'èxit escolar i l'excel·lència educativa, desenvolupant al màxim els capacitats de tots i cadascun dels alumnes com a principi fonamentador de l'equitat i garantia, alhora, de la cohesió social.”

En el document:” Ofensiva de país a favor de l'èxit escolar” queden reflectides les actuacions que les escoles han de concretar en el seu PEC, i que són les següents:

1. El català, com a llengua pròpia de Catalunya, és la llengua normalment emprada com a llengua vehicular i d'aprenentatge del sistema educatiu. Tot garantint, en finalitzar l'ensenyament obligatori, el ple domini de les llengües oficials catalana i castellana.
2. La innovació metodològica i didàctica a les aules per a l'adquisició de les competències bàsiques, que han de contribuir al desenvolupament personal de tots i cadascun dels alumnes. Prioritàriament, les comunicatives i lingüístiques, les matemàtiques i l'autonomia i iniciativa personal. L'ús de les TAC i dels recursos digitals per afavorir la millora dels processos d'ensenyament i aprenentatge, de la competència digital i dels resultats escolars.
 - 2.1. Per implementar aquest objectiu es considera oportú definir un Perfil professional TAC amb la següent missió i funcions:
Competència digital docent amb docència d'educació física coordinarà el Pla municipal d'esports, la formació de l'especialitat, dinamitzarà el bloc, assessorarà en la formació interna, intervindrà en els tallers de ràdio i televisió municipals, instal·larà el maquinari, potenciarà l'ús de les videoconferències en les comissions de treball i coordinacions amb els centres educatius de l'entorn i impartirà la formació en competències digitals al professorat.
3. La lectura com a eix vertebrador dels aprenentatges en totes les àrees i matèries curriculars i la consolidació d'un hàbit de lectura independent, diària i reflexiva, que formi lectors capaços d'accedir al contingut de qualsevol text.
4. Accions de dinamització lingüística i comunicativa en els àmbits acadèmics i d'interculturalitat per afavorir el plurilingüisme efectiu dels alumnes i incrementar el domini de les llengües a Catalunya d'acord amb el Marc europeu comú de referència.





4.1. Per implementar aquest objectiu es considera oportú definir uns Perfils professionals en llengües estrangeres IAN, IFR i EVP amb les següents missions i funcions:

Perfil lingüístic en llengua anglesa i francesa, coordinar el GEP i l'Erasmus + dins la comissió plurilingüe, fer ús dels recursos digitals com web, twitter, instagram, planificar i impulsar projectes d'innovació KA1 i KA2, participar en el Termòmetre Lingüístic i en la Comissió del Grup Impulsor de l'Avancem.

Perfil d'Educació visual i plàstica en francès. Potenciarà el treball per projectes en l'àrea visual i plàstica, interrelacionant les activitats artístiques amb l'especialista de música. Impartirà l'àrea en llengua francesa a cicle mitjà i superior dins del programa de Generació Plurilingüe.

5. La personalització dels aprenentatges a través de l'atenció individualitzada per donar la resposta educativa amb atenció metodològica adequada a els necessitats de totes els alumnes, l'orientació educativa i l'acció tutorial.

5.1. Per implementar aquest objectiu es considera oportú definir un Perfil professional en Diversitat amb la següent missió i funcions:
Atenció a la diversitat de l'alumnat. Coordinarà el treball de les mestres especialistes d'educació especial del cicle mitjà i superior, l'alumnat d'escolarització compartida d'aquests cicles, la formació del professorat en NESE.

6. L'emprenedoria en totes les etapes educatives com a eina per a l'autoconeixement de l'alumne, afavorir la creativitat i la innovació.

7. La cultura avaluativa i el rendiment de comptes per a la millora a través de la planificació i el disseny d'estratègies d'autoavaluació fonamentades en el sistema d'indicadors, les avaluacions censals de competències bàsiques l'avaluació diagnòstica i els indicadors de progrés del centre per a la prioritització d'objectius en la PGAC i en els processos d'aula.

8. La implicació i el compromís de la família en l'escolarització i el seguiment de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne, a través de la carta de compromís educatiu i l'impuls d'altres estratègies, així com la participació en la vida del centre.

9. La relació del centre i l'entorn per afavorir respostes integrals i comunitàries als reptes educatius, adequades al context, amb la col·laboració i el treball en xarxa entre els centre del municipi, els agents socioeducatius, les entitats del territori i el teixit productiu.





10. La prevenció i la reducció de l'absentisme amb estratègies educatives i organitzatives que impliquin el centre, les famílies i els serveis socials.

Seguint les instruccions del Departament d'Educació i la Resolució ENS/1128/2016 dels perfils professionals dels llocs de treball específics en centres educatius públics, la nostra escola compta en l'actualitat amb 3 perfils lingüístic en llengua estrangera AICLE (2 IAN, 1 IFR), 1 TIC; 1 DIV i 1 EVP, sens perjudici que en un futur se'n puguin crear d'altres com: lectura i biblioteca escolar, immersió i suport lingüístic , metodologies, etc.

4.PLANTEJAMENTS EDUCATIUS: QUÈ PROPOSEM? _____

4.1.La llengua: El Projecte Lingüístic

La llengua vehicular i d'aprenentatge és el català, per tant els alumnes fan l'aprenentatge de la lecto-escriptura en aquesta llengua. També serà la llengua pròpia en tots els actes acadèmics, administratius i culturals que es realitzin en l'àmbit escolar. En qualsevol cas es respectaran els drets individuals.

Al projecte lingüístic es desenvolupa el tractament de les diverses llengües que es treballaran a l'escola.

(veure document PLC annex)

4.2.L'organització pedagògica

La nostra escola s'organitza a partir dels cicles, quan a objectius a assolir, temporització, continguts, programacions, establiment de criteris metodològics, organitzatius i avaluatius. Les decisions generals s'acorden i/o es revisen en cicle i en Claustre i s'aproven en Consell Escolar.

També hi ha un treball intercicles de coordinació i de treball vertical, com l'Impuls de la Lectura, el càlcul, el treball per projectes, els contes, l'aula de ciències, i l'aula TAC.

El professorat participa en activitats i propostes educatives municipals des de l'Àrea d'Esports, Cultura, Benestar Social i Ensenyament.

L'horari s'organitza i coordina a partir del compliment normatiu de les hores que exigeixen intervenció dels especialistes. Es dediquen hores per compensar al reforç de les àrees instrumentals: llengües, matemàtiques.





Un altre criteri organitzatiu és la intervenció de dos professionals a dins les aules com a suport de grup sobretot a l'educació infantil i al cicle inicial, en determinades franges horàries i segons disponibilitat de recursos i en aquells grups-classe amb alumnat amb més dificultat d'aprenentatge i/o de relació o trastorns greus de la personalitat.

Els espais i recursos materials compartits es regulen per un horari establert a començament de curs que hi permet l'accés i l'ús de tothom que ho requereix, evitant interferències.

Les reunions de treball del professorat són les següents:

- Tutories amb les famílies els dijous de 2 a 3.
- Comissions derivades del Consell Escolar, Consell de Direcció, reunions de nivell, de cicle i intercycles, els dimecres a partir de les 3.
- Formació del professorat interna els dimecres a partir de les 3.
- Formació del professorat externa els dijous a partir de les 3.
- Comissions de treball amb els serveis externs i amb els Centres d'Educació Especial, els dimecres a partir de les 12.

El Suport Escolar Personalitzat fora de l'horari curricular serà per les tardes a partir de les 3.

Les comissions de treball del Claustre i del Consell Escolar estan contemplades a l'organigrama annexat i estan detallades a les NOFC.

El personal de serveis, laboral i consergeria treballa en connexió constant amb l'equip directiu i el/la TEI amb l'equip d'educació infantil (P-3). Les funcions de cadascú d'ells es detallen a les NOFC seguint les instruccions marcades pel Departament.

L' auxiliar d'EE (vetllador/a) treballa directament amb l'alumnat de dictamen seguint les orientacions dels tutors respectius i la Comissió d'Atenció a la Diversitat.





4.3. Agrupaments de l'alumnat.

L'agrupament dels alumnes per classes es fa des del curs 2018-2019 seguint criteris de la Comissió d'Atenció a la Diversitat i al canvi de cicle (P-3, 1r, 3r i 5è) es reorganitzen els grups-classe.

També permetem diversos agrupaments de l'alumnat (parelles, petits grups, desdoblaments, agrupaments flexibles, gran grup, internivells...) afavorint l'aprenentatge cooperatiu, els treball per projectes, equips de joc o esportius, padrins lectors, tallers, racons, gimcanes, etc.

Al finalitzar cada curs escolar, les famílies dels alumnes podran variar l'opció de religió o ensenyaments alternatius.

4.4. Projectes d'innovació

La nostra escola ha participat en projectes que s'han consolidat com:

- Biblioteca Escolar PuntEdu
- "Queue-Up!" PELE
- Aula de Ciències

Donat que els resultats han estat positius es continua amb aquesta dinàmica de treball innovadora i sempre que la dotació de recursos humans del Departament ho permet.

Hem elaborat nous projectes per tal d'incentivar l'aprenentatge col·laboratiu:

- Centre Formador de Mestres en Pràctiques
- Pla d'Impuls a la Lectura
- Ara Escric
- Erasmus + (KA2)
- Generació Plurilingüe (GEP)
(veure PLC)

4.5. Els principis metodològics

A nivell teòric i de principis la nostra escola s'identifica plenament partint d'algunes teories bàsiques com el socioconstructivisme, l'aprenentatge cooperatiu, la teoria de les intel·ligències múltiples i l'aprenentatge per competències.

Tenint en compte l'educació integral de la persona, abordant en la mesura del possible els continguts de manera interdisciplinar i implicant l'alumnat en l'aprenentatge amb totes les seves capacitats, facultats i necessitats educatives perquè prengui consciència del seu propi procés d'aprenentatge (metacognició).





Proposem els objectius a partir del coneixement real que en té l'alumnat, fent atenció a la diversitat, amb expectatives reals, però altes sobre cada alumne/a.

Les activitats d'aprenentatge són significatives i funcionals, relacionades amb els coneixements previs de l'alumnat, rellevants per als seus interessos i necessitats, funcionals per a la seva aplicació a la vida, motivadores i diversificades i sempre que sigui possible, amb possibilitat de diversos graus de solució o resposta.

Els objectius i continguts proposats al currículum són la guia que ens permet orientar-nos, dissenyar les activitats i desenvolupar les competències bàsiques, així les propostes pedagògiques compliran els requisits normatius: la integració de coneixements, la funcionalitat dels aprenentatges i l'autonomia personal de l'alumnat que permet prendre consciències del propi procés d'aprenentatge.

Criteris a tenir en compte en la selecció i l'organització dels continguts:

A. Aprenentatges clau

Cal seleccionar els continguts en funció dels aprenentatges clau o dels models teòrics escollits com principals referents per aconseguir els objectius del procés d'ensenyament establert en el projecte educatiu.

Quan es prepara una unitat de programació o un projecte, tenim ben clar quina és la idea que es vol treballar i, al seu voltant, quins són els continguts més adients per a desenvolupar en l'alumnat els coneixements, capacitats, habilitats i actituds necessaris.

B. Priorització

No tots els continguts associats a un aprenentatge clau tenen la mateixa importància, tant pel que fa a la seva característica de coneixement bàsic com al temps necessari per al seu aprenentatge.

C. Ordenació

No tots els continguts tenen el mateix grau de dificultat. Alguns estan més a prop de les intuïcions de l'alumnat, del coneixement quotidià, i d'altres són més abstractes i allunyats de les seves vivències, per la qual cosa cal dedicar més temps al seu ensenyament. Caldrà tenir en compte el temps necessari i les activitats concretes per treballar un determinat contingut.





D. Seqüenciació

És convenient començar pels continguts més intuïtius i senzills i anar augmentant progressivament el nivell de complexitat i d'abstracció.

El professorat de la nostra escola buscarà les interseccions dels continguts de les diferents àrees i seqüenciar-los de forma coherent, evitant les repeticions, evidenciant els oblitats i prenent decisions sobre què, qui i quan s'ensenya.

E. Transferència del coneixement

Els continguts no s'aprenen a partir d'una única unitat de programació o projecte. Més que dedicar molt temps a l'estudi d'un determinat aprenentatge clau, és millor retornar al mateix en altres unitats, projectes i en altres cursos en contextos diferents, revisant i ampliant el que ja s'havia après.

F. Transdisciplinarietat

Programar els continguts que es treballen des de diferents àrees de manera connectada.

G. Integració

Integrar els procediments i les actituds sense deslligar-los dels conceptes.

Les activitats d'E-A dins les unitats de programació es contempen segons els diferents ritmes, motivacions i capacitats dels alumnes i per tant, n'hi ha que poden ser realitzades per la majoria del grup-classe, d'altres d'ampliació i de reforç.

H. Problematització

Crearem activitats didàctiques amb un plantejament de temes de forma problematitzada, a partir d'interrogants o formulació d'hipòtesis relacionats amb fets reals, amb problemes quotidians o d'abast significatiu per a l'alumnat. Així aprendran a fer-se preguntes i procuraran entendre el món on viuen.





I. Estratègies i metodologia

Seleccionarem les estratègies necessàries perquè l'alumnat aprengui a utilitzar els recursos necessaris, els coneixements, les habilitats i les actituds, d'una manera flexible, adequada i en contextos i situacions canviants i diversos.

Aprendre no és la simple adquisició de coneixements, sinó el desenvolupament de la capacitat d'utilitzar-los. Prendrem com a punt de partida els coneixements que ja té l'alumnat i farem referència a dubtes i problemes rellevants, i a situacions que tinguin sentit per a qui aprèn.

Quan els alumnes necessiten al llarg de la seva escolaritat material complementari, aquest es decideix en el cicle conjuntament amb el/la cap d'estudis i, o bé es recomana als pares que el comprin, o l'elabora el professor corresponent.

4.6. La inclusió: El Pla d'Acollida

Els protocols d'acollida per als membres nouvinguts de la nostra comunitat educativa es troben al Pla d'Acollida.

4.7. La diversitat: El Pla d'Atenció a la Diversitat

Tots els/les alumnes tenen al llarg de la seva escolaritat les seves pròpies necessitats que venen determinades pel seu ritme i estils d'aprenentatge, motivació, pels seus interessos, per les seves capacitats.

La nostra escola necessita adequar l'aprenentatge a les característiques de cada moment des d'un ensenyament comprensiu.

També hi ha un percentatge d'alumnes que poden presentar en algun moment unes necessitats més específiques que la majoria i per tant els caldrà donar una resposta més concreta, adequada i adaptada a les seves necessitats.

Les mesures amb què compta el nostre centre per donar resposta a la diversitat de necessitats educatives de l'alumnat, incloses les necessitats educatives especials, sempre s'organitzaran de més a menys ordinàries i no aplicarem mesures més significatives sense exhaurir les més ordinàries.

Entenem el procés d'E-A com una construcció conjunta de coneixements aplicant els principis de l'aprenentatge significatiu.





L'atenció a la diversitat no és només un apartat del PEC i del PCC sinó un eix transversal que per tal de fer possible un ensenyament comprensiu, prendrem decisions ordinàries com mesures organitzatives, de seqüenciació i priorització de continguts i d'activitats d'aprenentatge. I si cal, Plans Individualitzats per a l'alumnat de l'aula d'acollida i amb necessitats educatives especials greus i permanents, l'alumnat d'altres capacitats i alumnat amb TDA-H.

Tenim mecanismes i protocols per derivar l'alumnat als serveis externs que ho requereixin.

4.8. L'orientació i la tutoria: L'Acció Tutorial

L'acció tutorial contribueix al desenvolupament d'una dinàmica positiva en el grup-classe i a la implicació de cada alumne en el propi procés educatiu i en la dinàmica del centre.

Comporta el seguiment individual i col·lectiu dels alumnes amb la finalitat de contribuir al desenvolupament de la seva personalitat i prestar-los l'orientació de caràcter personal i acadèmic que els ajudi a assolir la maduresa personal i la integració social

El professorat que intervé en el grup-classe vetllarà per l'assoliment progressiu de les competències bàsiques, per la detecció de les dificultats de l'alumne i coordinar-se amb el mestre tutor per tal que aquest prengui les mesures necessàries d'atenció a la diversitat.

A l'educació primària, una de les hores disponibles per completar l'organització del currículum es podrà destinar al desenvolupament d'activitats d'acció tutorial amb el grup-classe quan el tutor vegi la necessitat de realitzar dinàmica de grups o per a solucionar qualsevol conflicte.

4.9. La convivència: El projecte de Convivència

El Projecte de Convivència és el document que engloba el conjunt d'accions encaminades a l'aprenentatge de la convivència en el centre educatiu i recull les intervencions que la nostra escola en el foment de la convivència a l'aula, al centre o a l'entorn i afavoreixin els valors, creences, actituds i hàbits relacionals.





4.10. La Participació

La LEC estableix que la comunitat escolar està integrada pels alumnes, mares, pares o tutors, personal docent, altres professionals d'atenció educativa que intervenen en el procés d'E-A en el centre, personal d'administració i serveis del centre i la representació municipal.

El consell escolar i el claustre són els òrgans col·legiats de participació de la comunitat escolar en el govern i la gestió de la nostra escola.

Els membres de la comunitat escolar estan representats en el Consell Escolar, la composició i el funcionament queden expressats en les NOFC segons el Decret 102/2010 d'autonomia dels centres educatius (art. 45 i 46)

Les funcions del Consell Escolar estan regulades per l' article 148.

La família és el primer referent educatiu i responsable del creixement i de l'educació dels fills. És necessari dur a terme un treball conjunt de l'escola i la família que permeti una acció coherent i coordinada.

4.11. La informació a les famílies

Intensificarem la relació entre l'escola i la família oferint informació sobre el procés escolar dels seus fills, orientacions i recursos per facilitar la seva tasca educadora.

Cada inici de curs escolar es realitzaran reunions informatives de gran grup (per nivells) pels mateixos tutors i especialistes. Es donarà una pauta dels temes a tractar des de l'equip directiu que s'hauran consensuat als equips de cicles.

Les reunions de seguiment al llarg del curs escolar es duran a terme tots els dijous de 2 a 3. En el cas que per motius de treball justificats els pares no poguessin assistir a l'hora assenyalada, el mateix tutor/a concertaria una altra hora a poder ser dins l'horari del centre.

S'informarà les famílies sobre l'evolució escolar i personal dels seus fills a través dels "informes trimestrals" en format paper:

Ed infantil: gener i juny.

Ed. Primària: 1 per trimestre.

Les entrevistes individuals mínimes seran les següents i s'omplirà per part del tutor/a la fitxa de l'entrevista:

P-3: dues (inici i mig curs)

P-4, P-5, 1r, 2n, 3r i 5è: una

L'alumnat de 4t i 6è serà de seguiment, i sobretot si l'alumnat és nouvingut.





4.12. La relació amb l'entorn

4.12.1 *Institucionals.*

Els òrgans directius i el claustre de professors del centre es preocuparan de mantenir unes relacions de col·laboració amb els diversos estaments i organismes que incideixen en l'àmbit educatiu, sobretot aquells que depenen del Departament d'Ensenyament i de l'Ajuntament de la localitat. Així col·laborarà i es treballarà amb els membres de l'EAP, el CREDAT, l'AMPA, l'Àrea d'Esports de l'Ajuntament, el CAP, serveis socials, Consell Comarcal del Baix Camp, Centre de Recursos Pedagògics, ICE, Universitat Rovira i Virgili, Camp d'Aprenentatge... Cal esmentar especialment que hi ha una bona comunicació i relació amb els diversos organismes que incideixen en la formació permanent del professorat.

El centre estarà obert i receptiu i participarà amb les diverses entitats privades que ofereixen serveis educatius concrets, sempre que l'objectiu final sigui millorar les activitats d'ensenyament-aprenentatge.

4.12.2 *Col·laboracions.*

L'escola estarà oberta a col·laborar amb organismes educatius, sanitaris i d'altres àmbits, participant en programes específics i si cal de caràcter experimental, sempre que això no comporti cap risc ni perjudici als elements que hi participin i, en canvi, sí que pugui repercutir positivament en algun aspecte relacionat amb l'àmbit educacional i formatiu. Assabentat el Claustre de professors, el Consell Escolar aprovarà aquestes col·laboracions incloses anualment a la PGAC.

El coneixement de l'entorn més proper de l'alumnat sistematitzant activitats que ajudin a aprofitar els recursos que ofereix el municipi: audicions a l'Escola de Música, visites a les biblioteques municipals, participació a activitats educatives mediambientals, esportives (Pla d'Esport Municipal a l'Escola), visites a l'Ajuntament i a la Casa de la Vila, educació viària amb els agents de la Policia Local i participació en campanyes de conscienciació cívica.





4.13. AMPA

Les famílies s'organitzen en una única associació AMPA "Llastres", que d'acord amb l'article 26 de la Llei 12/2009 d'educació, les mares i els pares dels alumnes matriculats en un centre poden constituir associacions, que es regeixen per les lleis reguladores del dret a l'educació, per les normes reguladores del dret d'associació, per les disposicions establertes per aquesta llei i les normes de desplegament i pels estatuts de l'associació. La seva finalitat essencial es facilitar la participació de les mares i els pares en les activitats del centre. Els objectius de l'AMPA són:

- col·laborar en les activitats educatives del centre,
- cooperar amb el Consell Escolar en l'elaboració de directrius per a la programació d'activitats complementàries, extraescolars o de serveis,
- promoure les activitats de formació de pares, tant des del vessant cultural com de l'específic de responsabilització en l'educació familiar i
- promoure la participació i el compromís dels pares en la gestió del centre.

5. EL CURRÍCULUM: QUÈ ENSENYEM I AVALUEM? _____

- Decret 142/2007 d'ordenació curricular d'Educació Primària.
- Decret 181/2008 d'ordenació curricular de segon cicle d'Educació Infantil.

6. L'AVALUACIÓ: COM MILLORAREM? _____

L'avaluació, com a reguladora de tot el procés d'E-A, ha de ser coneguda i coordinada per tot el professorat. Ha de permetre decidir i adaptar les estratègies pedagògiques a les característiques de l'alumnat i constatar el seu progrés a mesura que avança en els aprenentatges.

És una eina que ha de donar elements per a la reflexió i revisió de la pràctica docent, per aconseguir canvis i millores. Ha de ser una part fonamental del funcionament de la nostra escola.

L'avaluació de l'alumnat d'Educació Infantil es farà seguint els criteris d'avaluació de les programacions de les àrees, amb l'observació directa del mestre tutor/a i amb el registre de les graelles dels informes trimestrals.

L'avaluació de l'alumnat d'Educació Primària es farà seguint també els criteris d'avaluació del Projecte Curricular, seqüenciats segons diferents nivell de complexitat i amb el suport del programari del Departament.

Les famílies seran informades d'aquests criteris a les reunions inicials de cada curs escolar.





En les sessions d'avaluació de cada cicle, l'equip docent entregarà acta signada de l'evolució del seu grup classe al seu/seva coordinador/a i aquest al/la Cap d'Estudis. En finalitzar cada curs escolar d'Ed. Primària s'avaluarà el grau d'assoliment de les competències pròpies de cada àmbit agrupades en dimensions i el resultat global de l'àrea de cada alumne/a. La comissió d'avaluació tenint en compte fonamentalment l'opinió del tutor/a valorarà l'opció de romandre un any més quan els aprenentatges adquirits o el grau de maduresa no li permetin seguir amb profit els aprenentatges del nivell superior.

Es farà signar als pares el consentiment de repetir curs i en el cas que no hi estiguin d'acord es comunicarà a l'Inspector de zona per a la seva resolució.

Periòdicament i com a mínim durant cada període de direcció caldrà valorar dels àmbits següents:

- a) Pedagògic
- b) D'organització
- c) De gestió
- d) Relacions amb la comunitat educativa
- e) Relacions amb l'entorn

Periòdicament i com a mínim durant cada període de direcció caldrà valorar:

- L'evolució del centre: qualificacions de l'alumnat en l'avaluació diagnòstica, els resultats de les CcBb, els aprovats al finalitzar els cicles de Primària.
- L'actualització normativa.
- Les tendències metodològiques.

I al finalitzar el mandat de Direcció caldrà valorar els indicadors:

- Del grau d'aplicació de l'autonomia de centre
- De l'exercici de les funcions dels diferents responsables del centre
- De l'organització interna
- De la participació de la comunitat escolar i de la convivència
- Dels resultats acadèmics de l'alumnat
- De la gestió del personal del centre
- De les activitats educatives
- Econòmics i pressupostaris





La documentació als expedients de l' alumnat.

D'acord amb la normativa vigent, els documents que constaran a l'expedient dels alumnes són els següents:

*** Educació infantil:**

- Fitxa de dades bàsiques.
- Resum d'escolarització individual.
- Informes a les famílies (un a final de gener i l'altre a final de curs).
- Entrevista amb els pares (a P-3, P-4 i P-5).
- Altres informes psicopedagògics i mèdics.
- Traspàs a Primària d'informe global de final d'etapa.

*** Educació primària:**

- Expedient acadèmic.
- Informes a les famílies (un per trimestre).
- Resultats de l'avaluació (final de cada cicle).
- Entrevista amb els pares (a 1r, 2n, 3r. i 5è).
- Altres informes psicopedagògics i mèdics.
- Traspàs a l'INS: historials acadèmics, informe individualitzat de final d'etapa i resultats CcBb 6è, PI si s'escau.

L'alumnat que assisteix a l'aula d'educació especial, quan acaben cicle disposen d'un informe elaborat per l'especialista. El/la tutor/a de l'Aula d'Acollida elabora conjuntament amb el mestre/a tutor/a els informes pels alumnes nouvinguts (informe inicial i de seguiment).

7. CONSIDERACIONS FINALS

Totes les decisions respecte als continguts, objectius, aspectes metodològics i organitzatius de l'ensenyament-aprenentatge i de la seva avaluació que es prenguin en el marc del projecte curricular de centre han de ser coherents amb aquest projecte educatiu.

La reglamentació derivada d'aquest projecte educatiu establirà els criteris de les Normes d'Organització i Funcionament del nostre centre, que contindrà en regles i normes els drets i deures dels alumnes i l'organització del funcionament dels recursos humans, materials i funcionals.

Aquest projecte educatiu podrà ser esmenat, revisat o modificat per la Direcció del centre amb consulta prèvia al Claustre i al Consell Escolar que manifestaran el seu suport amb una majoria de les tres cinquenes parts dels membres del Consell Escolar.





DILIGÈNCIA: Per la qual es fa constar que aquest Projecte Educatiu de Centre ha estat aprovat pel Consell Escolar de l' Escola Mestral el dia 19 de desembre de l'any dos mil divuit.

L'Hospitalet de l'Infant, 19 de desembre de 2018.

El secretari

Vist i plau de la directora,



Signat: Jordi Tuset Peris

Signat: Magda Salsench Masip

