



PLA DE L'OBERTURA JUNY 2020

ESCOLA MARINADA MONTORNÈS DEL VALLÈS

El Pla d'Obertura de Centres Educatius en Fase 2 de desescalada, que és la primera que permet l'obertura de centres, incorpora les mesures que els documents específics emesos per les autoritats sanitàries han establert, pel que fa adequació d'espais, mesures de distanciament i higiene i vulnerabilitat d'alumnat i personal.

El curs 2019-2020, a nivell lectiu, acabarà en format telemàtic el 19 de juny.

El Departament es planteja, durant aquest període, un triple objectiu:

1. **El suport lectiu i d'orientació**, fent especial èmfasi en els finals d'etapa educativa.
2. **L'acompanyament tutorial i emocional** de l'alumnat.
3. **Facilitar la planificació dels diferents escenaris** del curs 2020-2021 en cada centre, tot incidint en el treball organitzatiu del retorn.

Paral·lelament la possibilitat de tornar al centre educatiu ha de facilitar **l'atenció a la població escolar més vulnerable i la conciliació** en aquells casos on els pares hagin de realitzar treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar o no es puguin acollir a altres mesures de conciliació de la vida laboral i familiar.

Pel que fa a les dates d'aplicació del Pla d'obertura en cada centre, aquestes s'han d'adequar a la progressivitat de l'arribada de la Fase 2 a cada territori:

El pla d'obertura propi té en compte els aspectes següents que s'han anat concretant i planificant seguint les dates que es fan constar a l'ANNEX 1.

1. ALUMNAT I PERSONAL

El retorn al centre per part dels alumnes **és voluntari**.

Es prioritzarà el retorn presencial al centre de l'alumnat en situació socioeconòmica de major vulnerabilitat i de l'alumnat d'educació infantil els pares o mares dels quals necessitin del recurs de l'escola com a mesura de conciliació de la vida laboral i familiar. Les famílies que portin els infants de 3 a 6 anys a l'escola per motius de conciliació hauran de presentar una **declaració responsable** d'acord el model que es facilitarà.

Des de l'equip docent hem realitzat una previsió del nombre d'alumnes que es reincorporaran al centre durant el mes de juny.

Aquesta prospecció s'ha realitzat de la següent forma:



- Carta informativa i infografia penjada a la web del centre.
- Informació complementària a les mares/pares delegats de classe.
- Trucada telefònica de les tutores d'Ed. Infantil i 6è específicament a totes les famílies per poder informar, aclarir i detectar necessitats d'aquestes.

Un cop les famílies han sigut informades de la planificació prevista, es concreta que la necessitat d'atenció a l'alumnat serà de: cap nen/a d'infantil i de 27 alumnes de 6è de Primària. Es deixa als tutors i tutores de 1r a 5è de primària la possibilitat de citar puntualment a alumnes que, durant el 3r trimestre s'hagi pogut detectar alguna necessitat sorgida i que requereixin d'una tutoria personalitzada sols o amb la família. Aquesta decisió es consensuarà en les sessions d'avaluació de cada curs realitzades la setmana del 1 al 5 de juny.

Per poder atendre l'alumnat en l'organització prevista el centre disposa de 30 mestres, 2 vetlladores en les hores contemplades segons la dotació del present curs, 1 TEI, així com del personal PAS d'Administració, Conserge i 1 Persona del Servei de Neteja. Tot aquest personal sent no vulnerable i amb disponibilitat per atendre i dur a terme l'organització de l'acció educativa presencial en les mesures establertes en aquest Pla d'obertura.

Prèviament, s'han dut a terme les següents actuacions per determinar de quin personal es disposa per planificar l'obertura, atenció de l'alumnat i planificar l'acció educativa. La direcció del centre ha facilitat l'accés a tots els treballadors de l'escola a la declaració responsable que han emplenat per tal de detectar els grups d'especial vulnerabilitat segons el que ha establert l'autoritat sanitària i que són:

- persones amb diabetis,
- malaltia cardiovascular, inclosa la hipertensió,
- malaltia hepàtica crònica,
- malaltia pulmonar crònica,
- malaltia renal crònica,
- immunodeficiència,
- càncer,
- dones embarassades i
- més grans de 60 anys.

Aquestes persones **no podran tenir activitat presencial a les activitats del centre del mes de juny**. La informació de la declaració responsable serà tractada directament pel personal sanitari de les unitats de PRL, encarregat de la gestió sanitària del COVID-19.

Un cop realitzada la declaració responsable per part de tot el personal s'han declarat personal vulnerable 3 mestres de l'escola. Personal que continuarà l'atenció de l'alumnat de forma telemàtica exclusivament fins a finalitzar el curs escolar. Amb la resta del personal no vulnerable i amb disponibilitat atenent altres circumstàncies familiars s'organitza l'atenció presencial d'alumnat específicament determinat i de forma general amb l'atenció telemàtica de tot l'alumnat.

2. ORGANITZACIÓ DE L'ACCIÓ EDUCATIVA PRESENCIAL

L'obertura del centre s'adreça per a dur-hi a terme les activitats següents:

- a. **Acció educativa presencial** –sempre de caràcter voluntari- en grups de 13 com a màxim per als que acaben els seus estudis primaris (6è de



primària) per tal de donar suport a la finalització d'etapa i tancar l'acompanyament personalitzat del seu pas a secundària, establerta de manera gradual i no necessàriament permanent. La proposta ha de ser voluntària per a l'alumnat de 6è de primària, cal garantir la continuïtat de la docència telemàtica sense que això comporti una doble jornada per al professorat encarregat d'acollir cada grup d'alumnes.

- b. **Atenció personalitzada** en qualsevol curs i nivell. Aquesta és una mesura excepcional i no continuada, que implica la planificació i programació del dia i hora de retrobament de l'alumnat i, si escau, d'un únic familiar amb el tutor o tutora a l'aula. L'escola citarà a les famílies si es creu oportú. Les finalitats d'aquesta atenció són:
 - i. **L'acompanyament educatiu personalitzat** a l'alumnat, especialment al d'aquells sectors de la població escolar més fràgils socialment, no només en centres amb un índex de complexitat alt, sinó en qualsevol centre del país, tant públic com concertat.
 - ii. **L'acompanyament emocional**, amb coordinació amb els EAP i/o serveis educatius específics, d'aquell alumnat, que per diferents motius hagin pogut patir el confinament d'una manera més greu o de l'alumnat de necessitats educatives especials.
 - iii. La formulació d'un **pla personalitzat per a cadascun dels alumnes que ho requereixin**, que li permeti afegir un contingut formatiu a les seves activitats d'estiu i l'ajudi en l'inici del proper curs.
- c. **Atenció tutorial en grups reduïts** d'alumnes en qualsevol curs o nivell, quan es cregui necessari. Aquesta és una mesura de caràcter no continu, puntual i compatible amb l'atenció personalitzada.
- d. **Acollida** en un espai específic per a l'alumnat del segon cicle d'educació infantil (3-6) de famílies els progenitors de les quals, per motius laborals i professionals, hagin de realitzar treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar-lo, en grups d'un màxim de 8 alumnes a P3 i 10 alumnes a P4 i P5, i en horari de 9 a 13 hores.

CONCRECIÓ DE LA PLANIFICACIÓ DE LES ACTUACIONS EDUCATIVES ENTRE ELS DIES 8 I 19 DE JUNY:

- L'acompanyament educatiu i emocional personalitzat a l'alumnat.
- La formulació d'un pla personalitzat per a cadascun dels alumnes que ho requereixin, que li permeti afegir un contingut formatiu a les seves activitats d'estiu i l'ajudi en l'inici del proper curs. Específicament a l'alumnat de 6è de primària.



Grups	Espais	Horari	Orientacions per a la Intervenció educativa i acompanyament emocional
Infantil	Aules Infantil	9h-13h	<p>Acollida per motius de conciliació (màxim 8 alumnes a P3, i 10 a P4 i P5 alumnes per espai).</p> <p>Acollida de l'alumnat. Treball a través de contes, converses, videos...</p> <p>http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/orientacions-atendre-emocions-alumnat/</p> <p>https://documents.espai.educacio.gencat.cat/IPCNormativa/Pla_personalitzat_estiu_2020.pdf</p> <p>https://documents.espai.educacio.gencat.cat/IPCNormativa/Pla_personalitzat_estiu_2020.pdf</p> <p>https://projectes.xtec.cat/transformacioenxarxa/wp-content/uploads/usu1468/2020/05/Informe-davaluaci%C3%B3-B3-3T.pdf</p>
1r-5è	Aules pròpies	Cita prèvia per part tutor/a	<p>Acció educativa presencial (de forma individual o amb un màxim 13 alumnes per espai) de manera gradual i no necessàriament permanent.</p> <p>http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/orientacions-atendre-emocions-alumnat/</p> <p>https://documents.espai.educacio.gencat.cat/IPCNormativa/Pla_personalitzat_estiu_2020.pdf</p> <p>https://projectes.xtec.cat/transformacioenxarxa/wp-content/uploads/usu1468/2020/05/Informe-davaluaci%C3%B3-B3-3T.pdf</p> <p>https://docs.google.com/document/d/1cOdmeD16lyK4MecFThHusXst_KoFpUa1f0vsjYVN-KA/edit</p>
6è PRIM	Aules	Prèvia cita per part de les tutores	<p>Acció educativa presencial en grups reduïts (màxim 13 alumnes per espai) de manera gradual i no necessàriament permanent.</p> <p>http://xtec.gencat.cat/ca/recursos/orientacions-atendre-emocions-alumnat/</p> <p>Pla personalitzat: Tasques d'estiu.</p> <p>https://documents.espai.educacio.gencat.cat/IPCNormativa/Pla_personalitzat_estiu_2020.pdf</p> <p>https://projectes.xtec.cat/transformacioenxarxa/wp-content/uploads/usu1468/2020/05/Informe-davaluaci%C3%B3-B3-3T.pdf</p>



			https://docs.google.com/document/d/1cOdmeD16lyK4MecFThHusXst_KoFpUa1f0vsjYVN-KA/edit
--	--	--	---

3. REQUISITS

Per poder reincorporar-se els alumnes han de reunir els següents requisits:

- **Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19** (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- Que no siguin o hagin estat positives per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors.
- Que no hagin estat en contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- **Calendari vacunal** al dia.

En cas que l'infant presenti una **malaltia crònica d'elevada complexitat** que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar. Es consideren malalties de risc per a la COVID-19:

- **Malalties respiratòries** greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíques** greus.
- **Malalties** que afecten al **sistema immunitari** (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- **Diabetis** mal controlada.
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

Abans del retorn de l'alumnat als centres educatius, **caldrà contactar amb ells o les seves famílies per saber quants infants es reincorporaran de manera presencial**. La direcció del centre ha informat mitjançant nota informativa i contacte a les mares delegades de classe de l'obertura del centre en les dates i directius indicades pel Departament d'Educació i el Departament de Sanitat. Els/les tutores de cada grup contactarà telefònicament amb les famílies per fer la prospecció de nens i nenes del cicle d'infantil que poden requerir l'assistència al centre així com per citar els alumnes de primària i específicament els de 6è curs per a les tutories previstes.

Les famílies o persones tutores han de presentar el primer dia de retorn al centre educatiu una **declaració responsable**, d'acord el model que serà facilitat, per la qual els seus fills o filles compleixen els requisits per assistir al centre educatiu. També han d'informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'infant i mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.



Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu. En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

4. PERSONAL DEL CENTRE. PROFESSORAT, PERSONAL D'ATENCIÓ EDUCATIVA I PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS.

El centre ha planificat l'acció educativa i el personal necessari per dur-la a terme.

La direcció ha informat a tots els treballadors i treballadores de la necessitat de declarar les condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19. La declaració serà realitzada mitjançant els mecanismes que el Departament ha establert per a tot el personal. Això permet identificar al personal que podrà participar en les activitats presencials tal i com anteriorment s'ha indicat atenent les situacions de vulnerabilitat (personal que no podrà tenir activitat presencial al centre al mes de juny) i situacions amb dificultats de conciliació familiar amb les que es flexibilitzarà l'activitat presencial..

La informació de la declaració responsable serà tractada directament pel personal sanitari de les unitats de PRL, encarregat de la gestió sanitària del COVID-19.

5. ESPAIS I GRUPS

Analitzant els espais disponibles per a organitzar el reinici de les activitats presencials, tenint en compte que quan calgui fer-les en grup, aquests han de ser estables i fixes, per poder tenir la traçabilitat de contactes en cas de contagi. L'alumnat sempre han de ser els mateixos i en el mateix espai, i sempre que sigui possible també el docent. En tot cas, si algú s'ha de moure, és el docent.

Els espais per a grups (de fins a 8 infants a P.3, fins a 10 alumnes a P.4 i P.5 i fins a 13 primària) s'analitzaran a partir dels principis següents:

- a. La mesura bàsica de referència és 4 m² per alumne.
- b. En el cas d'espais que permetin l'ocupació per més d'un grup d'alumnes, aquests hauran d'estar clarament separats entre si.
- c. Si la superfície dels espais no permeten acollir la ràtio establerta respectant els 4 m² per alumne, caldrà adequar la seva ocupació.
- d. Tots els espais del centre són susceptibles de ser utilitzats com a aules/grup:

L' Escola disposa de:

- aules dels grups
- aula de psicomotricitat
- aules d'informàtica
- aules específiques i/o complementàries: anglès, música, laboratori
- biblioteca



- gimnàs
- menjador
- lavabos al costat de les aules determinades.

6. FLUXOS DE CIRCULACIÓ

Per evitar l'aglomeració de persones en un lloc del centre s'han establert circuits i organitzat la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats:

Entrades i sortides

En les hores d'inici i final de les activitats educatives, les entrades i sortides del centre es realitzaran en diferents horaris i de forma esglaonada per evitar aglomeracions i sempre mantenint la distància de seguretat i aprofitant els possibles diferents accessos a la instal·lació. És per aquest motiu que s'han previst entrades diferenciades gràcies a que el centre disposa de 3 portes d'accés.

Així l'alumnat d'infantil, si escau, les entrades i sortides per les portes habituals dels alumnes d'infantil en horari de 9h a 13h. Sent aquests accessos la porta del darrera del pati per a P.3 i la porta d'accés principal per a P.4 i P.5. Les famílies no accediran a l'edifici d'infantil. En aquestes portes les mestres s'encarregaran de recollir i entregar els infants, acompanyant-los en tot moment en l'accés a l'edifici i aules respectives. Sempre mantenint les indicacions de neteja, distanciament i protecció si escau.

En el cas dels alumnes de primària es realitzarà per cita prèvia en petits grups de menys de 13 nens o de forma individual. Entre les 10 i les 11:30. L'accés serà per porta habitual d'entrada i sortida d'alumnes de Primària. A l'entrada i sortida les mestres els rebran i acompanyaran a les seves aules. Sempre mantenint les indicacions de neteja, distanciament i protecció si escau.

Per evitar aglomeracions l'acompanyament dels infants a l'escola el farà una única persona. Les persones que portin i recullin els alumnes hauran de guardar també les distàncies fora de les instal·lacions.

Circulació pels passadissos i accés al pati

Els docents hauran de vetllar perquè els diferents grups no coincideixin en els passadissos i els lavabos a fi d'evitar aglomeracions i mantenir la distància física. Per això per a cada grup d'alumnes que realitzi activitat presencial s'assignarà un tercer mestre/a que vetllarà per mantenir les indicacions higièniques durant els desplaçaments i/o a les entrades o sortides al lavabo.

7. PATIS

Segons la organització establerta no hi haurà activitat de pati o esbarjo. Amb tot, si calgués:

La sortida al pati serà seqüenciada. En funció dels m² del pati, poden estar-hi a l'hora més d'un grup, però cada un d'ells ha d'ubicar-se en un espai marcat i diferenciat per poder mantenir el grup i la seva traçabilitat.



Els jocs i les activitats físiques es podran realitzar de manera individual o en grups reduïts per tal de garantir les mesures de distanciament físic.

8. MENJADOR

No hi haurà servei de menjador abans de finalitzar el curs.

9. TRANSPORT ESCOLAR

No hi haurà servei de transport escolar abans de finalitzar el curs. L'alumnat que ha sigut susceptible d'accedir al centre no el requereix.

10. MATERIAL ESCOLAR

D'acord amb la planificació de l'acció educativa no caldrà el treball amb materials. Si els alumnes hauran de poder agafar en finalitzar la tutoria coses personals que estiguin a l'aula o bé en arribar deixar llibres i altres materials de préstec que es van endur de l'escola abans del confinament. Amb tot, si cal fer servir algun tipus de material es tindrà en compte:

Sempre que sigui possible l'alumnat utilitzarà material individual. No es distribuirà documents en paper, excepte en casos imprescindibles.

En el cas d'infantil i primària per a les joguines i el material comú de plàstic se cercaran formes perquè tingui un ús individual diari o en períodes acotats, assegurant que previ a l'ús del material per un altre infant s'haurà desinfectat.

En cas d'ús, com a grup classe, dels espais dels laboratoris, aules taller, aules de música o aules d'informàtica, s'evitarà la manipulació d'eines i material comú que pot generar risc de contagi.

11. HORARIS

Atenent que la definició dels horaris serà adaptable per cada centre educatiu, i podrà ser flexible i diferent de l'horari establert per l'ordre de calendari. En el cas l'etapa d'educació infantil de segon cicle, s'estableix que l'horari serà de 9h a 13h.

La concreció de l'atenció a l'alumnat i de la presència de mestres a l'escola en aquestes dates serà la establerta a l'ANNEX 2. En les franges de 9h a 13h però amb concreció de cites prèvies per a l'alumnat de 6è entre les 10 i 11:30h dos dies per setmana.

La resta d'alumnat de primària que sigui susceptible de ser citat i assisteixi a l'escola ho farà atenent els horaris prèviament indicats pel mestre/a que hagi realitzat la cita prèvia i els dies assignats segons el calendari per evitar massa afluència de personal al centre.

I sempre entre les 9h i les 13h i accedint per la porta principal de l'escola situada al C/ Llibertat s/n.



12. CONCRECIÓ DEL PLA D'OBERTURA

Atenent a l'alumnat que realitzarà activitat presencial un cop realitzada la prospecció i la planificació de les activitats:

- Nombre de professionals (docents i no docents) que pot fer atenció presencial al centre: 34
- Nombre d'alumnes dels nivells previstos pel Departament d'Educació que assistirà presencialment al centre: 27 alumnes de 6è curs de Primària.
- Concreció de l'accés, sortida i circuit pel centre:

Entrada:

Els alumnes de 6è hauran estat citat prèviament per les tutores. En concret se'ls citarà 4 dies entre la franja de 10 a 11:30 i sempre grups inferiors a 13 alumnes. De manera que cada nen/a serà citat en dos matins diferents. Els alumnes del grup citat en dia i hora accediran a l'escola per la porta d'accés habitual. El conserge s'encarregarà d'obrir la porta i procurarà que fora també es mantinguin les mesures de distanciament entre ells. A l'entrada a l'escola es comprovarà que portin la mascareta de casa, es mirarà la temperatura amb termòmetre de infrarojos i es farà rentar les mans amb gel hidroalcohòlic. Tot aquest material estarà sobre una taula a l'entrada i custodiat per algun membre de l'**E. Directiu**. Aquest persona indicarà el circuit d'accés al porxo. Un grup per la part del darrera l'edifici i l'altre pel davant. Al porxo els rebran les respectives tutores. Una a cada entrada de l'edifici amb la qual cosa cada grup accedirà per escales diferents i que els indicaran els espais que ocuparà cada grup d'alumnes, sent en cada cas, les pròpies aules del grup classe corresponent i que prèviament hauran estat acondicionades per mantenir el distanciament necessari, dotades de paper de mans i material de neteja i desinfecció de taules, així com de gel hidroalcohòlic. Durant el recorregut els alumnes i mestres portaran la mascareta posada.

Estada:

Durant l'estada a les aules dels alumnes, sempre que es puguin mantenir les distàncies establertes no caldrà que es porti la mascareta posada.

Per anar al lavabo els alumnes hauran d'anar de forma individual, assegurat això per part d'un tercer mestre, així com recordar que han de mantenir el distanciament fora de l'aula, portar mascareta si s'escau i seguir les normes d'higiene abans i després amb sabó i paper d'eixugar d'un sol ús. Material que prèviament haurà sigut reposat.

Sortida:

Les tutores i mestre de suport acompanyaran el grup d'alumnes pel circuit establert en cada cas seguint el mateix de l'entrada. Escales diferents i portes de sortida de l'edifici diferents. Uns accedint a l'exterior per la part de darrera de l'edifici i l'altre grup per la part del davant, acompanyats per les tutores fins a la porta de sortida. En el recorregut els alumnes i mestres portaran mascareta posada i abans de sortit de l'aula s'hauran rentat les mans amb gel hidroalcohòlic.

A les entrades i sortides, el conserge procurarà també que els alumnes i famílies que esperen fora de l'escola mantingui les distàncies de seguretat i portin mascareta.

Durant l'estància d'alumnes i mestres al centre hi haurà servei de neteja que anirà



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació

ESCOLA MARINADA



passant pels espais comuns i de trànsit per mantenir la desinfecció.

El pla d'obertura del centre estarà a disposició de la Inspecció d'Educació.

El director n'informarà al Consell Escolar i el publicarà a l'espai web del centre.



ANNEX.

1. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ

És necessari difondre entre el personal treballador els protocols i els nous procediments i mesures a aplicar per tal d'evitar el risc de contagi.

Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels infants així com del personal docent i no docent. L'escola representa una bona oportunitat per a incorporar alguns aprenentatges relatius a l'educació per a la salut, adequant-los al nivell de comprensió i les capacitats de cada infant (OMS, 2020). En els infants més grans:

- Cal reforçar conductes saludables, quan sigui possible. Tossir i esternudar al colze. Es poden utilitzar ninots o la imitació per exemplificar-ho.
- Per a treballar i entrenar el rentat de mans es poden utilitzar cançons de 20 segons de durada.
- El distanciament físic es pot treballar en els infants més grans amb exemples senzills ("estirant les ales") o marcant l'espai amb objectes o gomets.
- Utilització correcta de les mascaretes.

És convenient disposar de cartells i infografies recordant la importància de seguir les mesures de prevenció, sobre tot el rentat de mans, el distanciament físic i la utilització correcta de la mascareta.

a. Distanciament físic

Es tracta d'una de les mesures més importants per evitar la transmissió del virus. L'OMS recomana una distància física superior a 1 metre. Es proposa que els infants disposin d'un espai d'uns 4 m². Això implica mantenir una distància aproximada de 2 metres entre les persones als centres educatius, superior al recomanat. Per a facilitar aquest distanciament resulta imprescindible disminuir el nombre d'infants per aula i mantenir grups reduïts i estables. Aquesta mesura també ajudarà a la traçabilitat. Es recomana que el professorat i el resta de personal en contacte amb cada grup d'alumnes sigui sempre el mateix. Així si apareix un cas el nombre de persones amb contacte estret és limitat.

En la mesura del possible, s'evitaran els espais compartits, els canvis d'aula i desplaçaments per l'interior del centre. Les entrades i sortides del centre es faran de manera esglaonada, en intervals de 15-20 minuts i mantenint la distància per evitar aglomeracions. El personal del centre serà responsable de vigilar el compliment d'aquestes distàncies. Es recomana que pares i mares no accedeixin a l'interior del recinte escolar.

b. Rentat de mans

Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels infants



així com del personal docent i no docent. Sobre l'ús de guants salut publica manifesta que sovint comporta una falsa sensació de protecció enfront del contacte amb el nou coronavirus. Un ús inadequat dels guants pot incrementar el risc de contacte i, en conseqüència, de contagi, per tant cal potenciar la higiene de mans.

En infants i adolescents, es requerirà rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu.
- Abans i després dels àpats/esmorzar.
- Abans i després d'anar al WC (infants continents).
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa a l'escola, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants.
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis.
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC.
- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús).
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Cal que es garanteixi l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. En punts estratègics (menjador, accessos al centre, accessos al pati,...) es recomana la col·locació de dispensadors de [solució hidroalcohòlica](#) per a ús del personal de l'escola.

c. Mascaretes

Segons l'OMS, la recomanació d'ús de mascaretes està subjecte a les normes establertes per cada país. Considerant els diferents grups d'edat, les recomanacions serien les següents:

COL·LECTIU	Indicació	Tipus de mascareta
2n. Cicle d'educació infantil (3-6 anys)	No indicada en general. A partir de 5 anys i si hi ha dificultat per fer complir les mesures de distanciament caldria indicar-la.	Higiènica amb compliment norma UNE
Educació primària (6-12 anys)	Indicada. Quan es compleixin mesures	Higiènica amb compliment norma UNE



	òptimes de distanciament i ventilació d'espais, se'n podrà prescindir.	
Personal docent i no docent	Indicada	Higiènica amb compliment norma UNE

Pel cas que hi hagi moments en què es faci difícil complir la mesura de distanciament cal que els alumnes assisteixin al centre amb mascareta higiènica.

Cal seguir les [normes](#) per a la seva correcta col·locació i enretirada.

2. VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ D'ESPAIS

2.1. Pautes de ventilació

És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels infants i 3 vegades al dia, almenys 10 minuts cada vegada.

Totes les aules han de poder ser adequadament ventilades. Si pot ser es deixaran les finestres obertes.

Pel que fa a les pautes de ventilació, i per aquells espais dels centres que disposin d'algun sistema de climatització, caldria tenir en consideració les recomanacions del Departament de Salut recollides al document [Ventilació i sistemes de climatització en establiments i locals de concurrència humana](#).

2.2. Pautes generals de neteja i desinfecció

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat almenys diària. Se seguiran les recomanacions de [Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana](#) i en el cas de que sigui necessari les de [Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana](#).

La neteja dels espais és fonamental i sempre s'ha de fer de forma prèvia a les actuacions de desinfecció. Permet eliminar la brutícia i la matèria orgànica de les superfícies i, si no és eliminada, pot interferir amb els desinfectants i minimitzar-ne la seva eficàcia. Els desinfectants, en canvi, destrueixen o inactiven els microorganismes. Per a la neteja es poden usar els detergents tensioactius que s'utilitzen habitualment, que s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.

Caldrà fer un mínim d'una neteja i desinfecció completa al final de la jornada i garantir la neteja i desinfecció durant el dia en els espais que ho requereixin, especialment en aquells de màxima concurrència.



Neteja: es pot fer amb aigua o sabó o es poden usar els detergents d'ús habitual en l'àmbit domèstic, que s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.

Desinfecció: hi ha evidència que els coronavirus s'inactiven en contacte amb diferents tipus de desinfectants, com poden ser:

- **Lleixiu:** es recomana fer una dilució 1:50 del lleixiu habitual que té una concentració al voltant del 5%, barrejant 20 ml de lleixiu en 1 litre d'aigua, o bé posant 1 part de lleixiu i 49 parts d'aigua, especialment per a la desinfecció dels lavabos. Per a la resta de superfícies és suficient amb una barreja de 1 part de lleixiu i 99 parts d'aigua. Aquestes solucions s'han de preparar diàriament i s'han de deixar actuar durant uns minuts per assegurar una desinfecció eficaç.
- **Alcohol etílic entre el 62-71%:** es pot obtenir directament o a partir de l'alcohol etílic habitual que és del 96 %, barrejant 70 ml de l'alcohol amb 30 ml aigua (s'obté un alcohol del 69%) o bé barrejant 5 parts de l'alcohol etílic de 96° amb 2 part d'aigua (s'obté un alcohol del 70,6 %)
- **Peròxid d'hidrogen al 0,5%:** es pot obtenir diluint l'aigua oxigenada habitual que és del 3% de peròxid d'hidrogen amb aigua, barrejant 1 part d'aigua oxigenada i 5 parts d'aigua.

Es poden utilitzar també altres productes desinfectants amb finalitat viricida autoritzats per a ús pel públic en general i ús ambiental.

Per a la desinfecció del material informàtic (teclat, ratolins...) es poden utilitzar tovallolletes impregnades amb alcohol propílic de 70% o un drap net humitejat amb alcohol de 70%. Caldrà garantir especialment la desinfecció del material com a mínim 1 vegada al dia.

2.3. Zones i punts on intensificar la neteja i desinfecció

Les actuacions de neteja i desinfecció hauran d'incidir especialment en tots aquells elements, superfícies o zones d'ús més comú que poden tenir més contacte amb les mans. El material emprat en les diferents activitats no podrà ser compartit entre diferents infants si no se'n fa una desinfecció després del seu ús. Es prioritzarà que cada infant i adolescent utilitzi el seu propi material.

Les zones i punts on cal intensificar la neteja i desinfecció són:

- Interruptors i timbres (aparell electrònic).
- Manetes i poms de portes, finestres, armaris i arxivadors.



- Baranes i passamans, d'escales i ascensors.
- Taules.
- Cadires.
- Ordinadors, sobretot teclats i ratolins.
- Aixetes.
- Lavabos. Cal assegurar la dotació de sabó i eixugamans, per garantir l'adequada higiene de mans en tot moment.
- Altres superfícies o punts de contacte freqüent.

Es recomana, allà on sigui possible, mantenir les portes obertes.

3. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID

Davant **la presència d'aquests símptomes**, se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment (en el moment d'elaboració d'aquest document pot ser necessari l'aïllament preventiu).

En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:

- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic.
- Avisar pares, mares o tutors.
- Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatra.
- Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos.
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre.

En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:

- No assistir al centre.
- Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera.

En cas de treballadors i treballadores del Departament d'Educació:

- Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui possible a la direcció del centre.
- Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari



de la unitat de PRL així com el dels seus possibles contactes.

- En cas de treballadors i treballadores de centres d'altres titularitats, han de posar-ho en coneixement de la titularitat del centre i del seu servei de prevenció.