



BENVINGUTS I BENVINGUDES COMUNITAT DE PETITS (I3, I4 i I5)

Benvolgudes famílies,

Aquest curs el vostre fill/a s'inicia a I3 o continua a l'etapa d'educació infantil (I4 o I5)

A l'escola Lluís Piquer, ens organitzem per comunitats.

La Comunitat de Petits engloba I3, I4 i I5 i, la metodologia emprada és el treball per centres d'interès, combinat amb projectes ABP, estacions de treball, racons de joc, anglès a partir de contes,... entre altres activitats i que us anirem informant pas a pas.

A continuació us detallem alguns aspectes normatius i pràctics que ajudaran al bon funcionament del curs i per facilitar l'autonomia dels vostres fills i filles.

QUÈ CAL PORTAR CADA DIA ? <i>(tot marcat amb nom i cognoms)</i> 	Motxilla sense rodes + bossa petita de roba. - Dins la bossa de roba cal ficar la carmanyola amb l'esmorzar, un tovalló de roba petit i un got amb nansa que es retornarà cada dia per rentar. Bata de classe. - Obligatòria a tota la comunitat de Petits. - Ha de dur bata per penjar. - Ha de ser de botons. - La bata arriba a l'escola el dilluns i torna a casa per rentar-la el divendres. Roba de cada dia i d'abric - Roba còmoda i fàcil de cordar i descordar pels infants. - No ha de dur tirants, pantalons de pitet ni cinturó. - Les jaquetes i abrics, han de dur una beta per penjar. - Aconsellem xandalls, pantalons amb goma i sabatilles amb velcro. Esmorzars saludables - L'esmorzar important s'ha de fer a casa. - Ha de ser saludable i variat (entrepà petit, fruita, fruits secs...) - El dijous és el dia de la fruita. - No es poden portar làctics beguts ni sucs. - Cal portar carmanyola, evitant l'ús de paper d'alumini.
--	--

PSICOMOTRICITAT <i>(tot marcat amb nom i cognoms)</i>  El xandall de l'escola, el podeu encarregar a la botiga: "IDEES VISUALS" Carrer de Ca N'Oms, 8 (Parets del Vallès)	Per als dies de psicomotricitat... - Han de venir vestits amb roba esportiva, preferiblement el xandall de l'escola. - Cal portar sabatilles d'esport amb velcro i mitjons. * Per a totes les sortides, també recomanem portar el xandall de l'escola.
--	--

ROBA DE RECANVI <i>(tot marcat amb nom i cognoms)</i> 	Heu de portar dins d'una bossa de tela... - Una muda completa (2 mudes de roba interior, pantalons, samarreta, mitjons i sabates). - Aquesta bossa es queda a l'escola i s'envia a casa quan s'ha utilitzat. Caldrà portar una altra muda neta l'endemà. - I4 i I5, la portaran si es queden al menjador i/o en cas de ser necessari.
--	--



SERVEI DE MENJADOR (tot marcat amb nom i cognoms)	Qui faci ús del servei de menjador tan fix com esporàdicament... - Bata de menjador - I3: Llençol i/o manta (en funció del clima). - I3: Rebreu informació diària a través de l'aplicació - A partir d'I4, rebreu un informe trimestral. Per a qualsevol dubte, assistència o absència relacionada amb el servei de menjador us heu de dirigir al servei... - Per telèfon: 607 19 45 76 (Glòria - coordinadora) - Per correu electrònic: administracion@ausolan.com - A través de l'aplicació: https://comocomen.com/_cecoc017/padres/login.php
JOGUINES I LLAMINADURES i altres	No es poden portar joguines ni lllaminadures. Recomanem que no portin accessoris (rellotges, polseres, collarets, anells, diademes d'orelles...) que puguin distreure la seva atenció. Està prohibit portar rellotges intel·ligents.
ANIVERSARIS	A la comunitat de Petits, celebrem els aniversaris... - Cal avisar amb antelació al tutor/a. - No heu de portar pastís ni sucs. A l'aula, ho celebrarem bufant les espelmes del pastís de la classe. Cadascú portarà el seu esmorzar. - Ho complementarem amb una corona. - Des del centre, no repartirem ni invitacions, ni detallets d'aniversari, ni lllaminadures, entre companys/es. Haureu de repartir-les fora de l'aula.
MEDICAMENTS	Segons la normativa del Departament d'Educació, us informem de: - Només s'administrarà la medicació quan sigui estrictament necessari fer-ho dintre de l'horari lectiu. Cal intentar que les dosis coincideixin quan el nen/a sigui a casa. - Per administrar el medicament cal lliurar al tutor/a la recepta i l'autorització signada que trobareu al web: - o Model d'autorització en horari lectiu. - o Model d'autorització en horari de menjador. - Ha de constar el nom i cognoms de l'infant, la classe; la dosi i la periodicitat a la caixa del medicament. Anoteu si cal que el medicament estigui a la nevera.
ENTRADES I SORTIDES	L'entrega i recollida dels infants, es farà directament a la porta de la classe. - Si arribeu més tard de les 9:05h o de les 15:05h, us haureu de dirigir a consergeria i esperar que el conserge acompanyi al vostre fill/a a l'aula. - Les absències i retards, les haureu de comunicar i justificar al tutor/a amb antelació o bé, el mateix dia per telèfon donant l'encàrrec al conserge a partir de les 9h. * Per a les entrades i sortides de diferents germans/es, preguntar al tutor/a.
COLÒNIES I SORTIDES	Les sortides formen part de la programació anual de l'escola. - A I5 es realitzen colònies de dos dies i una nit. - Cada trimestre s'organitza una sortida de tot el dia. - Al llarg del curs, es realitzen activitats en l'entorn del municipi (teatre, audicions de música, La Linera...) - Les autoritzacions i pagaments (colònies), caldrà entregar-les al tutor/a dins del termini establert.



FESTES 	Celebrem festes tradicionals, així com, d'altres originades per l'escola i/o ajuntament de Parets. - Castanyada, Nadal, Carnaval, Sant Jordi, Setmana de la Família, festa de comiat de la comunitat de I5, festa de fi de curs...
COMUNICACIONS ESCOLA- FAMÍLIA 	Les comunicacions escola- família, són importants en el dia a dia. Com ho fem? - Cal que instal·leu l'aplicació Tokapp School al vostre dispositiu mòbil. Rebreu notificacions generals del centre. - Reunions d'aula. - Entrevistes tutor/a - família. - Correu electrònic tutor/a - família. - Correu d'escola: a8022690@xtec.cat - Telèfon d'escola: 93 562 16 03 Els informes s'enviaran per correu electrònic al pare/mare o tutor/a legal, al febrer i al juny. És important tenir les dades actualitzades. Pare, mare o tutors legals, heu d'estar localitzables i si hi hagués canvis de telèfon o de correus electrònics, caldrà notificar-ho a secretaria El contacte amb la tutora és diari. Recomanem, lliurar notes escrites amb informacions concretes a les 9h i a les 15h, per agilitzar les entrades.
AFA 	L'AFA és el canal de representació i de comunicació de les famílies de l'escola. - Formen part tots els pares i mares d'alumnes inscrits al centre i que s'han registrat com a socis. L'AFA té com a finalitat: - Oferir activitats i serveis que complementin el desenvolupament escolar dels infants (extraescolars). - Garantir i fomentar la comunicació i la participació de les famílies a l'escola. Per a més informació... https://www.lluispiquer.cat/ Correu electrònic: afa.llpiquer@gmail.com
SERVEI DE MATINERS 	L'AFA s'encarrega d'organitzar el servei de matiners per acollir els infants abans de l'inici de les classes. - S'ofereix des de les 07:30h fins a les 09:00h. - Es pot assistir de forma esporàdica o continuada. - Es paga per franges horàries. - Per a qualsevol dubte, cal dirigir-se directament al servei de matiners.
ALTRES INFORMACIONS	No està permès fer fotos ni gravacions dins del recinte escolar. Recollida de l'alumnat... - En cas que el pare, mare o tutors legals, no puguin recollir els infants, serà necessari omplir una autorització que us lliurarem a inici de curs. - En cas d'haver de sortir del centre en horari lectiu, és necessari que un adult vingui a recollir a l'alumne, identificant-se i signant al llibre de sortides(consergeria).

Per a qualsevol dubte, no dubteu en dirigiu-vos al vostre tutor/a.

Equip de mestres de la Comunitat de Petits.