

Curs 2019-2020

Projecte Educatiu de Centre Escola Lluís Piquer





Resolució de la directora del centre educatiu ESCOLA LLUÍS PIQUER, de PARETS DEL VALLÈS, per la qual aprova el Projecte Educatiu de centre (PEC) .

Com a directora del centre LLUÍS PIQUER, de PARETS DEL VALLÈS i en aplicació de les competències que estableix l'article 132 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, de Educació, modificada per la Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, d'acord amb la [Resolució de 20 de juny de 2019](#), per la qual s'aproven els documents per a l'organització i la gestió dels centres per al curs 2019-2020, i d'acord amb el parer (*en cas de suport del consell escolar*) / o consultat (*en cas de disconformitat*) el consell escolar del centre, segons consta a l'acta de la sessió de data,

RESOLC:

1. Aprovar el Projecte Educatiu de Centre, que s'adjunta a l'annex d'aquesta resolució, per al període 2020-2024.
2. Comunicar aquesta resolució al consell escolar del centre i donar-la a conèixer a tota la comunitat educativa. Així mateix, aquest projecte estarà a disposició de l'Administració educativa.

Dilluns 20, de gener de 2020.

La directora




Maria Lanza Ruíz



Índex

	Pàg.
1. INTRODUCCIÓ	5
2. ELEMENTS DEL CONTEXT	6
2.1.Descripció perfil familiar	
2.2.Característiques de l'espai físic i de l'entorn	
3. TRET D'IDENTITAT	7
4. OBJECTIUS DEL CENTRE	9
5. METODOLOGIA	10
5.1. A nivell d'escola	
5.2.A Educació Infantil	
5.3. A Educació Primària	
6. ORGANITZACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA	12
7. DECISIONS CURRICULARS DEL CENTRE	15
7.1. Organització dels grups d'alumnes	
7.1.1. Criteris en la barreja de grups.	
7.1.2. Barreja d'alumnes en el canvi d'etapa.	
7.2. Organització del professorat	
7.2.1. Tutories	
7.2.2. Especialitats	
7.2.3. Perfils Professionals	
7.2.4. Cicles, grups de treball, comissions.	
7.3. Les activitats escolars complementàries	
7.4. Les activitats extraescolars	
8. LA INCLUSIÓ	22



9. AVALUACIÓ	23
9.1. Avaluació Externa	
a) Proves 6è	
b) Prova Avaluació diagnòstica	
c) Avaluació Inspecció educativa	
d) Autoavaluació del centre	
9.2. Avaluació Interna	
a) Estratègies i instruments d'avaluació que utilitzem a les aules.	
b) Coordinacions i traspàs d'informació	
c) Promoció de curs	
10. INDICADORS DE PROGRÉS	26
a) De Context	
b) De Resultats	
c) De Processos	
d) De Recursos	
11. SINGULARITATS I PROJECTES DE CENTRE	28
12. COL.LABORACIÓ SECTORS DE LA COMUNITAT EDUCATIVA I ENTORN SOCIAL	32
13. ALTRES DOCUMENTS DE GESTIÓ DEL CENTRE	33
14. NORMATIVA DE REFERÈNCIA	35



1. INTRODUCCIÓ

La direcció de l'Escola Lluís Piquer de Parets del Vallès, el Consell Escolar i el Claustre de docents, emparant-se en la legislació vigent(Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, i del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius), volem presentar una actualització del Projecte Educatiu de centre on busquem definir els propòsits formatius de l'escola i permetre una acció coordinada vers aquests objectius per part de tots els seus membres.

Entenem el Projecte Educatiu de Centre com el document que especifica les finalitats i les opcions educatives bàsiques que es pretenen per al conjunt de l'alumnat, tenint en compte la diversitat de condicions personals, necessitats i interessos que inclou.

Aquest Projecte Educatiu és dinàmic ja que s'adapta i s' adaptarà als canvis socials i de tota mena del present i del futur, procurant mantenir l'essència de l'ideari propi. I, alhora, és global ja que abasta tots els àmbits de la gestió escolar, tant pedagògics com institucionals, administratius, humans i de serveis.

El projecte educatiu és un document que està a la disposició de tothom que formi part de la comunitat educativa del centre, sigui famílies, professorat, personal del centre i alumnat.

Aquest document es desenvolupa i concreta en altres documents de centre com són:

- Les Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC)
- El Projecte Lingüístic del Centre (PLIC)
- El Pla d'Acollida del Centre (PAC)
- Els Projectes Pedagògics del Centre
- El Projecte de Convivència.
- Pla Anual de centre
- Memòria Anual



2. ELEMENTS DEL CONTEXT

L'escola està situada al casc antic de Parets del Vallès. Va ser fundada l'any 1928, la qual fa que sigui l'escola més antiga del poble.

Som escola catalana de titularitat pública, de dues línies, oberta a tothom, integradora i que té com a objectiu la formació de persones solidàries, tolerants, respectuoses i lliures.

2.1 Descripció del perfil familiar del centre

La quasi totalitat de la població escolar prové de famílies integrades en el poble, de nivell sociocultural mitjà i mitjà-baix.

El tipus d'ocupació dels pares i mares és molt divers, però el sector que més predomina és l'industrial i de serveis (administratius, transport, salut, comerç i altres)

El percentatge de migració és baix, i els llocs d'origen són molt diversos: Magreb, Àfrica central, Sud Amèrica, ...). Representa un percentatge baix en relació al total de l'alumnat del centre.

La llengua habitual dels nens i nens del centre és el castellà, tot i que comprenen i s'expressen en català.

2.2 Característiques de l'espai físic i de l'entorn

El municipi de Parets del Vallès té al seu voltant espais naturals com el paratge natural de Gallecs on es poden admirar els camps de conreu i les masies disseminades pel territori i, alhora, patrimoni arquitectònic local.

A més a més, està envoltada de polígons industrials que generen treball a les famílies del municipi.

En el dia a dia de la nostra escola, aprofitem els recursos que ens ofereix l'entorn (comerç, entitats, equipaments...) per tal de conèixer de ben a prop el nostre municipi i desenvolupar Projectes que iniciem a l'aula.



3. TRETOS D'IDENTITAT

L'Escola Lluís Piquer, és una escola pública que fa possible l'acompliment del dret constitucional a l'educació dels infants. Els principis ideològics generals amb els que ens definim són:

a) **Escola que defensa els valors democràtics en la gestió, funcionament i la presa de decisions.** Acol·lim les diverses maneres de pensar, essent oberta a tothom.

b) **Escola promotora de la cultura i tradicions catalanes.** Segons consta en el Pla Lingüístic del centre la llengua catalana és la llengua d'ús i comunicació de la vida quotidiana, és la llengua vehicular utilitzada en el procés d'ensenyament-aprenentatge. L'escola intenta transmetre els trets d'identitat catalans en tots els aspectes i continguts culturals i tradicionals. Vetllem per tal de que no es produeixi cap tipus de discriminació d'ús i aprenentatge de les dues llengües oficials.

c) **Escola que entén l'educació com un procés continu.** L'escola té el compromís de fomentar en l'alumne una actitud activa, curiosa, investigadora i crítica, que mitjançant la comunicació i el treball, serà la base de la seva formació i de l'adquisició dels seus aprenentatges i coneixements.

d) **Escola ideològicament plural i laica.** Ens manifestem com una escola laica i per tant, no adopta cap opció religiosa concreta, tot i que tenim present i mostrem la cultura en el qual estem inserits a través de les tradicions, els símbols i fets culturals. D'acord amb la normativa vigent, l'ensenyament de la religió té caràcter optatiu per l'alumnat i obligatori per als centres (l'ensenyament opcional de la religió catòlica es realitza a partir del cicle inicial).

e) **Escola Coeducativa.** Ens guiem pel principi de coeducació, reconeixem les potencialitats i individualitats de tot l'alumnat, independentment del seu sexe potenciant així la igualtat real d'oportunitats. Procurem proporcionar, estratègies que poden modificar les relacions de poder, d'abús i de limitacions estereotipades per a cada gènere, esdevenint veritables agents de transformació.



f) Escola inclusiva, respectuosa amb la diversitat. Pretenem ajudar els alumnes a descobrir i potenciar les seves possibilitats físiques, intel·lectuals i afectives i acceptar les pròpies qualitats i limitacions. Fomentem l'educació per la salut i el benestar propi.

g) Escola integradora. De la mateixa manera que es procura que els nouvinguts incorporin els nostres costums i la nostra llengua al seu bagatge, acollim la diversitat cultural com a un valor positiu, sobretot fomentant i facilitant la convivència dels alumnes, promovent-n'hi una aprenentatge conjunt.

h) Escola respectuosa amb el medi natural: La cura del medi ambient ha de ser un objectiu de tot ciutadà. És per això que en la formació diària dels nostres alumnes es fomenten hàbits de reciclatge, reducció i reutilització dels materials emprats per tal de fer sostenibles i respectuoses les nostres activitats amb l'entorn.

i) Escola vinculada a l'entorn. L'escola participa en les activitats municipals tant educatives, culturals com esportives, facilitant la integració dels seus alumnes en l'entorn. Promovem el millor coneixement de l'entorn del centre per tal d'apreciar-lo i cuidar-lo.

j) Escola potenciadora de la utilització de les tecnologies. L'alumnat del centre utilitzen aquestes eines dins el seu procés d'aprenentatge, alhora que comprenen les seves possibilitats, els seus avantatges i el seu ús responsable.

h) Escola plurilingüe. Entenem l'ús i l'aprenentatge de les llengües com a eines potenciadores de la comunicació, el coneixement i la construcció del pensament. Aquesta mirada plurilingüe de l'aprenentatge de les llengües ha de permetre als nostres infants construir un pensament ric, integral i intercultural per a un món actual canviant i complex. A cicle superior aquest tipus d'aprenentatge s'implementa a la nostra escola a través de la metodologia ABP (Aprenentatge Basat en la resolució de Problemes reals) i AICLE, en què algunes àrees (o parts) es fan en diferents llengües. La resta de llengües presents a l'escola també han de poder tenir espais de reconeixement i visibilitat.



4. OBJECTIUS DEL CENTRE

La finalitat del nostre centre és proporcionar a l'alumnat eines per a que esdevinguin persones autònomes, crítiques, compromeses i competents i, que puguin participar de forma activa en el seu entorn i a la societat en general.

EQUITAT	Fomentar estructures metodològiques (vivenciades, significatives i manipulatives) i organitzatives de treball en equip i cooperatiu, desenvolupant les potencialitats de cadascú i amb respecte a les habilitats i interessos personals, garantint així la igualtat d'oportunitats.
EXCEL·LÈNCIA	Estimular la curiositat, la investigació i la il·lusió dels nostres alumnes per tal que esdevinguin persones capaces de raonar amb esperit crític, davant de diferents situacions i puguin arribar a resoldre-les de manera competent i responsable. Afavorir el desenvolupament dels llenguatges de comunicació oral, escrit, matemàtic, corporal i artístic en el procés de construcció del propi coneixement amb respecte a l'entorn.
COEDUCACIÓ	Vetllar perquè l'alumnat de l'escola manifestin una conducta igualitària davant dels diferents sexes i una sana relació entre els nens i les nenes, els nois i les noies i els homes i les dones que conviuen a la nostra escola, a partir d'un ús correcte del llenguatge i a partir d'activitats que defugin d'estereotips i manifestacions discriminatòries de qualsevol classe.
INCLUSIÓ I ATENCIÓ A LA DIVERSITAT	Respectar les diferents etapes evolutives dels infants, ritmes i necessitats, per tal d'afavorir la seva autoestima, la gestió de les emocions i l'autonomia de tal manera que puguin desenvolupar el seu millor projecte personal i curricular.
CONVIVÈNCIA	Afavorir situacions personals i col·lectives on siguin vivenciats els valors del respecte, la comunicació amable, la resolució dialogada dels conflictes, l'acceptació i col·laboració amb els altres i la tolerància des de l'esforç individual i el compromís social.
CULTURA DIGITAL	Garantir la millora dels resultats educatius de l'alumnat, i en particular, l'assoliment de la competència digital, tant de l'alumnat com del professorat.
PLURILINGÜÍSME	Definir un model propi d'educació plurilingüe que garanteixi que tot alumne, independentment del seu origen lingüístic familiar, tingui un domini suficient de les llengües oficials i acabar en un nivell A2 (segons el MECR) en una llengua estrangera (anglès). Formar parlants plurilingües que siguin capaços d'interactuar en un context lingüístic i cultural complex.
BENESTAR EMOCIONAL	La introducció del ioga a l'escola té com a objectiu poder experimentar els beneficis que aporta tant a nivell físic com mental i emocional. Els moments de calma, de relaxació, de distensió, serveixen perquè els alumnes puguin assimilar millor la informació que reben durant la jornada. Ho fem a través de respiracions conscients, relaxacions, visualitzacions, cançons...

Aquests objectius es desenvolupen en estratègies i actuacions en la programació general anual de centre de cada curs i s'avaluen i es fan propostes de millora en la memòria de cada curs.



5. LÍNIA METODOLÒGICA

L'actualització del PEC, es basa en una línia metodològica més competencial que afavoreixi l'aprenentatge significatiu, partint dels coneixements previs de l'alumnat i donant oportunitats d'actuar en situacions reals en diferents estratègies organitzatives (racons de joc, estacions, racons d'aprenentatge autònom, projectes, grups cooperatius, tallers internivells, espais d'aula, sortides...) tot afavorint l'autonomia de l'infant per a que siguin competents en la vida.

Creiem en la interrelació de diferents metodologies aprofitant el millor de cada una d'elles en el moment que creiem més oportú en el procés d'ensenyament- aprenentatge del nostre alumnat.

5.1.- A NIVELL D'ESCOLA...

TALLERS INTERNIVELLS a tots els cicles

- Als tallers internivells barregem alumnat d'un mateix cicle on participen dels diferents tallers tenint l'àmbit artístic com a principal objectiu de treball. La interacció entre ells els ajuda a créixer com a persones i a aprendre d'una manera més vivencial i significativa.

ESPAIS

- Aprofitem al màxim els espais de l'aula i de l'escola, procurant dotar de petits racons de calma, de treball individual i autònom, d'aprenentatge cooperatiu, espais per fer assemblea en gran grup i exposicions magistrals...
- A Educació Infantil, es prioritza tenir espais de moviment, de descobriment, de joc. Espais polivalents i accessibles.

DESDOBLAMENTS

- Els desdoblaments consisteixen en dividir el grup classe en dos, gràcies a un segon mestre que s'endu la meitat dels alumnes per treballar una altra matèria en un altre espai. Els grups que es creen són heterogenis, sense discriminació per nivell.
- Permeten fer un treball més personalitzat, individualitzar l'atenció i treballar des d'un punt de vista més pràctic.

SORTIDES D'ENTORN I ACTIVITATS MUNICIPALS

- L'objectiu és conèixer el nostre entorn, se l'estimin, en gaudeixin i se'l sentin més proper, ja sigui per a recollir informació d'un tema de treball o a fi de trobar situacions més disteses que comportin establir relacions diferents.



5.2.- A EDUCACIÓ INFANTIL...

PROJECTES

- Treballar a partir de projectes, permet a l'alumnat pensar investigar, aprendre dels companys/es... de forma globalitzada i partint dels interessos de l'alumnat.

CENTRES D'INTERÈS

- Treballar a partir de centres d'interès, ens permet treballar de forma globalitzada tenint present les necessitats de l'alumnat.

ESTACIONS DE MATEMÀTIQUES I LLENGUA

- A partir de propostes manipulatives pensades per treballar el llenguatge matemàtic i la llengua escrita, l'alumnat incorpora conceptes i desenvolupa habilitats de forma lúdica i vivencial.

RACONS DE JOC

- A través del joc simbòlic, l'alumnat incorpora vocabulari i estructures de llenguatge en llengua oral, representen situacions quotidianes fent un treball emocional, aprenen oficis...

JOC VIVENCIAL

- Encaminem la nostra pràctica educativa cap al descobriment, la exploració i el joc. Proponem iniciatives que giren al voltant del joc i la seva riquesa com a part de l'aprenentatge.



5.3.- A EDUCACIÓ PRIMÀRIA...

PROJECTES

- Ens permet desenvolupar un procés d'investigació que suposa cercar, seleccionar i interpretar informació a través de fonts diverses, formular nous dubtes i noves preguntes, establir relacions amb altres problemes.

GRUPS COOPERATIUS

- Facilita el treball autònom de l'alumnat.. Així, el professorat pot oferir una adequada atenció a la diversitat de ritmes, de capacitats i d'interessos.

TREBALL EN GRUP

- El treball en grup aporta un benefici en les relacions socials i emocionals. Facilita la comunicació i la participació activa dels components del grup.

LLIBRES DE TEXT I DIGITALITZATS

- Utilitzem els llibres de text com un recurs i guia per al mestre. Ens permeten seleccionar, modificar i ampliar o reduir el contingut en funció de la necessitat.

MÈTODE GABARRÓ

- Mètode per millorar l'ortografia i reduir les faltes. Utilitza la memòria visual.

LECTOGRUP

- L'objectiu és millorar, d'una banda, la velocitat lectora mitjançant l'exercitació de l'agilitat visual i la gimnàstica ocular i, de l'altra, la comprensió lectora mitjançant l'adquisició d'estratègies que ajuden a augmentar l'eficàcia lectora .



6. ORGANITZACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA

Quan parlem de comunitat educativa ens referim a les persones i institucions que intervenen en el procés educatiu. Són totes les persones, grups, entitats i serveis implicats en la tasca educativa, fent referència a tot l'entorn.

La nostra escola, té en compte la comunitat educativa i la seva participació en activitats del centre, respectant l'autonomia tant pedagògica com organitzativa del centre.

A continuació us presentem totes les persones i òrgans que intervenen a l'escola:

EQUIP DIRECTIU	Dins de l'equip directiu trobem: - La directora, exerceix la funció pedagògica del centre. És el màxim responsable de dirigir i coordinar les activitats educatives del centre segons el projecte educatiu. Dirigeix l'activitat docent del centre i del personal que hi treballa, presideix els actes acadèmics i emet certificacions i documents. És la presidenta del consell escolar i ha de fomentar la participació de les famílies. - La cap d'estudis, planifica i gestiona les activitats del centre, com poden ser l'elaboració dels horaris, la planificació dels processos d'acollida i altres activitats del centre i d'atenció als alumnes. - La secretària, responsable de les tasques relacionades amb la gestió econòmica del centre, de la documentació acadèmica i administrativa i dels recursos materials. També controla el manteniment i la conservació de les instal·lacions.
CLAUSTRE DE PROFESSORAT	És l'òrgan de participació dels docents en el control i la gestió dels aspectes educatius del centre. El formen tots els i les mestres del centre i el presideix la directora. La seva funció és, entre altres, intervenir en l'elaboració i modificació del projecte educatiu de centre, decidir criteris d'avaluació, programar i avaluar les diferents activitats educatives, escollir els seus representants al consell escolar i establir línies d'intervenció per a l'acció tutorial.
ÒRGANS UNIPERSONALS DE	En funció de la plantilla de mestres i el nombre de grups, disposem de:



COORDINACIÓ	- 1 coordinador/a del cicle d'Educació Infantil - 1 coordinador/a per a cada cicle d'Educació Primària (3 coordinadors/es).
ALTRES COORDINACIONS i/o RESPONSABILITATS	- 1 coordinador/a TAC - 1 coordinador/a de Riscos Laborals - 1 coordinador/a de llengua, interculturalitat i cohesió social. - 1 coordinador/a de Biblioteca - 1 coordinador/a GEP
REFERENT DE COEDUCACIÓ	Impulsa mesures educatives que fomentin la igualtat real i efectiva entre homes i dones. Coordina, dinamitza i dóna suport al professorat, en la programació d'iniciatives, activitats, projectes, plans i mesures que contribueixin a impulsar i consolidar projectes coeducatius amb l'objectiu de desenvolupar un procés d'integració curricular de la igualtat d'oportunitats i de tracte en tots els nivells i dimensions de la vida del centre
CONSELL ESCOLAR	La funció principal del consell escolar és la de debatre i aprovar tots els temes importants per al funcionament i l'organització del centre: el projecte educatiu, el pla i la memòria anuals de centre, el pressupost, etc. En el consell escolar estan representats tots els col·lectius que intervenen en la comunitat educativa: direcció, mestres, alumnes, famílies, personal d'administració i serveis, representant de l'administració local i altres persones que el mateix consell consideri necessàries. Es convoca com a mínim un cop per trimestre en sessions ordinàries, podent-se reunir de forma extraordinària quan calgui. Hi ha les següents comissions: 1) Comissió Econòmica 2) Comissió Permanent 3) Comissió de Convivència 4) Comissió de Menjador
AFA	L'AFA, és l'associació de famílies de l'alumnat i té per finalitat, facilitar la participació de les famílies en el Projecte educatiu de centre i de les diferents actuacions que s'hi desenvolupin. El nostre objectiu és mantenir una relació estreta de comunicació i participació conjunta en la dinàmica de l'escola.
PAS, PAE, TEEI I EAP	A l'escola també treballen altres professionals. . 1 administrativa . 1 Educadora d'Educació Especial (SIEI) . 1 Tècnica Especialista d'Educació Infantil . 1 Psicopedagog de l'EAP
LOGOPEDA	El centre disposa d'una logopeda externa al centre que atén només a l'alumnat quan hi ha un diagnòstic clar del CREDA(Centre de Recursos Educatius per a Deficients Auditius).



VETLLADOR/A		Té una tasca d'assessorament metodològic i didàctic al professorat. L'atenció a l'alumnat es fa de manera individual.
		L'objectiu és que l'alumne s'integri dins del grup que conforma la seva aula i alhora es treballin aspectes com l'autoestima personal i els hàbits de la vida quotidiana que inclouen aspectes com la higiene, corregir la postura, comunicar-se o interactuar.
CONSERGE I SERVEI DE NETEJA		Participen de la vida quotidiana del centre.
MENJADOR ESCOLAR		L'atenció de l'alumnat en el menjador escolar, és a càrrec de monitors i monitores, d'una empresa contractada per la Direcció del centre i supervisada per la comissió de menjador.
VOLUNTARIS VOLUNTÀRIES	i	Estem oberts a acollir persones voluntàries així, com , mestres jubilats/des per a complementar la tasca que fan els docents, sent de gran ajuda en l'acompanyament a l'aula, d'alumnat amb més dificultats, fent d'acompanyament a sortides/colònies o participant del dia a dia de l'escola a diferents activitats.
ESTUDIANTS PRÀCTIQUES	EN	Des del curs 2017- 2018, som centre formador i acollim alumnat en pràctiques tant de les Universitats com dels Instituts propers a l'escola.
ENTITATS MUNICIPI	DEL	Mantenim estreta relació amb les diferents entitats del municipi de Parets, incorporant tradicions, cultura, oci, esport, natura... a l'escola. Participem de les activitats que promou i subvenciona l'Ajuntament de Parets del Vallès.



7. DECISIONS CURRICULARS DEL CENTRE

L'escola està organitzada en dues etapes educatives, l'etapa d'Educació Infantil, compresa dels 3 als 6 anys i, l'etapa d'Educació Primària, compresa entre els 6 i els 12 anys.

L'aproximació a les competències i continguts es fa a través de materials elaborats pel docent, recursos TAC i PDI, materials o quaderns de treball editorials, llibres de text i llibres digitalitzats amb materials diversos per motivar l'alumnat, oferir possibilitats d'aprenentatge i crear situacions significatives.

"La Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, desenvolupa l'organització de l'ensenyament i el desplegament curricular en totes les etapes i modalitats educatives, i també inclou la de l'educació infantil.

El segon cicle de l'educació infantil té com a objectiu el desenvolupament global de les capacitats dels infants durant els primers anys de vida, ha de prevenir i compensar els efectes discriminadors de les desigualtats d'origen social, econòmic o cultural. Ha de desvetllar en l'infant el seu interès per aprendre, l'hàbit de qüestionar-se i fer-se preguntes sobre el món que l'envolta; l'habilitat de cercar i trobar respostes als reptes que se li plantegen, ha d'incidir en la seva capacitat per relacionar-se, comunicar-se i aprendre de forma conjunta."

Curriculum i orientacions educació infantil. Segon cicle

"L'educació primària ha de preparar els alumnes per donar respostes innovadores en una societat canviant i en evolució constant. Els nens i nenes han d'aprendre a pensar i actuar de manera integrada, considerant les interconnexions i interrelacions entre els aprenentatges. S'ha de promoure, de manera transversal, l'adquisició d'hàbits i valors per resoldre problemes i situacions des de qualsevol de les àrees curriculars, s'ha de fomentar la iniciativa, la creativitat, l'esperit crític i el gust per aprendre, i s'ha de desenvolupar la capacitat de l'esforç i la cultura del treball."

DECRET 119/2015, de 23 de juny, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació primària.

7.1.- Organització dels grups d'alumnes

L'etapa d'infantil consta de P3, P4 i P5. L'etapa de primària es distribueix en tres cicles de dos cursos cada un, el cicle inicial (1r i 2n), el cicle mitjà (3r i 4t) i el cicle superior (5è i 6è).

L'alumnat s'agrupa bàsicament pels nivells que indica el sistema educatiu, però s'estableixen espais horaris per tal d'atendre als i les alumnes en d'altres tipus d'agrupament: educació vertical (infants de diferents edats), apadrinaments entre alumnes de diferent edat (P3- 4t, P4- 5è i P5- 6è) i, grups flexibles (desdoblements).



7.1.1.- Criteris en la barreja de grups.

L'organització dels alumnes en grups s'estableix, en el marc de l'autonomia pedagògica i d'acord amb el principi de l'educació inclusiva.

Els alumnes es distribueixen en dos grups en iniciar la seva escolaritat a P3. Fem la distribució tenint en compte diferents criteris:

- Equilibrar casos NESE, NEE, SIEI...

- Equilibrar alumnat nouvingut

- Equilibrar alumnat NSCD

- Separació de bessons, cosins...

- Repartiment dels que han assistit a l'Escola Bressol i els que no.

- Reagrupació d' infants que són de la mateixa escola bressol(tenir en compte el traspàs P2- P3)

- Equilibrar nombre de nens i nenes.

- Separar els fills/es de mestres de la possibilitat que puguin anar a la classe amb ells/es.

7.1.2.- Barreja d'alumnes en el canvi d'etapa.

Quan l'alumnat acaba l'etapa d'Educació Infantil, fem una redistribució, per crear nous grups a 1r de primària. Per una banda, perquè al llarg de l'escolaritat els grups pateixen variacions diverses:

- Per baixes,
- Per noves incorporacions,
- Per dificultats d'aprenentatge que es detecten,

I per altra, perquè la barreja de grups:

- Contribueix a crear noves dinàmiques.



- Ajuda a un major coneixement entre els alumnes i trenca l'enfrontament de grups A i B.
- Pot ajudar a trobar el seu lloc als alumnes que ha tingut dificultats de relació.

7.2.- Organització del professorat

El professorat és el responsable de programar, dur a terme i avaluar les accions docents i totes les activitats formatives que tenen lloc en el centre.

7.2.1.- Tutories. Cada grup classe té un mestre tutor/a en cada moment.

Funcions:

- 1) Orientar a l'alumnat en el seu procés d'aprenentatge**, escoltant les seves necessitats i oferint- li respostes als seus dubtes i inquietuds.
- 2) Atendre les seves dificultats** i, oferir solucions per superar qualsevol escull en el procés.
- 3) Informar a les famílies**, docents i alumnat, sobre l'evolució de l'aprenentatge.
- 4) Prendre part en el procés d'avaluació**, de manera activa en l'avaluació de l'alumnat i davant de la junta d'avaluació, que es reunirà de manera periòdica a la finalització de cada trimestre.
- 5) Vetllar pel bon funcionament de l'aula** i, mantenir un estat òptim de l'aula. Fomentarà la bona convivència i treballarà per resoldre tots els conflictes que puguin sorgir durant l'horari lectiu, fora d'aquest i en el temps d'esbarjo.

Nomenament i cessament dels mestre tutor/a:

- El mestre tutor/a és nomenat per la directora del centre, escoltat el claustre de professors i professores.
- El nomenament dels mestres tutors/es s'efectuarà per un curs acadèmic.
- La directora del centre pot deixar sense efecte el nomenament del mestre tutor/a a sol·licitud motivada per l'interessat/da o per pròpia decisió, una vegada escoltat el i amb audiència de l'interessat, abans que finalitzi el termini pel qual va ser nomenat/da.
- Es procurarà, sempre que sigui possible, que les tutores d'educació infantil romanguin dos anys amb els mateixos alumnes. A educació primària s'intentarà mantenir el mateix tutor/a durant els dos cursos que dura el cicle.



7.2.2.- Especialitats.

La presència de mestres especialistes a l'escola permet, a la resta de mestres, disposar d'hores lectives per potenciar l'atenció a la diversitat i l'acció tutorial, i aprofundir el treball en aquells aspectes que el centre hagi prioritzat a partir de l'anàlisi dels resultats educatius i dels resultats de les proves externes.

Les àrees de música, educació física i llengua estrangera, així com l'educació infantil i l'educació especial, s'han d'assignar preferentment als mestres que disposin de l'especialitat corresponent. En la mesura en què l'organització del centre ho requereixi, el director o directora pot assignar àrees d'especialitat a mestres no especialistes del centre, sempre que comprovi que tinguin la titulació, formació o experiència adequades.

Amb caràcter general, l'especialista col·laborarà en els àmbits següents:

- a) Coordinació, suport tècnic i educatiu i assessorament als altres membres del claustre en aspectes de la seva especialitat.
- b) Assessorament, en els aspectes relacionats amb la seva especialitat, de les programacions que elaborin els equips de mestres de cada cicle.

Disposem de:

- 1 Mestra especialista en Música
- 2 Mestres especialistes en Educació Física.
- 2,5 Mestres especialistes en Llengua Estrangera.
- 2 Mestres especialistes en Educació Especial.
- 1 Mestra de suport intensiu a l'escola inclusiva (SIEI)
- 1 Tècnica especialista en Educació Infantil
- 1 Educadora d'Educació Especial



7.2.3.- Perfils professionals

A l'escola i, relacionat directament amb el Projecte de Direcció aprofitem per disposar de perfils professionals que ens complementen i ens ajuden a aconseguir i fortificar objectius marcats.

Actualment, tenim:

- 2 perfils lingüístics en llengua estrangera (1 a Educació Infantil i 1 a Educació Primària).

- 1 perfil en Atenció a la Diversitat

Estem en procés d'aconseguir una persona amb perfil de competència digital.

7.2.4.- Cicles, grups de treball, comissions.

A) CICLES. En els equips de cicle s'hi integra tot el professorat que imparteix docència en el corresponent cicle i un dos especialistes. Els equips de cicle estan coordinats pel corresponent coordinador/a de cicle, sota la supervisió de la cap d'estudis.

B) GRUPS DE TREBALL. El claustre es repartirà en grups de treball que tenen com a objectiu consolidar línies generals de treball de l'escola, així com innovacions pedagògiques aplicables a l'escola.

- Grup de treball "Projecte varis".
- Grup de treball "Foment a la lectura".
- Grup de treball Departament d'anglès.
- Grup de treball "Atenció a la Diversitat".

C) COMISSIONS.

- **Comissió TAC.** Integrada per algun membre de l'equip directiu, pel coordinador TAC del centre i per professorat de diferents cursos, cicles. Un de les funcions és la de promoure, concretar i desplegar el Pla TAC i fer-ne el seguiment, alhora que vetllar pel desplegament curricular de la competència digital de l'alumnat, entre d'altres.
- **Comissió de Festes.** Per a cada festa popular i/o conjunta que celebrem a l'escola, constituïm a l'inici de curs una comissió formada per una persona, com a mínim, de cada



cicle per organitzar la festa i fer la difusió oportuna tant a professorat com alumnat i famílies.

- **Comissió d'Atenció a la Diversitat** - CAD. Té l'objectiu de planificar, promoure i fer el seguiment d'actuacions que es duguin a terme per atendre la diversitat de necessitats educatives de l'alumnat. Està formada per:

- Cap d'estudis
- Mestres d'educació especial
- Tutora SIEI
- Professional de l'EAP que intervé en el centre.
- Puntualment, poden ser convidats/des els coordinadors/es de cicle, tutors/es, coordinadora LIC o altres professionals que es consideri convenient.

- **Comissió Social.** És l'encarregada de fer el seguiment i vetllar per l'alumnat amb risc d'exclusió social, és a dir, amb risc de desemparament, amb absentisme, etc.

Les reunions són trimestrals i es fa un seguiment tots els casos atesos per Serveis Socials.

Està formada per:

- | | |
|-------------------------------|--------------------------|
| - Directora | - EAP |
| - Cap d'estudis | - Assistents/es socials |
| - Mestres d'Educació Especial | - Tutors/es puntualment. |

7.3.- Les activitats escolars complementàries

Tenim programades des de l'inici de curs un conjunt d'activitats i sortides que ajuden a complementar el treball d'aula. Aquestes activitats poden estar sotmeses a canvis en funció dels objectius del curs o bé de les necessitats dels grups.

Participarem en activitats culturals(música, teatre, museus...) ue es considerin adients com a centre.

Per a l'estudi del coneixement del medi social i natural o altres àrees, es realitzen sortides que s'ajusten als continguts dels nivells i/o cicles.



A final de cada cicle es fan colònies. Considerem que les colònies ajuden a la cohesió del grup i a millorar la dinàmica d'aquest.

- ✿ P5 - Colònies amb estada d'1 nit. (Descoberta de l'entorn amb temàtica lúdica).
- ✿ 2n - Colònies amb estada de 2 nits. **En ANGLÈS!** . (Mar/muntanya. Activitats de cohesió i descoberta de l'entorn).
- ✿ 4t - Colònies amb estada de 2 nits. **En ANGLÈS!**  (Mar/muntanya. Activitats de cohesió i descoberta de l'entorn).
- ✿ 6è - Viatge a la neu, 1 setmana. (Descoberta de l'entorn natural, cohesió, esqujada).

7.4.- Les activitats extraescolars

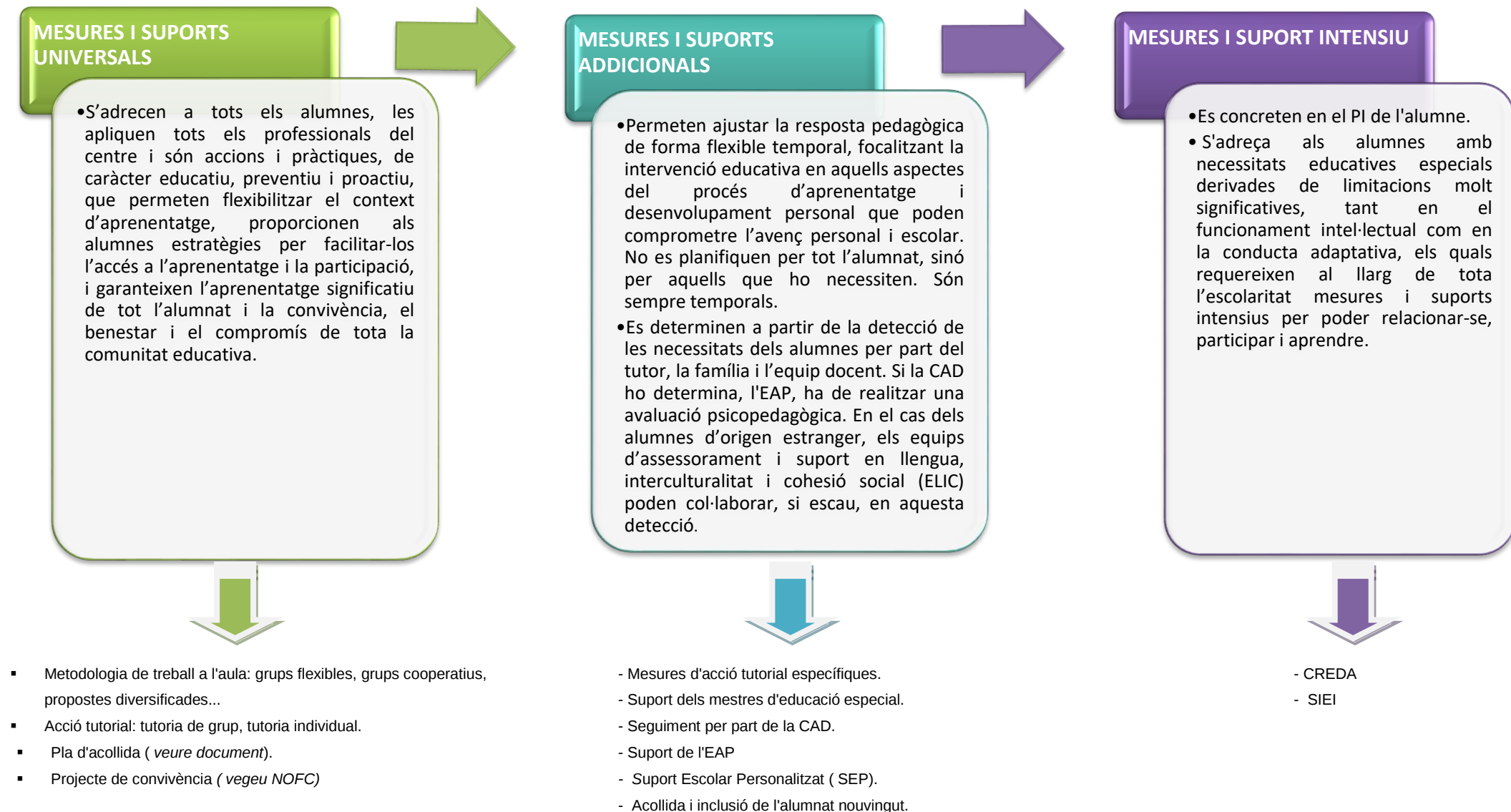
L'objectiu de les activitats extraescolars és la bona utilització del temps d'oci especialment, a través de tallers lúdics, esportius i artístics.

La proposta i gestió de les activitats extraescolars la fa l'AFA, en consens amb la direcció de l'escola.

Oferim activitats en horari de migdia(12.30 a 13.30h) i a la tarda (16.30 a 17.45h).

8. LA INCLUSIÓ

A partir de l'observació de l'alumnat i de les seves necessitats, a fi de donar a cadascú la intensitat de suport adequat per millorar-ne el nivell competencial, es concreten les següents mesures i suports educatius: universals, addicionals i intensius.



9. AVALUACIÓ

"L'avaluació dels processos d'aprenentatge dels alumnes en l'educació primària ha de ser contínua i global, amb una observació sistemàtica de l'assoliment dels objectius educatius, integradora de les valoracions de totes les àrees, amb una visió globalitzada del procés d'aprenentatge al llarg de l'etapa i centrada en el desenvolupament i la consolidació de les competències bàsiques. Les competències bàsiques pròpies de cada àmbit agrupades en dimensions, segons la seva afinitat i el seu caràcter complementari, contribueixen a l'assoliment de les competències bàsiques. La finalitat de l'avaluació és permetre identificar els continguts i les competències assolides pels alumnes en el marc de les seves diferències de ritmes i capacitats.

L'avaluació també ha de permetre a l'alumnat i al professorat la identificació de les dificultats del procés d'aprenentatge, i trobar estratègies per superar-les."

ORDRE ENS/164/2016, de 14 de juny

9.1. AVALUACIÓ EXTERNA

a) Prova del Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu - Proves de 6è de primària.

Aquestes proves són una activitat educativa i, com a tal, tenen caràcter obligatori. Tot l'alumnat que cursa 6è, excepte aquells alumnes que siguin declarats exempts segons la convocatòria de la prova, tenen l'obligació de fer-les.

S'avaluen les competències i coneixements bàsics que ha d'haver adquirit l'alumnat al final de l'educació primària. Té un caràcter formatiu i orientador per a l'alumnat i el centre. Ens permet, com a centre, millorar els resultats de l'alumnat i establir mesures de millora dels processos d'ensenyament i aprenentatge.

Dels resultats, informem a les famílies mitjançant un informe que genera la mateixa aplicació informàtica de la prova.

b) Prova Avaluació Diagnòstica de l'Educació Primària.

El Departament d'Educació elabora activitat d'avaluació diagnòstica per a l'alumnat de final de cicle inicial. Aquestes activitats diagnòstiques tenen un format globalitzador que integra tots els àmbits a avaluar i que s'emmarca en el context de la realitat propera de l'alumnat. Aporten informació sobre el procés d'assoliment de les competències de l'alumnat de cicle inicial.

Al nostre centre, les apliquem a final de 2n de primària.



c) Avaluació del centre per part de la Inspecció d'Educació

- ❖ SIC. (Sistema d'indicadors de centre). *Ens proporciona informació útil per a la nostra millora com a centre i facilita informació a la Inspecció per desenvolupar-ne la funció avaluadora.*
- ❖ AVAC. (Avaluació periòdica del centre). Té en compte els rendiments educatius i les avaluacions externes de l'alumant, així com dades sobre el context socioeducatiu, les condicions d'equitat, la pràctica inclusiva i els indicadors de progrés del centre.

d) Autoavaluació del centre.

L'autoavaluació ens permet, com a centre, mesurar i valorar els resultats en funció del context i dels recursos que disposem i reflexionar sobre l'eficiència del centre.

Cada curs, elaborem la programació general anual (**PGA**), d'acord amb el projecte educatiu de centre (**PEC**) i el projecte de direcció (**PdD**). En finalitzar el curs, recollim les valoracions i propostes de millora a la memòria anual (**MA**).

Tots aquests documents, excepte el PdD, són d'abast públic i es troben penjats al web del centre.

9.2. AVALUACIÓ INTERNA.

Entenem, tal i com ho enfoca la pedagoga Neus Sanmartí(Avaluar per Aprendre), que:

- L'avaluació és un mitjà per regular els aprenentatges(identificar dificultats i errors i trobar estratègies per superar-los).
- L'avaluació és un mitjà per comprovar allò après, quantificant o qualificant els resultats del procés d'ensenyament- aprenentatge per tal d'orientar l'alumnat, al professorat i a les famílies.



a) Estratègies i Instruments d'avaluació que utilitzem a les aules:

- | | | |
|---|--------------------------|-----------------|
| - Compartir objectius i criteris d'avaluació amb l'alumnat. | - Converses en gran grup | - Autoavaluació |
| - Observació i registre de notes | - Mapes conceptuais | - Coavaluació |
| | - Rúbriques | - Dossiers |
| | - Bases d'orientació | - Proves |
| | - Esquemes | - ... |

b) Coordinació i Traspàs d'informació.

b.1) FAMÍLIES. Les famílies han de ser partícips del procés avaluador dels seus fills i filles. Per això, al nostre centre, tenim establert una sèrie de mecanismes per traspasar la informació sobre el procés d'aprenentatge del nostre alumnat.

- 1 informe trimestral a Primària
- 2 informes al llarg del curs (febrer - juny)
- Entrevistes amb les famílies, una mínim al curs.

b.2) MECANISMES DE COORDINACIÓ. A l'inici de curs, els tutors i tutores es coordinen entre els diferents cursos, a fi de conèixer i analitzar la informació personal de l'alumne recollida al llarg de la seva escolarització.

b.3) P2 - P3. Abans d'iniciar un curs escolar, mestres d'educació infantil es coordinen amb les tutores de P2 de les diferents escoles bressol del municipi, per rebre informació sobre el procés d'aprenentatge s'hi troben els nous alumnes de P3.

b.4) PRIMÀRIA - SECUNDÀRIA. A final de cada curs, els tutors/es de 6è de Primària, es coordinen amb el tutor/a de 1r de la ESO, per tal de valorar i completar la informació sobre l'alumnat en relació amb els seus aprenentatges i el procés maduratiu.

c) Promoció de curs.

La comissió d'avaluació pot decidir que un/a alumne romanguí en el mateix curs si els aprenentatges adquirits o el grau de maduresa no li permeten seguir amb profit els aprenentatges del curs superior. La comissió ha de tenir en compte, fonamentalment, l'opinió del tutor/a. S'ha de valorar el procés d'assoliment de les competències bàsiques i les repercussions positives i negatives previsibles que pugui tenir aquesta decisió per a l'alumne, així com l'opinió dels pares i mares o tutors/es legals.



10. INDICADORS DE PROGRÉS

Un indicador és una dada generalment estadística que proporciona informació sobre la condició i l'estat del sistema educatiu i/o dels seus components, descriu els seus trets fonamentals i és útil per a la presa de decisions. Els indicadors que intervenen en el procés d'avaluació dels centres públics es concreten en la Programació General Anual, a partir dels indicadors que consten en el projecte de direcció.

a) De context.

- Escolarització: tenen en compte la preinscripció i la matrícula viva, valorant la diferència interanual de forma numèrica i s'extreuen de les Dades anuals de centre, que són dades estadístiques que recull de Departament d'Educació.
- Identificació: indicadors referits a la procedència de l'alumnat i la seva tipologia (socioeconòmica, socioeducativa, NEE...).
- Absentisme: tenen en compte el percentatge d'absències de l'alumnat i estan recollits a les Dades anuals de centre.

b) De resultats.

- Resultats acadèmics interns: els resultats de les proves internes del centre i la seva millora respecte el curs anterior. Es recullen a la Memòria Anual.
L'escola recull resultats de l'avaluació inicial, les avaluacions trimestrals i l'avaluació de final de cada nivell.
- Resultats de proves externes: els resultats de les Competències Bàsiques (CB) a 6è de primària i les Proves Diagnòstiques a 2n de primària. Els resultats es recullen a la Memòria Anual.



c) De processos.

- La valoració, juntament amb les propostes de millora dels diferents processos com activitats, metodologies, planificació, acollida... està recollida a la Memòria del Pla Anual.

d) De recursos.

- Despeses de funcionament: elaboració del pressupost i memòria econòmica anual.
- Ràtio alumnes/professor. Depèn del decret de plantilles que aprova el Dept. D'Educació anualment.
- Grau d'utilització dels equipaments i espais del centre assignats a les diverses activitats.
- Quantificació de l'equipament, material didàctic i TAC



11. SINGULARITATS I PROJECTES DE CENTRE

ÀREA		EDUCACIÓ INFANTIL	CICLE INICIAL	CICLE MITJÀ	CICLE SUPERIOR	
LLENGUA COMUNICACIÓ I LLENGUATGE	Comunicació oral	RACONS DE JOC				
		CONVERSA				
		EXPOSICIONS ORALS				
		SERVEI A LA COMUNITAT - INSTITUTS, P5 "CONTA CONTES"	SERVEI A LA COMUNITAT - INSTITUTS, 1r "ACOMPANYAMENT LECTOR"			
	Comprensió lectora	EXPLICACIÓ DE CONTES PER PART DEL PROFESSORAT	LECTURA DIÀRIA			
			PLA DE LECTURA - BIBLIOTECA CAN BUTJOSA			
					5è CONCURS ATRAPALLIBRES	
	Expressió escrita	ESTACIONS DE LLENGUA	TIPOLOGIA TEXTUALS			
		GRAFOMOTRICITAT			DESDOBLAMENT D'EXPRESSION ESCRITA	
	Coneixement del funcionament de la llengua	TREBALL SISTEMÀTIC				
						6è - DIVERTILLENGUA
		LECTOGRUP				
		MÈTODE ORTOGRAFIA VISUAL - GABARRÓ/ PARAULES IMPRESCINDIBLES				
	Educació literària	CONCURS LITERARI - JOCS FLORALS DEL CENTRE				
		BIBLIOTECA D'AULA				
					BIBLIOPATI	
	Plurilingüisme i interculturalitat	1º LLENGUA ESTRANGERA (ANGLÈS)				
		PROJECTE GEP				
		ACTIVITATS I TEATRE EN ANGLÉS (AJUNTAMENT)				
						5è I 6è AICLE
ÀREA		EDUCACIÓ INFANTIL	CICLE INICIAL	CICLE MITJÀ	CICLE SUPERIOR	
MATEMÀTIQUES I LLENGUATGE MATEMÀTIC	Relacions i canvi, mesura, estadística i atzar, geometria	MATERIALS MANIPULATIUS				
		TALLER DE ROBÒTICA - SCRATCH (CS)				
	Numeració, càlcul i càlcul mental	ESTACIONS DE MATEMÀTIQUES	INNOVAMAT			RESOLUCIÓ PROBLEMES



ÀREA		EDUCACIÓ INFANTIL	CICLE INICIAL	CICLE MITJÀ	CICLE SUPERIOR
CONEIXEMENT DEL MEDI NATURAL I SOCIAL	MÓN ACTUAL	HORT ESCOLAR + JARDINERES			
		SORTIDES			
		TALLERS ESCOLA DE LA NATURA			
		TREBALL PER PROJECTES			
		CENTRES D'INTERÉS			
	SALUT I EQUILIBRI PERSONAL	PLA DE CONSUM DE FRUITA - DPT. D'Agricultura, Ramaderia i Pesca			
		DIJOURS, DIA DE LA FRUITA			
		ESCOLA DE LA NATURA "RECICLATGE"	BOCK'N ROLL		
	TECNOLOGIA I VIDA QUOTIDIANA	TALLER ROBÒTICA			
			EDUCACIÓ VIAL		
			TALLERS DE L'ESCOLA DE CONSUM- DIPUTACIÓ BARCELONA		
	CIUTADANIA	XERRADES AFA - TEMÀTIQUES DIVERSES			
		FESTES I TRADICIONS POPULARS			
		SETMANA DE LA FAMÍLIA			
		XERRADES PROFESSIONALS: BULLYING, INTERNET SEGURA...			

ÀREA		EDUCACIÓ INFANTIL	CICLE INICIAL	CICLE MITJÀ	CICLE SUPERIOR
EDUCACIÓ ARTÍSTICA	VISUAL I PLÀSTICA	TALLERS INTERNIVELLS			
		MANIPULACIÓ DE MATERIALS			
	MÚSICA I DANSA	DANSES CASTANYADA			
		CONCERT NADALES			
		BATUKADA DE CARNESTOLTES			
		P5 - CANTA PARETS			5è, CANTÀNIA
		AUDICIONS ESCOLA DE MÚSICA - P5, 2n, 4t i 6è			
		ESPECTACLES TEATRE DE CAN RAJOLER			



ÀREA		EDUCACIÓ INFANTIL	CICLE INICIAL	CICLE MITJÀ	CICLE SUPERIOR
EDUCACIÓ FÍSICA I PSICOMOTRICITAT	EL COS	EDUCACIÓ EMOCIONAL (càpsules ioga, tallers ioga...)			
	HABILITATS MOTRIUS	CLUBS ESPORTIUS			
		JORNADES ESPORTIVES PADRINS I FILLOLS			
	ACTIVITAT FÍSICA I SALUT			NATACIÓ A 3r, curs ajuntament	COLÒNIES A LA NEU 6è
	EXPRESSIÓ CORPORAL	DANSES FINAL DE CURS			
	JOC	GIMCANA SETMANA DE LA FAMÍLIA	ACTIVITAT SETMANA FAMÍLIA		JORNADA ESPORTIV FI DE CURS

ÀREA		EDUCACIÓ INFANTIL	CICLE INICIAL	CICLE MITJÀ	CICLE SUPERIOR
EDUCACIÓ VALORS SOCIALS I CÍVICS	SER, PENSAR I ACTUAR AUTÒNOMAMENT	ADQUISICIÓ D'HÀBITS			
		"THE WASTE IS IN YOUR HANDS" PROJECTE RECICLATGE			
		PROJECTE APADRINAMENT P3/4T, P4/5è, P5/6è			
		ACCIÓ TUTORIAL			
			ASSEMBLEA DELEGATS/DES		
	APRENDRE A CONVIURE				CONSELL D'INFANTS
	APRENDRE A SER CIUTADANS RESPONSABLES				TUTORIA INDIVIDUALITZADA
		TREBALL EN VALORS, EDUCACIÓ EMOCIONAL I RESOLUCIÓ DE CONFLICTES			
RELIGIÓ		RELIGIÓ CULTURAL PESSEBRE AL NADAL			



ÀMBIT	EDUCACIÓ INFANTIL	CICLE INICIAL	CICLE MITJÀ	CICLE SUPERIOR
DIGITAL	ÚS MATERIAL INFORMÀTIC (PDI, Tauletes, portàtils...)			
	INFORMÀTICA P5	INFORMÀTICA	INFORMÀTICA	ÚS GOOGLE FOR EDUCATION (MAIL, DRIVE, CLASSROOM...)
	SERVEI DE MISSATGERIA AMB LES FAMÍLIES - TOKAPP			
	WEB DEL CENTRE			

ÀMBIT	EDUCACIÓ INFANTIL	CICLE INICIAL	CICLE MITJÀ	CICLE SUPERIOR
ATENCIÓ A LA DIVERSITAT	DESDOBLAMENTS			
	TALLERS INTERNIVELLS			
	SIEI			
	BARREJA DE GRUPS (P5 - 1r)			
		SEP (8.30h - 9h) (Reforç i ampliació)		
	TREBALL COOPERATIU			
	ACCIÓ TUTORIAL			



12. COL.LABORACIÓ SECTORS DE LA COMUNITAT EDUCATIVA I ENTORN SOCIAL

L'escola es defineix com una comunitat en la qual tots els seus membres participen de manera organitzada, coordinada, responsable i constructiva en qualsevol de les tasques organitzatives, administratives o educatives que té assignades, assumint el diàleg com a base de la convivència i la informació com a mitjà per aconseguir aquesta participació.

PARTICIPACIÓ DE LES FAMÍLIES...

- **Delegats/des.** A cada grup des de P3 fins a 6è, hi haurà un delegat/da de classe. Serà la via més ràpida per traspasar petites informacions d'aula ver les famílies.
- **Reunions de classe i entrevistes individuals.**
- **Llibreta missatgera.** A cicle inicial s'utilitza una llibreta com a transmissora d'informacions d'aula, petites lectures... Les famílies també la utilitzen per comunicar-se amb el tutor o tutora.
- **Agenda 3r.** A partir de 3r de primària, cada alumne tindrà una agenda que s'utilitzarà com a transmissora d'informacions, apuntar deures...
- **Tokapp.** APP de missatgeria que utilitza el centre per transmetre informacions generals i comunicacions puntuals a les famílies.
- **WEB.** El web del centre és el mitjà que utilitzem per mostrar les activitats que fem amb fotos i vídeos, penjar documentació, informacions diverses... Les famílies poden subscriure's de forma gratuïta.
- **AFA.** L'Associació de Famílies, és la via que tenen les famílies de representació a la vida diària del centre. Es preveuen comissions on poden participar. Hi ha reunions periòdiques.
- **Consell escolar.** És el màxim òrgan de representació de l'escola. Les famílies interessades poden presentar-se a les votacions per ser representants.
- **Carta compromís.** eina que té l'escola per potenciar la comunicació, la participació, la implicació, el compromís i la corresponsabilitat entre el centre i les famílies en l'educació dels nens i les nenes. Els continguts de la carta de compromís són aprovats pel consell escolar i es revisa i s'actualitza periòdicament en els terminis que acordi el centre.

PARTICIPACIÓ DE L'ALUMNAT...

- **Assemblea delegats/des.** Cada curs de 1r a 6è escollirà un delegat/da de classe. Hi haurà reunions mensuals coordinades per dos mestres del claustre. Desenvoluparan tasques encomanades per direcció i/o claustre.
- **Consell d'infants.** De cada aula de cicle superior, s'escull un/a representant que serà el conseller o consellera. L'Ajuntament és qui organitza les trobades, amb tots els consellers i conselleres de totes les escoles del municipi. Desenvoluparan tasques encomanades per l'alcaldia, en relació amb el municipi de Parets del Vallès.

PARTICIPACIÓ DE L'ENTORN...

- L'escola participa en diferents **activitats i equips de treball de la ciutat** per tal d'afavorir el treball en xarxa i la integració socials dels/de les alumnes:

- | | |
|--------------------------|------------------------|
| - XEF | - Primària- Secundària |
| - Escola Bressol - P3 | - Seminari Robòtica |
| - Parets municipi lector | - Xarxa 0-6 |



13. ALTRES DOCUMENTS DE GESTIÓ DEL CENTRE

➤ Normes d'organització i funcionament de centre - **NOFC**

Les NOFC concreten les normes de convivència del centre i l'aplicació de mesures per a la promoció de la convivència i dels mecanismes de mediació, la definició de les faltes lleus de l'alumnat i l'establiment de mesures correctores i sancionadores. *Disponible al web del centre.*

➤ El projecte de direcció - **PdD**

El projecte de direcció és un instrument essencial de l'autonomia dels centres educatius perquè ordena el desplegament i l'aplicació del projecte educatiu per al període de mandat de la direcció del centre, en concreta l'estructura organitzativa i n'inclou uns indicadors, derivats del que estableix el projecte educatiu de centre, que han de servir per avaluar l'exercici de la direcció.

➤ Programació General Anual de centre - **PGA**

La programació general anual recull la concreció de les prioritats i de tots els aspectes relatius a les activitats i el funcionament del centre per al curs escolar corresponent, dels diferents àmbits de l'autonomia de centre, d'acord amb el projecte de direcció vigent. *Disponible al web del centre.*

➤ Memòria de cada curs - **MA**

La memòria recull l'avaluació de l'assoliment dels objectius que s'han previst en la programació general anual, d'acord amb els criteris, els indicadors i el procediments d'avaluació, concretats en el projecte de direcció. *Disponible al web del centre.*

➤ Projecte lingüístic - **PLC**

El projecte lingüístic dóna criteri amb relació al tractament i l'ús de les llengües en el centre i recull els aspectes que determinen les lleis sobre la utilització normal del català com a llengua vehicular i d'aprenentatge, així com la continuïtat i la coherència educatives. El projecte lingüístic també dóna criteri sobre l'aprenentatge de les dues llengües oficials i de les llengües estrangeres. *Disponible al web del centre.*

➤ Cultura digital de centre - **PLA TAC**



En el Pla TAC es recullen les característiques actuals del centre amb relació a les TAC, es defineixen els objectius i es planifiquen les actuacions que es duran a terme pel que fa als aspectes organitzatius, didacticopedagògics i curriculars. Promou estratègies orientades a millorar l'assoliment de la competència digitals de l'alumnat.

➤ Projecte de convivència.

El Projecte de convivència reflecteix les accions que el centre educatiu desenvolupa per capacitar tot l'alumnat i la resta de la comunitat escolar per a la convivència i la gestió positiva dels conflictes. *Disponible al web del centre.*

➤ Pla d'Acollida.

El Pla d'acollida és el conjunt d'actuacions que el centre educatiu posa en marxa per tal de facilitar l'adaptació de l'alumnat que s'incorpora de nou al centre. S'acostuma a referir a alumnes que provenen d'altres països i que han de portar a terme un procés d'adaptació escolar i d'aprenentatge de la llengua. Nosaltres entenem el pla d'acollida d'una manera més ampla, referit a tots els alumnes, i les seves famílies, que inicien l'escolarització al centre en qualsevol circumstància. Tanmateix inclouem en aquest pla, l'acollida als mestres nouvinguts.

➤ Pla d'Atenció a la Diversitat

És el document on s'estableixen mesures específiques que plantegem al centre en relació a l'atenció a la diversitat, poden ser en relació a la organització de recursos humans, estratègies didàctiques i metodològiques i el procés d'avaluació de l'alumnat.



14. NORMATIVA DE REFERÈNCIA

PROFESSIONALS QUE TREBALLEN ALS CENTRES EDUCATIUS.

- [Normativa de referència \(Llei 12/2009 d'educació, article 28 i article 86\)](#) .

ÒRGANS DE GOVERN

- [Normativa de referència \(Decret 102/2010\)](#) .
- [Normativa de referència \(Decret 155/2010, article 3\)](#) .

FUNCIÓ DE LA DIRECTORA A LES ESCOLES PÚBLIQUES

- [Normativa de referència \(Llei 12/2009 d'educació, article 142\)](#) .
- [Normativa de referència \(Decret 102/2010, article 30\)](#) .
- [Normativa de referència \(Decret 155/2010, capítol 2\)](#) .

COMPOSICIÓ EQUIP DIRECTIU EN ESCOLES PÚBLIQUES

- [Normativa de referència \(Llei 12/2009 d'educació, article 147.4\)](#) .
- [Normativa de referència \(Decret 102/2010, article 30 i article 32\)](#) .

FUNCIÓ DEL CLAUSTRE A LES ESCOLES PÚBLIQUES

- [Normativa de referència \(Llei 12/2009 d'educació, article 146\)](#) .
- [Normativa de referència \(Decret 102/2010, article 29\)](#) .

CONSELL ESCOLAR

- [Normativa de referència \(Llei 12/2009 d'educació, article 25.3\)](#) .
- [Normativa de referència \(Decret 102/2010, article 27\)](#) .
- [Funcions del consell als centres públics](#) .
- [Normativa de referència \(Decret 102/2010, article 27 i article 46\)](#) .



ACCIÓ TUTORIAL

- [Normativa de referència \(Decret 119/2015, article 12\)](#) _
- [Normativa de referència \(Decret 102/2010, article 15 i 38\)](#) _

ORGANITZACIÓ DE L'ENSENYAMENT I DESPLEGAMENT CURRICULAR

- [Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació](#)
- [DECRET 119/2015, de 23 de juny](#)
- Pla per a la Igualtat de gènere en el sistema educatiu- aprovat per Acord de Govern de 20 de gener de 2015).

AVALUACIÓ

- [Llei 12/2009, del 10 de juliol](#)
- [Neus Sanmartí. Avaluar per Aprendre](#)
- [ORDRE ENS/164/2016, de 14 de juny](#)