



## PLA TAC. INFORME GLOBAL

---

### 1- DADES DEL CENTRE I CONTEXTUALITZACIÓ

#### DADES DEL CENTRE

Codi:	08027134
Nom:	Les Roquetes
Titularitat:	Públic
Adreça:	c. Miquel Servet, s/n
Telèfon:	938930634
Adreça Electrònica:	a8027134@xtec.cat

#### CONTEXTUALITZACIÓ

Actualment a la nostra escola tenim una comissió TAC, formada per 3 mestres especialistes (1 d'Ed.Física, 1 d'Anglès i 1 de Música), d'aquest 3 mestres un forma part de l'equip directiu, cosa que considero molt important ja que pots implicar més encara a la gent, i la línia a seguir pot ser més clara i a la vegada compartida. En aquest curs ens hem proposat com a objectiu prioritari tant com a Centre, i a la vegada com a Comissió la creació i elaboració del Pla Tac, ja que creiem que d'aquesta manera tindrem clar cap a on hem d'anar cm a Escola amb les TAC, implicant en aquest camí a tots elements de la comunitat educativa: Alumnat, docents, famílies i entorn. Pel que fa a l'alumnat, creiem que actualment tenen una competència digital adquirida fora de l'Escola, ja que fins a aquest curs passat no vam treballar tallers amb objectius com iniciar a la programació, tot es basava en introduir el nivell bàsic d'ofimàtica", per aquest motiu pensem que tenim molt camí a recórrer amb l'alumnat. Un altre aspecte és la formació dels docents de la nostra escola, que tot i que en aquests últims anys s'ha anat renovant forca, presenta unes carències importants en l'àmbit digital, i aquest any com a comissió ens hem proposat en poder realitzar assemblees de mestres amb aquesta temàtica per poder anar formant al claustre i a la vegada ajudar els/les companys/es en aquest camí, i nosaltres seguir formant-nos per aconseguir fer tot el canvi. En quant a la relació amb les famílies, entre el curs passat i aquest hem aconseguit eliminar les circular en paper, i fer arribar aquestes informacions via mail, tot i que encara tenim un nombre elevat de famílies que no disposen de correu, però tant en aquest aspecte com en el de la comunicació amb l'entorn, sí que és cert que tenim una web en l'entorn àgora-nodes, on anem penjant les informacions destacades o importants de l'Escola, i a més a més disposem de diferents blocs per seguir el dia a dia de l'Escola, on també disposem d'un compte d'Instagram per poder facilitar a les famílies informació instantània de les activitats que realitzen els/les seus/ves fills/es. Pel que fa a equipaments, actualment disposem d'una aula d'informàtica amb 12 ordinadors de sobretaula renovats fa 2 anys, tenim projectors i ordinador a totes les aules, disposem també de 16 ordinadors portàtils, de 3 pantalles interactives multitàctils de 65" i de 12 tablets samsung, i 1 ipad, com a recursos TIC més destacats. Aquest



**Escola**  
**Les Roquetes**

dispositius poden ser i són utilitzats per l'alumnat en el seu dia a dia, però creiem que el seu ús hauria de ser molt més elevat a totes les matèries. També pensem que hauríem de fer més inversió en dispositius mòbils, ja que dona opcions infinites pel dia a dia dels docents i l'alumnat, a més de ser un instrument molt motivador per aquests. En definitiva tenim molt clar com a Centre i com a comissió cap a on sembla anar l'educació i les TAC han d'estar molt presents dins de les aules, i volem aconseguir-ho, i aquest és el motiu principal de la realització d'aquest curs.

## **2- DIAGNOSI- RESULTATS**

### **Estratègia, lideratge i gestió**

#### **Punts molt forts**

03. L'equip directiu és conscient de la importància de definir els objectius i els resultats acadèmics i organitzatius que es volen obtenir i acompanyar-los dels indicadors associats per a mesurar-los i vetlla per la seva concreció

14. Existeix un protocol clar dirigit a tota la comunitat educativa sobre aspectes de privacitat en l'ús de telèfons mòbils

2. Les famílies coneixen la normativa d'ús dels telèfons mòbils al centre

13. Existeix un punt a les NOFC respecte de l'ús dels telèfons mòbils al centre: tipologia d'ús, espais permesos

#### **Punts forts**

01. El centre té definits el paper dels canals digitals i les persones responsables per comunicar-se amb la comunitat educativa

02. El Projecte de direcció té en compte la planificació global de les TAC al centre, el seu estat de desenvolupament i prioritats, proporcionant una visió sostenible per fases i terminis i considerant els recursos disponibles

06. La direcció del centre coneix els aspectes jurídics vinculats als usos ètics de les tecnologies digitals, com la privacitat i seguretat de les dades i la propietat intel·lectual

07. Existeix una comissió TAC de centre, amb implicació de l'equip directiu, per coordinar la integració de les TAC

09. El centre preveu la detecció de necessitats de formació TAC i les incorpora al Pla de formació de centre



**Escola**  
**Les Roquetes**

10. El centre té definits el paper dels canals digitals i les persones responsables per gestionar la informació interna pel que fa al Pla TAC

**Punts febles**

01. Existeix una visió i estratègia en l'ús de les tecnologies per a la millora dels processos d'ensenyament/aprenentatge reflectida en el Projecte Educatiu de Centre

01. S'han definit mecanismes formals per acompanyar el professorat en la implementació de les TAC a l'aula

04. El centre té formalitzats els procediments pel que fa a la inclusió digital de tot l'alumnat i hi ajusta totes les actuacions pel que fa a garantir l'accessibilitat i el suport tecnològic necessari

05. El centre té formalitzats els procediments per garantir l'assoliment de la competència digital de tot l'alumnat com a competència transversal, fer-ne el seguiment i avaluar-la

08. La direcció del centre defineix les responsabilitats i les distribueix als nivells adients per impulsar l'ús de les TAC

11. El centre té formalitzats els procediments per garantir l'accessibilitat del professorat als recursos i serveis digitals del centre i cercar el suport tecnològic necessari

12. El centre té formalitzats els procediments per garantir l'accessibilitat de la comunitat educativa als serveis digitals del centre

4. Les famílies coneixen la normativa respecte de l'autorització de publicació d'imatges personals o continguts elaborats pels seus fills i filles als serveis digitals del centre o del núvol (aplicacions 2.0)

**Punts molt febles**

3. Existeix un protocol clar dirigit a les famílies i personal extern al centre sobre aspectes de privacitat en l'ús de telèfons mòbils

**Usos curriculars**

**Punts forts**

05. Els usos de les TAC a l'aula inclouen projectes, activitats col.laboratives, de simulació o de producció de contingut per part de l'alumnat



**Escola**  
**Les Roquetes**

06. El professorat utilitza els sistemes de projecció, ja siguin interactius (PDI) o no, a l'aula

**Punts febles**

01. El professorat, sota el lideratge de l'equip directiu, és proactiu en la integració de les TAC a l'aula

01. Es realitzen projectes col.laboratius amb suport TIC amb d'altres centres del país o d'arreu

02. El professorat estimula l'alumnat per tal que assoleixi la competència digital

03. Les TAC s'utilitzen per facilitar l'aprenentatge més enllà de l'espai i l'horari de l'aula i fora de l'escola

03. S'utilitzen les tecnologies en l'avaluació i el seguiment personalitzat de l'alumnat

04. L'ús de les TAC és divers i abasta des d'aplicacions instrumentals i d'exercitació (per exemple programes d'ofimàtica o activitats tipus JClic) fins a activitats de cerca, processament i presentació de la informació (per exemple webquestes).

05. La programació de totes les àrees curriculars incorpora continguts digitals per al treball per part de l'alumnat

06. Els usos de les TAC s'aprofiten per transformar els processos d'ensenyament/aprenentatge tot donant als alumnes un paper més actiu

07. Els sistemes de projecció, ja siguin interactius (PDI) o no, són utilitzats també per l'alumnat per a presentacions o exposicions davant el grup classe

07. En la programació didàctica de cada matèria s'utilitzen els recursos digitals específics per a aquell àmbit de coneixement

**Punts molt febles**

01. Existeix una programació seqüenciada dels usos de les TAC interrelacionada amb el desenvolupament de les diferents competències i continguts curriculars

02. La concreció i el desenvolupament de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal són coherents i equilibrats a través dels nivells i de les àrees i matèries



**Escola**  
**Les Roquetes**

02. Les TAC (EVA del Centre, Intranet, Extranet, Web) s'utilitzen per involucrar la comunitat educativa en els processos i activitats d'aprenentatge

03. El professorat promou activitats apropiades pel que fa a l'ús segur d'Internet i el respecte de la propietat intel·lectual

04. El centre utilitza el potencial de les TAC per personalitzar els aprenentatges i adaptar-los a les característiques i necessitats de cada alumne/a

08. El centre, en el cas de l'ESO i el Batxillerat, promou la possibilitat de cursar algunes matèries en la modalitat d'educació no presencial a l'Institut Obert de Catalunya

08. El professorat utilitza l'EVA del centre per posar a l'abast de l'alumnat materials i recursos per a l'aprenentatge

09. L'alumnat utilitza l'EVA del centre per fer activitats i treballar de forma col·laborativa

010. El professorat incorpora l'ús de dispositius mòbils per dur a terme activitats d'aprenentatge

011. L'alumnat utilitza dispositius mòbils per fer activitats i generar continguts

**Competència digital docent i desenvolupament professional**

**Punts forts**

01. El professorat és conscient de la importància d'utilitzar les TAC per a la millora dels resultats i l'èxit escolar

04. El professorat del centre està capacitats per utilitzar els sistemes de projecció, ja siguin interactius (PDI) o no, a l'aula

05. El professorat del centre usa les tecnologies habitualment en la preparació de materials de treball per a tot el seu alumnat

**Punts febles**

01. El professorat comparteix la seva experiència formant part de la comunitat de pràctiques amb el professorat d'altres centres

01. El professorat és competent per planificar i acompanyar l'alumnat en l'assoliment de la competència digital com a competència transversal, fer-ne el seguiment i avaluar-lo



**Escola**  
**Les Roquetes**

02. El professorat coneix i aplica les TAC per a la millora dels resultats i l'èxit escolar

02. El professorat és competent per plantejar i participar en activitats col.laboratives interdisciplinars en entorns digitals

03. El professorat del centre és competent per seleccionar recursos digitals per a tot el seu alumnat

03. El professorat sap identificar les seves necessitats en relació amb les TAC i les expressa i vehicula en el Pla de formació del centre

04. El professorat comparteix la seva experiència formant part de la comunitat de pràctiques del centre

06. El professorat té els coneixements i habilitats necessaris per utilitzar els entorns digitals d'ensenyament-aprenentatge del centre amb tot el seu alumnat

07. El professorat és competent per plantejar i participar en activitats col.laboratives en entorns digitals

08. El professorat disposa d'habilitats i estratègies per garantir la inclusió digital de tot l'alumnat a partir de les seves capacitats individuals pel que fa a accessibilitat i tecnologies de suport necessàries

**Punts molt febles**

02. El professorat té la capacitat de construir una xarxa de relacions i referències per actualitzar i compartir els seus coneixements en entorns digitals

09. El professorat coneix els aspectes legals vinculats als usos ètics de les tecnologies digitals, com la seguretat, la privacitat i la propietat intel.lectual i els té en compte en la seva pràctica diària

**3- OBJECTIUS**

Objectiu general	Objectiu específic
------------------	--------------------



**Escola**  
**Les Roquetes**

<p>010. Definir i planificar els àmbits d'actuació i les línies generals de planificació de les tecnologies en el centre</p>	<p>011. Revisar els documents de gestió de centre (PEC, , Programació general anual de centre, PAC) per incloure les estratègies d'ús de les tecnologies</p> <p>012. Establir els criteris necessaris per tal que les tecnologies estiguin definides a la programació anual de centre</p> <p>013. Definir la composició de la Comissió TAC (Centre)</p> <p>014. Definir les actuacions de la Comissió TAC (Centre)</p>
<p>020. Fixar els serveis digitals del centre, promoure i facilitar la participació de la comunitat educativa en el seu ús i fer-ne el seguiment</p>	<p>021. Fer ús del correu electrònic per a la comunicació interna (professorat i alumnat) i externa (famílies, administració i serveis externs)</p> <p>022. Mantenir actualitzada el web del centre</p> <p>023. Promoure l'ús de l'EVA del centre i assegurar-ne l'accessibilitat per part de tota la comunitat educativa</p> <p>027. Recolzar i incentivar l'ús de les tecnologies per part de les famílies</p> <p>024. Publicar les creacions i activitats escolars als blocs i a la pàgina web de l'escola (Centre)</p> <p>026. Crear una agenda digital d'aula (Centre)</p>
<p>030. Establir la línia temporal d'aplicació anual del pla TAC, avaluar el seu assoliment i proposar les futures línies d'actuació</p>	<p>032. Avaluar al final del curs l'assoliment de la planificació fixada</p> <p>031. Planificar les tasques a dur a terme durant el curs. (Centre)</p> <p>033. Planificar futures actualitzacions en l'àmbit de les TAC a l'escola. (Centre)</p>



**Escola**  
**Les Roquetes**

<p>040. Definir les aplicacions metodològiques de les tecnologies en el centre, afavorir el seu ús i vetllar per la seva presència a totes les àrees curriculars</p>	<p>044. Dissenyar i desenvolupar tasques col.laboratives fent ús d'eines TAC</p> <p>045. Dissenyar mecanismes d'avaluació de la qualitat de les metodologies desenvolupades</p> <p>041. Promoure el treball transversal entre les diferents àrees curriculars fent ús d'eines TAC (Centre)</p> <p>042. Gestionar el seguiment de l'aplicació de les tecnologies a l'aula a les diferents àrees curriculars (Centre)</p>
<p>050. Detectar les necessitats de recursos i gestionar els existents eficaçment quant a ús i manteniment</p>	<p>051. Establir mecanismes de control del funcionament dels recursos del centre i de comunicació d'incidències</p> <p>053. Recollir les noves necessitats de recursos i valorar-ne la seva viabilitat</p> <p>052. Crear i actualitzar un inventari de recursos del centre (Centre)</p> <p>054. Definir i conèixer el programari de l'equipament que utilitza l'alumnat (Centre)</p>
<p>060. Establir les tasques associades a l'aplicació del pla TAC i els responsables corresponents</p>	<p>062. Definir les tasques i responsabilitats associades a l'aplicació del pla TAC</p> <p>064. Valorar anualment l'aplicació del pla TAC</p> <p>061. Definir el funcionament de la comissió TAC i les tasques a realitzar (Centre)</p> <p>063. Promoure la inclusió de gran part del claustre en l'aplicació del Pla TAC (Centre)</p>
<p>070. Gestionar l'organització d'espais, recursos i agrupaments per tal d'afavorir l'ús de les tecnologies en el centre en les condicions més adients</p>	<p>073. Gestionar els espais amb recursos tecnològics compartits per facilitar-ne l'accés</p> <p>071. Vetllar pel bon manteniment dels equipaments TAC del centre (Centre)</p> <p>072. Garantir el bon funcionament de les instal.lacions compartides (Centre)</p>





**Escola**  
**Les Roquetes**

<p>080. Vetllar per un ús de les TAC de forma segura, establint les normes d'ús i seguint els protocols de drets d'autoria i llicències digitals</p>	<p>082. Vetllar per la seguretat de les dades</p> <p>083. Gestionar els permisos d'ús dels serveis digitals</p> <p>084. Conèixer la normativa legal</p> <p>081. Conèixer els perills de fer un mal ús d'Internet i les xarxes socials (Centre)</p> <p>085. Controlar l'accès a determinats continguts per part de l'alumnat. (Centre)</p>
<p>090. Assegurar la inclusió digital de tot l'alumnat i el professorat definint les eines necessàries i garantir-ne l'accessibilitat a tots els recursos</p>	<p>092. Definir i aplicar criteris d'accessibilitat als recursos emprats que s'ajustin a la legislació relacionada vigent</p> <p>095. Identificar els recursos necessaris per assegurar l'accessibilitat del professorat del centre als recursos i serveis digitals i vetllar per aconseguir-los</p> <p>091. Garantir l'accès de tot l'alumnat als recursos TAC (Centre)</p> <p>093. Gestionar, dissenyar i desenvolupar recursos específics per l'alumnat amb necessitats educatives especials. (Centre)</p>
<p>100. Aplicar les TAC per tal de dur a terme el procés de millora dels aprenentatges, adaptant-los a les característiques de les matèries i les necessitats de l'alumnat</p>	<p>106. Definir i dissenyar mecanismes i eines d'avaluació i seguiment de l'alumnat mitjançant les tecnologies</p> <p>101. Facilitar al professorat recursos TAC per a la seva pràctica docent (Centre)</p> <p>102. Facilitar la continuïtat de l'aprenentatge fora del centre (Centre)</p>



**Escola**  
**Les Roquetes**

<p>110. Definir les necessitats de formació del professorat i promoure el treball en xarxa dins i fora del centre</p>	<p>111. Detectar les necessitats formatives del professorat respecte les TAC i proposar el cursos de formació necessaris</p> <p>114. Incentivar el treball en xarxa entre els docents i també l'alumnat</p> <p>115. Participar en projectes en xarxa amb d'altres centres</p> <p>112. Compartir instruments i recursos entre el professorat (Centre)</p> <p>113. Potenciar les bones pràctiques TAC en el centre. (Centre)</p>
---	--

**4- ACTUACIONS PREVISTES**

**1. Pla TAC**

**Temes**

- 1 - Estratègia, lideratge i gestió
- 2 - Usos curriculars
- 3 - Competència digital docent i desenvolupament professional
- 4 - Seguiment, avaluació i millora

**Estratègia, lideratge i gestió**

	<b>Actuacions</b>
Entorn	<p>040. Incloure els models d'autoritzacions als documents que les famílies han de signar a l'inici de curs.</p> <p>041. Fer un registre que reculli si el alumnes tenen o no autorització de les seves famílies respecte de publicació d'imatges personals o continguts elaborats per elles mateixes als serveis digitals del centre</p>



**Escola**  
**Les Roquetes**

Centre	<p>010. Realitzar una diagnosi de les TAC al centre en tots els seus vessants (infraestructures i equipaments, didàctico-pedagògics i organitzatius) per tal de tenir indicacions clares dels punts forts i febles</p> <p>011. Definir en el Projecte Educatiu de Centre quina és la visió del centre pel que fa a les TAC i la seva funció en la millora dels processos d'ensenyament-aprenentatge, proporcionant una visió sostenible per fases i terminis i considerant els recursos disponibles</p> <p>050. Definir els nivells de competència digital de l'alumnat a assolir a cada nivell educatiu</p> <p>080. Distribuir les responsabilitats entre els integrants de la comissió TAC</p> <p>120. Definir les característiques dels serveis digitals del centre per tal de garantir-ne l'accessibilitat de tota la comunitat educativa</p> <p>121. Assegurar l'aplicació d'aquestes característiques dels serveis digitals del centre</p>
Aula	<p>010. Definir un protocol d'acolliment del professorat que s'incorpora de nou al centre que reculli el traspàs de les actuacions TAC</p> <p>011. Crear un sistema de "tutoria TAC" entre el professorat per tal que es produeixi un acompanyament tecnico-metodològic en l'ús de les TAC a l'aula per al professorat que ho necessiti</p> <p>013. Establir un protocol àgil de comunicació d'incidències tècniques</p>

**Usos curriculars**

	<b>Actuacions</b>
Entorn	<p>10. Posar a l'abast del professorat les diferents possibilitats de col.laboració amb d'altres centres educatius</p> <p>11. Fomentar i facilitar la participació dels docents en xarxes educatives</p> <p>22. Donar a conèixer a la comunitat educativa la producció de continguts realitzats per l'alumnat</p>



**Escola**  
**Les Roquetes**

Centre	<p>20. Definir els nivells de competència digital de l'alumnat a assolir a cada nivell educatiu</p> <p>50. Desenvolupar i aplicar mecanismes de recollida per conèixer l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars</p> <p>51. Consensuar la concreció de les aplicacions, eines i metodologies emprades a cada nivell educatiu</p> <p>60. Incloure eines tecnològiques de seguiment del procés educatiu de l'alumnat: entorn personal d'aprenentatge, dossier digital personal d'aprenentatge, blocs,..</p>
Aula	<p>100. Utilitzar dispositius mòbils (tauletes, telèfons mòbils) a l'aula per dur a terme activitats.</p> <p>10. Fomentar l'intercanvi de material i estratègies metodològiques entre el professorat</p> <p>11. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la creació i tria d'activitats TAC diverses adients a les seves àrees i nivells impartits</p> <p>30. Donar a conèixer a l'alumnat les normes d'ús segur d'Internet i de respecte de la propietat intel.lectual</p> <p>70. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte de l'ús dels sistemes de projecció, ja siguin interactius (PDI) o no, i la creació i tria d'activitats relacionades</p> <p>71. Fomentar l'intercanvi entre el professorat d'activitats dissenyades per a l'ús de sistemes de projecció, ja siguin interactius (PDI) o no</p> <p>110. Utilitzar els dispositius mòbils com a eix de la realització d'activitats de l'alumnat i de treball col.laboratiu.</p>

**Competència digital docent i desenvolupament professional**

	<b>Actuacions</b>
Entorn	<p>010. Posar a l'abast del professorat les diferents possibilitats de col.laboració amb d'altres centres educatius</p> <p>020. Fomentar i facilitar la participació dels docents en xarxes educatives</p>



**Escola**  
**Les Roquetes**

Centre	<p>010. Promoure la formació del professorat del centre en la creació i ús d'activitats TAC per aplicar-les a la seva tasca docent</p> <p>020. Promoure la participació del professorat del centre en activitats col.laboratives interdisciplinars en entorns digitals, ja sigui dins del mateix centre com amb centres d'arreu</p> <p>030. Recollir i orientar les necessitats formatives del professorat en relació amb les TAC</p>
Aula	<p>030. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la creació i tria d'activitats TAC diverses adients a les seves àrees i nivells impartits</p> <p>061. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la utilització d'entorns virtuals d'aprenentatge</p> <p>070. Desenvolupar i aplicar mecanismes de recollida per conèixer l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars</p> <p>080. Promoure la formació necessària dels professionals que atenen a l'alumnat amb necessitats educatives especials en l'ús de la tecnologia específica a l'abast del centre</p> <p>090. Donar a conèixer entre el professorat les normes bàsiques d'ús segur de les tecnologies i de respecte a la propietat intel.lectual i a la privacitat de l'alumnat</p>

**Seguiment, avaluació i millora**

	<b>Actuacions</b>
Aula	010. Aplicar mecanismes de recollida per conèixer l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars



## 5- PLANIFICACIÓ

<b>Temes</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporització</b>
Estratègia, lideratge i gestió	040. Incloure els models d'autoritzacions als documents que les famílies han de signar a l'inici de curs.	Incorporar el document a les matriculacions i a les reunions d'inici de curs.	Equip Directiu i Claustre	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Estratègia, lideratge i gestió	041. Fer un registre que reculli si el alumnes tenen o no autorització de les seves famílies respecte de publicació d'imatges personals o continguts elaborats per elles mateixes als serveis digitals del centre	Graella relacionant alumnat i autoritzacions o no de l'alumnat.	Equip Directiu	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Estratègia, lideratge i gestió	010. Definir un protocol d'acolliment del professorat que s'incorpora de nou al centre que reculli el traspàs de les actuacions TAC	Creació d'un protocol als/les mestres nous/ves. (Document Drive, NOFC)	Comissió TAC, Equip Directiu	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Estratègia, lideratge i gestió	010. Realizar una diagnosi de les TAC al centre en tots els seus vessants (infraestructures i equipaments, didàctico-pedagògics i organitzatius) per tal de tenir indicacions clares dels punts forts i febles	Creació i actualització del Pla Tac	Comissió TAC, Claustre i Equip Directiu	Del 08/01/2019 al 23/06/2020



## 5- PLANIFICACIÓ

<b>Temes</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporització</b>
Estratègia, lideratge i gestió	011. Crear un sistema de "tutoria TAC" entre el professorat per tal que es produeixi un acompanyament tecnico-metodològic en l'ús de les TAC a l'aula per al professorat que ho necessiti	Reunions trimestrals per tal de experiències i poder solucionar diferents problemes entre tot el claustre.	Comissió TAC, Claustre i Equip Directiu	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Estratègia, lideratge i gestió	011. Definir en el Projecte Educatiu de Centre quina és la visió del centre pel que fa a les TAC i la seva funció en la millora dels processos d'ensenyament-aprenentatge, proporcionant una visió sostenible per fases i terminis i considerant els recursos disponibles	Inclusió del Pla Tac dins del Projecte Educatiu de Centre	Comissió TAC, Equip Directiu	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Estratègia, lideratge i gestió	013. Establir un protocol àgil de comunicació d'incidències tècniques	Creació d'un document d'incidències tècniques. (Document Drive i al servidor de l'escola.	Comissió TAC, Equip Directiu	Del 08/01/2019 al 23/06/2020

## 5- PLANIFICACIÓ

<b>Temes</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporització</b>
Estratègia, lideratge i gestió	050. Definir els nivells de competència digital de l'alumnat a assolir a cada nivell educatiu	Programació dels diferents nivells de competència digital en relació als nivells educatius (Document Drive)	Comissió TAC, Claustre i Equip Directiu	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Estratègia, lideratge i gestió	080. Distribuir les responsabilitats entre els integrants de la comissió TAC	Graella amb les diferents tasques de cada membre de la comissió TAC (Document Drive)	Comissió TAC, Claustre	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Estratègia, lideratge i gestió	120. Definir les característiques dels serveis digitals del centre per tal de garantir-ne l'accessibilitat de tota la comunitat educativa		Comissió TAC, Equip Directiu	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Estratègia, lideratge i gestió	121. Assegurar l'aplicació d'aquestes característiques dels serveis digitals del centre		Comissió TAC, Equip Directiu	Del 08/01/2019 al 23/06/2020





## 5- PLANIFICACIÓ

<b>Temes</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporització</b>
Usos curriculars	100. Utilitzar dispositius mòbils (tauletes, telèfons mòbils) a l'aula per dur a terme activitats.	Formació en l'ús de dispositius mòbils en la pràctica docent diària. Mantenir actualitzades les tauletes.	Comissió TAC	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Usos curriculars	10. Fomentar l'intercanvi de material i estratègies metodològiques entre el professorat	Assemblea de mestres per a intercanviar experiències. Document al Google Drive amb el recull de materials i estratègies.	Comissió TAC, Claustre	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Usos curriculars	10. Posar a l'abast del professorat les diferents possibilitats de col.laboració amb d'altres centres educatius	Informar al claustre de les diferents opcions de participació i col.laboració amb d'altres centres educatius.	Comissió TAC, Equip Directiu	Del 08/01/2019 al 23/06/2020

### 5- PLANIFICACIÓ

<b>Temes</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporització</b>
Usos curriculars	11. Fomentar i facilitar la participació dels docents en xarxes educatives	Informar al claustre de les diferents opcions de participació en xarxes educatives.	Comissió TAC, Equip Directiu	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Usos curriculars	11. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la creació i tria d'activitats TAC diverses adients a les seves àrees i nivells impartits	Formació teòrica i pràctica respecte a les eines informàtiques disponibles per dur a terme aquesta actuació. Enllac a materials de la xarxa sobre aquesta actuació.	Comissió TAC	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Usos curriculars	20. Definir els nivells de competència digital de l'alumnat a assolir a cada nivell educatiu	Programació dels diferents nivells de competència digital de l'alumnat segons nivell educatiu. (Document Drive)	Comissió TAC, Claustre	Del 08/01/2019 al 23/06/2020

**5- PLANIFICACIÓ**

<b>Temes</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporització</b>
Usos curriculars	22. Donar a conèixer a la comunitat educativa la producció de continguts realitzats per l'alumnat	Actualització constant de Blocs, Webs, etc. Amb feines i activitats realitzades per l'alumnat, per donar-ne difusió.	Comissió TAC, Claustre	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Usos curriculars	30. Donar a conèixer a l'alumnat les normes d'ús segur d'Internet i de respecte de la propietat intel.lectual	Xerrada amb els Mossos d'EsquadraFacilitar la normativa d'ús segur d'Internet i de respecte de la propietat intel.lectual en l'àmbit de l'alumnat.	Comissió TAC, Claustre	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Usos curriculars	50. Desenvolupar i aplicar mecanismes de recollida per conèixer l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars	Document de recull dels diferents recursos utilitzats pel professorat a les diferents àrees. (Document Drive)	Comissió TAC, Claustre	Del 08/01/2019 al 23/06/2020



## 5- PLANIFICACIÓ

<b>Temes</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporització</b>
Usos curriculars	51. Consensuar la concreció de les aplicacions, eines i metodologies emprades a cada nivell educatiu	Programació d'aquesta actuació segons cada nivell educatiu. (Document Drive)	Comissió TAC, Claustre	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Usos curriculars	60. Incloure eines tecnològiques de seguiment del procés educatiu de l'alumnat: entorn personal d'aprenentatge, dossier digital personal d'aprenentatge, blocs,..	Formació en aquesta actuació al professorat com a creadors i l'alumnat com a lector i participant.	Comissió TAC, Claustre	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Usos curriculars	70. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte de l'ús dels sistemes de projecció, ja siguin interactius (PDI) o no, i la creació i tria d'activitats relacionades	Enllac als materials de cursos de formació relacionats amb aquesta actuació. Formació pràctica relacionada amb aquesta actuació.	Comissió TAC	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Usos curriculars	71. Fomentar l'intercanvi entre el professorat d'activitats dissenyades per a l'ús de sistemes de projecció, ja siguin interactius (PDI) o no	Document Drive amb enllac a les activitats i la seva explicació.	Comissió TAC, Claustre	Del 08/01/2019 al 23/06/2020

## 5- PLANIFICACIÓ

<b>Temes</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporització</b>
Usos curriculars	110. Utilitzar els dispositius mòbils com a eix de la realització d'activitats de l'alumnat i de treball col.laboratiu.	Document Drive explicatiu de metodologia per a la seva utilització amb l'alumnat i de treball col.laboratiu. Formació pràctica d'utilització.	Comissió TAC	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Competència digital docent i desenvolupament professional	010. Posar a l'abast del professorat les diferents possibilitats de col.laboració amb d'altres centres educatius	Informar de les diferents possibilitats de col.laboració amb d'altres centres educatius. (Mail, Document Drive, etc.)	Comissió TAC, Claustre i Equip Directiu	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Competència digital docent i desenvolupament professional	010. Promoure la formació del professorat del centre en la creació i ús d'activitats TAC per aplicar-les a la seva tasca docent	Formació en referència aquesta actuació. Creació d'un document per recollir activitats TAC creades o utilitzades.	Comissió TAC	Del 08/01/2019 al 23/06/2020

## 5- PLANIFICACIÓ

<b>Temes</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporització</b>
Competència digital docent i desenvolupament professional	020. Fomentar i facilitar la participació dels docents en xarxes educatives	Informar de les diferents xarxes educatives existents. (Document Drive)	Comissió TAC, Claustre i Equip Directiu	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Competència digital docent i desenvolupament professional	020. Promoure la participació del professorat del centre en activitats col.laboratives interdisciplinars en entorns digitals, ja sigui dins del mateix centre com amb centres d'arreu	Informar al professorat de les diferents activitats col.laboratives interdisciplinars en entorns digitals. (Via Mail, Document Drive, Claustres, etc.)	Comissió TAC, Claustre i Equip Directiu	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Competència digital docent i desenvolupament professional	030. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la creació i tria d'activitats TAC diverses adients a les seves àrees i nivells impartits	Formació respecta aquesta actuació	Comissió TAC	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Competència digital docent i desenvolupament professional	030. Recollir i orientar les necessitats formatives del professorat en relació amb les TAC	Formularis de Google amb les necessitats formatives TAC més importants del professorat.	Comissió TAC, Equip Directiu	Del 08/01/2019 al 23/06/2020

## 5- PLANIFICACIÓ

<b>Temes</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporització</b>
Competència digital docent i desenvolupament professional	061. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la utilització d'entorns virtuals d'aprenentatge	Formació en l'utilització d'EVA	Comissió TAC	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Competència digital docent i desenvolupament professional	070. Desenvolupar i aplicar mecanismes de recollida per conèixer l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars	Document al Drive per a recollir experiències docents TAC a les diferents àrees.	Comissió TAC, Claustre	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Competència digital docent i desenvolupament professional	080. Promoure la formació necessària dels professionals que atenen a l'alumnat amb necessitats educatives especials en l'ús de la tecnologia específica a l'abast del centre	Donar enllacos de formacions relacionades amb aquesta especialitat.	Comissió TAC	Del 08/01/2019 al 23/06/2020
Competència digital docent i desenvolupament professional	090. Donar a conèixer entre el professorat les normes bàsiques d'ús segur de les tecnologies i de respecte a la propietat intel·lectual i a la privacitat de l'alumnat	Proporcionar la normativa actual en aquest àmbit.	Comissió TAC	Del 08/01/2019 al 23/06/2020



## 5- PLANIFICACIÓ

<b>Temes</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Recursos</b>	<b>Responsables</b>	<b>Temporització</b>
Seguiment, avaluació i millora	010. Aplicar mecanismes de recollida per conèixer l'ús de les TAC a les diferents àrees curriculars	Recollida de les diferents experiències de l'ús de les TAC a les diferents àrees. (Document Drive)	Comissió TAC, Claustre	Del 08/01/2019 al 23/06/2020



## **6- INDICADORS**

<b>Objectiu específic</b>	<b>Indicadors</b>
013. Definir la composició de la Comissió TAC (Centre)	013. Assignació del nombre de membres de la Comissió TAC
014. Definir les actuacions de la Comissió TAC (Centre)	014a. Especificació de les tasques a realitzar per la comissió TAC014b. Especificació de les àrees d'actuació de la comissió TAC
011. Revisar els documents de gestió de centre (PEC, , Programació general anual de centre, PAC) per incloure les estratègies d'ús de les tecnologies	011. Revisió dels documents de centre i inclusió, si cal, de les estratègies d'ús de les tecnologies: Projecte de direcció, PEC, Programació general anual de centre, Programacions didàctiques
012. Establir els criteris necessaris per tal que les tecnologies estiguin definides a la programació anual de centre	012a. Existència de criteris clars respecte a la inclusió de les tecnologies en el pla anual de centre 012b. Revisió del pla anual de centre
024. Publicar les creacions i activitats escolars als blocs i a la pàgina web de l'escola (Centre)	024. Publicacions de continguts escolars accessibles a la comunitat educativa mitjançant blocs i web de l'escola
026. Crear una agenda digital d'aula (Centre)	026. Creació d'una agenda digital a les diferents aules.
021. Fer ús del correu electrònic per a la comunicació interna (professorat i alumnat) i externa (famílies, administració i serveis externs)	021a. Comunicació interna majoritàriament via correu electrònic 021b. Llistat accessible d'adreces electròniques de les famílies 021c. Comunicació amb les famílies majoritàriament via correu electrònic 021d. Comunicació externa del centre majoritàriament via correu electrònic
022. Mantenir actualitzada el web del centre	022a. Actualització freqüent del web del centre 022b. El web del centre proporciona la informació necessària del centre de forma àgil



## 6- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
023. Promoure l'ús de l'EVA del centre i assegurar-ne l'accessibilitat per part de tota la comunitat educativa	023a. Us de l'EVA del centre per part del professorat com eina en el procés d'ensenyament-aprenentatge 023b. Us de l'EVA del centre per part de l'alumnat com a eina d'aprenentatge 023c. Coneixement i consulta de l'EVA del centre per part de les famílies 023d. Assegurar que l'EVA del centre compleix els criteris d'accessibilitat definits pel centre
027. Recolzar i incentivar l'ús de les tecnologies per part de les famílies	027a. Formació de les famílies respecte de l'ús de les tecnologies 027b. Difusió de les possibilitats d'ús de les tecnologies per part de les famílies: reunions de famílies, circulars, reunions de tutoria 027c. Assegurar l'accessibilitat de les famílies als serveis digitals del centre
031. Planificar les tasques a dur a terme durant el curs. (Centre)	031. Redacció d'un llistat amb les accions i tasques a realitzar durant tot el curs
033. Planificar futures actualitzacions en l'àmbit de les TAC a l'escola. (Centre)	033. Creació d'un document on anar anotant les actuacions a fer en properes actualitzacions del Pla TAC
032. Avaluar al final del curs l'assoliment de la planificació fixada	032a. Existència d'indicadors clars que permetin l'avaluació de l'assoliment del pla general anual de centre 032b. Avaluació dels indicadors 032c. Redacció d'un informe final respecte de l'assoliment del pla general anual de centre fixat
041. Promoure el treball transversal entre les diferents àrees curriculars fent ús d'eines TAC (Centre)	041. Creació de manuals o tutorials d'utilització de diferents eines TAC



## 6- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
042. Gestionar el seguiment de l'aplicació de les tecnologies a l'aula a les diferents àrees curriculars (Centre)	042. Creació d'un llistat on apareguin les diferents activitats realitzades a l'aula, amb l'ús de les TAC, a les diferents àrees.
044. Dissenyar i desenvolupar tasques col.laboratives fent ús d'eines TAC	044. Recull d'activitats col.laboratives realitzades a l'aula, mitjancant recursos TAC, a les diferents àrees
045. Dissenyar mecanismes d'avaluació de la qualitat de les metodologies desenvolupades	045. Avaluació de les activitats realitzades mitjancant, per exemple, qüestionaris a l'alumnat
052. Crear i actualitzar un inventari de recursos del centre (Centre)	052. Creació i revisió de l'inventari de recursos del centre
054. Definir i conèixer el programari de l'equipament que utilitza l'alumnat (Centre)	054. Recull del programari de l'equipament que utilitza l'alumnat
051. Establir mecanismes de control del funcionament dels recursos del centre i de comunicació d'incidències	051a. Existència d'un model de recollida d'incidències 051b. Gestió ràpida de les incidències reportades 051c. Resposta ràpida de la resolució de les incidències
053. Recollir les noves necessitats de recursos i valorar-ne la seva viabilitat	053a. Existència d'un model de recollida de demanda de nous recursos 053b. Existència de criteris clars respecte de la incorporació de nous recursos als existents en el centre 053c. Avaluació de la viabilitat de la incorporació dels nous recursos demanats
061. Definir el funcionament de la comissió TAC i les tasques a realitzar (Centre)	061. Definició de com funcionarà la comissió TAC i quines tasques són prioritàries.
063. Promoure la inclusió de gran part del claustre en l'aplicació del Pla TAC (Centre)	063. Coneixement i consulta del Pla TAC per part del professorat, facilitant l'accés al Pla TAC
062. Definir les tasques i responsabilitats associades a l'aplicació del pla TAC	062. Definició de les diferents tasques que ha de dur a terme la comissió TAC



## 6- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
064. Valorar anualment l'aplicació del pla TAC	064a. Revisió dels objectius específics plantejats mitjançant la valoració dels indicadors associats 064b. Plantejament del nou pla TAC anual en funció dels resultats de la revisió
071. Vetllar pel bon manteniment dels equipaments TAC del centre (Centre)	071. Creació d'instruccions de manteniment dels diferents equipaments del centre per part d'alumnat i professorat
072. Garantir el bon funcionament de les instal.lacions compartides (Centre)	072. Existències d'unes pautes bàsiques d'organització i recollida dels diferents espais TAC del centre
073. Gestionar els espais amb recursos tecnològics compartits per facilitar-ne l'accés	073. Graella d'ocupació i reserva d'espais del centre accessible al professorat
081. Conèixer els perills de fer un mal ús d'Internet i les xarxes socials (Centre)	081. Creació d'un llistat de mesures a seguir per no tenir problemes a Internet i les xarxes socials
085. Controlar l'accés a determinats continguts per part de l'alumnat. (Centre)	085. Establiment de mecanismes de selecció de continguts
082. Vetllar per la seguretat de les dades	082. Existència d'un protocol de protecció de dades personals de l'alumnat i del professorat
083. Gestionar els permisos d'ús dels serveis digitals	083a. Us de sol.licituds d'autorització d'ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de materials que elabora l'alumnat 083b. Us de sol.licituds d'autorització d'ús de serveis i recursos web 2.0 per part de l'alumnat
084. Conèixer la normativa legal	084. Difusió entre el professorat d'un resum de la normativa pel que fa a protecció de dades personals i drets d'autoria



## 6- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
091. Garantir l'accès de tot l'alumnat als recursos TAC (Centre)	091. Existència d'un protocol a seguir pel professorat per facilitar l'accès a les eines TAC a tot l'alumnat
093. Gestionar, dissenyar i desenvolupar recursos específics per l'alumnat amb necessitats educatives especials. (Centre)	093. Existència de recursos TAC a les programacions didàctiques de les diferents àrees per a l'alumnat amb necessitats educatives especials
092. Definir i aplicar criteris d'accessibilitat als recursos emprats que s'ajustin a la legislació relacionada vigent	092a. Existència de criteris per assegurar l'accessibilitat de tot l'alumnat als continguts i serveis digitals ajustats a la legislació relacionada vigent 092b. Revisió sistemàtica dels criteris definits i de la seva aplicació 092c. Redacció d'un informe periòdic sobre l'aplicació dels criteris d'accessibilitat definits pel centre
095. Identificar els recursos necessaris per assegurar l'accessibilitat del professorat del centre als recursos i serveis digitals i vetllar per aconseguir-los	095. Existència d'un protocol per a la detecció de necessitats específiques pel que fa a l'accés a la tecnologia per part del professorat i el proveïment dels recursos adequats (maquinari, programari, materials)
101. Facilitar al professorat recursos TAC per a la seva pràctica docent (Centre)	101a. Recull de pràctiques de referència realitzades per professorat del centre que serveixin de model a la resta del professorat 101b. Recull de diferents webs, aplicacions, instruments, que serveixin de model al professorat
102. Facilitar la continuïtat de l'aprenentatge fora del centre (Centre)	102. Existència de blocs, entorns EVA, etc. amb diferents activitats, que permetin als alumnes l'autoaprenentatge
106. Definir i dissenyar mecanismes i eines d'avaluació i seguiment de l'alumnat mitjançant les tecnologies	106. Concreció d'eines d'avaluació i seguiment de l'alumnat mitjançant les TAC per àrees i nivells
112. Compartir instruments i recursos entre el professorat (Centre)	112. Creació d'un espai virtual on compartir recursos



## 6- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
113. Potenciar les bones pràctiques TAC en el centre. (Centre)	113. Creació d'espais d'intercanvi de pràctiques TAC entre el professorat del centre
111. Detectar les necessitats formatives del professorat respecte les TAC i proposar el cursos de formació necessaris	111a. Recull de les necessitats formatives TAC del professorat 111b. Proposta de formació TAC del centre 111c. Recull anual de la formació TAC realitzada pel professorat del centre
114. Incentivar el treball en xarxa entre els docents i també l'alumnat	114a. Existència d'espais d'intercanvi d'experiències entre el professorat del centre 114b. Existència de projectes interdisciplinars amb aplicació d'eines TAC 114c. Us d'eines col.laboratives a les àrees per al treball de l'alumnat 114d. Existència de fòrums, blocs i d'altres entorns digitals que permetin la creació de xarxes d'aprenentatge i intercanvi entre l'alumnat i/o el professorat
115. Participar en projectes en xarxa amb d'altres centres	115. Recull anual dels projectes en xarxa en què s'ha participat