



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
**Col·legi d'Educació Infantil i Primària
"Les Codinetes"**

Carrer Ramon Llull, s/n
43763 La Nou de Gaià
Tel. 977655390
e3005467@xtec.cat
<https://agora.xtec.cat/ceiplescodinetes/>



Pla d'obertura de l'escola



Darrera modificació 1 de juny de 2020

O.Finalitat:

- Oferir el servei/ acompanyament evitant l'encomanament del Covid-19
- Fer la traçabilitat en cas de contagi

L'escola vetllarà per la seguretat dels infants que hi assisteixin i per extreure les mesures d'higiene.

L'escola es declararà exempta de responsabilitat en cas de contagi de l'infant.

1. MARC NORMATIU

- Pla d'obertura de centres educatius en fase 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020 i per a l'organització i funcionament dels centres i els estudis del curs 2020-2021.
- Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius.
- Instrucció 2/2020, de 28 de maig, sobre reincorporació progressiva als centres educatius d'aplicació al personal docent al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya amb motiu del coronavirus SARS-CoV-2.
 - ✓ El retorn al centre per part dels alumnes és voluntari.
 - ✓ Aquest pla d'obertura és complementari de l'acció educativa telemàtica tal i com s'està portant a terme fins al final del curs.
 - ✓ L'activitat docent continuarà en format telemàtic fins el 19 de juny, com fins ara.
 - ✓ Es fa constar explícitament que es garanteixen totes les mesures de seguretat establertes.

2. OBERTURA

Donades les instruccions per a l'organització de la reobertura dels centres educatius, aprovat pel PROCICAT, L'ATENCIÓ EDUCATIVA CONTINUA ESSENT TELEMÀTICA PREFERENTMENT.

Dilluns 1 de juny s'obrirà el centre per tal que els docents i el personal consergeria acabin d'habilitar els espais.

Es farà recordatori dels diferents protocols del Pla d'Obertura (infants, docents i famílies).

Del **dimarts 2 de juny** al **divendres 19 de juny**, ambdós inclosos:

L'escola Les Codinetes obrirà per:

LLAR D'INFANTS I EDUCACIÓ INFANTIL

Amb caràcter **d'acollida per a l'alumnat de 1r i segon cicle d'educació infantil** (1- 6 anys) de les famílies els dos progenitors de les quals, per motius professionals i laborals, hagin de realitzar treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar-lo **en grups d'un màxim de:**

- ✓ 5 alumnes llar (1 a 3 anys)
- ✓ 8 infants a P3
- ✓ 10 infants a P4 i 10 a P5.

En horari de 9 a 13h, tenint en compte la flexibilització horària d'entrades i sortides sense servei de menjador.

ALUMNAT DE 6è

Per **donar suport a la finalització de l'etapa** i tancar l'acompanyament personalitzat, **alumnat de 6è** de primària, en grups de 13 com a màxim.

En horari concretat, uns dies determinats a la setmana.

EDUCACIÓ PRIMÀRIA (de 1r a 5è)

Atenció personalitzada, a proposta de la tutora, si s'escau per atendre temes com el descrits a continuació:

- Valoració del que ha passat durant el confinament
- Situació emocional i social
- Recursos tecnològics que han utilitzat, i en general tota la informació que sigui útil per planificar el pròxim curs.

Atenció tutorial en grups reduïts, quan sigui necessari i com a mesura excepcional.

EQUIP EDUCATIU

El personal docent s'anirà incorporant, sempre que la seva situació ho permeti, per tancar el curs 2020- 2021 durant aquest mes de juny. *Instrucció 2/2020, de 28 de maig, sobre reincorporació progressiva als centres educatius*

3. REQUISITS

ALUMNAT ASSISTENT AL CENTRE

El **retorn** al centre per part dels alumnes és **voluntari**.

Es prioritzarà el retorn presencial als centres de l'alumnat en situació socioeconòmica de major vulnerabilitat i de l'alumnat d'educació infantil els pares o mares dels quals necessitin del recurs de l'escola com a mesura de conciliació de la vida laboral i familiar.

Per assistir a l'escola, les famílies hauran de complir els requisits següents:

- ❖ La declaració jurada en la que s'indiqui que l'alumne/a no presenta símptomes de COVID-19 ni ha estat en contacte amb cap persona afectada.
- ❖ La declaració responsable del pare/mare/ tutor/a legal pel qual hagin de realitzar treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar o no es puguin acollir a altres mesures de conciliació de la vida laboral i familiar.
- ❖ Calendari vacunal al dia.

En cas que l'infant presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat, es valorarà la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar. Es consideren malalties de risc per a la Covid-19:

- **Malalties respiratòries** greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíques greus.**
- **Malalties que afecten al sistema immunitari** (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- **Diabetis mal controlada.**
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

EQUIP EDUCATIU

Tot el personal, inclosos els membres de l'equip directiu, haurà d'haver emplenat la corresponent declaració responsable (docents i personal de l'ajuntament).

4. Diagnosi i previsions

4.1 ALUMNAT

Considerant les respostes de les famílies, es preveu l'assistència del següent número d'alumnat:

Nivell	alumnat	observacions
Llar d'infants	2/11	Sense servei de menjador
P3	3/14	Esmorzaran a l'escola
P4	0/6	Esmorzaran a l'escola
P5	3/16	Esmorzaran a l'escola
6è	8/14	Vindran esmorzats de casa

Tal i com expliciten les instruccions, es prioritzaran els grups estables d'alumnat.

4.2 DISPONIBILITAT DE PROFESSIONALS

Els grups d'especial vulnerabilitat segons el que ha establert l'autoritat sanitària són: persones amb diabetis, malaltia cardiovascular, inclosa la hipertensió, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer, dones embarassades i més grans de 60 anys.

Aquestes persones no podran tenir activitat presencial a les activitats del centre del mes de juny.

En base a la declaració responsable i les actuacions posteriors per part del Departament d'Educació, s'ha identificat el nombre de personal que podrà participar en les activitats presencials.

El nombre de professionals (docents i no docents) que pot fer atenció presencial al centre és de:

Docents	No docents
✓ 6/ 14 disponibilitat total	1 Conserge
✓ 3 disponibilitat en moments concrets (9/14)	1 membre de la brigada municipal en horari d'entrada de la llar d'infants si s'escau

5. Espais

Consideracions generals

Els espais per a grups (de fins a 5 infants a la llar d'infants, fins a 10 alumnes a infantil, fins a 13 primària) s'analitzaran a partir dels principis següents:

- La mesura bàsica de referència és 4 m² per alumne.
- En el cas d'espais que permetin l'ocupació per més d'un grup d'alumnes, aquests hauran d'estar clarament separats entre si.
- Si la superfície dels espais no permeten acollir la ràtio establerta respectant els 4 m² per alumne, caldrà adequar la seva ocupació.
- Tots els espais del centre són susceptibles de ser utilitzats com a aules/grup:

5.1 Disponibilitat d'espais

El centre destinarà les següents dependències per a desenvolupar les activitats abans esmentades:

DEPENDÈNCIA	Superfície (m ²)	Observacions
Aula grup Llar d'infants	50'60m ²	S'atendran als/les infants de la llar. Lavabo a l'interior de l'aula
Aula de psicomotricitat		Zona d'esbarjo per als infants de la llar
Aula de P3	52m ²	S'atendran als infants de P3 i P5. Lavabo a l'interior de l'aula.

Porxo d'entrada de l'escola/ Pista asfaltada		Zona d'esbarjo de l'alumant d'infantil
Aula de P4		Zona d'aïllament d'infants de la llar i educació infantil
Lavabo planta baixa, davant de P4		Ús exclusiu equip educatiu
Aula de 6è	37m2	S'atendran als alumnes de 6è
Lavabo davant aula de 3r		Us exclusiu alumnat de 6è
Despatx de música i religió		Aula d'aïllament en cas de contagi d'alumnat de 1r a 6è
Lavabos al costat de l'aula d'escacs		Ús exclusiu equip educatiu
Aules d'escacs		Vestidor de l'equip educatiu
Aula de 5è		Tutoria individualitzada amb alumnat citat prèviament
Aula d'informàtica		Raalitzar alguna activitat puntual amb el grup de 6è
Sala de mestres		Coordinació de l'equip educatiu
Despatx de direcció		Tasques pròpies de direcció
Secretaria		Tasques pròpies de secretaria

Com a norma es espais d'ús com a aula de referència o de circulació estaran el màxim de buits i nets.

6. Proposta d'horaris

- Horari màxim de permanència al centre per a l'alumnat de la llar d'infants i per a l'alumnat d'educació infantil, de 9 a 13h.
- Horari màxim de permanència al centre per als docents, de 9 a 13:30h.
- L'alumnat de 6è assistiran a l'escola els dimarts i divendres de 10:30- 12h.
- 1r a 5è assistiran al centre sempre que no es donin les condicions per fer el seguiment virtual en horari concertat amb cita prèvia a demanda de les tutores entre les 10 i les 13h.

7. Entrada i sortida d'escola

9h la conserge prendrà la temperatura a tot l'alumnat i al personal docent. Davant de qualsevol anomalia (37,1º) s'informarà al director i es procedirà a l'aïllament de l'infant/docent. **Vegeu apartat 10 d'aquest mateix document.**

7.1 ENTRADA DELS INFANTS DE LA LLAR D'INFANTS

9h El personal de la brigada donarà suport a l'entrada de la Llar d'infants vetllant per les correctes distàncies de seguretat.

Els infants accediran al recinte escolar per la porta del pati de cicle inicial, tal i com fan durant l'estiu.

7.2 ENTRADA DE L'ALUMNAT D'EDUCACIÓ INFANTIL

El director vetllarà per l'entrada esglaonada dels nens i nenes d'infantil i les correctes distàncies de seguretat.

Els infants de P3 a P5 accediran a l'edifici per les escales de baixada que donen a la consergeria, es desinfectaran les mans amb gel hidroalcohòlic, es canviaran el calçat i es dirigiran pel passadís cap a l'aula de P3.

7.3 ENTRADA DE L'ALUMNAT DE 6è

L'alumnat de 6è accedirà a l'escola per l'entrada ordinària, en intervals diferents de 10 minuts. El director o la conserge vetllaran per la correcta entrada de l'alumnat de 6è els dimarts i divendres de 10:30- 12h. Dins del centre, al rebedor de primària, l'alumnat de 6è es desinfectarà les mans amb gel hidroalcohòlic i es canviarà el calçat.

7.4 ACCÈS AL CENTRE DE L'ALUMNAT DE 1r A 5è

Amb cita prèvia, sempre acompanyats del pare/mare tutor/a legal de l'infant.

A l'entrevista presencial amb la tutora només es permetrà l'entrada a un dels progenitors, i si vol, pot anar acompanyat del seu fill/a. Els assistents (mestra, alumne i

progenitor/a) hauran de portar obligatòriament mascaretes (a excepció de l'alumnat d'Educació Infantil) i es mantindran les distàncies de seguretat.

8. Mesures a seguir per poder assistir a l'escola

8.1 EQUIP EDUCATIU

Abans de l'obertura del centre, la direcció explicarà al personal que participarà en les activitats presencials, les mesures de protecció i prevenció generals, les mesures específiques i protocols d'actuació que s'han establert per part del Departament d'Educació.

S'aplicaran les mesures possibles per tal de prevenir qualsevo contagi.

S'ha establert com a zona per tal que l'equip educatiu es pugui canviar abans i després de cada jornada laboral. També hauran de fer servir un calçat d'ús exclusiu per al centre escolar.

Les persones adultes han d'anar amb el cabell llarg recollit i l'ús de la mascareta és obligatori al centre escolar.

Adults amb el cabell llarg se'l recolliran.

L'equip educatiu podrà no portar mascareta, per a reunions conjuntes d'equip docent, sempre i quan mantinguin els dos metres de separació.

8.2 ALUMNAT

Per garantir la salut i possibles contagis, els/les alumnes hauran de portar en una bossa de plàstic degudament identificada el seu material/ llibres/ joguines d'ús exclusivament personal. També hauran de portar un rotlló de paper de cuina per tal que es puguin eixugar les mans. Cada dia el material viatjarà de l'escola a casa. A la tornada a casa, caldrà desinfectar-lo.

Sobre el calçat, caldrà dur a la bossa de material el primer dia unes sabates d'ús exclusiu per a l'escola que seran retornades al finalitzar el curs. Aquestes romandran en un espai de l'aula.

La roba que s'hagi portat per anar a l'escola caldrà rentar-la a la rentadora a més de 60°C sempre que sigui possible.

Infants amb el cabell llarg se'l recolliran.

El material de l'alumna vindrà i tornarà cap a casa per a ser desinfectat cada dia en una bossa de plàstic identificada.

Per accedir i romandre al centre els infants a partir de 6 anys sempre faran ús de la mascareta.

L'escola incorporarà a l'inici de la rebuda de l'alumnat alguns aprenentatges relatius a l'educació per a la salut, adequant-los al nivell de comprensió i les capacitats de cada infant.

8.3 FAMÍLIES

Les famílies no accediran als espais del centre per portar o venir a buscar als infants. S'hauran d'esperar a les respectives portes d'accés.

En cas d'haver d'accedir a l'escola, les persones amb el cabell llarg se'l recolliran.

És obligatori l'ús de mascareta i mantenir les distàncies de seguretat.

En cas d'haver d'emplenar algun document, caldrà que es porti bolígraf propi.

9. Protocol en cas de contagi

9.1 PER PART DELS INFANTS

Si durant el matí i en horari escolar, es detecta febre ($37,1^{\circ}$) el protocol d'actuació ha de ser el següent:

- Aïllar l'alumne/a en un espai específic.
- Avisar pares, mares o tutors.
- Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatria.
- Informar al CAP de Torredembarra, per tal que activi els protocols previstos.
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre.

9.2 PER PART DEL PERSONAL EDUCATIU

Si en lloc de ser un alumne/a és un mestre/a el que presenta simptomatologia el protocol d'actuació serà el següent:

- No assistir al centre.
- Posar-se en contacte amb el metge de capçalera.
- Informar de la presència de simptomatologia tant aviat com sigui possible a la direcció del centre.
- Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i

així poder fer el seguiment per part del personal sanitari, així com de tots els seus possibles contactes.

10. Transport escolar

El criteri general és que només en casos específics es reactivarà el servei de transport escolar.

Les rutes de transport que es podran reactivar són les existents. En conseqüència, no se'n podran crear de noves. En canvi, es podran proposar modificacions en els horaris com a conseqüència de la modificació dels horaris d'obertura dels centres durant el mes de juny. També es podran suprimir parades en funció dels usuaris.

Els centres que tenen alumnat usuari de transport escolar hauran de proposar al consell comarcal corresponent i als serveis territorials corresponents la reactivació de les rutes necessàries per possibilitar l'assistència dels alumnes de transport que hagin manifestat la voluntat d'assistir al centre i que es trobin en alguns dels grups següents:

a. Alumnat de 6è de primària.

- No s'oferirà servei de transport.

11. Entrega del material pendent

Com a premissa excepcional, aquest final de curs s'intentarà que l'alumnat pugui emportar-se a casa el màxim de material escolar.

Es preveu començar l'entrega durant la setmana del 15 de juny. Les dates d'entrega variaran en funció del grup.

Com a mesura d'higiene i prevenció, el material escolar es retornarà en bosses a les famílies. L'espai per a fer el retorn, sempre serà un espai exterior degudament acondicionat.

12. Servei d'atenció a les famílies

La secretaria de l'escola romandrà oberta de forma puntual només per atendre consultes o entrega de documentació que no es puguin resoldre de manera telemàtica.

Les cites es gestionaran sempre prèviament a la visita mitjançant el telèfon o el correu del centre.

13. Protocol d'actuació en cas de detecció d'aparició de simptomatologia compatible amb COVID-19

Davant **la presència d'aquests símptomes**, se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment (en el moment d'elaboració d'aquest document pot ser necessari l'aïllament preventiu).

13.1 En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:

- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic
- Avisar pares, mares o tutors.
- Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatria.
- Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre

13.2 En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:

- Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui possible a la direcció del centre
- Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari de la unitat de PRL així com el dels seus possibles contactes.

14 . Mesures específiques per les llars d'infants

Les principals mesures de protecció són les següents:

1. Rentat de mans sistemàtic.

Es tracta d'una de les mesures de protecció més importants. Per això, és imprescindible l'entrenament de tots aquells infants que puguin començar a fer-ho d'una manera autònoma.

En cas que no sigui així, caldrà dur a terme un rentat de mans acompanyat de manera freqüent.

Els infants es rentaran les mans:

- ✓ A l'arribada i a la sortida del centre educatiu
- ✓ Abans i després dels àpats
- ✓ Abans i després d'anar al WC (infants continents),
- ✓ Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati)
- ✓ Després de tossir, mocar-se o d'esternudar
- ✓ Com a mínim una vegada cada **2 hores**

En el cas del personal que treballa a la llar, el rentat de mans es durà a terme:

- ✓ A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants
- ✓ Abans i després d'entrar en contacte amb el menjar, dels àpats dels infants i del personal
- ✓ Abans i després del canvi de bolquers
- ✓ Abans i després d'acompanyar un infant al WC
- ✓ Abans i després d'anar al WC
- ✓ Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)

Com a mínim una vegada cada **2 hores**

2. Distanciament físic:

- **Entrades i sortides.** Les entrades i sortides es faran de forma esglaonada per grups d'edat, en intervals de **15-20 minuts** per evitar aglomeracions. Es recomana que pares i mares no accedeixin a l'interior del recinte escolar.

- **Espai.** A l'aula, cada infant disposarà d'un espai mínim de **4 m²**. Cal evitar els canvis d'aula tant com sigui possible.
- **Grups.** Es recomana definir grups estables de **5 infants** per tal de facilitar les mesures de distanciament físic i la traçabilitat. Quan sigui possible, es recomana dur a terme les activitats al pati (evitant la franja horària de major exposició solar, de 12 a 16h).

3. **Joguines.** A les llars no hi hauria d'haver joguines que no es puguin rentar i desinfectar amb facilitat. Caldrà dur a terme aquests processos de manera freqüent, seguint les indicacions oportunes per a cada material. Les **joguines de plàstic dur** poden rentar-se al rentaplats de manera diària. Si no és possible dur-ne a terme el rentat a temperatura elevada, probablement no sigui recomanable tenir-les al centre. Les **joguines de fusta** s'hauran de desinfectar amb un drap humitejat amb una solució a base d'alcohol propílic al 70°C.

Quan sigui possible, es disposarà de joguines d'ús exclusiu pel grup estable de 5 infants. En el cas dels infants més petits (<12 mesos) es pot valorar que disposin de joguines (tipus sonall o mossegador, per exemple) d'ús individual.

4. **Xumets i biberons.** Els xumets i els biberons s'hauran de guardar dins d'estoigs o bossetes de plàstic individuals. En el cas que hagin estat utilitzats, es retornaran a les famílies diàriament per a la seva neteja i desinfecció. Es recomana que les famílies els esterilitzin després de cada ús.

5. **Bolquers.** *Es tindran en compte els protocols descrits al document **Per al desplegament del PLA D'OBERTURA DE CENTRES EDUCATIUS EN FASE 2 DE DESESCALADA EN LA FINALITZACIÓ DEL CURS 2019-2020 I PER A L'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS CENTRES I ELS ESTUDIS DEL CURS 2020-2021**, aprovat pel PROCICAT en data 20 de maig de 2020.*

6. **Roba i calçat.** Es recomana substituir **tovallons** i **tovalloles** de roba per material equivalents de paper. En el cas dels pitets de roba, seran d'ús diari i caldrà guardar-los en bosses de plàstic individuals i tancades. En el context actual seria recomanable que tant llençols com tovalloles poguessin ser rentats en el propi centre educatiu a >60°C en cas que disposés de rentadora. Si això no és possible, les famílies rentaran **tovalloles** i **llençols**, així com els **pitets**, a aquesta temperatura i els portaran a l'inici de la setmana. Els llençols es canviaran setmanalment, però caldrà garantir que es guarden de manera individual entre els diferents usos.

Respecte al calçat, a l'arribada a l'escola pot ser recomanable que els infants es treguin les **sabates** i les canviïn per uns mitjons o unes sabates d'ús exclusiu per a l'aula que ja estiguin al centre. Caldrà que aquells infants que es treguin les sabates de forma autònoma, es rentin les mans després de fer-ho. Per a sortir al pati caldrà repetir el procediment.

En relació al personal docent i no docent caldrà que disposin de **roba i calçat d'ús exclusiu** per al centre. La roba haurà de ser rentada a una temperatura >60°C, com a mínim 2 vegades per setmana.

7. **Mascaretes.** Les mascaretes (quirúrgiques o higièniques) estan indicades quan no és possible mantenir el distanciament físic de seguretat (2 metres). En el cas dels infants, no són adequades per sota dels **3 anys**. Per tant, només seran d'ús pel personal docent i no docent dels centres educatius quan no es pugui mantenir la distància, ja sigui entre les persones adultes o amb els infants.

8. **Guants.** Les indicacions d'us de guants no varien respecte a les habituals. Cal recordar que, en termes de protecció davant del nou coronavirus, els guants poden

donar una **falsa sensació de seguretat**. Per aquest motiu cal recordar que l'ús de guants no eximeix del rentat de mans freqüent i que cal seguir les normes de protecció en el moment de col·locar-los i enretirar-los.

9. **Cotxets**. Cal recordar que les famílies no podran accedir a l'interior del centre. Per aquest motiu, una persona del centre els ubicarà en el lloc adequat, tenint en compte que s'haurà de rentar les mans després de cada manipulació.

15. Ventilació, neteja i desinfecció d'espais

Les aules es ventilaran 30 minuts abans de les 9h.

Durant el matí, de 9:30h a 12h es farà una neteja intensiva dels lavabos, manetes i espais comuns.

Durant l'horari lectiu s'intentarà tenir les finestres obertes i les portes de les aules.

Després de la jornada escolar, a la tarda, es netejaran tots els espais afectats.

15.1 Pautes de ventilació

És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels infants i 3 vegades al dia, almenys 10 minuts cada vegada.

Totes les aules han de poder ser adequadament ventilades. Si pot ser es deixaran les finestres obertes.

Pel que fa a les pautes de ventilació, i per aquells espais dels centres que disposin d'algun sistema de climatització, caldria tenir en consideració les recomanacions del Departament de Salut recollides al document Ventilació i sistemes de climatització en establiments i locals de concurrència humana.

15.2 Pautes generals de neteja i desinfecció

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat almenys diària. Se seguiran les recomanacions de Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana i en el cas de que sigui necessari les de Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana.

La neteja dels espais és fonamental i sempre s'ha de fer de forma prèvia a les actuacions de desinfecció. Permet eliminar la brutícia i la matèria orgànica de les superfícies i, si no és eliminada, pot interferir amb els desinfectants i minimitzar-ne la seva eficàcia. Els desinfectants, en canvi, destrueixen o inactiven els microorganismes. Per a la neteja es poden usar els detergents tensioactius que s'utilitzen habitualment, que s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.

Caldrà fer un mínim d'una neteja i desinfecció completa al final de la jornada i garantir la neteja i desinfecció durant el dia en els espais que ho requereixin, especialment en aquells de màxima concurrència.

Neteja: es pot fer amb aigua o sabó o es poden usar els detergents d'ús habitual en l'àmbit domèstic, que s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.

Desinfecció: hi ha evidència que els coronavirus s'inactiven en contacte amb diferents tipus de desinfectants, com poden ser:

- ✓ Lleixiu: es recomana fer una dilució 1:50 del lleixiu habitual que té una concentració al voltant del 5%, barrejant 20 ml de lleixiu en 1 litre d'aigua, o bé posant 1 part de lleixiu i 49 parts d'aigua, especialment per a la desinfecció dels lavabos. Per a la resta de superfícies és suficient amb una barreja de 1 part de lleixiu i 99 parts d'aigua. Aquestes solucions s'han de preparar diàriament i s'han de deixar actuar durant uns minuts per assegurar una desinfecció eficaç.
- ✓ Alcohol etílic entre el 62-71%: es pot obtenir directament o a partir de l'alcohol etílic habitual que és del 96 %, barrejant 70 ml de l'alcohol amb 30 ml aigua (s'obté un alcohol del 69%) o bé barrejant 5 parts de l'alcohol etílic de 96° amb 2 part d'aigua (s'obté un alcohol del 70,6 %)
- ✓ Peròxid d'hidrogen al 0,5%: es pot obtenir diluint l'aigua oxigenada habitual que és del 3% de peròxid d'hidrogen amb aigua, barrejant 1 part d'aigua oxigenada i 5 parts d'aigua.

Es poden utilitzar també altres productes desinfectants amb finalitat viricida autoritzats per a ús pel públic en general i ús ambiental.

Per a la desinfecció del material informàtic (teclat, ratolins...) es poden utilitzar tovallolletes impregnades amb alcohol propílic de 70% o un drap net humitejat amb alcohol de 70%. Caldrà garantir especialment la desinfecció del material com a mínim 1 vegada al dia.

15.3 Zones i punts on intensificar la neteja i desinfecció

Les actuacions de neteja i desinfecció hauran d'incidir especialment en tots aquells elements, superfícies o zones d'ús més comú que poden tenir més contacte amb les mans. El material emprat en les diferents activitats no podrà ser compartit entre diferents infants si no se'n fa una desinfecció després del seu ús. Es prioritzarà que cada infant i adolescent utilitzi el seu propi material.

Les zones i punts on cal intensificar la neteja i desinfecció són:

- Interruptors i timbres (aparell electrònic)
- Manetes i poms de portes, finestres, armaris i arxivadors.
- Baranes i passamans, d'escals i ascensors
- Taules
- Cadires
- Ordinadors, sobretot teclats i ratolins

- Aixetes
- Lavabos. Cal assegurar la dotació de sabó i eixugamans, per garantir l'adequada higiene de mans en tot moment.
- Altres superfícies o punts de contacte freqüent.

Es recomana, allà on sigui possible, mantenir les portes obertes.

16. Actualització i revisió del pla

Aquest pla és revisable i pot sofrir canvis per tal d'adaptar-se a les diferents situacions que puguin sorgir durant el període d'obertura.

17. Mesures de difusió

Informació al Consell escolar en la sessió ordinària duta a terme en data 27 de maig de 2020.

Publicat al portal educatiu el 29 de maig de 2020.

https://agora.xtec.cat/ceiplescodinetes/wp-content/uploads/usu1661/2020/05/Pla-Obertura-Escola-Les-Codinetes_compressed.pdf

RESOLUCIÓ de 29 de maig de 2020 per la qual s'aprova el Pla d'Obertura de l'escola Les Codinetes.

El Pla d'obertura de centres educatius en fase 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020 i per a l'organització i funcionament dels centres i els estudis del curs 2020-2021 estableix l'elaboració del Pla d'Obertura de centre.

Les Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius estableixen que cada centre educatiu haurà d'elaborar el seu Pla d'Obertura previ a l'inici de les activitats presencials amb els alumnes.

En data 27 de maig de 2020, el director ha informat el Consell Escolar del contingut Pla d'Obertura.

D'acord amb el que s'ha esmentat,

RESOLC:

- 1.- Aprovar el Pla d'Obertura de l'Escola Les Codinetes (La Nou de Gaià).
- 2.- Aquest Pla d'Obertura serà publicat a l'espai web del centre.
- 3.- L'escola es declararà exempta de responsabilitat en cas de contagi de l'infant.

La Nou de Gaià, 1 de juny de 2020

El director,

Sergi Leal Jiménez

