



CARTA DE COMPROMÍS

Les persones sotasignades, Mercè Subirachs Ferrer, directora de l'escola Les Basserolles, i

..... (nom pare, mare, tutor/a legal) d'en/na

..... (nom de l'alumne), conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents compromisos:

Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament global de la personalitat de l'alumnat.
2. Vetllar per fer efectius els drets i els deures de l'alumnat en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de les famílies.
4. Informar la família del projecte educatiu (PEC) i de les normes d'organització i funcionament del centre (NOFC).
5. Informar la família i l'alumnat dels criteris que s'apliquen per avaluar el rendiment acadèmic dels alumnes i de la seva evolució. Fer una valoració objectiva de l'avaluació, comunicar a les famílies i explicar si s'escau.
6. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumnat i mantenir-ne informada la família.
7. Comunicar a la família les absències no justificades de l'alumnat al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament.
8. Atendre en un termini raonable i, a ser possible, en els horaris previstos de tutoria o direcció, les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família.
9. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos i, si escau, el contingut, al finalitzar l'etapa d'infantil i de cada cicle a primària.

Per part de la família

1. Respectar el caràcter propi de l'escola tal com queda definit en el Projecte Educatiu de Centre (PEC).
2. Compartir amb l'escola l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aconseguir-ne el desenvolupament global.
3. Instar el fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament de l'escola, en particular les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Vetllar perquè el fill o filla compleixi el deure bàsic d'esforçar-se en l'aprenentatge i en el desenvolupament de les seves capacitats i d'assistència regular i amb puntualitat a les activitats acadèmiques, i també perquè faci les tasques encomanades des de l'escola.
5. Ajudar el nostre fill/a a organitzar el temps i l'espai d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar.
6. Adreçar-se directament a l'escola per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill/a.
7. Facilitar a l'escola les informacions del fill/a que siguin rellevants pel seu desenvolupament global.
8. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli l'escola.
9. Aplicar els criteris i mesures acordades amb l'escola que puguin afavorir el rendiment escolar del fill/a.
10. Informar el fill/a del continguts d'aquests compromisos.
11. Revisar conjuntament amb l'escola el compliment d'aquests compromisos i, si escau, el contingut, al finalitzar l'etapa d'infantil i de cada cicle a primària.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família

Sant Miquel de Balenyà.....de.....de 20.....