



CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

La llei d'educació de Catalunya (12/2009), a l'article 20, estableix que “Els centres, en el marc del que estableix el títol i d'acord amb llurs projectes educatius, han de formular una carta de compromís educatiu, en la qual han d'expressar els objectius necessaris per assolir un entorn de convivència i respecte per al desenvolupament de les activitats educatives. En la formulació de la carta participen la comunitat escolar i, particularment, els professionals de l'educació i les famílies”.



ESCOLA L'AULET
CURS 2024-2025



COMPROMISOS PER PART DE LA FAMÍLIA

Les persones sotasignades, Elisabet Gubern Juventeny, directora de l'escola l'Aulet, i (pare, mare, tutor/a) de l'alumne/a, reunides a la localitat de Celrà, amb data conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

COMPROMISOS PER PART DEL CENTRE

1. Facilitar al nostre alumnat una formació de qualitat que contribueixi al desenvolupament integral com a persones i com a ciutadans i ciutadanes i crear a l'escola un clima de convivència que faciliti el sentiment de pertinença a la comunitat educativa i d'identificació amb el centre.
2. Vetllar per fer efectius els seus drets i deures en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne/a.
4. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
5. Informar al nostre alumnat sobre els criteris que s'aplicaran per a l'avaluació del seu rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i, quan calgui, facilitar a la família aclariments respecte als resultats de les avaluacions.
6. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de cada alumne/a i mantenir-ne informada a la família.
7. Mantenir una comunicació regular amb la família per informar-la de l'evolució acadèmic i personal de l'alumne/a.
8. Comunicar a la família les absències no justificades que hagi fet l'alumne/a i informar de qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
9. Atendre les peticions d'entrevista i de comunicació que formuli la família, en un termini raonable dins de la disponibilitat del centre, tot facilitant en la mesura del possible la conciliació dels horaris laborals de la família i el centre.
10. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquest contracte quan escaigui.

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i, més específicament, la de l'equip directiu.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
3. Instar el fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Vetllar perquè el fill o filla compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques.
5. Vetllar perquè el fill o filla faci les tasques encomanades a casa pel professorat.
6. Ajudar el fill o filla a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar.
7. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del Projecte Educatiu en la formació del fill o filla.
8. Facilitar al centre les informacions que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge del fill/-a.
9. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
10. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquest contracte quan escaigui.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

Per part del centre

Per part de la família

La directora
Elisabet Gubern Juventeny

(pare, mare o tutor/a, nom i cognoms)
.....