



PLA TAC. INFORME GLOBAL

1- DADES DEL CENTRE I CONTEXTUALITZACIÓ

DADES DEL CENTRE

Codi:	08067818
Nom:	La Sínia
Titularitat:	Públic
Adreça:	av. Països Catalans, 44
Telèfon:	938834342
Adreça Electrònica:	a8067818@xtec.cat

CONTEXTUALITZACIÓ

La nostra escola es troba ubicada a la ciutat de Vic, concretament al barri del Remei. Barri, de tradició majoritàriament obrera, que ha sigut un dels principals espais d'acolliment de la diversitat de famílies que recull la ciutat. Convertint-se així en un barri jove i dinàmic en el que el treball de les entitats i organismes del barri es troben cada cop més interrelacionats per portar a cap una bona comunicació i acció social. Les noves tecnologies han entrat naturalment a la nostra escola de la mateixa manera que s'han fet presents en els diferents àmbits del nostre entorn social. Encara ens falta, però, integrar-les en el conjunt de didàctiques que fan desenvolupar els plans curriculars. Aquest fet ens fa plantejar l'inici d'un treball de renovació metodològica que afecta al conjunt de la comunitat educativa.

Aquestes noves tecnologies, gràcies a l'ús de plataformes socials i educatives, permeten evocar cada cop més per la construcció col·lectiva del coneixement donant la possibilitat a que els alumnes facin treballs cooperatius. Per tant no tant sols hem de plantejar què ha de ser capaç de dominar, en termes d'alfabetització tecnològica, sinó també observar quins sistemes poden facilitar millor la gestió d'aquestes dinàmiques de treball. Així doncs no es tracta tant sols de donar suport a l'alumne i tecnificar-lo com a un element finalista sinó més aviat hem d'observar com aquestes noves tecnologies poden donar suport a la planificació didàctica docent.

En aquest sentit la planificació i reflexió sobre les línies pedagògiques del nostre centre serà l'eix central en el desenvolupament del pla TAC proposant una línia d'acció que contempli espais de reflexió, coordinació i acció per tal d'aconseguir desenvolupar una estratègia conjunta que permeti als alumnes ser competens en l'ús de les tecnologies de la informació i comunicació.

2- DIAGNOSI- RESULTATS



Estratègia, lideratge i gestió

Punts molt forts

01. El centre té definits el paper dels canals digitals i les persones responsables per comunicar-se amb la comunitat educativa

Punts forts

02. El Projecte de direcció té en compte la planificació global de les TAC al centre, el seu estat de desenvolupament i prioritats, proporcionant una visió sostenible per fases i terminis i considerant els recursos disponibles

03. L'equip directiu és conscient de la importància de definir els objectius i els resultats acadèmics i organitzatius que es volen obtenir i acompanyar-los dels indicadors associats per a mesurar-los i vetlla per la seva concreció

06. La direcció del centre coneix els aspectes jurídics vinculats als usos ètics de les tecnologies digitals, com la privacitat i seguretat de les dades i la propietat intel·lectual

07. Existeix una comissió TAC de centre, amb implicació de l'equip directiu, per coordinar la integració de les TAC

09. El centre preveu la detecció de necessitats de formació TAC i les incorpora al Pla de formació de centre

10. El centre té definits el paper dels canals digitals i les persones responsables per gestionar la informació interna pel que fa al Pla TAC

11. El centre té formalitzats els procediments per garantir l'accessibilitat del professorat als recursos i serveis digitals del centre i cercar el suport tecnològic necessari

4. Les famílies coneixen la normativa respecte de l'autorització de publicació d'imatges personals o continguts elaborats pels seus fills i filles als serveis digitals del centre o del núvol (aplicacions 2.0)

Punts febles

01. Existeix una visió i estratègia en l'ús de les tecnologies per a la millora dels processos d'ensenyament/aprenentatge reflectida en el Projecte Educatiu de Centre

01. S'han definit mecanismes formals per acompanyar el professorat en la implementació de les TAC a l'aula



**Escola
La Sínia**

05. El centre té formalitzats els procediments per garantir l'assoliment de la competència digital de tot l'alumnat com a competència transversal, fer-ne el seguiment i avaluar-la

08. La direcció del centre defineix les responsabilitats i les distribueix als nivells adients per impulsar l'ús de les TAC

Punts molt febles

04. El centre té formalitzats els procediments pel que fa a la inclusió digital de tot l'alumnat i hi ajusta totes les actuacions pel que fa a garantir l'accessibilitat i el suport tecnològic necessari

12. El centre té formalitzats els procediments per garantir l'accessibilitat de la comunitat educativa als serveis digitals del centre

14. Existeix un protocol clar dirigit a tota la comunitat educativa sobre aspectes de privacitat en l'ús de telèfons mòbils

2. Les famílies coneixen la normativa d'ús dels telèfons mòbils al centre

3. Existeix un protocol clar dirigit a les famílies i personal extern al centre sobre aspectes de privacitat en l'ús de telèfons mòbils

13. Existeix un punt a les NOFC respecte de l'ús dels telèfons mòbils al centre: tipologia d'ús, espais permesos

Usos curriculars

Punts molt forts

06. El professorat utilitza els sistemes de projecció, ja siguin interactius (PDI) o no, a l'aula

Punts forts

03. S'utilitzen les tecnologies en l'avaluació i el seguiment personalitzat de l'alumnat

04. L'ús de les TAC és divers i abasta des d'aplicacions instrumentals i d'exercitació (per exemple programes d'ofimàtica o activitats tipus JClic) fins a activitats de cerca, processament i presentació de la informació (per exemple webquestes).

08. El professorat utilitza l'EVA del centre per posar a l'abast de l'alumnat materials i recursos per a l'aprenentatge

Punts febles



Escola
La Sínia

01. El professorat, sota el lideratge de l'equip directiu, és proactiu en la integració de les TAC a l'aula

01. Existeix una programació seqüenciada dels usos de les TAC interrelacionada amb el desenvolupament de les diferents competències i continguts curriculars

02. El professorat estimula l'alumnat per tal que assoleixi la competència digital

02. La concreció i el desenvolupament de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal són coherents i equilibrats a través dels nivells i de les àrees i matèries

02. Les TAC (EVA del Centre, Intranet, Extranet, Web) s'utilitzen per involucrar la comunitat educativa en els processos i activitats d'aprenentatge

03. El professorat promou activitats apropiades pel que fa a l'ús segur d'Internet i el respecte de la propietat intel·lectual

03. Les TAC s'utilitzen per facilitar l'aprenentatge més enllà de l'espai i l'horari de l'aula i fora de l'escola

05. Els usos de les TAC a l'aula inclouen projectes, activitats col·laboratives, de simulació o de producció de contingut per part de l'alumnat

05. La programació de totes les àrees curriculars incorpora continguts digitals per al treball per part de l'alumnat

06. Els usos de les TAC s'aprofiten per transformar els processos d'ensenyament/aprenentatge tot donant als alumnes un paper més actiu

07. Els sistemes de projecció, ja siguin interactius (PDI) o no, són utilitzats també per l'alumnat per a presentacions o exposicions davant el grup classe

07. En la programació didàctica de cada matèria s'utilitzen els recursos digitals específics per a aquell àmbit de coneixement

09. L'alumnat utilitza l'EVA del centre per fer activitats i treballar de forma col·laborativa

Punts molt febles

01. Es realitzen projectes col·laboratius amb suport TIC amb d'altres centres del país o d'arreu



**Escola
La Sínia**

04. El centre utilitza el potencial de les TAC per personalitzar els aprenentatges i adaptar-los a les característiques i necessitats de cada alumne/a

08. El centre, en el cas de l'ESO i el Batxillerat, promou la possibilitat de cursar algunes matèries en la modalitat d'educació no presencial a l'Institut Obert de Catalunya

010. El professorat incorpora l'ús de dispositius mòbils per dur a terme activitats d'aprenentatge

011. L'alumnat utilitza dispositius mòbils per fer activitats i generar continguts

Infraestructures i serveis digitals

Punts molt forts

01. Tots els espais de treball del centre, molt especialment les aules, disposen de connectivitat a la xarxa del centre i a Internet

03. El centre disposa de web

14. El centre disposa d'un entorn virtual d'aprenentatge (EVA)

20. Tot l'equipament està protegit contra els virus

21. El centre coneix i utilitza adequadament les aplicacions informàtiques de gestió del Departament d'Ensenyament

22. El centre realitza i disposa de còpia de seguretat de les dades rellevants

23. El centre completa anualment el qüestionari que envia el Departament per a l'estadística de la Societat de la Informació en els centres educatius

Punts forts

01. El centre vetlla perquè les instal·lacions i equipaments funcionin correctament d'acord amb els estàndards de referència

02. L'accés a internet té un cabal suficient per atendre les activitats educatives quotidianes que es realitzen al centre

02. Les aules ordinàries disposen d'un sistema de projecció amb un ordinador connectat a Internet i, en els casos que pertoqui, un conjunt d'ordinadors disposats en un racó de l'aula



**Escola
La Sínia**

04. Les aules informàtiques i aules especialitzades estan operatives i en adequat estat de funcionament

06. Els recursos de programari, serveis i aplicacions digitals disponibles s'adapten a les necessitats del professorat i l'activitat curricular

13. El centre disposa d'un assessorament intern o extern suficient a l'hora de triar infraestructures i serveis digitals

19. Els entorns virtuals d'aprenentatge i la resta d'espais digitals que utilitza l'alumnat al centre són segurs pel que fa a la protecció de dades personals i política de contrasenyes

Punts febles

01. El centre té coneixement de l'equipament tecnològic de l'alumnat a la llar (connectivitat, ordinador i/o d'altres dispositius equivalents)

02. El centre té coneixement de l'equipament tecnològic d'ús públic disponible al municipi o al barri (connectivitat, ordinador i/o d'altres dispositius equivalents en espais d'ús públic)

03. Els ordinadors estan disponibles als diferents espais d'aprenentatge del centre

05. Els recursos de programari, serveis i aplicacions digitals disponibles s'adapten a les necessitats de l'alumnat

08. El centre disposa i utilitza perifèrics especialitzats per al treball en àmbits curriculars diversos (exemple: microscopis, teclats musicals)

10. El centre té un pla amb prioritats per a la renovació de l'equipament TAC

11. Existeix un inventari actualitzat de les infraestructures digitals

15. El centre disposa d'un entorn virtual d'aprenentatge amb orientacions específiques per a un ús correcte per part del professorat i l'alumnat

17. El centre ha establert un protocol per a la resolució d'incidències tècniques

Punts molt febles

03. Les aules amb un model de connectivitat 1:1 permeten connectivitat a tots els estudiants de l'aula simultàniament

04. El centre disposa d'intranet



04. Els espais d'aprenentatge d'ús comú disposen de sistema de projecció interactiva

07. El centre té definides les característiques tècniques i de programari de l'equipament personal de l'alumnat, en cas que l'alumnat utilitzi equipament propi, molt especialment quan el model sigui 1:1

09. El centre vetlla per disposar tots els ajuts tècnics que li calen per a l'alumnat amb discapacitat que les utilitza amb normalitat en tots els escenaris

12. Existeix un inventari actualitzat del programari i els serveis digitals disponibles al centre (per ex. blocs, wikis, correu electrònic, etc)

16. El centre disposa d'una política de filtratge de continguts

18. Existeix un protocol de centre conegut pel professorat pel que fa a la selecció i ús de serveis digitals (blocs, correu electrònic...)

3- OBJECTIUS

Objectiu general	Objectiu específic
010. Definir i planificar els àmbits d'actuació i les línies generals de planificació de les tecnologies en el centre	011. Revisar els documents de gestió de centre (PEC, , Programació general anual de centre, PAC) per incloure les estratègies d'ús de les tecnologies 012. Establir els criteris necessaris per tal que les tecnologies estiguin definides a la programació anual de centre 013. Definir i revisar la composició de la comissió TAC 014. Establir l'àmbit d'actuació de la comissió TAC 015. Revisar la seqüenciació de la competència digital a les àrees curriculars
020. Fixar els serveis digitals del centre, promoure i facilitar la participació de la comunitat educativa en el seu ús i fer-ne el seguiment	022. Mantenir actualitzada el web del centre 023. Promoure l'ús de l'EVA del centre i assegurar-ne l'accessibilitat per part de tota la comunitat educativa



<p>030. Establir la línia temporal d'aplicació anual del pla TAC, avaluar el seu assoliment i proposar les futures línies d'actuació</p>	<p>031. Planificar i prioritzar les tasques a dur a terme anualment</p> <p>032. Avaluar al final del curs l'assoliment de la planificació fixada</p>
<p>040. Definir les aplicacions metodològiques de les tecnologies en el centre, afavorir el seu ús i vetllar per la seva presència a totes les àrees curriculars</p>	<p>041. Afavorir el treball transversal entre les diferents àrees curriculars fent ús d'eines TAC</p> <p>042. Assegurar la presència de l'aplicació metodològica de les tecnologies a les programacions didàctiques de les diferents àrees curriculars</p> <p>044. Dissenyar i desenvolupar tasques col.laboratives fent ús d'eines TAC</p>
<p>050. Detectar les necessitats de recursos i gestionar els existents eficaçment quant a ús i manteniment</p>	<p>051. Establir mecanismes de control del funcionament dels recursos del centre i de comunicació d'incidències</p> <p>052. Mantenir actualitzat l'inventari de recursos del centre</p> <p>054. Assegurar la connectivitat suficient per atendre les necessitats del centre</p>
<p>060. Establir les tasques associades a l'aplicació del pla TAC i els responsables corresponents</p>	<p>061. Establir la dinàmica anual de funcionament de la comissió TAC del centre i marcar les actuacions prioritàries</p> <p>062. Definir les tasques i responsabilitats associades a l'aplicació del pla TAC</p> <p>063. Establir els responsables que duran a terme les tasques i fer-ne el seguiment</p> <p>064. Valorar anualment l'aplicació del pla TAC</p>



<p>070. Gestionar l'organització d'espais, recursos i agrupaments per tal d'afavorir l'ús de les tecnologies en el centre en les condicions més adients</p>	<p>071. Definir els agrupaments més adients de l'alumnat per aplicar de forma eficaç les TAC</p> <p>072. Establir els condicionants de l'horari del centre que facilitin l'ús de les tecnologies</p> <p>073. Gestionar els espais amb recursos tecnològics compartits per facilitar-ne l'accés</p> <p>074. Assegurar el correcte manteniment de les instal·lacions compartides</p>
<p>080. Vetllar per un ús de les TAC de forma segura, establint les normes d'ús i seguint els protocols de drets d'autoria i llicències digitals</p>	<p>081. Redactar i revisar les normes d'ús dels recursos del centre i els de l'alumnat</p>
<p>090. Assegurar la inclusió digital de tot l'alumnat i el professorat definint les eines necessàries i garantir-ne l'accessibilitat a tots els recursos</p>	<p>091. Identificar els recursos necessaris per assegurar la inclusió digital de tot l'alumnat del centre i vetllar per aconseguir-los</p>
<p>100. Aplicar les TAC per tal de dur a terme el procés de millora dels aprenentatges, adaptant-los a les característiques de les matèries i les necessitats de l'alumnat</p>	<p>101. Posar a l'abast del professorat recursos TAC per a la seva pràctica docent</p> <p>102. Definir, adaptar i gestionar l'EVA del centre</p> <p>104. Definir mecanismes per avaluar l'assoliment de la competència digital</p>
<p>110. Definir les necessitats de formació del professorat i promoure el treball en xarxa dins i fora del centre</p>	<p>111. Detectar les necessitats formatives del professorat respecte les TAC i proposar el cursos de formació necessaris</p> <p>112. Donar a conèixer a la comunitat educativa les activitats realitzades pel professorat</p> <p>114. Incentivar el treball en xarxa entre els docents i també l'alumnat</p> <p>116. Propiciar el desenvolupament de bones pràctiques TAC en el centre i fer-les visibles</p>

4- ACTUACIONS PREVISTES

1. Pla TAC

Temes



- 1 - Estratègia, lideratge i gestió
- 2 - Usos curriculars
- 3 - Competència digital docent i desenvolupament professional
- 4 - Seguiment, avaluació i millora
- 5 - Infraestructures i serveis digitals

Estratègia, lideratge i gestió

	Actuacions
Entorn	<p>040. Incloure els models d'autoritzacions als documents que les famílies han de signar a l'inici de curs.</p> <p>041. Fer un registre que reculli si el alumnes tenen o no autorització de les seves famílies respecte de publicació d'imatges personals o continguts elaborats per elles mateixes als serveis digitals del centre</p>
Centre	<p>010. Realitzar una diagnosi de les TAC al centre en tots els seus vessants (infraestructures i equipaments, didàctico-pedagògics i organitzatius) per tal de tenir indicacions clares dels punts forts i febles</p> <p>050. Definir els nivells de competència digital de l'alumnat a assolir a cada nivell educatiu</p> <p>052. Definir i implementar eines d'avaluació de la competència digital en funció dels nivells d'assoliment establerts</p> <p>071. Definir les responsabilitats entre els integrants de la comissió TAC (ex.: competència digital i currículum, difusió interna, difusió i comunicació externa, EVA, acompanyament tècnic a l'aula, coordinació TAC, actualització i difusió de l'aplicatiu del Pla TAC de centre, accessibilitat i inclusió, etc..)</p> <p>080. Distribuir les responsabilitats entre els integrants de la comissió TAC</p> <p>090. Recollir la formació TAC de tot el professorat del centre</p> <p>101. Realitzar un traspàs del document del Pla TAC del centre al nou professorat</p> <p>110. Formalitzar els procediments pel que fa a la inclusió digital de tot el professorat</p>



Aula	<p>010. Definir un protocol d'acolliment del professorat que s'incorpora de nou al centre que reculli el traspàs de les actuacions TAC</p> <p>011. Crear un sistema de "tutoria TAC" entre el professorat per tal que es produeixi un acompanyament tecnico-metodològic en l'ús de les TAC a l'aula per al professorat que ho necessiti</p> <p>013. Establir un protocol àgil de comunicació d'incidències tècniques</p>
------	--

Usos curriculars

	Actuacions
Entorn	<p>20. Incentivar l'ús de les diferents plataformes del centre per part de la comunitat educativa</p> <p>21. Implicar les famílies en el procés d'aprenentatge mitjançant l'ús de les diferents plataformes del centre: agendes digitals, formació de famílies,..</p> <p>22. Donar a conèixer a la comunitat educativa la producció de continguts realitzats per l'alumnat</p> <p>30. Proporcionar eines TAC que permetin l'aprenentatge fora de l'entorn del centre</p>
Centre	<p>10. Definir i graduar els usos de les TAC en funció del nivell educatiu i de les activitats establertes a les diferents àrees curriculars o matèries</p> <p>20. Definir els nivells de competència digital de l'alumnat a assolir a cada nivell educatiu</p> <p>40. Assegurar l'existència de material TAC a les diferents àrees que s'adapti a les necessitats específiques de l'alumnat</p> <p>51. Consensuar la concreció de les aplicacions, eines i metodologies emprades a cada nivell educatiu</p> <p>52. Dissenyar activitats transversals que integrin l'ús de les TAC</p> <p>71. Dissenyar mecanismes de seguiment de les programacions curriculars de les àrees respecte als recursos TAC emprats</p>



Aula	<p>10. Fomentar l'intercanvi de material i estratègies metodològiques entre el professorat</p> <p>11. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la creació i tria d'activitats TAC diverses adients a les seves àrees i nivells impartits</p> <p>50. Definir exemples d'activitats col.laboratives i de treballs amb projectes aplicables a les aules per ajudar al professorat a generar-ne de pròpies</p> <p>90. Utilitzar l'EVA del centre com a eix de la realització d'activitats de l'alumnat i de treball col.laboratiu</p> <p>91. Utilitzar l'EVA del centre com a eina d'interacció entre l'alumnat i el professorat en el procés d'ensenyament/aprenentatge</p>
------	---

Competència digital docent i desenvolupament professional

	Actuacions
Centre	<p>010. Promoure la formació del professorat del centre en la creació i ús d'activitats TAC per aplicar-les a la seva tasca docent</p> <p>012. Incloure als criteris d'avaluació de les programacions didàctiques els criteris d'assoliment de la competència digital consensuats</p> <p>030. Recollir i orientar les necessitats formatives del professorat en relació amb les TAC</p> <p>040. Fomentar l'intercanvi de material i estratègies metodològiques entre el professorat</p>



Aula	<p>010. Establir mecanismes per conèixer les competències i les necessitats del professorat del centre: enquestes, formularis, atenció de consultes,...</p> <p>030. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la creació i tria d'activitats TAC diverses adients a les seves àrees i nivells impartits</p> <p>060. Seguiment de l'ús de l'EVA del centre per part del professorat</p> <p>061. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la utilització d'entorns virtuals d'aprenentatge</p> <p>080. Promoure la formació necessària dels professionals que atenen a l'alumnat amb necessitats educatives especials en l'ús de la tecnologia específica a l'abast del centre</p>
------	---

Seguiment, avaluació i millora

	Actuacions
Entorn	<p>11. Fer difusió dels criteris sobre usos d'Internet al centre a través de les reunions de pares i mares</p> <p>12. Demanar autorització per a l'ús d'aplicacions i serveis del web 2.0 i per a l'ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de materials que elabora l'alumnat</p> <p>20. Difondre el Pla TAC del centre a través del web del centre</p>



Centre	<p>010. Definir anualment un pla d'acció a partir de les línies prioritàries de millora previstes al Pla TAC i avaluar-lo en finalitzar el curs</p> <p>020. Revisar la documentació del centre amb l'objectiu d'introduir-hi l'esment a l'ús de les tecnologies</p> <p>070. Realitzar i mantenir actualitzat l'inventari de les infraestructures digitals</p> <p>090. Definir les normes d'ús de les infraestructures comunes del centre i difondre-les entre l'alumnat</p> <p>120. Definir mecanismes per al seguiment i l'avaluació dels resultats amb l'ús de les TAC</p> <p>131. Consensuar la concreció de les aplicacions, eines i metodologies emprades a cada nivell educatiu</p> <p>132. Dissenyar activitats transversals que integrin l'ús de les TAC</p> <p>140. Definir mecanismes d'avaluació de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal</p>
Aula	<p>020. Aplicar mecanismes d'avaluació de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal</p>

Infraestructures i serveis digitals

	Actuacions
Entorn	<p>010. Recollir les característiques dels equipaments de l'alumnat a les seves llars</p> <p>031. Assegurar la imatge corporativa del web del centre</p> <p>033. Mantenir actualitzat de forma freqüent el web del centre</p> <p>034. Donar a conèixer a la comunitat educativa el web del centre</p> <p>035. Incentivar l'ús i consulta del web del centre per part de la comunitat educativa</p>



Centre	<p>030. Controlar i posar a disposició del professorat l'ocupació dels espais d'ús comú amb equipament TAC</p> <p>050. Recollir les necessitats de programari, serveis o aplicacions de l'activitat curricular i l'alumnat</p> <p>051. Valorar les necessitats recollides respecte de programari, serveis o aplicacions de l'activitat curricular i l'alumnat i prioritzar-les en funció de les possibilitats del centre</p> <p>100. Planificar la renovació de l'equipament TAC en funció de les necessitats i de les possibilitats del centre mitjançant el servei de suport al lloc de treball i el "Catàleg d'equipaments i serveis TIC"</p> <p>110. Realitzar i mantenir actualitzat l'inventari de les infraestructures digitals</p> <p>120. Realitzar i mantenir actualitzat l'inventari del programari i serveis digitals del centre</p> <p>141. Assegurar la utilització de l'entorn virtual d'aprenentatge per part del professorat</p> <p>150. Donar a conèixer al professorat les caacterístiques i documentació de l' entorn virtual d'aprenentatge (EVA)</p> <p>151. Assessorar i acompanyar al professorat en l'ús correcte de l'EVA del centre</p> <p>170. Establir un protocol àgil de comunicació d'incidències tècniques internes</p> <p>190. Garantir la seguretat en els espais virtuals emprats pel centre</p> <p>200. Assegurar l'adequada provisió del servei de protecció antivirus mitjançant la instal.lació del programari necessari per assegurar la protecció dels equips en front dels virus informàtics</p> <p>210. Assegurar que en els ordinadors en què s'hagin d'utilitzar, es donin les condicions adequades d'accés a les aplicacions informàtiques de gestió del Departament</p> <p>211. Assegurar el coneixement per part de les persones implicades de les aplicacions informàtiques de gestió del Departament d'Ensenyament</p> <p>212. Accedir als serveis de suport a l'usuari en el cas de</p>
--------	---



	<p>consultes o comunicació d'incidències relacionades amb el treball amb les aplicacions informàtiques de gestió del Departament d'Ensenyament</p> <p>220. Realitzar còpia de seguretat periòdica de les dades de treball rellevants en un medi extern que en permeti la recuperació</p> <p>230. Respondre anualment el qüestionari que envia el Departament per a l'estadística de la Societat de la Informació</p>
Aula	<p>010. Assegurar que aquesta connectivitat existeixi i mantenir-ne operatiu el funcionament amb els serveis TIC disponibles</p> <p>020. Assegurar la presència de sistemes de projecció a les aules i el seu bon funcionament amb els serveis TIC disponibles</p> <p>021. Assegurar el correcte funcionament dels ordinadors disponibles a l'aula amb els serveis TIC disponibles</p> <p>030. Assegurar que la connectivitat estigui operativa i mantenir-ne el funcionament amb els serveis TIC disponibles</p> <p>040. Assegurar que els equipaments estiguin operatius, ben configurats i adequadament connectats a xarxa amb els serveis TIC disponibles</p>



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Estratègia, lideratge i gestió	040. Incloure els models d'autoritzacions als documents que les famílies han de signar a l'inici de curs.	Establir en la documentació d'inici de curs la recol.lecció de documents de permisos digitals.	Equip directiu	Del 03/09/2018 al 28/06/2018
Estratègia, lideratge i gestió	041. Fer un registre que reculli si el alumnes tenen o no autorització de les seves famílies respecte de publicació d'imatges personals o continguts elaborats per elles mateixes als serveis digitals del centre	Establir mecanismes per comprovar el registre de permisos de cada alumne.	Equip directiu i Coordinador TAC	Del 01/09/2019 al 30/06/2020



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Estratègia, lideratge i gestió	010. Definir un protocol d'acolliment del professorat que s'incorpora de nou al centre que reculli el traspàs de les actuacions TAC	Recollir en un fulletó les principals normatives, recursos i metodologies emprades a l'escola de tal manera que faciliti la integració de nous docents a la dinàmica de centre. Preparar una presentació que reculli les principals línies i propostes de desenvolupament del treball amb les TAC per tal de poder ser exposada a l'inici de curs per tal de poder fer seguiment del pla de treball TAC.	Coordinador TAC	Del 02/09/2019 al 30/06/2020



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Estratègia, lideratge i gestió	010. Realizar una diagnosi de les TAC al centre en tots els seus vessants (infraestructures i equipaments, didàctico-pedagògics i organitzatius) per tal de tenir indicacions clares dels punts forts i febles	Confrontar la diagnosi inicial amb el claustre per detectar i establir prioritats d'actuació. Establir els sistemes de regulació de les propostes per fer-ne seguiment al llarg del curs així com assegurar-ne el seu compliment.	Equip directiu i Coordinador TAC	Del 03/09/2018 al 28/06/2019



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Estratègia, lideratge i gestió	011. Crear un sistema de "tutoria TAC" entre el professorat per tal que es produeixi un acompanyament técnico-metodològic en l'ús de les TAC a l'aula per al professorat que ho necessiti	Es destinaran hores del coordinador TAC per tal de fer assessorament directe en l'ús de les diferents tecnologies i programaris per tal d'acompanyar els docents. Acompanyar els tutors i tutores en la integració de les "raspberry pi" a les aules. Explicar-ne el seu funcionament i també les possibilitats que ofereixen.	Equip directiu	Del 01/09/2018 al 28/06/2019



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Estratègia, lideratge i gestió	013. Establir un protocol àgil de comunicació d'incidències tècniques	Es buscarà elaborar un registre en un lloc centralitzat de l'escola de forma que sigui accessible a tots els mestres i professionals que intervinguin en la resolució de les incidències. Es valorarà la possibilitat de fer un formulari online que permeti l'entrada d'incidències a partir dels ordinadors de la sala de mestres.	Equip directiu i Coordinador TAC	Del 01/09/2018 al 28/06/2019



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Estratègia, lideratge i gestió	050. Definir els nivells de competència digital de l'alumnat a assolir a cada nivell educatiu	Distribuir els continguts de la competència digital al llarg dels diferents nivells d'escolarització. Graduar el desplegament d'aquesta competència així com els recursos necessaris per poder-se desenvolupar.	Equip directiu i Coordinador TAC	Del 03/09/2018 al 28/06/2019
Estratègia, lideratge i gestió	052. Definir i implementar eines d'avaluació de la competència digital en funció dels nivells d'assoliment establerts	Establir els indicadors que facilitin l'avaluació de la competència digital al llarg dels diferents cicles d'educació primària.	Equip directiu i Coordinador TAC	Del 03/09/2018 al 28/06/2019



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Estratègia, lideratge i gestió	071. Definir les responsabilitats entre els integrants de la comissió TAC (ex.: competència digital i currículum, difusió interna, difusió i comunicació externa, EVA, acompanyament tècnic a l'aula, coordinació TAC, actualització i difusió de l'aplicatiu del Pla TAC de centre, accessibilitat i inclusió, etc..)	Estructurar la comissió d'acord els perfils detectats en els perfils de formació docent.	Equip directiu i Coordinador TAC	Del 03/09/2018 al 28/08/2019



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Estratègia, lideratge i gestió	080. Distribuir les responsabilitats entre els integrants de la comissió TAC	Establir els criteris per escollir els integrants de la comissió TAC així com els perfils necessaris. Establir un marc horari que permeti el correcte desenvolupament de les funcions de la Comissió TAC. Establir la normativa de funcionament de la comissió TAC, les seves funcions i sistemes de seguiment.	Equip directiu i Coordinador TAC	Del 03/09/2018 al 28/06/2019



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Estratègia, lideratge i gestió	090. Recollir la formació TAC de tot el professorat del centre	Establir un sistema de recollida i registre d'informació de la formació TAC. Per tal d'observar perfils específics que puguin desenvolupar tasques de desenvolupament del Pla Tac.	Coordinador TAC	Del 03/09/2018 al 28/06/2019
Estratègia, lideratge i gestió	101. Realitzar un traspàs del document del Pla TAC del centre al nou professorat	Facilitar en les reunions d'inici de curs un espai per la presentació del pla tac així com el seu nivell d'assoliment.	Coordinador TAC	Del 03/09/2018 al 28/06/2019



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Estratègia, lideratge i gestió	110. Formalitzar els procediments pel que fa a la inclusió digital de tot el professorat	Establir un formulari de diagnosi de centre per observar el nivell de competència digital del professorat. Establir sistemes de formació permament en el claustre de manera que integrin tant didacticament com competencialment l'ús de les TAC. Establir sistemes de formació per fer competents els mestres en l'ús del recursos digital i tecnològics que disposi el centre.	Equip directiu i Coordinador TAC	Del 02/09/2019 al 30/06/2020



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Usos curriculars	10. Definir i graduar els usos de les TAC en funció del nivell educatiu i de les activitats establertes a les diferents àrees curriculars o matèries	Sistematitzar les competències TIC i TAC al llarg de l'escolarització per permetre establir indicadors que en facilitin observar l'assoliment de la competència TIC i TAC de l'alumnat.	Cap d'Estudis, Coordinador TAC i Claustre ^o	Del 12/09/2018 al 30/06/2019
Usos curriculars	10. Fomentar l'intercanvi de material i estratègies metodològiques entre el professorat	Possibilitar espais de transferència de coneixements de manera que es pugui compartir les bones pràctiques internes i externes dutes a terme pel diferent professorat.	Cap d'Estudis, Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/09/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Usos curriculars	11. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la creació i tria d'activitats TAC diverses adients a les seves àrees i nivells impartits	Elaborar un banc de recursos digitals així com d'aplicacions que permetin el desenvolupament de les diferents capacitats curriculars. Establir sessions de traspàs i formació amb el claustre per tal d'assegurar el coneixement i l'ús d'aquests recursos.	Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/09/2022
Usos curriculars	20. Definir els nivells de competència digital de l'alumnat a assolir a cada nivell educatiu	Sistematitzar les competències TIC i TAC al llarg de l'escolarització per permetre establir indicadors que en facilitin observar l'assoliment de la competència TIC i TAC de l'alumnat.	Cap d'Estudis, Coordinador TAC i Claustre	Del 12/09/2018 al 30/06/2019



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Usos curriculars	20. Incentivar l'ús de les diferents plataformes del centre per part de la comunitat educativa	Promocionar les xarxes socials internes de centre així com la creació d'espais interactius per fomentar una interrelació amb la comunitat educativa.	Equip directiu, tutories, Coordinador TAC	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Usos curriculars	21. Implicar les famílies en el procés d'aprenentatge mitjançant l'us de les diferents plataformes del centre: agendes digitals, formació de famílies,...	Facilitar informació de l'EVA de centre a les reunions d'inici de curs per tal de promocionar activitats d'implicació familiar a través de dinàmiques de treball col.laboratiu.	Tutories	Del 12/09/2019 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Usos curriculars	22. Donar a conèixer a la comunitat educativa la producció de continguts realitzats per l'alumnat	Establir al web espais autogestionats, en format blog, de visualització de les produccions realitzades pels alumnes.	Coordinador TAC i tutories	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Usos curriculars	30. Proporcionar eines TAC que permetin l'aprenentatge fora de l'entorn del centre	Seleccionar recursos d'aprenentatge i didàctiques enfocades en el desenvolupament dins l'entorn de l'EVA que facilitin l'ús d'eines ofimàtiques de cocreació per realitzar-se.	Cap d'Estudis, Coordinador TAC i tutories	Del 12/09/2019 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Usos curriculars	40. Assegurar l'existència de material TAC a les diferents àrees que s'adapti a les necessitats específiques de l'alumnat	Observar les necessitats de recursos de cada àrea a partir de coordinacions amb les diferents tutories per la cerca, selecció i/o creació de material TAC per desenvolupar les diferents àrees.	Coordinador TAC	Del 12/09/2019 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Usos curriculars	50. Definir exemples d'activitats col.laboratives i de treballs amb projectes aplicables a les aules per ajudar al professorat a generar-ne de pròpies	Promocionar, mitjancant el treball cooperatiu de docents, exemples d'unitats didàctiques estructurades d'acord a les fases d'aprenentatge de la Taxonomia de Bloom, de tal manera que puguin servir com a mostra d'organització per posteriors creacions. S'ha d'establir hores de coordinació entre el cap d'estudis i el coordinador TAC per planificar el disseny d'aquestes unitats.	Cap d'Estudis, Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2019



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Usos curriculars	51. Consensuar la concreció de les aplicacions, eines i metodologies emprades a cada nivell educatiu	Establir una sistematització de les competències TAC així com el seu desenvolupament al llarg de l'educació primària.	Cap d'Estudis, Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2019
Usos curriculars	52. Dissenyar activitats transversals que integrin l'ús de les TAC	Preveure la inclusió de recursos TAC en el desenvolupament de les unitats curriculars al llarg de EI i EP.	Equip directiu, tutories, Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Usos curriculars	71. Dissenyar mecanismes de seguiment de les programacions curriculars de les àrees respecte als recursos TAC emprats	Realitzar coordinacions amb els diferents cursos de CM i CS per poder adaptar les programacions curriculars a la nova organització segons la taxonomia de Bloom, incloent els recursos TAC necessaris per tal de poder-se dur a terme.	Cap d'Estudis	Del 12/09/2018 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Usos curriculars	90. Utilitzar l'EVA del centre com a eix de la realització d'activitats de l'alumnat i de treball col.laboratiu	Usar l'espai EVA com a motor de seguiment de les unitats didàctiques, complementant-ho amb les eines ofertes per les "google apps", de manera que ens permeti la creació cooperativa d'aprenentatge a partir de fer propostes d'activitats que posin en joc els treballs en grups cooperatius.	Tutories	Del 12/09/2019 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Usos curriculars	91. Utilitzar l'EVA del centre com a eina d'interacció entre l'alumnat i el professorat en el procés d'ensenyament/aprenentatge	S'ha de potenciar la reformulació de l'EVA per adaptar-se al nou mètode de treball interdisciplinari. Així doncs hem de reformular l'estructura, que actualment està segmentada per àrees, de tal manera que es contemplin els temes de treball de cada curs. Així establirem un dipòsit de recursos que estiguin en consonància amb el treball i que permetin que una millor organització de l'estructura de les unitats didàctiques.	Equip directiu, tutories, Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Competència digital docent i desenvolupament professional	010. Establir mecanismes per conèixer les competències i les necessitats del professorat del centre: enquestes, formularis, atenció de consultes,...	Establir sistemàticament una relació de la formació dels docents en relació a les TAC així com també de les necessitats que s'estableixen d'integració de les TAC en els diferents nivells.	Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022
Competència digital docent i desenvolupament professional	010. Promoure la formació del professorat del centre en la creació i ús d'activitats TAC per aplicar-les a la seva tasca docent	Promoure formació i autoformació de l'equip docent, adaptades a les necessitats formatives de cada equip docent de nivell, per tal de poder desenvolupar el programa curricular.	Cap d'Estudis, Coordinador TAC i tutories	Del 12/09/2019 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Competència digital docent i desenvolupament professional	012. Incloure als criteris d'avaluació de les programacions didàctiques els criteris d'assoliment de la competència digital consensuats	Establir els criteris d'avaluació TAC, consensuats amb l'equip docent, com a part integral del sistema d'avaluació de final de cicle.	Cap d'Estudis, Coordinador TAC	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Competència digital docent i desenvolupament professional	030. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la creació i tria d'activitats TAC diverses adients a les seves àrees i nivells impartits	Realitzar acompanyament en la tria i/o la creació de material pel desenvolupament d'activitats curriculars transversals.	Coordinador TAC	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Competència digital docent i desenvolupament professional	030. Recollir i orientar les necessitats formatives del professorat en relació amb les TAC	Recollir sistemàticament les necessitats de formació del professorat.	Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Competència digital docent i desenvolupament professional	040. Fomentar l'intercanvi de material i estratègies metodològiques entre el professorat	Crear espais d'intercanvi d'experiències amb l'ús de les TAC per tal de fer donar a conèixer bones pràctiques.	Equip Directiu	Del 12/09/2018 al 30/06/2022
Competència digital docent i desenvolupament professional	060. Seguiment de l'ús de l'EVA del centre per part del professorat	Realitzar coordinacions amb les tutories per tal d'observar el funcionament i l'ús didàctic de l'EVA.	Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Competència digital docent i desenvolupament professional	061. Proporcionar formació i assessorament al professorat respecte a la utilització d'entorns virtuals d'aprenentatge	Crear un espai de formació permanent per la incorporació de mestres que no tinguin habilitats en l'ús d'espais virtuals d'aprenentatge. Marcar, a l'inici de curs, una formació específica per l'ús de l'entorn virtual d'aprenentatge per tal d'assegurar la capacitat d'utilitzar aquest recurs didàcticament.	Cap d'Estudis, Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Competència digital docent i desenvolupament professional	080. Promoure la formació necessària dels professionals que atenen a l'alumnat amb necessitats educatives especials en l'ús de la tecnologia específica a l'abast del centre	Establir un acompanyament específic a les mestres especialistes en educació especial per tal de buscar element o didàctics que permetin un millor acompanyament en el procés d'aprenentatge d'alumnes amb NEE.	Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022
Seguiment, avaluació i millora	010. Definir anualment un pla d'acció a partir de les línies prioritàries de millora previstes al Pla TAC i avaluar-lo en finalitzar el curs	Establir una coordinació amb l'equip impulsor TAC, setmanalment, per tal de concretar les línies essencials del projecte TAC així com el seu progresiu desplegament.	Cap d'Estudis, Coordinador TAC, Equip impulsor TAC	Del 12/08/2018 al 30/06/2019



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Seguiment, avaluació i millora	020. Aplicar mecanismes d'avaluació de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal	Establir indicadors que permetin la graduació de la competència digital al llarg de l'escolarització. Establir els mecanismes d'avaluació per establir la superació de la competència digital docent.	Cap d'Estudis, Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2019
Seguiment, avaluació i millora	020. Revisar la documentació del centre amb l'objectiu d'introduir-hi l'esment a l'ús de les tecnologies	Establir una coordinació amb l'equip impulsor TAC, setmanalment, per tal de concretar les línies essencials del projecte TAC així com el seu progresiu desplegament.	Cap d'Estudis, Coordinador TAC, Equip impulsor TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2019



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Seguiment, avaluació i millora	070. Realitzar i mantenir actualitzat l'inventari de les infraestructures digitals	Establir una coordinació amb l'equip impulsor TAC, setmanalment, per tal de concretar les línies essencials del projecte TAC així com el seu progresiu desplegament.	Cap d'Estudis, Coordinador TAC, Equip impulsor TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2019
Seguiment, avaluació i millora	090. Definir les normes d'ús de les infraestructures comunes del centre i difondre-les entre l'alumnat	Establir una coordinació amb l'equip impulsor TAC, setmanalment, per tal de concretar les línies essencials del projecte TAC així com el seu progresiu desplegament.	Cap d'Estudis, Coordinador TAC, Equip impulsor TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2019



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Seguiment, avaluació i millora	11. Fer difusió dels criteris sobre usos d'Internet al centre a través de les reunions de pares i mares	Establir, en les reunions d'inici de curs, un espai destinat al desenvolupament de les TAC al centre. Establir formacions parentals orientades a l'ús saludable de les xarxes socials així com orientacions en l'ús de les tecnologies en l'entorn familiar.	Equip directiu, Coordinador TAC, Tutories	Del 12/09/2018 al 30/06/2022
Seguiment, avaluació i millora	12. Demanar autorització per a l'ús d'aplicacions i serveis del web 2.0 i per a l'ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de materials que elabora l'alumnat	Establir en les reunions d'inici de curs informació relativa a l'autorització dels drets d'imatges.	Equip directiu, tutories, Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2019



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Seguiment, avaluació i millora	120. Definir mecanismes per al seguiment i l'avaluació dels resultats amb l'ús de les TAC	Establir una coordinació amb l'equip impulsor TAC, setmanalment, per tal de concretar les línies essencials del projecte TAC així com el seu progresiu desplegament.	Cap d'Estudis, Coordinador TAC, Equip impulsor TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2019
Seguiment, avaluació i millora	131. Consensuar la concreció de les aplicacions, eines i metodologies emprades a cada nivell educatiu	Establir una coordinació amb l'equip impulsor TAC, setmanalment, per tal de concretar les línies essencials del projecte TAC així com el seu progresiu desplegament.	Cap d'Estudis, Coordinador TAC, Equip impulsor TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2019



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Seguiment, avaluació i millora	132. Dissenyar activitats transversals que integrin l'ús de les TAC	Establir una coordinació amb l'equip impulsor TAC, setmanalment, per tal de concretar les línies essencials del projecte TAC així com el seu progresiu desplegament.	Cap d'Estudis, Coordinador TAC, Equip impulsor TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2019
Seguiment, avaluació i millora	140. Definir mecanismes d'avaluació de la competència digital de l'alumnat com a competència bàsica transversal	Establir una coordinació amb l'equip impulsor TAC, setmanalment, per tal de concretar les línies essencials del projecte TAC així com el seu progresiu desplegament.	Cap d'Estudis, Coordinador TAC, Equip impulsor TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2019



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Seguiment, avaluació i millora	20. Difondre el Pla TAC del centre a través del web del centre	Establir al web del centre un espai destinat a la difusió del pla tac que permeti publicitar i fer-ne seguiment del seu grau de desenvolupament.	Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2019
Infraestructures i serveis digitals	010. Assegurar que aquesta connectivitat existeixi i mantenir-ne operatiu el funcionament amb els serveis TIC disponibles	Establir hores de manteniment tècnic així com de seguiment de les diferents incidències per tal que es puguin organitzar les tasques del tècnic de manteniment preventiu.	Cap d'Estudis, Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Infraestructures i serveis digitals	010. Recollir les característiques dels equipaments de l'alumnat a les seves llars	Establir, a l'inici de curs, un registre de les possibilitats tecnològiques dels alumnes en l'entorn familiar o comunitari. Facilitar recursos d'accés a la xarxa a les famílies que contemplin els recursos de barri.	Tutories	Del 12/09/2018 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	020. Assegurar la presència de sistemes de projecció a les aules i el seu bon funcionament amb els serveis TIC disponibles	Establir hores de manteniment tècnic així com de seguiment de les diferents incidències per tal que es puguin organitzar les tasques del tècnic de manteniment preventiu.	Cap d'Estudis, Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Infraestructures i serveis digitals	021. Assegurar el correcte funcionament dels ordinadors disponibles a l'aula amb els serveis TIC disponibles	Establir hores de manteniment tècnic així com de seguiment de les diferents incidències per tal que es puguin organitzar les tasques del tècnic de manteniment preventiu.	Cap d'Estudis, Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	030. Assegurar que la connectivitat estigui operativa i mantenir-ne el funcionament amb els serveis TIC disponibles	Establir hores de manteniment tècnic així com de seguiment de les diferents incidències per tal que es puguin organitzar les tasques del tècnic de manteniment preventiu.	Cap d'Estudis, Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	030. Controlar i posar a disposició del professorat l'ocupació dels espais d'ús comú amb equipament TAC	Establir a l'inici de curs l'horari de la sala d'informàtica així com de les aules que disposin d'estacions de treball per alumnes.	Cap d'Estudis	Del 12/09/2018 al 30/06/2022

5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Infraestructures i serveis digitals	031. Assegurar la imatge corporativa del web del centre	Actualitzar l'entorn web per tal d'ajustar-se a la imatge corporativa de la Generalitat de Catalunya	Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	033. Mantenir actualitzat de forma freqüent el web del centre	Establir responsables d'actualització de l'espai web que contemplin la participació d'alumnes de CS.	Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	034. Donar a conèixer a la comunitat educativa el web del centre	Publicitar en les diferents sessions de treball familiar els espais virtuals de centre. Explicitar, en les presentacions realitzades fora del centre, les xarxes socials i l'adreça web del centre	Equip directiu, Coordinador TAC, Tutories	Del 12/09/2018 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Infraestructures i serveis digitals	035. Incentivar l'ús i consulta del web del centre per part de la comunitat educativa	Publicitar en les diferents sessions de treball familiar els espais virtuals de centre. Explicitar, en les presentacions realitzades fora del centre, les xarxes socials i l'adreça web del centre.	Equip directiu, Coordinador TAC, Tutories	Del 12/09/2018 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	040. Assegurar que els equipaments estiguin operatius, ben configurats i adequadament connectats a xarxa amb els serveis TIC disponibles	Establir hores de manteniment tècnic així com de seguiment de les diferents incidències per tal que es puguin organitzar les tasques del tècnic de manteniment preventiu.	Cap d'Estudis, Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Infraestructures i serveis digitals	050. Recollir les necessitats de programari, serveis o aplicacions de l'activitat curricular i l'alumnat	Establir una projecció d'expansió de les noves tecnologies en consonància a les necessitats didàctiques plantejades en el projecte educatiu.	Equip directiu i Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	051. Valorar les necessitats recollides respecte de programari, serveis o aplicacions de l'activitat curricular i l'alumnat i prioritzar-les en funció de les possibilitats del centre	Establir una projecció d'expansió de les noves tecnologies en consonància a les necessitats didàctiques plantejades en el projecte educatiu.	Equip directiu i Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Infraestructures i serveis digitals	100. Planificar la renovació de l'equipament TAC en funció de les necessitats i de les possibilitats del centre mitjançant el servei de suport al lloc de treball i el "Catàleg d'equipaments i serveis TIC"	Establir una projecció d'expansió de les noves tecnologies en consonància a les necessitats didàctiques plantejades en el projecte educatiu. Progressar en la compra i muntatge d'estacions de treball "raspberry pi" com terminal de treball per alumnes.	Equip directiu i Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	110. Realitzar i mantenir actualitzat l'inventari de les infraestructures digitals	Establir les mesures per fer un seguiment tècnic, del programari i recursos digitals de centre, dins l'espai horari de coordinació TAC.	Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Infraestructures i serveis digitals	120. Realitzar i mantenir actualitzat l'inventari del programari i serveis digitals del centre	Establir les mesures per fer un seguiment tècnic, del programari i recursos digitals de centre, dins l'espai horari de coordinació TAC.	Cap d'Estudis i Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	141. Assegurar la utilització de l'entorn virtual d'aprenentatge per part del professorat	Establir seguiments de desenvolupament de l'EVA en les sessions de coordinació per nivell.	Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	150. Donar a conèixer al professorat les caacterístiques i documentació de l' entorn virtual d'aprenentatge (EVA)	Establir a inici de curs una formació específica de claustre sobre l'organització de l'EVA on es recullin les característiques organitzatives d'aquest entorn virtual i les seves principals funcions.	Cap d'Estudis i Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Infraestructures i serveis digitals	151. Assessorar i acompanyar al professorat en l'ús correcte de l'EVA del centre	Planificar sessions de formació conjuntes a l'inici de curs per orientar la pràctica metodològica de les EVA així com de les seves possibilitats tècniques. Planificar sessions de coordinació per nivells, amb certa periodicitats, per assessorar en la construcció de l'EVA de nivell així com la seva orientació didàctica.	Cap d'Estudis i Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Infraestructures i serveis digitals	170. Establir un protocol àgil de comunicació d'incidències tècniques internes	Establir un registre centralitzat d'incidències, que sigui accessible a tot el professorat, de manera que es pugui establir un seguiment i control de l'estat de les incidències.	Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 22/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Infraestructures i serveis digitals	190. Garantir la seguretat en els espais virtuals emprats pel centre	Establir les mesures necessàries per tal d'assegurar l'accessibilitat i la protecció dels EVA. Establir criteris d'assignació de rols pel correcte desenvolupament dels cursos dins l'EVA. Establir les indicacions necessàries per tal d'assegurar un ús correcte de les xarxes socials institucionals del centre així com de la revisió del seu contingut. Restringint l'accés per editar i publicar a les persones designades pel centre.	Equip directiu i Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Infraestructures i serveis digitals	200. Assegurar l'adequada provisió del servei de protecció antivirus mitjançant la instal·lació del programari necessari per assegurar la protecció dels equips en front dels virus informàtics	Establir revisions sistemàtiques de tots els equips del centre per tal d'assegurar la correcte actualització dels sistemes operatius i sistemes d'antivirus.	Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	210. Assegurar que en els ordinadors en què s'hagin d'utilitzar, es donin les condicions adequades d'accés a les aplicacions informàtiques de gestió del Departament	Establir revisions sistemàtiques dels equips de gestió per tal d'assegurar la correcte utilització de tots els seus components de software i hardware.	Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Infraestructures i serveis digitals	211. Assegurar el coneixement per part de les persones implicades de les aplicacions informàtiques de gestió del Departament d'Ensenyament	Establir coordinacions formatives amb el grup impulsor TAC per la formació bàsica en la gestió interna de centre, gestió de les incidències informàtiques i estat de desenvolupament del Pla Tac de centre.	Equip directiu i Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	212. Accedir als serveis de suport a l'usuari en el cas de consultes o comunicació d'incidències relacionades amb el treball amb les aplicacions informàtiques de gestió del Departament d'Ensenyament	Establir un espai horari destinat a la revisió, registre, comunicació i seguiment de les incidències informàtiques.	Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022



5- PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Infraestructures i serveis digitals	220. Realitzar còpia de seguretat periòdica de les dades de treball rellevants en un medi extern que en permeti la recuperació	Vetllar pel bon funcionament de les còpies de seguretat del servidor. Coordinar-se amb el servei de còpies de seguretat extern per tenir les dades actualitzades correctament.	Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022
Infraestructures i serveis digitals	230. Respondre anualment el qüestionari que envia el Departament per a l'estadística de la Societat de la Informació	Complimentar les demandes realitzades pel departament d'educació.	Coordinador TAC	Del 12/09/2018 al 30/06/2022



6- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
011. Revisar els documents de gestió de centre (PEC, , Programació general anual de centre, PAC) per incloure les estratègies d'ús de les tecnologies	011. Revisió dels documents de centre i inclusió, si cal, de les estratègies d'ús de les tecnologies: Projecte de direcció, PEC, Programació general anual de centre, Programacions didàctiques
012. Establir els criteris necessaris per tal que les tecnologies estiguin definides a la programació anual de centre	012a. Existència de criteris clars respecte a la inclusió de les tecnologies en el pla anual de centre 012b. Revisió del pla anual de centre
013. Definir i revisar la composició de la comissió TAC	013. Concreció dels membres que han de formar la comissió TAC
014. Establir l'àmbit d'actuació de la comissió TAC	014. Concreció de les diferents àrees d'actuació de la comissió TAC
015. Revisar la seqüenciació de la competència digital a les àrees curriculars	015a. Existència d'una seqüenciació de la competència digital al llarg dels nivells educatius a les programacions didàctiques 015b. Existència de coordinació entre les àrees respecte de la seqüenciació de la competència digital
022. Mantenir actualitzada el web del centre	022a. Actualització freqüent del web del centre 022b. El web del centre proporciona la informació necessària del centre de forma àgil
023. Promoure l'ús de l'EVA del centre i assegurar-ne l'accessibilitat per part de tota la comunitat educativa	023a. Us de l'EVA del centre per part del professorat com eina en el procés d'ensenyament-aprenentatge 023b. Us de l'EVA del centre per part de l'alumnat com a eina d'aprenentatge 023c. Coneixement i consulta de l'EVA del centre per part de les famílies 023d. Assegurar que l'EVA del centre compleix els criteris d'accessibilitat definits pel centre



6- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
031. Planificar i prioritzar les tasques a dur a terme anualment	031a. Existència d'un llistat d'accions a dur a terme anualment amb prioritització clara 031b. Existència d'un pla anual temporitzat que recull les accions previstes
032. Avaluar al final del curs l'assoliment de la planificació fixada	032a. Existència d'indicadors clars que permetin l'avaluació de l'assoliment del pla general anual de centre 032b. Avaluació dels indicadors 032c. Redacció d'un informe final respecte de l'assoliment del pla general anual de centre fixat
041. Afavorir el treball transversal entre les diferents àrees curriculars fent ús d'eines TAC	041a. Existència de projectes que impliquin el treball entre diferents àrees 041b. Coordinació metodològica entre les diferents àrees implicades en projectes transversals 041c. Existència de criteris d'avaluació compartits entre les diferents àrees implicades en projectes transversals
042. Assegurar la presència de l'aplicació metodològica de les tecnologies a les programacions didàctiques de les diferents àrees curriculars	042a. Consens d'un model de programació didàctica que reflecteixi l'ús metodològic de les tecnologies 042b. Revisió de les programacions didàctiques per assegurar l'especificació de l'ús metodològic de les tecnologies a les àrees
044. Dissenyar i desenvolupar tasques col.laboratives fent ús d'eines TAC	044. Recull d'activitats col.laboratives realitzades a l'aula, mitjançant recursos TAC, a les diferents àrees
051. Establir mecanismes de control del funcionament dels recursos del centre i de comunicació d'incidències	051a. Existència d'un model de recollida d'incidències 051b. Gestió ràpida de les incidències reportades 051c. Resposta ràpida de la resolució de les incidències
052. Mantenir actualitzat l'inventari de recursos del centre	052. Revisió anual de l'inventari del centre



6- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
054. Assegurar la connectivitat suficient per atendre les necessitats del centre	054a. Estudi de la necessitat d'accés simultani a la xarxa dels equips i de les aplicacions gestionades 054b. Càlcul de l'amplada de banda necessària per atendre les necessitats del centre 054c. Increment de l'amplada de banda, si s'escau, per atendre les necessitats d'accés dels equips
061. Establir la dinàmica anual de funcionament de la comissió TAC del centre i marcar les actuacions prioritàries	061a. Recull de les accions anuals a dur a terme, de forma prioritzada, per part de la comissió TAC 061b. Calendari de reunions de la comissió TAC
062. Definir les tasques i responsabilitats associades a l'aplicació del pla TAC	062. Definició de les diferents tasques que ha de dur a terme la comissió TAC
063. Establir els responsables que duren a terme les tasques i fer-ne el seguiment	063a. Assignació dels responsables que han de dur a terme cadascuna de les tasques 063b. Protocol de seguiment de la realització de les tasques assignades als responsables corresponents de la comissió TAC
064. Valorar anualment l'aplicació del pla TAC	064a. Revisió dels objectius específics plantejats mitjançant la valoració dels indicadors associats 064b. Plantejament del nou pla TAC anual en funció dels resultats de la revisió
071. Definir els agrupaments més adients de l'alumnat per aplicar de forma eficaç les TAC	071. Els criteris de confecció dels grups tenen en compte un ús òptim de les TIC: grups partits, coordinació d'hores entre matèries,...
072. Establir els condicionants de l'horari del centre que facilitin l'ús de les tecnologies	072. Els criteris de confecció d'horaris contemplen estratègies que permetin un ús òptim de les TIC: ocupació dels espais amb equipaments compartits, aules amb infraestructura suficient,...



6- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
073. Gestionar els espais amb recursos tecnològics compartits per facilitar-ne l'accés	073. Graella d'ocupació i reserva d'espais del centre accessible al professorat
074. Assegurar el correcte manteniment de les instal.lacions compartides	074a. Existència d'un model de recollida d'incidències 074b. Gestió ràpida de les incidències reportades 074c. Resposta ràpida de la resolució de les incidències
081. Redactar i revisar les normes d'ús dels recursos del centres i els de l'alumnat	081. Existència de normes d'ús dels recursos, tant per al professorat com per a l'alumnat, i fer-ne la difusió corresponent
091. Identificar els recursos necessaris per assegurar la inclusió digital de tot l'alumnat del centre i vetllar per aconseguir-los	091. Coordinació amb l'EAP d'un protocol per a la detecció de necessitats específiques pel que fa a l'accés a la tecnologia per part de l'alumnat i el proveïment dels recursos adequats (maquinari, programari, materials)
101. Posar a l'abast del professorat recursos TAC per a la seva pràctica docent	101a. Existència d'un assessor de centre per ajudar al professorat en l'ús i tria de recursos TAC genèrics o de l'àrea 101b. Formació en centre sobre recursos TAC i el seu aprofitament pedagògic 101c. Recull de pràctiques de referència realitzades per professorat del centre que serveixin de model a la resta del professorat
102. Definir, adaptar i gestionar l'EVA del centre	102a. Definició de l'estructura de l'EVA de forma consensuada 102b. Estructuració de l'EVA adaptable a les necessitats del professorat 102c. Definició de l'ús i de la tipologia dels continguts de l'EVA de forma consensuada 102d. Gestió de l'EVA àgil i ràpida, es solucionen les necessitats en un marge de temps curt



6- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
104. Definir mecanismes per avaluar l'assoliment de la competència digital	104a. Existència clara de criteris comuns de centre, consensuats entre les àrees, que indiquin l'assoliment de la competència digital de l'alumnat 104b. Existència clara a les programacions didàctiques de criteris i activitats d'avaluació que indiquin l'assoliment de la competència digital de l'alumnat i que es basin en els criteris de centre consensuats
111. Detectar les necessitats formatives del professorat respecte les TAC i proposar el cursos de formació necessaris	111a. Recull de les necessitats formatives TAC del professorat 111b. Proposta de formació TAC del centre 111c. Recull anual de la formació TAC realitzada pel professorat del centre
112. Donar a conèixer a la comunitat educativa les activitats realitzades pel professorat	112. Difusió al web del centre de les activitats generades pel professorat
114. Incentivar el treball en xarxa entre els docents i també l'alumnat	114a. Existència d'espais d'intercanvi d'experiències entre el professorat del centre 114b. Existència de projectes interdisciplinars amb aplicació d'eines TAC 114c. Us d'eines col.laboratives a les àrees per al treball de l'alumnat 114d. Existència de fòrums, blocs i d'altres entorns digitals que permetin la creació de xarxes d'aprenentatge i intercanvi entre l'alumnat i/o el professorat
116. Propiciar el desenvolupament de bones pràctiques TAC en el centre i fer-les visibles	116a. Establiment de trobades i/o d'espais d'intercanvi de pràctiques TAC entre el professorat del centre 116b. Difusió al web del centre de bones pràctiques TAC