

# **PLA D'ORGANITZACIÓ BÀSIC PER AL CURS 21-22 ESCOLA LA NOVA ELECTRA**



<b>2. PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE SALUT.</b> .....	3
<b>2.1 Requisits d'accés als centres educatius</b> .....	3
<b>2.2 Mesures de prevenció personal</b> .....	4
<b>2.3 Neteja, desinfecció i ventilació</b> .....	5
<b>2.4 Ús de mascareta</b> .....	6
<b>2.5 Control de símptomes i gestió de casos</b> .....	6
<b>3. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE</b> .....	9
<b>3.1 Alumnat que assistirà presencialment al centre</b> .....	9
<b>3.2 Grups estables</b> .....	9
<b>3.3 Quadre d'organització de mestres per cicles</b> .....	10
<b>3.4 Espais</b> .....	12
<b>3.5 Fluxos de circulació:</b> .....	14
<b>3.6 Actuacions pedagògiques en cas de confinament</b> .....	19
<b>3.7 Comunicacions famílies/escola</b> .....	20
<b>3.8 Altres activitats que es desenvolupen en el centre</b> .....	21
<b>4. ALTRES ASPECTES A CONSIDERAR:</b> .....	21

## **1. INTRODUCCIÓ**

Aquest pla d'actuació recull l'organització del curs 2021-22 de l'Escola La Nova Electra. S'ha dissenyat seguint les instruccions establertes pel Departament d'Educació en el document "Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia".

En aquest pla s'estableixen les bases que permetran l'activitat escolar amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre la protecció de la salut de la comunitat educativa, la correcta gestió de la pandèmia i el dret dels infants a rebre una educació de qualitat.

Per tal que l'escola pugui treballar amb la màxima normalitat possible, donant continuïtat als aprenentatges, caldrà que tots els membres de la comunitat educativa apliquem les mesures sanitàries de protecció establertes i actuem seguint aquest pla d'organització.

Aquest document ha estat aprovat pel consell escolar i pel claustre i enviat a la inspecció educativa. Està publicat al web de l'escola, paral·lelament es farà arribar un resum d'aquest pla, via Dinantia, a les famílies.

## **2. PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE SALUT.**

### **2.1 Requisits d'accés als centres educatius**

Tal i com indica el document Pla d'actuació per al curs 2021-22 per al centres educatius en el marc de la pandèmia, en cas que l'alumne/a presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta – amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència – les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu.

Malgrat que l'evidència és escassa, es consideren malalties de risc per a complicacions de la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport respiratori.

- Malalties cardíques greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

En el cas del personal docent i no docent de l'escola que tingui contacte amb els infants, les persones de risc elevat de malaltia greu per coronavirus han estat avaluades pel servei de prevenció de riscos laborals de titularitat del centre per valorar si poden estar en contacte amb els infants. Les condicions de risc engloben les malalties cròniques com la hipertensió arterial, la diabetis, els problemes cardíacs o pulmonars, les immunodeficiències i l'obesitat mòrbida.

Un infant no pot assistir a l'escola si:

- Es troba en aïllament ja que ha estat positiu en COVID-19.
- Està a l'espera de resultats d'una prova PCR.
- Conviu amb una persona diagnosticada de COVID-19.
- Es troba en període de quarantena per haver estat en contacte amb una persona diagnosticada.

## **2.2 Mesures de prevenció personal**

### **Distanciament físic**

En els grups estables no és necessari mantenir la distància física de seguretat (1.5m). La distància física és exigible entre els membres de diferents grups estables.

### **Higiene de mans**

Seguint les indicacions recollides pel Departament d'Educació i el Departament de Salut al Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia amb data Agost 2021, els infants s'han de rentar les mans MÍNIM en aquestes situacions.

- Entrada i sortida de l'escola.
- Abans i després dels àpats.
- Després del pati.
- Abans i després d'anar al lavabo.
- Abans i després de les diferents activitats que puguin requerir un desplaçament per l'escola.

El cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans s'ha de dur a terme:

- A l'arribada del centre, abans del contacte amb els infants.
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis.
- Abans i després d'acompanyar un infant al lavabo.

- Abans i després d'anar al lavabo.
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús).
- Com a mínim una vegada cada dues hores.

Per garantir aquest rentat de mans disposarem de diferents punts estratègics amb dispensadors de solució hidroalcohòlica.

El/la responsable que es compleixi aquesta acció és el/la mestre/a o especialista que estigui al càrrec del grup en aquest moment.

Punts de rentat de mans:

- Pica de les aules per poder rentar les mans amb sabó. Cada pica tindrà el seu corresponent dosificador de sabó i disposarà de paper d'assecar d'un sol ús.

A cada classe hi haurà:

- Solució hidroalcohòlica per la desinfecció de les mans.

Des de la tutoria es continuarà treballant, amb els infants, la importància del rentat de mans. Tant a les aules com en els altres espais del centre hi haurà pòsters i/o cartells informatius explicant els passos que cal seguir per a un correcte rentat de mans.

Per tal d'assegurar la correcta higiene de mans dels infants que fan us del WC, el rentat de mans es realitzarà a l'aula (les aixetes del WC i la font del pati estaran temporalment inhabilitades) .

### **2.3 Neteja, desinfecció i ventilació**

D'acord amb l'evidència científica més recent, la via de transmissió a través de les superfícies és molt menys rellevant del que s'havia considerat inicialment. Per aquest motiu, durant el curs 21-22 no serà necessària l'aplicació dels protocols de neteja establerts el curs anterior. Així doncs, la neteja i la posterior desinfecció d'espais s'haurà de realitzar amb una periodicitat almenys diària al final de la jornada.

Estem pendent de ser informades si l'empresa encarregada de la neteja del centre, seguint les directrius de l'Ajuntament incrementarà les hores la neteja de la nostra escola.

**La ventilació** és una de les principals mesures de prevenció de contagis en espais interiors. És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida de l'alumnat i 3 vegades més durant el dia durant, almenys, 10 minuts cada vegada.

Aquestes franges de ventilació es duran a terme:

- A primera hora del matí abans de l'entrada dels infants.
- Abans de baixar al pati.
- Al migdia quan surtin els infants.
- A primera hora de la tarda abans que entri l'alumnat.
- A la tarda a la sortida dels infants.

Totes les aules seran adequadament ventilades. Sempre que sigui possible, es deixaran les finestres i/o portes de les aules obertes durant les classes.

## 2.4 Ús de mascareta

Col·lectiu	Indicació
1r cicle d'educació infantil (0-3 anys)	No indicada
2n cicle d'educació infantil (3-6 anys)	No obligatòria
De 1r a 6è de primària	Obligatòria

### PERSONAL DEL CENTRE

És obligatori el seu ús per a tot el personal del centre.

### PERSONES ALIENES AL CENTRE:

És **obligatori** per a qualsevol persona que hagi d'entrar al centre.

És **obligatori** per les famílies a les hores de sortides i/o entrades a l'escola i també als accessos immediats de l'escola.

**ÉS MOLT IMPORTANT CONSCIENCIAR ALS NENS I NENES, TAMBÉ PER PART DE LA FAMÍLIA, DEL BON ÚS DE LA MASCARETA I DE GUARDAR-LA BÉ JA QUE L'ESCOLA NO ES POT FER RESPONSABLE DE LA PÈRDUA DE LES MASCARETES DE L'ALUMNAT. CALDRÀ QUE LA PORTIN BEN MARCADA I IDENTIFICADA PER EVITAR AL MÀXIM POSSIBLES PÈRDUES.**

**ÉS INDISPENSABLE QUE CADA ALUMNE/A PORTI UNA MASCARETA DE RECANVI.**

## 2.5 Control de símptomes i gestió de casos

Alumnat: Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. A l'inici del curs, signaran una declaració responsable a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar l'infant al centre educatiu en cas que tingui febre, presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies, així com a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies disposaran d'una llista de comprovació de símptomes (vegeu l'annex 1). La família i/o l'alumne/a ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma.

Tal i com la situació epidemiològica actual requereix, abans d'entrar a l'escola el docent, responsable del grup classe, procedirà amb la corresponent higiene de mans. Quan detectem un infant malalt, el/la tutor/a o l'especialista que estigui a càrrec del grup serà l'encarregat d'activar el protocol d'actuació:

- Acompanyar a l'alumne/a a l'espai habilitat com a zona de confinament.
- Mestre/a acompanyant, alumne/a i/o persona de l'equip directiu que es quedi al seu càrrec es protegirà amb una mascareta quirúrgica.
- Avisar telefònicament a la família per tal que vinguin a recollir a l'infant (Cal que la família el reculli amb el mínim temps possible). Mentre es realitza la trucada, l'alumne/a es quedarà amb un membre de l'equip directiu.

## Tota la comunitat educativa hem de ser molt estrictes en respectar les recomanacions de sanitat.

Professorat: En el cas que un/a mestre/a pugui presentar algun símptoma que pugui ser relacionat amb la COVID-19, es procedirà seguint el protocol de Salut.

### ANNEX 1: LLISTA DE COMPROVACIÓ DE SÍMPTOMES PER A LES FAMÍLIES

Símtomes per infants	Símtomes per adults
Febre o febrícula. Tos. Dificultat per respirar. Congestió nasal. * Mal de coll. * Mal de panxa amb vòmits o diarrea. Fatiga, dolors musculars i/o mal de cap.	Febre o febrícula. Tos. Dificultat per respirar. Falta d'olfacte i de gust. Mal de coll. Calfreds. Vòmits. Diarrea. Malestar. Dolor muscular.

Trobareu totes aquestes informacions a la web: <https://canalsalut.gencat.cat/ca/salut-a-z/c/coronavirus-2019-ncov/ciudadania/salut-escola/>



### **3. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE**

#### **3.1 Alumnat que assistirà presencialment al centre**

<b>EDUCACIÓ INFANTIL</b>					
<b>P3A</b>	<b>P3B</b>	<b>P4A</b>	<b>P4B</b>	<b>P5A</b>	<b>P5B</b>
20	20	25	25	23	25
<b>CICLE INICIAL</b>					
<b>1rA</b>	<b>1rB</b>	<b>1rC</b>	<b>2nA</b>	<b>2nB</b>	
16	16	17	25	25	
<b>CICLE MITJÀ</b>					
<b>3rA</b>	<b>3rB</b>	<b>4tA</b>	<b>4tB</b>	<b>4tC</b>	<b>4tD</b>
25	25	24	24	22	23
<b>CICLE SUPERIOR</b>					
<b>5èA</b>	<b>5èB</b>	<b>5èC</b>	<b>6èA</b>	<b>6èB</b>	<b>6èC</b>
25	25	25	24	25	27

#### **3.2 Grups estables**

##### **Organització de grups d'alumnes, professorat i espai físic**

En la mesura que sigui possible, l'organització està feta per cicles així que cada cicle queda format per uns/unes mestres referents dels diferents grups estables que són els/les encarregats/des de vetllar per satisfer les necessitats de tot l'alumnat del cicle i per desenvolupar la tasca pedagògica i curricular de les diferents àrees.

Poden formar part d'aquest grup estable altres docents o personal de suport educatiu i d'educació inclusiva si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup.

A l'educació infantil i primària, el grup estable es mantindrà junt en el màxim d'activitats al llarg de la jornada lectiva. A l'interior de l'edifici el grup ocuparà, de manera general, el mateix espai físic. El grup d'alumnes ha de ser sempre el mateix.

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups comparteixin una mateixa activitat, es compliran rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i l'ús de la mascareta.

### 3.3 Quadre d'organització de mestres per cicles

	GRUPS	NOM MESTRA/A
<b>EDUCACIÓ INFANTIL</b>	<b>P3A + TEI</b>	Francisca Ramírez i Lidia Merichal
	<b>P3B + TEI</b>	Núria Grané i Lidia Merichal
	<b>P4A</b>	Sonsoles Hernández
	<b>P4B</b>	Elena Palau (COORDINADORA)
	<b>P5A</b>	Mireia Garcia
	<b>P5B</b>	Raquel Delgado i 1/3 Keyla Cazorla
	<b>MÚSICA</b>	Keyla Cazorla
	<b>REFORÇ</b>	Alicia Díaz
	<b>PSICOMOTRICITAT</b>	Inma Saborido
<b>CICLE INICIAL</b>	<b>1r A</b>	Gemma Lainz
	<b>1r B</b>	Marcela Martín
	<b>1r C</b>	Maria Martínez
	<b>2n A</b>	Ester Chesa (pendent substitut/a)
	<b>2n B</b>	Beatriz Morales (COORDINADORA)
	<b>MÚSICA</b>	Keyla Cazorla
	<b>ANGLÈS</b>	Òscar Salmerón
	<b>EDUCACIÓ FÍSICA</b>	Alba Serrano
	<b>REFORÇ</b>	Gerard Vila i Mercè Viladomat
<b>CICLE MITJÀ</b>	<b>3rA</b>	Carme Reyes
	<b>3rB</b>	Núria Carrera
	<b>4tA</b>	Teresa Gutiérrez (COORDINADORA)

	<b>4tB</b>	Oriol Santos
	<b>4tC</b>	Xavier Vilanova
	<b>4tD</b>	Jorge Deler
	<b>ANGLÈS</b>	Òscar Salmerón (3r) Josep Colomer (4t)
	<b>MÚSICA</b>	Júlia Uritzal
	<b>EDUCACIÓ FÍSICA</b>	Laia Galí / Núria Carrera (3rB) Oriol Santos (4tB)
	<b>REFORÇ</b>	Àngels Urendes
<b>CICLE SUPERIOR</b>	<b>5èA</b>	Pau Tàpies
	<b>5èB</b>	Diego Gil
	<b>5èC</b>	Midori Cots (COORDINADORA)
	<b>6èA</b>	Xàntipa Gutiérrez
	<b>6èB</b>	Laura Santos (pendent substitut/a)
	<b>6èC</b>	Stephanie Rossier
	<b>ANGLÈS</b>	Josep Colomer i Úrsula Jurado
	<b>MÚSICA</b>	Júlia Uritzal
	<b>EDUCACIÓ FÍSICA</b>	Laia Galí
	<b>REFORÇ</b>	Mercè Pujol
<b>SIEI</b>	Anna M <sup>a</sup> Nogués i M <sup>a</sup> Luïsa Martín	
<b>EDUCACIÓ ESPECIAL</b>	Anna Maria Roca (CI) / Mariona Subirats (CM) / Marta Fons (CI)	
<b>SEP</b>		
<b>EDUCADORA SOCIAL</b>	Blanca Rodríguez	
<b>VETLLADOR/A</b>		
<b>ADMINISTRATIVA</b>	Nati Molina	
<b>ODIFIAL DE SERVEIS</b>	Dani Rejón	
<b>EQUIP DIRECTIU</b>	Anna Antich (Directora) Maria José Canalís (Cap d'Estudis) Úrsula Jurado (Secretària)	

### 3.4 Espais

#### **Identificació dels espais que ocuparà cada grup-classe**

Cada grup estable tindrà un únic espai de referència. Tot i això, de forma excepcional, si l'ocupació dels espais ho permet, s'utilitzaran les diferents aules específiques: laboratori, biblioteca, gimnàs, etc.

#### **EDUCACIÓ INFANTIL**

Les respectives aules.

Aula SIEI per aquells infants de SIEI.

Aula de psicomotricitat.

Pati.

Menjador infantil.

P3: Espai dormitori (migdia).

#### **CICLE INICIAL**

Les respectives aules.

Aula d'educació especial per aquell alumnat que faci EE.

Aula SIEI per aquells infants de SIEI.

Aula de SEP.

Gimnàs.

Patis.

Lavabos : lavabos vermells.

#### **CICLE MITJÀ**

Les respectives aules.

Aula d'educació especial per aquell alumnat que faci EE.

Aula SIEI per aquells infants de SIEI.

Aula d'acollida per aquell alumnat que necessiti el recurs.

Aula informàtica.

Gimnàs.

Pati.

Espais exteriors cedits per l'Ajuntament (Carrer Moviment obrer i Plaça de l'Electra).

Lavabos de CM: A cada un dels WC hi haurà un rètol identificant quin és el grup que fa ús d'aquell WC.

### **CICLE SUPERIOR**

Les respectives aules.

Aula d'educació especial per aquell alumnat que faci EE.

Aula SIEI per aquells infants de SIEI.

Aula d'acollida per aquell alumnat que necessiti el recurs.

Aula de SEP.

Gimnàs.

Laboratori.

Pati.

Espais exteriors cedits per l'Ajuntament (Carrer Moviment obrer i Plaça de l'Electra).

Lavabos de CS : A cada un dels WC hi haurà un rètol identificant quin és el grup que fa ús d'aquell WC.

### **Altres espais a utilitzar per l'alumnat i/o personal del centre:**

- **Espai menjador**
- **Cuines**
- **Gimnàs**

Al tractar-se d'un espai tancat caldrà vetllar per la seva correcta ventilació. Durant la classe es mantindran el màxim de portes obertes.

Tot i disposar del gimnàs, es recomana que l'educació física es faci a l'aire lliure sempre que sigui possible.

Cada grup classe tindrà una capsa amb alguns materials que podran ser utilitzats. La mestra d'educació física serà l'encarregada de guardar aquestes caixes (en el magatzem de material d'educació física) i treure-les el dia de les sessions.

Si algun material dels que fa servir ha de ser utilitzat per un altre grup classe caldrà desinfectar-lo tot i que la normativa no ho contempla com una mesura rellevant.

Al llarg del curs i en ocasions puntuals podrà ser utilitzat per altres grups classe que se'ls hagi assignat aquest espai per celebrar actes festius o activitats pedagògiques que

es facin a l'escola. Respectant sempre la traçabilitat dels grups i les corresponents mesures de seguretat.

- **Aules EE, SIEI, Acollida**

S'evitarà barrejar infants de diferents grups bombolla i en cas de no ser possible s'aplicarà rigorosament el protocol d'higiene i seguretat (desinfecció de mans, distància i l'ús mascareta).

- **Espais de reunió per treball personal.**

Les reunions de cicle es faran en una de les aules del cicle corresponent (no superar reunions de 10 persones i sempre respectant la distància de seguretat d'1.5m, l'ús de la mascareta i la correcta ventilació de l'espai).

En cas que la reunió sigui per a més de 10 persones es farà de manera virtual des de diferents espais del centre.

**Espais per a docents:** Hi ha haurà diferents espais de treball i per àpats que seran distribuïts per cicles. El personal de cada cicle farà ús exclusivament de l'espai que se li hagi destinat, mantenint les corresponents distàncies de seguretat.

**Sala de mestres:** L'espai de sala de mestres serà espai comú per una part del claustre però quedaran assenyalades les zones que es poden utilitzar. Cada mestre/a ha de dinar a la zona indicada mantenint les corresponents distàncies de seguretat.

Desinfecció d'espais: Caldrà desinfectar, amb solució hidroalcohòlica que hi haurà en aquest espai, els aparells (maquina de cafè, cafetera, microones, nevera...) abans de fer-se servir.

### 3.5 Fluxos de circulació:

#### Entrades i sortides de l'escola

#### EDUCACIÓ INFANTIL: P3-P4 i P5

**Horari entrada:** Les tutores rebran als infants a la porta de la classe.

**Matins** de 8:55h. Les portes es tancaran a les 9:05h.

**Tardes** de 15:00h. Les portes es tancaran a les 15:10h.

#### Zona d'espera:

Hi ha dos possibilitats:

- Qualsevol espai del **carrer Motors** (que no sigui zona d'espera d'un altre grup bombolla).
- **Zona d'espera del propi grup** (ubicada al carrer Motors).

**IMPORTANT: DEMANEM A LES FAMÍLIES QUE US SITUEU EN AQUELLES ZONES EN LES QUE VEIEU QUE ES POT MANTENIR MILLOR LA DISTÀNCIA DE SEGURETAT, EVITANT AGLOMERACIONS.**

**Horari sortida:** Migdia a partir de les 12:25h.

Tardes a partir de les 16:25h.

Les famílies poden accedir dins del recinte del pati per recollir als infants respectant la seva zona d'espera. **NOMÉS POT ENTRAR UNA PERSONA PER INFANT.** Tota persona que accedeixi al recinte caldrà que faci **higiene de mans** amb el gel que trobarà a l'entrada del pati.

És molt important que les famílies mantingueu en tot moment les **distància de seguretat, sense barrejar-vos** amb els membres de l'altre grup bombolla. A l'hora de fer les sortides caldrà portar la **mascareta degudament posada.**

**IMPORTANT:** Caldrà portar la mascareta degudament posada a tots els carrers d'accés a l'escola.

**Retards:** En el cas que un infant no arribi puntual haurà de fer l'entrada per la seva porta habitual. Caldrà que l'adult truqui per telèfon a l'escola per tal que se li pugui obrir la porta (Telèfon de l'escola: 93.734.97.60)

**ATENCIÓ: DURANT LES FRANGES D'ENTRADA A L'ESCOLA L'ACCÉS ALS CARRERS PLAÇA DE L'ELECTRA I MOVIMENT OBRER SERÀ NOMÉS PER A L'ALUMNAT. LES FAMÍLIES NO PODRAN ACCEDIR EN AQUESTS CARRERS PER EVITAR AGLOMERACIONS.**

**L'ÚS DE LA MASCARETA SERÀ OBLIGATÒRIA PER A TOTS ELS INFANTS DE PRIMÀRIA.**

**CICLE INICIAL: 1r i 2n**

**Horari entrada:**

**Matins:** 9:00h. La porta principal de l'escola (porta de reixa) es tancarà a les 9:10h.

**Tardes:** 15:00h. La porta principal de l'escola (porta de reixa) es tancarà a les 15:10h.

**Retards:** En el cas que un infant no arribi puntual a la seva franja horària haurà de fer l'entrada a l'escola per la porta principal .

**Zona d'espera:** L'alumnat s'esperarà per entrar a l'escola al carrer Motors. A partir de les 9:00h. podran accedir pel carrer Plaça de l'Electra i es dirigiran al pati, allà es situaran a la seva zona d'espera on els rebrà el/la tutor/a.

Les famílies **NO** poden accedir dins del recinte per deixar els/les seus/ves fills/es a l'aula.

**Horari sortida:** Migdia a partir de les 12:30h.

Tardes a partir de les 16:30h.

**Zona de recollida:** A les sortides de l'alumnat, les famílies esperaran per recollir al seu fill/a a la zona d'espera que tindrà assignada cada grup (Carrer Plaça de l'Electra). El/la mestre/a encarregat/da sortirà amb el grup i lliurarà a la família el seu/seva fill/a.

### **CICLE MITJÀ: 3r -4t**

#### **Horari entrada:**

**Matins:** 9:00h. La porta de l'escola es tancarà a les 9:10h.

**Tardes:** 15:00h. La porta de l'escola es tancarà a les 15:10h.

A l'hora de les entrades el/la mestre/a encarregat/da rebrà el grup a la seva zona per pujar a la classe.

**Retards:** En el cas que un infant no arribi puntual a la seva franja horària haurà de fer l'entrada a l'escola per la porta principal del Hall.

#### **Accés al centre:**

**L'alumnat de 3r** farà l'entrada i sortida pel **Carrer Motors**.

**L'alumnat de 4t** farà l'entrada i la sortida pel **Carrer Moviment Obrer**.

#### **Zona d'espera:**

L'entrada a l'escola és a les 9:00h. **Tot infant que arribi abans d'aquesta hora s'haurà de dirigir i esperar a la seva zona d'espera fins l'arribada del/la tutor/a**, respectant en tot moment la no barreja amb membres d'altres grups bombolla, la distància de seguretat i l'ús de mascareta.

**L'escola es farà responsable dels infants a partir de les 9:00h.**

**Horari sortida:** Migdia a partir de les 12:30h.

Tardes a partir de les 16:30h.

A la sortida els/les alumnes sortiran sols pel mateix carrer d'entrada.



Les famílies **NO** poden accedir dins del recinte per deixar o esperar els/les seus/ves fills/es a les zones d'espera.

## **CICLE SUPERIOR**

### **Horari entrada:**

**Matins:** 9:00h. La porta de l'escola es tancarà a les 9:10h.

**Tardes:** 15:00h. La porta de l'escola es tancarà a les 15:10h.

A l'hora de les entrades el/la mestre/a encarregat/da rebrà el grup a la seva zona per pujar a la classe.

**Retards:** En el cas que un infant no arribi puntual a la seva franja horària haurà de fer l'entrada a l'escola per la porta principal del Hall.

**Accés al centre:** tot l'alumnat de **cicle superior** farà l'entrada i la sortida pel **Carrer Moviment Obrer**.

### **Zona d'espera:**

L'entrada a l'escola és a les 9:00h. **Tot infant que arribi abans d'aquesta hora s'haurà de dirigir i esperar a la seva zona d'espera fins l'arribada del/la tutor/a**, respectant en tot moment la no barreja amb membres d'altres grups bombolla, la distància de seguretat i l'ús de mascareta.

**L'escola es farà responsable dels infants a partir de les 9:00h.**

**Horari sortida:** Migdia a partir de les 12:30h.

Tardes a partir de les 16:30h.

A la sortida els/les alumnes sortiran sols pel mateix carrer d'entrada.

Les famílies **NO** poden accedir dins del recinte per deixar o esperar els/les seus/ves fills/es a les zones d'espera.

- Recollida tarda de 1r i 2n: **Només un familiar** de cada alumne/a ha de esperar-se a la zona indicada del grup classe del seu fill/a.

- Aquest curs excepcionalment la **recollida en dies de pluja forta** no s'obriran les portes del centre per accedir-hi. És una acció preventiva per evitar aglomeracions de gent.
- No es permetrà l'accés al centre amb bicicletes i/o patinets (en cas que algun infant en porti caldrà que el deixi estacionat a l'espai destinat a aquest ús que està situat a l'inici del Carrer Moviment Obrer).
- Per controlar l'accés al recinte escolar tant al matí com a la tarda hi haurà persones encarregades de vigilar als infants i vetllar per tal que es respecti la normativa del pla d'organització de l'escola en les franges d'entrades i sortides de l'escola.
- **ES DEMANA A LES FAMÍLIES I ALUMNAT MOLTA PUNTUALITAT I RESPECTAR AL MÀXIM ELS ESPAIS HABILITATS QUE CORRESPONEN A CADA GRUP JA QUE ESTAN PENSATS PER ASSEGURAR AL MÀXIM LA SEGURETAT DE TOTA LA COMUNITAT EDUCATIVA.**

#### **Desplaçaments interns:**

Per evitar les aglomeracions i el creuament del nostre alumnat dins del centre, s'establiran diferents circuits de circulació per arribar a les aules, lavabos, patis, etc.

#### **Torns de patis i espais**

Per tal de poder assegurar els torns de patis mantenint els grups estables s'ha demanat de nou a l'Ajuntament la cessió de l'espai que envolta l'escola (Carrer Plaça de l'Electra i Carrer Moviment Obrer).

#### **EDUCACIÓ INFANTIL**

##### **(6 grups)**

**Horari de pati:** a P3, P4 i P5 hi haurà dos torns un de 10:15h. a 10:45h. i un altre de 10:45h. a 11:15h. hores.

**Espai:** l'esbarjo es farà al pati corresponent de cada nivell.

Cada grup classe treu les seves joguines al pati.

##### **1r, 2n i 3r \***

##### **(7 grups)**

**Horari de pati:** 10:30h. a 11:00h. hores

**Espai:** L'alumnat de 1r, 2n i 3r fan l'esbarjo utilitzant les següents zones que seran rotatives:

- El pati gran de l'escola que estarà assenyalat amb tres espais diferenciats per tal de mantenir els grups estables.
- El carrer Moviment Obrer amb 2 espais diferenciats.
- El carrer Plaça de l'Electra amb 2 espais diferenciats.

**Per tal d'assegurar el corresponent rentat de mans tots els infants esmorzaran a les seves aules.**

Durant el desplaçament que faran els infants per anar al pati caldrà que portin la mascareta posada. Una vegada arribin a la seva zona d'esbarjo habilitada podran treure-se-la, ja que jugaran només amb el seu grup bombolla.

#### **4t, 5è i 6è\***

**(10 grups)**

**Horari de pati:**

4t, 5è i 6è de 11:00h. a 11:30h..

**Espai:** L'alumnat de 4t, 5è i 6è fan l'esbarjo utilitzant les següents zones que seran rotatives:

- El pati gran de l'escola que estarà assenyalat amb tres espais diferenciats per tal de mantenir els grups estables.
- El carrer Moviment Obrer amb 2 espais diferenciats.
- El carrer Plaça de l'Electra amb 3 espais diferenciats.
- 2 grups a l'aula.

**Per tal d'assegurar el corresponent rentat de mans tots els infants esmorzaran a les seves aules.**

Durant el desplaçament que faran els infants per anar al pati caldrà que portin la mascareta posada. Una vegada arribin a la seva zona d'esbarjo habilitada podran treure-se-la, ja que jugaran només amb el seu grup bombolla.

\*Al setembre hi haurà un quadrant organitzatiu que indicarà la rotació d'espais pati.

En cas de pluja tots els grups classe es queden fent l'esbarjo a les seves respectives aules i són els/les mestres referents dels cicles els que vigilen cada una de les aules podent fer petits relleus entre ells/es, sempre que els grups quedin coberts.

### **3.6 Actuacions pedagògiques en cas de confinament**

En cas de necessitat de confinament total/parcial l'Equip Directiu informará a les famílies per Dinantia.

A través de correu electrònic el/la tutor/a us informarà detalladament de com es desenvoluparà la tasca pedagògica des de casa i quin seguiment es farà.

En cas de confinament l'alumnat s'emportarà a casa:

- Els llibres i quaderns d'aula així com el material necessari per poder seguir treballant (estoig, colors, regle,...)
- El llibre del pla lector.
- Altres materials que els docents considerin necessaris.

Si hi hagués confinament total o parcial, tant els/les tutors/es com els/les especialistes faran arribar les tasques de manera telemàtica. En el cas d'educació infantil i cicle inicial els/les tutors/es ja us informaran de com caldrà fer la devolució de les tasques realitzades. L'alumnat de cicle mitjà i superior rebrà les tasques a través de Google Classroom i caldrà que les retorni també utilitzant aquest entorn.

Els docents tant els/les tutors/es com els/les especialistes faran videoconferències per tal de fer l'acompanyament emocional i pedagògic necessari.

En el cas d'un/a sol/a alumne/a confinat/da els/les mestres l'escola proporcionarà al infant una franja horària perquè es pugui connectar de manera individual. En el cas que hi hagi més d'un/a alumne/a confinat/da aquesta franja horària serà compartida per atendre'ls a la vegada.

Per tal de garantir el dret a l'educació l'escola vetllarà per minimitzar al màxim l'escletxa digital de les famílies que ho necessitin.

**En cas de confinament la realització de les activitats per part de l'alumnat i el seguiment del/de la tutor/a - mestres especialistes és obligatori.**

### **3.7 Comunicacions famílies/escola.**

Les comunicacions entre docents i famílies es duran a terme via correu electrònic corporatiu que el/la tutor/a us el farà arribar a començament de curs.

Les comunicacions entre famílies i l'escola es duran a terme via correu electrònic (info@lanovaelectra.cat).

Les entrevistes amb les famílies es faran en format virtual o presencials (depenent de la situació epidemiològica del moment).

### 3.8 Altres activitats que es desenvolupen en el centre

#### ACTIVITATS INTERNES D'ESCOLA

Les activitats internes d'escoles que es realitzin per qüestions pedagògiques (tallers, teatres...) amb personal extern es faran seguint les mesures de seguretat i higiene corresponents.

#### SERVEI DE MENJADOR:

L'empresa responsable del servei tindrà el seu propi Pla d'Organització. Aquest haurà de respectar les normes del nostre Pla d'Organització del centre. L'empresa és la responsable d'assegurar la neteja, ventilació i desinfecció dels espais utilitzats en la seva franja d'actuació.

#### ACTIVITATS EXTRAESCOLARS AMPA:

Com cada curs l'AMPA de l'escola ha ofert a les famílies múltiples activitats extraescolars. Però no serà fins a inicis d'octubre que es veurà , en funció de les inscripcions, quines de les activitats es realitzaran aquest curs.

Tan bon punt sapiguem les activitats que es realitzaran, la direcció de l'escola es reunirà amb les persones responsables de les activitats extraescolars per adjudicar els espais que es faran servir.

L'empresa responsable del servei tindrà el seu Pla d'Organització. Aquest haurà de respectar les normes del Pla d'Organització que s'estableix en el nostre pla d'Organització del centre. Les diferents empreses contractades per desenvolupar les activitats són les responsable d'assegurar la neteja, ventilació i desinfecció dels espais utilitzats.

### 4. ALTRES ASPECTES A CONSIDERAR:

- **Cantimplora o ampolla personal**

**Educació Infantil:** L'alumnat d'Educació Infantil portarà **got de plàstic amb nansa** marcat amb el seu nom. Depenent de la situació epidemiològica, abans d'iniciar el curs, us informarem si el got es queda a l'escola tota la setmana o caldrà emportar-se'l cada dia a casa per ser rentat i portar-lo de nou al dia següent.

**Educació Primària:** L'alumnat caldrà que es porti una **ampolla o cantimplora** personal amb aigua que no sigui de vidre i preferiblement reciclable. L'ampolla o cantimplora no podrà ser compartida amb cap altre/a company/a. Excepcionalment, aquest curs, **no es permetrà veure aigua directament de l'aixeta.**

- **Materials d'aula**

A l'alumnat de cicle inicial a inici de curs se li proporcionarà un estoig amb material. Aquest estoig serà guardat sempre en acabar l'escola dins del seu calaix. En cas de pèrdua d'algun material caldrà que la família el reposi.

A partir de 3r de primària l'alumnat ha de portar el seu estoig amb el material.

Material Cicle Mitjà:

Un estoig.

Llapis, goma i maquineta.

Retoladors i colors de fusta.

Un regle de 30 cms.

Carpeta classificadora de 12 separadors mínim que no sigui d'acordió ni plàstic.

Flauta HOHNER (funda de color verd).

Bolígrafs: blau o negre i verd, si pot ser esborrable (**Només 4t**)

Material Cicle Superior:

Un estoig.

Llapis, goma i maquineta

Retoladors i colors de fusta.

Bolígrafs: blau o negre i verd, si pot ser esborrable.

Un regle de 30 cms.

Escaire i cartabó.

Carpeta classificadora de 12 separadors mínim que no sigui d'acordió ni plàstic.

Flauta HOHNER (funda de color verd).

Pendrive o memòria USB.

Compàs i transportador d'angles.

Tippex de cinta.

**Cal que tot el material estigui marcat.**

- **Mascareta de recanvi:** Tot l'alumnat de primària haurà de portar sempre una mascareta de recanvi a la seva motxilla dins d'un sobre/bossa zip.

- **Materials pati**

Cada grup classe tindrà una caixa a l'aula amb el seu material de pati. Aquesta caixa ha de ser pujada i baixada cada vegada que es fa esbarjo.

Els materials són propis de cada grup estable i no es poden compartir amb altres grups.

- **Persones alienes que entren al centre**

Qualsevol persona aliena al centre que hi ha d'entrar a fer algun tràmit administratiu o acció concreta caldrà que entri amb la seva mascareta i haurà de desinfectar-se les mans. Caldrà haver demanat **cita prèvia per correu electrònic**:

**info@lanovaelectra.cat.**

Tots els tràmits administratius que es puguin fer de manera telemàtica es faran en aquesta modalitat i no presencial.

Les famílies que venen a secretaria per tema de **pagaments** caldrà que demanin **cita prèvia per correu electrònic**:

**info@lanovaelectra.cat**

- **Alumnat que no va a les sortides**

En el cas que un infant no pugui participar a les sortides, tenint en compte que no podrà ser assignat a un altre grup bombolla, l'escola recomana que es quedi a casa. En el cas que no sigui possible s'ubicarà en un altre grup classe seguint les mesures COVID19 (obligatorietat d'ús de mascareta i distància de seguretat).

- **Horari Suport Escolar Individualitzat (SEP) per a CI i CS (6è)**

Horari de dilluns a dijous de 12:30h a 13:00h. Us informarem del la data de començament i l'organització abans d'iniciar l'activitat.

**ATENCIÓ:**

**SI LA SITUACIÓ EPIDEMIOLÒGICA FA QUE ALGUNA DE LES MESURES PRESES HAGI DE MODIFICAR-SE O S'IMPLEMENTIN ALTRES MESURES ADDICIONALS, US HO COMUNICAREM VIA DINANTIA.**