

PLA D'ORGANITZACIÓ BÀSIC PER AL CURS 20-21 ESCOLA LA NOVA ELECTRA

EN REVISIÓ



1. INTRODUCCIÓ	3
2. PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE SALUT.	3
2.1 Requisits d'accés als centres educatius	3
2.2 Mesures de prevenció personal	4
2.3 Neteja, desinfecció i ventilació	4
2.4 Ús de mascareta	4
2.5 Higiene de mans.	5
2.6 Control de símptomes i gestió de casos	5
3. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE	7
3.1 Alumnat que assistirà presencialment al centre	7
3.2 Personal de centre: professorat, personal d'atenció educativa i personal d'administració i serveis.	7
3.3 Grups estables	9
3.4 Quadre d'organització de mestres per cicles	9
3.5 Espais	10
3.6 Fluxos de circulació:	12
3.7. Horaris dels grups	15
3.8 Actuacions pedagògiques en cas de confinament	16
3.9 Altres activitats que es desenvolupen en el centre	17
4. ALTRES ASPECTES A CONSIDERAR:	17

1. INTRODUCCIÓ

Aquest pla d'actuació recull la organització del curs 2020-21 de l'Escola La Nova Electra. S'ha dissenyat seguint les instruccions establertes pel Departament d'Educació.

En aquest pla s'estableixen les bases que permetran reprendre l'activitat escolar amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre la protecció de la salut de la comunitat educativa, la correcta gestió de la pandèmia i el dret dels infants a rebre una educació de qualitat.

Cal que l'escola pugui treballar amb la màxima normalitat possible donant continuïtat als aprenentatges aplicant les mesures sanitàries de protecció.

Aquest pla d'actuació serà presentat a claustre i a consell escolar, previ vist i plau de la inspecció educativa. Després es farà arribar per correu electrònic a les famílies a inicis de setembre i se'ls convocarà a una reunió virtual per explicar el pla i per assegurar que els arriba la informació.

2. PRINCIPIS BÀSICS DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE SALUT.

2.1 Requisits d'accés als centres educatius

Tal i com indica el document Pla d'actuació per al curs 2020-21 per al centres educatius en el marc de la pandèmia, en cas que l'alumne/a presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu.

Malgrat que l'evidència és escassa, es consideren malalties de risc per a complicacions de la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport respiratori.
- Malalties cardíagues greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada. ▪ Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

En el cas del personal docent i no docent de l'escola que tingui contacte amb els infants, les persones de risc elevat de malaltia greu per coronavirus seran avaluades pel servei de prevenció de riscos laborals de titularitat del centre per valorar si poden estar en

contacte amb els infants. Les condicions de risc engloben les malalties cròniques com la hipertensió arterial, la diabetis, els problemes cardíacs o pulmonars i les immunodeficiències, l'obesitat mòrbida.

Les dones embarassades es consideren un col·lectiu d'especial consideració.

Les persones del grup de risc han de ser valorades pel servei de prevenció de riscos laborals propi o extern, de la titularitat.

2.2 Mesures de prevenció personal

Juntament a la informació que es farà arribar a inicis de setembre a les famílies, també s'adjuntarà una declaració jurada de salut que serà **INDISPENSABLE** entregar el primer dia d'escola. Aquesta declaració jurada de salut també es podrà recollir del dia 1 al 10 a l'entrada de l'escola en la que s'habilitarà un espai per poder recollir la documentació.

2.3 Neteja, desinfecció i ventilació

La ventilació és una de les principals mesures de prevenció de contagis en un espais interiors. És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes i 3 vegades més durant el dia durant, almenys, 10 minuts cada vegada.

Totes les aules han de poder ser adequadament ventilades. Si és possible, es deixaran les finestres obertes durant les classes.

La neteja i la posterior desinfecció d'espais s'ha de realitzar amb una periodicitat almenys diària (Resta pendent de concretar el mes de setembre amb l'empresa de neteja).

2.4 Ús de mascareta

EDUCACIÓ INFANTIL

No és obligatori l'ús de mascareta per l'alumnat menor de 6 anys.

ALUMNAT DE PRIMÀRIA

No és obligatori si s'està amb el grup estable.

És **obligatori** fora del grup quan no es pugui mantenir la distància de seguretat.

És **obligatori** mentre espera a la zona del seu grup classe habilitada fora del centre.

És **obligatori** fins que arribi a la seva aula.

PERSONAL DEL CENTRE

És **recomanable**, el docent està en el grup estable del qual en forma part.

És **obligatori** quan el docent intervé en diferents grups-classe.

PERSONES ALIENES AL CENTRE:

És **obligatori** per a qualsevol persona que hagi d'entrar al centre.

És **obligatori** per les famílies a les hores de sortides i/o entrades a l'escola i també als accessos immediats de l'escola.

IMPORTANT CONSCIENCIAR ALS NENS I NENES, PER PART DE LA FAMILIA TAMBÉ, DEL BON ÚS DE LA MASCARETA I DE GUARDAR-LA BÉ JA QUE L'ESCOLA NO ES POT FER RESPONSABLE DE LA PÈRDUA DE LES MASCARETES DE L'ALUMNAT. CALDRÀ QUE LA PORTIN BEN MARCADA I IDENTIFICADA PER EVITAR AL MÀXIM POSSIBLES PÈRDUES.

2.5 Higiene de mans.

Seguint les indicacions recollides pel Departament d'Educació i el Departament de Salut al Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia amb data 3/07/2020, els infants s'han de rentar les mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu.
- Abans i després dels àpats.
- Abans i després d'anar al WC (infants continents).
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans s'ha de dur a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants.
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis.
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC.
- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús).
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

El responsable que es compleixi aquesta acció és el mestre o especialista que estigui al càrrec del grup en aquest moment.

Punts de rentat de mans:

- Pica de les aules per poder rentar les mans amb sabó amb el corresponent dosificador de sabó i tovalloletes d'un sol ús.
- A cada classe hi haurà un dosificador de gel/solució hidroalcohòlic.
- A cada classe hi haurà un dosificador amb barreja d'alcohol i aigua que serà utilitzat també per la neteja i desinfecció de superfícies i material.

Des de la tutoria es treballarà la conscienciació de rentat de mans amb l'alumnat. Tant a les aules com en altres espais del centre hi haurà pòsters o cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans.

2.6 Control de símptomes i gestió de casos

Alumnat: Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. A l'inici del curs, signaran una declaració responsable a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar l'infant o adolescent al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies, així com a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies disposaran d'una llista de comprovació de símptomes (vegeu l'annex 1). La família i/o l'alumne/a ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma.

En cas que la situació epidemiològica ho requerís es podria considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola

Quan detectem un infant malalt, el/la tutor/a o l'especialista que estigui a càrrec del grup serà l'encarregat d'activar el protocol d'actuació:

- Baixar a l'alumne en el primer despatx del passadís de l'equip directiu.
- Mestre/a acompanyant, alumne/a i persona de l'equip directiu que es quedi al seu càrrec es protegirà amb una mascareta quirúrgica.
- Fer la trucada a la família i l'alumne/a es quedarà amb un membre de l'equip directiu.

Serem molt estrictes en respectar les recomanacions de sanitat.

Professorat: En el cas que un/a mestre/a pugui presentar algun símptoma que pugui ser relacionat amb la COVID-19, es procedirà seguint el protocol de Salut.

ANNEX 1: LLISTA DE COMPROVACIÓ DE SÍMPTOMES PER A LES FAMÍLIES

Síntomes per infants	Síntomes per adults
Febre o febrícula	Febre o febrícula
Tos	Tos
Dificultat per respirar	Dificultat per respirar
Congestió nasal	Falta d'olfacte i de gust
Mal de coll	Mal de coll
Mal de panxa	Calfreds
Vòmits	Vòmits
Diarrea	Diarrea
Malestar	Malestar
Dolor muscular	Dolor muscular

3. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

3.1 Alumnat que assistirà presencialment al centre

EDUCACIÓ INFANTIL						
P3A 25	P3B 25	P4A 25	P4B 26	P5A 24	P5B 25	
CICLE INICIAL						
1rA 26	1rB 26	2nA 24	2nB 26			
CICLE MITJÀ						
3rA 23	3rB 22	3rC 23	3rD 23	4tA 25	4tB 26	4tC 25
CICLE SUPERIOR						
5èA 26	5èB 25	5èC 26	6èA 27	6èB 24	6èC 25	6èD 26

3.2 Personal de centre: professorat, personal d'atenció educativa i personal d'administració i serveis.

Educació infantil

P3 A: Tutor/a referent

P3 B: Tutor/a referent

P4 A: Tutor/a referent

P4 B: Tutor/a referent

P5 A: Tutor/a referent

P5 B: Tutor/a referent

Mestra de suport

Especialista de Música + Anglès a P5

2x Mestre/a de suport addicional

TEI

Aquesta distribució de personal fa que aquest curs no es pugui realitzar la psicomotricitat en anglès. La psicomotricitat serà assumida per la tutora.

Cicle inicial

1r A: Tutor/a referent

1r B: Tutor/a referent (també farà música al cicle).

2n A: Tutor/a referent 2n B: Tutor/a referent (també farà anglès al cicle). Especialista d'educació física Mestra de suport Mestre de suport addicional
Cicle mitjà 3r A: Tutor/a referent 3r B: Tutor/a referent 3r C: Tutor/a referent 3r D: Tutor/a referent 4t A: Tutor/a referent 4t B: Tutor/a referent 4t C: Tutor/a referent Especialista d'educació física Especialista de Música Especialista d'Anglès Mestra/e de suport Mestra/e de suport addicional
Cicle superior 5è A: Tutor/a referent 5è B: Tutor/a referent 5è C: Tutor/a referent 6è A: Tutor/a referent 6è B: Tutor/a referent 6è C: Tutor/a referent 6è D: Tutor/a referent Especialista d'Educació física Especialista Música Especialista Anglès Mestra/e de suport Mestra/e de suport addicional
Altres mestres: Religió: Farà religió per nivells. Com que no són grups estables la mestra i els infants faran la sessió amb mascareta a l'aula de religió. Educació especial: Com que no són grups estables es farà la sessió amb mascareta a les aules d'educació especial ja qui ha haurà alumnes de diferents nivells. Si alguna sessió es desenvolupa dins de l'aula del grup classe serà només la mestra qui haurà de portar mascareta (tant infants com mestre).

SIEI: Com que no són grups estables es farà la sessió amb mascareta a l'aula SIEI. Si alguna sessió es desenvolupa dins de l'aula del grup classe serà només la mestra qui haurà de portar mascareta (tant infants com mestre).

NOTA : TOTS ELS/LES ESPECIALISTES I ALTRES MESTRES PORTARAN MASCARETA PER FER LES SESSIONS JA QUE NO SÓN REFERENTS DELS GRUP ESTABLES.

Equip directiu

L'equip directiu caldrà que treballi amb mascareta sempre que faci atenció al públic o durant la jornada quan no es pugui assegurar la distància de seguretat.

Personal PAS

El personal PAS caldrà que treballi sempre amb mascareta sense que faci atenció al públic o durant la jornada quan no es pugui assegurar la distància de seguretat.

3.3 Grups estables

Organització de grups d'alumnes, professorat i espai físic

La organització està feta per cicles així que cada cicle queda format per uns/unes mestres referents dels diferents grups estables que són els/les encarregats/es de vetllar per satisfer les necessitats de tot l'alumnat del cicle i per desenvolupar tot la tasca pedagògica i curricular de les diferents àrees.

3.4 Quadre d'organització de mestres per cicles

EDUCACIÓ INFANTIL

MESTRES TUTORS/ES DELS GRUPS
ANGLÈS I MÚSICA: ESPECIALISTA
PSICOMOTRICITAT: TUTORES

CICLE INICIAL

MESTRES TUTORS/ES DELS GRUPS
EDUCACIÓ FÍSICA: ESPECIALISTA
ANGLÈS: ESPECIALISTA (UNA DE LES TUTORES DE CICLE)
MÚSICA: ESPECIALISTA (UNA DE LES TUTORES DE CICLE)

CICLE MITJÀ

MESTRES TUTORS/ES DELS GRUPS
EDUCACIÓ FÍSICA: ESPECIALISTA
ANGLÈS: ESPECIALISTA
MÚSICA: ESPECIALISTA

CICLE SUPERIOR

MESTRES TUTORS/ES DELS GRUPS

EDUCACIÓ FÍSICA: ESPECIALISTA

ANGLÈS: ESPECIALISTA

MÚSICA: ESPECIALISTA

Tal i com indica el document de Pla d'actuació per al curs 2020-21 per al centres educatius en el marc de la pandèmia, en el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i, quan no sigui possible, l'ús de la mascareta.

3.5 Espais

Identificació dels espais que ocuparà cada grup-classe

EDUCACIÓ INFANTIL

LES SEVES RESPECTIVES AULES

Aula de psicomotricitat.

Aula informàtica: Seguint les instruccions del curs 2020-21 del centres educatius de Catalunya (3 de juliol de 2020) per seguretat, aquest any no hi haurà sessions d'informàtica (evitar material compartits).

CICLE INICIAL

LES SEVES RESPECTIVES AULES

Aula de religió per aquell alumnat que faci religió.

Aula informàtica: Seguint les instruccions del curs 2020-21 del centres educatius de Catalunya (3 de juliol de 2020) per seguretat, aquest any no hi haurà sessions d'informàtica (evitar material compartits).

Gimnàs

Lavabo * : alumnat de primer lavabos vermells, alumnat de segons lavabos de CM . A cada un dels wc hi haurà un rètol identificant quin és el grup que fa ús d'aquell wc.

CICLE MITJÀ

LES SEVES RESPECTIVES AULES

Aula de religió per aquell alumnat que faci religió.

Aula informàtica

Gimnàs

Lavabos de CM *: A cada un dels wc hi haurà un rètol identificant quin és el grup que fa ús d'aquell wc.

CICLE SUPERIOR

LES SEVES RESPECTIVES AULES

Aula de religió per aquell alumnat que faci religió.

Aula informàtica

Gimnàs

Lavabos de CS *: A cada un dels wc hi haurà un rètol identificant quin és el grup que fa ús d'aquell wc.

Cada grup classe tindrà adjudicat un lavabo exclusiu marcat amb un rètol amb el curs i classe. Això ens permetrà que cada vàter només sigui utilitzat pels infants d'una classe.

Una vegada s'han fet servir, caldrà que cada infant asseguri que deixa el wc net, tal i com se l'ha trobat. La neteja d'aquest es farà amb solució hidroalcohòlica.

Altres espais a utilitzar per l'alumnat i/o personal del centre:

Laboratori

En cas que es faci servir aquest espai sempre es farà amb el grup estable i caldrà que cada mestre procedeixi a la neteja i desinfecció dels espais i materials utilitzats. En cas de fer-se servir aquest espai caldrà informar a la cap d'estudis per tal que ella pugui veure si hi ha l'espai disponible o si s'ha fet servir i s'ha de procedir encara a la desinfecció. S'ha de garantir el rentat de mans previ i posterior a l'ús.

Espai menjador

Caldrà parlar i fer treball conjunt d'organització amb l'empresa SERHS per tal de poder dissenyar la organització d'aquesta franja horària.

Cuines

Caldrà parlar i fer treball conjunt d'organització amb l'empresa SERHS per tal de poder dissenyar la organització d'aquesta franja horària.

Espai gimnàs

Podrà ser utilitzat per grups classe que se'ls hagi assignat aquest espai.

Les espatlles quedaran inhabilitades, els matalassos, plinton... també.

Cada grup classe tindrà una capsa amb alguns materials que podran ser utilitzats. La mestra d'educació física serà l'encarregada de guardar aquestes caixes (en el magatzem de material d'educació física) i treure-les el dia de les sessions.

Si algun material dels que fa servir ha de ser utilitzat per un altre grup classe caldrà desinfectar-lo.

Espais de reunió per treball personal.

Les reunions de cicle es faran en una de les aules del cicle corresponent.

Franja de menjador: L'espai de sala de mestres serà espai comú per a tot el claustre però quedaran assenyalades les zones i distribuïdes per cicles. Cada mestre/a ha de dinar a la zona indicada del seu cicle.

Caldrà desinfectar (amb solució alcohòlica que hi haurà en aquest espai) els aparells (maquina de cafè, cafetera, microones, nevera...) abans de fer-se servir.

3.6 Fluxos de circulació:

Entrades i sortides de l'escola

EDUCACIÓ INFANTIL

Hora entrada: Esglaonada de 9:00 a 9:15 hores.

P3: Les famílies poden accedir dins del recinte pati per deixar els seus fills a l'aula.

P4-P5: Les famílies NO poden accedir dins del recinte pati per deixar els seus fills a l'aula.

MATÍ

L'alumnat del grup A entra a les 9:00h.

L'alumnat del grup B entra a les 9:10h.

TARDA

L'alumnat del grup A entra a les 15:00h.

L'alumnat del grup B entra a les 15:10h.

Hora sortida: : Esglaonada a partir de les 16:25 fins les 16:30h.

CICLE INICIAL 1r i 2n

Hora matí: 8:45h a 12:15h.

Hora sortida tarda: 14:45h a 16:15h.

Itinerari: Entrada i sortida per la porta principal (reixa).

1r A i B : entrada reixa pati (porta rocòdrom) rampa.

2n A i B: entrada reixa escales informàtica.

L'alumnat esperarà per entrar al centre en una zona que estarà habilitada i assenyalada per grup i color, mantenint les distàncies de seguretat respecte a altres classes.

Aquesta zona està ubicada al carrer Plaça de l'Electra.

A les 8:45h. el/la mestre/a encarregat rebrà el grup a la fila per pujar amb ell a la classe.

Recollida: A les sortides les famílies esperaran i recolliran al seu fill/a en aquest mateix espai.

3r

Hora matí: 8:45h a 12:15h

Hora sortida tarda: 14:45h a 16:15h

Itinerari: Entrada i sortida per la porta del hall.

Grup A i B : entrada pel hall puja

escales direcció.

Grup C i D: entrada pel hall puja escales principal.

L'alumnat esperarà per entrar al centre en una zona que estarà habilitada i assenyalada per grup i color, mantenint les distàncies de seguretat respecte a altres classes.

Aquesta zona està ubicada al carrer Plaça de l'Electra.

A les 8:45 el/la mestre/a encarregat rebrà el grup a la fila per pujar amb ell a la classe.

4t

Hora matí: 8:55h a 12:25h

Hora sortida tarda: 14:55h a 16:25h

Itinerari: Entrada i sortida per la porta del hall.

Grup A : entrada pel hall puja escales direcció.

Grup B i C: entrada pel hall puja escales menjador.

L'alumnat esperarà per entrar al centre en una zona que estarà habilitada i assenyalada per grup i color, mantenint les distàncies de seguretat respecte a altres classes.

Aquesta zona està ubicada al carrer Plaça de l'Electra.

5è

Hora matí: 8:55h a 12:25h

Hora sortida tarda: 14:55h a 16:25h

Itinerari: Entrada i sortida per la porta principal (reixa).

Grups A i B : entrada reixa passadís Dani escales principals.

Grup C: entrada reixa lavabos pati escales ascensor .

L'alumnat esperarà per entrar al centre en una zona que estarà habilitada i assenyalada per grup i color, mantenint les distàncies de seguretat respecte a altres classes.

Aquesta zona està ubicada al carrer Plaça de l'Electra.

A les 8:55h. el/la mestre/a encarregat rebrà el grup a la fila per pujar amb ell a la classe.

6è

Hora matí: 9:05h a 12:35h

Hora sortida tarda: 15:05h a 16:35h

Itinerari 6è A i B : Entrada i sortida per la porta del hall. Entrada pel hall escales menjador.

Itinerari 6è C i D: Entrada i sortida porta principal reixa. Entrada reixa passadís Dani escales principals escales 2n pis.

L'alumnat esperarà per entrar al centre en una zona que estarà habilitada i assenyalada per grup i color, mantenint les distàncies de seguretat respecte a altres classes. Aquesta zona està ubicada al carrer Plaça de l'Electra.

A les 9:05h. el/la mestre/a encarregat rebrà el grup a la fila per pujar amb ell a la classe.

IMPORTANT

- En cas que algun/a alumne/a vagi acompanyat caldrà que l'adult s'esperarà també a la zona indicada del grup classe del seu fill/a utilitzant la mascareta de seguretat (només es permetrà **un sol acompanyant** per infant).
- Recollida tarda de 1r i 2n: **Només un familiar** de cada alumne/a ha de esperar-se a la zona indicada del grup classe del seu fill/a.
- Aquest curs excepcionalment la **recollida en dies de pluja forta** no s'obriran les portes del centre per accedir-hi. És una acció preventiva per evitar aglomeracions de gent.

Torns de patis i espais

Per tal de poder assegurar els torns de patis mantenint els grups estables s'ha demanat a l'Ajuntament la cessió de l'espai que envolta l'escola (Carrer Plaça de l'Electra i Carrer Moviment Obrer).

EDUCACIÓ INFANTIL

(6 grups)

Horari de pati: fer dos torns un de 10:15 a 10:45 i un altre de 10:45 a 11:15 hores.

Espai: Alumnat de P3 fa l'esbarjo en el seu pati.

Cada grup classe treu les seves joguines al pati.

1r, 2n i 3r *

(8 grups)

Horari de pati: 10:30 a 11:00 hores

Espai: L'alumnat de 1r, 2n i 3r fan l'esbarjo rotatiu utilitzant les zones: el pati gran de l'escola que estarà assenyalat amb tres espais diferenciats per tal de mantenir els grups estables, carrer Moviment Obrer, Plaça de l'Electra i un grup a l'aula.

4t, 5è i 6è *

(10 grups)

Horari de pati: 11:15 a 11:45 hores

Espai L'alumnat de 4t, 5è i 6è fan l'esbarjo rotatiu utilitzant les zones: el pati gran de

l'escola que estarà assenyalat amb tres espais diferenciats per tal de mantenir els grups estables, carrer Moviment Obrer, Plaça de l'Electra i tres grups a l'aula

*Hi haurà un quadrant organitzatiu que indicarà la rotació d'espais.

En cas de pluja tots els grups classe es queden fent l'esbarjo a les seves respectives aules i són els mestres referents dels cicles els que vigilen cada una de les aules podent fer petits relleus entre ells, sempre que els grups quedin coberts.

Ascensors

L'ús de l'ascensor queda reservat exclusivament per aquells alumnes o personal docent que presenti dificultat de mobilitat, així com per personal del centre en cas de necessitat.

L'alumne/a sempre anirà acompanyat per un docent amb un màxim de dues persones per viatge.

Caldrà l'ús de mascareta i desinfecció després de la seva utilització

3.7. Horaris dels grups

(EN AQUEST ESPAI QUEDA PENDENT AJUNTAR HORARIS LA PRIMERA SETMANA DE SETEMBRE)

Acollida alumnat P3

RECOMANACIONS PER ALS PERÍODES D'ADAPTACIÓ A L'EDUCACIÓ INFANTIL

Espai aire lliure: és recomanable que el període d'adaptació es realitzi, encara que sigui de manera parcial, en un espai exterior del centre educatiu (pati).

Ventilació: a les aules, caldrà ventilar adequadament, almenys durant 10 minuts 3 vegades al dia i quan canviï el grup de persones que hi ha a l'interior.

Ocupació: en cap cas es podrà superar l'ocupació que preveu que cada persona disposi d'un espai de 2,5 m² a l'interior de l'aula, inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores.

Neteja i desinfecció: caldrà netejar i desinfectar els espais segons el pla de neteja i desinfecció

del centre i quan hi hagi un canvi de grup dins la mateixa aula.

PERSONA ACOMPANYANT

Requisits d'accés: la persona acompanyant no pot participar en el període d'acollida si presenta símptomes compatibles amb la COVID-19 o els ha presentat en els darrers 14 dies.

Tampoc no hi podrà participar si ha tingut contacte estret amb una persona amb la COVID-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 14 dies.

Persones de risc: aquelles persones acompanyants que pateixin una malaltia de risc davant de la COVID-19 (diabetis, malaltia cardiovascular -inclosa la hipertensió-, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer en fase activa, obesitat mòrbida) així com dones embarassades, hauran d'avaluar la conveniència de participar en el període d'acollida amb el seu equip mèdic de referència.

Nombre d'acompanyants: cada infant només podrà ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període d'adaptació). Els germans que es trobin simultàniament en el període d'acollida podran ser acompanyats per una o dues persones. En aquest cas, sí que hi podrà haver contacte amb la resta de membres de la unitat familiar.

Contacte i distància: la persona acompanyant només podrà tenir contacte amb el seu infant i haurà de mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones de l'aula (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores).

Rentat de mans: la persona acompanyant s'haurà de rentar les mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu i també abans d'entrar a l'aula. També es recomana rentat de mans a la sortida del centre educatiu.

Mascareta: la persona acompanyant ha d'accedir al centre educatiu amb una mascareta higiènica o quirúrgica correctament posada.

3.8 Actuacions pedagògiques en cas de confinament

En cas de necessitat de confinament total/parcial l'Equip Directiu informarà a les famílies pels canal de comunicació utilitzats habitualment: web i/o correu electrònic.

En aquest correu electrònic us informariem detalladament de com es desenvoluparia la tasca pedagògica des de casa.

- L'alumnat s'emportarà a casa els llibres i quaderns d'aula així com el material necessari per poder seguir treballant (estoig, colors, regle,...)
- L'alumnat s'emportarà un llibre de lectura de la biblioteca d'aula.
- Els docents (tutors, especialistes) faran arribar les tasques de manera telemàtica.
- Els docents (tutors, especialistes) faran videoconferències per tal de fer l'acompanyament emocional i pedagògic necessari.
- Les comunicacions entre docents i famílies es duran a terme via correu electrònic.
- Les tutories personalitzades es faran per videoconferència.

-L'escola seguirà les instruccions del Departament d'Educació i de l'Ajuntament per tal de fer arribar els recursos dels que disposi per ajudar a aquelles famílies amb més escletxa digital.

3.9 Altres activitats que es desenvolupen en el centre

La direcció de l'escola ha fet arribar al president de l'AMPA la normativa publicada el dia 3 de juliol, pel Departament d'Educació i per SALUT (Document Pla d'Actuació per al curs 2020-21 per a centres educatius en el marc de la pandèmia) per tal que estigui al corrent de la normativa referida a les activitats extraescolars i vetlli per tal de complir-la.

Com cada curs l'AMPA de l'escola ha ofert a les famílies múltiples activitats extraescolars. Però no serà fins a inicis de setembre que es veurà quines de les activitats finalment surten en funció de les demandes.

Aquestes activitats extraescolars són organitzades per l'AMPA a través de diverses empreses contractades.

Elles són les que han de vetllar per assegurar la neteja, ventilació i desinfecció dels espais utilitzats.

A inici de setembre la direcció de l'escola es reunirà amb l'AMPA per tal d'adjudicar els espais que es faran servir per cada una de les activitats que hagin sortit.

4. ALTRES ASPECTES A CONSIDERAR:

Ús de bata

Aquest curs davant l'excepcionalitat del marc de la pandèmia es recomana al personal docent fer ús de la bata dins del centre educatiu.

Cantimplora o ampolla personal

L'alumnat caldrà que es porti una ampolla o una cantimplora personal amb aigua que no podrà ser compartida amb cap altre/a company/a.

Materials generals d'aula

A l'alumnat de cicle inicial: a inici de curs se li proporcionarà un estoig amb una goma, un llapis i una maquineta. Aquest estoig serà guardat sempre en acabar l'escola dins del seu calaix. En cas de pèrdua d'algun estri caldrà que la família el reposi.

La resta del material de l'aula serà d'ús compartit dins els grup estable (tissores, retoladors, colors, llibres de lectura...)

Materials pati

Cada grup classe tindrà una caixa a l'aula amb el seu material de pati. Aquesta caixa ha de ser pujada i baixada cada vegada que es fa esbarjo.

Els materials són propis de cada grup estable i no es poden compartir amb altres grups. Una vegada s'arriba a l'aula, la mestra desinfecta aquest material amb la barreja d'aigua i alcohol de la que disposa a l'aula.

Persones alienes que entren al centre

Qualsevol persona aliena al centre que hi ha d'entrar a fer algun tràmit administratiu o acció concreta caldrà que entri amb la seva mascareta i haurà de desinfectar-se les mans.

Tots els tràmits administratius que es puguin fer de manera telemàtica es faran en aquesta modalitat i no presencial.

Les famílies que venen a secretaria per tema de pagaments caldrà que esperin en el Hall de l'escola a la zona habilitada que se'ls indicarà.

Alumnat que no van a les sortides

En el cas que un/a alumne/a no pugui participar a les sortides i tenint en compte que no podrà ser assignat a cap altre grup estable, l'escola recomana que pugui quedar-se a casa. En el cas que no sigui possible l'infant s'ubicarà en un altre grup classe seguint les mesures de seguretat (obligatorietat d'ús de mascareta i distància de seguretat).

SEP (suport escolar personalitzat)

Aquest curs no hi haurà tal i com indica el document del Pla d'actuació per al curs 2020-21 per al centres educatius en el marc de la pandèmia.

IMPORTANT: AQUEST DOCUMENT ESTÀ EN REVISIÓ PER TANT POT PATIR MODIFICACIONS.

LA PRIMERA SETMANA DE SETEMBRE TINDREM EL DOCUMENT DEFINITIU QUE SERÀ APROVAT EN CONSELL ESCOLAR.

ABANS D'INICAR-SE LES CLASSES, TAMBÉ SERÀ EXPLICAT A LES FAMÍLIES A TRAVÉS DE REUNIONS VIRTUALS A LES QUE ESTARAN CONVOCADAS.