



**PLA**

**D'OBERTURA**

**JUNY 2020**

---

**Escola La Carpa**

# PLA D'OBERTURA

## JUNY 2020

### Escola La Carpa

---



## ÍNDEX

1. Consideracions prèvies
2. Marc normatiu
3. Objectiu
4. Calendari
5. Personal de centre
6. Alumnat
  - 6.1.Requisits de salut de l'alumnat per l'assistència presencial a l'escola
7. Grups, espais i fluxos de circulació
  - 7.1.Grups
  - 7.2.Espais
  - 7.3.Fluxos de circulació
8. Acció educativa i la seva organització
9. Mesures de seguretat
10. Actuacions prèvies
11. Annexos

# 1. CONSIDERACIONS PRÈVIES

**Des de l'Escola La Carpa prioritzem en tot moment, la seguretat i la salut del personal del centre docent i no docent, del nostre alumant i les famílies.**

Així doncs, el Pla d'Obertura de l'Escola La Carpa determinarà les actuacions per complir els objectius del "PLA D'OBERTURA DE CENTRES EDUCATIUS EN FASE 2 DE DESESCALADA EN LA FINALITZACIÓ DEL CURS 2019-2020 I PER A L'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS CENTRES I ELS ESTUDIS DEL CURS 2020-2021" ponderant-los per garantir la seguretat i salut de les persones que estiguin presencialment al centre.

Aquest Pla s'anirà adequant als canvis en la normativa i recomanacions i s'adequarà segons el nombre d'alumnat a atendre i el nombre de personal de centre disponible. ***Divendres 5 de juny s'actualitzarà el pla indicant la previsió d'alumnat i el nombre de professionals que assistiran al centre.***

**El curs 2019-2020, a nivell lectiu, acabarà en format telemàtic i per tant des de l'escola seguirem treballant efectuant la nostra acció docent d'aquesta manera fins el 19 de juny.**

## 2. MARC NORMATIU

**Les actuacions i mesures es basen els documents següents:**

PLA D'OBERTURA DE CENTRES EDUCATIUS EN FASE 2 DE DESESCALADA EN LA FINALITZACIÓ DEL CURS 2019-2020 I PER A L'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS CENTRES I ELS ESTUDIS DEL CURS 2020-2021

<https://govern.cat/govern/docs/2020/05/20/16/17/9aabf9a9-b361-4ddb-97ed-d0af3f18a794.pdf>

INSTRUCCIONS PER A L'ORGANITZACIÓ DE L'OBERTURA DELS CENTRES EDUCATIUS

<https://www.sindicat.net/media/main/uploads/2020/05/22/inst-obertura-centres.pdf>

### 3. OBJECTIU

**El Departament d'Educació determina el següent:**

*El Pla d'Obertura de Centres Educatius en Fase 2 de desescalada, que és la primera que permet l'obertura de centres, incorpora les mesures que els documents específics emesos per les autoritats sanitàries han establert, pel que fa adequació d'espais, mesures de distanciament i higiene i vulnerabilitat d'alumnat i personal.*

*El Departament es planteja, durant aquest període, un triple objectiu:*

- 1. El suport lectiu i d'orientació, fent especial èmfasi en els finals d'etapa educativa que suposa una titulació (4t ESO, 2n de Batxillerat, 2n de cicles formatius professionals i artístics, adults i idiomes).*
- 2. L'acompanyament tutorial i emocional de l'alumnat.*
- 3. Facilitar la planificació dels diferents escenaris del curs 2020-2021 en cada centre, tot incidint en el treball organitzatiu del retorn.*

*Paral·lelament la possibilitat de tornar al centre educatiu ha de facilitar l'atenció a la població escolar més vulnerable i la conciliació en aquells casos on els pares hagin de realitzar treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar o no es puguin acollir a altres mesures de conciliació de la vida laboral i familiar.*

### 4. CALENDARI

**Aquest pla serà exclusivament per al mes de juny del 2020.**

*Pel que fa a les dates d'aplicació del Pla d'obertura en cada centre, aquestes s'han d'adequar a la progressivitat de l'arribada de la Fase 2 a cada territori: els que ho puguin fer a finals de maig, hauran de preparar l'obertura a partir de l'1 de juny, sempre a partir d'una gradualitat en l'inici d'activitats; en la resta de casos, a partir de la data d'entrada del territori en aquella fase.*

## 5. PERSONAL DEL CENTRE

- Tot el personal del centre, professorat, personal d'atenció educativa i personal d'administració i serveis inclosos els membres de l'equip directiu, haurà d'emplenar la declaració responsable mitjançant l'enllaç següent: <https://aplicacions.ensenyament.gencat.cat/pls/apex/f?p=ENQ>
- **Només podrà assistir** al centre aquell personal assignat per la direcció del centre per realitzar les tasques encarregades sempre que compleixi els requisits de la declaració responsable. L'Equip directiu establirà, si s'escau, criteris de prioritat d'assistència del personal segons les tasques a dur a terme, el nombre d'alumnat atendre i altres aspectes com per exemple la conciliació familiar.
- **No podran** tenir activitat presencial a les activitats del centre del mes de juny: els grups d'especial vulnerabilitat segons el que ha establert l'autoritat sanitària són: persones amb diabetis, malaltia cardiovascular, inclosa la hipertensió, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer, dones embarassades i més grans de 60 anys.

## 6. ALUMNAT

- El retorn al centre per part dels alumnes és **voluntari**.
- Cap alumne no podrà assistir al centre sense **previ avís** per part de la família. El centre posarà els mitjans per poder comunicar el retorn presencial al centre que seran específics per a cada acció educativa a desenvolupar.
- Les famílies o persones tutores han de presentar una **declaració responsable** certificant que els seus fills o filles compleixen els requisits de salut per assistir al centre educatiu i també de conciliació familiar en el cas d'infantil ([enllaç declaració infantil](#) i [enllaç declaració primària](#)). Aquesta declaració s'haurà d'enviar per correu electrònic a l'escola, en cas de no poder-ho fer així, es lliurarà el primer que l'alumne assisteixi al centre.

### 6.1. REQUISITS DE SALUT PER L'ALUMNAT

**L'alumnat haurà de complir els següents requisits per accedir al centre i la família els farà constar a la declaració responsable.**

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- Que no siguin o hagin estat positives per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors.
- Que no hagin estat en contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- Tenir el calendari vacunal al dia.
- Les famílies han d'informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'infant i mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.
- Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu.

**En el cas que l'alumne tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.**

En cas que l'infant presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta – amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar. Es consideren malalties de risc per a la Covid-19:

- Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíques greus.
- Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada. Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

## 7. GRUPS, ESPAIS I FLUXOS DE CIRCULACIÓ

### 7.1 GRUPS

- Els grups seran estables durant la durada del pla. Així mateix també ho seran els espais i sempre que es pugui els docents.
- L'estabilitat facilitarà poder tenir la traçabilitat de contactes en cas de contagi.
- Es prioritzaran grups formats per alumnat del mateix grup classe com a primer criteri i nivell en segon criteri.
- Es prioritzarà el/la tutor/a com a mestre per estar en contacte.
- Les ràtios del grup seran les establertes per les instruccions del Departament:
  - P3 - 8 alumnes per grup
  - P4-P5- 10 alumnes per grup
  - PRIMÀRIA - màxim grups 13 alumnes

### 7.2 ESPAIS

#### **El Departament d'Educació determina el següent per a l'ús d'espais:**

- *La mesura bàsica de referència és 4 m<sup>2</sup> per alumne.*
- *En el cas d'espais que permetin l'ocupació per més d'un grup d'alumnes, aquests hauran d'estar clarament separats entre si.*
- *Si la superfície dels espais no permeten acollir la ràtio establerta respectant els 4 m<sup>2</sup> per alumne, caldrà adequar la seva ocupació.*
- *Tots els espais del centre són susceptibles de ser utilitzats com a aules/grup*

#### **Aquest pla de reobertura estableix els següents punts:**

1. L'alumnat utilitzarà prioritàriament les seves aules ordinàries i coincidents durant el curs.
2. Només s'utilitzaran aules comunes (música, anglès, biblioteca,...) si és necessari. En aquest cas s'assignaran per a un grup concret i serà sempre el mateix.
3. No s'utilitzaran aules de reforç i tutories per ser espais massa petits per complir les distàncies de separació entra alumnes establertes.
4. Cada grup classe només utilitzarà els lavabos del seu passadís i/o aula. A educació infantil es determinarà l'ús dels lavabos entre aules o la seva separació.
5. Els únics grups que utilitzaran el pati seran els d'educació infantil amb espais diferenciats. (consultar annex)
6. S'utilitzaran els espais de consergeria, secretaria i despatx de direcció.

## 7.3. FLUXOS DE CIRCULACIÓ

**Mentre duri el Pla d'Obertura s'estableix el següent:**

- Les entrades i sortides dels grups al centre seran per diferents accessos, amb diferents horaris a fi d'evitar aglomeracions.
- L'acompanyament dels infants a l'escola el farà una única persona. Les persones que portin i recullin els alumnes hauran de guardar també les distàncies fora de les instal·lacions.
- Cada passadís de primària es considerarà com una única unitat i a aquesta se li establiran recorreguts prioritaris per evitar que els diferents grups es creuin.
- Educació infantil accedirà a les aules com sempre des del pati i l'alumnat utilitzarà els lavabos de les aules i no accedirà al passadís.
- Els docents hauran de vetllar perquè els diferents grups no coincideixin en els passadissos i els lavabos a fi d'evitar aglomeracions i mantenir la distància física.

**Aquests fluxos de circulació i accessos es podran adequar en funció de la previsió de l'alumnat que assisteixi a l'escola.**

FLUXOS DE CIRCULACIÓ		
ALUMNAT	ENTRADA I SORTIDA DEL CENTRE	CIRCULACIÓ
6è	PORTA 3 Accés mercat	Passadís 6è des del vestíbul. 6è A també per aquest passadís i escales habituals. No creuaran passadís 5è ni utilitzaran escales centrals.
P3	PORTA 4 Lateral escales	Entrada directa a l'aula des del pati. L'alumnat no accedirà al passadís.
P4	PORTA 1 Gran pati	Entrada directa a l'aula des del pati. L'alumnat no accedirà al passadís.
P5	PORTA 2 Pati costat gimnàs	Entrada directa a l'aula des del pati. L'alumnat no accedirà al passadís.
Alumnat Tutories individuals	PORTA 3 Accés mercat	Esperaran al vestíbul a que els vinguin a buscar.
Personal de centre	PORTA 3 Accés mercat	Utilitzaran espais i recorreguts imprescindibles.



\*En l'actualització del divendres 5 s'adequarà, si s'escau, aquest quadre.



## 8. ACCIÓ EDUCATIVA I LA SEVA ORGANITZACIÓ

El Departament d'Educació determina les següents accions educatives a realitzar:

- a. Acció educativa presencial per als alumnes de 6è de primària per tal de donar suport a la finalització d'etapa i tancar l'acompanyament personalitzat del seu pas a secundària, establerta de manera gradual i no necessàriament permanent.
- b. Atenció personalitzada en qualsevol curs i nivell. Cal programar dia i hora pel retrobament de tutor, alumne i màxim 1 familiar.
- c. Atenció tutorial en grups reduïts d'alumnes en qualsevol curs o nivell, quan es cregui necessari. Aquesta és una mesura de caràcter no continu, puntual i compatible amb l'atenció personalitzada.
- d. Acollida en un espai específic per a l'alumnat del segon cicle d'educació infantil (3-6) de famílies els progenitors de les quals, per motius laborals i professionals, hagin de realitzar treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar-lo, en horari de 9 a 13 hores.

Tot seguit determinem les accions educatives que realitzarem en el marc d'aquest Pla d'Obertura de l'Escola La Carpa i la seva organització. Una organització que vindrà determinada per factors com el personal docent amb permís per accedir al centre educatiu fins a final de curs i la demanda d'alumnat que vulgui assistir al centre els formats que es descriuen a continuació

8.1. ACCIÓ EDUCATIVA PRESENCIAL PER ALS ALUMNES DE 6È DE PRIMÀRIA

8.2. ACOLLIDA EN UN ESPAI ESPECÍFIC PER A L'ALUMNAT DEL SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL

8.3. ATENCIÓ PERSONALITZADA

8.4. CITA PRÈVIA PER RECOLLIDA DE MATERIAL

El centre prioritzarà que l'acció educativa sigui efectuada pel tutor/a de l'alumne/a però no ho podrà garantir.

**En tots els casos, cap alumne podrà accedir al centre sense haver avisat prèviament, caldrà que aporti la declaració responsable de salut corresponent i tingui el carnet de vacunes actualitzat.**

## 8.1. ACCIÓ EDUCATIVA PRESENCIAL PER ALS ALUMNES DE 6È DE PRIMÀRIA

<b>GRUPS I ESPAIS</b>	Es crearan 2 grups de cada grup classe. En total hi haurà d'un màxim de 13 alumnes. Es prioritzarà que sigui el tutor/a que faci l'acció educativa.
<b>ESPAIS</b>	L'alumnat de 6è només utilitzarà la 1a i 2a planta de l'edifici antic a l'ala de l'esquerra. Entrarà i sortirà per la porta del mercat. Només farà ús dels lavabos d'aquesta ala.

	<b>DIMARTS 9</b>	<b>DIMECRES 10</b>	<b>DIJOUS 11</b>	<b>DIMARTS 16</b>	<b>DIMECRES 17</b>	<b>DIJOUS 18</b>
<b>10 – 12h</b>	<b>6è A - 1</b>	<b>6è B - 1</b>	<b>6è C - 1</b>	<b>6è A - 2</b>	<b>6è B - 2</b>	<b>6è C - 2</b>

## 8.2. ACOLLIDA EN UN ESPAI ESPECÍFIC PER A L'ALUMNAT DEL SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL

<b>GRUPS</b>	<p>Els grups es crearan prioritàriament amb infants del propi grup classe, amb la seva tutora i a la seva aula, sempre que sigui possible.</p> <p>Tants grups com calguin segons demanda sense mai superar la ràtio de 8 alumnes a P3 i 10 a P4 i P5.</p> <p><i>No s'admetrà cap alumne nou al grup després de 1r dia d'obertura del centre i que no hagi respost el formulari dins el termini establert.</i></p>
<b>DOCENTS</b>	<p>1 docent per cada grup que s'estableixi segons la previsió d'assistència d'alumnat de P3, P4, P5. + 1 docent de reforç..</p>
<b>HORARIS</b>	<p>9 a 13h però s'establiran entrades i sortides esglaonades segons el número de grups cada 15 minuts, i això determinarà l'horari exacte que es confirmarà a cada família.</p> <p><i>L'horari establert serà estricte i igual per a tots els dies. No es podrà entrar més tard i sortir abans.</i></p>
<b>CALENDARI</b>	<p>Cada dia des que s'obri el centre fins el 19 de juny.</p>
<b>ESPAIS</b>	<p>Aules ordinàries d'educació infantil a la planta baixa de l'edifici antic.</p> <p>Les aules de reforç no es faran servir. Només l'aula de psicomotricitat si fós necessària.</p> <p>Espais diferenciats al pati (consultar annex)</p> <p>No s'accedirà al passadís de la planta baixa.</p> <p><i>L'únic acompanyant de l'alumne/a d'infantil podrà creuar el pati per acompanyar-lo fins a la porta de l'aula. En cap cas podrà accedir a l'interior.</i></p>
<b>ESBARJO</b>	<p>Cada nivell té un espai diferenciats al pati (annex) i només sortirà un grup per nivell.</p> <p>Per cada nivell s'establiran tants torns com aules ocupades per nivell: 1, 2 o 3.</p> <p>Cap grup sortirà al pati fins que l'anterior hagi entrat a l'aula.</p>

### **8.3. ATENCIÓ PERSONALITZADA AMB CITA PRÈVIA**

Aquesta atenció es voluntària i es prioritzarà efectuar-la per mitjans telemàtics.

De manera excepcional, les famílies que vulguin que el seu fill/a tingui una trobada presencial amb el seu tutor/a caldrà que demanin hora al centre mitjançant el correu electrònic i rebran resposta sobre si el tutor/a pot oferir aquest servei i en quina data i hora.

El centre no pot assegurar que tots els docents puguin donar aquest servei ja que els requisits de salut per accedir a l'escola són estrictes per al professorat.

### **8.4. RECOLLIDA DE MATERIAL AMB CITA PRÈVIA**

Les famílies que vulguin recollir algun material dels seus fills i filles podran fer-ho exclusivament amb cita prèvia en els dies posteriors a la finalització del curs el 19 de juny.

## 9 . MESURES DE SEURETAT

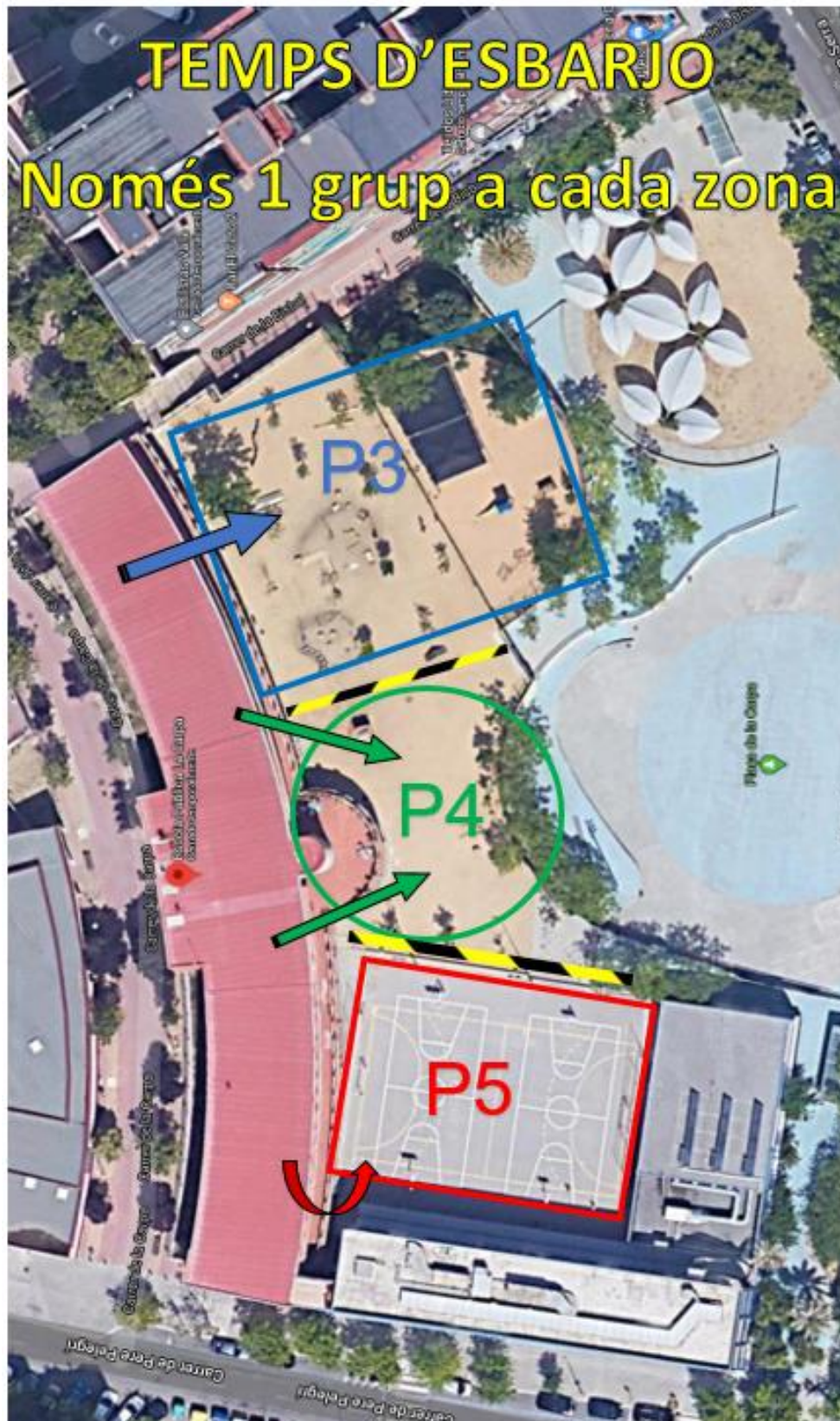
Aquest pla de reobertura estableix el següent, d'acord a les mesures de seguretat Les establertes al l'annex del document oficial INSTRUCCIONS PER A L'ORGANITZACIÓ DE L'OBERTURA DELS CENTRES EDUCATIUS a partir de la pàgina 13.

(<https://documents.espai.educacio.gencat.cat/IPCNormativa/DisposicionsInternes/Inst-obertura-centres.pdf>)

- Tota persona que entri al centre es rentarà les mans amb el gel hidroalcohòlic.
- Personal de centre portarà mascareta.
- L'alumnat portarà mascareta ja que no es poden garantir les distàncies de seguretat.
- La ventilació, la desinfecció i el rentat de mans serà com estableix el document esmentat.
- L'escola vetllarà perquè a cada espai utilitzat per un grup classe es disposi d'un dispensador de solució hidroalcohòlica i els lavabos disposin de sabó, tovallons d'un sol ús i paper higiènic.
- Material escolar i joguines. Sempre que sigui possible l'alumnat utilitzarà material individual. No es distribuirà documents en paper, excepte en casos imprescindibles. En el cas dels centres d'infantil i primària per a les joguines i el material comú de plàstic se cercaran formes perquè tingui un ús individual diari o en períodes acotats, assegurant que previ a l'ús del material per un altre infant s'haurà desinfectat. En cas d'ús, com a grup classe, dels espais dels laboratoris, aules taller, aules de música o aules d'informàtica, s'evitarà la manipulació d'eines i material comú que pot generar risc de contagi.
- No hi haurà servei de menjador.
- Es mantindran les distàncies de seguretat establertes d'1'5 – 2 metres i al pati només accedirà un grup d'alumnes d'infantil per zona determinada a la vegada.

## ANNEX 1

### US DEL PATI DE L'ESCOLA: Acollida alumnat infantil\*

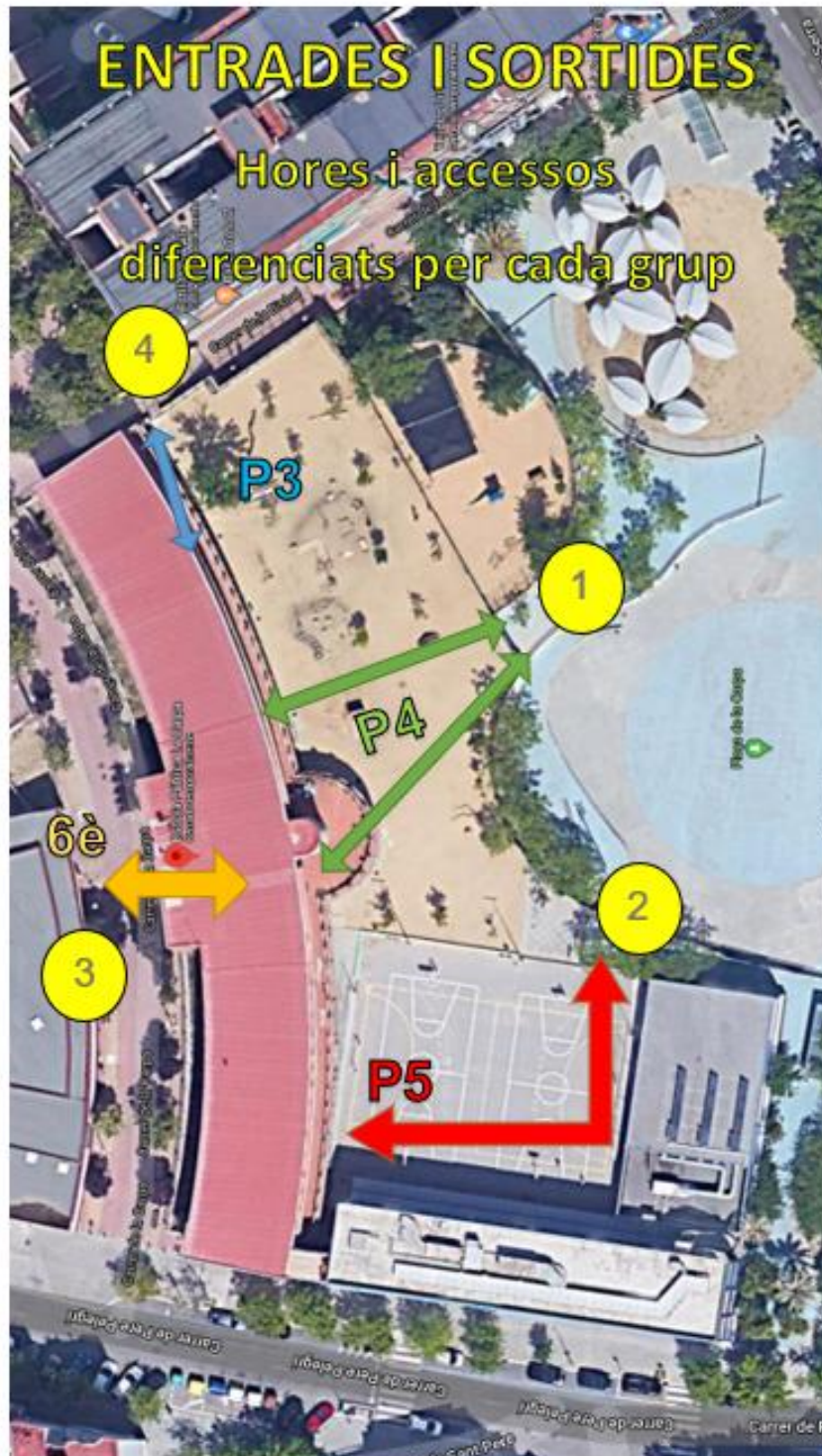


\*En l'actualització del divendres 5 es revaloraran els espais del pati.



## ANNEX 2

### ENTRADES I SORTIDES AL CENTRE\*



\*En l'actualització del divendres 5 es revaloraran els accessos.