



NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT ESCOLA JOSEP NIN - SALOMÓ

FUNCIONAMENT GENERAL DE LA LLAR D'INFANTS Curs 2025-26

1. ORGANITZACIÓ GENERAL

Els alumnes de la Llar estan integrats a l'aula d'educació infantil, essent la tutora la TÈCNICA D'EDUCACIÓ INFANTIL.

L'edat d'aquests alumnes està entre 1 i 2 anys (I1) i de 2 a 3 anys (I2). Per la qual cosa les necessitats d'uns i d'altres poden ser ben diferents.

L'alumnat que compleixi l'any durant el curs escolar vigent s'haurà de matricular a I1. A l'hora de passar al següent curs es matricularà de nou a I1, ja que a les escoles rurals no se'ns permet tenir alumnat de I0.

1.1. Període de familiarització

L'entrada a l'escola per primer cop o després d'unes llargues vacances, requereix una especial atenció. Tant els infants com les famílies, viuen uns moments carregats de canvis i d'emocions. S'han d'adaptar i familiaritzar a la nova situació, a la separació de l'infant/família, al nou escenari escolar, al nou referent adult, als companys i companyes...

Per tant, és important que durant els primers dies d'acollida de l'alumnat es realitzi un període de familiarització de tres dies en la que els alumnes podran venir de 9h a 11,30h el primer dia, augmentant cada dia mig hora, és a dir:

1r dia: 9h - 11,30

2n dia: 9h - 12h

3r dia: 9h - 12,30h

A partir del 4rt dia, l'horari ja serà l'habitual de la resta de l'any.

Per a l'alumnat que ja ha estat escolaritzat a la Llar, es recomana seguir l'horari d'adaptació establert com a referència, tot i que es podrà flexibilitzar segons l'avaluació del procés durant els primers dies i atenent les necessitats i preferències de la família a partir del tercer dia.

En el moment de l'acollida matinal, les famílies tindran l'oportunitat d'acompanyar els seus fills i filles dins l'aula i participar breument en les propostes educatives preparades per a l'inici del dia, en el que anomenem *entrades relaxades*. Aquesta pràctica facilita un vincle positiu entre família, infant i escola, tot afavorint una transició suau entre l'àmbit familiar i l'escolar.

El temps d'acompanyament s'ajustarà a les necessitats individuals de cada infant i al seu procés de familiarització, sempre respectant el funcionament i la dinàmica quotidiana de l'aula, amb l'objectiu de no interferir en el desenvolupament de l'activitat educativa.

1.2. Horari:

- **Del 8 al 10 de setembre:** Període de familiarització (primer cicle d'Educació Infantil)
- **Horari a partir del dia 12 de setembre**

Entrada: 9'00 h

Sortida migdia: 12'30 h



NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT ESCOLA JOSEP NIN - SALOMÓ

Menjador escolar/migdiada: 12'30 h a 15 h

Entrada tarda: 15'00 h

Sortida tarda: 16'30 h

Els infants de la Llar acompanyats dels seus familiars entren i es recullen a la porta de la mateixa Llar.

No es lliurarà cap infant a cap persona desconeguda per les/els mestres o que no hagin estat autoritzats per a la recollida del menor (autoritzacions).

Quan no hi hagi cap alumne de Llar 1 o 2, la TEEI atendrà a l'alumnat d'I3.

1.3. Horari marc de referència

- **9 h a 10'15h.** Retrobament, acollida, rutines... Activitats compartides amb Educació Infantil
- **10'15h a 10'30h.** Higiene i esmorzar
- **10'30h a 11'15h.** Esbarjo
- **11'15h a 12'15h.** Activitats en petit grup (Llar)
- **12'15h a 12'25h.** Hàbits d'higiene, preparació per marxar cap a casa o per quedar-se a dinar a l'escola
- **12'30h a 13'30h.** Dinar.
- **13'30h a 14'50h.** Descans o lleure
- **14'50h. a 14'55 h.** Hàbits d'higiene
- **15'00 h a 16'15h.** Activitats compartides amb Educació Infantil
- **16'15h a 16'30h.** Hàbits d'higiene i recollida per marxar.

Al migdia els infants que no es quedin a dinar seran recollits a la porta de la Llar.

Dins d'aquest horari en algun moment es compartiran activitats amb la resta de l'alumnat d'educació infantil de l'escola per tal d'adquirir hàbits i rutines importants pel desenvolupament de les capacitats dels nens i les nenes de la llar.

Els infants podran gaudir del servei d'acollida de matí i de tarda igual que la resta d'alumnat de l'escola Josep Nin. Els preus s'estipulen a l'inici de cada curs escolar.

1.4. Calendari escolar

Serà el mateix que el de l'escola, aprovat en consell escolar el dia 13 de juny de 2025.

Els infants iniciaran les classes el dia 8 de setembre i acabaran el dia 19 de juny.

Les festes de lliure disposició i les vacances seran les mateixes que la resta de l'alumnat de l'escola Josep Nin.

1.5. Horari de la TEEI

Com a personal laboral la TEEI ha de realitzar un horari de 37 hores i mitja a la setmana repartides de la següent manera:

- 25 hores d'atenció directa a l'alumnat, que s'han de fer dins l'horari lectiu.
- 6 hores de participació en les activitats següents: reunions de cicle, de nivell i de claustre, entrevistes amb les famílies, etc.
- 4 hores de col·laboració i suport a l'alumnat en tasques socioeducatives relacionades amb els hàbits i les actituds personals de l'alumnat i en l'elaboració i recerca de materials, i en l'adequació d'espais.
- 2 hores i 30 minuts de preparació de material i participació en activitats de formació externa, que no s'han de fer necessàriament al centre.



NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT ESCOLA JOSEP NIN - SALOMÓ

Per aquest motiu l'horari de la TEEI serà el següent:

8'30 h a 12'30h. Activitats matí.

12'30 a 14'00 h.- Coordinació mestres d'educació infantil i coordinacions de centre.

14 h a 15 h. Descans.

15 h a 16'30h. Activitats tarda

1.6 Les activitats i el treball diari:

- ✓ Les activitats estan pensades per afavorir el desenvolupament integral de l'infant, tenint en compte els seus ritmes i les capacitats de cadascú.
- ✓ Les tasques quotidianes van encaminades a satisfer les necessitats bàsiques i són l'eix de l'organització educativa, amb la finalitat d'anar adquirint gradualment més autonomia.
- ✓ Les diferents propostes que fem són activitats manipulatives, d'experimentació i observació, fomentant la participació i la verbalització. Amb la intenció d'establir relacions afectives positives entre l'infant i l'adult, entre el grup dels iguals i afavorint en l'exploració i interacció amb l'entorn més proper.
- ✓ El que volem aconseguir és que els infants aprenguin, expressin els seus sentiments i emocions, es relacionin entre ells i amb nosaltres, les mestres, i sobretot, que gaudeixin de totes les activitats proposades i siguin feliços.
- ✓ L'alumnat d'1 a 2 anys, com a grup més petit, rebrà una atenció més individualitzada. Les propostes de joc i les activitats es dissenyaran

per afavorir la relació individual amb l'adult, l'estimulació sensorial i motriu, així com el respecte pel ritme propi de cada infant.

L'aula disposarà d'un espai especialment adaptat a les característiques d'aquesta etapa, en què la major part del temps es desenvolupa a nivell del terra. Aquest espai garantirà condicions òptimes de seguretat i higiene, i oferirà materials i propostes adequades al moment maduratiu dels infants, afavorint-ne l'exploració autònoma i el desenvolupament global.

1.6.1 Les propostes són variades:

- Narració de contes i relats orals:

Dissenyem moments d'explicació de contes amb intencionalitat educativa per afavorir l'adquisició del llenguatge, el desenvolupament de la imaginació i la creació de vincles afectius amb la literatura des de la primera infància.

- Repertori de cançons i danses tradicionals:

Introduïm cançons i danses populars com a eina de transmissió cultural, estimulació del llenguatge oral, del ritme i del moviment, tot fomentant la cohesió de grup i el sentit d'identitat.

- Propostes de manipulació i experimentació amb materials naturals:

Afavorim espais de descoberta sensorial i exploració a través de la manipulació d'elements naturals, per potenciar la curiositat, la coordinació motriu fina i el pensament científic en els infants.

- Organització d'ambients d'aprenentatge (racons):

Preparem racons d'activitats que responen a diferents àmbits del desenvolupament: joc simbòlic, raonament lògic-matemàtic, llenguatge verbal..., oferint oportunitats per a l'autonomia i el joc espontani.



NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT ESCOLA JOSEP NIN - SALOMÓ

- Propostes contextualitzades segons les estacions de l'any:

Adaptem les activitats i els materials a les característiques pròpies de cada estació, promovent l'observació del canvi en el medi i afavorint la connexió amb el cicle natural.

- Elaboració de projectes a partir de centres d'interès:

A partir dels interessos reals dels infants, desenvolupem projectes pedagògics que permeten l'aprenentatge significatiu i globalitzat, amb una metodologia activa i participativa.

- Espais d'assemblea i retrobament diari:

Facilem moments col·lectius per a la comunicació, expressió d'emocions i vivències personals (com el cap de setmana, la família o les joguines), així com per a la interpretació i verbalització d'imatges i altres suports visuals, amb l'objectiu de potenciar el llenguatge oral i la socialització.

- Treball d'hàbits i continguts bàsics:

Introduïm de manera lúdica i funcional nocions com els dies de la setmana, l'estat del temps, els noms dels companys/es, els colors, etc., sempre adaptats al moment evolutiu i als interessos dels infants.

- Sortides de proximitat a l'entorn natural:

Realitzem excursions breus a l'exterior de l'escola per afavorir l'observació, la descoberta i la vinculació amb el medi natural proper, tot desenvolupant actituds de respecte i cura pel nostre entorn.

- Sessions de psicomotricitat programades:

Planifiquem i realitzem activitats psicomotrius dins l'horari establert, tenint en compte les necessitats motrius i emocionals dels infants, amb la finalitat de fomentar el desenvolupament global a través del moviment lliure, el joc i l'expressió corporal.

1.7. Material necessari

Una capsa gran on hi posarem: **dues mudes senceres de recanvi** (pantaló o malla, samarreta, jersei, 2 bodys o 2 calces o calçotets, 2 mitjons i unes sabates de recanvi). **Tota la roba que es porta a l'escola ha d'anar marcada amb el nom.**

L'infant que **porta bolquers**: una tovallola pel canviador, un paquet de bolquers, dos paquets de tovalloletes humides i una crema balsàmica, si es vol.

- Una bata per fer plàstica.
- Una motxilla per posar l'agenda, l'aigua i l'esmorzar.
- Una cantimplora plena d'aigua o got amb tap i boquilla.
- Si l'infant porta xumet cal portar una capseta o bosseta per guardar-lo.
- La jaqueta que porta l'infant haurà d'anar amb una veta per penjar-la.
- Per dinar un pitet per cada dia.
- Si l'infant es queda a dormir cal portar: un llençol de baix de llit petit, una manta, un peluix si es necessita per descansar.
- uns mitjons antilliscants per les sessions de psicomotricitat.
- 3 paquets de mocadors de paper.

És molt important que el material que porti el nen/a estigui marcat i reposat sempre que sigui necessari.

Si un alumne no té roba per canviar-se es trucarà a la família perquè



NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT ESCOLA JOSEP NIN - SALOMÓ

vinguin a portar-li.

Els infants que no caminen poden deixar **el cotxet** a l'escola per desplaçar-nos, en el cas que fos necessari.

1.8. Esmorzars i dinars

Els esmorzars han de ser saludables respectant les normes establertes pel centre. Fruita o entrepà. No es podran portar suc, ni iogurts i s'evitarà al màxim la bolleria industrial i les xocolates.

L'esmorzar ha de ser just, ni massa poc, ni molta quantitat i sobretot, anirà sempre dins d'una carmanyola o un boc en roll. Mai embolicat amb paper d'alumini (escola verda).

Es mantindrà el dimecres com el dia de la fruita.

Els infants d'1 a 2 anys podran portar l'esmorzar adaptat a la seva pauta alimentària.

□ Infants de I1

Els infants de I1 podran gaudir del servei de càtering de l'Escola Josep Nin portat per l'empresa APATS SANTS, pagant el preu de 7,54 € per menú i monitoratge. Si fan ús del menjador de forma esporàdica el preu serà de 8,29 € per dia.

Es tindrà en compte l'ordre sobre el preu màxim i les ràtios establertes en la mateixa.

Organització del menjar amb carmanyola

Serà ús exclusiu d'alumnes de I1 que la seva ingesta sigui encara triturada.

El menjar vindrà amb una bossa isotèrmica que donaran a la monitora per tal que la posi a la nevera indicant-li el que porten per menjar.

El menjar ha de venir fred de casa, degudament refrigerat a una temperatura per sota dels 10 graus.

Les carmanyoles han de ser aptes per microones. Els infants faran el seu àpat directament de les carmanyoles, prèviament escalfat.

Totes les carmanyoles, portacarmanyoles, coberts, etc. han d'estar marcades amb el nom del nen/a en un lloc fàcilment visible.

Els infants faran ús de l'aigua de l'escola (amb el seu got o ampolla reciclable).

Una vegada acabat l'àpat la monitora guardarà dins la bossa les seves carmanyoles. En cap cas es rentaran les carmanyoles i els coberts. D'aquesta manera la família podrà observar si el seu fill/a s'ho ha menjat tot.

Els menús que es portin de casa han d'estar totalment elaborats.

En cap cas la monitora i l'escola serà responsable del menjar que es porti.

Per fer ús d'aquest servei les famílies hauran de signar un document de responsabilitat.

Només en faran ús els infants que no mengen encara de forma sòlida, intentant tan aviat com es pugui passar a la ingesta sòlida i iniciant-se en el servei de menjador de l'escola.



NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT ESCOLA JOSEP NIN - SALOMÓ

Aquests infants hauran de fer ús, si és el cas, del menjador de l'escola.

El dinar serà servit pel CÀTERING ÀPATS SANS i seguirà la dieta que tingui l'alumne/a en qüestió. (Pla de funcionament del menjador escolar)

Els menús es troben penjats a la web del càterring.

Preu menú 7,54 € (menú normal) de l'alumnat fixe, l'alumnat esporàdic pagarà per dia/menú 8,29 euros.

Quan un alumne necessita algun tipus de dieta ho haurà de comunicar a la tutora via agenda.

L'infant fix al menjador s'apunta cada dia que es quedi, quan és esporàdic ha d'estar apuntat a l'agenda del matí. Preu diferent.

L'alumnat de I2 dina a la seva aula amb el monitoratge pertinent.

Cal portar un pitet per cada dia que ens quedi a dinar.

Migdiada

Després del dinar els infants de la Llar faran migdiada a la seva aula i on estan controlats i supervisats pel monitoratge.

La durada serà d'una hora, hora i mitja, aproximadament.

Per dormir cal portar un llençol tipus baixera de llit petit i una manta. També es pot portar un peluix o el xumet, si el necessita.

1.9. Salut i higiene

Amb relació a aquest punt es tindran en compte totes les mesures de salut i higiene.

Es tindrà especial cura en:

- El canvi de bolquers
- La rentada habitual de les mans.
- La neteja d'espais comuns
- La neteja de materials.
- Els lavabos.
- La ventilació

Les famílies han de garantir el benestar i la salut del seu fill o filla abans d'assistir al centre. En aquest sentit, es comprometen a no portar-lo a l'escola si presenta símptomes compatibles amb qualsevol procés infecciós o malaltia, especialment si ha rebut medicació durant la nit anterior que pugui alterar-ne l'estat general.

Així mateix, per motius de seguretat sanitària i prevenció de contagis, no es permetrà l'assistència d'infants que presentin malalties infectocontagioses com conjuntivitis, paràsits intestinals, pediculosi (polls), infeccions cutànies o bucals, entre d'altres.

Aquestes mesures tenen com a finalitat preservar la salut de tots els infants i garantir un entorn escolar segur i saludable.

En cas d'haver d'administrar algun tipus de medicació s'haurà de portar l'autorització pertinent juntament amb la recepta del metge.

En el moment que presenti algun tipus de símptoma de malaltia s'avisarà a la família per tal que el vinguin a recollir.

Els infants de la Llar, com la resta de l'alumnat del centre, han de ser portats a l'escola amb una higiene personal adequada i amb una imatge polida, com a part del desenvolupament d'hàbits d'autocura i benestar. La vestimenta i el calçat han de ser còmodes i adaptats a les activitats que es duen a terme a l'escola.

No es poden portar gorres, si no les demana el mestre/a i tampoc mocadors al cap tal com s'estipula a les NOFC del centre.



NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT ESCOLA JOSEP NIN - SALOMÓ

1.10 Comunicació amb les famílies.

Els mitjans de comunicació seran els següents:

- ❖ Agenda viatgera (va a casa i torna cada dia)
- ❖ Telegram. Canal privat de comunicació
- ❖ Web de l'escola
- ❖ Correu electrònic: e3005662@xtec.cat
- ❖ Telèfons: 977629085/ 634771549

2. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA

Els infants de la Llar s'integren dins l'organització global de l'Escola Josep Nin, motiu pel qual les intervencions educatives es dissenyen i s'implementen d'acord amb els criteris metodològics consensuats en el marc del projecte educatiu de centre (PEC).

S'organitzaran ambients d'aprenentatge a través de racons centrats en la manipulació i l'experimentació activa, que afavoreixin l'observació, la descoberta autònoma i el desenvolupament del pensament reflexiu.

Es prioritzarà el desenvolupament de la comunicació verbal i no verbal mitjançant la mediació de relats orals i la lectura de contes com a eina de vinculació afectiva i estimulació del llenguatge.

Es potenciarà l'autonomia dels infants.

Es promou la interacció social entre iguals mitjançant el joc com a eina principal de relació, comunicació i construcció d'aprenentatges compartits.

Es fomentarà l'exploració activa de l'entorn immediat amb l'objectiu de potenciar la curiositat, el coneixement del medi i l'observació del context que envolta l'infant.

La incorporació progressiva de rutines i hàbits d'autonomia personal es considerarà una part essencial del procés educatiu, ja que incideix directament en el desenvolupament global de l'infant en els àmbits cognitiu, emocional, social i motriu.

Es duran a terme sessions de psicomotricitat tant en espais interiors com exteriors, amb l'objectiu de potenciar la consciència corporal, la relació amb els altres i la descoberta de l'entorn, tot afavorint el desenvolupament global de l'infant.

Les experiències educatives proposades contribuiran a l'establiment de les bases necessàries per a l'adquisició progressiva de nous coneixements, afavorint una evolució coherent i harmònica en els diferents àmbits del desenvolupament.

Per realitzar les programacions es tindrà en compte el Decret 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació dels ensenyaments d'educació infantil.

Aquestes programacions tindran un tractament globalitzat i s'han de tenir presents els ritmes de desenvolupament individual, de joc, d'assoliment d'hàbits i de descans de l'infant, així com les seves necessitats socioafectives i educatives.

La línia general de programació haurà d'estar realitzada durant el primer trimestre del curs vigent.

La planificació de les activitats tindrà en compte la satisfacció de les necessitats bàsiques dels infants, així com la ràtio dels alumnes, les característiques dels espais disponibles i els recursos materials i humans de què es disposa.

Així mateix, sempre que la programació ho contempli i es consideri pedagògicament adient, es podran realitzar sortides de proximitat dins del nucli urbà o pels voltants del centre educatiu. Aquestes sortides es duran a terme garantint les condicions de seguretat necessàries i comptant, com a mínim, amb la presència de dues mestres.

Cal destacar que la programació didàctica s'elaborarà en coherència amb la línia metodològica i els criteris pedagògics establerts pel centre, i es coordinarà amb l'equip docent d'educació infantil per tal d'assegurar una continuïtat educativa entre les diferents etapes.



NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT ESCOLA JOSEP NIN - SALOMÓ

2.1. Avaluació i seguiment de l'alumnat

L'avaluació es durà a terme principalment **mitjançant l'observació sistemàtica i contínua** de les accions, comportaments i processos d'aprenentatge dels infants en el seu dia a dia.

Per tal d'efectuar el registre d'aquesta observació es realitzaran **graelles de desenvolupament** que permetin registrar les observacions efectuades i per poder constatar el progrés individual en els diferents àmbits de desenvolupament. Aquesta observació i seguiment sistematitzat ha de permetre determinar i donar el suport educatiu que necessita cada infant. La informació recollida en aquests suports és essencial per elaborar la informació que transmetem a les famílies en els informes i en les entrevistes.

L'avaluació també serà una reflexió sobre les nostres pròpies actuacions, programacions, materials, etc. per tal de modificar el que calgui.

A les famílies se'ls hi lliuraran dos informes: un d'adaptació al primer trimestre i un altre al finalitzar el curs escolar, per tal de veure l'evolució de l'infant.

Es preveu la realització de dues entrevistes anuals amb les famílies, que podran dur-se a terme de manera presencial o virtual, en funció de les seves necessitats i disponibilitat.

- ❖ Una primera entrevista es programarà a l'inici del curs escolar (durant el mes de juny o setembre), amb caràcter previ a l'inici de l'activitat lectiva, per tal de recollir informació rellevant de l'infant i facilitar el procés d'adaptació.
- ❖ La segona entrevista tindrà lloc al llarg del segon trimestre

amb l'objectiu de fer un seguiment del desenvolupament global de l'infant i compartir-ne l'evolució amb la família.

Per altra banda, s'establiran entrevistes individuals amb les famílies, sempre que es consideri oportú, per valorar conjuntament l'evolució del desenvolupament de l'infant i reforçar el vincle escola-família.

2.2. Documentació alumnat de la llar.

Els documents prescriptius al primer cicle d'educació infantil són els següents:

- Fitxa de dades bàsiques
- Resum d'escolarització
- Informe global individualitzat de final de cicle.

Els models es troben al portal de centres.

3. PARTICIPACIÓ DE LES FAMÍLIES.

Les famílies tindran l'oportunitat de participar en diferents moments del curs, en aquelles activitats que així ho permetin i sempre que l'equip educatiu en consideri oportuna la seva presència, amb l'objectiu de reforçar la col·laboració entre l'àmbit familiar i l'escolar, potenciant així la implicació activa en el procés educatiu dels infants.

Les famílies també podran participar en les festes i celebracions escolars programades durant el curs, contribuint a l'enriquiment de la vida comunitària del centre.

Seria molt interessant la seva implicació tant a l'AFA de l'Escola Josep Nin així com en el Consell Escolar del Centre.

4. GESTIÓ ECONÒMICA

La gestió econòmica de la Llar d'Infants s'integra dins el pressupost global de l'escola Josep Nin.

El cost mensual del servei escolar, corresponent a una jornada de cinc hores diàries, és de 118 euros, des del mes de setembre fins al mes de juny, ambdós inclosos.



NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT ESCOLA JOSEP NIN - SALOMÓ

El centre educatiu emetrà mensualment un rebut a les famílies dels infants matriculats al nivell d'I1.

Molt important:

Les mensualitats es cobraran íntegrament, corresponents a mesos naturals, atès que es tracta de preus públics establerts per mensualitat, sense possibilitat de fraccionament. Aquestes es mantindran des del mes de setembre fins al mes de juny, ambdós inclosos.

Les famílies que acreditin situacions especials —com ara famílies nombroses, monoparentals o altres casos contemplats per la normativa vigent— podran sol·licitar les bonificacions o exempcions corresponents, segons la regulació establerta per l'administració educativa.

Del preu total del servei escolar, es destinarà un 5% a cobrir les despeses relacionades amb material fungible i altres necessitats pròpies del funcionament de la Llar d'Infants.

Donat que l'alumnat de I2 no paga quota mensual, passaran a pagar el total de 30 euros per material escolar a l'inici de cada curs escolar.

Tota aquesta gestió econòmica es troba registrada al programa ESFER@ i es justifica de forma anual al Departament d'Educació i Formació Professional.