

CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Tots sabem la gran importància que té la família en el desenvolupament i l'educació dels fills/es. També som conscients que un cop comencen l'escolarització és molt important una bona comunicació entre la família i l'escola per a continuar aquesta educació i formació. Per a obtenir els millors resultats educatius i formatius cal que hi hagi respecte mutu i confiança entre la família, principal educador, i l'escola. És per això que signem aquesta carta de compromís educatiu per a fer una reflexió sobre punts clau que corresponen a cada sector i que intervenen directament en el progrés de l'alumnat.

Les persones sotasignades, Iris Alonso Albertus, directora de l'Escola Josep Gras i.....(tutora legal de l'infant....., reunits a la localitat de Sant Llorenç Savall amb data de de 20... , conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

COMPROMISOS

Per part de l'escola

Formació integral de l'alumnat

1. Des de l'escola ens comprometem a mantenir una mirada respectuosa envers l'infant.
2. Facilitar una educació a partir de metodologies de treball actives i vives que contribueixi al desenvolupament integrals dels infants, respectant les necessitats de cada etapa evolutiva per poder créixer en equilibri i benestar, tot seguint les directrius normatives de les lleis vigents i del projecte educatiu de l'escola.
3. Vetllar per fer efectius els drets dels infants en l'àmbit escolar.
4. Implicar i fer conscient a l'alumnat del seu propi aprenentatge, tant en relació a la vida al centre com en el seu entorn social.
5. Informar a la família de l'evolució, fent una valoració objectiva i explicar-los-hi els resultats a través de les entrevistes. Assessorant a la família en quan a criteris i mesures que afavoreixin l'evolució de l'aprenentatge.
6. Adoptar les mesures específiques, alternatives o complementàries, per atendre les necessitats de cada infant, en funció dels recursos interns o externs del centre, i informar a la família del procés.

Principis de convivència dins del centre

7. Informar a les famílies del Projecte Educatiu del Centre i de les Normes d'Organització i Funcionament, a les reunions d'inici de curs, documentacions o Jornades de Portes Obertes.
8. Fomentar el respecte i bon ús del material i les instal·lacions del centre.
9. Fomentar el respecte i la resolució dialogada dels conflictes entre companyes del grup. Oferir i potenciar un entorn basat en el respecte i la convivència de manera recíproca amb tota la comunitat educativa, arribant a la gestió positiva dels conflictes.
10. Respectar les conviccions religioses, culturals i ideològiques de la família i l'alumnat, sempre que respectin els Drets dels Infants i els Drets Humans.

Comunicació entre la comunitat

11. Mantenir una comunicació regular amb la família per informar de l'evolució de cada infant. Al llarg del curs es lliuraran 2 informes a Educació Infantil (al gener i al juny) i 2 informes i una autoavaluació a primària (desembre- març- juny). Així com un mínim d'una entrevista individual durant el curs.
12. Atendre les necessitats d'entrevista o de comunicació per part de la família, amb un marge temporal raonable, facilitant l'horari laboral amb l'horari i funcionament del centre.
13. Comunicar a la família les absències no justificades, i fins i tot justificades, que puguin alterar l'evolució de l'alumnat en la implicació dels moments d'aula. Si l'absentisme persisteix caldrà aplicar el protocol corresponent.
14. Facilitar a les famílies la informació necessària sobre serveis psicopedagògics, terapèutics i socials que té l'escola o externs, així com les convocatòries de beques per part del Departament d'Educació o altres institucions.
15. Informar les famílies de les novetats, activitats i esdeveniments, mitjançant circulars informatives, notes a l'agenda (a partir de 4t), pàgina web del centre, Telly i/o taulell d'anuncis.
16. Preservar la intimitat de l'alumnat i les seves famílies.

Participació de les famílies

17. Crear espais formatius i de relació per a les famílies.
18. Informar dels mecanismes de participació de les famílies a la dinàmica escolar, tant a la vida d'aula, de centre com dels òrgans col·legiats.
19. Afavorir les tasques i les funcions de l'AFI i fomentar-hi la seva participació.

Formació integral de l'alumnat

1. Respectar i col·laborar en l'elaboració del Projecte Educatiu de Centre (PEC) a través dels canals de participació que ofereixi l'escola. Conèixer de primera mà els criteris metodològics, organitzatius i de funcionament i respectar-los, tenint present en tot moment les tasques, funcions i responsabilitats de cada persona dins de l'escola.
2. Fomentar desde casa uns hàbits d'autonomia, higiene i ordre adequats per tal de facilitar el creixement personal de l'alumnat, essent fonamental pel seu desenvolupament integral.
3. Vetllar per l'assistència regular a l'escola, comunicant i presentant la justificació en cas d'absència.
4. Implicar-se activament en els processos d'aprenentatge del fills/es, mostrant atenció allò que explica o mostra a partir de la llibreta d'aprenentatge o la carpeta, i afavorint que retornin a l'escola en el plaç establert.
5. Promoure l'interès per: aprendre, tenir curiositat, fer-se preguntes i voler descobrir el món.
6. Col·laborar amb el centre, duent a terme els acords i mesures per afavorir l'evolució integral de l'alumnat.

Principis de convivència dins del centre

7. Respectar el Projecte Educatiu de Centre i dipositar confiança en els professionals de l'educació.
8. Acceptar i compartir les normes d'organització i funcionament del centre amb fills/es, contribuint al respecte mutu entre tots els membres de la comunitat escolar.
9. Fomentar el respecte i bon ús dels materials i de les instal·lacions, contribuint amb la quota del material socialitzat de l'escola.
10. Informar del contingut d'aquests compromisos al fills/es.
11. Fomentar en els menors el respecte cap als mestres i a la resta de membres de la comunitat educativa. Impulsar la resolució dialogada dels conflictes entre les companyes i altres membres de la comunitat educativa.

Comunicació entre les famílies i el centre

12. Facilitar a l'escola les informacions que siguin rellevants per l'acompanyament del fill o de la filla en el seu procés de creixement i d'aprenentatge. Vetllar per actuacions amb l'equip docent centrades en la complicitat i el treball compartit.
13. Establir una comunicació directa amb el centre i parlar directament amb l'equip docent o l'equip directiu sempre que sorgeixin dubtes o situacions que necessitin ser resoltes.

Adreçar-se directament a l'escola per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del PEC.

14. Utilitzar els anclatges, els informes, documentacions per establir una connexió amb la vivència del seu fill o filla a l'escola, tant pel que fa a aprenentatges, relacions, vincles, connexions.
15. Atendre, en un termini raonable, les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
16. Fomentar el respecte en els fills/es cap a altres maneres de ser, pensar o actuar, partint de la base que totes les persones tenim realitats i personalitats diferents.

Participació de les famílies

17. Mantenir-se informada de les activitats del centre, esdeveniments i novetats que comuniqui l'escola. Retornar, degudament signades, i puntualment les autoritzacions que el centre demani.
18. Implicar-se activament en la vida del centre, dins de les possibilitats.
19. Afavorir les tasques i les funcions de l'AFI. Compartir amb l'AFI coincidències, suggeriments o dubtes en relació al funcionament de les seves activitats.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família

Sant Llorenç Savall, de 202