



ACTA CONSELL ESCOLAR (virtual)

Lloc: Telemàtica a través de meet

Data: 29 de juny de 2022

Hora inici: 17:00h **Hora fi:** 18:00h

Assitents

Carina Figueras Sans, directora
Roser Palomar Oliver, cap d'estudis
Silvia Boladeres Navarro, secretària
Núria Carrera, representant famílies
Anna Ventura, representant famílies
Lluïsa Pascuet, representant mestres
Ana Belén Gallardo, representant mestres
Iris Alonso, representant mestres
Glòria Córdoba, representant mestres
Cristina Martínez, representant Ajuntament
Tai Pérez, representant AFA

Absents:

Elisenda Egea, representat PAS
Ruth Jiménez, representant famílies

Ordre del dia

1. Rebuda dels membres del Consell Escolar
2. Lectura de l'acta anterior
3. Aprovació del calendari Escolar curs 2022-2023 (adaptació I3)
4. Aprovació de PLC, NOFC
5. Sortides curs 2021-2022
6. Plantilla mestres curs 2022-23
7. Catering menjador escolar
8. Preinscripció i matriculació curs 2022-23
9. AFA: quotes, activitats extraescolars
10. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

1. **Rebuda dels membres del Consell Escolar**

2. Lectura acta anterior

Es recorda que l'acta anterior està penjada a la web, no hi ha comentaris a afegir.

3. Aprovació del calendari escolar curs 2022-2023 (adaptació I3)

Es comparteix el calendari escolar per al curs 2022-2023 que es va proposar en claustre. S'informa que el curs vinent començarà el dia 5 de setembre amb jornada intensiva durant tot el mes de setembre, de 9h a 13h, de 13 a 15:30h hi haurà el servei de menjador i de 15:30h a 16:30h hi haurà un servei d'activitat de lleure per a cada dia, amb una ratio 1/16. La responsabilitat d'aquestes activitats és de la direcció de l'escola, per tant en aquell horari de les activitats de tarda haurà d'haver-hi un membre de l'equip directiu o bé un mestre a qui li hagi delegat aquesta tasca la direcció.

La contractació dels monitors es fa a través de l'empresa que gestiona el menjador, MEV. Aquesta empresa ha fet un pressupost però és més elevat de l'import de l'assignació del Departament d'Educació per aquesta despesa; estem pendents de si es modifica. Des del Departament ens van fer arribar un comunicat per a les famílies però no queda clar si calia retornar el full signat en cas d'assistir o no a l'hora de 15:30-16:30h.

El curs comença el 5 de setembre i acaba el 22 de juny.

Els dies festius són els següents:

12 octubre
1 novembre
18 novembre festa local
6 desembre
8 desembre
1 maig

Vacances escolars Nadal: del 22 desembre al 8 de gener inclosos

Vacances Setmana Santa: del 3 al 10 d'abril inclosos

Intensiva: 21 desembre, del 5 al 22 de juny

Hi ha 4 dies de lliure elecció, però com la festa local de Sant Llorenç Savall cau fora d'horari escolar, tindrem 5 dies de lliure elecció. Segons les festes que afagen a Castellar del Vallès i Sabadell, fem propostes, per tal de coincidir amb els instituts:

31 octubre
9 desembre
20 febrer
17 març
15 de maig

Des de l'escola es proposa que l'adaptació dels infants de 3 anys sigui del 5 al 9 de setembre amb una entrada gradual: dilluns i dimarts de 9:30h a 12h i dimecres, dijous i divendres de 9:30h a 13h.

4. Sortides curs 2021-2022

A nivell de mestres es valoren molt positivament les sortides i activitats realitzades durant aquest curs, així com les colònies.

5. Aprovació PLC i NOFC

El PLC (Projecte Lingüístic de Centre) es va modificar amb la responsable LIC, Marta, en alguns punts (diagnosi de centre, objectius i indicadors, l'àmbit d'anglès s'ha de seguir concretant en quins altres moments s'utilitza l'anglès com a llengua vehicular, s'ha deixat obert a projectes d'intercanvi, de mobilitat...). S'ha compartit el document amb el consell escolar prèviament. S'ha de fer una esmena al PLC ja que apareix que l'AMPA ofereix una activitat extraescolar d'anglès, però es modifica ja que és l'Ajuntament qui ofereix aquest servei.

Inspecció ha de validar el PLC, s'han revisat els requisits i es compleixen tots.

Degut a l'arribada dels portàtils individuals per a 6è, i la imminent arribada dels portàtils per a 5è, des de l'escola considerem oportú modificar les NOFC (Normes de funcionament de Centre) i afegir la normativa d'ús dels portàtils de 5è i 6è, però també de la resta d'aparells electrònics i informàtics.

6. Plantilla mestres curs 2022-2023

Es comunica que per al curs 2022-2023 ja han sortit les destinacions definitives i el dia 1 de juliol comença el nou curs, en aquestes destinacions hi ha l'educació física però treballarà en mitja jornada i faltaran per cobrir l'altra mitja jornada, la plaça estructural d'atenció a la diversitat l'ocuparà l'Ana Belén Gallardo, la plaça estructural de metodologia globalitzada l'Alba Echevarria, la plaça estructural de música i anglès el Juan Pablo de la Campa, i la plaça vacant d'educació primària l'Anna Ventura.

Falta per nomenar la plaça d'Infantil ja que està pendent de l'aprovació de la reducció de jornada de la persona que ocupa la plaça, per tant o bé hi haurà la persona propietària amb mitja jornada i una altra persona amb mitja jornada, o bé només una persona amb jornada sencera.

Des de direcció es demanarà a Serveis Territorials si poden nomenar al juliol les mitges jornades que ja sabem segures i la substitució del permís de maternitat de l'Alba.

7. Catering menjador escolar

S'informa que vam tenir una inspecció de sanitat del menjador, en la qual es van detectar deficiències, es va fer una reunió urgent amb l'Ajuntament, MEV, AFA i d'aquesta van derivar tasques a reparar les quals es començaran en breu.

També es va detectar que el catering ens arriba sense furgoneta isotèrmica i que El Casal (qui porta el catering) no compleix la normativa per transportar el menjar. El Departament d'Educació proposa que la Residència de Gent Gran cuini el dinar per a l'escola i llar d'infants, però que l'Ajuntament assumeixi el cost del transport; des del Departament han convocat una reunió amb l'AFA i considerem oportú que l'Ajuntament també hi estigui present. Des de Sanitat han de fer un requeriment a El Casal per el tema de la furgoneta isotèrmica, però fins que no rebin aquest requeriment nosaltres no podem preguntar si tenen intenció de comprar aquesta furgoneta.

Des del Departament també informen que no hi ha obligació d'oferir menjador escolar ja que segons diuen tots els infants són del poble, sense tenir en compte que hi ha alumnes d'urbanitzacions separades del nucli urbà ni els infants becats.

L'AFA segueix buscant altres proveïdors i pressupostos per tal de poder oferir el servei de menjador.

8. Preinscripció i matriculació curs 2022-203

S'informa que avui acaba el període de matriculació. De les 19 preinscripcions d'Infantil 3 anys hi ha una que no confirma la plaça, i hi ha hagut 2 més fora de termini, per tant seran 20 infants, la ratio per al curs vinent de 3 anys és de 20; si es matricula algú més en admissió, inspecció amplia plaça si són infants empadronats al poble.

De les 2 preinscripcions que es van fer per Infantil 5 anys, no confirmen matrícula. Per altres cursos també s'han fet preinscripcions i han confirmat les matrícules: per primer 3, per segon 1, per tercer 2 (1 fora de termini), per cinquè 1.

9. AFA: quotes, activitats extraescolars

Des d'AFA s'informa que es va fer arribar a totes les famílies les activitats extraescolars que s'oferien per al curs vinent, i que s'han d'inscriure a través de la plataforma MEV; des d'aquesta aplicació també s'han d'inscriure tots els infants de l'escola per tal de gestionar les quotes de material.

Informen que el canvi de Junta es farà a l'assemblea de principi del curs 2022-2023, es presentaran les persones que vulguin ocupar els càrrecs de la Junta i s'aprovarà en l'assemblea, quan s'hagi celebrat l'assemblea ens ho faran arribar. També informen que a l'AFA han entrat més famílies, però encara no és segur qui agafarà el relleu de la Junta.

10. Precs i preguntes

Es pregunta si, en cas de no haver retornat el full per a les activitats de lleure de les tardes de setembre, hi haurà plaça en cas de necessitat. Des de Direcció es considera que sí, en principi aquell full que es va donar a les famílies és l'autorització per a la recollida dels infants, i segons informacions del Departament s'entén que és un servei per a tots els infants. Encara hi ha molts dubtes a resoldre en relació al setembre.

No hi ha més precs i preguntes.

Acords

S'aprova el calendari 2022-2023.

S'aprova el PLC (Projecte Lingüístic de Centre) amb l'esmena que fa referència a l'activitat extraescolar d'anglès que ofereix l'Ajuntament.

S'aprova la modificació de les NOFC.

S'aixeca la sessió.

La secretària,
Silvia Boladeres Navarro

La directora,
Carina Figueras Sans

