

## ANNEX NOFC EN SITUACIÓ DE PANDÈMIA

Amb l'obertura dels centres docents i en la situació actual d'evolució de la pandèmia, l'escola està portant a terme el pla d'actuació del setembre. Aquest pla inclou canvis en l'organització de tot el centre pel què fa a grups classe, distribució horària, tutories, entrades i sortides esglaonades, canvis en el menjador escolar, etc.

Per aquest motiu pensem que és convenient redactar uns punts claus a tenir en compte pel bon funcionament del centre.

### ✓ ÚS DE LA MASCARETA:

- ✓ DECRET LLEI 41/2020, de 3 de novembre:  
<https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/8268/1821475.pdf>
- ✓ Acords de govern de 10 de novembre de 2020 (pàgines 4 i 5):  
<https://govern.cat/govern/docs/2020/11/10/13/48/521b9ddb-e4b0-466b-bfde-ec676b2bc623.pdf>

**Segons l'Article 9 del Decret Llei 41/2020:** Obligació d'adoptar les mesures d'autoprotecció en els centres educatius:

Els alumnes d'Ei 3, Ei4 i Ei5 és recomanable que portin la mascareta en entorns comuns: patis, passadissos, entrades i sortides del recinte escolar...

Els alumnes de primària, i fins a nova instrucció segons evolució de la pandèmia al territori, és obligatori l'ús de la mascareta a dins i fora del grup bombolla.

Tots els mestres han de fer ús de la mascareta dins i fora el grup bombolla.

No pot entrar ningú dins el recinte escolar sense mascareta.

L'incompliment d'aquestes mesures suposarà l'aplicació de mesures correctores i sancions que no poden privar els alumnes de l'exercici del dret a l'educació ni del dret a l'escolarització ([https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur\\_ocults/pjur\\_resultats\\_fitxa/?action=fitxa&mode=single&documentId=628910&language=ca\\_ES](https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur_ocults/pjur_resultats_fitxa/?action=fitxa&mode=single&documentId=628910&language=ca_ES)). En cap cas no es poden imposar mesures correctores que atemptin contra la integritat física o la dignitat personal dels alumnes.

Mesures correctores i sancionadores de les irregularitats o faltes greus comeses per l'alumnat que afectin la convivència del centre seran:

- Alumnes que no es posen correctament la mascareta (tapant nas, boca i barbata) o es neguen a portar-la:

Aplicades directament pel professorat:

- S'avisarà l'alumne/a en concret i se li explicarà la importància de fer-ne un bon ús.
- Privació d'estar a l'aula, poder anar a l'esbarjo amb la resta del grup classe fins que no faci un bon ús de la mascareta.
- En cas de reincidència avisar a la família i compareixença immediata davant de l'ED.

Aplicades pels òrgans unipersonals de govern del centre, i comunicats formalment als pares dels alumnes:

- L'Equip directiu convoca a la família.

Considerem el fet de no portar bé la mascareta o no fer-ne ús, com una falta greu, fet que aplicarem el procediment de faltes greus que tenim establert a les NOFC del centre, concretament a la secció 5 del títol 3:

**Art. 103** . Les faltes greus només podran ser objecte de sanció amb: la prèvia instrucció d'un expedient disciplinari o bé amb el procediment simplificat que proposa l'article 25.7 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius. Protocol d'intervenció en cas de conflicte greu (conductes tipificades en l'article 37.1 de la Llei 12/2009 del 10 de juliol d'educació. (veure annex)

**Art. 104** . Expedient Disciplinari: només en cas que la família no estigui d'acord en acceptar el procediment simplificat. Es seguirà la normativa establerta a l'art. 25 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius ([https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur\\_ocults/pjur\\_resultats\\_fitxa/?documentId=545262&action=fitxa](https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur_ocults/pjur_resultats_fitxa/?documentId=545262&action=fitxa)).

**Art. 105** . Procediment simplificat: si es dona el cas que l'alumne/a, i la seva família reconeixen de manera immediata la comissió dels fets i accepten la sanció corresponent.

En aquest cas, la direcció imposa i aplica directament la sanció. *Caldrà convocar una reunió de la Comissió de Convivència per analitzar els fets i proposar-ne conjuntament la sanció.*

*La direcció de l'escola convocarà la família per donar l'opció d'acollir-se al procediment simplificat. Haurà de quedar constància*

escrita del reconeixement de la falta comesa i de l'acceptació de la sanció per part de l'alumne/a i, del seu pare, mare o tutor o tutora legal. *Aquest document escrit s'haurà de compartir via drive amb l'inspectora i/o amb Serveis Socials. Els documents estaran dins d'una carpeta: casos alumnes Joncadella.*

En cas que la família no s'aculli al procediment simplificat es passarà a informar per escrit a inspecció, i serà des de Serveis Territorials que es farà un comunicat escrit a la família en qüestió donant resposta als aspectes normatius vigents. Davant la persistència de la família, es derivaria el cas a altres serveis i es recorraria a obrir un expedient disciplinari.

L'actuació de l'escola, donat que cap alumne/a de primària pot entrar el recinte escolar sense la mascareta i tenint en compte que se li ha de garantir l'educació, s'actuarà de la següent manera:

- Suspensió del dret a estar dins el grup estable, tant a dins l'aula com en l'horari d'esbarjo. L'alumne/a romandrà al centre efectuant els treballs acadèmics aïllat de la resta del seu grup classe. Igualment passarà si la situació es dona a l'hora del pati, si és possible sortirà al pati aïllat dels grups bombolla i sinó haurà de sortir abans de que ho faci tothom.
- Les entrades i sortides seran en horaris diferents per no coincidir amb la resta d'alumnat.

## ✓ ABSENTISME ESCOLAR COVID-19:

Arrel de la situació de la pandèmia l'absentisme escolar pot ser degut per varis motius: per a contagiar-se, al no estar d'acord amb l'organització i normativa vigent, per motius de salut que es poden complicar davant la covid19...

Aquest tipus d'absentisme no té res a veure amb l'absentisme que teníem en l'actualitat i sobretot l'hem de tractar amb molta mà esquerra per part dels professionals, ja que ens molts casos, la part emocional està a flor de pell. Davant d'aquests casos, els hi farem un seguiment, tutor/a i si fa falta l'ED, per veure en quin punt està cada família per trobar la resposta més adequada en cada situació.

Tenint en compte aquesta base esmentada anteriorment, davant d'un cas d'absentisme escolar covid19 farem els següents passos:

- Si el nen/a té una malaltia que se li pot agreujar degut a la covid19:
  - La família ens haurà de facilitar un informe on hi consti informació del metge pediatre dient que l'alumne/a en concret no pot assistir el centre mentre hi hagi un risc d'infecció covid19.
  - El tutor/a haurà de facilitar les tasques a la família (com quan estan malalts) i fer-ne el seguiment.
- Si la família té por a contagiar-se:

- Des de l'ED com de tutoria s'anirà fent un seguiment per veure en quin punt la família està espantada i podem temptejar el fet que pugui tornar l'alumne/a.
  - Mentre l'alumne/a no assisteixi a l'escola, el tutor/a facilitarà les tasques i en farà el seguiment.
- Si la família no està d'acord amb l'organització i normativa vigent:
    - Direcció de l'escola convocarà a la família i s'intentarà arribar a una solució per ambdues parts. Si no és el cas, deixarem constància escrita detallant que no s'ha pogut arribar a cap acord i la directora informará a inspecció.
    - *El document escrit s'haurà de compartir via drive amb l'inspectora. Els documents estaran dins d'una carpeta: casos alumnes Joncadella.*

✓ **PROTOCOL D'ACTUACIÓ:**

- Protocol d'actuació en el cas de detectar un possible cas de Covid-19

**INFORMACIONS ULTIMA HORA**

- Si un nen/ a presenta simptomatologia covid, l'escola l'hem d'aïllar i trucar a la família. Però el germà de manera automàtica no es confinarà fins a l'espera del resultat PCR.
- Comunicat rebut a l'escola fora de l'horari lectiu (tarda-vespre-cap de setmana):

- L'alumne/docent PCR + queda confinat en el moment de la confirmació.
- La resta de membres del Grup Convivència Estable (GCE) es presentaran al centre educatiu la jornada següent per poder recollir material (no quedaran, per tant, confinats de manera automàtica):
  - Salut, en la mesura del possible, els procurarà fer la prova PCR.
  - Quan marxin del centre educatiu és quan s'iniciarà el període de confinament.
- Si la família **NO ha autoritzat la PCR**, l'alumne queda confinat. Des de salut es fa un seguiment del seu estat diari. Si finalment li acaben apareixent els símptomes compatibles, pel fet de ser simptomàtic i contacte estret, des de vigilància Epidemiològica es consideraria PCR +

- Fent referència al document del 9 de setembre 2020:
- <https://documents.espai.educacio.gencat.cat/IPCNormativa/Protocol-Gestio-casos-rev.pdf>
- **QUÈ HEU DE TENIR EN COMPTE QUAN ES DETECTIU UN POSSIBLE CAS COVID?**

#### TAULA DELS SÍMPTOMES MÉS FREQUENTS DE LA COVID-19

- Febre o febrícula >37,5°C
- Tos
- Dificultat per a respirar
- Mal de coll\*
- Refredat nasal\*
- Fatiga, dolors musculars i/o mal de cap
- Mal de panxa amb vòmits o diarrea

- Pèrdua d'olfacte o gust (infants grans i adolescents)
- \*El mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en infants i només s'haurien de considerar símptomes potencials de COVID-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista.
- Segons l'estudi COPEDI-CAT realitzat en nombrosos centres d'atenció primària i hospitalària de Catalunya i coordinat per l'hospital Vall d'Hebron, els símptomes més freqüents de la COVID-19 en infants són la febre (59,6%) i la tos (49,4%), seguits de fatiga (40,5%) i dificultat respiratòria (31,5%).
- 
- La resta són símptomes menys freqüents que poden ser també de sospita d'infecció per coronavirus SARS-CoV-2 segons criteri clínic.
- **No es pot anar a l'escola**, si l'infant, adolescent o la persona adulta presenta alguna de les següents situacions:
  - Es troba en aïllament perquè ha estat positiu per a la COVID-19.
  - Està en espera del resultat d'una PCR o una altra prova de diagnòstic molecular.
  - Conviu amb una persona diagnosticada de COVID-19.
  - Es troba en període de quarantena domiciliària per haver estat identificat/da com a contacte estret d'alguna persona diagnosticada de COVID-19.
- En cas que l'alumne o alumna presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per coronavirus SARS-CoV-2, es valorarà de manera conjunta amb la família/tutor i l'equip pediàtric, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu (vegeu "Document dels grups de treball de la Societat Catalana de Pediatria")



Quan es detecti un possible cas de Covid-19 seguirem el següent pla:

<ul style="list-style-type: none"> <li><b>CASOS POTENCIALS</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>ESPAI HABILITAT PER L'ÀLLAMENT</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A I CUSTODIAR-LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS</b></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>EI3-EI4</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tutoria CM-planta baixa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Docent del grup estable.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tutor/a o un membre de l'equip directiu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Directora</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>EI5</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tutoria CM-planta baixa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Docent del grup estable.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tutor/a o un membre de l'equip directiu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Directora</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>1r</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tutoria CM-planta baixa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Docent del grup estable o docent que el té a l'aula en el</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tutor/a o un membre de l'equip directiu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Directora</li> </ul>

		moment de la detecció.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>2n</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Tutoria CM-planta baixa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Docent del grup estable o docent que el té a l'aula en el moment de la detecció.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Tutor/a o un membre de l'equip directiu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Directora</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>3r</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Tutoria CM-planta baixa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Docent del grup estable o docent que el té a l'aula en el moment de la detecció.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Tutor/a o un membre de l'equip directiu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Directora</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>4t</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Tutoria CM-planta baixa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Docent del grup estable o docent que el té a l'aula en el moment de la detecció.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Tutor/a o un membre de l'equip directiu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Directora</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5è</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tutoria CM-pla nta baixa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Docent del grup estable o docnet que el té a l'aula en el moment de la detecció.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tutor/a o un membre de l'equip directiu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Directora</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 6è</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tutoria CM-pla nta baixa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Docent del grup estable o docent que el té a l'aula en el moment de la detecció.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tutor/a o un membre de l'equip directiu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Directora</li> </ul>

- **Mentre no es confirmi si és positiu, l'activitat al centre continuarà amb normalitat a l'espera del resultat.**
- **INSTRUCCIONS 17-09-20:** Si un nen/ a presenta simptomatologia covid, l'escola l'hem d'aïllar i trucar a la família. Però el germà de manera automàtica no es confinarà fins a l'espera del resultat PCR.
- Per veure el protocol més ampliat anar **annex 9**.

- Seguiment de casos:

- Per tal de portar un seguiment dels casos detectats, cada tutor/a haurà de tenir a la classe una graella, la qual s'haurà d'omplir i informar a les persones que formen part del protocol. (**veure annex 10**).
- Resultat positiu en un professional docent o no docent: cal que ho comuniqui al Servei de Prevenció de Riscos Laborals.

## ✓ ORGANITZACIÓ DE LES ENTRADES I SORTIDES

Graella amb l'organització d'entrades i sortides generals:

TIPUS D'ACCÉS	ORGANITZACIÓ	CURS-NI VELL-GR UP	HORA ENTRADA I SORTIDA
<b>Porta pista</b>	Hi haurà una mestra a la porta per obrir i dos dispensadors de gel. Aquesta persona serà la responsable de que tothom qui entri per aquesta porta es renti les mans amb el gel hidroalcohòlic. Tanca la porta el conserge una vegada hagin passat els dos torns.	Ei3 i E14	8:50h - 12:20h 14:50h - 16:20h
<b>Porta jardinet</b>	Hi haurà dues mestres a la porta per obrir i tancar. Seran les responsables de que tothom qui entri per aquesta porta es renti les mans amb el gel hidroalcohòlic. Tanquen la porta les mestres responsables de la porta.	Ei5 i 2n	8:50h - 12:20h 14:50h - 16:20h
<b>Porta principal</b>	El conserge serà l'encarregat d'obrir i tancar la porta. Com també és el responsable de que tothom qui entri al centre per aquesta porta es renti les mans amb gel hidroalcohòlic.	1r i 3r	8:50h - 12:20h 14:50h - 16:20h

<b>Porta pista</b>	Hi haurà una mestra a la porta per obrir i dos dispensadors de gel. Tanca la porta el conserge una vegada hagi finalitzat aquest torn.	4A-B i 5èA-B	9:00h - 12:30h 15:00h - 16:30h
<b>Porta principal</b>	El conserge serà l'encarregat d'obrir i tancar la porta. Com també és el responsable de que tothom qui entri al centre per aquesta porta es renti les mans amb gel hidroalcohòlic.	4tC, 5èC i 6è	9:00h - 12:30h 15:00h - 16:30h

- Les entrades i sortides del centre es faran sempre pel mateix lloc i de manera esglaonada, tenint en compte el nombre d'accessos i el nombre de grups estables, com també el circuit que han de fer abans d'arribar a la seva aula per tal d'evitar aglomeracions.
- Per poder portar a terme aquestes entrades esglaonades hem hagut de variar l'horari fent dos torns. El primer que engloba els grups d'EI3 fins a 3r de primària que entraran a les 8:50 fins 12:20h i 14:50h fins 16:20h. El segon torn, de 4t a 6è de primària que entraran en l'horari habitual, de 9 a 12:30h i de 15:00h a 16:30h.
- Aquesta organització, a part de fer l'entrada esglaonada, facilita a les famílies que tenen altres fills al centre en edats on es requereix la supervisió d'un adult, entrar a la mateixa hora i no haver-los de deixar a fora esperant l'altre torn. A part, que afavorim l'horari de menjador respectant que a primera hora comencin els alumnes més petits.
- A l'escola tenim tres accessos: porta pista, porta jardinet i porta principal. A terra es faran unes marques per separar els tres espais, les portes estaran senyalitzades. Els alumnes d'Educació Primària hauran de portar obligatòriament la mascareta fins que

accedeixin a l'aula del seu grup estable. Els alumnes d'Educació Infantil és recomanable fer ús de mascareta fins arribar al seu grup estable. Els professionals és obligatori portar-la.

- El fet de tenir més d'una entrada, implica la presència de més personal per obrir i tancar els accessos i vetllar perquè es respectin les mesures de seguretat, entre elles posar el gel hidroalcohòlic abans d'entrar al recinte escolar.

- **Entrades:**

- Pel què fa a les famílies, no podran accedir dins el recinte escolar a no ser que ho indiqui el personal del centre seguint totes les mesures de protecció establertes, utilitzant mascareta i sempre mantenint la distància de seguretat.
- Per poder accedir al centre, els progenitors/tutors legals dels alumnes hauran d'haver entregat signada la declaració responsable (veure annex 2 pla d'actuació setembre 20-21) en relació en la situació de pandèmia generada per la Covid-19.
- Els pares o tutors legals són els responsables d'aplicar les mesures de prevenció i fer el checklist abans de portar els seus fills/es a l'escola. (veure annex 3 pla d'actuació setembre 20-21 ).
- S'exigirà la màxima puntualitat en l'arribada i la sortida de l'escola, en els horaris i espais establerts per cada grup estable. Si un alumne/a del primer torn arriba tard s'haurà d'esperar a que el segon torn finalitzi l'entrada.

- Excepcionalment, en el procés d'adaptació d'EI3, pot entrar un progenitor per acompanyar l'infant fins la porta de l'aula del grup estable. Aquest espai on s'hauran d'esperar els pares/mares/familiars és exterior, hauran de portar mascareta i mantenint la distància de seguretat.
- Per la situació viscuda creiem que és convenient també fer un procés d'adaptació amb els alumnes d'EI4, fent servir la mateixa organització i tenint en compte les mateixes mesures de protecció esmentades pel grup d'EI3.
- En el cas d'EI5, els primers tres dies els alumnes poden entrar acompanyats per un progenitor fins a la fila de l'entrada.
- A Educació Primària, durant els primers tres dies, els tutors/es esperaran els seus alumnes a la porta d'entrada, atenent així els alumnes nous i ensenyant el circuit i la manera de circular fins arribar a l'aula del grup estable.
- Perquè funcioni tot d'una manera fluïda hi haurà dues persones a cada punt d'accés, preferentment una de cada nivell, exceptuant els cursos d'EI3 a EI4. Al llarg dels circuits hi
- haurà professionals posats en punts estratègics, fins arribar a l'aula del grup estable que preferentment hi haurà el tutor/a (veure annex 4 pla d'actuació setembre 20-21).
- referent patinets i bicicletes: es pot venir a l'escola amb patinet o bicicleta. El fet que hi ha tres accessos a l'escola, hem de tenir present que per deixar els patinets i bicicletes s'haurà d'entrar per la porta de la pista, deixar-los a l'aparcament indicat i tornar a sortir del recinte i entrar per la porta corresponent. Anar molt alerta perquè és la porta per on passen els nens/es petits.

- **Sortides:**
- **EI3:** un familiar o tutor legal entra fins el pati d'Educació Infantil a buscar el nen/a durant tot el curs.
- **EI4:** un familiar o tutor legal entra fins el pati d'Educació Infantil a buscar el nen/a durant el període d'adaptació.
- **EI5:** les tutores porten els alumnes fins la porta del jardinet durant tot el curs.
- **1r i 2n:** les tutores porten els alumnes a la porta corresponent (veure quadre).
- **3r:** les tutores porten els alumnes a la porta corresponent (veure quadre) durant el primer trimestre.
- **De 4t a 6è:** els alumnes surten sols per la porta corresponent (veure quadre). I els tutors o l'especialista que faci l'última classe haurà de vetllar perquè la sortida es faci aplicant les mesures de seguretat del moment.
- Per anar a buscar patinets i bicicletes es sortirà per la porta indicada i després passaran per la porta de la pista a buscar-ho. Anar molt alerta perquè és la porta per on passen els nens/es petits.

## ✓ ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI D'ESBARJO

### **Educació Infantil:**

A les 10:30h esmorzen a l'aula i a les 11h surten al pati. El pati d'Educació Infantil ocupa tres espais. Per una banda, l'espai de pati que dóna les aules i que és l'habitual, per l'altra, tindran una part del jardinet, el qual inclou el sorral i la caseta.



D'aquesta manera ens permet que tots els alumnes surtin al pati a les 11:00h, separant els grups estables i mantenint les mesures de protecció i seguretat.

Quan s'entri del pati, és obligatori el rentat de mans, amb sabó o amb gel hidroalcohòlic.

Hi haurà un vigilant a cada sector. (veure annex 5 pla d'actuació setembre 20-21)

### **Educació primària:**

La sortida al pati la farem esglaonada. El fet de tenir un gran pati, ens permet organitzar-ho en dues franges horàries: 10:30 h a 11:00h i d'11:00h a 11:30h. Per mantenir les mesures de protecció dividirem el pati en 3 zones i serà obligatori portar la mascareta.

#### **Zones 1r torn**

Zona plaça de l'Amistat + zona porxo: 1

Pista (1/2) + lavabos i taules davant gimnàs. 2

Zona jardinet: 3

#### **Zones 2n torn**

Zona plaça de l'Amistat + zona posterior de la pista fins a la font: 1

Pista (1/2) + zona porxo: 2

Zona jardinet: 3 (rocòdrom, volei i rodes) + lavabos i taules davant gimnàs.

Es farà rotació de patis. Es donarà un calendari mensual, on cada nivell estable tindrà especificat el pati que li toca cada dia.

L'esmorzar es farà sempre a l'aula, així garantim el rentat de mans abans de tocar els aliments i evitem intercanvi de menjar entre els alumnes.

Quan s'entri del pati, és obligatori el rentat de mans, amb sabó. Es farà a la classe.

Durant el primer mes, els mestres que estiguin a l'aula seran els encarregats d'acompanyar el grup al lavabo i a la zona de pati que els hi toqui. Més endavant es valorarà la possibilitat de que els alumnes vagin sols al pati com era habitual.

Per garantir que no hi hagi aglomeracions al lavabo hem assignat un lavabo a cada grup estable, de tal manera que desapareix l'estructura de lavabos de nens i nenes a primària, dins de cada lavabo hi ha 2 tasses de wc, cada tassa està assignada a un grup estable, els lavabos de mestres del 1r i 2n pis de l'edifici de primària s'han assignat a grups estables.

En el següent quadre es pot veure un resum de tota l'organització:

<b>CURS-NIVELL-GRUP</b>	<b>HORA DE PATI</b>
<b>EI3-EI4-EI5</b>	11:00h a 11:45h Farem grups estables de nivell i el pati estarà sectoritzat en cinc espais: 1-2-3-4-5. Un grup estable a cada sector. Rotatori diàriament, excepte EI3 el 1r trimestre.
<b>1r-2n-3r</b>	10:30h a 11:00h 1r -2n -3r Pati sectoritzat en 3 zones: 1-2-3. Un nivell a cada sector. Rotatori diàriament.

	Ús de mascareta durant el pati i per pujar i baixar les escales i anar als lavabos.
<b>4t-5è-6è</b>	11:00h a 11:30h  4t - 5è - 6  Pati sectoritzat en 3 zones: 1-2-3.  Un nivell a cada sector. Rotatori diàriament.
<b>CURS/NIVELL/GRU</b>  <b>P</b>	<b>ÚS DE LAVABOS A L'HORA DEL PATI</b>
<b>EI3/EI4/EI5</b>	Lavabo de l'aula (es faran torns a l'hora del pati per no coincidir els grups A i B)
<b>1rA</b>	Lavabo nenes 1r pis, porta 1
<b>1rB</b>	Lavabo nenes 1r pis, porta 2
<b>2nA</b>	Lavabo nenes 1r pis, porta 3
<b>2nB</b>	Lavabo nens 1r pis, porta 1
<b>2nC</b>	Lavabo nens 1r pis, porta 2
<b>3rA</b>	Lavabo nens 1r pis, porta 3
<b>3rB</b>	Lavabo de mestres primer pis porta 1
<b>3rC</b>	Lavabo de mestres primer pis porta 2
<b>4tA</b>	Lavabo nenes 2n pis, porta 1
<b>4tB</b>	Lavabo nenes 2n pis, porta 2
<b>4tC</b>	Lavabo nenes planta baixa, porta 1
<b>5èA</b>	Lavabo nenes 2n pis, porta 3
<b>5èB</b>	Lavabo nens 2n pis, porta 1
<b>5èC</b>	Lavabo nenes planta baixa, porta 2
<b>6èA</b>	Lavabo nens 2n pis, porta 2

## ✓ PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ

<b>VENTILACIÓ</b>	<p>Art. 1. La porta de l'aula romandrà oberta si hi ha algú dins l'espai. Preferiblement les finestres haurien d'estar obertes mentre estigui el grup dins l'aula/espai. Si per climatologia no és possible s'obriran les finestres durant 10 minuts per poder ventilar:</p> <p>Art. 2. ● Al finalitzar la sessió o cada hora.</p> <p>Art. 3. ● A les estones d'esbarjo del matí.</p> <p>Art. 4. ● Al finalitzar les classes: migdia i tarda.</p>
<b>NETEJA</b>	<p>Art. 5. AULES</p> <p>Art. 6. ● L'alumnat netejarà les taules passant un drap humit amb EL GEL DE 70°:</p> <p style="padding-left: 40px;">Art. 7. ○ Abans d'anar al pati i al migdia.</p> <p style="padding-left: 40px;">Art. 8. ○ Després de l'ús d'un espai compartit.</p> <p style="padding-left: 40px;">Art. 9. ○ CHROMEBOOKS / MATERIAL TIC</p> <p>Art. 10. ○ L'alumnat netejarà el dispositiu TIC amb un drap humit amb alcohol de 70° després del seu ús.</p>
<b>DESINFECCIÓ</b>	<p>Art. 11. L'Ajuntament ens cedeixi una persona de neteja de més a les hores del pati. Una persona del torn de la tarda començarà la seva jornada al migdia i, la resta de personal, s'incorporarà al centre a la seva jornada de tarda habitual.</p>

	<p>Art. 12. La persona que vingui en la franja de patis es farà càrrec de la neteja i desinfecció dels espais següents:</p> <p>Art. 13. • Lavabos : després de les estones d'esbarjo que és quan hi ha més afluència (10:30 a 11:30). Sobretot els lavabos d'infantil, ja que es barregen dos grups classe i els del pati.</p> <p>Art. 14. • Espai psicomotricitat, sobretot després de la migdiada.</p> <p>• Escales, baranes, poms de porta...</p> <p>Art. 15. El mateix alumnat, quan estigui utilitzant un espai que no és el del seu grup estable, aquest col.laborarà en les actuacions de neteja de superfícies i estris utilitzats abans d'abonar l'espai i possibilitar el seu nou ús en bones condicions.</p> <p>Art. 16. El personal de neteja de la tarda es farà càrrec de la desinfecció de tota l'escola fora de l'horari escolar.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Veure annex 7 pla d'actuació setembre amb la planificació de la ventilació, neteja i desinfecció de l'escola Joncadella.

### ✓ PLA DE TREBALL DE L'ESCOLA EN CAS DE CONFINAMENT

<https://agora.xtec.cat/ceipjoncadella/>

Criteris generals:

- Es faran propostes de totes les àrees.
- Es faran videoconferències grupals o amb mig grup on es treballaran aspectes curriculars, es resoldran dubtes o es faran tutories grupals o individuals.

- Videoconferències a Educació Infantil: conversa, explicació de contes, explicació de tasques curriculars, cantar cançons, dinàmiques de grup, explicació continguts....
- Videoconferències a Educació Primària: explicació de temari, explicació de tasques, resolució de dubtes, correcció d'activitats, dinàmiques de grup...
- Els especialistes que no tenen tutoria, participaran activament donant suport en les videoconferències, sigui com a docència de la seva àrea, com a suport o fent petits grups.
- Els especialistes, donat que la majoria també seran tutors d'un grup, acordaran amb els altres tutors a quines hores es connectaran per fer les videoconferències.
- Per facilitar el ritme de les classes es penjaran, si s'escau, webinars, vídeos tutorials, etc. de continguts que estiguin treballant.
- Es reservarà els dijous per fer les tutories individuals amb els alumnes i/o pel contacte amb les famílies.
- A la web i/o classroom es penjarà l'horari de confinament, especificant franges horàries i tasques a realitzar.
- Tot i que les tasques seran globalitzades, els divendres es passarà un horari a les famílies explicant quina àrea es treballarà a les videoconferència setmanals.

✓ SERVEI DE MENJADOR:

- El servei de menjador escolar, que inclou l'àpat i les activitats posteriors fins a la represa de l'activitat lectiva, s'organitza en els següents espais habilitats:
  - Menjador escolar
  - Pati escola
  - Lavabos pati
  - Lavabos planta baixa
- 
- El menjar es fa, preferiblement, a l'espai habitual del menjador escolar, la cuina. En aquest cas, el menjador escolar és un espai on poden coincidir diversos grups estables. Els integrants d'un mateix grup estable s'asseuran junts en una o més taules depenent del nombre de nens/es que facin ús del servei menjador. Es mantindrà la separació entre les taules de grups diferents. En cas que en una mateixa taula hi hagi alumnes de més d'un grup, es deixarà una cadira buida entre ells per garantir la distància de seguretat.
- A l'entrar i al sortir del menjador, els nens/es s'hauran de rentar les mans. El menjar es servirà en plats individuals, evitant així compartir-lo. No es posaran amanides, ni setrilleres, ni cistelles del pa al centre de la taula. L'aigua estarà en una gerra i serà una persona adulta responsable qui la serveixi. Aquesta persona adulta responsable serà qui farà la tasca de parar i desparar taula, no obstant, depenent l'evolució de la pandèmia i de les noves mesures de protecció podrà realitzar aquesta tasca, els infants assignats per la persona responsable i ho faran exclusivament per al seu grup estable.

- El professorat i el personal d'administració i serveis del centre que faci ús del servei de menjador escolar menjaran a la sala de mestres mantenint en tot moment la distància de seguretat d'1,5 metres entre ells. La sala que habilitem com a menjador del personal té espai suficient per garantir el 1,5 metres de distància, fet que els mestres podran estar-hi sense mascareta. És obligatori netejar-se les mans amb sabó o gel hidroalcohòlic abans i després de fer ús del servei menjador.
- Les activitats posteriors als àpats es realitzaran, preferiblement, a l'aire lliure, amb ocupació diferenciada d'espais per a cada grup estable (veure annex 5 Pla d'actuació setembre). Quan això no sigui possible, es farà ús de la mascareta. També es podran utilitzar espais interiors en cas de pluja o mal temps, preferiblement per a infants pertanyents a un mateix grup estable. En aquest cas es garantirà la neteja, la desinfecció i ventilació abans i després de l'activitat. Quan no sigui possible la utilització d'un espai per a infants d'un mateix grup estable, es garantirà la separació entre els alumnes de grups diferents, així com també l'organització separada de les entrades i sortides dels infants dels diferents grups. També es garantirà la neteja, la desinfecció i ventilació dels espais abans i després de la seva utilització.
- Pel que fa l'entrada i la sortida dels alumnes es farà per portes diferents. S'accedirà al menjador per la porta de la planta baixa del vestíbul, un cop els alumnes s'hagin rentat les mans als lavabos de la planta baixa o del pati en funció del grup estable i de l'horari establert. La sortida dels alumnes es farà per l'altra porta que dóna a la plaça de l'Amistat, també per torns sense coincidir diferents grups i



havent-se rentat les mans prèviament a les piques del mateix menjador ordenadament per grups estables.

- Depenent dels alumnes que facin ús del servei menjador s'han contemplat dues opcions:

- **OPCIÓ A**

- Es farien dos torns de menjador:

- **1R TORN**

- 12:20 - 13:20 (1h)
- Aquest torn inclouria els alumnes d'Educació Infantil, Cicle Inicial (EP1 +EP2) i EP3

- **2N TORN**

- 13:30 - 14:30 (1h)
- Aquest torn inclouria els alumnes d'EP4 i Cicle Superior (EP5 + EP6)

- **OPCIÓ B**

- Es farien tres torns de menjador sense excedir-nos a les 14h per servir l'àpat:

- **1R TORN**

- 12:20 - 13:05 (45')
- Aquest torn inclouria els alumnes d'Educació Infantil

- **2N TORN**

- 13:10 - 13:55 (45')
- Aquest torn inclouria els alumnes de Cicle Inicial i EP3

- **3R TORN**
  - 14:00 - 14:45 (45')
  - Aquest torn inclouria els alumnes de EP4 i Cicle Superior (EP5 i EP6)
- 
- En el cas excepcional que hi hagi un augment considerable del volum d'alumnes i no hi hagi la capacitat suficient al menjador mantenint la distància de seguretat, l'alumnat podrà menjar a les aules. Les aules habilitades per fer els àpats, que seran l'espai de referència ocupat pel grup estable seran utilitzats preferiblement per infants pertanyents a un mateix grup estable. Quan això no sigui possible, es garantirà la separació entre els grups d'alumnes. En aquest cas, es netejarà i ventilarà l'aula després de l'àpat. Si l'espai utilitzat no és l'aula de referència o és utilitzat per alumnat de més d'un grup estable, es desinfectarà abans i després de l'àpat.
- En cas del tancament del centre per a les activitats docents, la cuina podrà romandre oberta per fer els menús per l'alumnat amb ajut de menjador.

## ✓ ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

### Sortides i colònies

- L'escola podrà dur a terme les activitats previstes en la seva programació general anual amb les adaptacions que calgui ateses les mesures de prevenció i seguretat sanitària.

- En el cas d'activitats dins el centre, prioritzarem fer-les a l'exterior sempre que sigui possible. Es faran en grups estables i mantenint les mesures de seguretat tant pels alumnes, mestres com pels responsables de l'activitat.
  
- Durant el primer trimestre del curs 2020-2021 no hi ha previst la realització de cap sortida fora del poble en cap dels nivells educatius. Es valorarà durant el curs, la realització de sortides en funció de l'evolució de la pandèmia, prioritzant sortides a l'aire lliure i no en espais tancats.
  
- Sempre es mantindrà la distància interpersonal d'1,5 metres i es portarà mascareta quan no es pugui preservar la distància.
  
- SORTIDES PREVISTES PEL CURS 2020-2021
  - **EP4**
    - Sortida BCN: 6 de maig de 2021
  - **EP5**
    - Sortida Cim d'Àligues: 23 de març de 2021.
  - **EP6**
    - Sortida Cim d'Àligues: 23 de març de 2021.
  
- COLÒNIES PREVISTES PEL CURS 2020-2021
  - **EI5**
    - 11 i 12 de maig de 2021. Casa de colònies La Carral.
  - **EP2**
    - 19, 20 i 21 de maig de 2021. Casa de colònies Artur Martorell.
  - **EP4**
    - 10, 11 i 12 de març de 2021. Casa de colònies Pedraforca

- - EP6
- 12, 13 i 14 d'abril de 2021. Mas Badó.

En el cas de les colònies es mantindran els grups estables. Es prioritzaran les activitats a l'aire lliure i se seguiran les mesures de prevenció i higiene habituals: distància física de seguretat, rentat de mans i ús de mascareta si cal.

### ✓ SERVEI D'ACOLLIDA I EXTRAESCOLARS:

#### ACOLLIDA MATINAL

Al centre disposarem d'un espai per fer l'acollida del matí, en aquest cas serà la biblioteca de l'escola. És un espai de 60m<sup>2</sup> que permet mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres. Els mesos que el temps ens ho permeti, aquesta acollida es farà a fora al pati, habilitant una part de porxo per deixar les motxilles. Els alumnes a partir de 6 anys com el responsable de l'acollida hauran de portar la mascareta.

Cada infant pot anar acompanyat per un únic familiar. Abans d'entrar al centre s'ha de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic i un cop dins ha de mantenir la distància de seguretat d'1,5 metres amb la resta de persones que estiguin a l'espai d'acollida. L'acompanyant ha d'accedir al centre amb mascareta, com l'infant a partir de 6 anys i el responsable de l'hora d'acollida..

Quan finalitzi el període d'acollida, els infants són acompanyats a la seva aula de referència, i tant els responsables com els infants han de portar les mascaretes (a partir de 6 anys) i netejar-se les

mans amb gel hidroalcohòlic. Acabat l'horari d'acollida cal ventilar, netejar i desinfectar l'espai.

### EXTRAESCOLARS

Durant el primer trimestre no es portarà a terme cap extraescolar en el centre.

A mesura que la situació millori, l'Ampa i l'equip directiu de l'escola valorarà quines extraescolars seran possibles dur a terme tenint en compte la situació del moment, com també aplicant les mesures de seguretat, mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i fent ús de la mascareta quan no es pugui preservar la distància i ho permeti per la naturalesa de l'activitat realitzada. En la mesura del possible es formaran grups estables de participants.

En el cas que es portin a terme, les activitats extraescolars de la tarda d'EI3 a 3r, el responsable recollirà els alumnes a la plaça de l'Amistat a 16:20h . Els alumnes de 4t a 6è es dirigiran directament a l'espai on es fa l'activitat. L'entrega dels nens/es es farà per la porta principal tenint en compte totes les mesures de seguretat del moment.

Les despeses generades per les extraescolars seran assumides per l'organitzador de l'activitat.

## ✓ **RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA**

- **Difusió i informació del pla d'organització:**

- o S'informarà del pla d'obertura a les famílies en les reunions de les primeres setmanes del setembre.
- o Es publicarà a la pàgina web de l'escola.

- **Comunicació amb les famílies**

- o Les famílies estaran informades del pla d'obertura a principis de setembre a través de la pàgina web de l'escola, via correu electrònic i mitjançant reunions telemàtiques.
- o Es convocarà a les famílies durant la primera quinzena de setembre per explicar l'organització del curs. (Veure convocatòria i punts a explicar reunions principi de setembre (Annex 6 pla d'actuació setembre 20-21 ).
- o En l'organització de les reunions de tutoria amb les famílies prioritzarem les trobades virtuals o telefòniques. En cas excepcional i si l'escola ho creu convenient i les mesures de seguretat ho permeten, es farà de manera presencial amb mascareta i amb la distància interpersonal recomanada.
- o El procediment de comunicació general amb les famílies es farà via correu electrònic, via pàgina web, via instagram i via whatsapp a través de les mares i pares delegats de cada classe.
- o A principi de curs es tindrà en compte fer una formació adreçada a les famílies respecte l'ús de les eines de comunicació que utilitzem a l'escola: drive, classroom, blogger, correu electrònic, meet... Aquestes reunions serien

en format presencial i en petit grup. Mantenint sempre les mesures de seguretat.

- o Suport emocional a les famílies, es tindrà en compte adaptar les xerrades de principi de curs que es feien en segons quins cursos i obrir-les a la resta de grups. Aquestes xerrades serien de suport emocional (suport del servei psicopedagògic) i es farien de manera telemàtica. No necessàriament han de ser a principis de curs.
- o Curs de formació de noves tecnologies per pares. Parlar-ne amb la regidora d'Educació per oferir un curs a nivell de poble. Estem pendent del centre de formació CIO.

- **Sessions Consell Escolar:**

Art. 17. Les sessions del Consell Escolar i les reunions amb els mestres i amb la resta de la Comunitat Educativa, es faran en format virtual. Segons l'evolució de la pandèmia es valorarà de fer-les en format presencial i amb les mesures de seguretat del moment.