



PLA DE REOBERTURA DEL CENTRE [juny 2020]

Seguint les instruccions del Departament d'Educació

1. Atenció als infants durant el període de reobertura. Grups d'alumnes i tutories individualitzades.

[infografia](#)

1. Acollida a l'alumnat d'educació infantil (P3, P4 i P5):

- De caràcter voluntari
- Servei exclusiu per a famílies en què tots els adults de la unitat familiar hagin de realitzar treball presencial fora de casa i no hi ha possibilitat de flexibilitzar-lo. Es demanarà una declaració responsable [\[declaració per infantil\]](#)
- Màxim 8 alumnes a P3 i 10 alumnes de P4 i P5.
- Del 8 al 19 de juny, de 9 a 13 hores. Entrada esglaonada en franges horàries.
- No es garanteix que el grup pugui ser atès per la tutora.

2. Trobada presencial de l'alumnat de 6è de primària:

- De caràcter voluntari i puntual.
- Grups d'alumnes (màxim 13).
- 2 dies a la setmana durant dues hores (s'especificarà quins). Entrada esglaonada en franges horàries.
 - No es garanteix que el grup pugui ser atès per la tutora.
 - Hauran de venir amb mascareta.
 - Per poder entrar i sortir de l'escola hauran d'anar acompanyats/des per un adult. Només podrà entrar al recinte l'alumne/a.
 - Continuarem amb el seguiment telemàtic amb l'alumnat.

3. Atenció individualitzada a alumnes de 1r a 5è de primària:

- De caràcter voluntari i puntual a petició dels mestres, sempre que no hagi estat possible fer-la per videoconferència o telèfon.
- Acompanyat/da d'un adult (mare, pare o tutor/a) en cas de ser citats.
- Es durà a terme un dia de la setmana del 8 al 19 de juny, s'informarà del dia i hora.

4. Atenció personalitzada del/de la tutor/a amb la família i l'EAPs i/o serveis educatius:

- És una mesura excepcional, puntual i no continuada.
- Objectiu: tancar temes del seguiment de l'alumne/a.
- Si convé, s'assignarà cita prèvia (dia i hora) des de l'escola, sempre que no hagi estat possible fer-la per videoconferència o telèfon.



2. Organització de l'acció educativa presencial.

• Com es demanarà a les famílies?

El retorn al centre per part dels alumnes és voluntari. Es prioritzarà el retorn presencial als centres de l'alumnat en situació socioeconòmica de major vulnerabilitat i de l'alumnat d'educació infantil els pares o mares dels quals necessitin del recurs de l'escola com a mesura de conciliació de la vida laboral i familiar. Les famílies que portin els infants al centre per motius de conciliació hauran de presentar una **declaració responsable**. Les declaracions es poden trobar als [documents d'escola](#) dins del web de centre.

Es sol·licita complimentant els següents formularis:

[Formulari educació infantil](#)

[Formulari 6è de primària](#)

• Organització de grups d'alumnes i del professorat.

Nombre de professionals (docents i no docents) que pot fer atenció presencial al centre.

El personal ha omplert la declaració responsable declarant les condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia COVID19.

El buidatge d'aquestes enquestes indica que:

- No podran fer atenció presencial per ser grup vulnerable: 1 docent

Tots els/les docents del centre estan en plenes capacitats per poder assistir a l'escola

-Podran fer atenció presencial però amb condicions per atendre la conciliació familiar: 16 docents

Nombre d'alumnes dels nivells previstos pel Departament d'Educació que assistirà presencialment al centre. Espais a utilitzar i horaris (entrades i sortides).

Educació Infantil

No hi ha cap alumne que hagi sol·licitat l'assistència al centre. Per aquest motiu no s'ha programat cap actuació al respecte.

6è de primària	Dilluns 8		Dimecres 10	
	Grup 1	Grup 2	Grup 1	Grup 2
alumnes	10 alumnes	9 alumnes	10 alumnes	9 alumnes
Mestres	Tutora 6èA	Tutora 6èB	Especialista EF	Especialista Música
Aula	6èA	6è B	Pati de primària Camp de bàsquet	6è B
Horari	9 a 11h	9.15 a 11.15h	9 a 11h	9.15 a 11.15h
Entrada i sortida	Porta porxo	Porta porxo	Porta porxo	Porta porxo
Supervisió	Equip directiu	Equip directiu	Equip directiu	Equip directiu



	Dilluns 15		Dimecres 17	
	Grup 1	Grup 2	Grup 1	Grup 2
6è	10 alumnes	9 alumnes	10 alumnes	9 alumnes
Mestres	Especialista Música	Especialista EF	Tutora 6èB	Tutora 6èA
Aula	6èA	Pati de primària Camp de bàsquet	6èA	6è B
Horari	9 a 11h	9.15 a 11.15h	9 a 11h	9.15 a 11.15h
Entrada i sortida	Porta porxo	Porta porxo	Porta porxo	Porta porxo
Supervisió	Equip directiu	Equip directiu	Equip directiu	Equip directiu

*** L'Equip directiu serà present els dies d'atenció a l'alumnat i supervisarà totes les actuacions del protocol de reobertura.

● Recursos materials

Cada alumne disposarà d'una bossa etiquetada amb el seu nom, amb uns quants fulls i un bolígraf blau.

S'utilitzarà el projector i l'ordinador de l'aula (només pel docent).

A l'aula hi haurà:

Dispensador de gel hidroalcohol per a cada grup a l'aula.

Spray diluït d'aigua i llegiu per a la neteja d'estrís.

Rotllo de paper.

A l'entrada de l'escola:

Dispensador de gel hidroalcohol.

Termòmetre

● Organització de l'aula

Es deixarà només les 10 taules i cadires dels alumnes separades amb els 2m de distància.

L'Ajuntament netejarà abans de l'entrada i després de la sortida dels espais que s'utilitzin.

● Programació

Les mestres disposen d'una programació i planificació de totes les propostes i actuacions a seguir durant els moments que atenen els infants al centre.

2. Planificació de les actuacions d'atenció personalitzada o acció tutorial en grup reduït, que preveu el centre educatiu.

L'atenció personalitzada es farà en qualsevol curs i nivell: de P3 a 6è.

És una mesura excepcional i no continuada que implica la planificació i programació del dia i hora de retrobament de l'alumnat i si s'escau un únic familiar amb el tutor o tutora a l'aula.



Les finalitats d'aquesta atenció són:

- Acompanyament educatiu personalitzat de l'alumnat.
- Acompanyament emocional.
- Acompanyament personalitzat del pas a secundària pels alumnes de 6è.
- La formulació d'un pla personalitzat per a cadascun dels alumnes que ho requereixi.

Els docents comparteixen una graella amb l'organització dels horaris d'atenció individualitzada. Aquestes són les previsions d'alumnes que seran atesos individualment i de manera presencial.

Tutories Individuals	Dilluns 8 de juny		Lloc
	9.00h.	1 tutoria de 2n i 4t	
10.00h.	1 tutoria de 5è		
10.30h.	1 tutoria de 5è		
11.15h.	1 tutoria de 6è		
Dilluns 15 de juny			
9.30h	1 tutoria de 5è		

S'informa a les famílies per correu electrònic del dia, l'hora i l'espai on es trobaran per a realitzar-la.

Acció telemàtica

Del 8 al 19 de juny es continua amb les propostes educatives i el seguiment telemàtic.

Serveis

No hi haurà servei de transport escolar.

No hi haurà servei d'acollida de matí, ni de tarda.

No hi haurà servei de menjador ni d'extraescolar.

3. Mesures de seguretat (annex)

El pla d'obertura del centre estarà a disposició de la Inspecció d'Educació. El/La director/a n'informarà al Consell Escolar i el publicarà a l'espai web del centre.



ANNEX

1. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ

- Difondre entre el personal treballador els protocols i els nous procediments i mesures a aplicar per tal d'evitar el risc de contagi.
- És convenient disposar de cartells i infografies recordant la importància de seguir les mesures de prevenció, sobre tot el rentat de mans, el distanciament físic i la utilització correcta de la mascareta.
- Disposar d'un espai d'uns 4 m2 per alumnes. Mantenir una distància aproximada de 2 metres entre les persones als centres educatius. Disminuir el nombre d'infants per aula i mantenir grups reduïts i estables. El professorat i el resta de personal en contacte amb cada grup d'alumnes sigui sempre el mateix.
- Evitar els espais compartits, els canvis d'aula i desplaçaments per l'interior del centre. Les entrades i sortides del centre es faran de manera esglaonada, en intervals de 15-20 minuts i mantenint la distància per evitar aglomeracions. El personal del centre serà responsable de vigilar el compliment d'aquestes distàncies. Es recomana que pares i mares no accedeixin a l'interior del recinte escolar.
- En infants i adolescents, es requerirà rentat de mans:
 - A l'arribada i a la sortida del centre educatiu.
 - Abans i després dels àpats
 - Abans i després d'anar al WC (infants continents)
 - Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati)

En el cas del personal que treballa a l'escola, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants.
 - Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis
 - Abans i després d'acompanyar un infant al WC
 - Abans i després d'anar al WC
 - Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
 - Com a mínim una vegada cada 2 hores.
- Hi haurà un punt de rentat de mans en el lavabo més proper a es aules on es treballarà i un punt de rentat en la planta baixa. En aquest punt hi haurà un dosificador de sabó, tovalloletes d'un sol ús i gel hidroalcohòlic. En punts estratègics (secretaria, accessos al centre, accessos al pati, i aules...) hi haurà [solució hidroalcohòlica](#).
 - Pel que fa a les Mascaretes, seran obligatòries pels alumnes a partir de 6 anys, de tot el personal del centre, de les famílies o qualsevol persona que accedeixi al centre. Cal seguir les [normes](#) per a la seva correcta col·locació i enretirada.
 -



2. VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ D'ESP AIS

Pautes de ventilació

- Es ventilarà les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels infants i 3 vegades al dia, almenys 10 minuts cada vegada. Si pot ser es deixaran les finestres obertes. Es recomana, allà on sigui possible, mantenir les portes obertes.
- La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat almenys diària. Se seguiran les recomanacions de [Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana](#) i en el cas de que sigui necessari les de [Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana](#). Caldrà fer un mínim d'una neteja i desinfecció completa al final de la jornada i garantir la neteja i desinfecció durant el dia en els espais que ho requereixin, especialment en aquells de màxima concurrència.

Neteja: es pot fer amb aigua o sabó o es poden usar els detergents d'ús habitual en l'àmbit domèstic, que s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.

Desinfecció: hi ha evidència que els coronavirus s'inactiven en contacte amb diferents tipus de desinfectants, com poden ser:

- Lleixiu: es recomana fer una dilució 1:50 del lleixiu habitual que té una concentració al voltant del 5%, barrejant 20 ml de lleixiu en 1 litre d'aigua, o bé posant 1 part de lleixiu i 49 parts d'aigua, especialment per a la desinfecció dels lavabos. Per a la resta de superfícies és suficient amb una barreja de 1 part de lleixiu i 99 parts d'aigua. Aquestes solucions s'han de preparar diàriament i s'han de deixar actuar durant uns minuts per assegurar una desinfecció eficaç.
- Alcohol etílic entre el 62-71%: es pot obtenir directament o a partir de l'alcohol etílic habitual que és del 96 %, barrejant 70 ml de l'alcohol amb 30 ml d'aigua (s'obté un alcohol del 69%) o bé barrejant 5 parts de l'alcohol etílic de 96° amb 2 part d'aigua (s'obté un alcohol del 70,6 %)
- Peròxid d'hidrogen al 0,5%: es pot obtenir diluint l'aigua oxigenada habitual que és del 3% de peròxid d'hidrogen amb aigua, barrejant 1 part d'aigua oxigenada i 5 parts d'aigua.

Es poden utilitzar també altres productes desinfectants amb finalitat viricida autoritzats per a ús pel públic en general i ús ambiental.

Per a la desinfecció del material informàtic (teclat, ratolins...) es poden utilitzar tovalloletes impregnades amb alcohol propílic de 70% o un drap net humitejat amb alcohol de 70%. Caldrà garantir especialment la desinfecció del material com a mínim 1 vegada al dia.



Les zones i punts on cal intensificar la neteja i desinfecció són:

- Interruptors i timbres (aparell electrònics).
- Manetes i poms de portes, finestres, armaris i arxivadors.
- Baranes i passamans, d'escales i ascensors
- Taules
- Cadires
- Ordinadors, sobretot teclats i ratolins
- Aixetes
- Lavabos. Cal assegurar la dotació de sabó i eixugamans, per garantir l'adequada higiene de mans en tot moment.
- Altres superfícies o punts de contacte freqüent.

3. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID

Davant la **presència de símptomes**, se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment.

En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:

- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic.
- Avisar pares, mares o tutors.
- Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatra.
- Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos.
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre.

En cas de treballadors i treballadores del Departament d'Educació:

- Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui possible a la direcció del centre.
- Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari de la unitat de PRL així com el dels seus possibles contactes.
- Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera.
- No assistir al centre.