

PLA D'OBERTURA DE CENTRE - JUNY 2020

ESCOLA JAUME I - LA SÈNIA

- **NOMBRE DE PROFESSIONALS** (docents i no docents) que pot fer atenció presencial al centre.

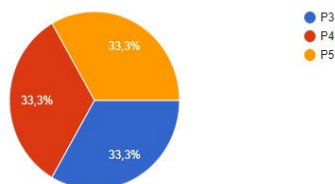
DOCENTS	NO DOCENTS
<ul style="list-style-type: none"> ● 7 docents vulnerables ● 31 docents no vulnerables 	<ul style="list-style-type: none"> ● personal PAS: administrativa, TEI, educadora d'EE. ● conserge ● vetlladora NO

- **PREVISIÓ D'ALUMNES** que assisteixen presencialment al centre.

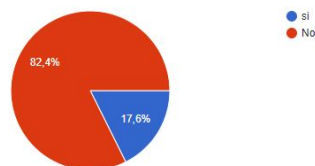
S'ha fet una enquesta a les famílies d'infantil i de sisè de primària per preveure els infants que voluntàriament assistiran al centre durant el mes de juny. A continuació s'adjunten els gràfics de cada enquesta i el número d'alumnes per nivell.

EDUCACIÓ INFANTIL

Nivell d'educació infantil
102 respostes

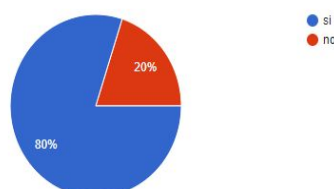


Assistirà presencialment a l'escola durant el mes de juny.
102 respostes



SISÈ

Durant el mes de juny, assistiré a l'escola presencialment els dies proposats
40 respostes



GRUPS	ALUMNES
P3	5
P4	4
P5	8
6È	33

• ORGANITZACIÓ DE L'ACCIÓ EDUCATIVA PRESENCIAL

GRUPS D'ALUMNES	DIES	PROFESSORAT
P3 + 2 P4 = 7	DE DILLUNS A DIVENDRES	ED INFANTIL ROTATIU
P5 + 2 P4 = 10	DE DILLUNS A DIVENDRES	ED INFANTIL ROTATIU
6È A = 9 / 9	DIMARTS / DIMECRES	VIRGI GUTIÉRREZ
6È B = 7 / 8	DIMARTS / DIMECRES	SANDRA ARLANDES

S'adjunta l'horari d'educació infantil rotatiu i de sisè. Sempre hi haurà un mestre més de guardia i el personal PAS.

El mestre de guardia ajuda a les entrades i sortides, vigilància de pati i està a disposició de les necessitats dels tutors.

Estarà localitzable a l'aula de P4A.

HORARIS

HORARI SISÈ				
JUNY	DIMARTS	DIMECRES		
<ul style="list-style-type: none"> • TUTORES • MESTRE GUARDIA (TUTORIA EE- CS) 	2	SANDRA VIRGI NATALIA	3	SANDRA VIRGI XEMA
	9	SANDRA VIRGI MAITE D.	10	SANDRA VIRGI VERO PRU
	16	SANDRA VIRGI ESTELA	17	SANDRA VIRGI INÉS

HORARI PERSONAL PAS		
JUNY	PERSONAL PAS	TASQUES
SETMANA 1-5	ELISENDA (dl, dm, dv) ROSA (dt, dj)	-ENTRADES I SORTIDES -VIGILÀNCIA PATI -PREPARACIÓ MATERIAL
SETMANA 8-12	ANA V.	
SETMANA 15-19	ANA V. (dl, dt, dm) ELISENDA (dj, dv)	

	ROSA (dt)	
JUNY	ROSA SERRA	-TASQUES ADMINISTRATIVES

HORARI EDUCACIÓ INFANTIL ACOLLIDA				
SETMANA	DIES	P3-P4	P5-P4	MESTRE GUARDIA
1-5 JUNY	DL / DT	MÒNICA	ÀNGELS	MONTSE
	DM / DJ	BLANCA	MARTA	CELI / LAURA
	DV	LAIA	NÚRIA	LAURA
8-12 JUNY	DL / DT	MÒNICA/BLANCA	ÀNGELS / CELI	BLANCA/ MÒNICA
	DM / DJ	LAURA	CELI	ÀNGELS / MÒNICA
	DV	MONTSE	MARTA	LAIA
15-19 JUNY	DL / DT	MONTSE	ÀNGELS	MARTA
	DM / DJ	BLANCA	CELI	NÚRIA
	DV	MÒNICA	LAURA	LAIA

HORARI EQUIP DIRECTIU	
MES DE JUNY	Durant el mes de juny sempre hi haurà com a mínim un membre de l'equip directiu a l'escola.

GRUPS	HORA ENTRADA	HORA SORTIDA	ESBARJO	LLOC ESBARJO
P3-P4	9	13	10'30-11'15 PERSONAL PAS MESTRE GUARDIA	Pati de terra, amb pala i poval individual. No es pot fer ús del tobogan ni altres joguines.
P5-P4	9	13	10'30-11'15 PERSONAL PAS MESTRE	Pati de terra, amb pala i poval individual. No es pot fer ús del tobogan

			GUARDIA	ni altres joguines.
6È	10	12	-----	-----

GRUPS CLASSE	ESPAI	FILA
P5-P4	classe P5A	A la baixada d'infantil de les escales a la reixa mantenint la distància de 1'5-2m entre els infants. (marques al terra)
P3-P4	classe P4B	A la baixada d'infantil de les escales a la reixa mantenint la distància de 1'5-2m entre els infants. (marques al terra)
6ÈA	classe 6èA	Pati de CM-CS Al lloc de sempre mantenint la distància de 1'5-2m entre infants.
6ÈB	classe 6èB	Pati de CM-CS. Al lloc de sempre mantenint la distància de 1'5-2m entre infants.

GRUPS CLASSE	ITINERARIS D'ENTRADA I SORTIDA
<p>Infantil</p> <p>Dins de l'aula rentat de mans dels infants:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A l'arribada i a la sortida a l'escola. • Abans i després d'esmorzar. • Abans i després d'anar al WC. • Abans i després de les diferents activitats(també de la sortida al pati). 	<p>Hi haurà unes marques per mantenir la distància entre els infants.</p> <p>Entrada: Per la porta principal d'entrada a l'escola. Les famílies entraran fins les escales de la rampa d'infantil mantenint les distàncies. (tanques) Les mestres sortiran fins la valla, per acompanyar als alumnes. Fila de les escales a la reixa -hort, damunt de les marques de distància. Rentat de mans abans d'entrar a l'escola amb solució hidroalcohòlica i les soles de les sabates amb solució antibacteriana. Entrada a les aules pel passadís NO pel pati. Penjar la motxilla i la jaqueta. Rentat de mans abans d'entrar a la classe amb solució hidroalcohòlica.</p> <p>Sortida:</p>

	<p>Els infants agafaran la jaqueta i la motxilla. Rentat de mans abans de sortir de l'escola amb solució hidroalcohòlica que hi haurà al passadís. Sortiran pel passadís. Faran fila guardant les distàncies de seguretat i sortiran cap a les escales, cadascú damunt de la marca de separació.</p>
<p>6È</p> <p>Dins de l'aula rentat de mans dels infants:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● A l'arribada i a la sortida a l'escola. ● Abans i després d'anar al WC. ● Abans i després de les diferents activitats. 	<p>Entrada: Entraran per la porta principal sols. Aniran cap al pati de CM-CS per la zona de les finestres fins les canastes. Faran fila per guardar el torn per entrar al centre. La tutora els esperarà a la porta del vestíbul. A la porta d'entrada del vestíbul tindran solució hidroalcohòlica per rentar-se les mans i les soles de les sabates amb solució antibacteriana. Pujaran per les escales corresponents fins a la classe.</p> <p>Sortida: Abans de sortir de la classe es renten les mans amb solució hidroalcohòlica. Faran el recorregut a la inversa de l'entrada.</p>
<p>De 1r a 5è</p> <p>Dins de l'aula rentat de mans dels infants:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● A l'arribada i a la sortida a l'escola. ● Abans i després d'anar al WC. (No haurien d'anar-hi) <p>Després de cada tutoria el tutor netejarà amb solució antibacteriana la taula i la cadira que s'ha fet ús.</p>	<p>Entrada: Entraran per la porta principal sols o acompanyats d'un progenitor. Aniran cap al pati de CM-CS per la zona de les finestres fins les canastes (3r, 4t, 5è, 6è) i per la zona del gimnàs (1r, 2n) Faran fila per guardar el torn per entrar al centre. La tutora els esperarà a la porta d'entrada. A la porta d'entrada tindran solució hidroalcohòlica per rentar-se les mans i les soles de les sabates amb solució antibacteriana. Pujaran per les escales corresponents fins a la classe els de 4t i 5è i els de 1r, 2n i 3r pel passadís corresponent.</p> <p>Sortida: Abans de sortir de la classe es renten les mans amb solució hidroalcohòlica. Faran el recorregut a la inversa de l'entrada.</p>

PLÀNOL



- **PLANIFICACIÓ DE LES ACTUACIONS D'ATENCIÓ PERSONALITZADA QUE PREVEU EL CENTRE EDUCATIU**

L'ALUMNAT DE P3 - 6È	
Acció tutorial amb cita prèvia. (Un infant, el tutor/a i si s'escau, acompanyats d'un progenitor) <u>La primera i segona setmana de juny.</u>	
GRUP	L'ALUMNAT DE P3 - 5È Acció tutorial amb cita prèvia. (Un infant, el tutor/a i si s'escau, acompanyats d'un progenitor) <u>La tercera setmana de juny.</u> Entrega d'informes i recollida de material.
P3	DILLUNS 15-DIMARTS 16
P4	DIMECRES 17-DIJOUS 18
P5	DIJOUS 18-DIVENDRES 19
1R	DILLUNS 15-DIMARTS 16
2N	DIMECRES 17-DIJOUS 18
3R	DIMECRES 17-DIJOUS 18
4T	DILLUNS 15-DIMARTS 16
5È	DIMECRES 17-DIJOUS 18
GRUP 6È	L'ALUMNAT DE 6È Acció tutorial amb cita prèvia. (Un infant, el tutor/a i si s'escau, acompanyats d'un progenitor) <u>La quarta setmana de juny.</u> Entrega d'informes, recollida de material i acompanyament a l'ESO.
6È A/B	DILLUNS 22, DIMARTS 23, DIJOUS 25

**Aquestes tutories començaran a les 9'15h i acabaran a les 13h.
Tindran una durada de 15 minuts.
S'ha de ser puntual per tal d'evitar les cues de familiars.**

Les tutories individualitzades serà una mesura excepcional i no continuada.

El tutor ha de planificar la programació del dia i hora de retrobament amb l'alumne i si s'escau d'un únic familiar amb el tutor/a.

Aspectes a tenir en compte:

- El tutor/a informará a l'alumne i a la família de l'itinerari d'entrada, i de les normes d'higiene abans d'entrar al centre.
- El tutor/a rebrà a la família a la porta d'entrada (punts de neteja) a l'escola: porta de CI, porta de CM-CS i porta EI.
- Als punts de neteja hi haurà solució hidroalcohòlica , obligat el rentat de mans a l'entrada i a la sortida de l'escola.
- Les famílies s'esperaran al pati, es prega puntualitat.

• HIGIENE DE MANS PERSONAL DOCENT

En el cas del personal que treballa a l'escola, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Cal que es garanteixi l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. En punts estratègics (menjador, accessos al centre, accessos al pati,...) es recomana la col·locació de dispensadors de [solució hidroalcohòlica](#) per a ús del personal de l'escola.