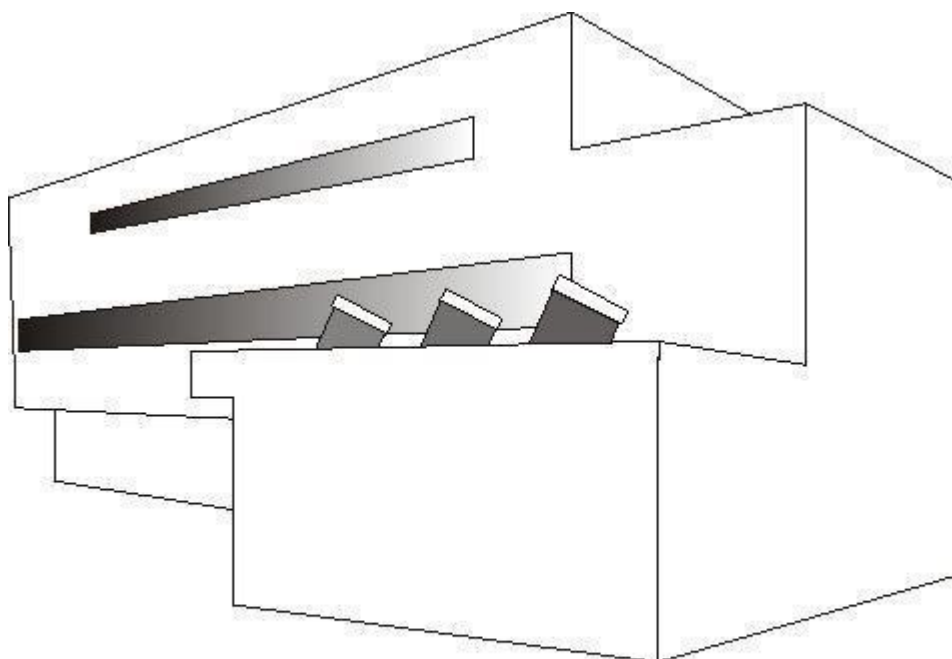




ESCOLA HEROIS DEL BRUC

PLA DE FUNCIONAMENT DE TRANSPORT

Centre: Escola Herois del Bruc
Aprovació Consell Escolar: 02/07/2024

Índex:

1.- JUSTIFICACIÓ	2
2.- RESPONSABLES.....	2
3.- HORARIS I RUTES	2
4.- CONTROL A L'ENTRADA I A LA SORTIDA DEL CENTRE.....	4
5.- PLA DE SEGUIMENT DE L'ALUMNAT USUARI DE TRANSPORT.....	4
6.- NORMES DE CONVIVÈNCIA EN L'ÚS DEL TRANSPORT ESCOLAR.....	5
7.- PROTOCOLS D'ACTUACIÓ EN CAS D'INCIDÈNCIA.....	7

1.- JUSTIFICACIÓ

El DECRET 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, descriu els aspectes que cal tenir en compte en l'organització del servei de transport escolar i les obligacions del centre i del Consell Comarcal.

El Consell Comarcal té la competència en la gestió del transport. Disposa d'un reglament del servei de transport escolar de la comarca de l'Anoia, aprovat pel Ple del Consell comarcal en data 26/04/2022.

Els Documents d'organització i gestió de centre estableixen que els centres que ofereixen servei de transport escolar han de recollir a les NOFC les concrecions de la prestació del Servei, que han de comptar amb l'aprovació prèvia del consell Escolar.

Les NOFC del centre aprovades en data 20/06/2023 tenen recollida l'organització del transport escolar a l'apartat 4.5.2.

Els Documents d'organització i gestió de centre estableixen, també, que el consell escolar del centre ha d'aprovar un pla de funcionament del servei de transport escolar i exposa els apartats i la informació que ha de contenir. Aquest document és la concreció del pla de funcionament del transport escolar per al curs 2024-25.

2.- RESPONSABLES

El secretari o secretària del centre educatiu és el responsable de controlar i fer el seguiment de l'alumnat usuari del transport.

La persona designada per la direcció és: Antonio Samos Berloso

A més hi ha una persona que fa suport al responsable de transport, que gestiona els llistats i supervisa l'arribada i sortida de l'alumnat del transport. El curs 2024-25 qui assumirà aquestes funcions és: Mar Medina Cabeza (directora)

Les persones interlocutores en cas d'incidències són:

Consell Comarcal: Sílvia Biosca Villamon. Telèfon de contacte: 938051585

3.- HORARIS I RUTES

L'horari de servei és al matí, per iniciar la jornada lectiva, i a la tarda, quan acaba la jornada lectiva de l'alumnat.

Hi ha 3 rutes de transport escolar que faciliten l'accés al centre als alumnes de les urbanitzacions. Cada ruta recull l'alumnat de diferents urbanitzacions i arriben al centre a l'hora de l'entrada escolar.

Les rutes establertes per al curs 2023-24 són les següents:

CURS 23-24	TÍPUS	NUM. P.	MATÍ	TARDA	PARADES
TARONJA Ruta Anada	TNO	1	8:20		PIERA-CAN BOU-Avinguda Can Bou amb Carrer Circumvalació (Parada Bus)
		2	8:22		PIERA-CAN BOU-Plaça Can Bou (Marquesina)
		3	8:30		PIERA-CAN CLARAMUNT-cami Romeu amb Carrer Orença (Parada Bus)
		4	8:32		PIERA-CAN CLARAMUNT-Carrer Faig, 4 amb Av. Dalia (Marquesina)
		5	8:37		PIERA-CAN CLARAMUNT-Carrer Mirador amb camí Romeu (Marquesina)
		6	8:40		PIERA-LA GRUA-Avinguda Corral del Mas amb carrer de la Rosa
		7	8:45		PIERA-SANT JORDI-Carrer Sant Jordi amb Carrer Tarragona
			8:55		PIERA-Escola Heralds del Bruo-Carrer Pompeu Fabra, 19
TARONJA Ruta Tornada	TNO	7		17:15	PIERA-SANT JORDI-Carrer Sant Jordi amb Carrer Tarragona
		6		17:10	PIERA-LA GRUA-Avinguda Corral del Mas amb carrer de la Rosa
		5		17:02	PIERA-CAN BOU-Plaça Can Bou (Marquesina)
		4		17:00	PIERA-CAN BOU-Avinguda Can Bou amb Carrer Circumvalació (Parada Bus)
		3		16:55	PIERA-CAN CLARAMUNT-Carrer Mirador amb camí Romeu (Marquesina)
		2		16:48	PIERA-CAN CLARAMUNT-Carrer Faig, 4 amb Av. Dalia (Marquesina)
		1		16:45	PIERA-CAN CLARAMUNT-cami Romeu amb Carrer Orença (Parada Bus)
				16:30	PIERA-Escola Heralds del Bruo-Carrer Pompeu Fabra, 19
LILA Ruta Anada	TNO	1	8:05		PIERA-VALLBONICA-Carrer Xaloc amb Carrer Garbí
		2	8:10		PIERA-CAN MUSSARRO -Carrer Can Debat amb Carrer Capricornius (Marquesina)
		3	8:11		PIERA-CAN MUSSARRO -Carrer Can Debat amb Carrer Sagitariu
		4	8:12		PIERA-CAN MUSSARRO-Carrer d'Àries amb Carrer Pegasus
		5	8:25		PIERA-LA GRUA-Carrer la Grua amb Carrer Carena (Parada Bus)
		6	8:30		PIERA-CAN BONASTRE-Avinguda Corral del Mas amb Carrer la Pau (Marquesina)
		7	8:35		PIERA-CAN BONASTRE -Ctra.B224 amb Cr.Xiprer (Marquesina) Rest.Can Bonastre
		8	8:40		PIERA-CAN MAS-Avinguda Europa amb Carrer París (Marquesina)
			8:55		PIERA-Escola Heralds del Bruo-Carrer Pompeu Fabra, 19
LILA Ruta Tornada	TNO	8		17:17	PIERA-VALLBONICA-Carrer Xaloc amb Carrer Garbí
		7		17:12	PIERA-CAN MUSSARRO-Carrer d'Àries amb Carrer Pegasus
		6		17:11	PIERA-CAN MUSSARRO -Carrer Can Debat amb Carrer Sagitariu
		5		17:10	PIERA-CAN MUSSARRO -Carrer Can Debat amb Carrer Capricornius
		4		16:58	PIERA-CAN MAS-Avinguda Europa amb Carrer París (Marquesina)
		3		16:55	PIERA-CAN BONASTRE -Ctra.B224 amb Cr.Xiprer (Marquesina) Rest.Can Bonastre
		2		16:50	PIERA-CAN BONASTRE-Avinguda Corral del Mas amb Carrer la Pau (Marquesina)
		1		16:45	PIERA-LA GRUA-Carrer la Grua amb Carrer Carena (Parada Bus)
				16:30	PIERA-Escola Heralds del Bruo-Carrer Pompeu Fabra, 19
VERDA Ruta Anada	TNO	1	8:10		PIERA-EL BEDORC-Carrer Major amb Carretera BV-2242 (Marquesina)
		2	8:20		PIERA-LA FORTESA-Carretera BV-2242 amb Carrer Fortesa (Marquesina)
		3	8:25		PIERA-SANT J.SESOLIVERES-Ctra. BV-2242 amb Avinguda Penedés (Marquesina)
		4	8:30		PIERA-CAN MATA-Carretera BV2242 amb Carrer de la Vall de l'Ebre (Marquesina)
		5	8:32		PIERA-CAN MATA- Carretera BV2242 amb Carrer de Tremp (Parada Bus)
		6	8:35		PIERA-Carretera BV-2242 amb Carrer Raval (Parada Bus)
		7	8:37		PIERA-Carrer del Badac, 140-Moli d'Oli
		8	8:41		PIERA-BOSC DE L'ÀLIGA-Carrer Can Aguilera amb Carrer Alosa
		9	8:45		PIERA-CAN AGUILERA-Carrer Nou amb Carrer Iscla (Marquesina)
		10	8:47		PIERA-CAN MARTÍ DE L'ESTELA-Carrer Rosella amb Carrer Oliveres (Parada Bus)
		11	8:50		PIERA-CAN MARTÍ DE L'ESTELA-Av.dels Albers amb Cr.Llessam-Bar Ranchito (Marq.)
		12	8:52		PIERA-CAN MARTÍ DE L'ESTELA-Cr. Cirerer amb Carrer Arc de Sant Martí (Parada Bus)
			8:55		PIERA-Escola Heralds del Bruo-Carrer Pompeu Fabra, 19
VERDA Ruta Tornada	TNO	12		17:30	PIERA-Carrer del Badac, 140-Moli d'Oli
		11		17:28	PIERA-Carretera BV-2242 amb Carrer Raval (Parada Bus)
		10		17:25	PIERA-CAN MATA- Carretera BV2242 amb Carrer de Tremp (Parada Bus)
		9		17:20	PIERA-SANT J.SESOLIVERES-Carretera BV-2242 amb Avinguda Penedés (Marquesina)
		8		17:15	PIERA-LA FORTESA-Carretera BV-2242 amb Carrer Fortesa (Marquesina)
		7		17:05	PIERA-EL BEDORC-Carrer Major amb Carretera BV-2242 (Marquesina)
		6		17:03	PIERA-CAN MATA-Carretera BV2242 amb Carrer de la Vall de l'Ebre (Marquesina)
		5		16:54	PIERA-BOSC DE L'ÀLIGA-Av. Agulla amb Carrer Agulla (Marquesina)
		4		16:52	PIERA-CAN AGUILERA-Carrer Nou amb Carrer Iscla (Marquesina)
		3		16:50	PIERA-CAN MARTÍ DE L'ESTELA-Carrer Rosella amb Carrer Oliveres (Parada Bus)
		2		16:47	PIERA-CAN MARTÍ DE L'ESTELA-Av.dels Albers amb Carrer Llessam-Bar Ranchito (Marq.)
		1		16:45	PIERA-CAN MARTÍ DE L'ESTELA-Carrer Cirerer amb Carrer Arc de Sant Martí (Parada Bus)
				16:30	PIERA-Escola Heralds del Bruo-Carrer Pompeu Fabra, 19

Cal tenir en compte que l'horari de la sortida del centre escolar els dies de jornada compactada al mes de juny es veuran afectats ja que sortiran a les 13:00h.

4.- CONTROL A L'ENTRADA I A LA SORTIDA DEL CENTRE

Al matí, l'autocar s'atura davant la porta destinada a l'alumnat que arriba al centre amb transport escolar i deixa a l'alumnat de primària. El conserge supervisa l'arribada dels autocars i dirigeix els alumnes cap a les seves aules. Posteriorment, els autocars s'aturen davant la porta d'entrada de l'alumnat d'educació infantil i deixa a l'alumnat dins el recinte escolar on l'espera el professorat d'educació infantil encarregat de recollir-los.

A la tarda, tot l'alumnat usuari de transport, tant primària com infantil, sempre surt per la porta destinada al transport escolar, davant del gimnàs i sota la supervisió del conserge. El professorat acompanya l'alumnat que fa fila dins el recinte escolar fins que el monitoratge els recull per portar-los a l'autocar. Si un alumne/a puntualment no fa ús del transport escolar a la tarda perquè el ve a buscar la família, també sortirà per la mateixa porta i el familiar o persona autoritzada l'ha de recollir abans de pujar al transport. Si aquesta persona no està quan l'alumne surt del centre, l'alumne/a marxarà amb el transport.

5.- PLA DE SEGUIMENT DE L'ALUMNAT USUARI DE TRANSPORT

Cada ruta té assignat un color i l'alumnat ha de portar el carnet, proporcionat per l'escola, amb el color de la seva ruta per facilitar l'organització de les 3 rutes.

Cada ruta té un monitor/a assignat

Tasques del monitoratge

Les persones encarregades del servei d'acompanyament del transport (monitoratge) han de vetllar per l'acompliment de la normativa:

- ✓ Passar llista en cada trajecte i anotar correctament els usuaris i les usuàries que fan ús de cada servei i les hores d'arribada i sortida de cada ruta.
- ✓ Coordinar-se amb la direcció per consensuar el protocol d'acollida i recollida de l'alumnat.
- ✓ Vetllar pel manteniment de l'ordre estricte a dins de l'autobús escolar.
- ✓ Garantir la seguretat dels usuaris i usuàries del servei a dins del autobús.
- ✓ Comunicar qualsevol incidència que pugui haver-hi durant el trajecte al Consell Comarcal.
- ✓ Conèixer el funcionament dels mecanismes de seguretat del vehicle.

- ✓ Tenir cura de l'alumnat durant el transport i en les operacions d'accés i d'abandonament del vehicle.
- ✓ Tenir cura, si escau, de la recollida i l'acompanyament de l'alumnat tot procurant que entri en el recinte escolar.
- ✓ Ocupar plaça destinada a l'acompanyament del xofer.
- ✓ Anar suficientment identificat com monitor/a del servei de Transport Escolar de l'Anoia.

A primera hora del matí, el professorat passa llista de l'alumnat que ha faltat al centre i a les famílies els arriba una comunicació sobre l'absència del seu fill/a al centre.

6.- NORMES DE CONVIVÈNCIA EN L'ÚS DEL TRANSPORT ESCOLAR

Normativa

- ✓ El pare/mare o tutor legal de l'usuari o usuària del servei de Transport Escolar de l'Anoia haurà d'emplenar i signar la sol·licitud de transport perquè pugui fer-ne ús.
- ✓ Els usuaris i les usuàries de transport escolar han d'utilitzar l'itinerari que tenen assignat, pujar i baixar en la parada també assignada. Qualsevol canvi d'adreça i per tant possiblement de ruta i parada, la família l'haurà de notificar al Consell Comarcal.
- ✓ S'ha d'estar present a la parada a l'horari establert per tal de garantir la puntualitat del servei.
- ✓ L'alumnat ha de respectar les indicacions del monitoratge, com a responsable de la seguretat del trajecte i del comportament cívic de l'alumnat. En cas de tenir un comportament inadequat, el monitor/a ho comunicarà a la direcció i/o Consell Comarcal per tal que s'adoptin les mesures oportunes.
- ✓ Cal pujar i baixar de l'autocar amb ordre i seguint les indicacions del monitoratge.
- ✓ Durant el trajecte l'alumnat ha de seure al seient que li sigui assignat a l'inici del curs per part del monitor/a. És obligatori portar el cinturó de seguretat posat i queda prohibit aixecar-se amb l'autobús en marxa.
- ✓ L'alumnat ha de respectar el vehicle. En cas de desperfectes, se'n farà càrrec la família de l'alumnat infractor.
- ✓ No es permetrà ni menjar, ni beure dins l'autocar.
- ✓ Queda prohibit parlar amb el conductor/a durant el trajecte i s'ha de respectar el monitor/a i al conductor/a.

- ✓ Abans de baixar de l'autobús, s'ha de procurar de no deixar-s'hi objectes personals.
- ✓ El pare/mare o qualsevol altra persona adulta autoritzada és responsable d'acompanyar l'alumnat a la parada establerta i tenir-ne cura fins que aquest no hagi pujat a l'autobús. Així mateix també és responsable d'anar-lo a recollir a la tornada. En el cas d'autoritzar-lo a tornar sol a casa, caldrà indicar-ho a la sol·licitud de transport i serà sempre sota la seva responsabilitat.
- ✓ La no utilització sense causa justificada del servei de Transport Escolar de l'Anoia de l'alumnat de transport no obligatori (TNO) no comportarà la pèrdua del dret a plaça fins a la comunicació de baixa a través de l'imprès existent.

Mesures correctores

Les conductes contràries a les normes de convivència seran corregides mitjançant una o diverses de les següents mesures:

- ✓ Amonestació verbal per part del monitoratge. Les amonestacions verbals hauran de ser comunicades al Consell Comarcal el mateix dia.
- ✓ Compareixença immediata davant la direcció del centre per una amonestació verbal. Les amonestacions verbals hauran de ser comunicades al Consell Comarcal el mateix dia.
- ✓ Amonestació escrita per part del monitoratge i/o la direcció del centre, coordinadament amb el Consell Comarcal. En aquest cas, caldrà que els pares o representants legals tinguin coneixement escrit de l'amonestació.
- ✓ La reparació econòmica dels danys causats al material de l'autobús o bé al d'altres membres de la comunitat educativa. En aquest cas, caldrà que els pares o representants legals tinguin coneixement escrit de l'amonestació i de l'import a reparar.
- ✓ Suspensió del dret d'assistència al servei de transport per un període que el centre estableixi, coordinadament amb el Consell Comarcal amb audiència prèvia de la família de l'interessat, si escau.

La imposició de les mesures correctores hauran de ser comunicades, per tal que en quedi constància, als pares o representants legals de l'alumnat.

Les faltes podran ser catalogades com a faltes lleus, faltes greus i molt greus. La competència sancionadora correspondrà a la direcció del centre coordinadament, si escau, amb el Consell Comarcal, el qual podrà proposar sanció o actuació.

Es consideren faltes lleus:

- ✓ Tenir una actitud incorrecta en el moment de pujar, baixar i/o a dins de l'autocar.

Es consideren faltes greus:

- ✓ Acumulació de tres faltes lleus.
- ✓ Faltar al respecte al conductor/a del vehicle, al monitor/a i/o als altres usuaris.

- ✓ Desobeir el conductor/a del vehicle i/o al monitor/a.
- ✓ Malmetre el material i/o el mobiliari de l'autobús.
- ✓ Falta de puntualitat en el moment d'utilitzar el servei.
- ✓ Menjar, beure a dins de l'autocar.

Es consideren faltes molt greus

- ✓ Malmetre de forma rellevant el material i/o el mobiliari de l'autobús.
- ✓ Desobeir o faltar al respecte, de forma reiterada, el conductor/a del vehicle i/o al monitor/a.
- ✓ Agredir el conductor/a del vehicle, monitor/a i/o altres usuaris.
- ✓ Faltar reiteradament de puntualitat en el moment d'utilitzar el servei. En el cas que la infracció comporti despeses econòmiques, aquestes aniran a càrrec de l'infractor o dels seus representants legals.

7.- PROTOCOLS D'ACTUACIÓ EN CAS D'INCIDÈNCIA

Davant possibles incidències s'actuarà segons les diferents casuístiques:

- ✓ Quan es produeix retard d'alguna ruta a l'inici de la jornada lectiva, s'avisarà al professorat.
- ✓ Quan es produeix retard d'alguna ruta a la finalització de la jornada, s'avisarà a les famílies amb un correu electrònic. L'alumnat quedarà custodiat dins el recinte escolar amb professorat del centre fins l'arribada de l'autocar.
- ✓ Davant la comunicació de situacions d'alerta climatològiques, s'informarà a les famílies de les actuacions que es duran a terme a través de correu electrònic.

Un cop aprovat pel Consell Escolar del centre, aquest Pla de Funcionament es trameta al Servei Territorial d'Educació del Penedès per a la seva aprovació.