

PLA D'OBERTURA

CURS: 2021-2022

En el marc de la pandèmia COVID-19

(Aprovat pel Consell Escolar el 10/9/21)



Versions	Data de revisió
Versió 0	23 de juliol de 2020
Versió 1	2 de setembre de 2020
Versió 2	8 d'octubre de 2020
Versió 3	10 de setembre de 2021



Setembre de 2021

ÍNDEX

Contingut

1. Introducció	4
2. Objectiu del document	4
3. Valors de base	5
3.1. Seguretat:	5
3.2. Salut:	5
3.3. Equitat:	5
3.4. Vigència:	6
4. Principis bàsics de prevenció, higiene i promoció de la salut	6
4.1. Grups de convivència estable	6
4.2. Mesures de prevenció personal	6
4.2.2. Higiene de mans i ús de mascareta	7
4.2.4. Requisits per a l'accés al centre	8
4.2.5. Control de símptomes	9
4.3. Ventilació, neteja i desinfecció.	9
4.3.1. Gestió de residus	10
4.5. Gestió de casos	11
5. Organització del centre	12
5.1. Alumnat	
5.2. Grups de convivència estable	12
5.3. Espais educatius	16
5.3.1. Espais a educació física	16
5.3.2. Espais de reunió i treball per al personal	17
5.3.4. Fluxos de circulació pels espais comuns	17



5.3.5. Ascensor	17
5.4. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu	17
5.5. Organització de l'espai d'esbarjo	18
5.6. Organització de les entrades i sortides	19
5.7. Relació amb la comunitat escolar	22
5.8. Pla d'acollida de l'alumnat	23
5.9. Altres activitats educatives	25
5.9.1. Activitats complementàries	25
5.9.2. Acollida matinal (pendent de concretar)	25
5.9.3. Servei de menjador	26
5.9.4. Activitats extraescolars	27
6. Organització pedagògica en cas de confinament parcial o tancament del centre	27
7. Detecció de possibles casos per simptomatologia compatible amb la Covid-19	
8. Seguiment del pla	28
9. ANNEXOS	28
Annex 1: Llista de comprovació de símptomes per a les famílies	29



1 Introducció

En aquest document s'estableixen les bases que regiran l'organització del centre pel curs 2021-2022, seguint les instruccions i les orientacions pautades pel PROCICAT en el **Pla d'actuació per a centres educatius en el marc de la pandèmia**, publicat el 3 de juliol de 2020, i les instruccions per als centres educatius del Departament d'Educació, del 30 d'agost de 2021, dins del marc d'autonomia de centres.

Aquesta és la tercera versió del document del pla d'actuació bàsic d'obertura del centre i queda aprovat en Consell Escolar a data 10 de setembre de 2021. S'ha de contemplar la possibilitat de modificacions respecte el document definitiu si així ho requerís un canvi de context provocat per l'evolució de la pandèmia i/o les conseqüents indicacions de les autoritats pertinents.

Aquest document s'ha elaborat d'acord amb els criteris generals següents:

- 1) Impulsar una **acció educativa de qualitat i equitat**.
- 2) Buscar **fórmules organitzatives durant tot el curs 2021-2022**, que garanteixin la **màxima presencialitat** de tot l'alumnat.
- 3) L'evolució actual de la pandèmia fa preveure un escenari d'**inici de curs al setembre d'una certa normalitat** pel que fa als aspectes organitzatius. Per tant, la planificació general dels grups d'alumnes s'ajustarà als criteris habituals d'organització del centre. Això no obstant, caldrà ser molt curosos en què els **agrupaments** d'alumnes siguin **estables durant tot un trimestre o durant tot el curs**, per tal d'establir amb facilitat la traçabilitat en cas de contagi.
- 4) Previsiblement, el Departament d'educació **incrementarà** el mes de setembre els recursos de **personal docent i de suport necessari** per afrontar aquest nou context. (2 mestres)
- 5) Per tal de treballar d'una manera **preventiva** i poder canviar d'escenari amb una certa immediatesa, el **pla també haurà de considerar**, en el cas de produir-se un brot del virus localitzat en algun moment del curs, **hipotètics escenaris de virtualitat** en algun agrupament d'alumnes o en tot el centre.
- 6) Els centres que imparteixen ensenyaments obligatoris han de disposar de **l'equipament digital** necessari per l'assoliment de la competència digital del professorat i de l'alumnat.

2 Objectiu del document

Aquest Pla d'actuació pretén establir les bases per tal que el curs 2021-2022 es pugui reprendre amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones als centres educatius, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots infants i joves a una educació de qualitat.



En una societat amb grans incerteses, cal que l'escola pugui treballar amb la màxima normalitat possible. Cal donar continuïtat a l'aprenentatge tal com el feien aplicant les mesures sanitàries de protecció.

- Malgrat la pandèmia, tots els infants i adolescents han de tenir accés a l'educació en condicions d'equitat.
- L'aprenentatge als centres educatius ha de poder continuar amb la màxima normalitat, seguint les instruccions sanitàries i garantint la funció social de l'educació.
- L'escola ha de ser un entorn segur, amb el risc mínim assumible.
- A través de les mesures proposades, els centres educatius han d'estar en condicions de contribuir al control de l'epidèmia i a la ràpida identificació de casos i de contactes.

3 Valors de base

3.1 Seguretat:

Amb les mesures que es proposen i la col·laboració imprescindible de les famílies i de tots els integrants de la comunitat educativa el centre ha de continuar sent un espai on l'activitat educativa es pugui dur a terme d'una manera segura i confortable.

Les evidències científiques han demostrat que infants i adolescents són un col·lectiu de risc molt baix respecte la COVID-19, especialment pel que fa a l'afectació clínica que desenvolupen.

3.2 Salut:

La salut dels alumnes, docents i altres persones treballadores dels centres educatius és una prioritat per als Departaments d'Educació, de Salut i la direcció del centre. Totes les mesures estan adreçades a reduir la **transmissió** del virus i a millorar la **traçabilitat** de casos i contactes.

3.3 Equitat:

El període de confinament ha tingut efectes desiguals en els diferents grups de població. Sovint, aquelles persones pertanyents a col·lectius de major vulnerabilitat, n'han patit -o n'estan patint- les conseqüències d'una manera més acusada. L'assistència als centres permet una socialització dels infants i adolescents que té un gran valor. El tancament de les escoles va fer palesa la bretxa digital i cognitiva existent entre alumnes.

Per tot plegat, aquesta proposta garanteix la presencialitat sense renunciar a la seguretat d'alumnes i personal docent i no docent dels centres educatius.



3.4 Vigència:

Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar 2021-2022. No obstant això, aquestes mesures s'avaluaran i s'adaptaran en funció de l'evolució del context epidemiològic i dels avenços en el pla de vacunació i en la immunitat de grup.

4 Principis bàsics de prevenció, higiene i promoció de la salut

Els dos pilars en el moment actual de control de la pandèmia, i mentre no s'assoleixi la immunitat de grup continuen sent la **disminució de la transmissió del virus i l'augment de la traçabilitat dels casos**.

4.1. Grups de convivència estable

Es manté la proposta de l'organització a l'entorn de grups de convivència estable. El seu principal valor, tal com s'ha demostrat durant el curs 2020-2021, és la facilitat que ofereix en la traçabilitat dels possibles casos que s'hi donin, atès que permet una identificació i gestió precoç dels casos i dels seus contactes. Es tracta de grups estables d'alumnes, amb el seu tutor o tutora, i en el marc dels quals es produeix la socialització de les persones que els integren. Poden formar part d'un grup estable altres docents o personal de suport educatiu i d'educació inclusiva, si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup. Un docent i un professional o una professional de suport educatiu només pot formar part d'un únic grup estable.

Es tracta, per tant, d'un grup de persones que tenen una relació propera i molt quotidiana. Això permet que **no sigui necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m²) en aquests grups de convivència estables**. En aquestes condicions, des d'un punt de vista de salut, té molta importància fer esforços organitzatius per garantir l'estabilitat i l'estanqueïtat d'aquest grup, amb la finalitat de preservar la capacitat de traçabilitat.

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment la ventilació i l'ús de la mascareta.

4.2. Mesures de prevenció personal

4.2.1. Distanciament físic

La distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres, en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m² per persona, i és exigible en qualsevol cas, excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables.



Per tant, en els grups estables no és necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1,5 metres (o la superfície equivalent de seguretat de 2,5 m²).

4.2.2. Higiene de mans i ús de mascareta

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes així com la del personal docent i no docent.

Es requerirà el rentat de mans de l'alumnat:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu,
- Abans i després dels àpats,
- Abans i després d'anar al WC (infants continents),
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans s'haurà de dur a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants,
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis,
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC,
- Abans i després d'anar al WC,
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús),
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Es garantirà l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús (paper de cuina).

En punts estratègics (entrades, menjador...) es col·locaran dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.

S'afavoriran mesures adaptades a l'edat de l'infant (vídeos, cançons...) per promoure el rentat de mans correcte i la seva importància, així com cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els diversos punts de rentat de mans.

Aquestes són les indicacions quant a l'ús de la mascareta:

Col·lectiu	Indicació
2n cicle d'educació infantil (3-6 anys)	No obligatòria
De 1r a 6è de primària	Obligatòria en espais tancats i sempre que es trenqui el grup de convivència estable al pati.
Personal docent i no docent	Obligatòria



La mascareta indicada en l'àmbit educatiu és de tipus higiènic en compliment de la norma UNE.

El Departament d'Educació lliurarà al llarg del setembre de 2021, mascaretes higièniques per a tot l'equip de professionals, un estoc de mascaretes quirúrgiques per a la gestió de la detecció d'un possible cas de covid-19 durant l'activitat al centre i un estoc de mascaretes FFP2 per a aquells casos de detecció d'un possible cas covid-19 quan l'alumne o alumna no porti mascareta, i també gel hidroalcohòlic.

4.2.4. Requisits per a l'accés al centre

- Absència de simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre o febrícula per sobre de 37,5°C, tos, dificultat per respirar, mal de coll*, refredat nasal*, fatiga, dolors musculars i/o mal de cap, mal de panxa amb vòmits o diarrea, pèrdua d'olfacte o gust en infants grans i adolescents) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 10 dies anteriors.

* Com que el mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en els infants, només s'haurien de considerar símptomes potencials de covid-19 quan també hi ha febre o altres manifestacions de la llista de símptomes.

En **cas que l'alumne presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat** que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu. Es consideren malalties de risc per a complicacions de la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport respiratori.
- Malalties cardíaques greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

En el cas del **personal docent i no docent** de l'escola que tingui contacte amb els infants i que tingui risc elevat de malaltia greu per coronavirus, seran avaluades pel servei de prevenció de riscos laborals de titularitat del centre per valorar si poden estar en contacte amb els infants. Les condicions de risc engloben les malalties cròniques, diabetis, hipertensió, obesitat mòrbida o alguna malaltia crònica, com ara una malaltia cardiovascular, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, malaltia neurològica o neuromuscular crònica, immunodeficiència congènita o



adquirida (incloent-hi el VIH), o càncer. Les dones embarassades es consideren un col·lectiu d'especial consideració. Les persones del grup de risc han de ser valorades pel servei de prevenció de riscos laborals propi o extern de cada titularitat. També caldrà preveure els requisits d'accés als centres educatius de persones pertanyents a altres entitats o empreses de cara a la gestió de vulnerabilitats i/o contactes.

En tots aquests casos, la vacunació completa pot fer variar la decisió que s'ha de prendre.

4.2.5. Control de símptomes

Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles.

A l'inici del curs, totes les famílies hauran de signar una declaració responsable a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar l'infant o adolescent al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies disposaran d'una **llista de comprovació de símptomes** (veure l'annex 1).

La família i/o l'alumne/a haurà de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma. En cas que la situació epidemiològica ho requerís es podria considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola.

Els centres disposen de termòmetres de distància incorporats a la farmaciola per si un infant o adolescent es troba malament durant la jornada lectiva, però no es considera necessari prendre la temperatura diàriament en el moment de l'accés al centre.

4.3. Ventilació, neteja i desinfecció.

Totes les aules seran adequadament ventilades. **Si és possible, es deixaran les finestres i les portes obertes durant les classes per assegurar un flux continu de corrent.**

La nova evidència mostra que la via de transmissió a través de les superfícies és molt menys rellevant del que s'havia considerat inicialment. Per aquest motiu, durant el curs 2021-2022 no serà necessària l'aplicació dels protocols de neteja establerts per al curs 2020-2021.



La neteja i la posterior desinfecció d'espais s'ha de fer amb una periodicitat diària al final de la jornada, procurant incidir més en aquelles superfícies de contacte habitual.

No és necessària la desinfecció d'espais dins l'horari lectiu tot i que es valora la importància d'incloure-la dins l'aprenentatge pedagògic d'ordre i neteja d'espais.

Es permet que els alumnes comparteixin materials portats de casa sempre que compleixin condicions d'higiene.

Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, s'aconsella utilitzar espais com el pati per a la realització d'aquelles activitats puguin fer-se a l'aire lliure.

4.3.1. Gestió de residus

Es dotarà al llarg del primer trimestre de contenidors amb bosses, preferiblement amb tapa i pedal. El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'han de llençar al contenidor de rebuig (contenidor gris).

Es demanarà a inici de curs a les famílies rotllos de paper de cuina per assecat de mans i paquet de mocador d'un sol ús (individual) a primària i caixa mocadors d'un sol ús (Infantil)

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, cal tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona (Despatx de reunions a direcció) i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus tal com s'ha indicat al paràgraf anterior.

4.4. Promoció de la salut i suport emocional

L'impacte en salut, econòmic i social de la pandèmia pot haver tingut conseqüències emocionals per a molts infants i adolescents. El dol per la pèrdua d'un familiar, l'angoixa per la situació viscuda o l'impacte socioeconòmic causat per la pandèmia poden estar presents en un nombre significatiu d'infants i adolescents.

La pandèmia actual brinda una oportunitat única per consolidar alguns hàbits i conductes que són imprescindibles en qualsevol context:

- Tenir cura d'un mateix i de les persones que l'envolten.
- Actuar amb responsabilitat per protegir els més vulnerables.
- Aplicar les mesures de protecció i prevenció de manera sistemàtica.



4.5. Gestió de casos

Cal aplicar el protocol vigent de [Gestió de casos covid-19 als centres educatius](#), quan es detecti un cas positiu o simptomatologia susceptible de ser covid-19 en un centre educatiu.

Els centres que tinguin alumnat de 12 anys o més, han de demanar a les famílies el certificat de vacunació per gestionar el confinament del grup, si es dona el cas.

Quan es confirmi un cas positiu es farà prova diagnòstica a tots els membres del grup de convivència estable.

➔ Persones amb **pauta de vacunació completa** que hagin estat contactes estrets se'ls farà un **test d'antígens (TAR) per automostra supervisada entre els dies 0 i 1 des de diagnosticar-se que hi ha un cas** al grup de convivència estable (GCE) a **qualsevol oficina de farmàcia participant al programa de test d'antígens ràpids supervisats**. Aquestes dades es reportaran al sistema de salut per fer el seguiment de l'estudi de casos i contactes. Aquests contactes, no hauran de fer aïllament fins que no es confirmi que són positius.

➔ Persones **NO vacunades** o amb pauta de vacunació incompleta es seguirà la mateixa pauta que la població general, és a dir, es farà una **PCR entre els dies 4 i 6, preferentment el dia 4** post exposició. Aquestes persones **hauran de fer igualment la quarantena de 10 dies**.

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és la direcció, amb el suport del coordinador de riscos laborals.

En un entorn de convivència com és un centre educatiu, la detecció precoç de casos i el consegüent aïllament, juntament amb la detecció de contactes estrets, són algunes de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics.

Si una **persona** comença a desenvolupar **símptomes compatibles** amb la covid-19 al centre educatiu:

- cal portar-la a un espai separat, d'ús individual i ben ventilat, i s'ha de contactar amb el director o la directora del centre educatiu;
- sempre que no hi hagi contraindicació per a l'ús de la mascareta, cal col·locar una mascareta **quirúrgica** tant a la persona que ha iniciat els símptomes –si té més de 2 anys– com a la persona que l'acompanya perquè es tracta d'un menor o d'una persona amb un estat de salut que no permet deixar-la sola;
- si no es pot posar una mascareta quirúrgica (infants molt petits, persones amb problemes respiratoris, persones amb dificultats per treure's la mascareta per elles mateixes o persones amb alteracions de la conducta que en fan inviable l'ús), **la persona acompanyant, si no està vacunada (si bé cal prioritzar que n'estigui) s'ha de protegir amb una mascareta FFP2 sense vàlvula**, una pantalla facial i una bata d'un sol ús. El centre ha de disposar d'un estoc d'aquest material per a les situacions en què calgui un equip de protecció individual (EPI) per atendre un cas sospitós;



- si la persona presenta símptomes greus (dificultat per respirar; afectació de l'estat general per vòmits o diarrea molt freqüents; dolor abdominal intens; confusió; tendència a adormir-se...) cal trucar al 061.

A continuació, el director del centre educatiu ha de dur a terme les actuacions següents:

- Si es tracta d'un alumne o alumna, ha d'establir contacte immediat amb la família de l'infant o adolescent perquè vingui a buscar-lo. 10/20
- Recomanar a la persona amb símptomes o a la família (en el cas que es tracti d'un menor) que contacti amb el seu centre d'atenció primària de referència, preferentment el CAP del sistema públic de salut de referència, ja que així es facilita la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic. La cita s'ha de concertar abans de 24 hores.

Si **la simptomatologia** s'inicia fora de l'horari escolar o en dies no lectius, la família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència o, fora de l'horari del CAP, amb els centres d'urgències d'atenció primària (CUAP), per valorar la situació i fer les actuacions necessàries.

5 Organització del centre

El curs començarà de manera presencial el 13 de setembre de 2021.

5.1. Alumnat

L'ensenyament serà presencial per a tot l'alumnat de tots els ensenyaments des d'educació infantil fins als ensenyaments postobligatoris.

En el cas de la incorporació d'un nou alumne o alumna al centre, se l'assignarà a un grup estable existent.

5.2. Grups de convivència estable

A partir del nombre d'alumnes, del nombre de docents i personal de suport educatiu, el centre ha d'organitzar els **grups de convivència estable d'alumnes amb un tutor o tutora i un espai referent**.

Es considera grup de convivència estable, **el grup classe** de referència de l'alumnat. Per tant, el nombre màxim d'alumnes d'un grup estable de convivència és el d'alumnat matriculat per a aquell grup classe.

En el cas del professorat de primària s'assigna la persona tutora al seu grup de referència estable. Poden formar part d'aquest grup estable altres docents o personal de suport educatiu i d'educació inclusiva si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup. Un docent o una docent i un professional o una professional de suport educatiu només pot formar part d'un únic grup estable.



A l'educació infantil i primària, aquest grup s'ha de mantenir junt en el màxim d'activitats al llarg de la jornada lectiva. A l'interior de l'edifici el grup ha d'ocupar, de manera general, el mateix espai físic. El grup d'alumnes ha de ser sempre el mateix. Es recomana reduir al màxim el nombre de docents de cada grup i el nombre de grups que hagi d'atendre cada docent o professional de suport educatiu i d'educació inclusiva.

En el cas del nostre centre, el grup d'alumnes que formen part de la SIEI romandran amb el seu grup de convivència estable (grup classe) rebent suport generalment dins de l'aula i fora quan fos necessari.

Els i les professionals dels serveis educatius i dels CEEPSIR que assessoren els centres poden entrar als centres i a les aules: *han de mantenir la distància física recomanada, portar mascareta i aplicar les mesures d'higiene i prevenció.* També hi poden accedir, si és necessari, els i les professionals municipals.

Els grups estables establerts pel curs 2021-22 seran els següents:

Educació Infantil:

Grup	Nombre d'Alumnes (10 de setembre 2021)	Docents		PAE (Personal d'atenció educativa)		AULA / ESPAI	
		Estable	Temporal	Estable	Temporal	Estable	Temporals
EI3	23	1 Tutora	1 Psico 1 Anglès	1 TEI		EI3	Psico Pati
EI4	24	1 Tutora	1 Psico 1 Anglès	1 Ed. EE		EI4	Psico Pati
EI5A	22	1 Tutora	1 Psico 1 Anglès			EI5A	Psico Pati
EI5B	20	1 Tutora	1 Psico 1 Anglès			EI5B	Psico Pati



Educació Primària:

Grup	Nombre d'Alumnes (10 de setembre 2021)	Docents		PAE (Personal d'atenció educativa)		AULA / ESPAI	
		Estable	Temporal	Establ e	Tempo ral	Estable	Tempora l
1rA	25	1 Tutora	1 Ed. Fís. 1 Anglès 1 Música 1 Castellà 1 EE			1rA	Pati
1rB	24	1 Tutora	1 Ed. Fís. 1 Anglès 1 Música 1 Castellà 1 EE			1rB	Pati
2nA	26	1 Tutora	1 Ed. Fís. 1 Anglès 1 Música 1 Castellà 1 EE			2nA	Pati
2nB	26	1 Tutora	1 Ed. Fís. 1 Anglès 1 Música 1 Castellà 1 EE			2nB	Pati
3rA	21	1 Tutora	1 Ed. Fís. 1 Anglès 1 Música 1 Castellà 1 EE			3rA	Pati
3rB	21	1 Tutora	1 Ed. Fís. 1 Anglès 1 Música 1 Castellà 1 EE			3rB	Pati
4rA	22	1 Tutora	1 Ed. Fís. 1 Anglès 1 Música			4rA	Pati



			1 Castellà 1 EE				
4rB	21	1 Tutora	1 Ed. Fís. 1 Anglès 1 Música 1 Castellà 1 EE			4tB	Pati
5èA	26	1 Tutora	1 Ed. Fís. 1 Anglès 1 Música 1 Castellà 1 EE			5èA	Pati
5èB	25	1 Tutora	1 Ed. Fís. 1 Anglès 1 Música 1 Castellà 1 EE			5èB	Pati
6èA	24	1 Tutor	1 Ed. Fís. 1 Anglès 1 Música 1 Castellà 1 EE	1 Vetllador		6èA	Pati
6èB	25	1 Tutora	1 Ed. Fís. 1 Anglès 1 Música 1 Castellà 1 EE			6èB	Pati

Com a conseqüència de les mesures de prevenció sanitària i l'alliberament d'algunes restriccions i basant-nos en el principi de prudència i seguretat cal destacar **els següents aspectes que s'aplicaran en el curs 2021-22:**

- Es mantindran els criteris establerts en el projecte educatiu i els diferents documents de centre respecte als criteris de confecció dels grups en quan a ràtios i confecció dels grups (heterogeneïtat, inclusió, etc...).
- Creació de franges horàries pel desenvolupament de les TAC amb desdoblament del grup de convivència estable a CM i CS.
- Recuperem els espais per desenvolupar activitats amb un grup de convivència estable, com pot ser el gimnàs, aula de música, anglès o psicomotricitat.
- No es realitzaran activitats educatives internivell i intercicle.



- Es mantindran les especialitats, prenent les mesures de prevenció ja esmentades.
- Pel principi d'inclusivitat i de mantenir el grup estable, els suports docents individualitzats es faran dins de l'aula. La distància de seguretat o la mascareta són necessàries si el o la docent no és estable al grup. L'alumnat de SIEI pot tenir estones de respir fora de l'aula.
- Qualsevol activitat que comporti la barreja d'alumnes de diferents grups estables, serà preferiblement a l'exterior, caldrà mantenir la distància de seguretat, i fer ús de la mascareta.

En la planificació inicial aquestes activitats són les següents:

ACTIVITAT O MATÈRIA	GRUPS ESTABLES DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	DOCENTS	HORARI (NOMBRE D'HORES SETMANALS)	OBSERVACIONS
Pàdel	3rA, 3rB, 4tA, 4tB, 5èA, 5èB, 6èA, 6èB	2 per grup	A determinar	Pendent d'aprovació en CE.
Natació escolar	1rA i 1rB 2nA i 2nB	2 per nivell i 2 monitors	1h i 30 minuts per grup i nivell	Pendent d'aprovació en CE

5.3. Espais educatius

Cada grup tindrà un únic espai de referència. Tot i això, si l'ocupació dels espais ho permet, es podran utilitzar les diferents aules específiques. En aquest cas, la rotació de diversos grups en un mateix dia serà la mínima i les aules de música, TAC i anglès quedarà limitat pels alumnes que treballen en la mateixa planta.

Exemple: Només els alumnes de CM podran fer ús de l'aula d'informàtica.

No caldrà la desinfecció de cap espai comú. La neteja es realitzarà a final del dia.

5.3.1. Espais a educació física

L'educació física es realitzarà prioritàriament a l'**aire lliure** sempre que sigui possible. Si l'activitat té lloc a l'exterior i/o es mantenen els grups estables no serà necessari l'ús de mascareta.



Es recupera l'ús del gimnàs com espai per desenvolupar activitats d'educació física més relaxades en format híbrid. Espais sense mascareta a l'exterior, i amb mascareta a l'interior.

5.3.2. Espais de reunió i treball per al personal

En els espais de reunió i treball per al personal s'establiran les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres, o l'espai equivalent a 2,5 m² i és obligatori l'ús de mascareta si això no pot garantir-se.

Els claustres seran preferiblement a l'aire lliure fent ús de la mascareta. La sala de mestres tindrà un aforament màxim de 12 docents.

Al migdia s'habilitarà la biblioteca de l'escola com espai auxiliar per descongestionar la sala de mestres, amb aforament de 12 persones.

Les formacions del professorat seran presencials sempre i quan es pugui mantenir el distanciament social.

5.3.4. Fluxos de circulació pels espais comuns

Per evitar l'aglomeració de persones en un lloc del centre s'establiran circuits i s'organitzarà la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats.

En els passadissos i els lavabos es vetllarà perquè no coincideixin més d'un grup estable. Quan coincideixin més d'un grup estable caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta. A primària els cicles acordaran franges horàries fixes per anar a lavabo. Per tal de garantir que no coincideixin de diferent grup estable.

5.3.5. Ascensor

Es reservarà l'ascensor per a les persones que presenten dificultats per a la mobilitat i el seu personal de suport, si s'escau. L'ús serà esporàdic.

5.4. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu

Valorant les conseqüències del confinament en el desenvolupament cognitiu, afectiu i social de l'alumnat vulnerable, en el punt de la Diagnosi d'aquest document s'han exposat breument els criteris que s'han seguit per poder organitzar l'acompanyament, seguiment i atenció directa de l'alumnat amb especials dificultats.

Per tal d'organitzar les mesures universals, addicionals i intenses, tenint en compte el treball en el grup estable i el treball personalitzat, centrat en l'alumnat més vulnerable, a càrrec dels especialistes del centre (mestre/a d'EE, Tutor SIEI i vetlladora) o de fora del centre (EAP, AIS, CRETIC), es seguiran les següents consideracions generals per



continuar aplicant el Pla d'atenció a la diversitat de centre i seguint els criteris establerts en el Pla d'actuació en el marc de la pandèmia elaborat amb el Departament de Salut:

- Com a continuació de les actuacions encetades d'acord amb el decret d'inclusió i els objectius del Projecte de Direcció, **es potenciarà, encara més, sempre que sigui possible, l'atenció de les mestres d'EE dins de l'aula ordinària en el grups de convivència.**

Igualment, pel principi d'inclusivitat i de mantenir el grup estable, la resta de suports docents individualitzats es faran també dins de l'aula. La distància de seguretat o la mascareta són necessàries si el o la docent no és estable al grup.

- Es continuarà amb els desdoblaments dins del grup de convivència que s'estableixen en el Projecte educatiu i es concreten en els diferents documents de centre.
- No es realitzarà el SEP fora de l'horari lectiu durant el curs 2021-2022.
- Quan l'atenció a l'alumnat amb NEE suposi subgrups per a suports educatius fora de l'aula, si aquest fet comporta la barreja d'alumnes de diferents grups estables, caldrà mantenir la distància de seguretat o, quan no sigui possible, utilitzar la mascareta. Es minimitzaran aquests agrupaments, prioritant mantenir l'estabilitat dels mateixos alumnes.
- Com ja s'ha esmentat, en el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (altres professionals de suport educatiu de serveis externs com EAP o CRETDIC) s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i, quan no sigui possible, l'ús de la mascareta.
- El seguiment habitual de l'alumnat especialment vulnerable es continuarà desenvolupant seguint el funcionament establert en els documents de centre i en coordinació amb els serveis externs, especialment, EAP, AIS, CRETDIC i Serveis Socials de l'Ajuntament.

5.5. Organització de l'espai d'esbarjo

Per afavorir el manteniment de les mesures de seguretat, atès els espais de pati, el temps escolar i el volum de grups de convivència de què disposa el centre, es durà a terme la següent organització:

NIVELL	HORARI	ESPAI
EI3, EI4 i EI5	11h	Pati d'infantil
1r-2n-3r-4t-5è-6è	11h	Pati de Primària i pàrquing

(s'establirà una rotació d'espais setmanalment que garanteixi gaudir de la diversa oferta lúdico-educativa dels diferents sectors)



Es dividirà l'espai de pati en sectors, per respectar els grups estables en la mesura de les possibilitats i el manteniment de les distàncies de seguretat, tenint en compte que en alguns casos hi pot haver a la vegada més d'un grup estable.

Cada grup estable estarà junt i quan comparteixin l'espai amb altres grups, han de mantenir entre ells la distància sanitària. Quan no es mantingui la distància interpersonal de 1'5 metres caldrà l'ús de mascaretes.

Durant l'esbarjo a l'exterior, si es manté el grup de convivència estable, no és necessari l'ús de la mascareta. Els infants han de portar la mascareta posada fins al pati i, per tant, se l'han de treure un cop a l'exterior i desar-la adequadament.

5.6. Organització de les entrades i sortides

Tal com indica el Pla d'actuació facilitat per l'administració, s'han identificat tots els accessos possibles d'entrada i sortida. Són els següents:

- Entrada principal: Ubicació al Carrer Aragó 2A
- Entrada Pàrquing: Porta d'accés al pàrquing ubicada al Carrer Aragó 2A

Aquesta disponibilitat permet repartir l'entrada de l'alumnat per tal d'evitar aglomeracions. Caldrà adequar els horaris habituals d'entrada i sortida de cap grup, més detallat a la següent graella:

Entrades i Sortides d'Educació Infantil:

CURS	ACCÉS	HORARI D'ENTRADA I DE SORTIDA	OBSERVACIONS
EI3	Porta d'accés al pàrquing ubicada al Carrer Aragó 2A	Entrada: 9:00h Sortida: 16:30h	- Ús de mascareta i higiene de mans (Dosificadors a l'entrada): recomanat alumnat i obligatori adults. - Un únic familiar
EI4-EI5	Porta d'accés al pàrquing ubicada al Carrer Aragó 2A	EI4-EI5-Entrada: 9:00h a 9:15h Sortida: 16:30h Famílies que arriben tard han d'esperar a que acabi l'entrada de famílies P3.	acompanyarà a l'alumnat a l'accés exterior de les aules, tant a l'hora d'entrada com a la sortida, limitant tant com sigui possible la seva estada als accessos al centre educatiu . Donades les característiques de l'accés, tant del carrer, on l'espai reduït de la vorera



			afavoriria l'aglomeració de persones, com de les aules, on l'espai afavoreix la dispersió en espais exteriors, i sota el criteri d'afavorir una menor aglomeració de persones,
--	--	--	--

Entrades i Sortides d'Educació Primària:

CURS	ACCÉS	HORARI D'ENTRADA I DE SORTIDA	OBSERVACIONS
1r i 2n	Entrada Principal	Entrada: 9:00h Sortida: 16:30h	- L'alumnat accedirà sense acompanyants i de forma autònoma a les fileres , sota la supervisió de l'equip docent. - A la sortida, els adults esperaran fora del recinte escolar . - Punts fixes per cada grup per realitzar fileres a la porta de sortida corresponent . Cada responsable de grup farà la gestió de l'hàbit higiènic. - Ús de mascareta : obligatori alumnat i obligatori adults.
3r i 4t	Entrada principal	Entrada: 8:50h Sortida: 16:20h	
5è i 6è	Entrada pàrquing	Entrada: 8:50 h Sortida: 16:20 h	

Altres consideracions que caldrà seguir en entrades i sortides són:

- Passos a seguir fins a l'entrada a l'aula: (Primària)
 1. Acollida a alumnes en fileres a Punt fixes **a l'entrada principal**.
 2. **Control assistència i higiene de mans: Punt fixe pati** (Fileres curs passat)
 3. Entrada a les aules.
- Per garantir les mesures de prevenció a les entrades i sortides del centre, així com en els passadissos i llocs de concurrència els alumnes i el personal del centre educatiu han de portar la mascareta fins arribar a l'aula del grup estable, a banda de procurar mantenir el 1,5 metres de distància de seguretat.



-En cada cas, es senyalitzaran els recorreguts d'accés que haurà de seguir l'alumnat des de l'entrada al recinte escolar fins a les aules, de forma que garanteixi el màxim possible la competició d'espais per diferents grups estables durant el recorregut.

- Els adults que acompanyin l'alumnat han de ser els mínims possibles per a cadascun d'ells i han de complir rigorosament les mesures de distanciament físic de seguretat i ús de mascareta, limitant tant com sigui possible la seva estada als accessos al centre educatiu.

- El centre informarà a l'Ajuntament sobre l'horari d'entrades i sortides i els diferents accessos per tal que les policies locals puguin planificar les seves actuacions sobre la mobilitat.

- En entrar al centre els alumnes s'han de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic, mantenir la distància sanitària i han de portar la mascareta (primària) fins a la seva aula. Es facilitarà gel hidroalcohòlic a l'alumnat en punts estratègics adequats tenint en compte cada recorregut d'accés a les aules.

Organització en cas de pluja:

En els dies de pluja, **recomanem l'ús de l'impermeable** pels nens i nenes en el moment d'accedir al recinte escolar, per tal de facilitar i agilitzar les entrades i les sortides dels alumnes.

En el cas de fer servir el paraigües, l'adult responsable haurà d'emportar-se'l una vegada entregui l'alumne/a a la mestra/e.

● **En cas de pluja: Entrades i Sortides d'Educació Infantil:**

- **Entrades:** les famílies continuaran entrant pel mateix accés, fins la porta de la classe i sortiran per la mateixa porta d'entrada (porta pàrquing), igual que qualsevol altre dia.
- **Sortides:** les famílies continuaran sortint pel mateix accés (porta del pàrquing), igual que qualsevol altre dia.

● **En cas de pluja: Entrades i Sortides d'Educació Primària:**

- **Entrades CM i CI:** Els alumnes entraran per la porta principal sense acompanyants. Seguidament entraran per la porta **del costat de Secretaria** i de forma autònoma aniran fins a les aules. Els mestres esperaran als alumnes a les respectives aules.
- **Entrada CS:** Els alumnes accediran al centre per la porta del pàrquing i accediran a l'edifici per la porta que dona al menjador.



Els mestres d'Educació Especial i els mestres que facin reforç en aquesta franja horària associats a cada cicle vetllaran la circulació dels alumnes pels passadissos de la següent manera:

- **Passadís Cicle Inicial:** Referent Ed. Especial i personal de reforç.
 - **Zona escales entre planta baixa i primer pis:** Referent Ed. Especial Cicle Mitjà.
 - **Passadís 1r pis:** Personal de reforç de Cicle Mitjà i desdoblament en aquesta franja horària.
 - **Zona escales entre primer pis i segon pis:** Referent Ed. Especial Cicle Superior.
 - **Passadís 2n pis:** Personal de reforç i desdoblament de Cicle Superior en aquesta franja horària.
- o **Sortides:** Es sortirà esglaonadament **per grups-classe**. S'anirà avisant per megafonia.
- Es seguirà el següent ordre de sortida: 4tB - 4tA - 3rB - 3rA - 2nB - 2nA - 1rB - 1rA.
 - El grup anunciat circularà pels passadissos, baixarà i sortirà **per la porta del costat de secretaria** i esperarà **al porxo d'aquesta porta**.
 - **Les famílies de CM i CI del grup anunciat** podran entrar a l'escola fins a **les immediacions del porxo**, respectant les distàncies i durant **el temps indispensable** per recollir els alumnes.
 - **Les famílies de CS del grup anunciat** podran entrar a l'escola fins a **la zona de pàrquing**, respectant les distàncies i durant **el temps indispensable** per recollir els alumnes.
 - El grup que va darrere en l'ordre de sortida esperarà a l'aula i haurà d'estar preparat per sortir.
 - A l'hora de la sortida, el mestre que estigui amb els alumnes que no hagin estat recollits trucarà a la seva família i deixarà els alumnes al taulell exterior de la secretaria i si la situació ho requereix es deixarà en el servei de permanència.



5.7. Relació amb la comunitat escolar

- Consell escolar: S'habilitarà la modalitat de reunions telemàtiques en cas que sigui necessari. En cas de realitzar reunions de tipus presencial es mantindran sempre les mesures de seguretat corresponents.
- Procediments habituals de comunicació: Els mecanismes que s'estan fent servir principalment seran: correu electrònic, web, telèfon, i aplicació mòbil. En aquests moments, estem reajustant els mecanismes establerts i específics amb les famílies.
- Es fomentarà la comunicació amb les famílies: El canal de comunicació principal amb els mestres serà l'agenda escolar. Per a qüestions urgents o excepcionals es farà ús de la trucada telefònica a l'escola. En cas de confinament s'habilitarà l'ús dels correus corporatius G-suite com a via directa de comunicació amb les famílies.
- Reunions informatives d'inici de curs: Es planificarà un calendari de reunions de tutoria amb els diferents grups estables durant les primeres setmanes de curs. Es valorarà l'opció presencial en formats que permetin respectar totes les normes de seguretat i distanciament corresponents. En cas de no ser viable aquesta opció es realitzaran trobades virtuals.
- Entrevistes individuals de seguiment: El seguiment amb les famílies el farem preferentment per agenda escolar, telèfon. En cas de fer una trobada presencial, es farà mantenint les mesures de seguretat. En funció de la situació de pandèmia i si la família pot, es podran fer per videoconferència.
- Difusió del pla d'organització: A través de la web de l'escola i avís a les famílies pel diferents canals.

5.8. Pla d'acollida de l'alumnat

Tenim en compte que l'alumnat que inicia la seva escolaritat a EI3 presenta unes característiques diferents d'adaptació des de l'inici del curs tant individualment com a grup.

Els alumnes d'EI3 disposaran **de tres dies** amb un horari especial/reduït per tal d'afavorir la seva adaptació.

Seran atesos per la Tècnica d'Educació Infantil i un nombre superior de mestres del mateix equip d'Educació Infantil i la mestra referent d'Ed. Especial, a més d'altres que es considerin necessaris, sempre amb les mesures de protecció esmentades en aquest document per als docents no habituals.

Actuacions específiques:



- Reunions d'inici de curs: es realitzarà una al setembre abans de l'inici de les classes. S'entregarà un resum explicatiu d'aspectes bàsics a les famílies en l'acollida.
- Entrevistes dades Inicials (primera setmana setembre): Mestres d'Ed. Infantil s'ha destinat un temps a fer una petita entrevista amb les famílies per recollir dades rellevants de l'infant i resoldre els dubtes. D'aquesta manera a les tutores els hi permet conèixer més el nen/a, i a les famílies. Si les condicions sanitàries ho permeten es faran presencialment respectant les mesures de prevenció sanitàries establertes. De no ser possible es realitzaran per videoconferència.
- Entrevistes famílies (setembre): Durant els mesos de setembre i octubre la tutora i mestra referent d'educació Especial, si escau, destinaran un temps a fer entrevistes amb les famílies de EI3. De no ser possible es realitzaran per videoconferència.
- Horari d'adaptació: els 3 primers dies es fa una acollida esglaonada. El dos primers dies s'organitzen dos grups, un grup de 9:20h a 10:50h, i l'altre grup de 11h a 12:30h. El tercer dia vindrà de 9:20h a 12:40h el grup classe sencer. Aquesta organització permet atendre els infants de manera més individualitzada. Després d'aquests 3 dies els infants vindran en horari habitual de matí i tarda (9:20h a 12:40h i de 15:00 a 16:40h). Aquestes primeres setmanes també es destinen reforços extres a EI3 segons les necessitats i la disponibilitat de personal.

Consideracions respecte el període d'acollida de l'alumnat d'EI3:

- Durant aquest període les famílies dels infants poden acompanyar-los a l'aula seguint les mesures de prevenció i seguretat establertes. 1 acompanyant per infant i asere possible amb la pauta de vacunació complerta.

Els germans que es trobin simultàniament en el període d'acollida podran ser acompanyats per una o dues persones. En aquest cas, sí que hi podrà haver contacte amb la resta de membres de la unitat familiar.

- En relació a l'espai:

Aire lliure: el període d'acollida es realitzarà combinant les aules amb espais exteriors (pati).

Ventilació: a les aules, caldrà ventilar adequadament, almenys durant 10 minuts 3 vegades al dia i quan canviï el grup de persones que hi ha a l'interior.

Ocupació: en cap cas es podrà superar l'ocupació que preveu que cada persona disposi d'un espai de 2,5 m² a l'interior de l'aula, inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores.

Neteja i desinfecció: es farà neteja a final del dia.



Contacte i distància: la persona acompanyant només podrà tenir contacte amb el seu infant i haurà de mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones de l'aula (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores).

Rentat de mans: la persona acompanyant s'haurà de rentar les mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu i també abans d'entrar a l'aula. També es recomana rentat de mans a la sortida del centre educatiu.

Mascareta: la persona acompanyant ha d'accedir al centre educatiu amb una mascareta higiènica o quirúrgica correctament posada.

5.9. Altres activitats educatives

5.9.1. Activitats complementàries

Es duran a terme les activitats previstes en la Programació General Anual de Centre (PGAC), pel que fa a tallers, activitats, sortides i colònies, amb les adaptacions que calgui, ateses les mesures de prevenció i seguretat sanitària, tant entre l'alumnat, com en el lloc on es faci l'activitat i el transport, si s'escau.

En el cas de les sortides, sempre cal mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta quan no es pugui preservar la distància.

En el cas de les colònies, es mantindran els grups estables, sempre i quan la situació sanitària ho permeti. Es prioritzaran les activitats a l'aire lliure i se seguiran les mesures de prevenció i higiene habituals: distància física de seguretat, rentat de mans, etc.

5.9.2. Acollida matinal (pendent de concretar)

S'habilitarà l'espai del menjador escolar per realitzar l'acollida matinal. S'haurà de mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i, quan no sigui possible, tant el responsable de l'acollida com els infants han de portar mascareta.

Cada infant ha d'anar acompanyat per un únic familiar. Abans d'entrar al centre s'ha de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic i un cop dins ha de mantenir la distància de seguretat d'1,5 metres amb la resta de persones que estiguin a l'espai d'acollida. L'acompanyant ha d'accedir al centre amb mascareta.

Quan finalitzi el període d'acollida, els infants seran acompanyats a la seva aula de referència, i tant els responsables com els infants hauran de portar les mascaretes. Acabat l'horari d'acollida caldrà ventilar, netejar i desinfectar l'espai amb els mitjans humans i materials de l'empresa que gestiona el servei (El menú del petit).

El nombre d'alumnes, els professionals responsables i el material necessari es determinaran a l'inici de curs, un cop fetes les inscripcions a l'empresa que gestiona el servei (El menú del petit). En cas de superar el nombre d'alumnes que permeti mantenir la



distància de seguretat a l'alumnat es cercarà un nou espai complementari, en coordinació amb l'equip directiu, per dur a terme l'activitat.

5.9.3. Servei de menjador

Només per casos de necessitat es farà servir el servei de menjador escolar, que inclou l'àpat i les activitats posteriors fins a la represa de l'activitat lectiva, s'organitza en els espais habilitats a tal efecte. Si l'organització del centre ho permet, el menjar es fa, preferiblement, a l'espai habitual del menjador escolar.

Es podrà facilitar les aules ordinàries d'educació infantil com a possibles espais per dur a terme el servei de menjador. Els integrants d'un mateix grup estable hauran de seure junts en una o més taules. Cal mantenir la separació entre les taules de grups diferents.

Donades les característiques de l'espai del menjador i el volum d'alumnat que fa ús d'aquest servei, es facilita l'opció que els infants d'educació infantil puguin dinar cada grup estable a la seva aula ordinària.

La resta d'alumnat de primària realitzaran els torns necessaris en funció del seu volum per evitar la coincidència d'un gran nombre d'infants en un mateix espai.

Entre torn i torn cal vetllar pel compliment de les mesures sanitàries.

Caldrà garantir el rentat de mans abans i després de l'àpat.

El professorat i el personal d'administració i serveis del centre podrà fer ús del servei de menjador escolar i ho farà en un espai clarament diferenciat de l'ocupat per l'alumnat. Quedaran habilitats la sala de mestres (aforament màxim 12 persones) i la biblioteca (aforament màxim 12 persones) Caldrà mantenir en tot moment la distància de seguretat d'1,5 metres entre els adults. El professorat i el personal d'administració i serveis han d'utilitzar obligatòriament la mascareta en el menjador excepte quan estiguin asseguts a la taula fent l'àpat.

Les activitats posteriors als àpats es realitzaran, preferiblement, a l'aire lliure en els patis i pista poliesportiva de l'escola, amb ocupació diferenciada d'espais per a cada grup estable. Quan això no sigui possible cal fer ús de la mascareta.

També es podran utilitzar espais interiors excepcionalment, preferiblement per a infants pertanyents a un mateix grup estable. En aquest cas cal garantir la ventilació després de l'activitat. Quan no sigui possible la utilització d'un espai per a infants d'un mateix grup estable, cal garantir la separació entre els alumnes de grups diferents, així com organitzar separadament l'entrada i la sortida dels infants dels diferents grups. També cal garantir la neteja, la desinfecció i ventilació dels espais abans i després de la seva utilització així com també del material que s'ha fet servir.

Una vegada començat el curs 2021-2022 s'adjuntarà al document els diferents horaris i espais dels grups de convivència estable durant l'horari de menjador.



5.9.4. Activitats extraescolars

Es duran a terme les extraescolars previstes en la Programació General Anual de Centre (PGAC), mantenint sempre la distància interpersonal d'1,5 metres portant mascareta quan no es pugui preservar la distància i pugui ser possible per la naturalesa de l'activitat realitzada. En la mesura del possible es formaran grups estables de participants.

L'AMPA serà la responsable d'organitzar i aplicar les mesures de seguretat i higiene corresponents a cada activitat, seguint les instruccions i orientacions recollides en del Pla d'organització pel curs 2020-2021 facilitat per les administracions.

A la programació anual de centre es recolliran el conjunt d'activitats amb les informacions pertinents sobre la seva realització, un cop facilitats els grups i les característiques per part de l'AMPA.

6. Organització pedagògica en cas de confinament parcial o tancament del centre

NIVELL EDUCATI U	MÈTODE DE TREBALL I RECURSOS DIDÀCTICS PREVISTOS	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE AMB EL GRUP	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE/A	MITJÀ I PERIODICITAT DE CONTACTE AMB LA FAMÍLIA
EI3	-Eines G-Suite -Carpetes d'aprenentatge compartides (Drive) en xarxa amb les famílies i l'alumnat, amb via de comunicació amb les tutories.	- Seguiment i acompanyament emocional a partir de videoconferències: una setmanalment.	- Correu personal de l'entorn GSuite (seguiment i acompanyament de tutoria en horari lectiu) - Seguiment i acompanyament emocional a partir de trucades telefòniques i/o videoconferències individuals i/o correus generals i personalitzats segons necessitats.	
EI4				
EI5				
1r				
2n				
3r				
4t				
5è				
6è				



7. DETECCIÓ DE POSSIBLES CASOS PER SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB LA COVID-19

CASOS POTENCIALS	ESPAI HABILITAT PER A L'ÀLLAMENT	PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A I CUSTODIAR-LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR	PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR LA FAMÍLIA	PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS
Qualsevol nivell i grup	Sala de reunions	Docent del grup estable o docent present a l'aula en el moment de la detecció.	Tutor/a o un membre de l'equip directiu.	Director

8. Seguiment del pla

Es realitzarà un seguiment del Pla amb un mínim de tres revisions durant el curs, al final de cada trimestre. Es seguirà el següent format:

INDICADORS	RESPONSABLES DEL SEGUIMENT	PROPOSTES DE MILLORA PERIÒDIQUES
Indicadors de la PGAC continguts en aquest Pla d'organització	Equip directiu	A concretar durant el seguiment
A l'inici de setembre	Equip directiu i personal de riscos laborals	A concretar durant el seguiment



9. ANNEXOS

Annex 1: Llista de comprovació de símptomes per a les famílies

Si el vostre fill, filla o infant o adolescent tutelat no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | | | |
|--------------------------|-------------------------|--------------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> | Mal de panxa |
| <input type="checkbox"/> | Tos | <input type="checkbox"/> | Vòmits |
| <input type="checkbox"/> | Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> | Diarrea |
| <input type="checkbox"/> | Congestió nasal | <input type="checkbox"/> | Malestar |
| <input type="checkbox"/> | Mal de coll | <input type="checkbox"/> | Dolor muscular |

Si a casa hi ha alguna persona adulta² que no es troba bé, marqueu amb una creu quins d'aquests símptomes presenta:

- | | | | |
|--------------------------|-------------------------|--------------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | Febre o febrícula | <input type="checkbox"/> | Calfreds |
| <input type="checkbox"/> | Tos | <input type="checkbox"/> | Vòmits |
| <input type="checkbox"/> | Dificultat per respirar | <input type="checkbox"/> | Diarrea |
| <input type="checkbox"/> | Falta d'olfacte de gust | <input type="checkbox"/> | Malestar |
| <input type="checkbox"/> | Mal de coll | <input type="checkbox"/> | Dolor muscular |

*Si heu marcat una o diverses caselles **cal que eviteu portar l'infant** a l'activitat i que us poseu en contacte amb els responsables de l'activitat per comunicar-ho.

En horari d'atenció del vostre centre d'atenció primària, poseu-vos en contacte telefònic amb el vostre **equip de pediatria** o de **capçalera**. En cas contrari, truqueu al **061**.

