



CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Les persones sotasignants Anna Vilarmau Suárez, com a directora de l'Escola Flama de Sant Fruitós de Bages i (pare, mare o tutor/a legal) de l'alumne/a reunits a la localitat de Sant Fruitós de Bages, amb data conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

COMPROMISOS

Per part del centre

- 1- Facilitar al nostre alumnat una formació de qualitat que contribueixi al desenvolupament integral de la seva personalitat com a individus i com a ciutadans i crear a l'escola un clima de convivència que faciliti el sentiment de pertinença a la comunitat educativa i d'identificació amb el centre.
- 2- Vetllar per fer efectius els drets i els deures de l'alumne/a en l'àmbit escolar.
- 3- Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne o alumna, sempre que no afectin negativament la convivència del centre.
- 4- Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre, així com els acords presos al Consell Escolar del Centre.
- 5- Informar la família o l'alumne/a dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i explicar a la família per mitjà dels informes i les reunions puntuals els resultats de les avaluacions.
- 6- Adoptar, sí és el cas, les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne/a (segons les possibilitats del centre) i mantenir-ne informada la família, dins de les possibilitats del centre.
- 7- Mantenir comunicació regular amb la família per informar-la de l'evolució dels aprenentatges i del desenvolupament personal i social a través dels informes i les entrevistes
- 8- Posar-se en contacte amb la família davant d'absències no justificades o qualsevol altra circumstància rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
- 9- Atendre en un termini raonable (15 dies) les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família dins de l'horari escolar.
- 10- Oferir a les famílies la possibilitat de participar en els òrgans de govern per mitjà del Consell Escolar del Centre, tot fomentant la participació de les famílies.
- 11- Oferir suport a les funcions i propostes de pares i mares d'alumnes que prèviament hagin estat consensuades amb l'equip directiu.
- 12- Revisar, si és necessari i conjuntament amb la família, el compliment d'aquests compromisos.

Per part de la família

- 1- Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del/la mestre/a, la de l'equip directiu i la de la resta de personal del centre.
- 2- Compartir amb el centre l'educació del fill/a, desenvolupant, adoptant i afavorint les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu, i per afavorir el desenvolupament personal, social i acadèmic.
- 3- Assistir a les reunions informatives d'inici de curs i a les entrevistes que es convoquin des de l'escola.
- 4- Comprometre's junt amb el/la fill/a a respectar les normes de funcionament del centre, en particular, les que afecten a la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
- 5- Fomentar el respecte, la solidaritat i la resolució dialogada de conflictes.
- 6- Vetllar perquè el/la fill/a compleixi el deure de l'estudi i l'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci les tasques encomanades a casa per/la mestre/a. (Revisió regular de les agendes)
- 7- Ajudar el/la fill/a a organitzar el temps de l'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar.
- 8- Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del/la fill/a. Caldrà adreçar-se en primer lloc al/la tutor/a i en segon lloc i sempre que es cregui necessari a la direcció del centre, evitant sempre fer crítiques negatives de l'escola davant del fill/a.
- 9- Facilitar al centre les informacions del/la fill/a que siguin rellevants per al seu procés d'aprenentatge.
- 10- Informar el/la fill/a del contingut d'aquests compromisos.
- 11- Comunicar per escrit, via telefònica o amb el formulari de la pàgina web les faltes d'assistència del fill/a
- 12- Respectar els horaris d'entrada i sortida de l'escola i l'assistència de tota la jornada lectiva, evitant entrades i sortides fora dels horaris normals.
- 13- Col·laborar amb les activitats proposades pel centre que impliquin la participació de les famílies.
- 14- Vetllar per la salut i la higiene del/la fill/a evitant portar-lo a l'escola en cas de malalties contagioses.
- 15- Revisar, si és necessari i, conjuntament amb el centre educatiu, el compliment d'aquests compromisos.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

Per part del centre
(directora del centre)

Per part de la família
(pare/mare o tutor/a legal)

Sant Fruitós de Bages,, de de 202...