



NORMES D'ÚS DELS ORDINADORS PORTÀTILS DELS ALUMNES DE CICLE SUPERIOR

A. PRINCIPIS

1. L'ordinador portàtil és propietat del centre i es cedeix a l'alumnat de Cicle Superior.
2. La responsabilitat del dispositiu, el seu correcte ús i manteniment, així com la cura i control de la seva possessió, és de cada alumne/a.
3. El tutor/a i els especialistes que fan classe als alumnes són els qui indiquen, coordinen i supervisen l'ús dels dispositius al centre.
4. Els docents indicaran als alumnes quan es poden emportar el dispositiu a casa.
5. La família es responsabilitza de l'ús acadèmic, adequat i correcte que el seu fill o la seva filla fa del dispositiu fora del centre.

B. INDICACIONS GENERALS

1. L'ordinador portàtil és una eina de treball.
2. Cal conservar l'etiquetatge original del dispositiu i del carregador.
3. Cal respectar el dispositiu propi i el dels companys/es. En cas de fer un mal ús o provocar un desperfecte l'alumne/a haurà d'entregar el seu dispositiu i no el podrà utilitzar fins que la direcció del centre ho permeti.
4. És recomanable que l'alumnat porti una funda per poder transportar el dispositiu, que es retornarà a l'alumne/a un cop s'acabi el curs de sisè.
5. Els dies que l'alumnat s'emporta el dispositiu a casa l'ha de retornar l'endemà.
6. L'alumnat ha de responsabilitzar-se del seu dispositiu i retornar-lo al centre amb la bateria carregada al 100%.
7. A l'arribar a classe l'alumnat deixarà l'ordinador portàtil al lloc corresponent (no es guardarà a la motxilla, ni al calaix de la taula...).
8. L'alumnat és l'únic usuari autoritzat del seu ordinador portàtil. El centre, en cas de necessitat, podrà comprovar els accessos que han realitzat els alumnes.
9. Les contrasenyes han de ser secretes, personals i intransferibles. No es poden compartir. En cas d'oblit cal comunicar-ho al tutor/a.
10. Només es podran accedir als continguts (aplicacions, webs, etc.) que hagin autoritzat els docents.



11. Els ordinadors portàtils són d'ús exclusivament acadèmic. Recordem que la descàrrega o compartició de pel·lícules, música i altre material amb copyright és il·legal, i no està permès.
12. Tothom té dret a preservar l'ús de la seva imatge. Per aquest motiu, la càmera només s'ha d'utilitzar quan ho demanin els docents.
13. No es poden fotografiar altres persones del centre i gravar la seva veu sense el seu permís. Només en cas que el docent ho indiqui per realitzar una activitat acadèmica .
14. No està permès que els/les alumnes cerquin informació amb continguts racistes, xenòfobs, ofensius, violents, sexuals, etc.

C. ÚS DELS DISPOSITIUS AL CENTRE

1. L'ordinador portàtil es considera una eina més per facilitar l'estudi i l'aprenentatge.
2. A l'aula el so del dispositiu ha d'estar desactivat, excepte quan el professorat ho indiqui. Cada alumne/a utilitzarà els seus auriculars.
3. En el cas que no es necessitin els dispositius, l'alumnat els hauran de desmarcar l'espai de l'aula habilitat.
4. Mentre el/la docent explica i, sempre que no indiqui el contrari, els ordinadors portàtils han d'estar amb la tapa baixada.
5. Al centre l'ordinador portàtil només es pot utilitzar quan el professorat ho indiqui .
6. L'alumnat ha de seguir en tot moment les indicacions del professorat respecte com i quan fer servir els dispositius.
7. Cada alumne/a ha de treballar amb el seu propi ordinador portàtil.
8. Al finalitzar l'activitat lectiva l'alumnat guardarà a l'aula el dispositiu o se l'emportarà a casa si els docents li indiquen.
9. No es podrà baixar el dispositiu a l'hora del pati, del menjador i durant les activitats extraescolars.
10. Si convé utilitzar els dispositius en espais de l'escola que no siguin les aules (passadissos, aules polivalents...) serà amb el vist i plau del docent.

D. MANTENIMENT

L'alumnat és el màxim responsable de la cura del seu portàtil i es compromet a mantenir-lo en perfecte estat. Això implica seguir les següents normes d'ús:



1. Preservar l'equipament de fons d'humitat, calor, fred, exposició directe al sol, pols i, especialment, l'abocament de líquids, així com preservar-lo de qualsevol altre efecte ambiental o de qualsevol altre producte o substància que pugui alterar el seu funcionament adequat.
2. No aixecar el dispositiu agafant-lo des de la pantalla. Cal fer-ho sempre des de la base.
3. No exercir pressió sobre la pantalla, col·locar objectes de pes damunt i vigilar que no hi hagi cap objecte sobre el teclat quan es baixi suaument la pantalla.
4. No tocar la pantalla amb cap objecte que pugui marcar-la o ratllar-la.
5. No alterar el seu aspecte extern (adhesius, pintades, etc.) ni variar el disseny intern (configuració de l'escriptori, imatges, etc.). A més, la barra de tasques ha d'estar situada sempre a la part inferior de la pantalla i sempre visible.
6. No manipular ni reparar cap element de l'equip, incloent el carregador i la bateria.
7. Utilitzar únicament el carregador original. A més, l'ordinador portàtil només hauria d'estar connectat al corrent durant el temps de càrrega per evitar el deteriorament de la bateria.

E. AVARIES

En cas d'averia, cal seguir les següents indicacions:

1. Si el dispositiu presenta alguna avaria que impedeix el seu funcionament en horari escolar el/la tutor/a ho posarà en coneixement del responsable digital del centre, qui contactarà amb el servei de manteniment tècnic per ser revisat.
2. En el cas que el dispositiu es trobi en reparació per part del servei tècnic, l'alumnat podrà utilitzar un altre dispositiu del centre, durant l'horari escolar, sempre hi quant aquesta reparació no derivi d'un mal ús que ha fet l'alumnat de l'aparell.

En el cas que l'alumnat no segueixi les indicacions esmentades en aquest document, els docents informaran a l'equip directiu i a la coordinació d'estratègia digital i es prendran les mesures corresponents.

Aquesta normativa serà revisada i actualitzada periòdicament segons les necessitats que es vagin observant.