



Pla d'Obertura 2021-2022

ESC Enric Farreny de Lleida

Setembre 2021

1. Diagnosi.....	2
2. Pla d'organització de centre – Juny 2021	2
3. Organització pedagògica en situació de pandèmia com l'actual	3
3.1 Grup classe i tutor/a	3
3.2 Àrees	3
3.3 Especialistes	3
3.4 Ajornament	3
3.5 Aules i altres espais	3
4. Organització pedagògica en cas de confinament parcial o tancament del centre	4
4.1 En situació de confinament parcial d'un grup de convivència:.....	4
4.2 En situació de tancament del centre:	4
4.3 Pla de treball del centre educatiu.....	4
5. Organització de grups d'alumnes, docents i espais.....	5
4.1 Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu	6
6. Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides.....	7
7. Organització de l'espai d'esbarjo.....	10
8. Relació amb la comunitat educativa	11
9. Servei de Menjador	12
10. Pla de ventilació, neteja i desinfecció.....	13
11. Activitats extraescolars i acollida	13
12. Activitats complementàries i sortides.....	13
13. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern	14
14. Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas COVID-19 al centre	14
15. Seguiment del pla.....	16

1. Diagnosi

El curs 2019-2020 es va tancar el centre el 13.03.2020 per culpa de la pandèmia del Covid. Es va obrir parcialment al juny del 2020 però l'assistència al centre va ser insignificant per part de l'alumnat i la mínima per part dels professionals de centre.

Durant l'estiu i a inicis de setembre l'organització del centre es veure alterada molts cops per l'evolució de la pandèmia i les instruccions contradictòries i canviants rebudes per les autoritats educatives.

Finalment el 14 de setembre es va permetre la presencialitat de tot l'alumnat d'infantil i primària al centre i el treball educatiu de docents i professionals seguint unes estrictes mesures i protocols higiènic-sanitaris pel curs 2020-2021.

Actualment tots els grups de convivència i gairebé tots els professionals del centre han estat confinats en un moment o altre del curs. El centre s'ha mantingut obert tot el curs malgrat el punt crític del gener de 2021 on es van arribar a confinar 8 dels 11 grups de convivència del centre.

L'experiència de la pandèmia ha contribuït a cohesionar el treball d'equip entre els i les docents i ens ha mostrat la necessitat de formar-nosó per poder comptar amb un entorn virtual d'aprenentatge àgil, eficient i actualitzat a la realitat social en un possible confinament parcial o total. El centre ha optat per l'entorn virtual d'aprenentatge Google Classroom.

La situació de pandèmia ha posat en situació d'estrès a tots els sectors de la comunitat educativa: alumnat, famílies, docents i personal del centre. Malgrat totes les adversitats creiem que s'ha fet un gran treball pedagògic i emocional amb l'alumnat i la resposta de les famílies ha estat de total recolzament i comprensió.

2. Pla d'organització de centre – Juny 2021

El centre ha elaborat, en el marc de l'autonomia de centres i amb les indicacions de la inspecció educativa, un pla d'organització per a l'inici de curs 2021-2022 d'acord amb el Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius amb la informació següent:

- Organització pedagògica en situació de pandèmia com l'actual
- Organització pedagògica en cas de confinament parcial o tancament del centre
- Organització de grups d'alumnes, docents i espais
- Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides
- Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19
- Pla de ventilació, neteja i desinfecció

El pla d'organització del centre s'informarà al Consell Escolar abans de l'inici de l'activitat lectiva i el publicarà a l'espai web del centre.

3. Organització pedagògica en situació de pandèmia com l'actual

Els criteris reguladors de la nostra pràctica pedagògica seran els següents:

3.1 Grup classe i tutor/a

- 3.1.1 Cada grup classe de convivència tindrà el seu **tutor/a** de referència i el mínim nombre de mestres assignats/es
- 3.1.2 El grup de convivència-classe natural comptarà amb un màxim de 25, 26, 27 alumnes assignats pel DdE seguint criteris d'heterogeneïtat i d'inclusió. Es prendran les mesures flexibilitzadores en funció de la nova plantilla del centre.
- 3.1.3 El tutor interactuarà prioritàriament en el seu grup estable presencialment.
- 3.1.4 Es recomanarà que porti mascareta.
- 3.1.5 El mestre especialista o que interactui en més d'un grup estable és obligatori que porti mascareta.

3.2 Àrees

- 3.2.1 A l'etapa d'infantil i primària es respectarà, preferiblement, que les àrees siguin impartides per mestres especialistes o que estiguin habilitats per impartir-les.

3.3 Especialistes

- 3.3.1 Es prioritzarà la tasca docent dels **especialistes** en el mínim de grups de convivència possibles. Els mestres especialistes per la docència d'aquestes a l'etapa de primària seran: educació física, llengües estrangeres, educació musical, educació religiosa i educació especial i per a infantil: llengües estrangeres, educació musical i educació religiosa.

Es respectaran dins les possibilitats les sessions destinades a cada àrea seguint el document la línia d'escola.

3.4 Ajornament

Quedaran ajornades per quan es recuperi la normalitat absoluta les activitats següents on interactuen més d'un grup estable a l'interior: tallers internivells d'infantil, apadrinaments lectors i grups internivell de llengua de cicle mitjà i cicle superior.

3.5 Aules i altres espais

S'assignarà a cada grup de convivència un aula de referència i es podran utilitzar altres espais esporàdicament segons necessitats i disponibilitat.

Els espais no podran ser utilitzats per més d'un grup de convivència simultàniament.

4. Organització pedagògica en cas de confinament parcial o tancament del centre

Se seguiran les instruccions del document “Pla d’actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia” i les directrius i indicacions del DdE en cas de confinament.

El confinament d’un grup, d’alguns grups o de tots els grups de convivència del centre exigirà fer un treball telemàtic que es desenvoluparà amb l’entorn virtual d’aprenentatge (EVA) implantat al centre: google classroom.

En cas de confinament parcial o total és important que cada alumne tingui sempre preparat el seu material per poder endur-se’l cap a casa. A més, el treball docent i de coordinació es continuarà desenvolupant telemàticament.

Durant el primer trimestre s’actualitzarà l’EVA per tenir assignat tot l’alumnat al seu grup.

4.1 En situació de confinament parcial d’un grup de convivència

El grup classe confinat continuarà treballant telemàticament amb els docents assignats al grup a través del google classroom en el moment del confinament.

La resta de grups del centre continuarà el seu treball presencial al centre amb els docents i professionals assignats al grup.

4.2 En situació de tancament del centre

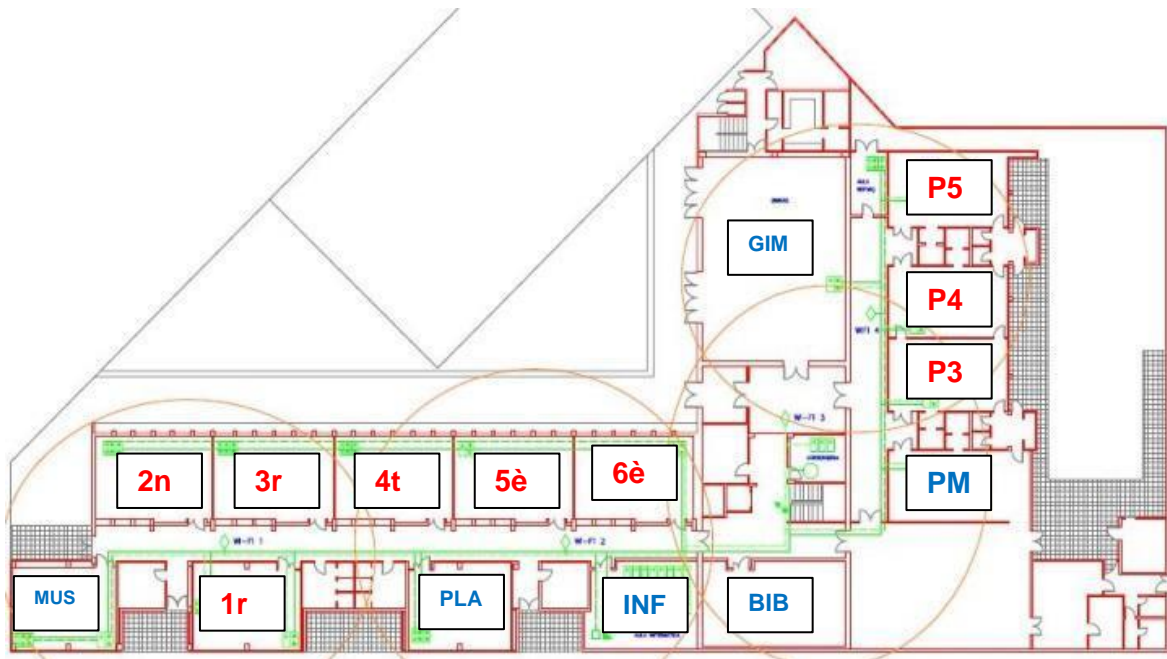
Cada grup de convivència continuarà treball telemàticament amb els docents assignats al grup a través del google classroom en el moment del confinament.

4.3 Pla de treball del centre educatiu en confinament

Nivell educatiu	Mètode de treball i recursos didàctics previstos	Mitjà i periodicitat del contacte amb el grup	Mitjà i periodicitat del contacte amb l’alumnat	Mitjà i periodicitat de contacte amb la família
P3 a 6è	Propostes didàctiques elaborades pels mestres amb suport del material editorial.	Google classroom, Correu electrònic i/o trobades virtuals regularment.	Google classroom, Correu electrònic, telèfon i/o trobades virtuals regularment.	Google classroom, Correu electrònic, telèfon i/o trobades virtuals quan sigui necessari.

5. Organització de grups d'alumnes, docents i espais

Grups	Alumnes	Docents		PAE		Espai	
		Estable	Temporal	Estable	Temporal	Estable	Temporal
P3	22	Sandra	Rosa Anglès 2 Música 0'33	TEI	Gerard-EE	Aula P3	<input type="checkbox"/> Psicomotricitat <input type="checkbox"/> Biblioteca <input type="checkbox"/> Gimnàs
P4	25	Àngels/ Mabel/Alicia	Rosa Anglès 2 Música 0'33		Gerard-EE	Aula P4	<input type="checkbox"/> Psicomotricitat <input type="checkbox"/> Biblioteca <input type="checkbox"/> Gimnàs
P5	22	Gemma/ Alba/0'33	Rosa Anglès 2 Música 0'33		Gerard-EE	Aula P3	<input type="checkbox"/> Psicomotricitat <input type="checkbox"/> Biblioteca <input type="checkbox"/> Gimnàs
1r	25	Raquel	Roser Rosa Anglès 2		Eva-SIEI Eva AEE	Aula 1r	<input type="checkbox"/> Música <input type="checkbox"/> Plàstica <input type="checkbox"/> Informàtica <input type="checkbox"/> Biblioteca <input type="checkbox"/> Gimnàs
2n	25	Marta B	Roser Rosa Anglès 2		Gerard-EE	Aula 2n	<input type="checkbox"/> Música <input type="checkbox"/> Plàstica <input type="checkbox"/> Informàtica <input type="checkbox"/> Biblioteca <input type="checkbox"/> Gimnàs
3r	25	Anna	Roser Rosa Anglès 2 Àlex M. José	Meri-EEE	Eva-SIEI Eva AEE	Aula 3r	<input type="checkbox"/> Música <input type="checkbox"/> Plàstica <input type="checkbox"/> Informàtica <input type="checkbox"/> Biblioteca <input type="checkbox"/> Gimnàs
4t	25	M. José	Roser Rosa Anglès 2 Àlex	Meri-EEE	Eva-SIEI Eva AEE	Aula 4t	<input type="checkbox"/> Música <input type="checkbox"/> Plàstica <input type="checkbox"/> Informàtica <input type="checkbox"/> Biblioteca <input type="checkbox"/> Gimnàs
5è	25	Juan	Roser Rosa M. José Àlex		Gerard-EE	Aula 5è	<input type="checkbox"/> Música <input type="checkbox"/> Plàstica <input type="checkbox"/> Informàtica <input type="checkbox"/> Biblioteca <input type="checkbox"/> Gimnàs
6è	27	Montse	Roser Rosa M. José Àlex Ramon	Meri-EEE	Eva-SIEI Eva AEE	Aula 6è	<input type="checkbox"/> Música <input type="checkbox"/> Plàstica <input type="checkbox"/> Informàtica <input type="checkbox"/> Biblioteca <input type="checkbox"/> Gimnàs



4.1 Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu

La nova organització de les mesures universals, addicionals i intenses que fa el centre, sempre tindrà en compte el treball en el grup estable i el treball personalitzat, vetllant per tot l'alumnat comptant amb els especialistes del centre (mestre/a d'EE, professionals SIEI, auxiliars EE...) o de fora del centre (EAP, CREDA i TS). Sempre se seguiran els criteris establerts en el Pla d'actuació en el marc de la pandèmia elaborat amb el Departament de Salut.

Amb la finalitat que els grups siguin el més heterogenis possible i poder així atendre de la millor manera a cada nen i nena s'elaboraran els agrupaments seguint les instruccions del DdE i els criteris següents:

- De traçabilitat pel COVID.
- De gènere.
- Pedagògics.
- Organitzatius.
- De recursos personals.
- D'espai.
- D'integració.

6. Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides

Les famílies són responsables de l'estat de salut dels fills i filles o de si mateixos i es comprometran a complir aquests requisits:

- Absència de simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre o febrícula per sobre de 37,5 °C, tos, dificultat per respirar, mal de coll*, refredat nasal*, fatiga, dolors musculars i/o mal de cap, mal de panxa amb vòmits o diarrea, pèrdua d'olfacte o gust en infants grans i adolescents) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
*Comque el mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) són molt habituals en els infants, només s'haurien de considerar símptomes potencials de covid-19 si també hi ha febre o altres manifestacions de la llista de símptomes.
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 10 dies anteriors.

L'entrada de l'escola, seguint les indicacions del Departament d'Educació, es farà per les entrades corresponents (detallades més avall) i un cop l'alumnat hagi entrat i les famílies ja podran marxar.

Per evitar aglomeracions es demana guardar **distància** i fer la **fila** en el sentit de la fletxa que marquen els cartells informatius i/o els responsables del centre. Cada infant ha de venir a l'escola acompanyat com a màxim d'**una persona**.

Les **famílies no poden entrar** al pati de l'escola, només ho podran fer si es requereix per part del centre o tenen una cita prèvia.

Els **mestres** responsables del grup de convivència es trobaran a les portes d'accés de cada grup.

Un cop dins del pati l'alumnat s'esperarà en els **punts de trobada** assignats per entrar a dins de l'edifici i a la seva aula.

INFANTIL i PRIMÀRIA:

A les 9.00 i a les 15.00 hores entraran amb mascareta al centre pels 4 accessos habilitats a tal efecte.

A les 12:30 i a les 16:30 hores sortiran pel mateix accés.

GRUPS	TUTOR/A	PORTA D'ENTRADA i SORTIDA ASSIGNADA	PUNT DE TROBADA DINS DEL PATI
P3	Sandra	C/ Mollerussa -1 (porta rampa pati d'infantil)	Al davant de la seva porta d'aula
P4	Àngels/ Mabel/Alícia	C/ Mollerussa -2 (porta vermella pati d'infantil)	Al davant de la seva porta d'aula
P5	Gemma/ Alba/0'33	C/ Mollerussa -2 (porta vermella pati d'infantil)	Porta de les escales de les plaques solars
1r	Raquel	C/ Barbastre -1 (porta blanca)	Finestres 2n
2n	Marta B	C/ Barbastre -1 (porta blanca)	Finestres 3r
3r	Anna	C/ Barbastre -1 (porta blanca)	Zona pícnic fila paral·lela a l'edifici
4t	M. José	C/ Mollerussa -3 (porta vermella amb porter automàtic)	Finestres de 6è
5è	Juan	C/ Barbastre -2 (porta nova)	Porta gimnàs
6è	Montse	C/ Barbastre -2 (porta nova)	Font paral·lel a la porta del gimnàs



7. Organització de l'espai d'esbarjo

Atès que disposem d'un espai ampli de pati, sortiran tots els alumnes a l'hora establerta garantint l'agrupament per grups estables.

Es disposarà de 3 zones per infantil (A, B i C) i 6 zones per primària (D, E, F, G, H, I) rotatives cada setmana a infantil i cada dia a primària.

En cas de pluja cada grup classe romandrà a la seva aula referent.



8. Relació amb la comunitat educativa

- Les sessions del consell escolar es faran de manera telemàtica.
- El procediment de difusió i informació del pla d'organització a les famílies es farà a través del correu de l'escola, la web del centre i el canal telegram de l'escola
- Les reunions de tutoria amb les famílies es faran amb trobades virtuals
- El canal de comunicació amb les famílies serà l'agenda, el telèfon, el correu de l'escola, el correu de cada classe, l'EVA Google Classrom i el canal telegram del centre
- Caldria tenir en compte fer formació adreçada a les famílies (tutorials) respecte a l'ús de les eines de comunicació escollides pel centre, així com les plataformes digitals que utilitza el centre (sempre des de la perspectiva de l'usuari bàsic), i tenint en compte les eines que pugui tenir la família (mòbil, ordinador, tauleta,..) i, sobretot, les persones de referència (perfil competència digital a infantil i coordinador cultura digital a primària) al centre que els pugui ajudar en un moment determinat (especialment si es produeix algun període de confinament).
- Reunions de grups:
Es faran les trobades d'inici de curs amb les famílies durant el primer trimestre de forma telemàtica.
- Reunions individuals de seguiment:
El seguiment amb les famílies es farà preferentment per telèfon, correu electrònic o videoconferència. En cas de fer una trobada presencial, es farà mantenint les mesures de seguretat. En funció de la situació de pandèmia, i si la família pot, es podran fer per videoconferència.

9. Servei de Menjador

El servei de menjador escolar, que inclou l'àpat i les activitats posteriors fins a la represa de l'activitat lectiva o la finalització de la jornada escolar segons els casos, s'organitza en els espais habilitats a tal efecte.

Les recomanacions principals al menjador consisteixen en la ventilació, el rentat de mans i la disposició de l'alumnat per grups de convivència estable.

A l'espai de menjador els grups estables han de mantenir-se i garantir que hi hagi una distància de seguretat respecte altres grups estables.

Grups/Curs	Hora de dinar	Lloc de dinar	Espais per activitats migdia	Observacions
P3, P4, P5, 1r, 2n	12.30	Menjador escolar	Pati Infantil, Aula Joc Simbòlic (P3) i Menjador	El monitoratge anirà a buscar l'alumnat a la seva aula i el retornarà allà també.
3r, 4t, 5è i 6è	13.15	Menjador escolar	Pati Primària i Gimnàs	El monitoratge anirà a buscar l'alumnat a la seva aula i el retornarà allà també.

Les activitats posteriors als àpats s'han de realitzar, preferiblement, a l'aire lliure, amb ocupació diferenciada d'espais per a cada grup estable. Quan això no sigui possible cal fer ús de la mascareta.

També es poden utilitzar espais interiors, preferiblement per a infants pertanyents a un mateix grup estable. En aquest cas cal garantir-ne la ventilació.

Quan no sigui possible la utilització d'un espai per a infants d'un mateix grup estable, cal garantir la separació entre els alumnes de grups diferents, així com organitzar separadament l'entrada i la sortida dels infants dels diferents grups.

10. Pla de ventilació, neteja i desinfecció

La ventilació és una de les principals mesures de prevenció de contagis en espais interiors i se seguiran curosament les **orientacions de ventilació**. Indicades en el document "Pla d'actuació curs 2021-2022".

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es farà amb una periodicitat diària al final de la jornada, procurant incidir més en aquelles superfícies de contacte habitual.

Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus i per aquest motiu, s'aconsella utilitzar espais com el pati per a la realització d'aquelles activitats que puguin fer-se a l'aire lliure.

En el cas d'un ús temporal d'algun espai de manera compartida entre diferents grups es preveurà que en cada canvi de grup es procedirà a una neteja i desinfecció i a la seva ventilació abans de l'ocupació de l'espai per un altre grup.

11. Activitats extraescolars i acollida

Les activitats extraescolars i l'espai d'acollida organitzats per l'AMPA del centre, quan suposin una barreja d'alumnes dels diferents grups estables, caldrà fer-les aplicant la distància de seguretat i utilitzant la mascareta.

Les activitats extraescolars i d'acollida que es facin al centre seran presentades per l'AMPA al consell escolar per a la seva aprovació dins la PGA. En cas de fer-se'n, s'indicarà la següent informació:

Activitat	Nº alumnes	Grups dels quals provenen els alumnes	Professional responsable	Espai on es realitza l'activitat
...				

Caldrà preveure el trasllat dels alumnes des del lloc de l'activitat extraordinària a l'aula del grup estable (i viceversa), sobretot en el cas dels alumnes més petits que hauran d'anar acompanyats. En tot cas, durant aquests trasllats sempre caldrà portar mascareta si no es pot garantir el manteniment de la distància de seguretat.

12. Activitats complementàries i sortides

Aquestes activitats, en cas de fer-se'n, estaran reflectides a la PGA del curs 2021-2022 per a ser aprovades pel consell escolar abans del 15 d'octubre de 2021.

Es tindran en compte les mesures de seguretat quan es facin sortides i altres activitats complementàries, tant les del mateix centre com les del lloc on es fa l'activitat i en el transport, quan aquest sigui necessari.

13. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

Les reunions de cicle, de consell de direcció i d'equip directiu seran presencials respectant la distància de seguretat i serà obligatori l'ús de la mascareta. En cas de confinament seran telemàtiques.

Les reunions de claustre es faran preferentment en la modalitat telemàtica i consell escolar es faran amb la modalitat telemàtica.

14. Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas COVID-19 al centre

En el cas que s'informi a l'escola d'un alumne possible positiu en COVID-19:

- S'aïllarà l'infant i la família amb qui conviu al seu domicili.

Quan estigui confirmat el resultat positiu del cas per Salut Pública:

- El centre seguirà les decisions derivades de la valoració sobre el terreny per part de l'autoritat sanitària.

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és el director.

No assistirà al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que:

- tinguin **síntomes** compatibles amb COVID-19,
- es troben en **aïllament** per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

El centre escolar tindrà un **protocol** molt clar d'actuació en cas de **detectar una sospita** de cas que inclourà la ràpida coordinació entre els serveis territorials d'Educació i de Salut Pública.

En essència, davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

1. Es portarà a un espai separat d'ús individual.
2. Es col·locarà una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec).
3. Es contactarà amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.
4. En cas de presentar símptomes de gravetat es trucarà també al 061.
5. El centre contactarà amb el servei territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.

6. La família o la persona amb símptomes contactarà amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer el resultat. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

La comunicació entre els serveis territorials d'Educació i Salut Pública garantirà la coordinació fluïda, en última instància, entre el centre educatiu i els serveis territorials de vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. **En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació al tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.** De manera orientativa, els elements de decisió per a establir quarantenes i /o si s'escau tancaments parcials o total del centre serien:

- Cas positiu en un o més membres d'un grup de convivència estable
= Tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena de tot el grup de convivència, durant 10 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial per aquest grup.
- Cas positiu en dos membres no convivents que pertanyen a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai (un edifici, un torn, una ala d'un edifici ..)
= Tot el grup de convivència estable pot tenir consideració de contacte estret, per tant, i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, es podria plantejar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai, durant 10 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, també durant 10 dies.
- Cas positiu en dos o més membres no convivents que pertanyen a grups de convivència en diferents espais
= Tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena dels grups de convivència afectats, durant 10 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. A més, és podria plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu, també durant 10 dies.

Els Equips d'Atenció Primària de referència dels centres educatius estaran a disposició dels equips directius dels centres per a mesures de consell sanitari sobre la COVID-19. Per tant, els Equips d'Atenció Primària hauran d'identificar una o varies persones, segons correspongui, responsables d'aquesta interlocució amb els centres educatius que, preferiblement, podran ser els/les infermers/es del programa Salut i Escola. Al centre ho seran la direcció i la persona referent de riscos laborals del centre.

15. Seguiment del pla

Aquest pla és obert i flexible i adaptarà a les necessitats i realitats del moment que vivim. Tot pot variar i es poden prendre mesures no contemplades en aquest pla per diversos imperatius: organitzatius, sanitaris, metodològics, ètics,...

Responsables: Consell de direcció (equip directiu i coordinadores infantil, primària i LIC) i claustre.
Indicadors: grau d'aplicació, execució i impacte de les actuacions i activitats proposades
Propostes de millora trimestrals: Gener 2022, Abril 2022
Avaluació final: Juny 2022