

# INSTRUCCIONS CURS 2020-2021

Un mar de  
possibilitats  
depèn de tu.

## 1. INTRODUCCIÓ

Aquest curs l'escola ha elaborat un Pla de contingència per implantar les noves mesures organitzatives, higièniques i sanitàries dictades pel **Departaments de Salut i d'Educació** per als centres educatius. Aquest pla vetlla per impulsar la **salut, l'educació i la convivència** en el centre i és per això que un cop més **família i escola són un equip**.

En el cas de rebre **noves indicacions** oficials des del Departament d'Educació, el centre adaptarà el pla a la nova realitat i n'informarà a tota la comunitat educativa.



Us demanem **confiança** en l'equip humà que treballa en el centre, **col·laboració** en el compliment de la nova normativa i **predisposició** per poder entre tots i totes fer front a la situació actual.

## 2. CALENDARI ESCOLAR I HORARIS

Els horaris lectius i les entrades s'han adaptat per evitar aglomeracions i barrejar alumnat dels diferents grups estables i seguir les indicacions dels Departaments de Salut i d'Educació.



- **Inici de curs:** Dilluns 14 de setembre de 2020.
- **Fi de curs:** Dimarts 22 de juny de 2021.
- **Dies festius de lliure elecció acordats en consell escolar:** 7 de desembre de 2020, 12 de febrer i 10 de maig de 2021.
- **Jornada intensiva:** Dilluns 21 de desembre i del 7 al 22 de juny (ambdós inclosos)
- **Vacances de Nadal:** Del 22 de desembre al 7 de gener (ambdós inclosos)
- **Vacances de Setmana Santa:** Del 29 de març al 5 d'abril (ambdós inclosos)
- **Horari lectiu:**
  - a. Educació primària: Matí de 9:00 a 12:30. Tarda de 15:00 a 16:30.
  - b. Educació infantil: Matí de 9:10 a 12:40. Tarda de 14:50 a 16:20.

## 3. COMUNICACIÓ AMB L'ESCOLA

Aquest curs les famílies no podran entrar dins del recinte escolar i per tant caldrà utilitzar els canals de comunicació següents **per part de les famílies**:

- Agenda de l'alumne que facilita el centre.
- Telèfon del centre 973 202 141.
- Mòbil 609 630 213 (WhatsApp)
- Correu electrònic del grup classe que es donarà a conèixer a cada família.





Segons el tipus d'informació, el **centre es comunicarà** amb les famílies mitjançant:

- Agenda de l'alumne.
- Web del centre: <https://agora.xtec.cat/ceipenricfarreny/>
- Canal telegram de l'escola.
- Correu electrònic de l'escola. [c5001953@xtec.cat](mailto:c5001953@xtec.cat)
- Correu electrònic de cada grup classe.

Les tutories individuals es faran per telèfon prioritàriament.

**IMPORTANT: El centre ha de tenir actualitzats els telèfons i correus electrònics.**

**Cal comunicar qualsevol canvi al tutor/a i escriure les dades a la pàgina 3 de l'agenda de l'alumne/a.**

#### 4. ENTRADES I SORTIDES

- A l'entrada de l'escola, seguint les indicacions del Departament d'Educació, es **prendrà la temperatura a tot l'alumnat**. Un cop confirmada que la temperatura és igual o menor de 37.5 graus l'alumnat podrà entrar i les famílies ja podran marxar.
- Per evitar aglomeracions es demana guardar **distància** i fer la **fila** en el sentit de la fletxa que marquen els cartells informatius.
- Cada infant ha de venir a l'escola acompanyat/da com a màxim d'**una persona**.
- **Tot l'alumnat de primària ha de dur ben posada la mascareta per accedir al centre** i per quan sigui necessari segons la situació de la pandèmia.
- Les **famílies no poden entrar** al pati de l'escola, només ho podran fer si es requereix per part del centre o tenen una cita prèvia.
- Els **mestres** responsables del grup de convivència es trobaran en les portes d'accés de cada grup.
- Un cop dins del pati l'alumnat s'esperarà en els **punts de trobada** assignats per entrar a dins de l'edifici i a la seva aula.
- **PRIMÀRIA:**
  - A les 9.00 i a les 15.00 hores entraran amb mascareta al centre pels 4 accessos habilitats a tal efecte.
  - A les 12:30 i a les 16:30 hores sortiran pel mateix accés.
- **INFANTIL:**
  - A les 9.10 i a les 14.50 hores entraran al centre pels 3 accessos habilitats a tal efecte. No és obligatori l'ús de la mascareta al menors de 6 anys.
  - A les 12:40 i a les 16:20 hores sortiran pel mateix accés.

GRUPS	TUTOR/A	PORTA D'ENTRADA i SORTIDA ASSIGNADA	PUNT DE TROBADA DINS DEL PATI
E. INFANTIL EI-1 GROC	Sandra	C/ Mollerussa -1 (porta vermella amb porter automàtic)	A la reixa que comunica els dos patis
E. INFANTIL EI-2 VERMELL	Mabel i Alícia	C/ Mollerussa -2 (porta vermella pati d'infantil)	Al davant de la seva porta d'aula
E. INFANTIL EI-3 BLAU	Àngels	C/ Mollerussa -2 (porta vermella pati d'infantil)	Al davant de la seva porta d'aula
E. INFANTIL EI-4 VERD	Marta	C/ Mollerussa -3 (porta vermella pati d'infantil on hi ha la rampa)	Al davant de la seva porta d'aula
C. INICIAL CI-1 "LES PIRÀMIDES"	Raquel	C/ Mollerussa -1 (porta vermella amb porter automàtic)	Mur blau
C. INICIAL CI-2 "ELS PAPIRS"	Fernando	C/ Barbastre -1 (porta blanca)	Rampa d'entrada Carrer Barbastre-1 (trencadís)
C. INICIAL CI-3" "ELS JEROGLÍFICS "	Gerard	C/ Mollerussa -1 (porta vermella amb porter automàtic)	A la reixa que comunica els dos patis
3r	Ma.José	C/ Barbastre -1 (porta blanca)	Rampa d'entrada Carrer Barbastre-1 (mur)
4t	Anna	C/ Mollerussa -2 (porta vermella pati d'infantil)	Playground
5è	César	C/ Mollerussa -2 (porta vermella pati d'infantil)	Porta que comunica els dos patis
6è	Juan	C/ Mollerussa -3 (porta vermella pati d'infantil on hi ha la rampa)	Porta d'accés al menjador





- **GERMANS/ES:**
  - Les famílies amb fills/es en **diferents etapes educatives**, per exemple una filla a primària i l'altre a infantil, seguiran l'horari i accessos establerts.
  - Les famílies amb fills/es en **diferents cursos de PRIMÀRIA** i que **accedeixen al centre per entrades diferenciades** utilitzaran sempre la porta d'accés del fill/a més petit (només per l'entrada al centre). Per exemple un/a fill/ a 1r i l'altre/a a 5è, els/les dos fills/es entraran per la porta d'accés del grup de 1r i un cop dins del recinte escolar es dirigiran al punt de trobada del seu grup de convivència.
  - Les famílies amb fills/es en **diferents cursos d'INFANTIL i que accedeixen al centre per entrades diferenciades** acompanyaran primer al fill/a més gran i després al més petit.
  - **SORTIDES PRIMÀRIA I INFANTIL QUE TENEN GERMANS/ES:** Cada alumne/a sortirà amb el seu grup estable. Les famílies recolliran primer el germà gran i després el petit.
- **RETARDS:** Per accedir al centre fora de l'horari d'entrada l'alumnat entrarà per la porta del carrer Mollerussa-1 (la vermella del porter automàtic). S'haurà d'esperar a la porta fins que tots els grups hagin entrat a l'edifici i sigui obert per un responsable del centre.
- **EN CAS DE PLUJA:** Es mantindran les entrades i sortides pels mateixos accessos i horaris i s'adaptaran a les circumstàncies.

## IMPORTANT: PUNTUALITAT EN LES ENTRADES I LES SORTIDES

### 5. NORMES

Les normes que es presenten a continuació es regeixen pels valors de seguretat, salut, educació, equitat i vigència.

- **Grups estables:** Tot l'alumnat està assignat a un grup estable amb qui conviurà durant tot el curs. S'evitarà tenir contacte amb alumnat d'un altre grup estable.
- **Mascareta:** A primària és obligatòria dur-la sempre ( a partir dels 6 anys). A infantil no és obligatòria. Es seguiran les indicacions segons l'evolució de la pandèmia. El centre lliurarà un neceser **KITCOVID** a l'alumnat de primària per deixar la mascareta en ús en el moment que no necessiti dur-la. Es guardarà sempre dins la motxilla.
- **Rentat de mans:** Es duran a terme rentat de mans a les entrades i sortides, abans i després del pati i en les ocasions que sigui necessari.
- **Serveis:** Cada grup estable té assignat una pica de rentamans i un servei. Es recomana fer el mínim d'ús necessari dels serveis, per evitar el contacte amb alumnat d'un grup estable diferent.
- **Patis:** Els patis s'organitzen per tenir espais diferenciats assignats a cada grup estable. Aquests espais són rotatoris.



- **Mestres i personal de suport:** Tots els mestres duran mascareta i faran intervencions als diferents grups seguint criteris organitzatius, pedagògics i de salut.
- **Agrupaments:**
  - Educació infantil:
    - 2 grups amb alumnat de P3 i P4.
    - 2 grups amb alumnat de P4 i P5.
  - Educació primària:
    - Cicle inicial: 3 grups amb alumnat de 1r i 2n.
    - 1 grup de 3r.
    - 1 grup de 4t.
    - 1 grup de 5è.
    - 1 grup de 6è.
- **Material i roba: TOT MARCAT AMB EL NOM.** L'escola no es fa responsable de la pèrdua d'objectes que no tenen nom.
- **Absències:** Cal notificar a l'agenda les faltes d'assistència.
- **Medicaments:** Segons la normativa vigent (DOGC 1060, agost 2005), per poder administrar medicaments als alumnes cal que el pare, mare o tutor legal aporti una recepta o informe del metge on hi consti el nom de l'alumne/a i la pauta i el nom del medicament que ha de prendre, sempre que sigui imprescindible la seva administració en horari lectiu. Així mateix, el pare, mare o tutor legal han d'aportar un escrit on es demani i s'autoritzi al personal del centre docent que administri al seu fill/a la medicació prescrita sempre que sigui imprescindible la seva administració en horari lectiu. Les famílies trobaran els models escrits necessaris a la pàgina web del centre. També s'ha de comunicar al centre les intoleràncies, al·lèrgies i altres patologies que puguin afectar els alumnes per prendre les mesures que siguin convenients en cada cas.
- **Polls i/o malalties infeccioses:** Si es tenen polls o llémenes (pediculosi) s'ha de quedar a casa fins que facin net, en benefici dels altres nens i nenes, per evitar contagis. Fer revisions periòdiques i ser constants en elles.
- **Esmorzar:** Us recomanem que abans de venir a l'escola els nens/es esmorzin a casa. Una bona alimentació abans de posar-se a treballar afavoreix el rendiment escolar. Després poden portar un petit refrigeri: petit entrepà, fruita, mai pastes ensucrades industrials. Cada dia s'ha d'omplir la cantimplora d'aigua a casa. NO es portarà cap tipus de beguda (suc, actimel, iogurt, natilles, gelatines...). Fomentar l'ús de la carmanyola, per dur l'esmorzar, evitant el paper d'alumini, i fent servir un embolcall ecològic. Tot amb el nom marcat (cantimplores i carmanyoles).
- **Aniversaris:** Les invitacions de festes particulars no es poden repartir dins del centre, per tal de no ferir cap susceptibilitat, encara que sigui per tota la classe. A més per celebrar els aniversaris, NO es pot portar esmorzar pels alumnes, tot i que es pot dur un regal per la classe (jocs d'interior o pati, contes, llibres...); ho podeu consultar prèviament al tutor/a.
- **Joguines:** No es poden portar joguines a l'escola.

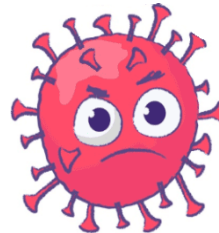
- **INFANTIL:** Les bates, anoracs, jaquetes, abrics,... han de portar una cinta per penjar amb nom.
- **INFANTIL:** Al matí els nens/nenes poden portar esmorzar (petit refrigeri). L'esmorzar i l'agenda cal portar-los diàriament en una motxilla petita amb nanses sense rodes marcada amb el nom. No portar iogurts, "actimel", "petit suisse", flams, natilles, sucs, gelatines, ... Per beure han de portar una ampolla petita d'aigua marcada, cantimplora o bidonet de dilluns a divendres plena cada matí. A la tarda no es permet aliments.
- **INFANTIL:** S'aconsella que els nens/nenes portin roba còmoda de posar: xandalls, pantalons amb goma, etc. Es demana que no portin pantalons amb "peto" ni cinturons i que vinguin calçats amb sabates sense cordons marcades amb el nom per facilitar la seva autonomia.
- **INFANTIL:** El dia que els nens/nenes facin psicomotricitat han de portar roba i calçat esportius amb velcro.

**El respecte mutu és la base d'una bona convivència.**

## 6. ACTUACIÓ AMB ALUMNAT AMB SIMPTOMATOLOGIA COVID-19.

### Abans d'accedir al centre s'ha de tenir en compte:

- No tenir una **temperatura superior als 37,5º** ni haver reduït la temperatura amb antitèrmics.
- Entrar amb la **mascareta** ben posada a partir de 6 anys.
- No tenir cap d'aquests **símptomes**:
  - Febre o febrícula.
  - Tos.
  - Dificultat per a respirar.
  - Mal de coll.
  - Congestió nasal.
  - Vòmits o diarrees.
  - Mal de cap.
  - Malestar.
  - Dolor muscular.



### Les persones que estiguin en les següents situacions tampoc poden accedir al centre:

- Aïllament per ser positiu de COVID-19.
- En espera del resultat d'una PCR o una altra prova de diagnòstic de COVID-19.
- Conviure amb una persona diagnosticada de COVID-19.
- Aïllament preventiu per ser contacte estret d'un positiu per COVID-19.

### Si es detecten a casa els símptomes:

1. La família ha de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries.
2. Fora de l'horari del CAP, s'ha de dirigir al CUAP (Centre d'urgència d'Atenció Primària).
3. El/la pediatre/a de família valorarà el cas.



**Si es detecten a l'escola els símptomes:**

1. Un responsable portarà en un espai separat i ventilat a l'alumnat (tothom sempre amb mascareta).
2. Es trucarà a la família per venir a buscar l'alumne/a per anar al domicili.
3. Si presenta símptomes de gravetat es trucarà al 061.
4. Des de casa la família contactarà amb el seu centre d'atenció primària de referència per tal de facilitar la traçabilitat del contagi i fer un seguiment epidemiològic.
5. El/la pediatra de família valorarà el cas.

**IMPORTANT:**

- 1- Llegir la carta **"Mesures extraordinàries de Salut per evitar els brots de la COVID-19 a les escoles"** que trobareu a la web de l'escola .
- 2- Seguir totes les mesures de prevenció publicades.
- 3- Tenir una bona comunicació amb l'escola per a poder prevenir nous contagis.

**CUIDEM-NOS ENTRE TOTS I TOTES**



**7. MATERIAL ESCOLAR I LLIBRES**



Trobareu a la web de l'escola i al correu electrònic el llistat del material i de llibres que l'alumnat de cada curs utilitzarà a l'escola. Cal marcar-ho tot amb el seu nom.

<https://agora.xtec.cat/ceipenricfarreny/lescola/material-escolar/>

**8. MENJADOR**

El Consell Comarcal del Segrià és l'entitat que gestiona el servei de menjador i **Aramark** la nova empresa que donarà el servei a l'escola.

Contacte: (pendent)

**9. AMPA**

- **Telèfon** de contacte: 634500112
- **Correu electrònic:** ampaenricfarreny@gmail.com