



La Llei d'Educació de Catalunya de 2009, a l'article 20, estableix que els centres educatius d'Educació Infantil i Primària elaborin una "Carta de Compromís Educatiu".

Aquesta carta s'ha de formalitzar en el moment de la matrícula i recull els aspectes més significatius que defineixen el centre. En ella s'explicita quin és el compromís de l'escola amb les famílies que han escollit aquell centre. Per tant, la carta compromet a l'equip docent i, al mateix temps, a les famílies que han acceptat les propostes exposades en la Carta pel que fa a la formació i educació dels seus fills i filles. En la Carta s'expressen també les condicions necessàries per assolir un entorn de convivència i respecte pel desenvolupament de les activitats educatives. Les famílies han d'acceptar i compartir els principis que inspiren la Carta, la qual ha de respectar els drets i les llibertats recollides a les lleis.

La coherència en l'acció educativa, la confiança i la complicitat entre la família i l'escola són elements claus en l'èxit educatiu.

CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Les persones sotasignades, Joaquim González Rico, director de l'Escola Els Pins de Cornellà de Llobregat, i

.....,
com a pare, mare, tutor/a de l'alumne/a.....

.....,
amb data, conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

COMPROMISOS

Per part del centre

1. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
2. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne o alumna.
3. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne o alumna en l'àmbit escolar.
4. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne o alumna i protegir la seva intimitat.
5. Informar la família i l'alumne o alumna dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i, si escau, explicar a la família els resultats de les avaluacions.
6. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne o alumna i mantenir-ne informada la família.



7. Mantenir comunicació regular amb la família (cal que cada centre en concretí la freqüència d'acord amb les seves possibilitats) per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne o l'alumna.
8. Comunicar a la família les absències no justificades de l'alumne o alumna al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
9. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família, tenint en compte, les normes d'organització i funcionament de centre.
10. Compartir amb les famílies els valors i normes de convivència del centre, així com les mesures adoptades davant qualsevol conflicte o incident.
11. Publicar les normes que ajuden a establir un clima de convivència i de relació positiva entre tots els membres de la comunitat educativa.
12. Orientar a les famílies amb accions i activitats relacionades amb el desenvolupament socioemocional de l'alumnat.
13. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos i, si escau, el contingut, en el termini d'un curs.
14. Altres compromisos que la família proposi, i que l'escola accepti afegir, els quals també poden comportar, o no, nous compromisos per a la família.

Per part de la família

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat de tot el personal del centre.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
3. Instar el fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Vetllar perquè el fill o filla compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci les tasques encomanades a casa pel professorat.
5. Fomentar en els/les fills/es el respecte i el bon ús de les instal·lacions i materials del centre, al ser aquests d'ús comunitari.
6. Instar als fills i filles a tractar amb respecte a totes les persones del centre i evitar els conflictes, i en el cas que aquests es donin, a la resolució dialogada d'aquests.
7. Ajudar el fill o filla a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar.
8. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill o filla.



9. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevant per al procés d'aprenentatge
10. Atendre en un termini raonable (cal concretar-lo amb cada família d'acord amb les seves possibilitats) les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
11. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill o filla.
12. En cas de malaltia dels fills/es, mantenir informat al centre i seguir les indicacions d'aquest i les de prevenció que doni el professional sanitari.
13. Garantir que l'alumne o alumna tingui uns bons hàbits de son (dormir les hores recomana-des per a l'edat) i d'alimentació (dieta variada i equilibrada, esmorzar abans d'anar a l'escola, etc.).
14. Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos.
15. Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment dels compromisos de la carta i, si escau, el contingut, en el termini d'un curs.
16. Altres compromisos que l'escola proposi, i que la família accepti afegir, els quals també poden comportar, o no, nous compromisos per a l'escola.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família

Signatura

Signatura

Cornellà de Llobregat, a de/d' de 20