

# PROJECTE

# EDUCATIU

ESCOLA EL SITJAR, LINYOLA

MARÇ 2007



## **ÍNDEX**

<b>1. Referències històriques/Marc històric .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Descripció i característiques del centre .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Trets d'identitat .....</b>	<b>6</b>
<b>3.1. Escola pública</b>	
<b>3.2. Pluralitat ideològica</b>	
<b>3.3. Llengües d'aprenentatge i comunicació</b>	
<b>3.4. Arrelada i oberta a l'entorn</b>	
<b>3.5. Línia metodològica/Línia pedagògica</b>	
<b>3.6. Educació en valors</b>	
<b>3.7. Educació ambiental</b>	
<b>3.8. Educació no sexista</b>	
<b>3.9. Gestió institucional</b>	
<b>4. Objectius generals de l'escola .....</b>	<b>9</b>
<b>4.1. Àmbit pedagògic</b>	
<b>4.1.1. Opció metodològica</b>	
<b>4.1.2. Continguts generals d'ensenyament i d'aprenentatge</b>	
<b>4.1.3. Treball en equip dels mestres</b>	
<b>4.1.4. Relació amb les famílies</b>	
<b>4.1.5. Relació amb l'entorn social</b>	
<b>4.2. Àmbit de govern institucional</b>	
<b>4.2.1. Organització i gestió òrgans de govern del centre</b>	
<b>4.2.2. Projecció externa del centre</b>	
<b>4.3. Àmbit administratiu</b>	
<b>4.4. Àmbit humà i de serveis</b>	
<b>5. Relació Escola – Pares .....</b>	<b>12</b>
<b>5.1. Reunions d'aula</b>	
<b>5.2. Tutoria</b>	
<b>5.3. AMPA</b>	
<b>5.4. Mares/pares delegats de classe/Comissions</b>	
<b>6. Annex I: Projecte Lingüístic de Centre .....</b>	<b>14</b>

## 1. REFERÈNCIES HISTÒRIQUES/MARC HISTÒRIC<sup>1</sup>

Al **segle XVII**, era obligació dels regidors (paers) el nomenament del mestre del poble. Aquest era nomenat “mestre de minyons”. Linyola tenia uns 500 habitants i unes 85 cases.

**L'edifici que servia com a escola era situat a la plaça de l'església, anomenada llavors “Plaça del campanar vell”.** L'església actual ja estava construïda.

**Al segle XVIII** (1746) es contracta al senyor Francesc Oriola per “lo aprendre a llegir i escriure”

El contracte l'obligava a:

- Tenir l'escola oberta tots els dies, excepte festius.
- Tenir cura del rellotge del campanar.
- Obligació d'ajudar al rector en les processons.
- Obligació de resar el rosari cada tarda a la posta de sol, davant de l'altar de la Mare de Déu del Roser.
- Se li “recordava” l'obligació de cantar al cor parroquial els dies d'enterraments, si aquests no coincidien amb hores de classe.

**1855.-** Linyola no té un local concret on instal·lar l'escola. Els mestres contractats no tenen gaire durada: es queixen que l'Ajuntament no els paga el sou pactat. Linyola té 1000 habitants.

L'arribada del mestre Joan Llest Segarra fou providencial; el nivell mitjà dels alumnes fou qualificat, per l'inspector, com a satisfactori.

**1894.-** El consistori acorda construir unes escoles a fi de solventar el problema que suposava el trasllat continu d'alumnes. Fins i tot el 1884 foren desallotjats d'una casa per la Guàrdia Civil.

**El lloc escollit és l'antic solar, fora murs, de Santa Quitèria,** conegut així, per estar-hi situada des del segle XVI una capella dedicada a aquesta santa, i que estava fora d'ús.

**1897.-** S'acorda, per fer front a les despeses que comportarà la nova construcció, el pagament d'una part de la collita de cereals de les finques que es beneficien de l'arribada de les aigües del Canal d'Urgell (l'aigua va arribar el 1856). **1899.-** Amb un cost de 30.000 pessetes, l'escola nova comença a funcionar. Els diners, però, s'han exhaurit, i falta fer les comunes (vàters).

La deficiència de l'obra fa que, només set anys després, un sostre del primer pis s'enfonsi damunt d'una classe. L'Ajuntament destina 1000 pessetes a canviar les bigues i fer un sostre nou.

**1908.-** El Sr. Llest presenta les seves queixes a l'Ajuntament i notifica que:

No vol admetre nens menors de 6 anys.

- Té a classe 164 alumnes, no té bancs per a tots els alumnes i han de seure a terra.

---

<sup>1</sup> Fonts consultades:

- **“Història de Linyola”.** Esteve Mestre i Roigé. Ed. Virgili i Pagès S.A. Lleida, 1987.
- **“Linyola, el meu poble”.** Joan Civit Esmatges. Ed. Arts Gràfiques Bobalà S.L. Lleida, 2002.



**1914 – 1939** .- L'Ajuntament demana a l'inspector la graduació oficial de les escoles, al·legant que té 400 alumnes i només 2 mestres, i que fins ara tot ha anat a càrrec del poble de Linyola: obres i sous dels mestres.

La precarietat de l'edifici fa plantejar la necessitat de construir unes escoles noves, aquest cop, a la zona del Planell.

Linyola té 2034 habitants i 469 alumnes d'edat escolar.

L'esclat de la Guerra Civil impossibilita la construcció d'aquest nou edifici.

**Finalment, l'any 1967**, es construeixen les actuals escoles municipals a l'antic camp de futbol, prenent el nom "El Sitjar". Van haver de passar 68 anys des de la construcció de les anomenades "Escoles Velles".

**Setembre de 2005**: gairebé després de 40 anys, comencen les obres d'ampliació i reforma del CEIP El Sitjar.

**El 12 de Setembre de 2006** s'estrena el nou CEIP El Sitjar. El 8 de gener el pati. El 25 de gener s'adjudica l'execució de les obres del projecte complementari número 1. El març del 2007 comencen aquestes obres.

## **2. DESCRIPCIÓ I CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE**

El Centre d'Educació Infantil i Primària El Sitjar està situat a Linyola, poble del Pla d'Urgell, en un entorn rural d'uns 2600 habitants.

L'escola consta de dos edificis i un pati:

a. Un edifici de dues plantes amb:

- Tres aules de parvulari.
- Vuit aules de primària.
- Una aula de psicomotricitat.
- Una aula biblioteca.
- Una aula d'anglès.
- Una aula de música i audiovisuals
- Una aula d'ordinadors.
- Una aula d'acollida.
- Una aula d'agrupaments flexibles/Aula TIC de Ciències.
- Cinc tutories.
- Una sala de mestres.
- Tres despatxos: direcció, cap d'estudis i secretaria.
- Un magatzem.
- Quatre lavabos per a nens i nenes i dos per a professors i persones amb dificultats de mobilitat.

b. Un edifici d'una planta amb:

- Una cuina.



- Un menjador.
  - Dos rebosts.
  - Una dutxa i un lavabo.
  - Una sala de la calefacció.
  - Una sala per als dipòsits de l'aigua i un espai per a la biomassa.
  - Dos lavabos per als nens i les nenes que donen al pati.
- c. Un pati amb:
- Un porxo.
  - Una pista poliesportiva.
  - Una zona tancada de pati per al parvulari.
  - Una zona per al sorral i jocs.

Està previst per al proper curs l'ampliació complementària amb tres aules de parvulari, una aula de psicomotricitat, una tutoria i un espai per a l'AMPA.

L'edifici està construït per tal de facilitar l'accés dels alumnes amb dificultats de mobilitat. No té barreres arquitectòniques i disposa d'ascensor.

La titularitat és pública: Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Codi d'identificació: 25002970

NIF: Q 7555056 F

L'Ajuntament col·labora en el manteniment de l'edifici i la neteja.

La majoria de l'alumnat prové de les famílies de la població. El nombre d'alumnes, en els últims cursos ha anat augmentant, degut a la natalitat i també al fenomen de la immigració, provinent majoritàriament de Romania i del Marroc.

Els nivells que s'imparteixen són el segon cicle d'Educació Infantil i tota l'Educació Primària. Amb el projecte complementari número 1 serà d'una línia i mitja.

La majoria dels alumnes són catalanoparlants. El Centre, des del curs 1981-82, es va declarar Escola Catalana. A nivell familiar, el **67%** de les famílies parlen en català.

El **33%** són famílies amb llengua materna diferent de la catalana, i el percentatge d'immigració és del **21%**

Els alumnes d'incorporació tardana o de parla diferent a la catalana, reben una atenció per part del centre, que desplega els mitjans necessaris per tal d'integrar-los el més ràpidament possible a la comunitat educativa. El Centre té un pla d'actuació per aquests alumnes, **el Pla d'Acollida**, disposa d'una **Aula d'Acollida** i una mestra que es dedica íntegrament a aquesta tasca.

El Claustre està format per 20 mestres , la majoria dels quals són propietaris definitius i una mestra de formació religiosa a mitja jornada.



La plantilla està distribuïda de la següent manera (número de places ):

Educació infantil: 5

Educació primària: 6,50

Educació primària, anglès: 1

Educació primària, educació física: 1

Educació primària, música: 1

Educació especial: 1

Audició i llenguatge: 1

Aula d'acollida: 1

Religió catòlica: 0,500

L'escola compta també amb una administrativa que compartim a règim de mitja jornada amb una altra escola.

### **3. TRETOS D'IDENTITAT**

#### **3.1. Escola pública**

L'escola pública El Sitjar, està administrada i gestionada pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

L'escola s'entén com un servei públic a l'alumnat, les famílies i la comunitat en general, tot fent que l'educació escolar sigui assequible a tothom, sense distinció de cap classe, en condicions d'igualtat d'oportunitats, amb garantia de regularitat i continuïtat i adaptada progressivament als canvis socials. (LOE)

#### **3.2. Pluralitat ideològica**

Partint de la realitat d'una societat plural en el terreny de les idees polítiques, religioses i socials, i també de les situacions econòmiques, creiem que la funció de l'escola és orientar i ajudar els/les nens/es en l'aprenentatge de la convivència i de la solidaritat, sense dogmatisme ni imposicions arbitràries.

L'escola és aconfessional i respectuosa amb totes les creences religioses i culturals, tant dels mestres com de l'alumnat. Respecta les diferents maneres de pensar i és oberta a tothom.

#### **3.3. Llengües d'aprenentatge i comunicació**

Des del curs 1981-82, es féu l'opció d'Escola catalana.

La llengua catalana és la llengua d'ús i de comunicació en la vida quotidiana de l'escola, la llengua base d'aprenentatge i la de tot l'ensenyament.



Es garanteix la incorporació tardana dels alumnes que provenen de països amb idiomes diferents al català, ja que reben una atenció específica i puntual que els permet assolir una competència oral de la llengua.

La llengua castellana es treballa com a segona llengua i és tractada amb el rigor que es mereix.

L'anglès és la llengua estrangera i es realitza una progressiva introducció a partir d'educació infantil (parvulari 5 anys).

El centre ha de garantir que cap membre de la comunitat educativa podrà ser discriminat per la seva llengua.

### **3.4. Arrelada i oberta a l'entorn**

L'escola afavoreix l'arrelament al medi més proper, tot potenciant la relació amb l'entorn natural, social i cultural.

L'arrelament de l'escola al seu entorn parteix de la realitat concreta que viuen els nens i les nenes, ajudant-los a conèixer, estimar i respectar l'entorn pròxim, com a camí per conèixer, estimar i respectar l'entorn més allunyat.

Es programen activitats que faciliten la relació de l'escola amb l'entorn: sortides i visites al poble, biblioteca, escola de música, participació en activitats culturals, mediambientals, esportives... Sortides i visites a la comarca i altres indrets de Catalunya.

S'utilitzen mitjans de comunicació interns (fulls informatius mensuals a les famílies, revista Camamilla, full Apunts) i externs (CD final de curs, pàgina web, revista "Barret Picat").

### **3.5. Línia metodològica/Línea pedagògica**

La línia metodològica de l'escola, tot respectant l'estil docent de cada professor, està definida pels següents trets:

- Potenciar el **desenvolupament integral dels alumnes**, partint del seu propi bagatge, tot ajudant-los a superar nous reptes i motivant-los a adquirir nous aprenentatges.
- Potenciar la **progressió i la continuïtat** dels aprenentatges d'una manera **coordinada**.
- Fonamentar l'actuació escolar en un **tracte personalitzat adequant-se al ritme evolutiu i a les capacitats** de cada alumne, tot propiciant la seva participació amb una actitud activa, col·laboradora, curiosa, crítica i investigadora.
- Les diferents capacitats i ritmes d'aprenentatge dels alumnes demanen una atenció personalitzada que l'escola canalitza a través de **l'acció tutorial i de les diverses estratègies del tractament de la diversitat**. L'objectiu principal és que cada nen i cada nena,

obtingui el millor profit possible al llarg del procés d'ensenyament-aprenentatge.

- El treball escolar es basa en **l'estudi, l'observació directa, l'anàlisi, l'expressió lliure, l'experimentació...**, fomentant un clima de relació mestre/a - alumnes i entre companys/es prou obert i espontani que permeti arribar a conclusions partint del diàleg i la reflexió col·lectiva. Per tot això és indispensable tant el treball individual com el col·lectiu en petits o en grans grups.
- S'ha de dotar els/les alumnes d'unes **tècniques de treball** que els permetin interrelacionar els coneixements adquirits, les informacions, experimentacions... per tal que puguin arribar a conclusions que els permetin elaborar i estructurar els propis coneixements i anar-los enriquint dins i fora del marc escolar.
- Impulsar l'ús educatiu de les **tecnologies de la informació i comunicació**, fent-ne ús com a recurs didàctic dins del currículum escolar.

### 3.6. Educació en valors

L'escola estimula els valors d'una societat democràtica: solidaritat, convivència, tolerància, respecte als altres i actitud de diàleg.

La tasca educativa es fonamenta en la interrelació entre les persones que la formen, el respecte mutu, el diàleg, la reflexió, la col·laboració i la solidaritat.

### 3.7. Educació ambiental

L'educació ambiental cal entendre-la com el procés pel qual l'individu va reconeixent valors i aclarint conceptes amb l'objecte de fomentar les aptituds i actituds necessàries per a comprendre i apreciar les interrelacions entre l'home, la cultura i el medi natural.

L'educació ambiental comporta també la pràctica, en la presa de decisions i en la pròpia elaboració, d'un codi de comportaments respecte a les qüestions relacionades amb la qualitat del medi ambient. En aquest sentit, metodologies com la recerca/acció, la resolució de problemes i la clarificació de valors semblen les més apropiades.

L'educació ambiental ha de ser un projecte col·lectiu que implica la participació de tota la comunitat educativa. És important comunicar els resultats (exposicions, resultats de recerques, reportatges, etc.) a la resta de la comunitat educativa i també donar-los a conèixer en l'àmbit local.

L'educació ambiental és un procés continu i permanent d'aprenentatge de coneixements, desenvolupament d'actituds, valors i destreses. El repte és promoure una nova relació de la societat humana amb el seu entorn per tal de procurar a les generacions actuals i futures, un desenvolupament personal i col·lectiu, més just, equitatiu i sostenible.





L'escola vol avançar cap a la sostenibilitat, mitjançant actuacions concretes que requereixin una conscienciació prèvia per part de tota la comunitat educativa. Per això és important impregnar el centre d'educació ambiental, ambientaltzar el currículum, vetllar per l'organització i el funcionament del Consell de Medi Ambient del centre, per aconseguir una gestió responsable i eficaç dels recursos, els residus i un compromís amb l'entorn.

### **3.8. Educació no sexista/Coeducació**

L'escola s'identifica amb un principi coeducador que superi un simple enfocament de l'ensenyament mixt. L'entenem com un compromís educatiu que parteix de la igualtat entre els sexes, no discriminatori per raó de gènere i que s'orientarà a la superació dels papers tradicionals atribuïts a l'home i a la dona.

La coeducació és el principi bàsic que ha d'assegurar la participació i el desenvolupament de totes les persones sense distincions, i és l'eina fonamental per a desenvolupar la cultura de la diversitat, la igualtat i la no-violència.

### **3.9. Gestió institucional**

La gestió institucional afavorirà una actitud de participació, col·laboració i mútua ajuda entre els diferents agents que hi participen: alumnes, mestres, mares i pares, administració i serveis.

El centre potencia un règim de gestió participatiu, en què els diferents sectors de la comunitat hi puguin intervenir, a través dels òrgans interns creats per a aquest fi: Claustre, Consell Escolar, AMPA.

## **4. OBJECTIUS GENERALS DE L'ESCOLA**

### **4.1. Àmbit pedagògic**

#### **4.1.1. Opció metodològica i treball en equip dels mestres**

- Afavorir el procés dels desenvolupament de la personalitat de l'alumne.
- Fomentar un ensenyament en el qual es desenvolupin la iniciativa, la recerca, la creativitat, l'expressió de les pròpies idees i la maduració personal.
- Adequar el currículum i utilitzar mitjans específics per a adaptar-lo a la diversitat dels alumnes.
- Promoure activitats didàctiques complementàries: sortides, visites, teatre, xerrades, etc, i la celebració de les festes populars.
- Crear canals de participació de l'alumnat a nivell escolar.

#### **4.1.2. Continguts generals d'ensenyament i d'aprenentatge**

- Capacitar els alumnes per comprendre i expressar-se correctament en llengua catalana i castellana.
- Afavorir una competència comunicativa elemental en llengua anglesa que permeti a l'alumne fer un ús efectiu de la llengua en situacions quotidianes.
- Fer competents els alumnes en relació al treball amb els nombres i amb expressions matemàtiques: càlcul, mesura, representació de fets de dades numèriques.
- Capacitar els nens i nenes per utilitzar els coneixements adquirits sobre el medi natural i social per resoldre problemes en la seva experiència diària.
- Facilitar tècniques de treball sobre el medi ambient als diferents nivells d'ensenyament que ajudin als alumnes a prendre postures crítiques.
- Facilitar a l'alumnat eines per expressar-se i comunicar-se mitjançant els diferents llenguatges: musical, plàstic i corporal.
- Capacitar els alumnes en el coneixement i utilització de tècniques de treball intel·lectual perquè, de forma progressiva, puguin aprendre cada vegada més de manera autònoma.
- Afavorir l'autoestima, l'estima als altres i a l'entorn.
- Capacitar els alumnes per utilitzar les tecnologies que hi ha al seu abast per tal de poder buscar la informació, entendre-la, seleccionar-la i presentar-la de manera útil i entenedora.
- Desenvolupar aptituds i hàbits de cooperació i discussió mitjançant el treball en equip.
- Orientar i ajudar els nens i les nenes en l'aprenentatge de la convivència i de la solidaritat.
- Fomentar el rigor i la constància en el treball amb una actitud de comprensió i flexibilitat.

#### **4.1.3. Treball en equip dels mestres**

- Potenciar el treball en equip del professorat mitjançant l'activitat dels equips de cicle, de les comissions i del claustre.
- Facilitar la participació dels mestres en activitats de formació permanent, especialment quan aquestes estan relacionades amb el desenvolupament del projecte curricular de centre.
- Realitzar anàlisi del treball professional mitjançant la reflexió compartida sobre la pràctica. Facilitar i potenciar els mecanismes d'avaluació interna com a estratègies de millora.

#### **4.1.4. Relació amb les famílies**

- Fomentar la col·laboració adequada i responsable de pares i mestres.
- Afavorir un clima d'acceptació i valoració de l'escola i del mestre.
- Potenciar el diàleg pares-escola.

#### **4.1.5. Relació amb l'entorn**

- Afavorir la coordinació escola-institucions.
- Fomentar la responsabilitat, la participació i la cooperació.
- Potenciar l'intercanvi d'experiències amb professionals d'altres escoles o entitats.
- Facilitar aquelles activitats (xerrades, reunions...) que ajudin a millorar la formació de les persones implicades en l'educació dels nens.

### **4.2. Àmbit de govern institucional**

#### **4.2.1. Organització i gestió òrgans de govern del centre**

- Garantir el caràcter democràtic i col·legiat dels òrgans col·lectius de govern del centre.
- Aconseguir que els mestres, pares, treballadors no docents i alumnes participin en el control i gestió del centre de forma adequada a les seves capacitats i competències.
- Potenciar una organització de centre basada en la distribució dels àmbits de presa de decisió i en l'acceptació de les responsabilitats que aquestes decisions comporten.
- Potenciar una organització que respongui als criteris següents: simplicitat, racionalitat, corresponsabilitat en la presa de decisions i coherència amb els objectius expressats en l'àmbit pedagògic.
- Fer un ús correcte de l'edifici, el mobiliari i els recursos, i instar les autoritats competents a mantenir-los i millorar-los.

#### **4.2.2. Projecció externa del centre**

- Establir i mantenir relacions de coordinació i col·laboració amb altres centres educatius, especialment de la zona. (Llar d'infants i IES Belcaire)
- Participar en activitats culturals i educatives proposades per institucions sempre i quan siguin coherents amb els objectius pedagògics expressats en aquest projecte educatiu i amb la seva concreció recollida en el Pla Anual de Centre.

### **4.3. Àmbit administratiu**

- Mantenir actualitzats els inventaris del centre.
- Executar una gestió econòmica clara i transparent.
- Desenvolupar i utilitzar mètodes i instruments per a una bona comunicació interna i externa.
- Fer un seguiment i coordinar tota la documentació de l'escola (expedients dels alumnes, avaluacions, actes de reunions, inventaris...).

### **4.4. Àmbit humà i de serveis**

- Orientar l'organització i funcionament del menjador com un servei que, a més de l'alimentació, possibiliti l'adquisició d'hàbits personals i socials.
- Aconseguir el coneixement públic, el respecte i l'observança del Reglament de Règim Intern.
- Aconseguir que les relacions interpersonals al si de l'equip de mestres es basin en el respecte i valoració de les opinions de tothom, a fi d'assolir un ambient de professionalitat que doni com a fruit un treball educatiu coherent i compartit.
- Afavorir que les relacions entre pares i mestres es basin en el respecte mutu i en la capacitat d'arribar a acords que afavoreixin el desenvolupament dels nens i les nenes.
- Aconseguir unes relacions interpersonals satisfactòries amb el personal d'administració, monitors i serveis i establir-hi canals de comunicació i col·laboració.
- Propiciar que les relacions entre el professorat i l'alumnat es basin en el respecte mutu i l'estimació.

## **5. RELACIÓ ESCOLA-PARES**

### **5.1. Reunions d'aula**

En començar cada curs escolar, una reunió de nivell o de cicle permet a cada mestre o tutor comentar els trets principals del programa i les particularitats del grup-classe.

### **5.2. Tutoria**

Al llarg del curs escolar (preferentment al segon trimestre) convoquem com a mínim una trobada tutorial amb cadascuna de les famílies per a un millor desenvolupament i formació de l'alumnat. Aquestes trobades també poden ser sol·licitades per les famílies.



### 5.3. AMPA

L'Associació de Pares i Mares d'Alumnes és una associació sense afany de lucre que té com a finalitat principal ajudar a aconseguir que la qualitat de l'educació i formació que rebin els alumnes del nostre centre, sigui el millor possible. Per aconseguir-ho, l'AMPA:

- Promou i organitza les activitats i serveis extraescolars.
- Organitza activitats formatives adreçades als pares i mares.
- Recolza econòmicament les propostes i projectes del Centre.
- Promou la participació dels pares/mares en la gestió del Centre.
- Defensa els interessos dels pares i mares davant la comunitat educativa.
- Té un representant al Consell Escolar que és l'òrgan que coordina, aprova i gestiona totes les activitats del Centre.
- Realitza una assemblea anual (entre octubre i novembre) per debatre i aprovar els pressupostos, renovar una tercera part de la Junta Directiva i de totes aquelles qüestions que siguin d'interès per als assistents.

L'Escola col·labora amb l'AMPA facilitant les condicions que facin possible el millor desenvolupament de les seves finalitats, establint relacions de cooperació i proporcionant els mitjans al seu abast.

### 5.4. Mares/Pares delegades/ts de classe. Comissions

Per tal de potenciar la participació dels pares i mares a l'escola s'ha creat "la mare/pare delegada/t de classe", a través de la qual s'intenta recollir totes les idees i suggeriments per a millorar la nostra escola.

Les Comissions de mares/pares resten obertes a tots aquells/es que s'hi vulguin adherir. Són les següents:

- **Comissió de Cultura i Comunicació:** és l'encarregada de confeccionar el full informatiu **APUNTS**, on s'expliquen novetats de l'escola.
- **Comissió d'Informàtica:** col·labora en la realització de la pàgina web de l'escola.
- **Comissió de Festes i Esports:** participa en la preparació de les diferents festes que es fan al llarg del curs: Carnaval, Sant Jordi, Castanyada, Nadal....
- **Comissió de l'Entorn:** és l'encarregada de participar en tot allò referent al Programa d'Educació Ambiental, així com en les propostes o iniciatives relacionades amb l'entorn natural del nostre poble.

**ESCOLA EL SITJAR**

**Linyola, març de 2007**

**Projecte Educatiu aprovat pel Claustre del dia 2 de març de 2007 i pel  
Consell Escolar del dia 14 de març de 2007**

## **6. Annex I: PROJECTE LINGÜÍSTIC DE CENTRE**

