

Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC)

NORMATIVA D'ÚS DELS DIPOSITIUS DIGITALS DE L'ESCOLA

2.2.11 Mitjans audiovisuals, internet i mòbils.

Les famílies de l'alumnat que, de forma excepcional, necessiti dur el mòbil a l'escola per utilitzar-lo abans o després d'entrar o sortir del centre, hauran de signar una autorització justificant-ne el motiu.

El mòbil haurà d'estar desconnectat, no en silenci, i guardat en tot moment dins de la motxilla.

En cas de sostracció, pèrdua o deteriorament d'aquest dispositiu, l'escola no se'n farà responsable en cap cas.

En cas d'incompliment d'aquestes normes, el professorat confiscarà el mòbil de l'alumne i s'informarà la família per recollir-lo en el moment de la sortida o quan els ho indiqui el professorat. En cas que la família no pugui venir a recollir-lo, la direcció del centre custodiarà el dispositiu fins que la família el pugui venir a recollir. En cap cas es retornarà a l'alumnat.

Quan es produeixi la situació abans esmentada, malgrat que tingui autorització de la família, l'alumnat tindrà prohibit dur el mòbil al centre la resta del curs.

2.2.12 En relació al material tecnològic

Dispositius digitals: tauletes, portàtils i ordinadors de sobretaula

- El dispositiu, és una eina de treball i s'utilitzarà segons les indicacions dels mestres.
- Els dispositius estan pensats per al treball acadèmic. Per tant, no es podran utilitzar per a difondre material o missatges discriminatoris o difamatoris ni compartir imatges ofensives o participar en qualsevol activitat il·lícita. Per evitar aquests fets el mestre/la mestra podrà revisar el dispositiu de l'alumnat en qualsevol moment.
- A l'escriptori o a l'exterior dels dispositius no es podran tenir fotografies o vídeos de contingut violent, sexista, racista i discriminatori.
- Durant l'horari escolar els dispositius són d'ús exclusivament acadèmic i, per tant, no es pot escoltar música, veure o fer fotografies, entrar en portals no educatius, xatejar, fer descàrregues o utilitzar xarxes socials..., a no ser que el/ la mestre/a ho cregui convenient per realitzar alguna tasca.
- Tothom té dret a preservar l'ús de la seva imatge i veu. Mai s'ha de fotografiar altres persones al centre ni gravar la seva veu a no ser per requeriment explícit del professorat.
- La utilització indeguda i/o el deteriorament intencionat d'aquests aparells suposarà una falta i la corresponent mesura correctora.

Portàtils Cicle Superior

- A l'alumnat de 5è i 6è se li assignarà un ordinador per a tot el cicle superior, del qual se n'ha de fer responsable. L'alumnat i família signarà un contracte de responsabilitat de bon ús del dispositiu.

- El portàtil és responsabilitat de l'alumnat. En cas de pèrdua o desperfectes del portàtil i els seus elements se'n farà càrrec el responsable i/o implicats.
- S'ha de portar per part de l'alumnat de cicle superior auriculars a classe per al treball.
- Només se'n podrà fer ús quan el docent ho indiqui. I no es podran cedir o intercanviar amb els companys/es.
- L'alumnat mantindrà l'ordinador a l'armari de càrrega fins al moment que el mestre/la mestra ho indiqui.
- En cas de problema tècnic, cal notificar-ho al mestre/ a la mestra el més aviat possible..
- En cas excepcional d'utilitzar un portàtil en préstec a casa, l'ús que se'n faci ha de ser estrictament acadèmic i sota la supervisió familiar.

Aplicació de mesures correctores i de sancions

La LEC recull a diferents articles la normativa general referida a les sancions en els centres educatius en base a les quals s'han de concretar en aquest document:

- Article 36: "L'aplicació de mesures correctores i sancions no pot privar els alumnes de l'exercici del dret a l'educació ni, en l'educació obligatòria, del dret a l'escolarització".
- Article 37: es considera falta greu i, per tant, motiu de sanció "el deteriorament greu dels equipaments del centre".
- Article 38: "Els alumnes que, intencionadament o per negligència, causin danys a les instal·lacions o el material del centre o en sostreguin material han de reparar els danys o restituir el que hagin sostret, sens perjudici de la responsabilitat civil que els correspongui, a ells mateixos o a les mares, als pares o als tutors, en els termes que determina la legislació vigent".

Es considera fer un ús indegut dels dispositius digitals i electrònics: enviar correus, parlar pel xat i accedir a xarxes socials en hores lectives; registrar-se a pàgines no educatives; fer cerques a internet inadequades; difondre enregistraments fets a dins de l'escola i suplantar la identitat d'algú altre suposarà la retirada temporal del dispositiu i s'informarà les famílies.

L'enviament de correus amb converses ofensives, comportarà la suspensió temporal del correu electrònic i s'informarà les famílies. En cas d'alumnat reincident se suspendrà el correu durant un curs escolar.

L'escola té el deure d'informar a les autoritats competents de qualsevol activitat il·legal detectada o de situacions que afectin la integritat de terceres persones.

Desperfectes per ús inadequat dels dispositius i accessoris

Les famílies hauran de fer-se càrrec de les reparacions que s'hagin de fer per un ús inadequat dels dispositius.

En cas que la responsabilitat del desperfecte correspongui a diversos alumnes, es repartirà el pagament i la responsabilitat entre l'alumnat implicat i les seves respectives famílies.

Preus reparacions a data juny de 2023:

- Pantalla trencada - 90€
- Teclat trencat - 50€
- Cop o desperfectes a l'estructura (frontissa, carcassa posterior, tapa,...), però l'equip segueix operatiu - 25€
- Cop a l'estructura, l'equip deixa de ser operatiu (canvi de placa) - 120€
- Pèrdua de carregador - 35€
- Resta d'avaries - 30€
- Dispositiu en préstec que no sigui retornat a l'escola - 250€

Normativa d'ús del correu electrònic de l'escola

· Tots els alumnes escolaritzats en el centre tindran un usuari de G-Suite for Education per tal de disposar d'un compte de correu amb el domini escoladuranibas.org i accés a totes les aplicacions de Google (Drive, Classroom, Meet, etc.)

· L'usuari de G-Suite for Education es compromet a utilitzar els comptes només amb finalitats educatives.

· L'accés a G Suite for Education és personal i individual. L'usuari es compromet a mantenir en secret la seva identificació (contrasenya), essent responsable de qualsevol activitat o mal ús que un tercer dugui a terme mitjançant aquesta identificació.

· L'usuari es compromet a notificar al tutor/a la tutora o a la direcció, tan aviat com sigui possible, la pèrdua d'aquesta informació o l'accés no autoritzat per part de tercers. Igualment, l'usuari es compromet a no accedir ni intentar accedir a comptes de correu aliens ni als espais als quals no tingui accés amb el seu perfil. No es pot facilitar i oferir accés al propi compte a persones no autoritzades. El compte és personal i intransferible.

Per tal de garantir la seguretat, l'usuari es compromet a tancar la sessió sempre.

· L'alumnat o els tutors legals són responsables de totes les activitats realitzades amb els seus comptes d'accés.

· L'ús dels comptes ha de respectar, en tot moment, les normes de convivència del centre i el seu incompliment pot comportar la limitació d'accés als comptes.

· L'usuari es compromet a utilitzar els continguts i els serveis de G Suite for education d'una manera correcta, d'acord amb el que especifiqui la legislació vigent i evitant qualsevol actuació il·lícita que vulneri els drets o interessos de tercers.

· L'usuari d'un compte de G Suite for education es compromet a tenir una actitud i un llenguatge respectuosos en les comunicacions amb els altres usuaris, tant en espais públics com privats, i a no transmetre o difondre opinions o continguts il·legals, difamatoris, ofensius o que atemptin contra els valors i la dignitat de les persones.

· En el cas que hi hagi indicis que els comptes de l'alumnat es puguin veure involucrats en casos greus de disciplina com ciberassetjament, podran ser intervinguts, suspesos i/o supervisats per la Direcció del centre i les autoritats pertinents, si s'escau.

· Es desactivarà el compte de G Suite for Education quan l'alumnat deixi d'estar escolaritzat en el centre.

Portàtils del professorat

El Departament d'Educació posa a disposició de tot el personal docent dels centres de titularitat pública un ordinador portàtil amb l'objectiu de desenvolupar la seva competència digital i facilitar la tasca professional.

Atès que es tracta d'equips corporatius de la Generalitat de Catalunya, i d'acord amb el que s'indica a la instrucció 8/2020, no està permesa la modificació del sistema operatiu ni la instal·lació en aquests ordinadors d'aplicacions no autoritzades.

- El dispositiu s'ha de retornar en finalitzar la relació laboral amb el centre educatiu, sigui per jubilació, canvi de destinació o altres motius.
- Les persones amb baixa mèdica amb una durada prevista superior a un mes, o quan ho estimi convenient la direcció del centre, han de retornar el dispositiu per tal que el pugui utilitzar la persona que la substitueixi.