

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE



DAMIÀ MATEU

***“ Si avui ensenyem als infants com els ensenyàvem ahir,
els robem el demà.”***

John Dewey

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ

2. DEFINICIÓ INSTITUCIONAL

2.1 Marc normatiu.

2.2 Trets d'identitat

- 2.2.1 Caràcter propi.
 - Missió
 - Visió
 - Valors
- 2.2.2 Principis bàsics .
- 2.2.3 Trets d'identitat.

2.3 Context escolar

- 2.3.1 L'escola
- 2.3.2 L'entorn
- 2.3.3 L'alumnat i les famílies
- 2.3.4 Instal·lacions
- 2.3.5 L'equip docent i personal PAS

3. OBJECTIUS DE CENTRE

- 3.1 En relació als aprenentatges i resultats acadèmics de l'alumnat.
- 3.2 En relació a la cohesió social.
- 3.3 En relació a la inclusió i la coeducació.
- 3.4 En relació a l'entorn i la sostenibilitat.
- 3.5 En relació a l'avaluació com a eina de gestió i regulació pedagògica.

4. CONCRECIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE

4.1 ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA

- 4.1.1 Marc curricular i competències bàsiques
- 4.1.2 Desplegament curricular
- 4.1.3 Criteris metodològics
 - 4.1.3.1 Projectes de centre
 - 4.1.3.2 Elaboració i actualització de documents de gestió
 - 4.1.3.3 Projecte lingüístic de Centre
 - 4.1.3.4 Estratègia Digital de Centre (EDC)
 - 4.1.3.5 Projecte Coeducació
 - 4.1.3.6 Pla de Convivència
 - 4.1.3.7 Pla d'atenció a la diversitat (PAD). Inclusió

4.2 ESTRUCTURA ORGANITZATIVA I DE GESTIÓ

- 4.2.1 Organigrama
- 4.2.2 Òrgans de govern
- 4.2.3 Òrgans coordinació
- 4.2.4 Comissions
- 4.2.5 Participació comunitat Educativa
- 4.2.6 Relació amb les famílies

4.3 SERVEIS ESCOLARS

- 4.3.1 Menjador
- 4.3.2 Acollida matinal
- 4.3.3 Extraescolars i casals

4.4 AFA

5. AVALUACIÓ

- 5.1 Criteris i mecanismes d'avaluació
- 5.2 Indicadors de progrés

6. PERFILS PROFESSIONALS ESPECÍFICS

7. APROVACIÓ I DIFUSIÓ DEL PEC

8. ANNEXOS

- 1. Principis bàsics del sistema educatiu- LEC
- 2. Projecte Lingüístic
- 3. Carta de compromís
- 4. Estratègia Digital de centre
- 5. Projecte de Convivència

1. INTRODUCCIÓ

El projecte educatiu de centre (PEC) és un document que inclou els trets d'identitat del centre, els principis pedagògics, els principis organitzatius i el projecte lingüístic. En aquest document s'especifiquen els valors, els objectius i les prioritats d'actuació del centre, la concreció dels currículums que s'imparteixen i el tractament transversal en les àrees, matèries o mòduls de l'educació en valors i altres ensenyaments.

Del Projecte Educatiu se'n deriven diferents instruments d'organització i gestió:

- El Projecte de Direcció (PdD).
- La Programació General Anual de Centre (PGA)
- Les Normes d'Organització i Funcionament de centre (NOFC)
- El Projecte Lingüístic del Centre (PLIC)
- El Projecte de Convivència.

Tots aquests documents interaccionen els uns amb els altres, donant coherència a l'activitat educativa del centre.

El nostre Projecte Educatiu es basa en l'alumne/a com a protagonista de tots els seus aprenentatges i pretén obtenir el millor de cadascú, transmetent valors que els ajudin a desenvolupar al màxim les seves capacitats per a que esdevinguin ciutadans competents i preparats pels reptes que la societat els presentarà.

Som una escola familiar i molt arrelada al municipi. Al ser un centre petit, tenim el privilegi de poder establir uns vincles estrets entre alumnes, mestres, famílies i entitats. Potenciem aquesta relació propera per a obrir l'escola al nostre entorn i enriquir-nos mútuament.

El professorat del Damià és un equip compromès amb la qualitat pedagògica, la innovació i la formació permanent.

La nostra escola és el producte de la il·lusió, l'esforç i l'energia de molts/es mestres i famílies que formen l'equip humà del Damià i és un referent per molts nens i nenes que n'han estat alumnes.

2. DEFINICIÓ INSTITUCIONAL

2.1 MARC NORMATIU

- **Llei Orgànica d'Educació (LOE) 2/2006**
- **Llei d'Educació de Catalunya (LEC) 12/2009**
- **DECRET 102/2010**, de 3 d'agost, de l'Autonomia de centres
- **DECRET 155/2010**, la Direcció dels centres docents públics i del personal directiu professional docent.
- **DECRET 181/2008** d'ordenació dels ensenyaments del 2n cicle d'Educació Infantil.
- **ORDRE EDU/484/2009** del procés d'avaluació d'Educació Infantil.
- **DECRET 142/2007**, d'ordenació dels ensenyaments d'Educació Primària.
- **ORDRE EDU/296/2008** del procés d'avaluació d'Educació Primària.
- **LOMCE**, Llei 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa.
- **Decret de definició de perfils i provisió de llocs 39/2014.**
- **Decret 119/2015, de 23 de juny** d'ordenació dels ensenyaments de l'educació primària.
- **Ordre ENS 164/2016**, per la qual es determinen el procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació en l'educació primària.
- **Decret 150/2017**, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu

2.2 TRETOS D'IDENTITAT

2.2.1 Caràcter propi

El tret característic que ens defineix i diferencia de la resta de centres, és que al ser un centre d'una línia, som tots com una gran família.

La relació que s'estableix amb l'alumnat, l'equip docent i les famílies és molt proper i es creen vincles de relació importants entre tots els membres de la Comunitat Educativa.

Estem molt arrelats al municipi, fet que afavoreix el clima familiar i proper.

Els 6 grans eixos que constitueixen el nostre Projecte de centre són:

- 1 La innovació metodològica.
- 2 El tractament de la llengua anglesa.
- 3 L'educació emocional.
- 4 El gust per la lectura.
- 5 La inclusió.
- 6 La participació de les famílies (escola oberta).

L'escola Damià Mateu té com a objectiu prioritari la formació integral de la persona fonamentada en el desenvolupament de la seva capacitat de raonament i en l'educació en valors i actituds de respecte, llibertat, solidaritat, cooperació, tolerància i integració.

Al centre considerem prioritari educar les cinc competències de l'educació emocional amb l'alumnat per aconseguir una millor gestió de les pròpies emocions i augmentar el seu benestar.

És per això que a més dels continguts curriculars, també potenciem els hàbits de conducta que afavoreixen el diàleg, la convivència i el respecte als altres i al medi ambient, per tal d'esdevenir persones responsables i amb igualtat de drets i d'oportunitats.

Missió

Som una escola pública, catalana, innovadora, plural, inclusiva, participativa i arrelada a l'entorn, que vetlla per la formació integral de les persones, desenvolupant al màxim les seves capacitats i habilitats, adaptant-nos als canvis de la societat actual, potenciant les noves tecnologies, les llengües estrangeres, l'hàbit lector, l'educació artística, els hàbits saludables i promovent l'educació emocional, amb la capacitat de reconèixer les emocions pròpies i dels altres i de poder-les expressar.

La nostra missió és formar persones responsables, autònomes, competents i compromeses amb l'entorn.

Ens definim com a:

- Una escola innovadora, en evolució, en creixement i avaluació permanent.
- Un equip docent en formació constant per a incorporar innovacions pedagògiques.
- Una escola on el més important són els nostres nens i nenes.
- Una escola on l'equip de mestres tenim com a objectiu atendre la diversitat amb qualitat, respectant els diferents ritmes d'aprenentatge, acompanyant els infants des de la seva singularitat.
- Una escola que estableix vincles amb l'alumnat i les seves famílies.
- Una escola inclusiva i compromesa amb la col·laboració i el treball en equip, tant a l'aula com amb famílies i institucions.

Visió

Volem que la nostra escola sigui un centre innovador, de qualitat, on l'alumne/a sigui el/la protagonista del seu aprenentatge. Un aprenentatge competencial que construeixi la base d'una persona autònoma i crítica, preparada per a assumir els reptes que la societat li planteja.

L'escola Damià Mateu pretén formar alumnes:

- Competents, capaços de resoldre problemes i reptes en diferents contextos.
- Coneixedors de les noves tecnologies.
- Plurilingües.
- Autònoms, responsables i respectuosos amb els altres i l'entorn.

- Capaçs de gestionar les seves emocions, amb estratègies per a reconèixer-les, expressar-les i comunicar-se amb els altres des de l'empatia i el respecte, tot contribuint al seu creixement i benestar personal.

Valors

- Innovació i transformació.
- Foment de l'equilibri emocional i l'autonomia personal dels nens i nenes.
- Curiositat intel·lectual, esperit crític i reflexiu com a instruments de desenvolupament personal.
- Capacitat d'escolta, respecte, acceptació i empatia envers els altres.
- Capacitat d'adaptació, d'actuació i de superació davant diferents situacions.
- Cultura de l'esforç i el treball ben fet.
- Coeducació.
- Acolliment i inclusió de tot l'alumnat.
- Respecte per l'entorn natural i cultural .
- Cohesió, participació i responsabilitat entre tota la comunitat educativa.

2.2.2 Principis bàsics.

L'escola Damià Mateu es regeix pels principis generals, específics i organitzatius recollits a la LEC (Llei 12/2009, del 10 de juliol), article 2.

ANNEX 1

D'acord amb aquests principis l'escola Damià Mateu es defineix per ser:

Escola catalana

Som una escola catalana que promou el coneixement de la llengua, la història, la cultura i les tradicions catalanes.

El Pla Lingüístic de Centre contempla que la llengua vehicular, de relació i d'aprenentatge a l'escola és el català.

La llengua castellana s'introdueix al cicle inicial , assegurant el domini i coneixement adequat d'ambdues llengües al final de l'etapa de Primària.

Es potencia especialment l'aprenentatge de la llengua anglesa, amb la finalitat d'esdevenir cada cop més una escola plurilingüe . L'anglès s'inicia a educació infantil, on a través del joc i la psicomotricitat, s'aprèn de forma natural. A primària s'imparteix el llenguatge artístic i l'educació física en anglès.

Escola emocionalment competent

Eduquem en la identificació i coneixement de les emocions pròpies i les dels altres. Ajudem a gestionar-les per afavorir una bona relació amb un mateix i amb els altres. Es vetlla per potenciar el sentiment d'autoestima per a que esdevinguin persones equilibrades i segures de sí mateixes.

Escola integral

Prioritzem la formació integral de l'alumnat en valors humans, incidint principalment en el respecte als altres i en ells mateixos. Pretenem desenvolupar l'esperit crític i la capacitat d'expressió.

Escola innovadora

Promovem la cultura de la innovació a l'escola, som un centre obert al futur .Prioritzem la formació contínua del professorat per a transferir a l'aula les noves metodologies i l'ús de les noves tecnologies.

Participem en les formacions d'innovació metodològica ofertades pel Departament d'Educació.

Escola democràtica i plural

Respectem les diferents maneres de pensar i és oberta a tothom.

Eduquem per a la llibertat, la responsabilitat i l'adquisició d'hàbits i conductes que els ajudin i facilitin a integrar-se en la comunitat on viuen.

Escola participativa

L'alumnat és el protagonista actiu de tota l'activitat educativa.

L'escola considera un element clau la participació de les famílies en activitats educatives del centre.

Escola solidària i tolerant

Eduquem per la justícia, solidaritat, la tolerància i la no discriminació afavorint la igualtat d'oportunitats.

Escola coeducadora . Escola per la igualtat i la llibertat

Eduquem per la convivència i el respecte als altres basant-se en la coeducació, sense cap mena de discriminació per raó de sexe.

Escola coeducadora i no sexista en la que un dels principis fonamentals es regeix sobre la educació per la convivència i respecte als altres, sense cap mena de discriminació per raó de sexe, situació social o procedència. Eduquem per la justícia i la cohesió social.

Escola oberta i dialogant

Afavorim el diàleg i la participació, mantenint una relació real i efectiva amb els pares i mares, mestres, alumnes i altres professionals implicats dins la comunitat escolar.

Escola inclusiva

A la nostra escola tots l'alumnat té els mateixos drets i deures. Ens caracteritzem per atendre la diversitat de l'alumnat, respectant la identitat pròpia de cadascú i valorant aquesta diversitat com una riquesa.

Escola sostenible

Potenciem la **conscienciació** de tota la Comunitat Educativa en la importància de la cura del planeta. Participem en activitats i projectes vinculats a protegir el medi ambient.

Escola laica

L'escola no adopta cap opció religiosa concreta ja que creiem que la formació religiosa pertany a l'àmbit familiar. Respectem totes les creences religioses.

Escola oberta a l'entorn

Potenciem el coneixement i el respecte pel nostre entorn més proper, oferint diverses sortides i colònies que possibilitin aquest coneixement.

2.2.3 Trets d'identitat

Els **trets d'identitat** que ens identifiquen:

- Som una escola familiar, participativa, propera i arrelada al poble.
- La innovació metodològica és clau dins el nostre projecte de centre. Potenciem la formació permanent de tot el professorat.

- Integrem les noves tecnologies de la informació i de l'aprenentatge a l'aula.
- Potenciem l'aprenentatge de les llengües estrangeres amb la iniciació de l'anglès a Educació Infantil i introduint l'anglès com a llengua vehicular a l'àrea de l'Educació Artística/Plàstica i Ed. Física. A l'àrea de Medi, s'introdueix algun tema en anglès, al cicle mitjà i superior.
- Afavorim l'autonomia de treball de l'alumnat i els fem protagonistes del seu procés d'aprenentatge.
- Desenvolupem l'aprenentatge competencial dels nostre alumnat. L'escola vol aconseguir que es valorin els fets amb una visió crítica, fomentant l'observació, la investigació, l'anàlisi, la síntesi, l'autoavaluació i l'aprenentatge a través del propi error i del descobriment.
- Portem a terme l'educació emocional de l'alumnat. Ajudem els infants a acceptar les seves emocions, ser-ne conscients i afavorir el seu benestar.
- L'escolarització inclusiva de l'alumnat, atenent les seves necessitats educatives és un element clau del nostre projecte.
- Fomentem l'hàbit lector i el gust per la lectura amb el Pla de Lectura de Centre.
- Vetllem per la coeducació fent ús d'un llenguatge i unes actituds no sexistes i potenciant una educació per la igualtat d'oportunitats i l'eliminació de qualsevol discriminació per raó de sexe.
- Sensibilitzem l'alumnat pel respecte, cura i sostenibilitat del planeta.
- Experimentem dins el món de les ciències i cuidem el nostre hort.
- Potenciem la participació de tota la Comunitat Educativa i agents de l'entorn a través de diverses activitats i celebracions.
- Promovem la participació activa de la família en el procés d'aprenentatge dels alumnes.

2.3 CONTEXT ESCOLAR

2.3.1 L'escola

L'Escola Damià Mateu és una escola pública de Llinars del Vallès que depèn del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. Imparteix Educació Infantil i Educació Primària .

Va ser el primer centre educatiu del municipi. En tots aquests anys, tant la societat com l'escola han evolucionat i canviat. Ha passat de ser l'encarregada de transmetre coneixement i única font d'informació, a haver de generar noves situacions d'aprenentatge transferibles a altres contextos, que despertin l'interès de l'alumnat i el seu creixement personal.

La funció dels mestres ha deixat de tenir un paper transmissor, actualment és la de fer de guia i acompanyar els alumnes en el seu procés d'aprenentatge, afavorint que aquests siguin els protagonistes i que vagin construint els seus coneixements. La finalitat és que l'alumne/a esdevingui competent a la societat i que tingui els recursos i les estratègies necessàries per a poder fer-ho.

2.3.2 L'entorn



L'escola Damià Mateu està ubicada a la comarca del Vallès Oriental, al municipi de Llinars del Vallès, comarca del Vallès Oriental. Situada a la Serralada Prelitoral entre Cardedeu i Sant Celoni, a la Falda del Montseny. Dista 40 km. de Barcelona i 11 km de Granollers, la capital de la comarca. Està molt ben comunicada, i s'hi pot arribar per la sortida de l'autopista AP7 a Cardedeu i per tren amb la línia Barcelona a Portbou.

El parc del Corredor ofereix a l'escola tot un ventall d'activitats d'aprenentatge enriquidores que oferim al nostre alumnat.

2.3.3 L'alumnat i les famílies

Llinars té una població aproximada de 10.000 habitants. Està ben comunicat.

El nivell de formació acadèmica i cultural de les famílies és força variat.

Una part considerable de l'alumnat és fill/a d'ex alumnes del centre, de famílies del poble. Fa uns anys que han vingut fills i filles de famílies joves procedents d'altres municipis.

La llengua vehicular de l'escola és el català.

El percentatge d'alumnes nous és baix i els darrers cursos ha anat disminuint. Aquestes famílies majoritàriament provenen de Sudamèrica i el Marroc.

El nombre total d'alumnes és força estable, al voltant d'uns 220 alumnes.

2.3.4 Instal·lacions

Antigament l'escola pública de Llinars era un únic edifici situat al carrer Frederic Marès. Degut al creixement de la població es va construir un segon edifici. Des d'aleshores l'escola quedà repartida en dos edificis, que distaven uns 400 metres aproximadament. El curs 85-86 es van començar els tràmits per la separació en dues escoles. El curs 1986-87 van començar a funcionar per separat.

El centre es va ampliar i reformar el curs 2014-2015. Es va realitzar una gran ampliació, convertint l'escola en un edifici espaiós, dotat de varies aules per especialitats i usos diversos, i que destaca per la seva lluminositat i amplitud.

El Damià Mateu és un edifici de dues plantes envoltat de pati, que està situat al nucli del municipi. L'edifici és reconegut per la seva entrada porticada amb dues columnes.

A la planta baixa s'ubiquen les aules d'educació Infantil, aula de psicomotricitat, secretaria, despatxos de direcció, sala de mestres, tutoria d'ed. infantil, biblioteca, menjador, gimnàs, vestidors, despatx AFA i magatzem.

A la primera planta s'ubiquen les aules d'educació primària. Consta de 9 aules-tutories, 1 de grup reduït, 5 d'especialitat (idiomes, laboratori/art, aula TAC, educació especial i música), 4 tutories i despatx de logopeda.

La distribució de l'edifici deixa tres zones de pati suficientment delimitades.

L'escola disposa de servei de menjador amb cuina pròpia, gestionat per una empresa externa i sota la supervisió de la Direcció del centre.

Degut a la seva bona localització, s'hi realitzen varies activitats extraescolars municipals fora de l'horari lectiu.

2.3.5 Equip docent i personal PAS

El centre compta amb un total de 16 mestres i una administrativa de personal PAS.

3. OBJECTIUS DE CENTRE

3.1 En relació als aprenentatges i resultats acadèmics de l'alumnat:

- Promoure la cultura de la innovació metodològica a l'escola com a estratègia fonamental per tendir cap a l'excel·lència, prioritzant el foment de la competència digital i el plurilingüisme.
- Fomentar la integració de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) en el procés d'ensenyament-aprenentatge i en l'avaluació de les diferents àrees del currículum.
- Impulsar l'aprenentatge de les llengües estrangeres: introduint la llengua estrangera a educació infantil, augmentant el nombre d'hores oficial i l'ús de la llengua estrangera en àrees no lingüístiques.
- Garantir que cada alumne/a assoleixi el desenvolupament màxim de les seves capacitats, de manera que l'èxit escolar i l'excel·lència educativa estiguin presents en cadascun d'ells, per tal d'esdevenir persones capaces de desenvolupar el seu projecte de vida.
- Desplegar el currículum fomentant l'aprenentatge competencial mitjançant noves metodologies basades en bones pràctiques i un pla de formació permanent de tot el professorat.
- Impulsar el treball de l'educació emocional per aconseguir una bona gestió de les emocions.
- Potenciar els tres eixos de la lectura: el gust per la lectura , aprendre a llegir i llegir per aprendre.

3.2 En relació a la cohesió social:

- Fomentar el treball en els valors universals de forma transversal i vetllar per l'assoliment de la competència social de cadascun d'ells, dins una escola cohesionada socialment que es fonamenti en els principis d'inclusió, equitat i coeducació.
- Vetllar pel coneixement de les cinc competències emocionals per a aconseguir una bona gestió de les emocions de tot l'alumnat i de l'equip docent, així com d'una convivència de qualitat.
- Impulsar la participació de les famílies en activitats del centre.

3.3 En relació a la inclusió i la coeducació

- Donar resposta a les necessitats de tots els infants, sense distinció d'origen social, gènere, sexe, capacitat o qualsevol altra característica.
- Afavorir el treball cooperatiu per a crear vincles de suport entre alumnes i valorar la diversitat.
- Promoure una educació no discriminatòria en funció del sexe, mitjançant el llenguatge, els continguts curriculars, les interaccions a l'aula,...

3.4 En relació a l'entorn i la sostenibilitat:

- Ser una escola arrelada al municipi de Llinars del Vallès, amb una xarxa social activa, que col·labori amb les diferents entitats municipals.
- Incorporar criteris de sostenibilitat en tots els àmbits de la tasca educativa, per tal de conscienciar sobre la necessitat de cuidar el planeta.

3.5 En relació a l'avaluació com a eina de gestió i regulació pedagògica

- Utilitzar l'avaluació com a eina de gestió i regulació pedagògica, que ens permeti assolir l'excel·lència en tots els àmbits: ensenyament/aprenentatge, tractament de la diversitat, convivència, organització de centre i participació de la Comunitat Educativa.

4. CONCRECIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE

4.1 ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA

4.1.1 Marc curricular i competències bàsiques

La nostra proposta pedagògica està emmarcada dins el plantejament curricular del nostre sistema educatiu.

El currículum és el conjunt de competències bàsiques, objectius, continguts, mètodes pedagògics i criteris d'avaluació que treballem en cadascuna de les etapes educatives (etapa infantil i etapa primària) per tal de garantir el nivell acadèmic adient per poder accedir a la següent etapa educativa amb èxit.

El currículum s'organitza en àmbits que agrupen les àrees de coneixement. A cada àmbit s'estableixen les competències bàsiques pròpies de cada àmbit agrupades en dimensions. Entenem per competència la capacitat de resoldre problemes reals, aplicant i relacionant coneixements, habilitats i actituds en contextos diversos (<http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/primaria/>).

Aquestes competències bàsiques actuen com a eix vertebrador de totes les àrees d'aprenentatge amb la finalitat última d'aconseguir el desenvolupament integral de l'alumne. Totes aquestes competències són absolutament transversals i interdisciplinàries i totes les activitats i continguts que es plantegen a l'aula han de nodrir-se de les seves propostes.

El currículum s'organitza al voltant de les 8 competències bàsiques:

- 1- Competència comunicativa, lingüística i audiovisual; Desenvolupa en l'alumne la capacitat de comunicar-se a través dels diferents mitjans i eines que té al seu abast.
- 2- 2- Competència artística i cultural: A través de la que l'alumne aprèn a utilitzar i valorar l'art i la creativitat com a eina d'expressió. Amb la capacitat de valorar-la i apreciar-la en la seva extensió.
- 3- Tractament de la informació i competència digital; Es proporcionen eines per accedir a les noves tecnologies, recursos per al seu ús crític i responsable. Utilització dels nous recursos com a eines d'investigació i comunicació.
- 4- Competència matemàtica; a través de la que l'alumne aprèn a resoldre situacions de la vida quotidiana, a plantejar-se i resoldre hipòtesis i a ser capaç d'aplicar tots els conceptes matemàtics per resoldre situacions de la vida quotidiana.
- 5- Competència aprendre per aprendre; l'alumne a de ser capaç de saber quan està aprenent i a més a de seguir motivat per aprendre en qualsevol situació amb la que es trobi. A valorar l'error com una part més de l'aprenentatge i el que és més important, a saber treure les seves conclusions de tot el que li va succeint.
- 6- Competència d'autonomia i iniciativa personal; Capacitat de triar, seguretat en un mateix, desenvolupament del sentit crític, la presa de decisions, l'autoregulació, l'autovaloració, la perseverança, l'autoestima, la creativitat...
- 7- Competència d'interacció amb el món físic; Valoració del l'entorn proper i llunyà, responsabilitzar-se del paper individual i col·lectiu davant de les situacions que succeeixen al nostre món. Capacitat per entendre el que ens envolta, fer ús responsable dels recursos naturals. Desenvolupar el mètode científic, ser crític i capaç de desxifrar i prendre decisions.
- 8- Competència social i ciutadana; Capacitat d'entendre la societat en la que es viu, ser capaç de resoldre conflictes, d'ésser just i capacitat crítica davant les diferents situacions que es presenten en el dia a dia mantenint una actitud constructiva, solidària i responsable.

4.1.2 Desplegament curricular

A Educació Infantil l'alumnat ha de desenvolupar unes habilitats o capacitats i els seus objectius es concreten en 3 àrees de coneixement, que es treballaran de forma globalitzada: l'àrea de descoberta d'un mateix i dels altres, l'àrea de descoberta de l'entorn i l'àrea d'intercomunicació i llenguatge/ descobriment i descoberta.

Al passar a Educació Primària, aquestes capacitats es converteixen en Competències. Aquesta etapa passa a ser obligatòria, és un ensenyament reglat en el que el departament d'educació estableix uns objectius mínims d'etapa a assolir.

El currículum passa a estar organitzat per àmbits que agrupen les àrees de coneixement segons la seva afinitat.

| ÀMBITS | DIMENSIONS | ÀREES |
|-----------------------------------|--|--|
| À. Lingüístic | Comunicació oral Comprensió lectora Expressió escrita Literària Plurilingüe i intercultural | Llengua catalana i literatura Llengua castellana i literatura Llengua estrangera |
| À. Matemàtic | Resolució de problemes Raonament i prova Connexions Comunicació i representació | Matemàtiques |
| À. de Coneixement del medi | Món actual Salut i equilibri personal Tecnologia i vida quotidiana Ciutadania | Coneixement medi natural Coneixement medi social |
| À. artístic | Percepció, comprensió i valoració Interpretació i producció Imaginació i creativitat | Educació artística: visual i plàstica, música i dansa |
| À. d'Educació Física | Activitat física Hàbits saludables Expressió i comunicació corporal Joc motor i temps de lleure | Educació Física |
| À. d'Educació en Valors | Dimensió personal Dimensió interpersonal Dimensió social | Educació en valors socials i cívics |

4.1.3 Criteris metodològics

A la nostra escola vetllem per:

- ✓ Atendre les individualitats de tot l'alumnat.
- ✓ Treballar de forma competencial per a aconseguir millorar els resultats acadèmics de l'alumnat i que els aprenentatges estiguin connectats amb la vida i siguin significatius.
- ✓ El coneixement de les emocions per a assegurar una bona gestió i augmentar el benestar de tots els/les alumnes.
- ✓ Que l'alumne/a sigui el centre dels seus aprenentatges, que el motivin, que manipuli, experimenti, compari, construeixi, comuniqui ...
- ✓ Que els/les mestres acompanyin l'alumnat en aquest camí de construcció d'aprenentatges significatius, oferint els recursos necessaris.
- ✓ Que la innovació metodològica i la formació contínua formin part de la línia de centre.
- ✓ L'ús i coneixement de les eines digitals en el dia a dia del centre.
- ✓ Aprofitar els recursos que ens ofereix el nostre entorn més proper.
- ✓ Potenciar l'aprenentatge cooperatiu: cooperar per aprendre i aprendre a cooperar.
- ✓ Fomentar l'art i la llibertat creativa de cada infant.

4.1.3.1 Projectes de centre

| PROJECTES CENTRE | ED. INFANTIL | ED. PRIMÀRIA |
|--------------------------|--------------|--------------|
| Ed. Emocional | X | X |
| Estratègia Digital | X | X |
| Robòtica | X | X |
| e'Twinning | | X |
| Treball per projectes | X | X |
| Conferències | | X |
| Pla lector | X | X |
| Pr. transversal | X | X |
| Microespais | X | |
| Ambients d'aprenentatge | X | |
| Treball per projectes | X | X |
| Jocs fonològics | X | |
| Escolta estructurada | X | |
| Dansa (Ball de Gitanes) | X | X |

| | | |
|---------------------------------|----------|----------|
| Divendres de fruita | X | |
| Hort | | X |
| Fem dansa | X | X |
| Cantània | | X |
| Viu el parc | | X |
| A l'escola mengem fruita | X | X |
| Esportiu Tots Junts | | X |
| Ràdio DM | | X |
| Educació Vial | X | X |
| Motxilla viatgera | X | |
| Tots junts cultural | X | X |

1. Projecte Educació Emocional

El curs 2020/2021 vam engegar un Projecte d'Educació Emocional al centre, mitjançant un conveni de recerca amb la Universitat de Barcelona.

El Projecte Araki sorgeix de la il·lusió i el convenciment que el benestar emocional és la base per construir una vida plena i feliç. Malgrat que és ara quan es fa més visible, fa dos anys que l'Araki s'ha estat gestant amb la formació de tot l'equip docent del programa GROP de la Universitat de Barcelona. És per tant, un projecte d'Educació Emocional de centre, transversal i global que implica a tota la comunitat educativa: alumnes, mestres, personal no docent, monitoratge i famílies.

L'objectiu principal que ens proposem amb l'Araki és esdevenir una escola emocionalment competent, que para, respira, observa, batega, escolta, abraça, ajuda i acompanya les emocions. Per fer-ho, cal primer de tot entendre com en són d'importants les nostres emocions en el dia a dia, doncs determinen com veiem el món, com ens relacionem, quin concepte tenim de nosaltres i dels altres, i alhora, quines són les nostres capacitats per encarar reptes, concentrar-nos i aprendre.

És, per tant essencial conèixer, identificar i acceptar el nostre estat emocional per valorar què necessitem en cada moment i per tant regular-nos: estar sola una estona, parar d'allò que ens amoïna, respirar, posar límits, rebre o no contacte físic, etc.

Creiem que conèixer-nos emocionalment és bàsic per contribuir a l'autoconeixement i per construir relacions basades en el respecte, i per viure d'una manera més conscient.

Partint d'aquests fonaments, l'Araki es desplega en tres eixos per tal de propiciar la participació de tots i totes:

- Treball diari:

Consciència emocional: Des de P3 fins a 6è, cada dia en arribar a l'escola, els alumnes i mestres dediquen uns minuts a prendre consciència del seu estat emocional i ubicar-'hi. Per facilitar aquest moment i fer-lo més visual, a les aules hi ha uns "mesuradors" d'emocions, on fàcilment els alumnes poden situar-se en base a com se senten en arribar a l'escola.

Aquesta rutina s'enfoca en l'exercici de prendre consciència i adonar-se de què ens passa per dins, identificar aquest estat i legitimar-lo, i observar alhora l'estat dels companys, poguent desenvolupar actituds d'ajuda i respecte envers com se senten els altres (ex: veig que un company avui està trist, i potser no lo faré una broma, o li preguntaré si necessita ajuda). Per altra banda, aquest moment ajuda a desenvolupar d'alfabetització emocional per guanyar registre i anar aprenent a trobar amb més exactitud com ens sentim.

Regulació emocional (aquietament i tornada a la calma): Cada dia després de l'esbarjo, tot l'alumnat realitza petites dinàmiques d'aquietament i tornada a la calma. L'objectiu és regular l'estat emocional, mental i físic amb el que arriben del pati (agitació, eufòria, ràbia, pulsacions altes, respiració accelerada...) i tornar a la calma per disposar de nou de l'atenció, la concentració i la tranquil·litat per poder realitzar les activitats previstes per la sessió.

Es realitzen breus dinàmiques per calmar-se, i connectar amb un mateix des de la serenor: meditacions guiades, vídeos amb indicacions concretes (fer moviments suaus, petits massatges i /o estiraments) respiracions amb consignes i visualitzacions. En acabat, s'intenta que els alumnes puguin verbalitzar quins canvis han notat pel que fa al seu estat inicial respecte de l'estat final.

- Treball regular:

Hi ha competències emocionals que cal treballar amb aprenentatges específics i requereixen de dinàmiques i activitats d'aplicació on l'alumnat pugui vivenciar, reflexionar, comunicar, sentir compartir aquests aprenentatges tot connectant-nos amb la seva pròpia història i experiències vitals, ja siguin individuals o relacionades amb els seus companys/es.

Les sessions Araki dels divendres a la tarda tenen l'objectiu de donar a conèixer, identificar i treballar sobre les diferents competències emocionals a través d'un ampli ventall de propostes adaptades a les característiques dels grups i al seu moment maduratiu.

A poc a poc, els alumnes van adquirint diferents habilitats: reconèixer les seves pròpies emocions, poder expressar-les, saber gestionar-les de forma correcta, tenir una bona autoestima, saber escoltar els altres, comunicar-se assertivament, aprendre a resoldre els conflictes, tenir empatia, ...

- Treball Puntual:

L'Araki es desplega més enllà de les aules, tot integrant-se com a filosofia d'escola. És per tant indispensable que tota la comunitat educativa en formi part. El treball Puntual engloba totes aquelles activitats i iniciatives que serviran per enriquir el projecte. Poden ser activitats festives, didàctiques,

formatives i de diferent tipologia (reunions, xerrades, tallers, activitats lúdiques), amb l'objectiu de créixer en el coneixement de les emocions, vincular-se afectivament amb l'escola i acompanyar l'alumnat en el seu autoconeixement i aprenentatge.

Com a projecte viu i participatiu, les activitats Puntuals podran variar al llarg dels cursos, però sempre tindran la missió inclusiva i de cohesió.

2. Projecte Robòtica

El curs 2019-2020 es va fer la seqüenciació de la robòtica de P4 a 6è. L'objectiu és afavorir el raonament dels alumnes i el seu nivell tecnològic. Es treballa setmanalment i la valoració és positiva.

| | |
|----------------------------------|---|
| ED. INFANTIL + C. INICIAL | <p>S'inicien en la programació de robots amb les Bee-bots. Aquestes permeten començar a ensenyar control i llenguatge direccional. Treballen a partir d'activitats dirigides que van augmentant el grau de dificultat.</p> <p>Els panells d'activitats es renoven periòdicament i van coordinats amb el que s'està treballant a l'aula i relacionats amb els interessos de l'alumnat. Es realitza en sessions d'1 h i amb la meitat del grup.</p> |
| C. MIG | <p>Programen els Lego WeDo amb les tauletes.</p> <p>El programa té incorporats uns models de robots que l'alumnat pot muntar seguint un tutorial. També poden crear els seus propis robots i fer les modificacions que vulguin.</p> <p>Es realitza en sessions de 45 minuts i amb la meitat del grup.</p> |
| C. SUPERIOR | <p>Programen i munten els robots Lego Mindstorm per aconseguir realitzar amb èxit una sèrie de proves que hauran de realitzar al Robotseny, jornada de competició de robots que es celebra anualment a Sant Celoni i on participen varies escoles del Baix Montseny.</p> <p>Paral·lelament aprenen a programar seqüències d'ordres amb Scratch.</p> <p>Es fan sessions setmanals amb mig grup.</p> |

3. Projecte eTwinning

El projecte eTwinning és un treball de col·laboració entre dos o més centres escolars europeus de països diferents sobre un tema acordat prèviament. La col·laboració es porta a terme a través d'una plataforma a Internet i de l'ús d'altres eines TIC.

La llengua de comunicació entre els centres és l'anglès i l'objectiu és desenvolupar-la i conscienciar-se de la importància de conèixer una llengua estrangera.

En aquest projecte europeu de llengües hi participa C.S i CM. L'objectiu és que els alumnes es comuniquin mitjançant la llengua anglesa amb nois i noies d'un altre país. Això els motiva i els permet ser conscients que l'anglès és útil i necessari pel seu futur, doncs és la llengua global de comunicació.

Cada curs escolar realitzem el projecte amb escoles europees diferents i amb temàtiques diferents, per tal d'enriquir l'alumnat.

4. Treball per projectes

Projectes d' Ed. Primària

Tota la primària treballa per projectes a l'àrea de medi natural i social. Aquests projectes són revisats i actualitzats cada curs. Com a mínim es fa un projecte per trimestre.

El treball per projectes a Medi permet que l'alumnat formi part de manera activa durant tot el procés i que sigui protagonista del seu procés d'aprenentatge.

El treball per projectes ajuda als infants a aprendre a aprendre, els motiva a descobrir i afavoreix un aprenentatge significatiu, doncs a través de la investigació, el diàleg i la col·laboració dels companys, van construint coneixement.

A l'hora d'elaborar els projectes seguim els següents passos:

1. Escollim un tema.
2. Formulem una pregunta repte que serà el títol del projecte.
3. Explorem les idees que tenen els infants.
4. Concretem què volem descobrir.
5. Planifiquem què volem fer: recerca d'informació, experiments, consultar experts, conferències,...per resoldre el repte plantejat.
6. Recollim els continguts apresos en un mapa conceptual, resum, text, mural...
7. Durant tot el projecte es reflexiona constantment sobre el «què hem après» i «com ho hem après».
8. Tancament del projecte posant en comú els aprenentatges assolits.

En el treball per projectes el/la mestre/a guia a l'alumnat en la seva descoberta, l'estimula i propicia situacions d'aprenentatge, dona importància al diàleg i les converses, proporciona recursos perquè puguin construir de manera autònoma els seus avenços.

El treball per projectes potencia el treball cooperatiu i permet personalitzar els aprenentatges a l'alumnat amb més necessitats.

Es fan activitats interdisciplinàries amb les àrees de llengües i plàstica.

L'avaluació d'aquests projectes és continua i s'utilitza l'autoavaluació i la coavaluació.

Projectes d'Ed. Infantil

A ed. infantil es realitzen els següents projectes:

1. **Projecte del nom de la classe.**
2. **Projectes de medi**
3. **Projecte "SOC JO" i "CARPETA PROTAGONISTA"**

Al llarg de tot el curs es treballa **la figura del cos humà** mitjançant el dibuix mensual.

Cada infant fa un dibuix d'ell mateix de manera que es pot observar la seva evolució (tant pel que fa al dibuix com per la imatge que té de sí mateix).

També es treballen les emocions, la família i els nostres desitjos mitjançant **la carpeta del protagonista** (un petit dossier on s'inclouen cinc, sis i vuit fulls a omplir a casa).

El dossier d'El 3 conté: el protagonista, soc jo, la meva mà, en aquesta foto jo... , una foto de quan era petit.

El dossier d'El 4 conté: el protagonista, soc jo, en aquesta foto jo..., una foto de quan era petit, les meves joguines preferides, el meu color preferit.

El dossier d'El 5 conté: el protagonista, soc jo, una foto de quan era petit, vaig a la classe de... i tinc 5 anys, el menjar que més m'agrada és, en aquesta foto jo..., m'agradaria explicar als companys, de gran vull ser... (lletra de pal i lletra lligada).

Aquesta carpeta se l'emporta un nen o nena cada setmana, quan tornen omplertes , l'infant les explica als companys i s'exposen a les finestres durant la setmana següent. Un cop passada la setmana, s'arxiven en un portafolis perquè s'incloguin a la biblioteca d'aula i quedin a l'accés de tothom, cada cop més enriquit.

5. Conferències

A primària cada alumne/a es prepara a casa una conferència del tema que trien. L'objectiu és millorar l'expressió oral i aprendre a fer una exposició davant els companys i companyes.

Aquesta activitat comporta la recerca d'informació, l'elaboració d'un guió de continguts, el resum de la informació recollida, la preparació de l'exposició i l'elaboració d'un treball escrit sobre la temàtica escollida.

L'exposició sol acompanyar-se d'un mural a C. Inicial i d'una presentació digital als cicle Mig i superior.

6. Pla lector . Impuls de la lectura

Projecte construït a partir dels acords presos a la formació ILEC.

Després de tres cursos fent la **formació ILEC**, el Claustre va crear el Pla Lector de la nostra escola. Aquest pla lector recull els acords sobre les activitats i metodologies referents al tractament de la lectura per fer assolir l'èxit en la competència lectora a l'alumnat.

Les activitats i metodologies fan referència als tres eixos que formen una persona lectora competent:

- 1: El gust per llegir.
- 2 Aprendre a llegir Estratègies lectores.
- 3: Llegir per aprendre.

ACORDS 1: EL GUST PER LLEGIR

1. **ACTIVITAT PLA LECTOR:** Activitat de 30 minuts diaris dedicats a la lectura establerts en l'horari setmanal de tota la Primària.
2. Distribució del temps dedicat a cada tipologia d'activitat (*), dins de cada sessió del PLA LECTOR. Al llarg de la setmana cal haver donat cobertura a totes elles.
 - lectura individual autònoma –lectura individual acompanyada- lectura en veu alta del mestre-lectura en veu alta de l'alumnat-parlem de lectura
3. Ús dels diferents espais adequats per ser dedicats a la lectura segons organització del curs. Aquests espais estan indicats als horaris.
4. Treball dels textos recollits per fer les lectures en veu alta per part del mestre, adequats a cada nivell.
5. Treball de la lectura en veu alta per part dels alumnes.
A tots els nivells de Primària, l'alumnat tria un text a casa, el prepara i el llegeix davant de tota la classe.
6. Treball de la lectura en veu alta per part dels mestres en llengua anglesa.
7. Una lectura per trimestre curs i per nivell acordant la data amb el/la tutor/a.
Entrega d'orientacions a les famílies d' Infantil i CI per ajudar als infants en l'adquisició de la lectura.

ACORDS 2: APRENDRE A LLEGIR. ESTRATÈGIES LECTORES

1. Fer dues reunions inter-cicles (Infantil-CI i CM-CS) durant el curs per dur a terme correctament el seguiment dels acords consensuats i actualitzar activitats i materials.
2. Realització d'una visita per curs i nivell a la Biblioteca Municipal i facilitar la creació del Carnet de la Biblioteca Municipal.

3. Informació a les famílies del tractament de la lectura al centre a les reunions d'inici de curs de tots els nivells.
4. Recomanacions de lectures per a tots els nivells a la web per Sant Jordi.
5. Celebració de la Diada de Sant Jordi a l'escola, convidant a les famílies a venir a llegir contes per la tarda.
6. Incloure als informes trimestrals un comentari sobre l'aprenentatge de la lectura.

ACTUACIONS EDUCACIÓ INFANTIL I CICLE INICIAL

1. Organització de les sessions de lectura amb l'element màgic acordat.
2. Treball de les activitats específiques a Infantil i CI acordades, per treballar la correcta articulació dels sons.
3. Treball de les activitats autònomes d'autoregulació de la lectura acordades.
4. Ús de les graelles per fer seguiment de l'avaluació de la fluïdesa lectora acordades per cicle.
5. Ús dels textos acordats per fer l'avaluació de la fluïdesa lectora.

ACTUACIONS CM-CS

1. Ús de les graelles i textos per fer seguiment de l'avaluació de la fluïdesa lectora acordats per cicle.
2. Fer activitats de comprensió lectora mitjançant textos multimodals (imatge, àudio, audiovisual...).

ACORDS ILEC 3: LLEGIR PER APRENDRE

1. S'inclou a l'alumnat en l'elaboració d'alguns criteris d'avaluació per tal que coneguin què s'espera d'ells. Es fan bases d'orientació i rúbriques a les activitats d'expressió escrita.
2. A CM i CS es treballarà un text de Medi Natural i un altre de Medi Social, com a mínim, utilitzant la tècnica del resum.
3. La coordinadora entregarà el full de les Tècniques del Resum a tots els mestres i vetllarà perquè arribi als mestres nouvinguts.
4. La coordinadora entregarà el document "La cerca d'informació" a tots els mestres i vetllarà perquè arribi als mestres nouvinguts.
5. A CM i CS es compartirà amb l'alumnat el text "La cerca d'informació" de la manera més adient per a cada nivell, a la sessió en que es presenta el treball d'expressió oral.

6. TALLERS DE LECTURA, a l'àrea de català i castellà es duran a terme els anomenats tallers de lectura on es treballen les diferents estratègies de comprensió lectora. Es farà una sessió setmanal seguint la distribució següent:

| DISTRIBUCIÓ DELS TALLERS DE LECTURA | | | |
|--|--|---------------------|---------------------|
| NIVELL | 1r Trimestre | 2n Trimestre | 3r Trimestre |
| 1r | | FER HIPÒTESIS | |
| 2n | Repàs de: FER HIPÒTESIS | VISUALITZACIÓ | |
| 3r | Repàs de: FER HIPÒTESIS VISUALITZACIÓ | RESUM | |
| 4t | Repàs de: FER HIPÒTESIS VISUALITZACIÓ RESUM | FER-SE PREGUNTES | |
| 5è | Repàs de: FER HIPÒTESIS VISUALITZACIÓ RESUM FER-SE PREGUNTES | CONNEXIONS | |
| 6è | Repàs de: FER HIPÒTESIS VISUALITZACIÓ RESUM FER-SE PREGUNTES CONNEXIONS | RESUM | |

7. Apadrinament lector

El Pla Lector de centre contempla el projecte de padrins/es i fillols/es, que consisteix en que cada alumne/a de CS té un fillol/a de P5 o 1r. Setmanalment realitzen una sessió de lectura en la qual els més grans ajuden a llegir als més petits.

Tot l'alumnat en surt beneficiat, uns perquè guanyen motivació i tenen l'ajut dels més grans i els altres perquè es senten responsables i s'esforcen per ajudar i facilitar la lectura del seu fill o fillola.

8. Glifing

El Glifing és un mètode d'entrenament de la lectura, que millora la velocitat i la comprensió lectora a través de videojocs.

Contribueix al desenvolupament emocional del l'alumnat, un dels factors més importants per aconseguir l'èxit acadèmic.

Gràcies al format lúdic que té, aprendre a llegir es converteix en una diversió, on cada alumne/a va avançant segons el seu ritme.

A l'escola l'utilitzem a P4, P5, 1r, 2n i 3r.

A P4 i P5 es treballa de forma grupal i a partir de 1r, en sessions individuals.

Dada alumne/a disposa d'un usuari i una contrasenya per a poder seguir les sessions des de casa amb l'ajuda de la família.

L'escola té un conveni amb l'institut Giola i els/les alumnes de 3r d'ESO venen dos cops per setmana a ajudar en aquesta tasca als alumnes de cicle inicial.

A 3r només fa Glifing l'alumnat amb més dificultats lectores, tot i que tot l'alumnat té la possibilitat de fer-ho des de casa.

9. Projecte transversal de centre

Cada curs el centre tria un Projecte Transversal que es porta a terme de P3 a 6è. Aquest projecte es desenvolupa en els diferents àmbits curriculars, de fora transversal i s'adequa a l'edat de cada nivell.

10. Projecte hort

L'alumnat d'EP és el dinamitzador d'aquest projecte. Es tracta d'un treball experimental i competencial on els/les alumnes són els encarregats de gestionar i de portar el manteniment de l'hort de l'escola, dins de l'àrea de medi natural.

Comptem amb l'ajut d'un avi de l'escola, que ens assessora i ve a ajudar-nos.

A l'hort l'alumnat realitza aprenentatges manipulant, experimentant i assoleix competències bàsiques de forma vivencial i cooperativa.

El projecte fomenta la convivència, la cohesió del grup, el treball en equip, la cooperació i el diàleg, així com l'esperit crític i el raonament hipotètic-deductiu.

11. Microespais

Les aules d'Educació Infantil s'organitzen en diferents **microespais**.

Els espais que hi ha actualment són: **Joc simbòlic, Sensorial i Descuberta, Fer i desfer, Escriptori, Art, Construcció i Contes/Relax.**

En conjunt, disposar les aules de manera que els infants puguin fer diferents coses en un mateix temps, brinda moltíssimes oportunitats, imprescindibles dins el context educatiu; com autonomia en l'aprenentatge, capacitat de decisió, aprenentatge per interacció, enriquiment mutu, respecte dels interessos i de les necessitats de l'infant per a poder créixer, l'adult com acompanyant...

Hi ha espais de **construcció** – destrucció, espais més tranquils, espais per investigar, espais de trobada, espais de representació, d'expressió de diferents llenguatges amb materials que generen múltiples formes d'acció i pensament. Materials concrets però que són suficientment "oberts" i d'altres que són més concrets.

Els microespais es porten a terme durant tot el curs, en les franges horàries del matí, entre quatre i cinc sessions setmanals (a EI-3 els microespais s'introdueixen quan el grup el veiem adaptat i preparat).

La primera part del matí fem una conversa on expliquem què presentem durant aquella setmana. En aquesta estona transmetem la necessitat d'organitzar-se el temps per tal que en acabar la setmana hagin passat per tots els espais que hem presentat.

La programació dels microespais es va renovant a cada setmana o setmana i mitja (segons necessitats).

12. Ambients d'aprenentatge

Durant dues sessions setmanals, els infants de tota l'educació infantil es barregen en quatre grups flexibles i canviants que es reparteixen entre els quatre espais que presentem:

Aula 1 Joc simbòlic (Sala de psicomotricitat)

Aula 2 Teatre i dramatització

Aula 3 Experimentació

Aula 4 Construccions

Durant aquestes sessions que es porten a terme a les tardes, els infants trien l'espai que volen ocupar i interactuen entre ells i els materials presentats sense intervenció de l'adult, el rol del mestre és observar, reconduir (si s'escau) i procurar mantenir-se al marge el màxim possible. En aquest espai se'ns obre la possibilitat de prendre nota d'algunes accions i reaccions, de la manera d'investir el material de forma espontània i natural per part del alumnat. De com construeixen l'aprenentatge entre iguals.

13. Jocs fonològics

Els jocs fonològics estan presents en tot moment, però a l'horari setmanal destinem **una sessió sistemitzada** (normalment en un desdoblament) per tal de portar-los a terme en un format diferent. Es fan servir materials de suport (editorial Alber, materials fets a l'aula per la mestra, suports visuals mitjançant la PDI, materials editats de diferent índole). Treball de pràxies, onomatopeies, sons, pauses, discriminació auditiva, identificació llarg-curt, treball de la rima, comencen igual, acaben igual, etc.

14. Escolta estructurada

El conte des de la perspectiva de l'escolta estructurada es porta a terme un cop a la setmana. Els contes seleccionats per tal efecte es troben classificats en les carpetes/capses de la TUTORIA. Cada nivell en té una d'un color diferenciat, (Blau, Vermell i Verd), amb el guió i els contes.

L'escolta estructurada és un enfocament que donem a la tria i narració de contes pensat des del punt de vista que promou la formació ILEC (futurs tallers de lectura). Expliquem el conte amb la finalitat de treballar la Visualització, la Formulació d'hipòtesis, la Inferència, o l'estratègia que aquell conte triat ens permeti. En aquesta sessió, el conte es presenta amb l'element màgic (titella) que només surt quant practiquem l'escolta estructurada.

15. Dansa (Ball de Gitanes)

Projecte de centre que consisteix en que l'alumnat d'ed. Infantil EI4 , EI5 i primària treballen el ball de gitanes el 2n trimestre dins les àrees de música i ed. Física, dins el marc del coneixement de les tradicions catalanes.

Al municipi hi ha una colla de gitanes i és una tradició arrelada al poble.

Realitzem una ballada anual per Carnestoltes oberta a les famílies.

16. Motxilla viatgera

Cada setmana un infant s'emporta la motxilla viatgera. Aquesta motxilla conté tres contes amb tres elements relacionats amb ells (titella, objecte, joguina...) També conté un dossier on es guarden els registres que els mateixos infants van omplint a mesura que els van mirant, indicant quin dels tres contes els ha agradat més.

Cada nivell té adjudicat tres contes diferents. Aquests contes també són el centre d'interès d'un treball de lectoescriptura que es durà a terme durant el trimestre que correspongui.

17. Fem Dansa

Projecte compartit entre varis centres del Baix Montseny, que permet treballar la dansa, el coneixement del cos, el ritme,... Hi participa l'alumnat de P5 i 2n d'EP.

Es realitza una formació pel professorat.

Es fa una trobada de totes les escoles participants i es ballen les danses conjuntament.

18. Cantània

Cantània és una activitat participativa en la que s'inscriuen escolars de cicle mitjà i superior de primària de Catalunya.

Cada any s'estrena una obra musical encarregada especialment per a aquesta activitat.

Forma part dels objectius de l'àmbit artístic musical de 5è d'EP. La producció final és una activitat de treball d'equip entre varis centres.

19. Educació Vial

Col·labora en el millor coneixement de les normes de circulació i els ajuda a conèixer la forma correcta de fer-ho, respectant els senyals.

Hi participa P4, 1r, 3r i 5è d'EP.

20. Projecte: A l'escola mengem fruita

És una Iniciativa promoguda per la Unió Europea i la Generalitat de Catalunya que fomenta l'alimentació saludable.

Mensualment l'escola rep fruita que es reparteix entre tot l'alumnat.

21. Divendres de fruita

Els divendres pel matí les famílies estan convidades a participar a l'aula en el moment de l'esmorzar. Aquell dia els infants porten una peça de fruita sense pelar. Les famílies participants venen a recollir-la, van al menjador a pelar-la i tallar-la i després repartir-la entre els nens i nenes de la classe per compartir el moment de l'esmorzar amb ells i elles.

22. Projecte esportiu "Tots junts"

Activitats esportives organitzades per l'ajuntament, en les que participen tots els centres del municipi.

Es realitza a 2n, 4t i 6è d'EP.

Es valora positivament perquè afavoreix la convivència dels nois i noies del municipi.

23. Projecte “Tots junts cultural”

Activitats culturals organitzades per l'Ajuntament, en les que participen tots els centres del municipi.

24. Innovamat

Mètode pedagògic que parteix de materials manipulatius i ofereix a l'alumnat la possibilitat d'anar **construint el seu propi coneixement** matemàtic a partir de reptes rics i variats.

L'alumne/a és el centre del seu propi procés d'ensenyament-aprenentatge i desenvolupa l'**autonomia** i el **pensament crític**.

Els conceptes es presenten en forma de reptes guiats i contextualitzats dins d'històries de fantasia.

Es presenta un problema per sessió i, amb l'ajuda d'activitats introductòries guiades pel mestre/a, es treballa amb profunditat la seva resolució.

L'alumnat utilitza tauletes per tal de poder practicar el que va aprenent de manera divertida i adaptada a les seves necessitats.

25. Ràdio DM

Hem iniciat el Projecte de Ràdio per tal de fomentar la comunicació lingüística del nostre alumnat i treballar les competències bàsiques incidint en la Comunicació oral, la comprensió lectora i l'expressió escrita.

La ràdio és un mitjà de comunicació d'un gran valor educatiu. Promou la comunicació, facilita la lectura i la comprensió dels textos i agilitza les tasques de redacció dels alumnes... El treball radiofònic és estimulant i motivador per les activitats escolar.

L'alumnat prepara les diferents emissions de forma cooperativa produint diferents tipus de textos que després hauran de llegir amb fluïdesa i entonació.

4.1.3.2 Elaboració i actualització de documents de gestió

L'Equip Directiu formula la proposta inicial de tots els documents de gestió del centre: PEC, NOFC, Projecte Lingüístic, Programació General Anual, Memòria Anual de Centre i de tots els establerts per la normativa vigent, garantint la participació de tot l'equip docent.

Recau també en l'Equip Directiu realitzar les modificacions corresponents d'aquests documents, impulsant i garantint la participació de tot l'equip docent.

El claustre intervindrà en l'elaboració i aprovació d'aquests documents i de les seves actualitzacions.

El director/a aprovarà definitivament els documents de gestió del centre, havent informat i escoltat el Consell Escolar.

4.1.3.3 Projecte Lingüístic de Centre

El projecte lingüístic de centre (PLC) és el marc on s'estableix el tractament de les llengües d'ensenyament als centres educatius.

El Projecte Lingüístic de la nostra escola, Damià Mateu, és un document que vetlla per l'ús del català com a llengua vehicular d'aprenentatge/ensenyament i com a llengua de relació en tots els àmbits. La llengua catalana és l'eina de cohesió i integració entre totes les persones del centre i és el vehicle d'expressió de la majoria de les diferents activitats acadèmiques. El castellà i l'anglès són llengües presents al centre des de les seves pròpies àrees. L'anglès s'utilitza també en altres àrees que facilitin el seu ús comunicatiu.

El centre potencia el plurilingüisme. Inclou el procés de reflexió del tractament de les diverses llengües que, a diferents nivells, hi ha al centre. Forma part del Projecte Educatiu i té presents tant el marc legal com la diagnosi de la realitat del centre.

La seva finalitat és la de ser un instrument de treball per a una escola catalana en llengua i continguts, amb un tractament correcte i coherent de l'aprenentatge de les diverses llengües, que permeti el desenvolupament de les competències lingüístiques i el respecte envers totes les llengües.

El projecte Lingüístic és coherent amb la normativa vigent i el PEC i queda reflectit en el Pla Anual i les programacions d'aula.

El centre assegura una distribució coherent i progressiva del currículum de llengua catalana, castellana i la llengua estrangera al llarg de l'etapa i estableix criteris que permetin reforçar i no repetir els continguts comuns que s'ha programat.

VEURE ANNEX 2

4.1.3.4 Projecte d'Estratègia digital (EDC)

L'estratègia digital de centre defineix i concreta les línies d'actuació del centre que possibiliten que la comunitat educativa assoleixi la competència digital a nivell organitzatiu, metodològic, curricular i comunicatiu.

Els objectius de l'EDC s'agrupen en cinc àmbits, que pretenen aconseguir l'assoliment de la competència digital de l'alumnat, del professorat i del centre:

- Assoliment de la competència digital.
- Planificació estratègica i organització.
- Metodologies didàctiques i innovació.
- Inclusió digital i de gènere.
- Seguretat i protecció de dades.

La comissió d'Estratègia Digital ha de detectar les necessitats a partir d'una diagnosi i ha de dinamitzar tota la comunitat educativa perquè debati i acordi estratègies de treball, metodologies didàctiques, usos de les tecnologies digitals, seqüenciació de l'assoliment de la competència digital i l'adequació de les tecnologies digitals a les necessitats del centre i de l'alumnat.

4.1.3.5 Projecte Coeducació

L'objectiu del nostre projecte de coeducació consisteix en fer disminuir tant com sigui possible els efectes i les conseqüències d'una educació sexista sobre els infants.

La igualtat de gènere fa referència a la necessitat de corregir les discriminacions i valorar les diferències enriquidores dels dos sexes.

La coeducació proporciona tant a l'alumnat, com al professorat i a tota la comunitat educativa, estratègies que poden modificar les relacions de poder, d'abús i de limitacions estereotipades per a cada gènere, esdevenint veritables agents de transformació.

Pretenem fer-lo extensiu a tota la Comunitat Educativa del centre.

4.1.3.6 Pla de Convivència

A l'escola donem molta importància a saber conviure. En aquest sentit fomentem accions que ajudin a la convivència i a la prevenció de conflictes, facilitant la interiorització d'habilitats i estratègies que permetin afrontar millor els conflictes. El diàleg i la reflexió en són elements clau.

Objectius del centre referents a una convivència de qualitat:

- Potenciar l'equitat i el respecte a la diversitat de l'alumnat.
- Prioritzar l'educació emocional per tal que siguin capaços de gestionar les seves emocions.
- Ajudar cada alumne/a a relacionar-se amb si mateix, amb els altres i amb el món.
- Fomentar la cultura del diàleg com a eina bàsica en la gestió del conflicte.
- Fomentar una cultura de la pau i la no-violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.

La concreció de les normes de convivència, del procediment per a la resolució de conflictes i de les conductes sancionables en el marc de la regulació legal dels drets i deures de l'alumnat, estan recollides a les **NOFC**.

El Projecte de Convivència del centre és el document que engloba el conjunt d'accions encaminades a la millora de la convivència i recull les intervencions que el centre desenvolupa per tal de capacitar tot l'alumnat i la resta de la comunitat educativa per a la convivència i la gestió positiva de conflictes per tal de crear una atmosfera de treball i una convivència segura i saludable.

Es desenvolupa a tres nivells: Valors i actituds, resolució de conflictes i organització de centre. Cada nivell es veu reflectit en diferents àmbits que tenen en compte el seu tractament a l'aula, al centre i a l'entorn.

Es tracta d'un projecte viu on es dona cabuda a les diferents propostes que puguin sorgir relacionades amb la millora de la convivència al nostre centre, que doni resposta a les necessitats que es requereixin en cada moment.

VEURE ANNEX 5

4.1.3.7 Pla d'atenció a la diversitat (PAD) . Inclusió

L'equip del Damià contemplem l'atenció a la diversitat de tot l'alumnat com una prioritat del centre.

El PAD té com a objectiu poder compartir els criteris de la intervenció i donar coherència al funcionament de l'atenció a la diversitat de la nostra escola.

Les nostres actuacions van encaminades a:

- Donar resposta i personalitzar l'aprenentatge per a que cada alumne/a pugui desenvolupar al màxim les seves potencialitats.
- Afavorir la igualtat i l'equitat d'oportunitats com a dret de tot l'alumnat a rebre una educació integral i amb expectatives d'èxit.

Treballem per crear un entorn que ajudi a superar les desigualtats i les dificultats , per donar la resposta adequada a cada infant.

Atenem **les individualitats de tot l'alumnat** per tal que puguin construir el seu aprenentatge.

Una escola per a tothom implica:

- El reconeixement de la diversitat com un fet universal.
- El sistema inclusiu com a única mirada possible per acompanyar a tot l'alumnat.
- L'equitat i la igualtat d'oportunitats com a dret de tot l'alumnat a rebre una educació integral i amb expectatives d'èxit.
- La personalització de l'aprenentatge perquè cada alumne/a pugui desenvolupar al màxim les seves potencialitats.
- La formació del professorat per promocionar oportunitats de creixement col·lectiu i per desenvolupar projectes educatius compartits.

Procurem atendre els infants sempre que sigui possible dins el seu grup classe. Només en casos excepcionals o en situacions que ho requereixin, la mestra d'Educació Especial, atén l'alumnat fora del grup classe. La coordinació entre la mestra d'EE i els/les tutors/es és imprescindible per tal de planificar les competències a treballar.

La comissió d'atenció a la diversitat (CAD) supervisa les adaptacions curriculars (plans individualitzats) i/o adaptacions metodològiques pertinents i es reuneix mensualment per tal de dur a terme el seguiment de l'alumnat amb necessitats educatives.

A les reunions CAD s'analitzen les deteccions de casos i les derivacions d'alumnes, se'n fa el seguiment i es realitzen les entrevistes amb les famílies .

També es realitzen **coordinacions amb professionals externs**: logopedes, psicòlegs, psicopedagogs,...

El Suport Escolar Personalitzat (SEP) s'ofereix a l'alumnat que necessita un suport en llengua, matemàtiques i/o organització escolar. Es realitza dins l'horari lectiu excepte al cicle superior, que es fa de 8.15h a 9h. A l'alumnat amb altes capacitats s'ofereix aquest suport dins l'horari lectiu.

Apostem per la diversitat de materials, metodologies i recursos TIC per tal d'atendre les diferents intel·ligències i maneres d'aprendre.

Amb l'alumnat nouvingut prioritzem el domini i ús de la llengua catalana, ja que és la llengua vehicular de l'escola i de tots els aprenentatges, i el seu coneixement garanteix la integració i l'èxit acadèmic d'aquests alumnes. Durant el primer trimestre l'aprenentatge de la llengua catalana es prioritza davant la resta d'àrees. D'aquesta manera ajudem a facilitar la seva integració al grup i les seves capacitats per a comunicar-se i sentir-se bé a l'escola.

4.2 ESTRUCTURA ORGANITZATIVA I DE GESTIÓ

L'estructura organitzativa del nostre centre pretén aconseguir la participació i el compromís de tots els membres de la comunitat educativa i definir les seves funcions.

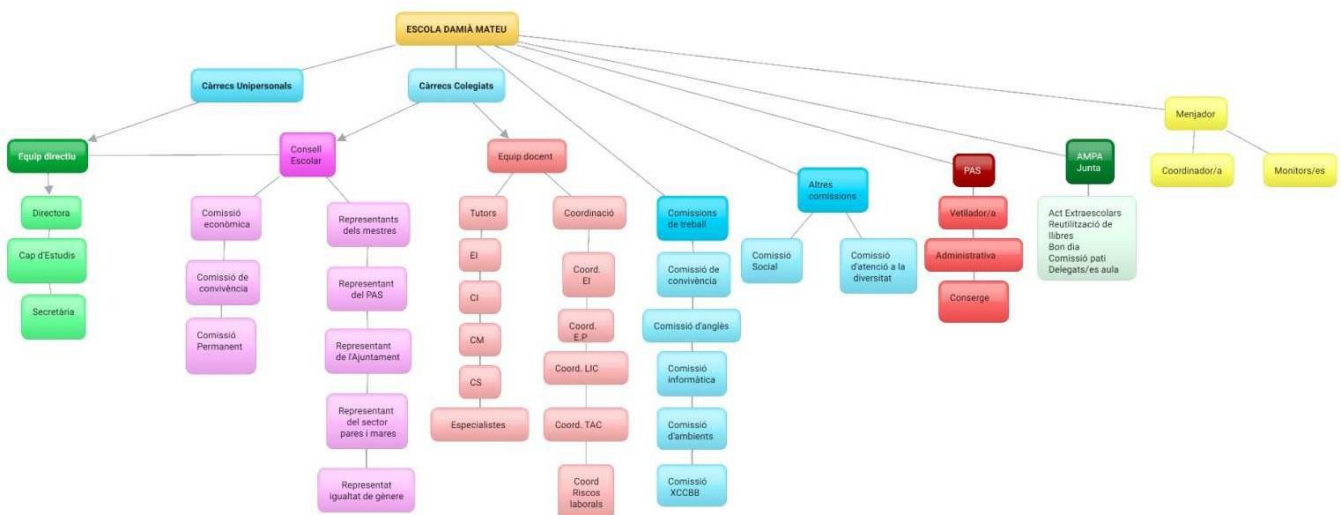
Aquesta estructura permet:

- L'autonomia de gestió organitzativa i de coordinació de l'equip docent del centre i la definició dels

seus objectius lligats al PEC, al PdD i la PGA.

- L'assoliment dels objectius pedagògics dels ensenyaments que s'imparteixen, així com la seva adequació a les necessitats de l'entorn i el context sociocultural.
- La participació de la comunitat educativa .
- La millora dels processos d'ensenyament - aprenentatge i de l'avaluació de l'alumnat.
- La innovació educativa.
- La formació permanent dels docents.

4.2.1 Organigrama del centre:



4.2.2 Òrgans de govern

| | | |
|---------------------|------------------------|---|
| Unipersonals | Director/a | Les seves funcions estan recollides a l'article 142 de la LEC i a l'article 31/32/33 del decret d'autonomia del decret de direcció. |
| | Cap d'estudis | |
| | Secretari/ària | |
| | Consell Escolar | La composició i les funcions del C.E. |

| | | |
|--------------------|-----------------|---|
| Col·legiats | | es troben a l'article 148 de la LEC, als articles 27 i 45 del decret d'autonomia i el decret de direcció. |
| | Claustre | És l'òrgan de participació del professorat en la coordinació de les activitats educatives. |

4.2.3 Òrgans de coordinació

Òrgans unipersonals

Les NOFC concreten les funcions de cadascun dels coordinadors següents:

1 coordinador/a per Ed. Infantil i un per Ed. Primària.

1 coordinador/a TAC.

1 coordinador de Riscos Laborals.

1 coordinador/a de llengua i cohesió social LIC

4.2.4 Comissions

| | | MEMBRES | FUNCIONS |
|--|--|---|---|
| Comissions d'atenció alumnes NESE | Comissió d'atenció a la Diversitat (CAD) | Directora/cap d'estudis Mestra EE Coordinadors cicle Psicopedagoga EAP | Organitzar i fer el seguiment dels suports i les mesures d'atenció a la diversitat. Seguiment alumnes NEE i dels PI. |
| | Comissió Social (COS) | Director/a Cap d'estudis Representant serveis socials Mestra EE | Detectar i fer seguiment de les necessitats educatives derivades de situacions socioeconòmiques i culturals desfavorables, Seguiment absentisme escolar. |
| | Comissió econòmica | Director/a Secretari/a | Supervisar la gestió econòmica del centre. |

| | | | |
|--|--|---|---|
| Comissions del Consell Escolar | | Un representant mestres Un representant famílies Un representant ajuntament | |
| | Comissió permanent | Director/a Cap d'estudis Secretari/a Un representant mestres Un representant famílies | Solucionar temes urgents que no poden esperar el temps de convocatòria del ple del Consell (48h). |
| | Comissió convivència | Director/a Secretari/a Dos representants mestres Dos representants famílies | Garantir una aplicació correcte del decret de drets i deures de l'alumnat, així com col·laborar en la planificació de mesures preventives i en la mediació escolar. |
| | Membre impulsor de la coeducació i la igualtat de sexes | Mestra Consell Escolar | Vetllar per la no discriminació al centre per raó de sexe, identitat i expressió de gènere. |
| AFA | | Mares i pares d'alumnes | Promoure la participació i la formació de les famílies, cooperar amb el consell escolar en les activitats educatives del centre i organitzar les extraescolars. |
| Òrgans de participació de l'alumnat | Consell de delegats/des | Delegat/da de cada nivell Directora | Fer propostes de millora, informar al seu grup i transmetre les seves aportacions. |
| | Assemblea de classe | Alumnat de cada grup Tutor/a | Tractar temes que afectin al grup i consensuar millores. |
| Òrgans de participació de Llinars on participem | Consell Escolar Municipal | Regidora d'educació Direccions centres Representant AFA Tècnica d'educació municipal | Espai de participació i coordinació de projectes i iniciatives educatives del municipi. |

| | | | |
|------------------------------|---|---|---|
| | Pla Educatiu d'Entorn de Llinars | Ajuntament Llinars Direccions centres AFA Departament Educació | Recollir les necessitats educatives del municipi i donar-hi resposta. |
| Comissions de treball | Comissió Pla Estratègic Digital Comissió Anglès/ Microespais/ ... | Equip docent | Elaborar i fer seguiment de diferents projectes metodològics de centre. |
| Comissió d'Avaluació | Infantil i Primària | Equip docent | <p>Analitzar l'evolució dels aprenentatges de cada alumne/a.</p> <p>Establir, si escau, mesures d'adequació i reforç.</p> <p>Proposar la modificació d'estratègies i els ajustaments de programació que convinguin per a les activitats educatives del cicle.</p> |

4.2.5 Participació de la Comunitat Educativa

- Àmbits de participació:

1. Mestres: claustre.
2. Pares/mares, mestres, representant de l'ajuntament i administració: Consell Escolar.
3. Alumnes: Comissió de delegats i delegades.
4. Pares i mares: AFA.
5. AFA: coordinacions mensuals amb direcció.

4.2.6 Relació amb les famílies

La relació entre la família i l'escola es concreta en la carta de compromís educatiu.

Realitzem una sèrie de reunions família-escola:

Reunions de nivell.

Al juny es fa una reunió inicial amb les famílies que tenen fills que començaran P-3 i se'ls explica el funcionament del centre i del curs.

A principi de curs es fa una reunió de cada nivell on els/les tutors/es expliquen a les famílies el funcionament i l'organització del curs ,així com aspectes que creguin convenients.

Pels nivells de P5, 2n, 4t i 6è es realitza una reunió al 2n o 3r trimestre per a informar de les colònies.

Reunions individualitzades

Com a mínim es fa una entrevista amb cada família. Si és necessari se'n poden fer més i la demanda tant pot ser per part de la família com per part del tutor/a. Les famílies amb fills/es que rebin atenció per part de l'EAP o altres equips o comissions, també realitzaran entrevistes amb les persones responsables de l'atenció dels seus fills.

4.3 SERVEIS ESCOLARS

4.3.1 Menjador

L'escola compta amb cuina pròpia i un servei de monitoratge responsable gestionat per una empresa externa. L'horari és de 12.30 a 15 h.

La responsabilitat del bon funcionament del menjador recau en la direcció del centre, que es reuneix periòdicament amb l'empresa per a fer-ne el seguiment.

Dieta

La proposta alimentària es basa en una dieta equilibrada i variada , amb productes de proximitat. La dieta està supervisada per dietistes i nutricionistes, essent un objectiu que l'alumnat provi i s'acostumi a diferents sabors i textures d'aliments.

Lleure

A l'estona d'esbarjo es proposen diferents activitats lúdiques a cada nivell.

L'alumnat de P3 fa migdiada / estona de relaxació.

4.3.2 Acollida matinal / tarda

L'acollida és un espai que s'ofereix a les famílies per tal de conciliar els horaris laborals amb els de l'escola. L'AFA és l'encarregada de gestionar el servei d'acollida .

4.3.3 Extraescolars i casals

L'AFA és l'encarregada de planificar, gestionar i supervisar les activitats extraescolars.

Ofereix propostes en diferents franges horàries i per totes les edats. S'inicien el mes d'octubre i finalitzen al maig.

També organitza casals pels dies festius i de vacances.

4.4 AFA

L'escola compta amb una AFA molt implicada i compromesa en els projectes d'escola i s'organitza en diferents comissions .

L'AFA , agrupació de famílies d'alumnes, té com a finalitat afavorir la relació i coordinació entre les famílies i el personal docent.

Escola i AFA comparteixen un objectiu prioritari: la millora de l'escola i el benestar del seu alumnat.

Ofereix atenció a les famílies quatre dies a la setmana i es coordina mensualment amb la direcció del centre.

Funcions:

1. Reforçar vincles entre famílies i escola.
2. Oferir l'espai d'acollida i les activitats extraescolars.
3. Representar les famílies en el Consell Escolar.
4. Participar activament en diferents activitats del centre.
5. Proposar activitats de formació familiar.

5 AVALUACIÓ

5.1 CRITERIS I MECANISMES D'AVALUACIÓ

Entenem l'avaluació com l'eina que ens ha de permetre identificar i quantificar el grau d'assoliment de cada objectiu que ens proposem al llarg de l'escolaritat. A partir del seu anàlisi, s'han d'establir les mesures i estratègies de millora necessàries per a poder avançar.

L'avaluació ha de proporcionar informació a tots els agents que participen en el procés d'ensenyament-aprenentatge : al mestre/a per tal de poder adequar la seva tasca a les necessitats individuals de l'alumnat i del grup , a l'escola per a poder ajustar els recursos i metodologies i sobretot, a l'alumnat, el protagonista més important.

L'avaluació ha de permetre que l'alumne/a sàpiga en quin moment es troba del seu procés d'aprenentatge, el perquè d'aquest i ha de ser capaç d'identificar els aspectes a millorar . Per això cal dur a terme **l'autoavaluació**.

L'avaluació dels processos d'aprenentatge ha de ser:

- Contínua i global
- Integradora
- Globalitzada

Principis competencials que hauran de desenvolupar al llarg de l'educació infantil i primària:

- Expressar les seves idees amb criteri.
- Utilitzar els seus coneixements per entendre i interpretar el món que els envolta.
- Comprendre les relacions que s'estableixin entre la societat i el seu entorn.
- Saber fer un bon ús dels entorns digitals.
- Interpretar la informació i analitzar-la críticament.
- Treballar en equip i consensuar els punts de vista.
- Saber expressar i gestionar les seves emocions.
- Conscienciar-se de la importància de portar una vida saludable i de qualitat.

A l'etapa d'infantil les sessions d'avaluació es realitzen semestralment, una al gener i l'altra al juny. A primària es realitzen 3 sessions d'avaluació. Hi assisteixen les tutores, els mestres que hi fan suport i especialistes.

Les sessions estan coordinades per la cap d'estudis o la directora.

Tots els mestres comparteixen un document al Drive on aporten la informació sobre l'aprenentatge dels diferents alumnes en les diferents àrees i competències.

L'equip directiu dissenya instruments de recollida de dades: graelles sobre els diferents projectes i activitats, graelles de seguiment i avaluació del SEP, rúbriques d'avaluació del professorat i de l'alumnat,...

A les sessions d'avaluació s'arriba a acords i es fan propostes de millora. S'aixeca acta de la sessió que és ratificada per tots els membres assistents.

Com avaluem?

Utilitzem diferents mecanismes per fer el seguiment i la valoració dels avenços dels aprenentatges, tant a nivell individual com del grup.

Mecanismes d'avaluació:

- **Avaluació formativa.** Permet al professorat conèixer, analitzar i jutjar com s'està produint l'aprenentatge per a prendre mesures reguladores de l'ensenyament que serveixin per afavorir el progrés de l'alumnat. La informació adquirida ha de servir per orientar, explorar, regular, motivar i transformar el que s'està aprenent.
- **Avaluació formadora.** Avaluació que implica l'alumne/a per tal que revisi les seves tasques i reguli el seu aprenentatge. És indispensable que coneguïn quins són els objectius, què esperem d'ells i perquè.
Aquesta avaluació és prioritària, ja que els permet avançar de maners significativa.
- **Avaluació sumativa.** Permet valorar els resultats obtinguts al final del procés d'ensenyament-aprenentatge i valorar el progrés entre l'avaluació inicial i la final.

Instruments d'avaluació

- Activitats d'ensenyament-aprenentatge.
- Observació sistemàtica del procés d'aprenentatge.
- Les produccions de l'alumnat.
- Autoavaluacions.
- Rúbriques.
- Proves orals o escrites.

Paper del mestre/a

Acompanyar, liderar, gestionar, guiar, motivar, crear propostes d'aprenentatge, oferir recursos, generar reptes,... Adaptarà les activitats per a donar resposta a les diferents necessitats del grup i de cada alumne/a.

5.2 INDICADORS DE PROGRÉS

INDICADORS DE CONTEXT

- Centre: participació de les famílies:
 - Índex de famílies associades a l'AMPA.
 - Índex de famílies que fan aportacions econòmiques per activitats extraescolars.
- Centre: diversitat significativa:
 - Índex d'alumnes amb necessitats educatives especials NEE.
 - Índex d'alumnes amb necessitats educatives específiques (amb situació socioeconòmica desfavorida) SSD.
 - Índex d'alumnes de nova incorporació al sistema educatiu NISE.
 - Índex d'alumnes NESE.
- Centre: nacionalitat alumnat:
 - Índex d'alumnes de nacionalitat estrangera
- Centre: ajuts:
 - Índex d'alumnes que gaudeixen d'ajuts per a l'adquisició de llibres de text i material complementari .
 - Índex d'alumnes que tenen beca de menjador.
- Centre: mobilitat: - Índex de mobilitat de l'alumnat.
 - Índex de mobilitat del professorat.
- Centre: absències alumnat E. Infantil superior al 5%:
 - Índex d'absències de l'alumnat superior al 5%: 1r trimestre.
 - Índex d'absències de l'alumnat superior al 5%: 2n trimestre..
 - Índex d'absències de l'alumnat superior al 5%: 3r trimestre
- Absències alumnat E. Primària superior al 5%:
 - Índex d'absències de l'alumnat superior al 5%: 1r trimestre.
 - Índex d'absències de l'alumnat superior al 5%: 2n trimestre.
 - Índex d'absències de l'alumnat superior al 5%: 3r trimestre.

- Centre: absències alumnat E. Infantil superior al 25%:
 - Índex d'absències de l'alumnat superior al 25%: 1r trimestre.
 - Índex d'absències de l'alumnat superior al 25%: 2n trimestre.
 - Índex d'absències de l'alumnat superior al 25%: 3r trimestre
- Centre: Absències alumnat E. Primària superior al 25%:
 - Índex d'absències de l'alumnat superior al 25%: 1r trimestre.
 - Índex d'absències de l'alumnat superior al 25%: 2n trimestre.
 - Índex d'absències de l'alumnat superior al 25%: 3r trimestre
- Centre: absències professorat:
 - Índex d'absències del professorat que no generen substitució
- Centre: demanda:
 - Índex de demanda d'escolarització a P3.
 - Índex de matrícula viva.

INDICADORS DE RESULTATS

- Índex d'alumnes que superen el curs:
 - Índex d'alumnes que superen el primer curs.
 - Índex d'alumnes que superen el segon curs (cicle inicial).
 - Índex d'alumnes que superen el tercer curs.
 - Índex d'alumnes que superen el quart curs (cicle mitjà).
 - Índex d'alumnes que superen el cinquè curs.
 - Índex d'alumnes que superen el sisè curs (cicle superior)
- Índex d'alumnes que superen les àrees en acabar cicle inicial
 - Llengua catalana i literatura
 - Llengua castellana i literatura
 - Llengua estrangera : anglès
 - Matemàtiques
 - Coneixement del medi natural, social i cultural

- Educació artística
 - Educació física
 - Educació en valors
 - Projecte transversal
- Índex d'alumnes que superen les àrees en acabar cicle mitjà.
 - Llengua catalana i literatura - Llengua castellana i literatura
 - Llengua estrangera
 - Matemàtiques
 - Coneixement del medi natural, social i cultural
 - Educació artística
 - Educació física
 - Educació en valors
 - Projecte transversal
 - Índex d'alumnes que superen les àrees en acabar cicle superior.
 - Llengua catalana i literatura
 - Llengua castellana i literatura
 - Llengua estrangera
 - Matemàtiques
 - Coneixement del medi natural, social i cultural
 - Educació artística
 - Educació física
 - Educació en valors
 - Projecte transversal
 - Índex d'alumnes que superen les competències:

Avaluació diagnòstica – 2n Primària :

 - Competència lingüística: llengua catalana
 - Competència lingüística: llengua castellana.
 - Competència matemàtica

- Índex d'alumnes que superen les competències: Competències bàsiques
 - 6è Primària :
 - Competència lingüística: llengua catalana
 - Competència lingüística: llengua castellana
 - Competència lingüística: anglès
 - Competència matemàtica
 - Competència medi natural.
- Índex d'alumnes que superen les proves de final de P5.

Indicadors de resultats satisfacció de la comunitat educativa:

- De centre
 - Participació:
 - Percentatge de participació en les eleccions del Consell Escolar (pares/mares, professorat).
 - Percentatge de famílies que participen a les activitats escolars.
 - Coordinació
 - Cicles
 - Intercicles
 - Grups de treball de diferents cicles en claustre
 - AMPA
 - Entorn
- D'aula
 - Percentatge d'assistència a la reunió general d'inici de curs
 - Percentatge d'entrevistes amb tutor/a anuals: mínim 1 entrevista

INDICADORS DE RECURSOS

- Recursos humans: ràtio alumnes/professor.
- Recursos humans: ràtio professors/alumne.
- Recursos humans: ràtio alumnes/grup.
- Recursos humans: hores personal de suport socioeducatiu .
- Plans de formació del centre:
 - Hores de formació en centre.
 - Hores de formació individual.
 - Impacte (transferència) de la formació en el centre.

INDICADORS DE PROCESSOS

- Aula:
 - Índex d'alumnes que han fet una o més tutories individualitzades durant el curs.
 - Nombre de projectes realitzats al llarg del curs pels diversos cicles.

- Centre:
 - Índex d'assoliment dels objectius previstos pel curs al PdD.
 - Índex d'assoliment dels objectius de la PGA.
 - Índex de transferències innovadores a les aules provinents de les formacions del professorat.
 - Grau de satisfacció del professorat.
 - Grau de satisfacció de les famílies.
 - Grau de satisfacció dels alumnes.
 - Grau de satisfacció en la implementació del Pla d'Acollida.
 - De coordinació:
 - Nombre de reunions de coordinació de cicle.
 - Nombre de reunions de cicle.
 - Nombre de reunions AMPA- Direcció.
 - Nombre de reunions de CAD.
 - Nombre de reunions de COS.
 - Nombre de casos atesos per l'EAP.
 - Nombre de casos atesos per la logopeda municipal.

6. PERFILS PROFESSIONALS ESPECÍFICS

Lligat amb l'assoliment d'aquests objectius i amb la finalitat de millorar els resultats educatius, és essencial que la plantilla del centre estigui el màxim qualificada i especialitzada. És en aquest sentit que direcció crearà llocs de treball específics que estiguin vinculats al Projecte Educatiu de centre i al Projecte de Direcció.

Els perfils docents que presenten més vinculació amb el PdD i el PEC del centre són:

- P. Lingüístic llengua estrangera.
- P. Competència digital.
- P. Atenció a la diversitat.
- P. Metodologia amb enfocament globalitzat.

1. Descripció del lloc de treball específic amb perfil lingüístic llengua estrangera .

Missió

Augmentar la competència lingüística dels alumnes en una llengua estrangera mitjançant l'aplicació d'una metodologia d'ensenyament i aprenentatge integrat de contingut i llengua, d'acord amb el projecte lingüístic del centre.

Funcions docents específiques del lloc de treball

- Impartir docència d'àrees o matèries no lingüístiques en una llengua estrangera.
- Coordinar la tasca docent amb la dels professors de llengua estrangera, amb l'objectiu de planificar conjuntament la programació d'aula de les diverses matèries.
- Organitzar i executar les accions necessàries per impulsar l'ús de la llengua estrangera que correspongui, d'acord amb el projecte lingüístic del centre.

Funcions específiques de centre

- Desenvolupar les estratègies necessàries per a desenvolupar l'ús comunicatiu de la llengua anglesa entre l'alumnat.
- Participar en projectes europeus que contribueixen a enriquir l'aprenentatge de l'alumnat.

2. Descripció del lloc de treball docent específic amb perfil digital

Missió

Incrementar l'ús didàctic de les tecnologies en el procés d'ensenyament i aprenentatge, d'acord amb el que estableixen el pla TAC del centre, com a part del seu projecte educatiu, el projecte de direcció i els estàndards tecnològics del Departament d'Ensenyament, amb l'objectiu que els alumnes assoleixin la competència digital, d'acord amb el marc curricular.

Funcions docents específiques del lloc de treball:

- Impartir docència fent ús de les TAC com a mitjà facilitador de l'ensenyament i com a element curricular, com a competència bàsica que han d'assolir els alumnes.
- Coordinar la formació dels professors en relació amb les TAC a l'EVEA (Entorn Virtual d'Ensenyament / Aprenentatge).

- Assessorar els professors en l'ús didàctic de les TAC.
- Coordinar l'ús de les TAC de forma transversal i assegurar que les programacions de les diferents àrees i matèries incloguin un ús actiu adequat de les tecnologies segons el nivell educatiu.
- Coordinar, promoure i fer el seguiment de l'Estratègia Digital del Centre (EDC).

Funcions específiques de centre:

- Definir mecanismes per avaluar la competència digital.
- Impulsar el projecte de robòtica del centre.
- Conèixer el llenguatge de programació Scratch.
- Crear recursos específics per alumnes NESE..
- Propiciar el desenvolupament de bones pràctiques TAC.

3. Descripció del lloc de treball docent específic d'atenció a la diversitat .

Missió.

Dissenyar i impartir la docència i dur a terme l'atenció directa als alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu, d'acord amb el projecte educatiu del centre i el projecte de direcció per afavorir la participació prioritària d'aquests infants en entorns ordinaris sota el principi d'educació inclusiva i coeducació.

Funcions docents específiques del lloc de treball.

- Impartir la docència i dur a terme l'atenció directa amb les metodologies d'aula que es considerin més idònies per atendre la diversitat de l'alumnat.
- Col·laborar en l'organització dels recursos i les actuacions per a l'atenció a la diversitat, en el context del centre.
- Col·laborar en el disseny, desenvolupament i avaluació d'estratègies i activitats relacionades amb el pla d'atenció a la diversitat del centre.
- Fer el seguiment de l'evolució dels alumnes amb necessitats educatives específiques i, en general, dels alumnes amb necessitats de suport educatiu

4. Descripció del lloc de treball específic amb perfil de metodologia amb enfocament globalitzat.

Missió.

Aplicar metodologies de treball per projectes o metodologies amb enfocaments globalitzats, d'acord amb el projecte educatiu de centre, per tal d'afavorir unes condicions d'aprenentatge que desenvolupin i impulsin l'aprenentatge competencial en tots els nivells.

Funcions docents específiques del lloc de treball.

- Impartir docència amb metodologies de treball per projectes o metodologies amb enfocaments globalitzats.
- Col·laborar en el disseny, revisió i avaluació dels treballs per projectes d'educació infantil, primària i/o secundària.
- Participar en la definició de criteris per concretar les competències, els continguts curriculars i dels criteris d'avaluació establerts en els treballs per projectes de cada curs escolar.

7. APROVACIÓ I DIFUSIÓ DEL PEC

El Projecte Educatiu és elaborat per l'equip directiu, tenint en compte les propostes del claustre.

El director/a l'aprova, havent escoltat al Consell Escolar i el claustre.

Cada quatre anys es revisarà el PEC. Aquesta revisió es farà a partir de la Memòria Anual dels quatre cursos esmentats, amb els indicadors de progrés de la PGA i del propi PEC.

L'equip directiu elaborarà la proposta inicial d'actualització, formulada a partir de les propostes recollides del claustre i del Consell Escolar.

El PEC està a l'abast de tota la Comunitat Educativa a través de la web de l'escola.

ENTRADA EN VIGOR I DILIGÈNCIA D'APROVACIÓ

Faig constar que el Projecte Educatiu de Centre ha estat aprovat havent informat i escoltat el Consell Escolar, en data 13 d'octubre de 2021 i el claustre en data 13 d'octubre de 2021.

I així ho faig constar,



Maria Garcia Martínez
Secretaria



Marga Sant Argila
Directora

Segell del centre



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
Escola Damià Mateu
Cr. Frederic Marés, 52-54
08450 Llinars del Vallès (Barcelona)

Llinars del Vallès, 14 d'octubre de 2021.



ANNEX

ANNEX 1

PRINCIPIS BÀSICS DEL SISTEMA EDUCATIU- LEC

Principis rectors del sistema educatiu

1. El sistema educatiu, en el marc dels valors definits per la Constitució i per l'Estatut, es regeix pels principis generals següents:
 - a) El respecte dels drets i els deures que deriven de la Constitució, l'Estatut i la resta de legislació vigent.
 - b) La transmissió i la consolidació dels valors propis d'una societat democràtica: la llibertat personal, la responsabilitat, la solidaritat, el respecte i la igualtat.
 - c) La universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la coresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.
 - d) El respecte de la llibertat d'ensenyament, la llibertat de creació de centres, la llibertat d'elecció entre centres públics o centres 32 altres que els creats pels poders públics, la llibertat de càtedra del professorat i la llibertat de consciència dels alumnes.
 - e) El pluralisme.
 - f) La inclusió escolar i la cohesió social.
 - g) La qualitat de l'educació, que possibilita l'assoliment de les competències bàsiques i la consecució de l'excel·lència, en un context d'equitat.
 - h) El conreu del coneixement de Catalunya i l'arrelament dels alumnes al país, i el respecte a la convivència.
 - i) El respecte i el coneixement del propi cos. j) El foment de la pau i el respecte dels drets humans.
 - k) El respecte i la preservació del medi ambient i el gaudi respectuós i responsable dels recursos naturals i del paisatge.
 - l) El foment de l'emprenedoria.
 - m) La coeducació i el foment de la igualtat real i efectiva entre dones i homes.

- n) L'afavoriment de l'educació més enllà de l'escola.
- o) L'educació al llarg de la vida.
- p) El respecte del dret de mares i pares perquè llurs fills rebin la formació religiosa i moral que vagi d'acord amb llurs conviccions.
- q) L'exclusió de qualsevol mena de proselitisme o adoctrinament.

2. El sistema educatiu es regeix pels principis específics següents:

- a) La formació integral de les capacitats intel·lectuals, ètiques, físiques, emocionals i socials dels alumnes que els permeti el ple desenvolupament de la personalitat, amb un ensenyament de base científica, que ha d'ésser laic, d'acord amb l'Estatut, en els centres públics i en els centres privats en què ho determini llur caràcter propi.
- b) La vinculació entre pensament, emoció i acció que contribueixi a un bon aprenentatge i condueixi els alumnes a la maduresa i la satisfacció personals.
- c) La capacitació cultural, científica i tècnica que permeti als alumnes la plena integració social i laboral.
- d) L'habilitació per a l'aprenentatge permanent.
- e) L'estímul i el reconeixement de l'esforç i la valoració del rigor, l'honestedat i la constància en el treball.
- f) La capacitació per a exercir activament la ciutadania.
- g) L'aplicació general de criteris i procediments d'avaluació.
- h) La competència per a la utilització autònoma i creativa dels sistemes digitals.
- i) La competència per a l'anàlisi i la contrastació de tota la informació, sigui quin sigui el mitjà de transmissió.

3. El sistema educatiu es regeix pels principis organitzatius següents:

- a) El funcionament integrat i la gestió descentralitzada.
- b) La flexibilitat suficient per anar-se adaptant a les necessitats canviants de la societat.
- c) L'autonomia de cada centre.
- d) La participació de la comunitat educativa.
- e) La promoció del reconeixement social i professional del professorat.
- f) El compromís de les famílies en el procés educatiu i l'estímul i el suport per a fer-lo possible.
- g) La programació de les necessitats educatives territorialment i socialment equilibrada que emmarca tots els centres sostinguts amb fons públics.

h) La col·laboració, la cooperació i la coresponsabilització amb els ajuntaments i altres administracions públiques

ANNEX 2



PLA LINGÜÍSTIC DAMIÀ MATEU



1. Introducció

2. Marc legal

3. Anàlisi sociolingüístic de l'entorn i del centre. Ús actual de la llengua.

3.1 Estudi sociolingüístic de l'alumnat i les famílies

4. Objectius lingüístics generals:

4.1 Àmbit docent

4.2 Àmbit organitzatiu

4.3 Àmbit administratiu

4.4 Àmbit de relació

4.5 Àmbit d'activitats complementàries i extraescolars

5. Tractament de les llengües:

5.1 Llengua Catalana

5.1.1 Educació Infantil

5.1.2 Educació primària:

5.1.2.1 Dimensió comunicació oral

5.1.2.2 Dimensió comprensió lectora

5.1.2.3 Dimensió expressió escrita

5.1.2.4 Dimensió literària

5.1.2.5 Pla lector de centre

5.1.2.6 Dimensió plurilingüe i intercultural

5.2 Llengua castellana

5.2.1 Introducció de la llengua castellana

5.2.2 Dimensió comunicació oral

5.2.3 Dimensió comprensió lectora

5.2.4 Dimensió expressió escrita

5.2.5 Dimensió literària

5.3 Estructures comuns

5.4 Llengua anglesa

- 5.4.1 Dimensió comunicació oral
- 5.4.2 Dimensió comprensió lectora
- 5.4.3 Dimensió expressió escrita
- 5.4.4 Dimensió literària
- 5.4.5 Dimensió plurilingüe i intercultural

5.5 Introducció d'una segona llengua estrangera

6. Aspectes organitzatius

7. Aspectes metodològics

8. Recursos

9. Atenció a la diversitat

10. Suport lingüístic per l'alumnat nouvingut

- 10.1 Alumnat que desconeix les dues llengües oficials
- 10.2 Alumnat sud-americà de parla hispana

11. Activitats d'incentivació de l'ús de la llengua

12. Avaluació del coneixement de la llengua

13. Materials didàctics

14. Projectió externa del centre:

- 14.1 Pàgina web del centre
- 14.2 Exposicions
- 14.3 Participació en concursos escolars
- 14.4 Intercanvis amb escoles d'altres països

1.- INTRODUCCIÓ

El projecte lingüístic de centre (PLC) és el marc on s'estableix el tractament de les llengües d'ensenyament als centres educatius.

El Projecte Lingüístic de la nostra escola, Damià Mateu, és un document que vetlla per l'ús del català com a llengua vehicular d'aprenentatge/ensenyament i com a llengua de relació en tots els àmbits. La llengua catalana és l'eina de cohesió i integració entre totes les persones del centre i és el vehicle d'expressió de la majoria de les diferents activitats acadèmiques. El castellà i l'anglès són llengües presents al centre des de les seves pròpies àrees i a banda, també estan presents en altres àrees quan és necessari.

Inclou el procés de reflexió del tractament de les diverses llengües que, a diferents nivells, hi ha al centre. Forma part del Projecte Educatiu i té presents tant el marc legal com la diagnosi de la realitat del centre.

La seva finalitat és la de ser un instrument de treball per a una escola catalana en llengua i continguts, amb un tractament correcte i coherent de l'aprenentatge de les diverses llengües, que permeti el desenvolupament de les competències lingüístiques i el respecte envers totes les llengües.

El projecte Lingüístic ha de ser coherent amb a normativa vigent i el PEC i ha de quedar reflectit en el Pla Anual i les programacions d'aula.

Per portar a terme aquest projecte és necessària una bona coordinació i col·laboració entre tots els membres de la comunitat educativa (mestres, personal no docent, serveis educatius integrats, AMPA, ajuntament i entitats del poble.

-Les bases principals d'aquest projecte són:

- El català és la llengua pròpia del centre i s'utilitzarà com a llengua vehicular i d'aprenentatge.
- El centre planificarà i garantirà el coneixement de la llengua i la cultura catalanes per a tota la comunitat educativa.
 - El centre promourà la participació de tota la comunitat educativa en activitats que fomentin l'ús de la llengua catalana i la integració a la cultura catalana.
 - El centre vetllarà per la formació dirigida al coneixement de l'entorn social i cultural immediat i, en especial, de la llengua, la història, la geografia, la cultura i la realitat social catalana.
 - En acabar l'ensenyament primari l'alumnat ha de poder comprendre i expressar en llengües estrangeres missatges senzills dintre d'un context.
 - El Projecte lingüístic de centre haurà de regular que l'ús de la llengua en els diferents àmbits potencii la no-discriminació per raons de sexe, raça, ideologia i condició. Per tant, l'objectiu d'aquest document és reflectir quina és la situació lingüística actual de l' escola.

El centre assegura una distribució coherent i progressiva del currículum de llengua catalana, castellana i la llengua estrangera al llarg de l'etapa i estableix criteris que permetin reforçar i no repetir els continguts comuns que s'ha programat

2.- MARC LEGAL

El present projecte lingüístic pretén recollir els aspectes relatius a l'ensenyament i ús de les llengües a la nostra escola. Aquest projecte parteix dels següents documents normatius.

_ Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació: títol II, del règim lingüístic del sistema educatiu de Catalunya, articles del 9 al 18 (DOGC núm. 5422, de 16.7.2009)

_ Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius: article 5.1 (DOGC núm. 5686, de 5.8.2010)

3.- ANÀLISI SOCIOLINGÜÍSTIC DE L'ENTORN I DEL CENTRE. ÚS ACTUAL DE LA LLENGUA.

L'escola Damià Mateu és un centre públic depenent de la Generalitat de Catalunya d'una línia (amb dos nivells desdoblats) i amb el català com a llengua base d'aprenentatge. Es troba ubicat a Llinars del Vallès. El nivell econòmic de les famílies és mig-baix.

Una part important de l'alumnat té el castellà com a llengua materna .

Tots els mestres tenen el coneixement de la llengua catalana i la utilitzen com a llengua de comunicació així com també la resta de persones que intervenen en les activitats quotidianes del centre: monitores, cuineres, personal PAS...

El Consell Escolar vetlla perquè totes les persones que formen la Comunitat Educativa coneguin els principis i objectius del PLC.

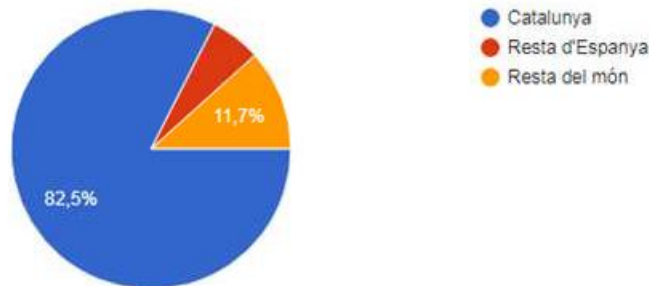
La coordinadora LIC té la responsabilitat de promoure actuacions de sensibilització, foment i consolidació de la llengua catalana, i serà feina seva, juntament amb l'Equip Directiu, de revisar i actualitzar el projecte sempre que calgui.

Per a dur a terme l'anàlisi de l'ús actual de la llengua catalana, s'ha passat un formulari a les famílies del centre, el mes de novembre del curs 2017/18.

3.1 Estudi sociolingüístic de l'alumnat i les famílies

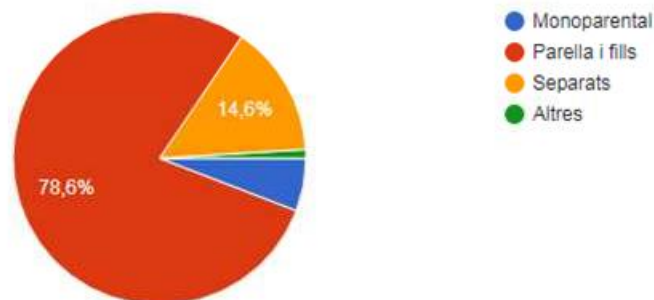
Lloc de naixement dels pares

103 respostes



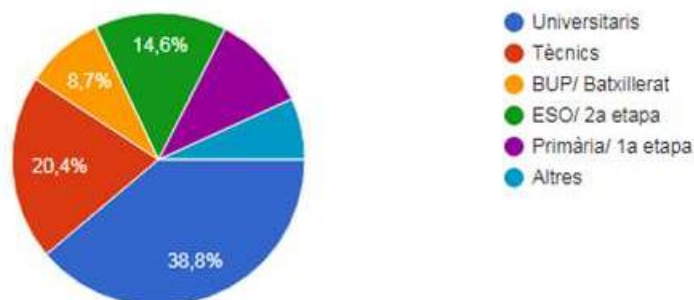
Tipologia de família

103 respostes



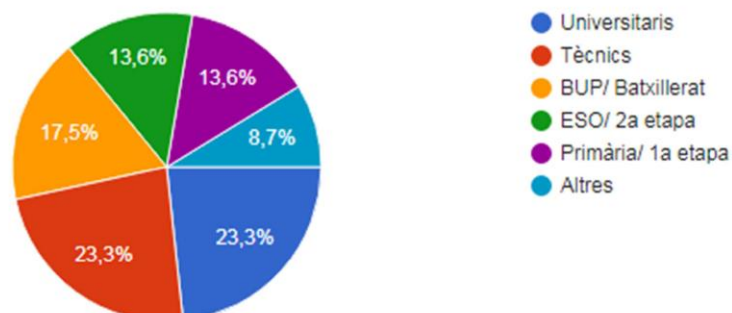
Estudis de la mare

103 respostes



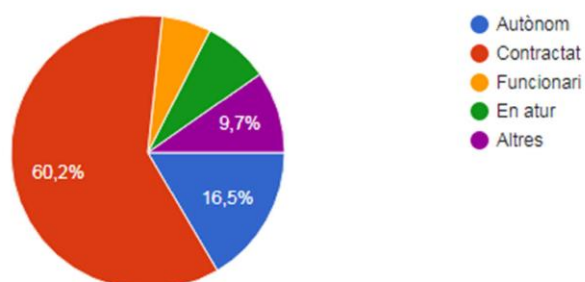
Estudis del pare

103 respostes



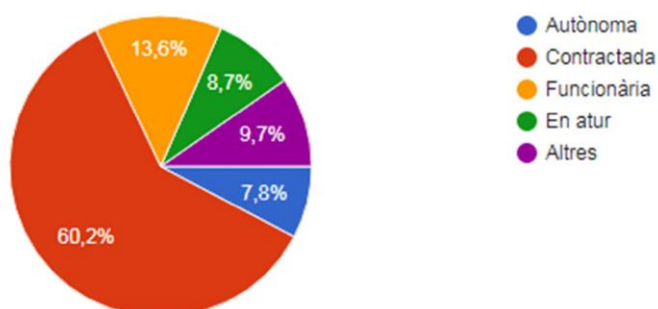
Situació laboral del pare

103 respostes



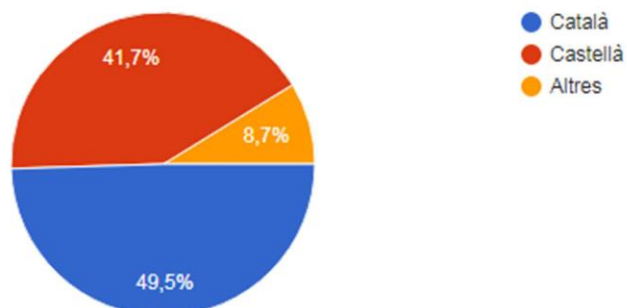
Situació laboral de la mare

103 respostes



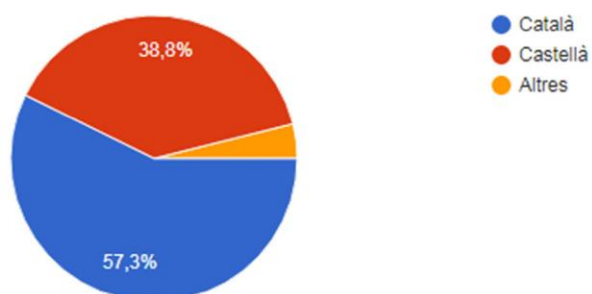
Amb el pare. El vostre fill/a habitualment parla en:

103 respostes



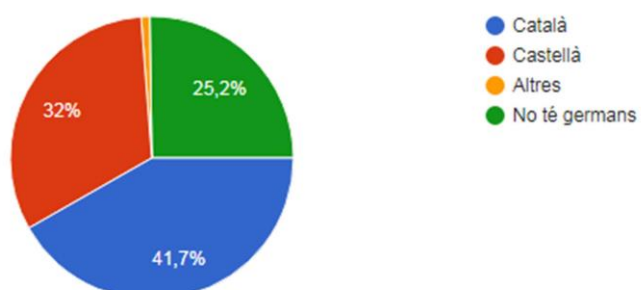
Amb la mare. El vostre fill/a habitualment parla en:

103 respostes



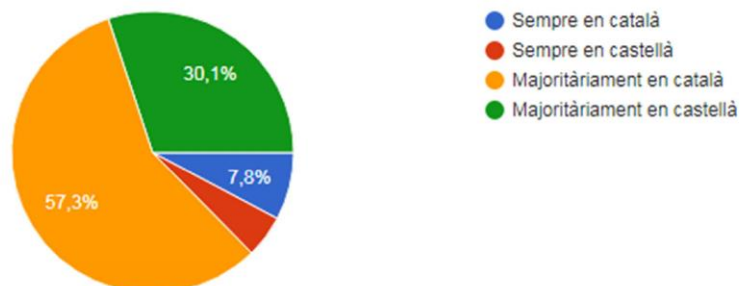
Amb el germà o germans. El vostre fill/a habitualment parla en:

103 respostes



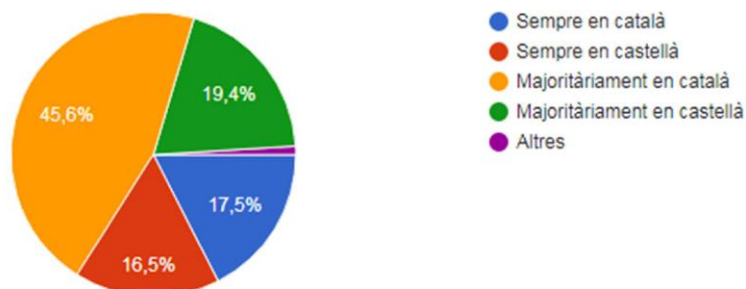
Amb quina llengua es relaciona habitualment amb els companys de l'escola?

103 respostes



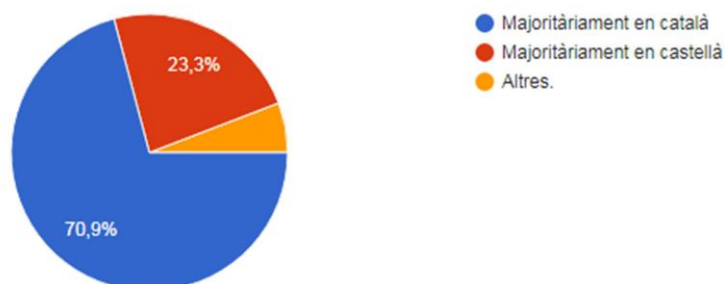
Amb quina llengua es relaciona habitualment amb els amics fora de l'escola?

103 respostes



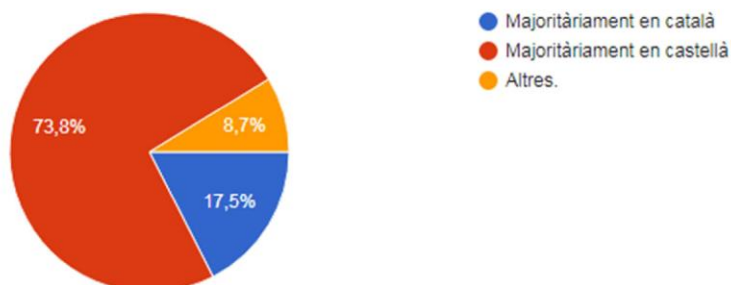
Quina acostuma a ser la llengua dels contes o llibres que llegeix?

103 respostes



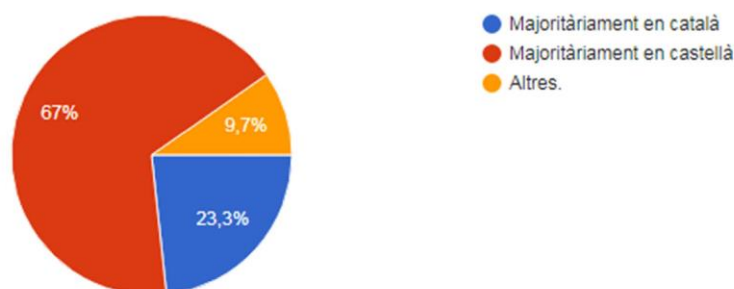
En quina llengua acostuma a veure els programes de televisió?

103 respostes



Quina acostuma a ser la llengua dels jocs o videojocs als quals juga?

103 respostes



Segons les dades obtingudes el curs 2017-2018 mitjançant l'enquesta realitzada a les famílies del centre sobre l'ús de la llengua catalana en l'entorn familiar, podem veure que:

- Un 82.5% dels pares i mares són nascuts a Catalunya.
- Un 38.8% de les mares tenen estudis universitaris ,un 20.4% de tècnics i un 12% de primària.
- Un 23.3% dels pares tenen estudis universitaris, un 23.3% de tècnics i un 13.6 de primària.
- Un 49.5€ dels alumnes parlen amb el pare en català i un 41.7% en castellà.
- Un 57.3% dels alumnes parlen amb la mare en català i un 38.8% en castellà.
- Un 41.7€ fa ús del català per parlar amb els germans/es i un 32% en castellà.
- Un 7.8% es relaciona sempre en català amb els companys/es. Un 57.3% majoritàriament en català i un 30.1% majoritàriament en castellà.

- Un 17.5% es relaciona amb els amics fora de l'escola sempre en català. Un 16.5% en castellà. Un 45.6% majoritàriament en català i un 19.4% en castellà.
- Un 70.9% dels alumnes llegeix contes en llengua catalana i un 23.3% en llengua castellana.
- Un 73.8% mirar canals de la Televisió en castellà i un 17.55 en català.
- Un 67% juga amb videojocs en castellà i un 23.3% en català.

El centre doncs té aproximadament una meitat de les famílies nascudes a Catalunya però que no utilitzen el català com a llengua vehicular amb els seus fills/es.

Observem que fora de l'escola es redueix molt l'ús del català i el mateix succeeix amb l'ús dels mitjans de comunicació, videojocs,...

Aquesta circumstància repercuteix a l'escola en un desconeixement de la llengua catalana inicial, per part d'una gran part de l'alumnat, que s'ha de tenir en compte en l'organització i el treball curricular de les llengües.

4. OBJECTIUS LINGÜÍSTICS GENERALS

4.1 Àmbit docent

- Garantir l'aprenentatge de la llengua catalana a tots/es els/les alumnes.
- Aconseguir el 100% d'hores de docència en català. Que el català sigui la llengua vehicular usada en l'aprenentatge de totes les àrees (excepte la Llengua Castellana) i que també sigui la llengua de referència per a l'aprenentatge de les llengües estrangeres.
 - S'entén per matèria impartida en català aquella en què el professorat utilitza la llengua catalana per a les explicacions, per a les anotacions a la pissarra, els llibres de text i en la major part del material complementari utilitzat.
 - Utilitzar la llengua catalana en les reunions de coordinació i del centre en general.
 - Les programacions de cada matèria (excepte la de llengua castellana) esmentaran que la llengua vehicular de la seva matèria és la llengua catalana i que s'ha de fer ús d'un model de llengua correcte.

4.2 Àmbit organitzatiu

- _ Gestionar i garantir l'actualització lingüística de tota la comunitat educativa.
- _ Reforçar l'ús de la llengua catalana, vehicle de comunicació del centre.
- _ Dur a terme una coordinació amb els centres d'ensenyament secundari on aniran els/les alumnes per tal d'intercanviar informació sobre el grau de coneixement i l'ús de la llengua catalana.

Tots els rètols, avisos, informacions i, en general, comunicacions de qualsevol tipus que s'exposin al centre seran redactats en català i, de la mateixa manera, la correspondència (circulars, notes o avisos a les famílies, cartes a entitats privades o a altres organismes de les administracions dels Països Catalans) serà redactada també íntegrament en català.

Per la seva banda, és convenient que el personal del centre s'expressi oralment en català amb l'alumnat dins i fora de l'aula i amb la resta de personal del centre sempre que hi hagi presència d'alumnes.

Organització dels usos lingüístics :

-Llengua del centre

El centre segueix un criteri lingüístic favorable a l'ús del català en tots els rètols, cartells, decoracions,...

-Documents de centre

Tota la documentació del centre és en llengua catalana.

-Comunicació externa

El centre fa tota la documentació en català. Pel que fa a la comunicació amb les famílies en procés d'adaptació, amb altra llengua o procedents d'altres països, el centre preveurà, sempre que sigui possible, estratègies per fer entenedors els documents escolars.

-Llengua de relació amb les famílies

Segons l'article 20.2 de la Llei de política lingüística, l'escola ha de fer del català la seva llengua de treball i de projecció interna i externa. El desconeixement del català per part d'algunes famílies, no ha de suposar que quedin excloses de les activitats del centre, sinó que es contemplarà com una oportunitat per a la integració, per la normalització i l'extensió del seu ús (es farà un ús puntual d'altres llengües per tal d'aconseguir una comunicació efectiva).

En casos puntuals amb les famílies procedents d'altres països que encara no han adquirit un coneixement lingüístic bàsic, si la situació comunicativa ho requereix, s'usen els recursos de traducció i facilitació que l'administració ofereix.

-Serveis d'educació no formal

L'acollida matinal i de tarda, el menjador escolar,... tindran la llengua catalana com a llengua d'ús.

-Llengua i entorn

El centre es coordina amb l'àmbit municipal per tal de treballar conjuntament amb les administracions públiques i amb les entitats i garantir la continuïtat i la coherència educativa en temes com l'ús de la llengua catalana, la interculturalitat i la cohesió social.

-Alumnat nouvingut

En la relació amb l'alumnat nouvingut, tot l'equip docent treballa perquè la llengua de comunicació, indistintament de la llengua familiar, sigui el català. Es garanteix una atenció individualitzada intensiva per aprendre aquesta llengua i es fa un enfocament comunicatiu i amb la metodologia adient. Se'n fa un seguiment acurat i s'avaluen els resultats.

-Organització de la programació curricular

Es realitza una coordinació entre el professorat del nivell, d'un cicle i entre cicles, per tal d'organitzar globalment la programació curricular de les àrees de l'àmbit lingüístic.

-Projectes d'Innovació

El centre introdueix l'anglès a P3 i imparteix les àrees de plàstica i educació física en llengua estrangera. A més, de 1r a 6è d'EP una sessió de llengua anglesa es treballa desdoblant el grup.

Pel que fa a recursos humans destinats a ampliar l'ensenyament de la llengua estrangera, representen una inversió notable d'hores de docència, ja que a Ed. Infantil i la plàstica, es realitzen amb mig grup per tal de ser més efectives.

-Pla lector de centre. ILEC

El centre ha realitzat la formació ILEC (2015-2018). D'aquesta formació s'han tret uns acords metodològics que s'han transferit a l'aula en forma de tallers de lectura i del conjunt d'activitats de lectura que oferim als nostres alumnes.

El Pla lector del centre està establert dins la franja horària del centre i programat en les seves variants metodològiques, de manera que els alumnes gaudeixin i enriqueixin l'habilitat lectora.

El nostre objectiu és crear l'hàbit lector , potenciant la comprensió lectora, que els ajudarà en l'assoliment dels diferents aprenentatges. En aquest sentit es porten a terme diferents activitats que ajuden a augmentar el gust per la lectura i l'aprenentatge d'aquesta: racons de lectura, padrins i fillols, tallers de lectura seqüenciats per cada nivell i que formen part de la línia metodològica del centre, pla lector diari, participació en concursos de lectura, visites a la biblioteca municipal,...

-Projecció del centre

Pàgina web del centre: el centre té una pàgina web en català, on s'hi troba la informació necessària per la comunitat educativa.

La pàgina web del centre és un recurs d'informació i comunicació amb tota la comunitat educativa. S'hi pot trobar tota la informació que necessita l'alumnat i les seves famílies i mostres gràfiques dels diferents moments que es viuen al llarg del curs.

Hi ha diferents grups del centre que tenen obert un bloc complementari d'aquesta pàgina on s'hi mostren els treballs dels alumnes.

-Exposicions

Periòdicament es fan exposicions al centre amb els treballs de l'alumnat, amb criteris lingüístics adequats.

-Intercanvis i mobilitat

En la programació de cada àmbit es preparen sortides acadèmiques que complementen el currículum i afavoreixen el coneixement històric, lingüístic i cultural.

Els alumnes de sisè participen en un Projecte Europeu en llengua anglesa: E'twinning, on la llengua d'ús és l'anglès i intercanvien correspondència amb alumnes anglesos.

4.3 Àmbit administratiu

- _ Garantir l'ús i la correcció de la llengua catalana en la documentació del centre.
- _ Tot el que fa referència a l'administració de tipus oficial (actes, certificacions, papers secretaria i altres) es complimentaran en català, a excepció d'aquells que el seu destí sigui una Comunitat Autònoma que no tingui com a llengua oficial el català.

4.4 Àmbit de relació

- _ Garantir l'ús de la llengua catalana en totes les comunicacions orals i escrites.
- _ Promoure l'autoestima de l'ús de la llengua catalana entre l'alumnat i implicar-los en el procés de normalització lingüística.

_ Per tal de potenciar actituds positives envers l'ús de la llengua, cal que el professorat faci ús de la llengua catalana per comunicar-se amb l'alumnat també fora de l'aula.

L'escola tindrà present l'entorn social en què viuen immerses les famílies per ajudar en els usos lingüístics en català a través de:

- Aconsellar els nouvinguts a participar en els cursos de català que pugui organitzar l'ajuntament de la localitat.
- Animar les famílies que no coneixen la llengua o no la parlen a participar en una activitat com són les "parelles lingüístiques" i afavorir el contacte fora de l'escola de llurs fills/es amb companys/es de llengua catalana.
- Insistir a través de la comunicació escola-família en la importància que l'alumnat parli també el català fora de l'escola.

4.5 Àmbit d'activitats complementàries i extraescolars

- _ Fer del català la llengua d'ús habitual en la preparació i execució d'activitats extraescolars.
 - _ Mantenir els criteris lingüístics en la confecció de la revista del centre i altres publicacions, així també com de la web de l'escola.
 - _ Procurar que els/les ponents i monitors/es utilitzin la llengua catalana en les exposicions o tallers que es realitzin al centre.
- La direcció del centre es coordina amb l'AMPA per tal de fer-ne el seguiment anual.

En els documents del centre, tant en els de nivell extern com intern, es tenen en compte els criteris d'utilització d'un llenguatge no sexista per tal que el llenguatge no esdevingui un vehicle de segregació o desigualtat.

5. TRACTAMENT DE LES LLENGÜES

5.1 LLENGUA CATALANA

La llengua catalana al nostre centre és la L1 tant a l'educació infantil com a primària, per tant, és la llengua d'aprenentatge i comunicació i fa les funcions de vehicle d'expressió quotidiana. És la llengua que satisfà totes les necessitats lingüístiques de la comunitat.

L'aprenentatge de la lectoescriptura es fa en català.

L'alumnat té dret a rebre l'ensenyament en català sigui quina sigui la seva llengua habitual, per la qual cosa serà el català la llengua d'ús normal en totes les àrees (tret de la llengua castellana i l'anglesa i la francesa).

El procés d'aprenentatge de la L2 es desenvolupa des de la comprensió i l'expressió oral primer, a la comprensió i expressió escrita després.

A l'àrea de llengua castellana s'utilitza la L2 en totes les activitats tant orals com escrites.

Les exposicions del professor/a, el material didàctic que s'utilitza, els llibres de text, les proves... són en llengua castellana.

Els alumnes inicien l'aprenentatge de la L2 en el 1r nivell de Cicle Inicial de forma oral, i es comença a introduir a nivell escrit progressivament al llarg del cicle, en funció de

l'assoliment de la competència lectoescriptura en la L1 per part de cada alumne/a.

Pel fet que els/les alumnes ja en tenen coneixement o ja en posseeixen un cert domini, no es parlarà d'introducció de la llengua castellana, sinó de sistematització. Es té en compte la realitat sociolingüística de l'alumnat i es busquen els materials adequats a la realitat del centre i a la realitat individual de cada alumne/a. Hi ha continuïtat i coherència metodològica entre el que es fa en català i el que es fa en castellà: es té clar que l'objectiu

final és que l'alumnat tingui el mateix nivell de llengua catalana que de llengua castellana.

5.1.1 Educació Infantil :

En aquest cicle s'utilitzarà com a llengua vehicular i d'aprenentatge únicament la catalana.

A nivell oral es posarà molt èmfasi en l'enriquiment del vocabulari, la fonètica i l'estructuració de frases . A nivell de lectoescriptura, aquesta es comença a treballar durant el segon trimestre de P3 i s'avança gradualment a P4 i a P5.

Els objectius a assolir pel què fa a aquests aspectes a l'educació infantil són:

- Ser capaç de comunicar amb vocabulari propi de l'edat, situacions, fets i vivències contextualitzades en l'entorn.
- Llegir i escriure frases simples contextualitzades en l'entorn amb vocabulari conegut i adequat al nivell.

5.1.2 Educació Primària :

Tractament de la llengua catalana i castellana es fa tenint en compte les diferents dimensions:

5.1.2.1 Dimensió comunicació oral

La comunicació oral consisteix en la capacitat de comprendre i expressar missatges orals tenint present la situació comunicativa.

Aquesta dimensió està integrada per tres competències:

_ Competència 1. Comprendre textos orals de la vida quotidiana, dels mitjans de comunicació i escolars.

_ Competència 2. Produir textos orals de tipologia diversa adequats a la situació comunicativa.

_ Competència 3. Interactuar oralment d'acord amb la situació comunicativa utilitzant estratègies conversacionals.

Continguts clau:

- Textos de tipologia diversa en diferents formats i suports.
- Estratègies per a la comprensió. Tema, idees principals i rellevants.
- Morfosintaxi textual: connectors.
- Lèxic: vocabulari usual i específic.
- Component semàntic de la llengua: comparació, derivació, sentit figurat...
- Gestió i tractament de la informació.
- Organització del text: coherència i cohesió.
- Correcció lingüística.
- Adequació del registre.
- Elements expressius: prosòdics i no verbals.
- Estratègies per estructurar l'expressió oral.
- Estratègies de participació activa i col·laboració.
- Normes que regeixen la interacció oral: torn de paraula...

Com treballarem a l'escola aquesta pràctica:

- a) Adreçant-se sempre als alumnes en català, dins i fora del centre, en totes les situacions.
- b) Afavorint situacions en que l'alumne/a interactui en català.
- c) Recomanar programes de televisió en català prèviament seleccionats amb treball posterior a l'aula.
- d) Fomentant la lectura en català. Aquesta pot ser lúdica (còmics, contes, novel·les infantils, etc) o no (articles, premsa, revistes d'àmbit local,...).
- e) Garantint que les metodologies i agrupaments de l'alumnat afavoreixin les interaccions per a millorar l'aprenentatge i l'ús de la llengua catalana.
- f) Vetllant per a que la llengua oral practicada pels alumnes sigui rica en lèxic i normativament correcta.
- g) El professorat farà un bon ús de la llengua catalana, dins i fora del centre.

5.1.2.2 Dimensió comprensió lectora

La comprensió lectora és la capacitat d'una persona per entendre, valorar i emprar textos escrits, per tal d'assolir objectius personals, desenvolupar el propi coneixement i potenciar-lo, així com també per poder participar en la societat.

Aquesta dimensió està integrada per quatre competències:

_ Competència 4. Llegir amb fluïdesa per comprendre textos de la vida quotidiana, dels mitjans de comunicació i escolars en diferents suports i formats.

_ Competència 5. Aplicar estratègies de comprensió per obtenir informació, interpretar i valorar el contingut d'acord amb la tipologia i la complexitat del text i el propòsit de la lectura.

_ Competència 6. Utilitzar, per comprendre un text, l'estructura i el format de cada gènere textual i el component semàntic de les paraules i de les estructures morfosintàctiques més habituals.

_ Competència 7. Aplicar estratègies de cerca i gestió de la informació per adquirir coneixement propi.

Continguts clau:

- Textos de tipologia diversa en diferents formats i suports.
- Lectura en veu alta.
- Lectura silenciosa.
- Estratègies per a la comprensió.
- Tema, idees principals i rellevants.
- Hàbit lector.
- Connectors.
- Signes de puntuació.
- Estratègies de cerca.
- Fonts d'informació en paper i suport digital.
- Lèxic: vocabulari usual i específic.
- Component semàntic de la llengua: comparació, derivació, sentit figurat...
- Gestió i tractament de la informació.

5.1.2.3 Dimensió expressió escrita

L'expressió escrita és la capacitat d'utilitzar l'escriptura com una activitat que permet comunicar-se, organitzar-se, aprendre i participar en la societat. Implica un suport i un sistema de representació gràfica del llenguatge que té la qualitat de fixar el missatge i mantenir-lo en el temps.

L'escola posarà tots els mitjans perquè sigui una activitat fonamental dins l'aprenentatge global de l'alumne i establirà uns criteris pedagògics i metodològics per tal d'establir una línia única a seguir a l'hora de realitzar-la des de les diferents àrees.

Es garantirà que les metodologies i agrupaments de l'alumnat afavoreixin les interaccions per millorar l'aprenentatge i l'ús de la llengua catalana.

Aquesta dimensió està integrada per tres competències:

_ **Competència 8.** Planificar l'escrit d'acord amb la situació comunicativa i el destinatari.

_ **Competència 9.** Produir textos de tipologies diverses amb un lèxic i estructura que s'adeqüin al tipus de text, a les intencions i al destinatari.

_ **Competència 10.** Revisar el text per millorar-lo i tenir cura de la seva presentació formal en funció de la situació comunicativa.

Continguts clau:

- Textos de tipologia diversa en diferents formats i suports.
- Connectors.
- Signes de puntuació.
- Lèxic: vocabulari usual i específic.
- Component semàntic de la llengua: comparació, derivació, sentit figurat...
- Gestió i tractament de la informació.

- Estratègies i recursos per a la producció de textos.
- Elements per a la planificació d'un text.
- Organització del text: coherència i cohesió.
- Correcció lingüística.
- Adequació del registre.
- Revisió ortogràfica: diccionaris i correctors de textos.
- Presentació formal.
- Hàbit d'escriure.

5.1.2.4 Dimensió literària

La literatura és una font estètica i cultural, ajuda a comprendre el món que ens envolta i inclou els diversos gèneres: poètics, narratius, teatrals, des dels més tradicionals als més actuals. L'aproximació a les obres literàries facilita el desenvolupament de l'hàbit lector i escriptor, així com el coneixement i vinculació a la llengua i cultura pròpia i d'altri. A més d'estimular la creativitat, desenvolupa el sentit crític. Per poder gaudir del fet literari, el lector ha de tenir accés a obres ben diverses. Ha de poder interpretar correctament els recursos lingüístics i estilístics que els autors utilitzen i ha de conèixer de manera bàsica.

Aquesta dimensió està integrada per dues competències:

Competència 11. Llegir fragments i obres i conèixer alguns autors i autores significatius de la literatura catalana, castellana i universal.

Competència 12. Crear textos amb recursos literaris per expressar sentiments, realitats i ficcions.

Continguts clau:

- Textos de tipologia diversa en diferents formats i suports.
- Lectura en veu alta.
- Lectura silenciosa.
- Hàbit lector.
- Estratègies i recursos per a la producció de textos.
- Correcció lingüística.
- Hàbit d'escriure.
- Dades bàsiques d'un llibre.
- Obres significatives d'autors vinculats a l'entorn.
- Recursos retòrics.
- Ritme i rima.

5.1.2.5 Pla lector de centre

El Pla de lectura del centre promourà l'aprenentatge de la lectura, l'aprenentatge a través de la lectura, el gust per llegir i la formació d'usuaris.

Al llarg dels cursos 2015-2018 hem estat centre ILEC i hem transferit totes les estratègies metodològiques i recursos a les aules, creant línia metodològica de centre, pel que fa al treball de la lectura i la comprensió lectora.

El Pla lector del centre està programat des d'Ed. Infantil fins a 6è d'EP i de forma setmanal. Es treballen diferents tipologies de textos i diverses formes de lectura (modelatge, individual, per parelles, col·lectiva,...). Tota l'escola realitza el pla lector diàriament, de 9h a 9.30h.

Des d'Educació Infantil es promourà tant el gust per la lectura com de gaudi en l'observació de llibres, contes, etc.

La resta de cicles incidirà en tots els aspectes. A cycle inicial es vetllarà per una millora en l'exercici de la lectura àgil i comprensiva, per tal de facilitar l'accés a la informació amb textos adients, amb llibres i revistes que estimulin el gust per la lectura.

L'assistència periòdica a la biblioteca, les biblioteques d'aula i la col·laboració amb la Biblioteca Municipal ajudaran a assolir els següents objectius:

- Formar usuaris/es, cada vegada més autònoms/es i competents tant a la biblioteca de l'escola com en qualsevol altra biblioteca.
- Desenvolupar el gust per la lectura, tenint en compte la diversitat de l'alumnat i procurant presentar, invitar i engrescar a través de diferents activitats que donin a conèixer el fons existent i les novetats que apareixen al mercat.
- Orientar en la recerca d'informació per tal que el temps que s'hi dediqui sigui profitós i els serveixi d'ajut; que no es quedin amb l'allau d'informació que hi ha i que respongui a la capacitat i al desig de cada alumne.
- Vehicular les seves produccions i creacions literàries per tal d'ajudar a ser comunicadors de les seves vivències. Fer-los sentir part viva del món que troben en els llibres.

5.1.2.6 Dimensió plurilingüe i intercultural

Les competències d'aquesta dimensió plantegen continguts relacionats amb les habilitats i destreses per a la convivència, el respecte i l'enteniment entre les persones basats en els usos socials de les llengües en contextos multilingües. Es parteix de la idea que aprendre llengües és, abans que una altra cosa, aprendre a comunicar-se amb altres persones, a prendre contacte amb realitats diverses i a assumir la pròpia expressió com a modalitat fonamental d'obertura als altres.

Aquesta dimensió està integrada per dues competències:

_ **Competència 13.** Ser conscient de la pertinença a la comunitat lingüística i cultural catalana, i mostrar interès per l'ús de la llengua catalana.

_ **Competència 14.** Conèixer i valorar la diversitat lingüística i cultural de Catalunya, l'Estat espanyol, d'Europa i del món.

Continguts clau:

- Dades bàsiques sobre la comunitat lingüística catalana i sobre les variants de la llengua.
- Recursos per analitzar la situació de les llengües en la nostra societat.
- Usos no discriminatoris del llenguatge.
- Dades bàsiques sobre la diversitat sociolingüística.
- Prejudicis lingüístics.
- Llengües romàniques diverses.
- Dades bàsiques sobre les llengües familiars.

5.2 LLENGUA CASTELLANA

5.2.1 Introducció de la llengua castellana

La llengua castellana s'introduirà a l'escola al primer curs del cicle inicial d'educació primària. Aquesta no és una llengua nova per l'alumnat ja que conviu oficialment a Catalunya i tot l'alumnat l'entén i/o el parla. En acabar l'etapa, l'alumnat ha de dominar el català com a llengua vehicular, de cohesió i aprenentatge, però també ha de dominar el castellà, han de comprendre missatges escrits bàsics i establir relacions entre llengües romàniques. Han de tenir una actitud oberta, respectar les llengües i cultures presents en l'entorn on viuen i interessar-s'hi.

- Llengua oral

En el primer cicle de l'educació primària l'aprenentatge de la lectura i l'escriptura es farà en català. La llengua castellana s'introduirà al primer curs del cicle inicial a nivell oral per arribar al final del cicle a transferir al castellà els aprenentatges assolits.

-Llengua escrita

Tal i com hem dit en l'aprenentatge de la llengua catalana, la competència escrita s'ha de potenciar en totes les seves dimensions i caldrà relacionar-la amb les interaccions orals que afavoriran un aprenentatge cada cop més conscient i eficaç. Els processos de lectura i escriptura són complexos i diversos i no és fins a finals del cicle inicial que s'assoleixen, moment que s'introduirà l'escriptura de llengua castellana.

- Activitats d'ús

La presentació unitària del currículum es fa per afavorir el desenvolupament de la competència plurilingüe i intercultural. Així es facilita la necessària coordinació de les propostes de totes les llengües ensenyades a l'aula i la prioritització d'aquestes propostes derivades del diferent estatus que té cada llengua i el domini que en té l'alumnat. L'àrea de llengua castellana ha de servir per polir i perfeccionar aquesta llengua, en el cas de l'alumnat que la tingui com a materna i perquè l'aprenuin amb un nivell de competència acceptable els nens i nenes de primera llengua catalana.

5.2.2 Dimensió comunicació oral

La comunicació oral consisteix en la capacitat de comprendre i expressar missatges orals tenint present la situació comunicativa.

Aquesta dimensió està integrada per tres competències:

_ Competència 1. Comprendre textos orals de la vida quotidiana, dels mitjans de comunicació i escolars.

_ Competència 2. Produir textos orals de tipologia diversa adequats a la situació comunicativa.

_ Competència 3. Interactuar oralment d'acord amb la situació comunicativa utilitzant estratègies conversacionals.

Continguts clau:

- Textos de tipologia diversa en diferents formats i suports.
- Estratègies per a la comprensió. Tema, idees principals i rellevants.
- Morfosintaxi textual: connectors.
- Lèxic: vocabulari usual i específic.
- Component semàntic de la llengua: comparació, derivació, sentit figurat...
- Gestió i tractament de la informació.

- Organització del text: coherència i cohesió.
- Correcció lingüística.
- Adequació del registre.
- Elements expressius: prosòdics i no verbals.
- Estratègies per estructurar l'expressió oral.
- Estratègies de participació activa i col·laboració.
- Normes que regeixen la interacció oral: torn de paraula...

Com treballarem a l'escola aquesta pràctica:

- h) Adreçant-se sempre als alumnes en català, dins i fora del centre, en totes les situacions.
- i) Afavorint situacions en que l'alumne/a interactui en català.
- j) Recomanar programes de televisió en català prèviament seleccionats amb treball posterior a l'aula.
- k) Fomentant la lectura en català. Aquesta pot ser lúdica (còmics, contes, novel·les infantils, etc) o no (articles, premsa, revistes d'àmbit local,...).
- l) Garantint que les metodologies i agrupaments de l'alumnat afavoreixin les interaccions per a millorar l'aprenentatge i l'ús de la llengua catalana.
- m) Vetllant per a que la llengua oral practicada pels alumnes sigui rica en lèxic i normativament correcta.
- n) El professorat farà un bon ús de la llengua catalana, dins i fora del centre.

5.2.3 Dimensió comprensió lectora

La comprensió lectora és la capacitat d'una persona per entendre, valorar i emprar textos escrits, per tal d'assolir objectius personals, desenvolupar el propi coneixement i potenciar-lo, així com també per poder participar en la societat.

Aquesta dimensió està integrada per quatre competències:

_ Competència 4. Llegir amb fluïdesa per comprendre textos de la vida quotidiana, dels mitjans de comunicació i escolars en diferents suports i formats.

_ Competència 5. Aplicar estratègies de comprensió per obtenir informació, interpretar i valorar el contingut d'acord amb la tipologia i la complexitat del text i el propòsit de la lectura.

_ Competència 6. Utilitzar, per comprendre un text, l'estructura i el format de cada gènere textual i el component semàntic de les paraules i de les estructures morfosintàctiques més habituals.

_ Competència 7. Aplicar estratègies de cerca i gestió de la informació per adquirir coneixement propi.

Continguts clau:

- Textos de tipologia diversa en diferents formats i suports.
- Lectura en veu alta.
- Lectura silenciosa.
- Estratègies per a la comprensió.
- Tema, idees principals i rellevants.
- Hàbit lector.
- Connectors.
- Signes de puntuació.
- Estratègies de cerca.

- Fonts d'informació en paper i suport digital.
- Lèxic: vocabulari usual i específic.
- Component semàntic de la llengua: comparació, derivació, sentit figurat...
- Gestió i tractament de la informació.

5.2.4 Dimensió expressió escrita

L'expressió escrita és la capacitat d'utilitzar l'escriptura com una activitat que permet comunicar-se, organitzar-se, aprendre i participar en la societat. Implica un suport i un sistema de representació gràfica del llenguatge que té la qualitat de fixar el missatge i mantenir-lo en el temps.

L'escola posarà tots els mitjans perquè sigui una activitat fonamental dins l'aprenentatge global de l'alumne i establirà uns criteris pedagògics i metodològics per tal d'establir una línia única a seguir a l'hora de realitzar-la des de les diferents àrees.

Es garantirà que les metodologies i agrupaments de l'alumnat afavoreixin les interaccions per millorar l'aprenentatge i l'ús de la llengua catalana.

Aquesta dimensió està integrada per tres competències:

_ **Competència 8.** Planificar l'escrit d'acord amb la situació comunicativa i el destinatari.

_ **Competència 9.** Produir textos de tipologies diverses amb un lèxic i estructura que s'adeqüin al tipus de text, a les intencions i al destinatari.

_ **Competència 10.** Revisar el text per millorar-lo i tenir cura de la seva presentació formal en funció de la situació comunicativa.

Continguts clau:

- Textos de tipologia diversa en diferents formats i suports.
- Connectors.
- Signes de puntuació.
- Lèxic: vocabulari usual i específic.
- Component semàntic de la llengua: comparació, derivació, sentit figurat...
- Gestió i tractament de la informació.
- Estratègies i recursos per a la producció de textos.
- Elements per a la planificació d'un text.
- Organització del text: coherència i cohesió.
- Correcció lingüística.
- Adequació del registre.
- Revisió ortogràfica: diccionaris i correctors de textos.
- Presentació formal.
- Hàbit d'escriure.

5.2.5 Dimensió literària

La literatura és una font estètica i cultural, ajuda a comprendre el món que ens envolta i inclou els diversos gèneres: poètics, narratius, teatrals, des dels més tradicionals als més actuals. L'aproximació a les obres literàries facilita el desenvolupament de l'hàbit lector i escriptor, així com el coneixement i vinculació a la llengua i cultura pròpia i d'altri. A més d'estimular la creativitat, desenvolupa el sentit crític. Per poder gaudir del fet literari, el lector ha de tenir accés a obres ben diverses. Ha de poder interpretar correctament els recursos lingüístics i estilístics que els autors utilitzen i ha de conèixer de manera bàsica.

Aquesta dimensió està integrada per dues competències:

_ **Competència 11.** Llegir fragments i obres i conèixer alguns autors i autores significatius de la literatura catalana, castellana i universal.

Competència 12. Crear textos amb recursos literaris per expressar sentiments, realitats i ficcions.

Continguts clau:

- Textos de tipologia diversa en diferents formats i suports.
- Lectura en veu alta.
- Lectura silenciosa.
- Hàbit lector.
- Estratègies i recursos per a la producció de textos.
- Correcció lingüística.
- Hàbit d'escriure.
- Dades bàsiques d'un llibre.
- Obres significatives d'autors vinculats a l'entorn.
- Recursos retòrics.
- Ritme i rima.

5.2.6 Dimensió plurilingüe i intercultural

Les competències d'aquesta dimensió plantegen continguts relacionats amb les habilitats i destreses per a la convivència, el respecte i l'enteniment entre les persones basats en els usos socials de les llengües en contextos multilingües. Es parteix de la idea que aprendre llengües és, abans que una altra cosa, aprendre a comunicar-se amb altres persones, a prendre contacte amb realitats diverses i a assumir la pròpia expressió com a modalitat fonamental d'obertura als altres.

Aquesta dimensió està integrada per dues competències:

_ **Competència 13.** Ser conscient de la pertinença a la comunitat lingüística i cultural catalana, i mostrar interès per l'ús de la llengua catalana.

_ **Competència 14.** Conèixer i valorar la diversitat lingüística i cultural de Catalunya, l'Estat espanyol, d'Europa i del món.

Continguts clau:

- Dades bàsiques sobre la comunitat lingüística catalana i sobre les variants de la llengua.
- Recursos per analitzar la situació de les llengües en la nostra societat.

- Usos no discriminatoris del llenguatge.
- Dades bàsiques sobre la diversitat sociolingüística.
- Prejudicis lingüístics.
- Llengües romàniques diverses.
- Dades bàsiques sobre les llengües familiars.

5.3. ESTRUCTURES COMUNES

En el projecte curricular i en la programació del centre es tindrà en compte els continguts i estructures lingüístiques comuns que es treballaran; s'evitarà la repetició sistemàtica de continguts en les diverses llengües; s'atendrà l'especificitat dels continguts propis d'una llengua i s'evitarà l'anticipació d'aprenentatges, de manera que el tractament donat a l'àrea de llengua catalana, llengua castellana i a l'àrea de llengua estrangera sigui coherent.

La Comissió de llengua, formada per un mestre de cada cicle, fa coordinacions setmanals per tal de donar coherència el treball de llengua de l'escola.

5.4. LENGUA ANGLESA

L'objectiu de l'escola és la millora de l'aprenentatge de l'anglès posant èmfasi en la comprensió, la producció i la comunicació a partir de:

- L'ampliació horària a 3h setmanals al C. Mig i Superior.
- Realització d'una sessió setmanal amb el grup desdoblant, per tal de reforçar la comprensió lectora i l'expressió escrita.
- Realització de la plàstica de 1r a 6è en llengua anglesa.
- Realització de la psicomotricitat d'Ed. Infantil i l'Educació física del C. Superior, en llengua anglesa.
- La utilització de les TIC com a metodologia d'aprenentatge. Totes les sessions d'anglès disposen d'un espai amb pissarra digital.
- Celebració de les festes tradicionals: Christmas, Halloween.
- Creació de situacions de comunicació : English Festival.
- Participació en totes aquelles activitats externes que fomentin l'ús de la llengua anglesa: representació teatral en anglès a diferents cicles i intercanvi teatral amb l'altra escola del municipi.

Per tal d'aconseguir els objectius és molt important que el professorat que imparteix l'àrea ho faci en llengua anglesa i amb el màxim rigor lingüístic.

Els alumnes inicien l'aprenentatge d'una primera llengua estrangera a P3, d'una manera lúdica i oral.

Al 1r. nivell de Cicle Inicial es continua amb l'aprenentatge d'aquesta llengua de forma oral i s'introdueix la llengua escrita al llarg del cicle. L'aprenentatge d'aquesta llengua es realitzarà des d'un enfocament comunicatiu, participatiu i molt gradual, anant de la comprensió i expressió oral a la comprensió i expressió escrita. En la mesura que es pugui, l'anglès s'utilitzarà en totes les activitats orals i escrites d'aquesta àrea: exposicions del/la mestre/a, el material didàctic, llibres de text, proves,...

L'àrea és impartida per l'especialista en llengua estrangera.

- El tractament de la llengua anglesa es realitza tenint en compte les diferents dimensions:

5.4.1 Dimensió comunicació oral

_ Competència 1. Obtenir informació bàsica i comprendre textos orals senzills o adaptats de la vida quotidiana, dels mitjans de comunicació i de l'àmbit escolar.

_ Competència 2. Planificar i produir textos orals breus i senzills adequats a la situació comunicativa.

_ Competència 3. Interactuar oralment d'acord amb la situació comunicativa utilitzant estratègies conversacionals bàsiques

Continguts clau:

- Textos de tipologia diversa en diferents formats i suports.
- Estratègies per a la comprensió.
- Estratègies per a l'expressió: planificació, producció i revisió.
- Estratègies i fórmules per a la interacció oral.
- Organització i estructura discursiva del text: adequació, coherència i cohesió.
- Morfosintaxi textual: connectors.
- Lèxic: vocabulari usual i específic.
- Component semàntic de la llengua: comparació, derivació, sentit figurat, falsos amics.
- Elements expressius: prosòdics i no verbals.
- Fluïdesa oral.
- Gestió i comunicació de la informació.
- Ús dels recursos digitals.

5.4.2 Dimensió comprensió lectora

_ Competència 4. Aplicar estratègies per obtenir informació bàsica i comprendre textos escrits senzills o adaptats de la vida quotidiana, dels mitjans de comunicació i de l'àmbit escolar.

_ Competència 5. Utilitzar els trets visuals, discursius i lingüístics bàsics d'un text d'estructura clara per comprendre'l.

_ Competència 6. Utilitzar eines de consulta per accedir a la comprensió de textos.

Continguts clau:

- Textos de tipologia diversa en diferents formats i suports.
- Estratègies per a la comprensió.
- Lectura en veu alta.
- Lectura silenciosa.
- Organització i estructura discursiva del text.
- Morfosintaxi textual: connectors, signes de puntuació.
- Lèxic: vocabulari usual i específic.
- Component semàntic de la llengua: comparació, derivació, sentit figurat, falsos amics.
- Estratègies de cerca.
- Fonts d'informació en suport paper i digital.
- Estratègies per adquirir i transmetre coneixement.
- Ús dels recursos digitals.

5.4.3 Dimensió expressió escrita

En l'àmbit escolar, les tasques d'expressió escrita en llengües estrangeres han de tenir una finalitat, una contextualització comunicativa clara, amb indicació explícita del destinatari (audiència a la qual s'adreça) i del propòsit. Cal promoure tasques que requereixen la difusió i la publicació posterior dels escrits en fòrums, blocs, pòsters, revistes... per tal de situar-les en un context d'ús real de la llengua.

_ Competència 7. Planificar textos senzills a partir de la identificació dels elements més rellevants de la situació comunicativa.

_ Competència 8. Produir textos senzills amb adequació a la situació comunicativa i amb ajut de suports.

_ Competència 9. Revisar el text per millorar-lo en funció de la situació comunicativa amb l'ajut de suports específics.

Continguts clau:

- Textos de tipologia diversa en diferents formats i suports.
- Estratègies i recursos per a l'expressió: planificació, producció i revisió.
- Estratègies específiques per a la producció i revisió de textos en llengua estrangera.
- Organització i estructura discursiva del text: adequació, coherència i cohesió.
- Morfosintaxi textual: connectors, signes de puntuació.
- Estructura textual.
- Lèxic: vocabulari usual i específic.
- Component semàntic de la llengua: comparació, derivació, sentit figurat, falsos amics.
- Ortografia de paraules conegudes i d'ús freqüent.
- Correcció lingüística i ortogràfica.
- Recursos per a la producció i la revisió en suport imprès i digital.
- Presentació formal.
- Ús dels recursos digitals

5.4.4 Dimensió literària

-Competència 10. Comprendre i valorar textos literaris senzills, adaptats o autèntics, adequats a l'edat.

-Competència 11. Reproduir oralment i reescriure textos literaris senzills per gaudir-ne i fomentar el gaudi dels altres.

Continguts clau:

- Textos de tipologia diversa en diferents formats i suports.
- Lectura en veu alta.
- Lectura silenciosa.
- Organització i estructura discursiva del text: adequació, coherència i cohesió.
- Lèxic: vocabulari usual i específic.
- Component semàntic de la llengua: comparació, sentit figurat, comparació.
- Elements expressius: prosòdics i no verbals.
- Valoració de textos literaris.
- Idees rellevants i secundàries.
- Elements literaris (rima, estrofa, tornada...).
- Reescriptura de textos literaris.
- Ús dels recursos digitals.

5.4.5 Dimensió plurilingüe i intercultural

L'àrea de llengües estrangeres té un paper imprescindible a l'hora de posar l'accent en l'enfocament plurilingüe ja que facilita la posada en contacte d'estructures i conceptes entre les llengües conegudes per l'alumne i les que va aprenent.

La dimensió de plurilingüisme i interculturalitat preveu la competència següent:

-Competència 12. Utilitzar estratègies plurilingües per a la comunicació.

Continguts clau:

- Lèxic: vocabulari usual i específic.
- Component semàntic de la llengua: comparació, derivació, sentit figurat, falsos amics.
- Elements prosòdics (entonació, pronúncia i ritme) i fonètics.
- Elements no verbals.
- Elements morfosintàctics bàsics.
- Morfosintaxi textual.
- Estratègies de comparació fonètica, gràfica i lèxica.
- Aspectes sociolingüístics i culturals bàsics.
- Famílies de llengües.

5.5 Introducció d'una segona llengua estrangera

S'introdueix la llengua francesa a partir de 5è d'EP. Es realitza una hora setmanal, tan a 5è com a 6è. La llengua estrangera obligatòria serà l'anglès.

6. ASPECTES ORGANITZATIUS

Per aconseguir l'objectiu general del projecte es farà un tractament integrat (complementari i interrelacionat) entre les àrees de llengua catalana i llengua castellana.

Per això, caldrà una coordinació fonamental entre el professorat que imparteixi català i castellà en el cas que no sigui el mateix.

Aquesta coordinació haurà de permetre establir criteris conjunts respecte:

- a) La seqüenciació de continguts.
- b) La metodologia a utilitzar.
- c) La programació d'activitats d'aprenentatge.
- d) L'avaluació.

L'enfocament integral que l'escola fa de les dues llengües ens ha de permetre:

1. Unificar criteris metodològics i d'avaluació.
2. Unificar terminologia.

3. Evitar repeticions innecessàries i no planificades.
4. Preveure les interferències lingüístiques.
5. Promoure la transferència entre les dues llengües dels aprenentatges que són comuns.

A més, per tal de poder consensuar acords i criteris respecte la utilització dels materials curriculars i estratègies metodològiques es realitzen reunions de coordinació entre cicles i nivells sempre que es cregui convenient.

7. ASPECTES METODOLÒGICS

L'aprenentatge de les llengües ha de ser un treball interdisciplinari, és a dir, tot el professorat ha de tenir present que l'ús de la llengua és indispensable per a l'aprenentatge de totes les àrees i matèries i que, a la vegada, aquestes col·laboren en la utilització correcta del llenguatge com a instrument d'identitat, de coneixement i de representació. Per tant, s'ha de vetllar pel bon ús lingüístic, tant del professorat com de l'alumnat. És per això que tot el professorat posarà èmfasi en l'ús adequat de la llengua oral i escrita, tant pel que fa a la comprensió oral com pel que fa a l'expressió.

La nostra escola treballa l'aprenentatge de la lectoescriptura a partir d'unes actuacions:

1. Treballar el procés d'aprenentatge a fi de millorar el seu rendiment.
2. Adequar els continguts als diferents nivells de l'aula.
3. Incidir en una valoració més individual de cada alumne.
4. Donar la possibilitat de descobrir els continguts amb material més divers.

Per tal de fer una repartició ajustada a les necessitats de l'alumnat, es fa a principi de curs una avaluació inicial que permetrà veure el nivell dels/les alumnes i ubicar-los a un grup concret. Al llarg dels trimestres s'aniran fent revisions periòdiques del nivell de cadascú i, en la mesura que es cregui necessari es faran canvis de grup als/les alumnes que millorin el seu rendiment. Al finalitzar el curs s'avaluarà el procés dels grups al llarg del curs i es farà una comparativa de com han acabat en nombre d'alumnes els diferents grups, ja que el grup A ha de finalitzar el curs amb un gran nombre d'alumnes.

Amb aquesta organització creiem que s'aconsegueix:

- Oportunitat per tots els nivells.
- Evitar la manca de motivació.
- Optimitzar recursos i resultats.
- Millor atenció a la diversitat de l'aula.
- Facilitat al/la mestre/a el donar resposta a les diferents necessitats.
- Reducció de les ràtios de l'aula.

També es fa un treball de lectura individualitzada que permet portar a terme un treball més específic al ritme de cada alumne/a i donar una resposta del tot personalitzada a les seves necessitats.

8. RECURSOS

L'escola prioritza materials motivadors ,adequats a cada nivell, que responguin a diferents estructures i que possibilitin l'adquisició de nou vocabulari.

L'escola disposa de diversos recursos materials:

- Materials seqüenciats de consciència fonològica.
- Contes i llibres de tipologies diverses: contes i llegendes, adaptacions dels clàssics infantils, poesia, obres de teatre, àlbums il·lustrats, ...
- Textos reals: anuncis, horaris, tríptics informatius, diaris, revistes...
- Material de lectura seqüenciat per nivells.
- Materials per treballar la comprensió.
- Jocs que treballen diferents aspectes de la llengua (connectors, memoris, jocs de lletres diversos...)
- Biblioteca d'aula.

· La pàgina web del centre també és un recurs compartit i usat per tota la comunitat educativa i s'han establert els mecanismes per actualitzar-la constantment. Es té clar el paper del català com a llengua vehicular i, per tant, de referència del centre.

Cal destacar també, dins els recursos del centre per treballar i fomentar l'ús de la llengua, el treball que es realitzi entorn a les celebracions de les tradicions i costums propis ja que és un element més a tenir en compte en el desenvolupament de la normalització lingüística a l'escola. La realitat de Catalunya i la seva cultura en cap moment poden estar deslligades de la llengua. És per aquest motiu que la celebració de les diades catalanes són presents en la vida de l'escola al llarg del curs escolar. La vivència d'aquesta realitat cultural es porta a terme mitjançant la celebració de festes populars com ara la castanyada, Nadal, Sant Jordi i també mitjançant altres activitats com ara el teatre a l'escola i la visita a representacions teatrals,, el treball a la biblioteca, l'estudi de la natura...

Pel que fa als recursos humans més específics, l'escola té dos especialistes en llengua estrangera, però també compta amb 3 mestres que tenen l'especialitat de llengua anglesa, encara que no estan nomenats per l'especialitat.

Els objectius de la coordinadora de llengua, interculturalitat i cohesió social (clic) són els següents:

1. Promoure actuacions per a la sensibilització, foment i consolidació de l'educació intercultural i de la llengua catalana.
2. Gestionar l'acollida i la integració de l'alumnat nouvingut conjuntament amb el tutor AA i l'equip directiu.
3. Definir estratègies d'atenció a l'alumnat nouvingut i/o en risc d'exclusió, organitzar els recursos i coordinar les actuacions dels professionals externs.
4. Participar amb l'equip directiu en les actuacions que es deriven del Pla educatiu de l'entorn.

A més dels objectius, la coordinadora clic realitza unes actuacions que es proposen a principi de curs i que consten al Pla Anual:

- Informar al claustre de professors de la feina que duen a terme tant el CLIC com el suport lingüístic.
- Coordinació del servei de mediació.
- Coordinació de les actuacions de serveis externs a l'escola com pot ser el servei de traducció.
- Creació d'un registre on s'informi dels diferents sistemes educatius que hi ha en els països de procedència dels nostres alumnes.
- Vetllar perquè a la biblioteca de l'escola hi hagi llibres que tractin la diversitat en tots els seus aspectes.
- Coordinació del projecte de "mares enllaç" .

En tot moment cal tenir en compte que a l'escola hi conviuen persones de diferents cultures. És bo mostrar-nos oberts i positius davant d'aquesta diversitat lingüística i cultural.

9. ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

L'atenció a la diversitat, des del punt de vista del tractament de llengües, es basarà en l'adquisició d'una competència comunicativa bàsica, en les distintes llengües, que els permeti participar de la dinàmica del treball que es desenvolupi dins l'aula, raó per la qual es treballaran les competències bàsiques.

En temes lingüístics, fonamentalment es reforça el desenvolupament de la llengua oral a educació infantil, l'assoliment de la lectura i l'escriptura en el cicle inicial d'educació primària i el desenvolupament de la comprensió lectora i l'expressió oral i escrita a cicle mitjà i superior.

Es contemplen diversos grups:

- a. Els/les alumnes de necessitats educatives especials.
- b. Els/les alumnes d'incorporació tardana a les llengües curriculars.
- c. Alumnes amb dificultats específiques en algun aspecte lingüístic (problemes de dislèxia, logopèdia, etc.
- d. Alumnes amb retard escolar provocat per causes diverses: casos de malaltia, problemes familiars, socials, actitudinals, etc.

Pels/les alumnes amb necessitats educatives especials, el/la tutor/a elaborarà juntament amb el suport del/la mestre/a d' Educació Especial el material necessari adaptat així com també els Plans Individuals necessaris perquè aquests alumnes puguin assolir els continguts referents a l'àrea de llengua i de les que en sigui necessària una adaptació.

Els/les alumnes d'incorporació tardana de parla no catalana, procedents d'altres cultures, hauran de ser atesos de manera específica. Aquest tipus d'ajut s'orientarà a l'adquisició, el més ràpid possible, de la capacitat per seguir l'ensenyament en català. També hi ha d'haver mesures de suport al coneixement de la llengua castellana quan aquesta ho requereixi. En casos en què els coneixements previs del català siguin escassos o nuls, caldrà començar l'ensenyament de la llengua catalana amb una metodologia pròpia de l'adquisició d'una L2 i s'han de tenir en compte les següents variables que afavoreixen l'aprenentatge de la llengua:

- La quantitat i la qualitat de l'exposició a la llengua.
 - La oportunitat d'interacció comunicativa amb parlants d'aquesta llengua, afavorint que aquests/es alumnes facin immersió lingüística amb els seus companys/es.
 - La varietat de situacions d'usar-la de manera que desperti la necessitat de conèixer i aprendre la llengua.
 - La motivació funcional i la consciència dels avantatges que comporta conèixer la llengua: poder llegir cartes o circulars sobre les excursions, poder fer amb autonomia el treball de classe, poder compartir vivències amb els/les companys/es...
- El centre ha de propiciar un ambient lingüísticament estimador i motivador de l'ús del català que fomentarà en tota l'escola.

10. SUPORT LINGÜÍSTIC PER L'ALUMNAT NOUINGUT

El centre ha elaborat un Pla d'Acollida per als alumnes d'incorporació tardana que no coneixen la llengua catalana. El Pla d'acollida és el conjunt sistemàtic d'actuacions per atendre la incorporació de tot l'alumnat nouvingut, que es deriven del nostre Projecte educatiu i que es desplega dels documents de gestió del centre (RRI, PCC, PAT, etc).

Aquest Pla recull els següents aspectes:

- a) Crear una interacció cultural amb l'alumnat procedent d'altres països i el conjunt d'estratègies que afavoreixen la plena integració de tot l'alumnat al centre tenint en compte el nostre Pla d'acció tutorial.
- b) Moment d'acollida inicial de l'alumnat nouvingut per tal d'assegurar una acollida afable i càlida (presentació del professorat que el rebí, conversa, visita per l'escola, realització de jocs, pati, realització d'una prova inicial de coneixements i capacitats).

- c) Reflexió en el si de l'equip de mestres del cicle de la correcta adscripció de l'alumnat nouvingut i traspàs d'informació detallada al/la tutor/a que l'aculli.
- d) Elaboració d'un pla de treball individual intensiu per a l'aprenentatge de la llengua catalana, l'accés al currículum comú i els processos de socialització.
- e) Activació de mesures de seguiment i avaluació.
- f) Garantir una comunicació òptima amb les famílies, utilitzant un servei de traducció si escau, per tal de poder copsar totes les necessitats de l'alumnat.
- g) Grups de conversa en petit grup o individualment per als a.i.t., sempre de manera transitòria i només fins que els sigui possible seguir normalment una classe en català.
- h) Recursos humans i material a emprar.
- i) Recursos externs al centre.
- j) El professorat s'adreçarà normalment i des del primer dia als a.i.t. en català igual que fan amb la resta d'alumnat i es vetllarà perquè els seus/seves companys/es catalanoparlants facin el mateix, i molt especialment en el cas dels a.i.t. procedents de l'àrea castellanoparlant del continent americà i de l'àrea no catalanoparlant de l'Estat espanyol.

10.1 Alumnat que desconeix les dues llengües oficials

Cal considerar que aquest alumnat té una dificultat d'integració a la nostra societat que té una de les seves raons principals en la llengua i, a més, en el cas d'alumnes d'altres ètnies, pot haver-hi altres raons de tipus cultural o religiós.

Però cal també ser conscients que, a aquest alumnat, li costa el mateix aprendre català que castellà. Per tant, atès que la societat probablement li ensenyarà abans el castellà que el català, l'escola intentarà que la seva integració es faci en català per tal d'assegurar l'aprenentatge de les dues llengües oficials. Per això, des del primer moment, es tindrà especial cura de parlar-li sempre en català, fins i tot, encara que l'alumne/a mostri més aptitud en la llengua castellana.

10.2 Alumnat sud-americà de parla hispana

En el cas de l'alumnat sud-americà, tal com preveu el nostre pla d'acollida, si és el cas que no entén gens el català, se l'acollirà el primer dia, si cal, en castellà per tal de fer-li suau l'entrada a l'escola, però a partir de l'endemà se li donarà el mateix tractament bàsic que a l'alumnat que desconeix totes dues llengües oficials per la mateixa raó, i més quan, en el cas de l'alumnat hispanoparlants, és més fàcil que intenti obviar l'aprenentatge de la llengua catalana ja que amb el castellà poden desenvolupar-se a Catalunya amb tota comoditat.

11. ACTIVITATS D'INCENTIVACIÓ DE L'ÚS DE LA LLENGUA

L'escola preveu, al llarg del curs escolar i dins la seva programació anual, realitzar amb l'alumnat tota una sèrie d'activitats encaminades a incentivar l'ús de la llengua catalana:

- Activitat de la "Salutació matinal" (expressió oral i coneixement de l'entorn).
- Participació, sempre que es pugui, en activitats de llengua dins i fora del centre.
- Participació al Certamen de Lectura en Veu Alta.
- Celebració del Sant Jordi amb lectures i explicació de contes .
- Demanar a mestres i alumnes que no cedeixin en la conversa bilingüe, és a dir, que els catalanoparlants no canviïn de llengua en les converses amb castellanoparlants, si cal parlant amb cura, lentament o introduint-hi alguna paraula-falca en castellà que els permeti la comprensió.
- Celebració de les festes tradicionals.

12. AVALUACIÓ DEL CONEIXEMENT DE LA LLENGUA

A finals de cicle, tot l'alumnat realitzarà unes proves de coneixements de les àrees instrumentals per tal de promocionar al cicle o etapa següent. L'equip de mestres dels diferents cicles aportaran, entre d'altres, informació sobre el grau de coneixement del català que l'alumnat té abans de promocionar. El Consell Escolar serà informat dels resultats cada curs escolar a la Memòria Anual de Centre i coneixerà les valoracions i les propostes de millora, si escau, fetes pel professorat i l'equip directiu.

Existeixen criteris consensuats a nivell de cicle i d'escola sobre les fases del procés d'avaluació que s'apliquen: a l'inici del curs es fa una *avaluació inicial* per saber en quin punt es troba l'alumne, al llarg del curs es van fent *avaluacions sistemàtiques* en la que es té en comte l'observació directe i el procés d'aprenentatge de l'alumne i finalment, es fa una *avaluació final* en la que s'avalua en quin punt es trobava l'alumne al començar el curs i quina evolució ha fet.

Cada trimestre es fa una avaluació de les tres àrees i es lliuren els informes a les famílies.

Es passen les proves ACL de comprensió lectora, les de velocitat lectora Canals i els dictats Galí, entre d'altres. Els indicadors d'avaluació ens permeten conèixer el grau d'assimilació dels aprenentatges lingüístics.

Aquests resultats són un element important de reflexió a l'hora de decidir l'organització del currículum i l'atenció personalitzada.

Aquesta avaluació la porten a terme tots els mestres que intervenen a cada cicle: tutors, especialistes, mestres d'Educació Especial... utilitzant diferents instruments d'avaluació i aplicats en diferents moments del procés d'ensenyament-aprenentatge.

Les dimensions de llengua avaluades cada trimestre són:

| EDUCACIÓ INFANTIL | | |
|--|--|--|
| P3 | P4 | P5 |
| Llenguatge oral. Comprensió oral. Treball sistemàtic de llengua. Llengua anglesa oral | Llenguatge oral. Comprensió oral. Treball sistemàtic de llengua. Llengua anglesa oral | Llenguatge oral. Comprensió oral. Treball sistemàtic de llengua. Llenguatge escrit. Llengua anglesa . |

| CICLE INICIAL | | |
|---|--|---|
| CATALÀ | CASTELLÀ | LLENGUA ESTRANGERA |
| Comprensió oral i escrita. Expressió oral. Lectura. Expressió escrita. | Comprensió oral i escrita.. Expressió oral. Lectura. Expressió escrita. | Aprenentatge de l'idioma: nivell oral/ escrit-2n. |

| CICLE MITJÀ | | |
|--|--|---|
| CATALÀ | CASTELLÀ | LLENGUA ESTRANGERA |
| Comprensió oral i escrita. Expressió oral. Lectura. Expressió escrita. Coneixement gramatical. | Comprensió oral i escrita. Expressió oral. Lectura. Expressió escrita. Coneixement gramatical. | Assimilació de nous conceptes. Comprensió i expressió oral. Lectura i escriptura anglesa. |

| CICLE SUPERIOR | | |
|----------------------------|----------------------------|--------------------------------|
| CATALÀ | CASTELLÀ | LLENGUA ESTRANGERA |
| Comprensió oral i escrita. | Comprensió oral i escrita. | Assimilació de nous conceptes. |
| Expressió oral. Lectura. | Expressió oral. Lectura. | Comprensió i expressió oral. |
| Expressió escrita. | Expressió escrita. | Lectura i escriptura |

13. MATERIALS DIDÀCTICS

El centre disposa de llibres de text, llibres de lectura, material didàctic de realització pròpia que es revisa anualment i s'incrementa segons les necessitats, i material informàtic suficient i adequat a cada edat i nivell escolar.

14. PROJECCIÓ EXTERNA DEL CENTRE

14.1 Pàgina web del centre

La pàgina web del centre és un recurs d'informació i comunicació amb tota la comunitat educativa. S'hi pot trobar tota la informació que necessita l'alumnat i les seves famílies .

Els diferents nivells del centre tenen obert un bloc complementari d'aquesta pàgina on s'hi mostren els treballs dels alumnes.

14.2 Exposicions

Hi ha dos esdeveniments a l'any que estan explicitats en el Pla anual i que impliquen una exposició monotèmica dels treballs escolars: Sant Jordi i la setmana de la Ciència. Aquestes mostres dels treballs de l'alumnat, estan obertes a totes les famílies.

El professorat del centre exposarà treballs dels alumnes, relacionats amb temes de les diverses àrees del currículum.

14.3 Participació en concursos escolars

El centre participa cada curs al Certamen de Lectura en veu Alta , als Jocs Florals de Catalunya i escriu articles mensuals a un diari comarcal. D'aquesta manera els alumnes aprenen a valorar la importància de llegir i escriure correctament i és una manera de projectar-nos com a escola.

14.4 Intercanvis amb escoles d'altres països

Cada curs els/les alumnes de 6è d'Ed. Primària participen al projecte europeu de Llengües Estrangeres e'Twinning. Aquest consisteix en cartejar-se amb alumnes anglesos al llarg del curs i explicar qui són, quines aficions tenen,...

ANNEX 3

CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

L'educació dels infants és una tasca vital que requereix la implicació de tota la comunitat educativa: escola, família i entorn.

Som conscients que entre tots els agents educatius, la família és un pilar fonamental; per això la comunicació entre aquesta i l'escola s'ha de basar en la confiança i el respecte mutu.

Aquesta carta té com a finalitat reflexionar sobre el que s'espera de cadascú per tal que la formació dels vostres fills i filles sigui completa en tots els aspectes: acadèmic, social i personal.

Les persones sotasignats, _____(pare, mare, tutor/a) de l'alumne/a _____ i Margarida Sant Argila, directora de l'escola Damià Mateu reunits a la localitat de Llinars del Vallès amb data..... conscients que l'educació dels infants implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signen aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

Compromisos per part del centre

1. Vetllar per tal que els infants visquin en un **entorn de convivència** i respecte en el centre.
2. Donar a conèixer les **normes d'organització i funcionament** del centre contribuint a la convivència i el respecte mutu entre tots els membres de la comunitat escolar.
3. Donar a conèixer les **normes de convivència i respecte** a les diferents persones que conviuen en el centre vetllant per la inclusió de tots els membres (tenint en compte el respecte a la diferència i orientació sexual / les diferències segons l'origen).
4. Facilitar una **formació que contribueixi al desenvolupament integral** de la personalitat de l'alumne/a (acadèmic, social i personal) tot estimulant les seves capacitats, competències i habilitats, que sigui adequada als diferents ritmes d'aprenentatge i que fomenti l'esforç i el rendiment, tot seguint les directrius normatives de les lleis vigents i del projecte educatiu de l'escola.
5. Informar la família del **Projecte Educatiu** i de les Normes d'Organització i Funcionament del Centre.
6. Informar la família de la seva **responsabilitat en el seguiment de les tasques** d'estudi que cal fer fora de l'horari lectiu per part dels i les alumnes.
7. Informar la família sobre l'**evolució acadèmica** de l'alumne i lliurar els informes corresponents (mínim 1 reunió anual) .

8. Adoptar les **mesures educatives alternatives o complementàries** adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne/a (en funció dels recursos disponibles) i mantenir informada la família.
9. **Oferir assessorament a la família** en l'adopció de criteris i mesures que afavoreixin l'evolució de l'alumne o de l'alumna i del seu rendiment escolar, en particular per mitjà de la tutoria.
10. Quan es produeixi **absentisme escolar**, el centre es posarà en contacte amb la família per tal d'assabentar-los de la situació i recordar-los les obligacions que tenen de vetllar per la correcta escolarització dels seus fills i filles. Si d'aquesta actuació no en resulta la rectificació del comportament d'absentisme, la direcció del centre comunicarà per escrit la situació als serveis socials del municipi.
11. **Atendre**, en un termini raonable i seguint les normes de funcionament del centre, les **peticions d'entrevista** o de comunicació que formuli la família.
12. **Informar les famílies de les novetats**, activitats i esdeveniments, etc. mitjançant circulars informatives, notes a l'agenda, pàgina web del centre i/o taulell d'anuncis

Compromisos per part de la família

1. **Vetllar pels drets fonamentals dels fills**, tenint cura de la seva higiene, alimentació, salut, afecte i dret a l'educació íntegra.
2. Conèixer, respectar i promoure les **normes específiques d'organització i funcionament del centre** contribuint a la convivència i el respecte mutu entre tots els membres de la comunitat escolar.
3. Instar els fills/es a respectar les normes de funcionament del centre, en particular, les que afecten la **convivència escolar** vetllant per la inclusió de tots els membres (tenint en compte el respecte a la diferència i orientació sexual / les diferències segons l'origen) i el desenvolupament normal de les activitats escolars.
4. Fomentar el **respecte i el bon ús dels materials i les instal·lacions** i el compliment de les normes.
5. Respectar el **Projecte Educatiu del Centre i reconèixer l'autoritat del professorat, personal del Centre i de l'Equip Directiu**.
6. **Mantenir-se informada** de les activitats del centre, esdeveniments i novetats llegint l'agenda dels fills, les circulars informatives, la pàgina web del centre, el taulell d'anuncis...
7. **Interessar-nos per l'evolució personal i pels aprenentatges** dels nostres fills de manera regular.
8. **Consensuar** amb l'escola i atendre les **mesures proposades pels diferents professionals** encaminades a millorar l'evolució dels fills.
9. Vetllar perquè els/les nostres fills/filles compleixin el **deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual** a les activitats acadèmiques, i també perquè facin, a casa, les tasques encomanades pel professorat. Ajudar-los a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar.

10. Tenir una **actitud comunicativa amb l'escola**, adreçant-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació a l'aplicació del Projecte Educatiu pel que fa la formació dels fills/es, seguint els canals establerts a la normativa del centre.
11. Atendre, en un termini raonable, les **peticions d'entrevista** o de comunicació que formuli el centre.
12. **Facilitar al centre les informacions** dels fills/es que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge, desenvolupament personal o per la seva salut. Així com els canvis i o modificacions en les dades aportades en el moment de matrícula.
13. Retornar, degudament signades, i puntualment les **autoritzacions** que el centre demani. Informar els fills del contingut d'aquests compromisos.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família

Llinars del Vallès, a de del

ANNEX 4

ESTRATÈGIA DIGITAL DE CENTRE

(Substitueix al Pla Tac de Centre. En elaboració)



ANNEX 5

PROJECTE DE CONVIVÈNCIA

PROJECTE DE CONVIVÈNCIA

Escola Damià Mateu

Març 2019



El projecte de convivència.

El Projecte de convivència és l'instrument on es reflecteixen les accions encaminades a la millora de la convivència i recull les intervencions que el centre desenvolupa per tal de capacitar tot l'alumnat i la resta de la comunitat educativa per a la convivència i la gestió positiva de conflictes per tal de crear una atmosfera de treball i una convivència segura i saludable.

Aquest projecte ha de respondre a les necessitats concretes del centre, per aquest motiu s'ha utilitzat l'aplicació informàtica que el Departament d'Educació ens ha posat a l'abast, una aplicació amb elements de diagnòstic, orientacions i recursos que ens ha permès respondre a la necessitat percebuda col·lectivament de millorar el clima escolar i contribuir així a l'èxit personal, acadèmic, social i laboral de tot l'alumnat.

És una eina oberta que haurà de ser avaluada i enriquida segons les circumstàncies i l'efectivitat de les mesures previstes per a la seva aplicació.

L'escola durant tres cursos escolars (2020-2023) participarà en una formació en competències emocionals que marcarà el nostre projecte i que s'anirà ampliant o variant segons aquesta formació.

Marc legal

El present document es basa en la normativa vigent que tot centre concertat per la Generalitat de Catalunya ha de contemplar:

- La **Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig**, d'educació, estableix a l'article 121.2 l'obligatorietat que tots els centres elaborin un Pla de convivència i l'incloguin dins el Projecte Educatiu de centre.
- La **Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre**, per a la millora de la qualitat educativa, determina a l'article 124.1 que els centres inclouran a la programació general anual el seu pla de convivència i totes aquelles actuacions i activitats programades pel foment de la convivència escolar.
- La **Llei 12/2009, del 10 de juliol**, d'educació, disposa a l'article 30 que l'aprenentatge de la convivència és un element fonamental del procés educatiu i així ho ha d'expressar el Projecte Educatiu de cada centre. Els centres han d'establir mesures de promoció de la convivència.
- El **Decret 102/2010, de 3 d'agost**, d'autonomia dels centres educatius, disposa a l'article 23.2 que les normes d'organització i funcionament del centre han d'incorporar les mesures de promoció de la convivència establertes en el centre.
- El **Decret 279/2006, de 4 de juliol**, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius no universitaris de Catalunya, reforça el caràcter educatiu que han de tenir els processos i les accions que s'emprenquin, tant per prevenir com per corregir conductes inadequades. A l'article 6 s'estableix que a cada centre s'ha de constituir una comissió de convivència.
- **Acord GOV/79/2016, de 14 de juny**, pel qual s'aprova el Protocol d'actuació entre els departaments de treball, afers socials i famílies i d'ensenyament, de prevenció, detecció, notificació, derivació i coordinació de les situacions de maltractament infantil i adolescent en l'àmbit educatiu.
- **Llei 26/2015, de 28 de juliol**, de modificació del sistema de protecció a la infància y a la adolescència.
- **Llei 15/1999 de 13 de desembre** de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normativa connectada.
- **Llei Orgànica 5/2000, de 12 de gener**, reguladora de la responsabilitat penal dels menors.
- **Real Decreto de 24 de juliol de 1889**, text de l'edició del Codi Civil, publicat en compliment de la Llei del 26 de maig últim. (Vigent fins el 30 de Juny de 2017), Cap.



II. (Responsabilitat Civil)

- **Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre**, del Codi Penal. Títol V (Responsabilitat Penal de les persones físiques i també les jurídiques).

1. Àmbits, nivells i temes d'actuació.

El Projecte de convivència aborda tres nivells (Valors i actituds, Resolució de conflictes i Marc Organitzatiu), es planteja des de tres àmbits d'intervenció (Aula, Centre, Entorn) per treballar i desenvolupar els temes corresponents.

| | | TEMES | ÀMBITS D'INTERVENCIÓ |
|----------------|-------------------------|--|--|
| NIVELLS | Valors i actituds | Coeducació Educació intercultural Educació per la pau Educació socioemocional Educar en el respecte Educarenlagestiópositivadelconflictes Educaren l'esforç i la responsabilitat Inclusió | Aula Centre |
| | Resolució de conflictes | Absentisme Conflictes greus Gestióiresoluciópositivadelconflictes | |
| | Organització de centre | Acollida Comunicació Estructuraigestióderecursos Norma Participació | Entorn |



PROJECTE DE CONVIVÈNCIA

1- DADES DEL CENTRE I CONTEXTUALITZACIÓ

DADES DEL CENTRE

| | |
|---------------------|-----------------------|
| Codi: | 08042792 |
| Nom: | Damià Mateu |
| Titularitat: | Públic |
| Adreça: | c. Frederic Marès, 52 |
| Telèfon: | 938410985 |
| Adreça Electrònica: | a8042792@xtec.cat |

CONTEXTUALITZACIÓ

L'escola Damià Mateu està situada al poble de Llinars del Vallès, a la comarca del Vallès Oriental.

El municipi compta actualment amb una població de 9.838 habitants. Degut al servei de tren i a la indústria, Llinars ha rebut un nombre important d'immigració durant molts anys.

El municipi compta amb una llar d'infants, dues escoles públiques d'Infantil i Primària, un institut i una escola-institut concertat. L'escola Damià Mateu és una escola pública de Llinars del Vallès que depèn del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya. Imparteix Educació Infantil i Educació Primària en una sola línia, i un nivells desdoblats amb un total de 10 grups-classe i amb un Equip Docent format per 16 mestres en plantilla i dos vetlladors.

El nivell socioeconòmic de les famílies és mitjà o mitjà-baix, hi ha moltes famílies treballadores, principalment, en els sectors serveis i industrial.

La llengua materna de la majoria d'alumnes és el castellà però la llengua vehicular a l'escola és el català. Tenim un 13% d'alumnes nascuts a Llinars però que les seves famílies són immigrants, majoritàriament del Marroc.



2- DIAGNOSI- RESULTATS

Absentisme

Punts molt forts

- Avaluem les mesures i actuacions realitzades en el centre per fer front als casos d'absentisme i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Desenvolupem estratègies i actuacions per intervenir davant situacions d'absentisme escolar.
- Disposem d'un protocol de prevenció, detecció i intervenció sobre absentisme.
- Disposem de mecanismes per a la prevenció de l'absentisme.
- Disposem de mecanismes àgils i eficaços per a la detecció i registre de les faltes d'assistència a classe.
- Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per combatre l'absentisme.
- Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure una dimensió educativa de la seva activitat a favor de la convivència.
- Estimulem el compromís de l'alumnat en el propi procés educatiu per afavorir la seva assistència.
- Incorporarem el principi general del dret i el deure a l'escolarització en el Projecte educatiu i a la resta de documents del centre.
- Recollim en les NOFC una normativa clara i eficient referent a l'abordatge integral de l'absentisme.
- Sensibilitzem el claustre en la importància d'intervenir amb rapidesa i de forma coordinada davant situacions d'absentisme.
- Treballem la prevenció de l'absentisme.



Punts forts

- Afavorim un procés d'autoaprenentatge en relació amb l'absentisme.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar l'alumnat en la lluita contra l'absentisme.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en la lluita contra l'absentisme.
- Ens coordinem amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques sobre la gestió i el tractament dels casos d'absentisme.
- Impliquem les famílies per evitar situacions d'absentisme.
- Recollim i divulguem les bones pràctiques en relació a la gestió i resolució de casos d'absentisme.

Punts febles

- Preveiem activitats d'acollida i adaptació per a l'alumnat que s'incorpora després d'un període d'absentisme.

Acollida

Punts molt forts

- Considerem l'acollida com un factor fonamental per a la convivència en els centres i l'èxit educatiu de l'alumnat.
- Preveiem una imatge acollidora del centre.

Punts forts

- Acompanyem les noves famílies en el coneixement de l'entorn.



Escola Damià Mateu

- Col·laborem en la creació de projectes que afavoreixen la integració en l'entorn social.
- Contemplem mesures d'acollida específiques per a l'alumnat que es reincorpora a l'aula després d'un període d'absència continuat (malaltia prolongada, absentisme, inassistència al centre, etc.).
- Disposem d'estratègies concretes d'aula per facilitar l'acollida de l'alumnat.
- Disposem d'estratègies concretes per facilitar l'acollida de les famílies en l'àmbit de l'aula.
- Disposem de mesures informar i acompanyar el professorat o altres professionals que intervinguin per primer cop a l'aula.
- Ens coordinem amb les administracions locals per facilitar l'acollida dels nous membres de la comunitat escolar.
- Ens coordinem amb les entitats de l'entorn del centre per facilitar l'acollida dels nous membres de la comunitat escolar.
- Establim propostes d'actuació específiques per realitzar l'acollida de l'alumnat.
- Establim propostes d'actuació específiques per realitzar l'acollida de les noves famílies.
- Establim propostes d'actuació específiques per realitzar l'acollida del professorat nou, PAS i d'altres professionals.
- Preveiem actuacions per afavorir el coneixement mutu i facilitar la cohesió del grup.
- Preveiem mesures específiques per facilitar l'acollida dels alumnes nous al seu grup classe.
- Recollim la importància de l'acollida en els documents del centre.
- Tenim en compte els recursos de l'entorn per planificar l'acollida dels nous membres de la comunitat escolar.
- Tenim mecanismes específics per acollir l'alumnat nouvingut.



- Tenim sistematitzats els processos d'acollida per a tot l'alumnat, les seves famílies i per a la resta de la comunitat escolar (professorat, PAS, altres professionals d'intervenció puntual al centre) tant si s'hi incorporen a l'inici com un cop començat el curs.

Punts febles

- Avaluem el funcionament del pla d'acollida i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Formem la comunitat escolar en destreses i coneixements per dur a terme una bona acollida.
- Potenciem les xarxes de suport entre iguals per facilitar l'acollida i la integració a l'aula.
- Recollim i difonem les bones pràctiques d'acollida que el centre realitza.

Coeducació

Punts molt forts

- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en el respecte i la no discriminació per raons de sexe, identitat de gènere, expressió de gènere o per orientació afectiva-sexual.
- Disposem d'una estructura organitzativa que afavoreix el treball de la coeducació en el centre.
- Garantim un ús no sexista dels espais del centre.
- Incorporarem l'enfocament coeducatiu als continguts curriculars.
- Potenciem la participació de tot l'alumnat en igualtat de condicions i d'oportunitats.
- Promovem la participació i la relació de tot l'alumnat de manera igualitària i lliure d'estereotips.



Punts forts

- Avaluem el funcionament dels processos i actuacions del projecte coeducatiu i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per fomentar els valors de la igualtat de gènere i de les relacions igualitàries.
- Ens coordinem amb les entitats de l'entorn per promoure la coeducació.
- Formem la comunitat escolar en coeducació, en la prevenció de la violència masclista o per raons d'identitat de gènere, expressió de gènere o orientació afectiva-sexual.
- Incorporarem la coeducació i la prevenció de la violència masclista o homòfoba als diferents documents de centre.
- Planifiquem estratègies de prevenció de les desigualtats de gènere i relacions d'abús de poder.
- Sensibilitzem el claustre sobre la importància d'una acció educativa que potenciï la igualtat d'oportunitats entre nois i noies.
- Implementem els protocols per a la millora de la convivència elaborats pel Departament d'Educació.

Punts febles

- Disposem d'estratègies per implicar les famílies en la necessitat del treball en la coeducació i en la prevenció de la violència masclista.
- Participem en xarxes de centres que treballen en la coeducació i en la prevenció de la violència masclista o per motius d'orientació afectiva-sexual, identitat de gènere i expressió de gènere.
- Recollim i divulguem les bones pràctiques realitzades en coeducació.



- Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills i filles en la coeducació i en la prevenció de la violència masclista o per motius d'orientació afectiva-sexual, identitat de gènere i expressió de gènere.

Comunicació

Punts molt forts

- Fem de l'acció tutorial del grup un espai de comunicació de l'alumnat basat en el respecte i l'assertivitat.

Punts forts

- Aprofitem els recursos de l'entorn.
- Avaluem les mesures destinades a fomentar la comunicació i l'intercanvi d'informació entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Disposem d'eines, estratègies i mecanismes de comunicació amb l'alumnat per afavorir el seu procés educatiu.
- Disposem d'espais i canals de comunicació adreçats a les famílies.
- Disposem d'espais i canals de comunicació amb les administracions locals.
- Disposem d'estratègies concretes d'aula per facilitar la comunicació amb les famílies.
- Disposem d'estratègies i mesures per projectar una imatge positiva del centre.
- Disposem de canals i espais de comunicació que permeten a la comunitat escolar expressar-se i compartir informació.
- Disposem de sistemes d'informació i comunicació digitals.



Escola Damià Mateu

- Fem de l'acció tutorial individual un espai de comunicació personal basat en el respecte mutu i la confiança.
- Fem de les reunions espais de comunicació efectius i d'aprenentatge organitzatiu.
- Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn la comunicació dins del Pla de Formació de centre.
- Recollim en els documents de centre la política educativa del centre.
- Sensibilitzem el claustre sobre la importància dels processos comunicatius en el centre educatiu.

Punts febles

- Disposem d'espais i canals de comunicació amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques.
- Potenciem les xarxes de suport entre iguals per facilitar la comunicació.
- Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de la comunicació.

Conflictes greus

Punts molt forts

- Analitzem amb els alumnes els conflictes esdevinguts a l'aula per facilitar-ne un procés d'autoaprenentatge.
- Analitzem i fem un seguiment dels casos de conflictes greus per facilitar un procés d'autoaprenentatge en el centre.
- Desenvolupem estratègies per detectar qualsevol fet susceptible de ser considerat com a conflicte greu.
- Detectem els conflictes greus que esdevenen a l'aula.



Escola Damià Mateu

- Ens coordinem amb l'administració local i altres agents territorials per dur a terme actuacions concretes per combatre situacions de risc i conflictes externs.
- Incorporem els principis i mesures que garanteixin una bona convivència en el centre al Projecte educatiu i a la resta de documents del centre.
- Intervenim de forma ràpida i efectiva davant qualsevol conflicte greu.
- Recollim en les NOFC una normativa clara i eficient referent a les faltes greument perjudicials per a la convivència en el centre.
- Sensibilitzem el claustre en la necessitat d'implicar tota la comunitat educativa enfront els conflictes greus.
- Treballem amb l'alumnat la prevenció i la gestió positiva dels conflictes a l'aula.

Punts forts

- Avaluem les mesures i actuacions realitzades en el centre per fer front als casos de conflictes greus i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar el professorat i altres professionals en la resolució de conflictes greus amb l'alumnat.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar l'alumnat en la resolució de conflictes greus.
- Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure accions que facilitin la convivència.
- Formem la comunitat educativa en tècniques i destreses de gestió i resolució de conflictes.
- Implementem els protocols d'àmbit convivencial elaborats pel Departament d'Educació, en cas de necessitat.



Punts febles

- Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en la resolució dels conflictes greus amb l'alumnat.
- Ens coordinem amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques sobre la gestió i el tractament dels conflictes greus.
- Impliquem les famílies en la gestió i resolució dels conflictes greus amb l'alumnat.
- Recollim i divulguem les bones pràctiques en relació a la gestió i resolució de casos de conflictes greus.

Educació intercultural

Punts molt forts

- Implementem els protocols d'àmbit convivencial elaborats pel Departament d'Ensenyament, en cas de necessitat.

Punts forts

- Avaluem les mesures destinades a fomentar l'educació intercultural i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Disposem d'estratègies per treballar els valors i elements comuns.
- Establim propostes d'actuacions específiques a l'alumnat per conèixer i respectar la diversitat social i cultural i per promoure les relacions interpersonals.
- Gestionem la diversitat de creences i manifestacions culturals de l'alumnat i les seves famílies.
- Participem en programes socioeducatius de l'entorn.
- Plantegem el currículum de les diferents àrees i matèries des d'una perspectiva intercultural.



- Potenciem des de l'acció tutorial el reconeixement a la diferència i la diversitat cultural.
- Promovem la inclusió a l'aula de tot l'alumnat.

Punts febles

- Coneixem i participem en xarxes de centres que promouen els valors de l'educació intercultural.
- Ens coordinem amb les entitats de l'entorn del centre per promoure l'educació intercultural.
- Formem el professorat per a l'adquisició de la competència intercultural.
- Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de l'Educació Intercultural.
- Recollim l'educació intercultural en els documents del centre.
- Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'educació intercultural.
- Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills en el valor de la interculturalitat.

Educació per la pau

Punts molt forts

- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar en la pau i els drets humans.
- Estimulem el compromís personal de l'alumnat en els valors de l'educació per la pau.
- Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixen els valors convivencials.



Punts forts

- Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per fomentar la cultura de la pau i el respecte als drets humans entre l'alumnat.
- Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'educació per a la pau i els drets humans en els processos educatius.

Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills en la pau i el respecte als drets humans.

Punts febles

- Avaluem les mesures destinades a fomentar l'educació per la pau entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies a través de l'acció tutorial en l'educació per la pau.
- Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure l'educació per la pau.
- Establím propostes d'actuació específiques per fomentar l'educació per la pau i els drets humans entre l'alumnat.
- Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn la cultura de la pau i el coneixement dels drets humans.
- Incorporem continguts d'educació per la pau en el currículum de les diverses àrees.
- Promovem accions i estratègies per fomentar l'educació per la pau i la divulgació dels drets humans entre els membres de la comunitat escolar.
- Recollim en els documents de centre el valor de l'educació per la pau.
- Recollim i difonem les bones pràctiques i els recursos utilitzats per promoure la cultura de la pau i els drets humans.



Punts molt febles

- Coneixem i participem en xarxes de centres que fomentin la cultura de la pau i el respecte als drets humans.

Estructura i gestió de recursos

Punts molt forts

- Organitzem l'aula en funció de l'alumnat.
- Treballem les rutines organitzatives i convencionals a l'aula.

Punts forts

- Alineem els nostres objectius i actuacions amb els dels projectes comunitaris existents en l'entorn.
- Apliquem criteris pedagògics en la confecció d'horaris que facilitin un bon clima de centre.
- Avaluem la repercussió en el clima de centre de l'organització i gestió de centre i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Compartim, entre els docents, estratègies d'organització.
- Establim processos de gestió del coneixement que afavoreixin la millora del funcionament del centre.
- Fem partícip l'alumnat en la gestió i funcionament de l'aula.
- Fomentem un lideratge positiu de l'alumnat en els processos d'aprenentatge.
- Fomentem un lideratge positiu del professorat.
- Formem la comunitat escolar en organització i gestió de centre.
- Formem part d'alguna xarxa educativa amb l'entorn.



- Impliquem la família en el funcionament de l'aula.
- Impliquem les famílies en el funcionament i gestió del centre i en els projectes educatius comunitaris.
- Organitzem els espais per afavorir un bon clima de centre.
- Potenciem espais i mecanismes de coordinació dels recursos humans.
- Preveiem espais reals i virtuals (TIC) per potenciar la participació entre els diferents sectors de la comunitat educativa i els agents educatius de l'entorn.
- Recollim en els documents del centre estratègies organitzatives que afavoreixin el clima de centre.
- Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de l'organització i gestió dels recursos.
- Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'estructura i la gestió dels recursos pel bon clima del centre.
- Tenim un mapa de recursos de la zona educativa de l'entorn, difonem i orientem el seu ús.

Punts febles

- Disposem d'espais de comunicació a l'aula que afavoreixen al màxim una relació positiva.

Gestió i resolució positiva dels conflictes

Punts molt forts

- Analitzem els conflictes d'aula per tal de fomentar l'autoaprenentatge.
- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, actuacions concretes perquè l'alumnat gestioni els seus conflictes de manera positiva.



- Detectem els conflictes que es donen a l'aula.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar el professorat en la gestió i resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar l'alumnat en la gestió i resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en la gestió i resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula.
- Disposem de protocols, circuits i una estructura organitzativa que faciliten la gestió i resolució dels conflictes al centre.
- Ens coordinem amb les administracions locals per detectar, analitzar i donar resposta als conflictes lleus que es donen a l'entorn dels centres educatius.
- Impliquem les famílies en la gestió i resolució dels conflictes lleus dels seus fills i filles.
- Intervenim de forma ràpida i efectiva davant qualsevol conflicte.
- Recollim en les NOFC com gestionar i resoldre els conflictes de manera positiva.
- Sensibilitzem el claustre en la necessitat i el compromís, davant els conflictes lleus, d'implementar estratègies de gestió i resolució positiva dels conflictes.
- Treballem amb l'alumnat la prevenció dels conflictes a l'aula.

Punts forts

- Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure l'aplicació d'estratègies de gestió i resolució positiva dels conflictes.
- Incorporarem la gestió positiva dels conflictes en els documents del centre.



Punts febles

- Avaluem el funcionament dels processos d'intervenció i resolució dels conflictes i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Ens coordinem amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques sobre la gestió i la resolució de conflictes lleus.
- Formem la comunitat educativa en tècniques i destreses de gestió i resolució positiva de conflictes.
- Recollim i divulguem les bones pràctiques en relació a la gestió positiva dels conflictes i la mediació.
- Utilitzem la mediació per a la gestió positiva dels conflictes.

Punts molt febles

- Disposem d'un servei de mediació escolar.
- Potenciem les xarxes de suport entre l'alumnat de l'aula per gestionar positivament els conflictes entre iguals.

Educació socioemocional

Punts molt forts

- Impliquem les famílies en la valoració de la comunicació com a eina per a la millora de les relacions intrapersonals i interpersonals.
- Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure la millora de la competència social i de les relacions interpersonals.
- Potenciem la competència comunicativa de l'alumnat.



Punts forts

- Avaluem les mesures destinades a fomentar l'educació socioemocional entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures i estratègies per educar emocionalment l'alumnat.
- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures i estratègies per potenciar la competència social en l'alumnat.
- Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per fomentar l'educació socioemocional entre l'alumnat.
- Establim propostes d'actuació específiques per fomentar els valors de l'educació socioemocional entre l'alumnat.
- Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn l'educació socioemocional.
- Promovem accions i estratègies per fomentar l'educació socioemocional i la comunicació entre els membres de la comunitat escolar.
- Recollim en els documents de centre la necessitat de treballar els valors de l'educació socioemocional.
- Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'educació socioemocional en els processos educatius.
- Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar socioemocionalment.
- Treballem la competència comunicativa des de les diferents matèries curriculars de manera transversal.
- Utilitzem metodologies que afavoreixen els valors convivencials i l'educació socioemocional.



Punts febles

- Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en l'educació socioemocional.
- Treballem l'educació socioemocional des de les diferents matèries curriculars de manera transversal.

Punts molt febles

- Coneixem i participem en xarxes de centres que treballin els programa d'educació emocional i competència social.
- Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de l'educació socioemocional.

Norma

Punts molt forts

- Donem responsabilitat a l'alumnat en el compliment de la norma.
- Eduquem en el sentit de la norma.
- Establim un protocol de difusió i aplicació de les normes de convivència en el centre i les conseqüències del seu incompliment.
- Fem explícites aquelles normes tàcites de comportament entre l'alumnat que entorpeix el bon funcionament i el clima de convivència de l'aula (per exemple, l'encobriment d'actes no desitjables).
- Tenim normes d'aula clares i concretes.

Punts forts

- Avaluem les mesures destinades a fomentar el coneixement i el compliment de les normes i ho recollim en la memòria anual del centre.



Escola Damià Mateu

- Elaborar les normes d'aula amb l'alumnat.
- Ens coordinem amb els diferents agents de l'entorn per donar coherència a la normativa que incideix directament en els infants i joves.
- Ens coordinem amb les administracions locals per procurar que l'alumnat conegui les normes ciutadanes en aquells àmbits que l'afecten.
- Preveiem espais de seguiment i valoració del funcionament de les normes.
- Recollim en els documents del centre la concreció de les normes de convivència.
- Sensibilitzem el claustre sobre la importància del valor educatiu i participatiu de la norma.
- Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixin la interiorització i acceptació de la norma.
- Valorem i revisem periòdicament les normes d'aula.

Punts febles

- Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en el compliment de les normes.
- Ens coordinem amb altres centres de l'entorn per intercanviar experiències i pràctiques sobre l'elaboració i aplicació de la norma.
- Formem la comunitat escolar en organització i gestió de centres en relació amb el clima escolar.
- Impliquem les famílies en l'elaboració, gestió i difusió de la norma.
- Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de les normes de convivència.



Educar en el respecte

Punts molt forts

- Fomentem una actitud de respecte de l'alumnat envers el professorat i altres professionals del centre.
- Planifiquem activitats tutorialis que facilitin el respecte entre l'alumnat.
- Promovem accions de respecte cap als espais físics del centre i del seu entorn.
- Promovem accions i estratègies per afavorir el valor del respecte entre els membres de la comunitat escolar.
- Promovem accions i estratègies per afavorir el valor del respecte entre i cap a l'alumnat.
- Promovem accions i estratègies per potenciar el respecte de l'alumnat cap al professorat.
- Promovem accions que potenciïn el coneixement i el respecte envers l'entorn.
- Sensibilitzem el claustre sobre el valor del respecte com a principi bàsic per tal de garantir un bon clima de convivència en els centres educatius.
- Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills en el respecte.
- Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixen el respecte entre l'alumnat.
- Vetllem perquè l'alumnat tingui cura del material i les instal·lacions.

Punts forts

- Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en l'educació en el respecte.



Escola Damià Mateu

- Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per fomentar el respecte i el compromís cívic en el nostre alumnat.
- Ens coordinem amb les entitats de l'entorn per promoure el respecte.
- Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn el valor del respecte.
- Planifiquem activitats amb l'alumnat que fomentin el respecte cap a un mateix.
- Recollim el valor del respecte en els documents del centre.
- Treballem el respecte entre l'alumnat des de les diferents matèries curriculars de manera transversal.

Punts febles

- Avaluem les mesures i actuacions realitzades en el centre per promoure el respecte i ho recollim en la memòria anual.
- Participem en xarxes de centres que promouen el valor del respecte.
- Recollim i difonem les bones pràctiques i els recursos utilitzats per promoure el respecte en la comunitat escolar.

Participació

Punts molt forts

- Avaluem el funcionament de la participació i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Establim propostes d'actuació específiques per fomentar la participació de l'alumnat en el centre.
- Establim propostes d'actuació específiques per fomentar la participació de les famílies en el centre.



Escola Damià Mateu

- Establim propostes d'actuació específiques per fomentar la participació del professorat, PAS i professionals d'atenció educativa en el centre.
- Preveiem un calendari i espais físics i virtuals per tal de facilitar les reunions de les associacions del centre i els diversos òrgans de participació de la comunitat escolar.
- Recollim en els documents de centre els canals i les formes de participació de la comunitat escolar.
- Sensibilitzem el claustre sobre la importància de la participació i implicació de la comunitat escolar en els processos educatius.
- Tenim en compte els recursos de l'entorn en la tasca educativa.

Punts forts

- Disposem d'estratègies concretes d'aula per facilitar la participació de les famílies.
- Disposem d'estratègies concretes per facilitar la participació de l'alumnat en la gestió i organització de l'aula.
- Ens coordinem amb l'administració local per promoure la participació de tots els membres de la comunitat escolar en projectes comunitaris.
- Ens coordinem amb les entitats de l'entorn del centre per promoure la participació de tots els membres de la comunitat escolar.
- Estimulem la participació de l'alumnat en el seu propi procés educatiu com, per exemple, en el seguiment i en l'avaluació de les activitats a l'aula.
- Impliquem les famílies en els projectes educatius i les actuacions de l'entorn.
- Potenciem la corresponsabilitat i la participació de tots els membres de la comunitat escolar.
- Promovem les xarxes de centre.



- Utilitzem metodologies que fomentin la participació de l'alumnat.

Punts febles

- Formem la comunitat escolar en temes de participació dins del Pla de Formació de centre.
- Recollim i difonem les bones pràctiques en participació realitzades en el centre.

Educar en la gestió positiva dels conflictes

Punts molt forts

- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, actuacions concretes per afavorir que els alumnes desenvolupin les competències per conviure i l'educació en la gestió positiva dels conflictes.

Punts forts

- Desenvolupem en el currículum de les diverses àrees continguts per educar en la gestió positiva dels conflictes.
- Disposem d'activitats i projectes de centre que promouen l'educació en la gestió positiva dels conflictes.
- Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per fomentar l'educació en la gestió positiva dels conflictes i la cultura de la mediació.
- Ens coordinem amb les entitats culturals, esportives i de lleure per fomentar l'educació en la gestió positiva dels conflictes.
- Estimulem el compromís de l'alumnat amb l'educació en la gestió positiva dels conflictes per fomentar la prevenció a l'aula.



Escola Damià Mateu

- Impliquem les famílies en l'educació en la gestió positiva dels conflictes dels seus fills i filles.
- Impulsem des de totes les àrees la gestió dels conflictes d'aula mitjançant estratègies de gestió positiva.
- Incorporarem l'educació en la gestió positiva dels conflictes i la cultura de mediació al Projecte educatiu i a la resta de documents del centre.
- Sensibilitzem el claustre en la necessitat d'educar en la gestió positiva dels conflictes.
- Tenim en compte els recursos del territori per educar en la gestió positiva dels conflictes.
- Utilitzem estratègies i metodologies d'aula que afavoreixen l'educació en la gestió positiva del conflicte.
- Implementem els protocols d'àmbit convivencial elaborats pel Departament d'Educació.

Punts febles

- Recollim i divulguem les bones pràctiques en relació a la gestió positiva dels conflictes i la mediació.
- Avaluem el funcionament dels processos d'educar en la gestió positiva dels conflictes i del servei de mediació i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Disposem d'alumnat format en el programa de mediació escolar en el grup-classe.
- Disposem d'estratègies concretes per a implicar les famílies en l'educació en la gestió positiva dels conflictes en l'àmbit de l'aula.
- Fem participar la xarxa de suport entre iguals en l'educació de la gestió positiva dels conflictes.
- Formem la comunitat educativa en tècniques i destreses de gestió positiva de conflictes.



Escola Damià Mateu

- Participem en les trobades de convivència i mediació del territori per fomentar el treball en xarxa.
- Potenciem les xarxes de suport entre l'alumnat per educar la gestió positiva dels conflictes entre iguals.

Punts molt febles

- Disposem d'un projecte de mediació que orienta i organitza les actuacions corresponents per a tots els membres del centre.
- Ens coordinem amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques sobre l'educació en la gestió i la resolució de conflictes lleus.

Educar en l'esforç i la responsabilitat

Punts molt forts

- Desenvolupem en el currículum de les diverses àrees continguts per treballar l'esforç i la responsabilitat.
- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en l'esforç i la responsabilitat.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en l'educació en l'esforç i la responsabilitat.
- Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes de foment de l'educació en valors i el compromís cívic en el nostre alumnat.
- Ens coordinem amb les entitats de l'entorn del centre per promoure l'esforç, la responsabilitat i el compromís cívic.
- Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'educació en els valors de l'esforç i la responsabilitat i la implicació de la comunitat escolar en els processos educatius.



Escola Damià Mateu

- Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills en els valors de l'esforç i la responsabilitat.
- Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixin l'assumpció del valor de l'esforç i la responsabilitat de l'alumnat.

Punts forts

- Avaluem les mesures destinades a fomentar els valors entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Establim propostes d'actuació específiques per fomentar el valor de l'esforç, la responsabilitat i el compromís cívic.
- Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn l'esforç i la responsabilitat.
- Participem en xarxes de centres que promouen els valors de l'esforç i la responsabilitat, i el compromís cívic.
- Recollim en els documents del centre el foment de l'esforç i la responsabilitat per aconseguir els objectius educatius.
- Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant del valor de l'esforç i la responsabilitat.

Inclusió

Punts molt forts

- Valorem i integrem tots els membres de la comunitat.

Punts forts

- Avaluem les mesures destinades a fomentar l'educació inclusiva entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Desenvolupem un currículum inclusiu.



Escola Damià Mateu

- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en el respecte a la diversitat i la inclusió.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en risc d'exclusió en el procés escolar i educatiu dels seus fills.
- Disposem d'una estructura organitzativa en el centre que afavoreix l'educació inclusiva i l'atenció a la diversitat.
- Disposem de materials i recursos que facilitin l'atenció a la diversitat.
- Ens coordinem amb institucions i entitats de l'entorn per promoure una educació inclusiva.
- Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes de foment de l'educació inclusiva.
- Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn l'educació inclusiva.
- Participem en xarxes de centres que treballen l'educació inclusiva i l'atenció a la diversitat.
- Recollim en els documents del centre els valors de l'escola inclusiva i les estratègies que facilitin la seva consecució.
- Sensibilitzem el claustre sobre la necessitat de treballar per una escola inclusiva que doni resposta a la diversitat de tot l'alumnat.
- Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills i filles en la inclusió i el respecte a la diversitat.
- Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixen l'educació inclusiva i l'atenció a la diversitat.
- Implementem l'ús dels protocols d'àmbit convivencial elaborats pel Departament d'Educació a fi d'evitar qualsevol tipus de discriminació.

Punts febles



- Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de l'educació inclusiva.

3- OBJECTIUS

| Objectiu general | Objectiu específic |
|---|---|
| 1. Assegurar i garantir la participació, la implicació i el compromís de tota la comunitat escolar. | 1.1 Sensibilitzar la comunitat escolar de la necessitat d'elaborar un Projecte de convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius. 1.5 Incrementar la formació de la comunitat escolar en relació amb la convivència. |
| 2. Ajudar cada alumne a relacionar-se amb si mateix, amb els altres i amb el món. | 2.2 Potenciar les habilitats i competències necessàries per a la gestió positiva dels conflictes. 2.3 Educar infants i joves en el desenvolupament d'uns valors instrumentals (respecte, esforç, responsabilitat, etc.) que els permetin formar-se com a futurs ciutadans responsables i compromesos. 2.4 Potenciar la competència social i ciutadana de l'alumnat. 2.5 Educar en el valor de la norma i potenciar la participació de l'alumnat en la seva elaboració. |
| 3. Potenciar l'equitat i el respecte a la diversitat de l'alumnat en un marc de valors compartits. | 3.1 Garantir l'òptima incorporació dels nous membres de la comunitat escolar. 3.2 Promoure una cultura inclusiva que respecti i valori les diferències en un marc de valors compartits. 3.4 Potenciar l'educació intercultural. 3.5 Prevenir l'absentisme i facilitar la reincorporació de l'alumnat absentista 3.6 Promoure la participació de l'alumnat en les activitats complementàries, extraescolars i de lleure educatiu de l'entorn. |



| | |
|---|--|
| <p>4. Fomentar la mediació escolar i la cultura del diàleg com a eina bàsica en la gestió del conflicte.</p> | <p>4.1 Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la gestió positiva dels conflictes.</p> <p>4.2 Organitzar el servei de mediació al centre amb la participació dels diferents membres de la comunitat escolar.</p> |
| <p>5. Fomentar una cultura de la pau i la no-violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.</p> | <p>5.1 Participar en iniciatives i projectes compromesos en la cultura per a la pau.</p> <p>5.2 Formar les persones perquè siguin capaces d'informar-se, entendre i analitzar críticament situacions de conflicte social, de violència i de pau.</p> <p>5.3 Elaborar una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el clima escolar.</p> <p>5.4 Potenciar la participació de tots els sectors de la comunitat escolar com a element bàsic per garantir la convivència i el clima escolar.</p> <p>5.5 Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar.</p> |

4. ACTUACIONS PREVISTES

Coeducació

| | Actuacions |
|--------|--|
| Centre | Garantir que la informació del traspàs primària-secundària reculli les actuacions en situacions de conductes d'odi i discriminació amb l'alumnat. |
| Aula | Establir les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu per a garantir el respecte a la diferència i a l'orientació sexual. |



Educació Intercultural

| | Actuacions |
|--------|---|
| Centre | <ul style="list-style-type: none">• Fer servir el protocol de prevenció, detecció i intervenció davant conductes d'odi i discriminació en cas de detectar situacions de conflicte que impliquin discriminació per raó d'origen.• Difondre les activitats formatives d'Educació Intercultural de Catalunya.• Establir actuacions en el Projecte de convivència que promoguin l'educació intercultural.• Incloure en el Pla d'acollida actuacions per promoure la inclusió escolar i social de l'alumnat d'origen estranger.• Incorporar la perspectiva intercultural en el Projecte educatiu en la resta de documents del centre com a element bàsic per a l'èxit educatiu.• Incorporar la valoració i reconeixement de totes les llengües existents al centre en el Projecte Lingüístic de Centre.• Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar les experiències que es duen a terme en el centre. |



| | |
|--------|---|
| Entorn | <ul style="list-style-type: none">• Garantir que les famílies nouvingudes coneguin el funcionament del centre i del sistema educatiu català.• Obrir els centres a les entitats de l'entorn perquè donin a conèixer a l'alumnat i les famílies les seves propostes d'acció educativa.• Oferir les instal·lacions del centre educatiu per a activitats culturals, esportives i de lleure adreçades a la comunitat.• Promoure actuacions d'acollida, acompanyament i suport a les famílies d'origen estranger. <u>Recurs A5</u> |
| Aula | <ul style="list-style-type: none">• Intervenir ràpidament davant conductes discriminatòries: odi, xenofòbia... aplicant els procediments que marquen les NOFC.• Proporcionar a l'alumnat eines per analitzar i valorar les diferents realitats socioculturals del nostre entorn i el món. |



Educació per la pau

| | Actuacions |
|--------|---|
| Centre | <ul style="list-style-type: none">• Aprofitar els espais informals de l'alumnat per realitzar activitats de cohesió de grup i foment de la convivència (jocs cooperatius, activitats esportives no competitives, etc.).• Aprofitar les diades commemoratives per reflexionar sobre la pau i els drets humans.• Implicar les famílies i l'alumnat en la comissió de convivència per tal de promoure un bon clima de centre.• Incloure en la carta de compromís educatiu els objectius i compromisos per a la creació i el manteniment d'un entorn de convivència i respecte en el centre.• Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació per la pau, elaborant, si escau, propostes de millora.• Reforçar el treball en equip entre el professorat com un model de convivència. |
| Aula | <ul style="list-style-type: none">• Fomentar l'esperit crític per identificar, revisar i superar qualsevol situació de desigualtat (currículum ocult, discriminacions, etc.).• Aprofitar qualsevol moment per treballar l'educació per la Pau, fomentant un bon clima de convivència i de treball tant a l'aula com al centre. |
| Entorn | <ul style="list-style-type: none">• Promoure la participació de les famílies en activitats que promoguin l'educació per la pau.• Col·laborar amb les entitats de l'entorn per promoure accions de servei comunitari. |



Educació socioemocional

| | Actuacions |
|--------|--|
| Centre | <ul style="list-style-type: none">• Donar un espai on es pugui tant, intercanviar experiències, estratègies, recursos que ens ajudin a millorar o gestionar el nostre dia a dia al centre.• Elaborar el projecte de centre en educació emocional, on es recullin els objectius i activitats que es duran a terme per nivell. Serà un projecte viu que s'anirà revisant i actualitzant al llarg dels 4 anys de formació.• Formació de tot el professorat en Educació Emocional.• Incloure a la Memòria Anual la valoració de les actuacions implementades durant el curs d'educació emocional. |
| Aula | <ul style="list-style-type: none">• Inserir en els continguts curriculars activitats per treballar l'educació socioemocional.• Recollir en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre per promoure la competència social.• Treballar el contingut de contes i dilemes morals amb la metodologia reflexiva. |
| Entorn | <ul style="list-style-type: none">• Crear un apartat a la pàgina web del centre per a difondre el que s'està treballant en relació a l'educació emocional.• Promoure la participació de les famílies en les activitats proposades per la formació de centre en educació emocional. |

Inclusió

| | Actuacions |
|--------|--|
| Centre | <ul style="list-style-type: none"> • Disposar de mecanismes perquè les famílies que més ho necessiten tinguin també accés a tota la informació i a la presa de decisions que afecten als seus fills/es • Facilitar i incloure el suport de les famílies en algunes de les activitats que es fan a l'escola. • Aportar les experiències que es duen a terme en el centre als seminaris de traspàs primària-secundària, reunions amb altres centres de l'entorn, espais virtuals d'intercanvi o pràctica compartida (xtec.cat), etc. |
| Aula | <ul style="list-style-type: none"> • Introduir materials i eines de suport per atendre a la diversitat planificant les sessions de classe perquè l'alumnat pugui demostrar les seves habilitats de maneres diferents. • Organització de l'aula perquè es pugui treballar tant en grup com individualment. • Programar activitats perquè l'alumnat de diferent edats es donin suport. • Promoure l'autoregulació de l'aprenentatge mitjançant la reflexió individual, en grup reduït i col·lectiva sobre l'assoliment dels objectius tant en grup com individualment. |
| Entorn | <ul style="list-style-type: none"> • Promoure la participació de les famílies en les diferents actuacions. |



2.Resolució de conflictes

Absentisme

| | Actuacions |
|--------|--|
| Centre | <ul style="list-style-type: none">• Analitzar i valorar les dades quantitatives sobre faltes d'assistència• Disposar d'un protocol de comunicació directa amb les famílies |
| Aula | <ul style="list-style-type: none">• Recollir l'assistència diària de l'alumnat i fer-ne un registre setmanal i trimestral per tal de permetre la intervenció immediata en el moment de detectar situacions d'absentisme escolar.• Disposar de materials amb continguts curriculars per tal de donar resposta a les necessitats de l'alumnat absentista que es reincorpora al centre després d'un període d'absentisme.• Fer un seguiment individualitzat dels alumnes que s'incorporen al centre després d'un període d'absentisme per garantir-ne al màxim la integració. |
| Entorn | <ul style="list-style-type: none">• Recollir les intervencions i actuacions que es realitzen en el marc del pla: nombre d'alumnat absentista sobre el que s'intervé, les accions, els acords presos i el seguiment de l'escolarització d'aquests alumnes. |

Conflictes greus

| | Actuacions |
|--------|---|
| Centre | <ul style="list-style-type: none"> • Contribuir a que tota la comunitat educativa es vegi envoltada per un clima d seguretat i confiança que els permeti treballar i saber que el centre actuarà de forma ràpida davant de qualsevol conflicte. • Difondre els protocols d'actuació establerts per garantir el bon clima de centre a tots els membres de la comunitat educativa. • Aportar les experiències al voltant de la resolució de casos de conflictes greus que es duen a terme en el centre als seminaris de traspàs primària-secundària, reunions amb altres centres de l'entorn |
| Aula | <ul style="list-style-type: none"> • Crear un espai de reflexió compartida entre docents i alumnes sobre les situacions conflictives a l'aula. |
| Entorn | <ul style="list-style-type: none"> • Donar a conèixer a les famílies les Normes d'organització i funcionament de centre (NOFC) i les conseqüències previstes pel seu incompliment. • Informar adequadament les famílies dels seus drets i deures en cas d'incoar un expedient disciplinari al seu fill. • Informar amb rapidesa les famílies d'alumnes implicats en algun conflicte greu per tal de fer-les copartíceps de l'aplicació de possibles mesures provisionals. |

Gestió i resolució positiva dels conflictes

| | Actuacions |
|--------|--|
| Centre | <ul style="list-style-type: none"> • Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Educació per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. • Determinar el grau d'impacte en la millora del clima de convivència del centre de l'aplicació d'estratègies d'intervenció i resolució positiva del conflicte en la intervenció davant conflictes lleus. • Establir el procés de mediació, sempre que es pugui, com a estratègia de gestió de conflictes i com a mesura reparadora o reconciliadora, un cop aplicada una mesura correctora o una sanció. • Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades en la resposta als conflictes lleus i elaborar, si s'escau, propostes de millora. |
| Entorn | <ul style="list-style-type: none"> • Intercanviar experiències i estratègies al voltant de la gestió i el tractament dels conflictes lleus. _ |

2 Organització de centre

Acollida

| | Actuacions |
|--------|---|
| Centre | <ul style="list-style-type: none"> • Incloure la valoració del pla d'acollida en la memòria anual, elaborant, si escau, propostes de millora. • Recollir el grau de satisfacció del procés d'acollida de les diverses persones que s'incorporen al centre. • Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar les experiències que es duen a terme en el centre. |



| | |
|------|--|
| Aula | <ul style="list-style-type: none">• Establir un company guia dels nous alumnes per facilitar la seva acollida.• Realitzar reunions de traspàs d'informació i d'anàlisi del grup-classe per a l'acompanyament dels professionals que intervindran per primer cop a l'aula. |
|------|--|

Comunicació

| | Actuacions |
|--------|---|
| Centre | <ul style="list-style-type: none">• Incloure els recursos digitals, pàgina web i xarxes socials com a canal de comunicació. |
| Aula | <ul style="list-style-type: none">• Fer activitats amb l'alumnat que els permeti interactuar i dialogar amb altres persones de manera competent i apropar-se a altres cultures.• Planificar i seqüenciar els continguts de la competència lingüística.• Fomentar la tutoria entre iguals per facilitar la comunicació amb alumnat nouvingut o amb altres necessitats.• Potenciar la figura de mare o pare delegat d'aula com a vehicle de comunicació i informació a les famílies. |
| Entorn | <ul style="list-style-type: none">• Participar en activitats públiques conjuntament amb l'alumnat d'altres centres. |

Estructura i gestió de recursos

| | Actuacions |
|--------|---|
| Centre | <ul style="list-style-type: none"> • Buscar espais on la comunitat educativa pugui relacionar-se de forma informal. • Distribuir els espais del centre tenint en compte les necessitats i característiques de l'alumnat. |
| Aula | <ul style="list-style-type: none"> • Afavorir l'autoavaluació de treballs grupals. • Implicar a l'alumnat en propostes organitzatives. • Potenciar l'espai de tutoria, ubicant-lo en una bona franja dins l'horari per tal de tenir oberts els canals de comunicació entre els docents i l'alumnat. • Disposar d'espais virtuals per informar de les diferents activitats que es facin al centre i a l'entorn. • Disposar d'instruments de comunicació per l'alumnat (bústies per fer propostes de millora, llibreta d'aula on es recullen els fets que preocupen als alumnes, assemblees d'aula, etc.). |

Norma

| | Actuacions |
|--------|--|
| Centre | <ul style="list-style-type: none"> • Aportar les experiències que es duen a terme en el centre als seminaris de traspàs primària-secundària, reunions amb altres centres de l'entorn, espais virtuals d'intercanvi o pràctica compartida (xtec.cat), etc. |



| | |
|--------|--|
| Aula | <ul style="list-style-type: none">• Establir les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu per garantir el compliment de les normes per part de l'alumnat.• Potenciar la figura de mare o pare delegat de classe. |
| Entorn | <ul style="list-style-type: none">• Donar a conèixer a les famílies les Normes d'organització i funcionament de centre (NOFC).• Facilitar la participació de les famílies en l'elaboració i gestió de la norma (consell escolar, comissió de convivència, comissions mixtes de treball, etc.). |

Participació

| | Actuacions |
|--------|--|
| Centre | <ul style="list-style-type: none">• Afavorir una estructura de participació de l'alumnat en la vida del centre i implicar-los en les activitats i el seu procés.• Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar les experiències que es duen a terme en el centre. |
| Aula | <ul style="list-style-type: none">• Afavorir la implicació i participació del alumnat en els processos de construcció i avaluació dels seus aprenentatges. |

1- PLANIFICACIÓ

| Temes | Actuacions | Recursos | Responsables | Temporització |
|--------------|--|--|---|------------------------------|
| Absentisme | Analitzar i valorar les dades quantitatives sobre faltes d'assistència (Centre) | Llistes d'assistència mensuals i trimestrals | Equip Directiu i Equip docent | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Absentisme | Disposar d'un protocol de comunicació directa amb les famílies (Centre) | Protocol d'absentisme | Equip Directiu | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Absentisme | Recollir l'assistència diària de l'alumnat i fer-ne un registre setmanal i trimestral per tal de permetre la intervenció immediata en el moment de detectar situacions d'absentisme escolar. (Centre) | Llistes d'assistència | Tutores | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Absentisme | Recollir les intervencions i actuacions que es realitzen en el marc del pla: nombre d'alumnat absentista sobre el que s'intervé, les accions, els acords presos i el seguiment de l'escolarització d'aquests alumnes. (Centre) | Registre d'aquestes intervencions. (graella) | Equip Directiu, Educació Especial i Serveis Socials | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |

1- PLANIFICACIÓ

| Temes | Actuacions | Recursos | Responsables | Temporització |
|--------------|--|---|---------------------|------------------------------|
| Absentisme | Disposar de materials amb continguts curriculars per tal de donar resposta a les necessitats de l'alumnat absentista que es reincorpora al centre després d'un període d'absentisme. | Protocol del Pla d'Acollida a alumnes absentistes que s'incorporen al centre. | Mestra MESI (EE) | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Absentisme | Fer un seguiment individualitzat dels alumnes que s'incorporen al centre després d'un període d'absentisme per garantir-ne al màxim la integració. | Llistat d'assistència mensual i recull trimestral. | Tutores | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Acollida | Establir un company guia dels nous alumnes per facilitar la seva acollida. | Protocol d'acompanyament recollit en el pla d'acollida. | Tutores | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Acollida | Incloure la valoració del pla d'acollida en la Memòria Anual, elaborant, si escau, propostes de millora. | Memòria Anual. Recollida de les valoracions. | Equip Directiu | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |

1- PLANIFICACIÓ

| Temes | Actuacions | Recursos | Responsables | Temporització |
|--------------|---|--|---|------------------------------|
| Acollida | Realitzar reunions de traspàs d'informació i d'anàlisi del grup-classe per a l'acompanyament dels professionals que intervindran per primer cop a l'aula. | Protocol d'Accollida mestres nous. Carpeta verda. Expedient dels alumnes .Sessions d'Avaluació. Informes. Demandes EAP. | Coordinadors i mestres que intervenen en el grup. | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Acollida | Recollir el grau de satisfacció del procés d'acollida de les diverses persones que s'incorporen al centre. | Enquesta satisfacció vers la convivència al centre. Aquesta enquesta es passarà a finals del primer trimestre i a final de curs i inclourà propostes de millora. | Coordinadores | Del 21/06/2021 al 30/06/2022 |
| Acollida | Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar les experiències que es duen a terme en el centre. | Web del centre i xarxes socials. Correus electrònics a les famílies Cartells, pancartes, informacions... | Coordinadora TAC i Equip Docent | Del 14/09/2020 al 30/06/2022 |

1- PLANIFICACIÓ

| Temes | Actuacions | Recursos | Responsables | Temporització |
|--------------|--|--|-----------------------------------|------------------------------|
| Acollida | Recollir el grau de satisfacció del procés d'acollida de les diverses famílies que s'incorporen al centre. | Enquesta satisfacció de l'acollida al centre. Aquesta enquesta es passarà a final de curs. | Equip Directiu | Del 14/09/2020 al 30/06/2022 |
| Coeducació | Garantir que la informació del traspàs primària-secundària reculli les actuacions en situacions de conductes d'odi i discriminació amb l'alumnat. | Informe de traspàs (document). | Tutores i Coordinadora Coeducació | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Coeducació | Establir les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu per a garantir el respecte a la diferència i a l'orientació sexual. | Recull de les mesures necessàries a la carta de compromís del centre. | Coordinadora Coeducació | Del 17/10/2019 al 05/06/2020 |
| Comunicació | Fer activitats amb l'alumnat que els permeti interactuar i dialogar amb altres persones de manera competent i apropar-se a altres cultures. (Centre) | Registre d'activitats | Equip docent | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |

1- PLANIFICACIÓ

| Temes | Actuacions | Recursos | Responsables | Temporització |
|--------------|---|---|---|------------------------------|
| Comunicació | Incloure els recursos digitals, pàgina web i xarxes socials com a canal de comunicació. (Centre) | Fotos, vídeos, documents... Sempre respectant els drets d'imatge dels alumnes. | Equip directiu i Coordinador/a TAC | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Comunicació | Participar en activitats públiques conjuntament amb l'alumnat d'altres centres. (Centre) | Activitats en les que es participa. Servei comunitari (IES Giola). Jornades esportives per Cicle Superior (IES Ginebró) | Equip Directiu i les diferents entitats | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Comunicació | Planificar i seqüenciar els continguts de la competència lingüística. (Centre) | | Equip Directiu i Equip docent | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Comunicació | Fomentar la tutoria entre iguals per facilitar la comunicació amb alumnat nouvingut o amb altres necessitats. | Tutoria (espai horari). | Tutores | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Comunicació | Potenciar la figura de mare o pare delegat d'aula com a vehicle de comunicació i informació a les famílies. | Reunió inici de curs. | Tutores i Equip Directiu | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |

1- PLANIFICACIÓ

| Temes | Actuacions | Recursos | Responsables | Temporització |
|------------------|--|--|--|------------------------------|
| Conflictes greus | Contribuir a que tota la comunitat educativa es vegi envoltada per un clima d'seguretat i confiança que els permeti treballar i saber que el centre actuarà de forma ràpida davant de qualsevol conflicte. | Diferents activitats que es porten a terme a l'escola per a garantir un bon ambient. | Comunitat educativa | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Conflictes greus | Crear un espai de reflexió compartida entre docents i alumnes sobre les situacions conflictives a l'aula. | Assemblees Espais de reflexió. | Equip docent | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Conflictes greus | Difondre els protocols d'actuació establerts per garantir el bon clima de centre a tots els membres de la comunitat educativa. | Protocols d'actuació en cas de conflicte. (NOFC) | Equip Directiu | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Conflictes greus | Aportar les experiències al voltant de la resolució de casos de conflictes greus que es duen a terme en el centre als seminaris de traspàs primària-secundària, reunions amb altres centres de l'entorn. | Seminari de traspàs de Primària Secundària. | Directora, Cap d'Estudis i Tutora de 6è. | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |

1- PLANIFICACIÓ

| Temes | Actuacions | Recursos | Responsables | Temporització |
|------------------------|---|--|--|------------------------------|
| Conflictes greus | Donar a conèixer a les famílies les Normes d'organització i funcionament de centre (NOFC) i les conseqüències previstes pel seu incompliment. | Pàgina web. | Equip Directiu | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Conflictes greus | Informar adequadament les famílies dels seus drets i deures en cas d'incórrer un expedient disciplinari al seu fill. | NOFC. Web del centre. Reunions amb famílies en cas d'obrir expedient. | Equip Directiu, Comissió convivència del Consell Escolar i Tutora. | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Conflictes greus | Informar amb rapidesa les famílies d'alumnes implicats en algun conflicte greu per tal de fer-les copartícers de l'aplicació de possibles mesures provisionals. | Entrevista a la família. Elaboració d'un document on quedi constància del fet i la sanció. | Equip Directiu | Del 12/09/2021 al 30/06/2022 |
| Educació intercultural | Fer servir el protocol de prevenció, detecció i intervenció davant conductes d'odi i discriminació en cas de detectar situacions de conflicte que impliquin discriminació per raó d'origen. | Protocol de prevenció del Departament. | Equip Directiu | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |

1- PLANIFICACIÓ

| Temes | Actuacions | Recursos | Responsables | Temporització |
|------------------------|--|--|-------------------------------|------------------------------|
| Educació intercultural | Intervenir ràpidament davant conductes discriminatòries: odi, xenofòbia... aplicant els procediments que marquen les NOFC. (Centre) | Normes d'organització i funcionament de centre | Equip Directiu i Equip docent | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Educació intercultural | Proporcionar a l'alumnat eines per analitzar i valorar les diferents realitats socioculturals del nostre entorn i el món. (Centre) | Es treballarà el tema de la interculturalitat a les sessions de valors. | Equip docent | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Educació intercultural | Difondre les activitats formatives d'Educació Intercultural de Catalunya. | Difusió de les activitats formatives envers l'educació intercultural a través del correu electrònic a tota la comunitat educativa. | Equip Directiu | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Educació intercultural | Establir actuacions en el Projecte de convivència que promoguin l'educació intercultural. | Recull d'activitats per cicles que promouen l'educació intercultural. | Comissió convivència | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |

1- PLANIFICACIÓ

| Temes | Actuacions | Recursos | Responsables | Temporització |
|------------------------|--|--|----------------------------------|------------------------------|
| Educació intercultural | Garantir que les famílies nouvingudes coneguin el funcionament del centre i del sistema educatiu català. | Entrevista personal amb les famílies. | Equip Directiu | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Educació intercultural | Incloure en el Pla d'acollida actuacions per promoure la inclusió escolar i social de l'alumnat d'origen estranger. | Pla d'Acollida. | Comissió de Convivència | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Educació intercultural | Incorporar la perspectiva intercultural en el Projecte educatiu i en la resta de documents del centre com a element bàsic per a l'èxit educatiu. | Projecte Educatiu i altres documents del centre dirigits a la comunitat d'educativa. | Equip Directiu | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Educació intercultural | Incorporar la valoració i reconeixement de totes les llengües existents al centre en el Projecte Lingüístic de Centre. | Projecte Lingüístic.(acabat) | Equip Directiu | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Educació intercultural | Obrir els centres a les entitats de l'entorn perquè donin a conèixer a l'alumnat i les famílies les seves propostes d'acció educativa. | Instal·lacions del centre. | Equip Directiu i altres entitats | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |

1- PLANIFICACIÓ

| Temes | Actuacions | Recursos | Responsables | Temporització |
|------------------------|---|---|---------------------------------------|------------------------------|
| Educació intercultural | Oferir les instal·lacions del centre educatiu per a activitats culturals, esportives i de lleure adreçades a la comunitat. | Instal·lacions del centre. Activitats extraescolars i casal d'estiu | Equip Directiu i Regidora Ensenyament | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Educació intercultural | Promoure actuacions d'acollida, acompanyament i suport a les famílies d'origen estranger. | Actuacions proposades dins el Pla d'Acollida de centre. | Equip Directiu i Comissió Convivència | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Educació intercultural | Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar les experiències que es duen a terme en el centre. | Recull d'experiències realitzades publicades a la pàgina web i xarxes socials. Difusió de les activitats a través dels delegats d'aula. | Equip Directiu i AMPA | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Educació per la pau | Aprofitar els espais informals de l'alumnat per realitzar activitats de cohesió de grup i foment de la convivència (jocs cooperatius, activitats esportives no competitives...) | Jornades esportives ofertes per l'ajuntament i recull de jocs cooperatius. | Equip Docent i Regidora d'Educació | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |

1- PLANIFICACIÓ

| Temes | Actuacions | Recursos | Responsables | Temporització |
|---------------------|---|--|-------------------------------|-------------------------------------|
| Educació per la pau | Aprofitar les diades commemoratives per reflexionar sobre la Pau i els drets humans. | Activitats concretes programades pel dia de la Pau. | Equip Docent | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Educació per la pau | Aprofitar qualsevol moment per treballar l'educació per la Pau, fomentant un bon clima de convivència i de treball tant a l'aula com al centre. | Activitats que fomentin el bon clima de treball i una bona convivència treballades a les sessions de valors. | Equip docent | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Educació per la pau | Promoure la participació de les famílies en activitats que promoguin l'educació per la Pau. | Incloure la col·laboració de les famílies en diferents activitats proposades per afavorir l'educació per la pau. | Equip Directiu i Equip docent | <i>Del 12/09/2019 al 30/06/2022</i> |
| Educació per la pau | Col·laborar amb les entitats de l'entorn per promoure accions de servei comunitari. | Servei comunitari que realitzen al centre els alumnes de l'institut Giola. | Equip Directiu | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |

1- PLANIFICACIÓ

| Temes | Actuacions | Recursos | Responsables | Temporització |
|---------------------|--|--|---|------------------------------|
| Educació per la pau | Fomentar l'esperit crític per identificar, revisar i superar qualsevol situació de desigualtat (currículum ocult, discriminacions, etc.). | Recull d'activitats i/o bones pràctiques realitzades al centre que ajudin a superar qualsevol situació de desigualtat. | Tutores | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Educació per la pau | Implicar les famílies i l'alumnat en la comissió de convivència per tal de promoure un bon clima de centre. | Comissió de Convivència. | Equip Directiu | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Educació per la pau | Incloure en la carta de compromís educatiu els objectius i compromisos per a la creació i el manteniment d'un entorn de convivència i respecte en el centre. | Carta de compromís | Equip Docent i Coordinadora Coeducació | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Educació per la pau | Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació per la pau, elaborant, si escau, propostes de millora. | Memòria Anual amb apartat "Educció per la pau" i propostes de millora. | Equip Directiu, tutores i Comissió de Convivència | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |

1- PLANIFICACIÓ

| Temes | Actuacions | Recursos | Responsables | Temporització |
|---------------------------------|--|---|----------------------------------|------------------------------|
| Educació per la pau | Reforçar el treball en equip entre el professorat com un model de convivència. | Comissions. Programacions per cicle. | Equip Docent | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Estructura i gestió de recursos | Afavorir l'autoavaluació de treballs grupals. | Rubriques i graelles d'autoavaluació | Equip docent | Del 14/09/2020 al 30/06/2022 |
| Estructura i gestió de recursos | Buscar espais on la comunitat educativa pugui relacionar-se de forma informal. | Zona amb sofàs a la sala de mestres | Equip Directiu | Del 14/09/2020 al 30/06/2022 |
| Estructura i gestió de recursos | Distribuir els espais del centre tenint en compte les necessitats i característiques de l'alumnat. | Cada curs es farà la distribució de les aules i els espais del centre en funció de les necessitats. | Equip Directiu i Equip docent | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Estructura i gestió de recursos | Implicar a l'alumnat en propostes organitzatives. | Reunions de delegats | Equip directiu i delegats d'aula | Del 14/09/2020 al 30/06/2022 |

1- PLANIFICACIÓ

| Temes | Actuacions | Recursos | Responsables | Temporització |
|---|---|-------------------------------|----------------------------|------------------------------|
| Estructura i gestió de recursos | Potenciar l'espai de tutoria, ubicant-lo en una bona franja dins l'horari per tal de tenir oberts els canals de comunicació entre els docents i l'alumnat. (Centre) | Espai de tutoria setmanal. | Tutores | Del 14/09/2020 al 30/06/2022 |
| Estructura i gestió de recursos | Disposar d'espais virtuals per informar de les diferents activitats que es facin al centre i a l'entorn. | Pàgina Web. | Coordinadora d'Informàtica | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Estructura i gestió de recursos | Disposar d'instruments de comunicació per l'alumnat (bústies per fer propostes de millora, llibreta d'aula on es recullen els fets que preocupen als alumnes, assemblees d'aula, etc.). | Assemblees d'aula i delegats. | Tutores i Equip Directiu | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Gestió i resolució positiva dels conflictes | Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Educació per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. | Document Bones pràctiques. | Equip Docent | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |

1- PLANIFICACIÓ

| Temes | Actuacions | Recursos | Responsables | Temporització |
|---|---|--------------------------------------|---------------------|------------------------------|
| Gestió i resolució positiva dels conflictes | Determinar el grau d'impacte en la millora del clima de convivència del centre de l'aplicació d'estratègies d'intervenció i resolució positiva del conflicte en la intervenció davant conflictes lleus. | Memòria Anual. | Equip Directiu | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Gestió i resolució positiva dels conflictes | Establir el procés de mediació, sempre que es pugui, com a estratègia de gestió de conflictes i com a mesura reparadora o reconciliadora, un cop aplicada una mesura correctora o una sanció. | Protocol de resolució de conflictes. | Tutors | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Gestió i resolució positiva dels conflictes | Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades en la resposta als conflictes lleus i elaborar, si s'escau, propostes de millora. | Memòria Anual. | Equip Directiu | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Gestió i resolució positiva dels conflictes | Intercanviar experiències i estratègies al voltant de la gestió i el tractament dels conflictes lleus. | Documents fets de Bones pràctiques. | Coordinadores | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |

1- PLANIFICACIÓ

| Temes | Actuacions | Recursos | Responsables | Temporització |
|-------------------------|---|--|-------------------------------|------------------------------|
| Educació socioemocional | Crear un apartat a la pàgina web del centre per a difondre el que s'està treballant en relació a l'educació emocional. | Apartat a la pàgina web sobre l'educació emocional on quedin reflectides les diferents activitats que es porten a terme. | Equip Directiu i Equip docent | Del 30/09/2021 al 30/06/2022 |
| Educació socioemocional | Donar un espai on es pugui tant, intercanviar experiències, estratègies, recursos que ens ajudin a millorar o gestionar el nostre dia a dia al centre. | Espais on es duran a terme aquests intercanvis. | Equip Directiu | Del 14/09/2020 al 30/06/2022 |
| Educació socioemocional | Elaborar el projecte de centre en educació emocional, on es recullin els objectius i activitats que es duran a terme per nivell. Serà un projecte viu que s'anirà revisant i actualitzant al llarg dels 4 anys de formació. | Objectius i activitats proposades per nivell | Equip Directiu i Equip docent | Del 30/09/2021 al 30/06/2022 |

1- PLANIFICACIÓ

| Temes | Actuacions | Recursos | Responsables | Temporització |
|-------------------------|--|---|--------------------------------------|------------------------------|
| Educació socioemocional | Formació de tot el professorat en Educació Emocional. | Formació de tot el professorat del centre durant dos cursos per tal de complementar la formació feta durant el curs 20-21 com a resultat de la recerca portada a terme per la Universitat de Barcelona. | Equip Directiu i Equip docent | Del 01/10/2021 al 30/07/2023 |
| Educació socioemocional | Incloure a la Memòria Anual la valoració de les actuacions implementades durant el curs d'educació emocional. | Valoració feta a la memòria Anual. | Equip Directiu | Del 14/09/2020 al 30/06/2022 |
| Educació socioemocional | Promoure la participació de les famílies en les activitats proposades per la formació de centre en educació emocional. | Formació voluntària dirigida a les famílies que els ajudarà a gestionar les seves emocions i ajudar als seus fills/es. | Equip Directiu i tutores de primària | Del 08/01/2021 al 30/06/2023 |

1- PLANIFICACIÓ

| Temes | Actuacions | Recursos | Responsables | Temporització |
|-------------------------|--|---|--|------------------------------|
| Educació socioemocional | Inserir en els continguts curriculars activitats per treballar l'educació socioemocional. | Activitats proposades dins la Formació d'educació emocional i graduades per nivell. | Formadors i Equip Docent | Del 14/09/2020 al 30/06/2023 |
| Educació socioemocional | Recollir en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre per promoure la competència social. | Carta de compromís modificada. | Equip Directiu i Equip docent | Del 14/09/2020 al 30/06/2021 |
| Educació socioemocional | Treballar el contingut de contes i dilemes morals amb la metodologia reflexiva. | Formació de centre en educació emocional. | Formadors i Equip Docent | Del 14/09/2020 al 30/06/2023 |
| Norma | Aportar les experiències que es duen a terme en el centre als seminaris de traspàs primària-secundària, reunions amb altres centres de l'entorn, espais virtuals d'intercanvi o pràctica compartida (xtec.cat), etc. | Reunions Ed. Primària - Ed. Secundària. | Cap d'Estudis, Tutor de 6è i Inspecció Educativa | Del 14/09/2019 al 30/06/2022 |

1- PLANIFICACIÓ

| Temes | Actuacions | Recursos | Responsables | Temporització |
|--------------|--|--|------------------------------------|------------------------------|
| Norma | Donar a conèixer a les famílies les Normes d'organització i funcionament de centre (NOFC). | Web i NOFC. | Equip Directiu | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Norma | Establir les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu per garantir el compliment de les normes per part de l'alumnat. | Carta de compromís. | Equip Directiu | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Norma | Facilitar la participació de les famílies en l'elaboració i gestió de la norma (consell escolar, comissió de convivència, comissions mixtes de treball, etc.). | Reunions del Consell Escolar i la Comissió de Convivència. | Equip Directiu i Equip Docent | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Norma | Potenciar la figura de mare o pare delegat de classe. | Pare-mare delegats d'aula. | Tutores i Equip Directiu | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Participació | Informe qualitatiu 3r trimestre | Qüestionari a les famílies. Informe qualitatiu | Famílies, tutores i Equip Directiu | Del 01/06/2020 al 30/06/2022 |

1- PLANIFICACIÓ

| Temes | Actuacions | Recursos | Responsables | Temporització |
|--------------|---|---|--------------------------------------|------------------------------|
| Participació | Afavorir la implicació i participació del alumnat en els processos de construcció i avaluació dels seus aprenentatges. (Centre) | Rubriques Autoavaluació Qüestionari qualitatiu del 3r trimestre | Equip docent | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Participació | Afavorir una estructura de participació de l'alumnat en la vida del centre i implicar-los en les activitats i el seu procés. (Centre) | Els delegats d'aula portaran les seves propostes a la reunió de delegats amb la direcció del centre. | Equip Directiu i alumnat | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Participació | Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar les experiències que es duen a terme en el centre. | Experiències que es duen a terme i publicades a les xarxes socials i a la pàgina web del centre. | Coordinadora d'Informàtica i tutores | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Inclusió | Disposar de mecanismes perquè les famílies que més ho necessiten tinguin també accés a tota la informació i a la presa de decisions que afecten als seus fills/es (Centre) | Facilitar les informacions a totes les famílies adaptant-los a les seua realitat. (telefòniques, presencials (si és possible), correu electrònic...) | Equip Directiu i Equip docent | Del 12/09/2020 al 30/06/2023 |

1- PLANIFICACIÓ

| Temes | Actuacions | Recursos | Responsables | Temporització |
|--------------|--|--|-------------------------------|------------------------------|
| Inclusió | Facilitar i incloure el suport de les famílies en algunes de les activitats que es fan a l'escola. (Centre) | Participació de les famílies en activitats que es fan a l'escola com: dia de la fruita, contes de Sant Jordi, projectes, festes que fan a l'escola, berenar de tardor... | Equip Directiu i Equip docent | Del 12/09/2020 al 30/06/2023 |
| Inclusió | Introduir materials i eines de suport per atendre a la diversitat planificant les sessions de classe perquè l'alumnat pugui demostrar les seves habilitats de maneres diferents. (Centre) | Potenciar l'ús de material manipulatiu, de les TAC, mitjans audiovisuals, biblioteca, presentacions, debats, conferències... | Equip docent | Del 12/09/2020 al 30/06/2022 |
| Inclusió | Organització de l'aula perquè es pugui treballar tant en grup com individualment. (Centre) | Fomentar el treball en parelles o en grup potenciant el treball cooperatiu. | Equip docent | Del 12/09/2020 al 30/06/2022 |

1- PLANIFICACIÓ

| Temes | Actuacions | Recursos | Responsables | Temporització |
|--------------|---|--|---------------------|------------------------------|
| Inclusió | Programar activitats perquè l'alumnat de diferent edats es donin suport. (Centre) | Apadrinament lector. Acompanyament a les sortides o activitats del centre. | Equip Directiu | Del 12/09/2020 al 30/06/2022 |
| Inclusió | Promoure l'autoregulació de l'aprenentatge mitjançant la reflexió individual, en grup reduït i col·lectiva sobre l'assoliment dels objectius tant en grup com individualment. | Rúbriques (autoavaluació i coavaluació). Assemblees | Tutores | Del 12/09/2019 al 30/06/2022 |
| Inclusió | Promoure la participació de les famílies en les diferents actuacions. | Correu , cartes i web del centre | Equip Directiu | Del 12/09/2019 al 30/06/2023 |

1- PLANIFICACIÓ

| Temes | Actuacions | Recursos | Responsables | Temporització |
|----------|---|-------------------------------|--|------------------------------|
| Inclusió | Aportar les experiències que es duen a terme en el centre als seminaris de traspàs primària-secundària, reunions amb altres centres de l'entorn, espais virtuals d'intercanvi o pràctica compartida (xtec.cat), etc. https://docs.google.com/document/d/1L-O9FXrLVZo0jc2_PM_JVllyzC1Nxy6iTYtI4iqMgiQ/edit-bookmark=kix.bsle6fby87ec | Reunions Primària-Secundària. | Cap d'Estudis, Tutor de 6è i Inspecció Educativa | Del 12/09/2019 al 30/06/2023 |



7- INDICADORS

| Objectiu específic | Indicadors |
|---|---|
| 1.1 Sensibilitzar la comunitat escolar de la necessitat d'elaborar un Projecte de convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius. | <ul style="list-style-type: none">• Relació d'actuacions de sensibilització per a cada sector de la comunitat escolar |
| 1.5 Incrementar la formació de la comunitat escolar en relació amb la convivència. | <ul style="list-style-type: none">• Oferta d'accions formatives en matèria de convivència adreçades als diferents sectors de la comunitat escolar.• Percentatge de professorat format en temes de convivència. |
| 2.2 Potenciar les habilitats i competències necessàries per a la gestió positiva dels conflictes. | <ul style="list-style-type: none">• Inclusió en el Pla d'acció tutorial d'actuacions per treballar la gestió positiva dels conflictes.• Relació d'estratègies del centre que afavoreixen la gestió positiva dels conflictes (racó de diàleg, servei de mediació, tutoria compartida, pràctiques restauratives, etc.) |
| 2.3 Educar infants i joves en el desenvolupament d'uns valors instrumentals (respecte, esforç, responsabilitat, etc.) que els permetin formar-se com a futurs ciutadans responsables i compromesos. | <ul style="list-style-type: none">• Relació d'actuacions orientades a l'educació en valors.• Relació d'actuacions que promouen l'ajuda entre iguals en el centre |
| 2.4 Potenciar la competència social i ciutadana de l'alumnat. | <ul style="list-style-type: none">• Inclusió en el currículum d'accions orientades a potenciar l'anàlisi crítica i la presa de decisions.• Inclusió en l'acció tutorial d'accions orientades a potenciar l'anàlisi crítica i la presa de decisions.• Nombre d'alumnes que realitza Servei Comunitari |



7- INDICADORS

| Objectiu específic | Indicadors |
|---|--|
| 2.5 Educar en el valor de la norma i potenciar la participació de l'alumnat en la seva elaboració. | <ul style="list-style-type: none">• Inclusió en l'acció tutorial d'accions orientades a educar sobre el valor de la norma per a la convivència.• Participació de l'alumnat en l'elaboració de les normes d'aula en el marc de l'acció tutorial.• Existència d'espais perquè els delegats dels alumnes participin en l'elaboració de les normes de centre |
| 3.1 Garantir l'òptima incorporació dels nous membres de la comunitat escolar. | <ul style="list-style-type: none">• Existència i difusió de protocols d'acollida de qualsevol membre de la comunitat escolar (alumnat, famílies, professorat, PAS, etc.)• Us d'enquestes per valorar el grau de satisfacció del procés d'acollida, adreçades als diversos sectors de la comunitat.• Relació d'activitats en el marc de l'acció tutorial per a l'acollida del nou alumnat (activitats de presentació del centre, alumnes padrins, activitats inter-etapes, etc.)• Existència d'un protocol específic per a l'acollida de l'alumnat nouvingut i les seves famílies. |
| 3.2 Promoure una cultura inclusiva que respecti i valori les diferències en un marc de valors compartits. | <ul style="list-style-type: none">• Relació d'estratègies metodològiques a l'aula que afavoreixen la interrelació dels alumnes.• Relació d'accions orientades a fomentar el coneixement mutu.• Relació d'accions per visibilitzar les diferents cultures existents al centre.• Existència d'una orientació acadèmica i professional no estereotipada per raons de gènere, origen o altres condicions personals i/o socials.• Existència d'unes pautes d'ús de llenguatge inclusiu que donin el mateix protagonisme a tot l'alumnat. |



7- INDICADORS

| Objectiu específic | Indicadors |
|--|--|
| 3.4 Potenciar l'educació intercultural. | <ul style="list-style-type: none">• Incorporació de la perspectiva intercultural a les àrees o matèries del currículum.• Relació d'accions per visibilitzar la diversitat existent al centre. |
| 3.5 Prevenir l'absentisme i facilitar la reincorporació de l'alumnat absentista | <ul style="list-style-type: none">• Existència d'un protocol de centre de prevenció, detecció i intervenció sobre absentisme amb actuacions específiques per a l'alumnat que s'hi incorpora.• Existència d'un protocol d'absentisme i acompanyament a l'escolarització d'àmbit comunitari en coordinació amb l'administració local i altres serveis. |
| 3.6 Promoure la participació de l'alumnat en les activitats complementàries, extraescolars i de lleure educatiu de l'entorn. | <ul style="list-style-type: none">• Percentatge d'alumnes que realitzen activitats complementàries en el centre educatiu.• Percentatge d'alumnes que realitzen activitats extraescolars en el centre educatiu• Percentatge d'alumnes que realitzen activitats de lleure en el centre educatiu.• Inclusió en el Pla d'acció tutorial de la difusió a l'alumnat i les seves famílies de l'oferta de lleure educatiu de la zona. |
| 4.1 Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la gestió positiva dels conflictes. | <ul style="list-style-type: none">• Relació d'actuacions de sensibilització portades a terme en el centre. |
| 4.2 Organitzar el servei de mediació al centre amb la participació dels diferents membres de la comunitat escolar. | <ul style="list-style-type: none">• Existència d'un servei de mediació en el centre.• Sectors de la comunitat escolar que participen en el servei de mediació.• Nombre de casos atesos en el servei de mediació.• Percentatge de casos atesos resolts• Participació en les trobades de centres mediadors.• Col·laboració del centre amb els serveis de mediació comunitària. |



7- INDICADORS

| Objectiu específic | Indicadors |
|--|--|
| 5.1 Participar en iniciatives i projectes compromesos en la cultura per a la pau. | <ul style="list-style-type: none">• Relació d'iniciatives en les quals participa el centre. |
| 5.2 Formar les persones perquè siguin capaces d'informar-se, entendre i analitzar críticament situacions de conflicte social, de violència i de pau. | <ul style="list-style-type: none">• Incorporació en el currículum de continguts sobre els drets humans i la comprensió crítica del món.• Percentatge de professorat format sobre drets humans i cultura de la pau. |
| 5.3 Elaborar una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el clima escolar. | <ul style="list-style-type: none">• Existència de mesures per a l'acció tutorial compartida dins els equips docents (cotutories, tutors referents, etc.)• Existència d'estratègies per promoure la tutoria entre iguals.• Existència de pautes d'organització dels espais per afavorir la convivència.• Existència d'espais de relació informal per als diferents col·lectius del centre. |
| 5.4 Potenciar la participació de tots els sectors de la comunitat escolar com a element bàsic per garantir la convivència i el clima escolar. | <ul style="list-style-type: none">• Existència de comissions mixtes integrades per membres dels diferents sectors de la comunitat escolar.• Grau de participació de les famílies en l'elaboració dels projectes de centre.• Existència d'un perfil dels delegats i delegades que es contempli en el procés d'elecció.• Existència de coordinació periòdica de l'equip directiu amb l'AMPA.• Participació de l'AMPA en els processos d'acollida de les famílies.• Existència d'associacions d'alumnes i exalumnes.• Grau de participació dels delegats i delegades en les comissions de centre. |



7- INDICADORS

| Objectiu específic | Indicadors |
|--|---|
| 5.5 Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar. | <ul style="list-style-type: none">• Existència d'un protocol de comunicació.• Relació d'eines i canals de comunicació del centre que afavoreixin la comunicació entre els diversos sectors de la comunitat escolar (fòrum virtual, correu electrònic, taulell de novetats, bústia de suggeriments i reclamacions, intranet de centre, etc.).• Existència de canals de comunicació entre les famílies i els seus representants al consell escolar.• Existència de canals de comunicació entre el personal d'administració i serveis i el seu representant en el consell escolar.• Relació d'estratègies de projecció i comunicació externa del centre (revistes, webs, blocs, etc.). |