

PLA DE CONVIVÈNCIA

Escola Damià Mateu



ÍNDEX

1. Introducció	3
2. Marc legal	4
3. Àmbits, nivells i temes d'actuació	5
4. Diagnosi	7
4.1 - Dades del centre i contextualització	
4.2 - Diagnosi - Resultats:	
- Absentisme	
- Acollida	
- Coeducació	
- Comunicació	
- Conflictes greus	
- Educació intercultural	
- Educació per la pau	
- Estructura i gestió de recursos	
- Gestió i resolució positiva dels conflictes	
- Educació socioemocional	
- Norma	
- Educar en el respecte	
- Participació	
- Educar en la gestió positiva dels conflictes	
- Educar en l'esforç i la responsabilitat	
- Inclusió	
5. Objectius	34

6. Actuacions previstes	36
6.1- Coeducació	
6.2 - Educació Instrumental	
6.3 - Educació per la pau	
6.4 - Educació socioemocional	
6.5 - Inclusió	
6.6 - Resolució de conflictes	
6.7 - Conflictes greus	
6.8 - Gestió i resolució positiva dels conflictes	
6.9 - Organització del centre	
6.10 - Comunicació	
6.11 - Estructura i gestió de recursos	
6.12 - Norma	
6.13 - Participació	
7. Planificació	47
8. Indicadors	67
9. Diligència	71

10. INTRODUCCIÓ

El projecte de convivència.

El Projecte de convivència és l'instrument on es reflecteixen les accions encaminades a la millora de la convivència i recull les intervencions que el centre desenvolupa per tal de capacitar tot l'alumnat i la resta de la comunitat educativa per a la convivència i la gestió positiva de conflictes per tal de crear una atmosfera de treball i una convivència segura i saludable.

Aquest projecte ha de respondre a les necessitats concretes del centre, per aquest motiu s'ha utilitzat l'aplicació informàtica que el Departament d'Educació ens ha posat a l'abast, una aplicació amb elements de diagnosi, orientacions i recursos que ens ha permès respondre a la necessitat percebuda col·lectivament de millorar el clima escolar i contribuir així a l'èxit personal, acadèmic, social i laboral de tot l'alumnat.

És una eina oberta que haurà de ser avaluada i enriquida segons les circumstàncies i l'efectivitat de les mesures previstes per a la seva aplicació.

L'escola durant tres cursos escolars (2020-2023) participarà en una formació en competències emocionals que marcarà el nostre projecte i que s'anirà ampliant o variant segons aquesta formació.

11. MARC LEGAL

El present document es basa en la normativa vigent que tot centre concertat per la Generalitat de Catalunya ha de contemplar:

- La **Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig**, d'educació, estableix a l'article 121.2 l'obligatorietat que tots els centres elaborin un Pla de convivència i l'incloguin dins el Projecte Educatiu de centre.
- La **Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre**, per a la millora de la qualitat educativa, determina a l'article 124.1 que els centres inclouran a la programació general anual el seu pla de convivència i totes aquelles actuacions i activitats programades pel foment de la convivència escolar.
- La **Llei 12/2009, del 10 de juliol**, d'educació, disposa a l'article 30 que l'aprenentatge de la convivència és un element fonamental del procés educatiu i així ho ha d'expressar el Projecte Educatiu de cada centre. Els centres han d'establir mesures de promoció de la convivència.
- El **Decret 102/2010, de 3 d'agost**, d'autonomia dels centres educatius, disposa a l'article 23.2 que les normes d'organització i funcionament del centre han d'incorporar les mesures de promoció de la convivència establertes en el centre.
- El **Decret 279/2006, de 4 de juliol**, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius no universitaris de Catalunya, reforça el caràcter educatiu que han de tenir els processos i les accions que s'emprenguin, tant per prevenir com per corregir conductes inadequades. A l'article 6 s'estableix que a cada centre s'ha de constituir una comissió de convivència.
- **Acord GOV/79/2016, de 14 de juny**, pel qual s'aprova el Protocol d'actuació entre els departaments de treball, afers socials i famílies i d'ensenyament, de prevenció, detecció, notificació, derivació i coordinació de les situacions de maltractament infantil i adolescent en l'àmbit educatiu.
- **Llei 26/2015, de 28 de juliol**, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.

- **Llei 15/1999 de 13 de desembre** de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normativa connectada.
- **Llei Orgànica 5/2000, de 12 de gener**, reguladora de la responsabilitat penal dels menors.
- **Real Decreto de 24 de juliol de 1889**, text de l'edició del Codi Civil, publicat en compliment de la Llei del 26 de maig últim. (Vigent fins el 30 de Juny de 2017), Cap. II. (Responsabilitat Civil)
- **Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre**, del Codi Penal. Títol V (Responsabilitat Penal de les persones físiques i també les jurídiques).

ÀMBITS, NIVELLS I TEMES D'ACTUACIÓ.

El Projecte de convivència aborda tres nivells (Valors i actituds, Resolució de conflictes i Marc Organitzatiu), es planteja des de tres àmbits d'intervenció (Aula, Centre, Entorn) per treballar i desenvolupar els temes corresponents.

		TEMES	ÀMBITS D'INTERVENCIÓ
	Valors i actituds	Coeducació Educació intercultural Educació per la pau Educació socioemocional Educar en el respecte Educar en la gestió positiva dels conflictes Educar en l'esforç i la responsabilitat Inclusió	Aula Centre
	Resolució de conflictes	Absentisme Conflictes greus Gestió i resolució positiva dels conflictes	
	Organització de centre	Acollida Comunicació Estructura i gestió de recursos Norma Participació	Entorn

PROJECTE DE CONVIVÈNCIA - DIAGNOSI

4.1 DADES DEL CENTRE I CONTEXTUALITZACIÓ

DADES DEL CENTRE

Codi:	08042792
Nom:	Damià Mateu
Titularitat:	Públic
Adreça:	c. Frederic Marès, 52
Telèfon:	938410985
Adreça Electrònica:	a8042792@xtec.cat

CONTEXTUALITZACIÓ

L'escola Damià Mateu està situada al poble de Llinars del Vallès, a la comarca del Vallès Oriental.

El municipi compta actualment amb una població de 9.838 habitants. Degut al servei de tren i a la indústria, Llinars ha rebut un nombre important d'immigració durant molts anys.

El municipi compta amb una llar d'infants, dues escoles públiques d'Infantil i Primària, un institut i una escola-institut concertat. L'escola Damià Mateu és una escola pública de Llinars del Vallès que depèn del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya. Imparteix Educació Infantil i Educació Primària en una sola línia, i un nivells desdoblats amb un total de 10 grups-classe i amb un Equip Docent format per 16 mestres en plantilla i dos vetlladors.

El nivell socioeconòmic de les famílies és mitjà o mitjà-baix, hi ha moltes famílies treballadores, principalment, en els sectors serveis i industrial.

La llengua materna de la majoria d'alumnes és el castellà però la llengua vehicular a l'escola és el català. Tenim un 13% d'alumnes nascuts a Llinars però que les seves famílies són immigrants, majoritàriament del Marroc.

4.2 DIAGNOSI- RESULTATS

Absentisme

Punts molt forts

- Avaluem les mesures i actuacions realitzades en el centre per fer front als casos d'absentisme i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Desenvolupem estratègies i actuacions per intervenir davant situacions d'absentisme escolar.
- Disposem d'un protocol de prevenció, detecció i intervenció sobre absentisme.
- Disposem de mecanismes per a la prevenció de l'absentisme.
- Disposem de mecanismes àgils i eficaços per a la detecció i registre de les faltes d'assistència a classe.
- Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per combatre l'absentisme.
- Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure una dimensió educativa de la seva activitat a favor de la convivència.
- Estimulem el compromís de l'alumnat en el propi procés educatiu per afavorir la seva assistència.
- Incorporarem el principi general del dret i el deure a l'escolarització en el Projecte educatiu i a la resta de documents del centre.
- Recollim en les NOFC una normativa clara i eficient referent a l'abordatge integral de l'absentisme.
- Sensibilitzem el claustre en la importància d'intervenir amb rapidesa i de forma coordinada davant situacions d'absentisme.
- Treballem la prevenció de l'absentisme.

Punts forts

- Afavorim un procés d'autoaprenentatge en relació amb l'absentisme.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar l'alumnat en la lluita contra l'absentisme.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en la lluita contra l'absentisme.
- Ens coordinem amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques sobre la gestió i el tractament dels casos d'absentisme.
- Impliquem les famílies per evitar situacions d'absentisme.
- Recollim i divulguem les bones pràctiques en relació a la gestió i resolució de casos d'absentisme.

Punts febles

- Preveiem activitats d'acollida i adaptació per a l'alumnat que s'incorpora després d'un període d'absentisme.

Acollida

Punts molt forts

- Considerem l'acollida com un factor fonamental per a la convivència en els centres i l'èxit educatiu de l'alumnat.
- Preveiem una imatge acollidora del centre.

Punts forts

- Acompanyem les noves famílies en el coneixement de l'entorn.
- Col·laborem en la creació de projectes que afavoreixen la integració en l'entorn social.
- Contemplem mesures d'acollida específiques per a l'alumnat que es reincorpora a l'aula després d'un període d'absència continuat (malaltia prolongada, absentisme, inassistència al centre, etc.).

- Disposem d'estratègies concretes d'aula per facilitar l'acollida de l'alumnat.
- Disposem d'estratègies concretes per facilitar l'acollida de les famílies en l'àmbit de l'aula.
- Disposem de mesures informar i acompanyar el professorat o altres professionals que intervinguin per primer cop a l'aula.
- Ens coordinem amb les administracions locals per facilitar l'acollida dels nous membres de la comunitat escolar.
- Ens coordinem amb les entitats de l'entorn del centre per facilitar l'acollida dels nous membres de la comunitat escolar.
- Establim propostes d'actuació específiques per realitzar l'acollida de l'alumnat.
- Establim propostes d'actuació específiques per realitzar l'acollida de les noves famílies.
- Establim propostes d'actuació específiques per realitzar l'acollida del professorat nou, PAS i d'altres professionals.
- Preveiem actuacions per afavorir el coneixement mutu i facilitar la cohesió del grup.
- Preveiem mesures específiques per facilitar l'acollida dels alumnes nous al seu grup classe.
- Recollim la importància de l'acollida en els documents del centre.
- Tenim en compte els recursos de l'entorn per planificar l'acollida dels nous membres de la comunitat escolar.
- Tenim mecanismes específics per acollir l'alumnat nouvingut.
- Tenim sistematitzats els processos d'acollida per a tot l'alumnat, les seves famílies i per a la resta de la comunitat escolar (professorat, PAS, altres professionals d'intervenció puntual al centre) tant si s'hi incorporen a l'inici com un cop començat el curs.

Punts febles

- Avaluem el funcionament del pla d'acollida i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Formem la comunitat escolar en destreses i coneixements per dur a terme una bona acollida.
- Potenciem les xarxes de suport entre iguals per facilitar l'acollida i la integració a l'aula.
- Recollim i difonem les bones pràctiques d'acollida que el centre realitza.

Coeducació

Punts molt forts

- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en el respecte i la no discriminació per raons de sexe, identitat de gènere, expressió de gènere o per orientació afectiva-sexual.
- Disposem d'una estructura organitzativa que afavoreix el treball de la coeducació en el centre.
- Garantim un ús no sexista dels espais del centre.
- Incorporarem l'enfocament coeducatiu als continguts curriculars.
- Potenciem la participació de tot l'alumnat en igualtat de condicions i d'oportunitats.
- Promovem la participació i la relació de tot l'alumnat de manera igualitària i lliure d'estereotips.

Punts forts

- Avaluem el funcionament dels processos i actuacions del projecte coeducatiu i ho recollim en la memòria anual del centre.

- Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per fomentar els valors de la igualtat de gènere i de les relacions igualitàries.
- Ens coordinem amb les entitats de l'entorn per promoure la coeducació.
- Formem la comunitat escolar en coeducació, en la prevenció de la violència masclista o per raons d'identitat de gènere, expressió de gènere o orientació afectiva-sexual.
- Incorporem la coeducació i la prevenció de la violència masclista o homòfoba als diferents documents de centre.
- Planifiquem estratègies de prevenció de les desigualtats de gènere i relacions d'abús de poder.
- Sensibilitzem el claustre sobre la importància d'una acció educativa que potenciï la igualtat d'oportunitats entre nois i noies.
- Implementem els protocols per a la millora de la convivència elaborats pel Departament d'Educació.

Punts febles

- Disposem d'estratègies per implicar les famílies en la necessitat del treball en la coeducació i en la prevenció de la violència masclista.
- Participem en xarxes de centres que treballen en la coeducació i en la prevenció de la violència masclista o per motius d'orientació afectiva-sexual, identitat de gènere i expressió de gènere.
- Recollim i divulguem les bones pràctiques realitzades en coeducació.
- Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills i filles en la coeducació i en la prevenció de la violència masclista o per motius d'orientació afectiva-sexual, identitat de gènere i expressió de gènere.

Comunicació

Punts molt forts

- Fem de l'acció tutorial del grup un espai de comunicació de l'alumnat basat en el respecte i l'assertivitat.

Punts forts

- Aprofitem els recursos de l'entorn.
- Avaluem les mesures destinades a fomentar la comunicació i l'intercanvi d'informació entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Disposem d'eines, estratègies i mecanismes de comunicació amb l'alumnat per afavorir el seu procés educatiu.
- Disposem d'espais i canals de comunicació adreçats a les famílies.
- Disposem d'espais i canals de comunicació amb les administracions locals.
- Disposem d'estratègies concretes d'aula per facilitar la comunicació amb les famílies.
- Disposem d'estratègies i mesures per projectar una imatge positiva del centre.
- Disposem de canals i espais de comunicació que permeten a la comunitat escolar expressar-se i compartir informació.
- Disposem de sistemes d'informació i comunicació digitals.
- Fem de l'acció tutorial individual un espai de comunicació personal basat en el respecte mutu i la confiança.
- Fem de les reunions espais de comunicació efectius i d'aprenentatge organitzatiu.
- Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn la comunicació dins del Pla de Formació de centre.
- Recollim en els documents de centre la política educativa del centre.
- Sensibilitzem el claustre sobre la importància dels processos comunicatius en el centre educatiu.

Punts febles

- Disposem d'espais i canals de comunicació amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques.
- Potenciem les xarxes de suport entre iguals per facilitar la comunicació.
- Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de la comunicació.

Conflictes greus

Punts molt forts

- Analitzem amb els alumnes els conflictes esdevinguts a l'aula per facilitar-ne un procés d'autoaprenentatge.
- Analitzem i fem un seguiment dels casos de conflictes greus per facilitar un procés d'autoaprenentatge en el centre.
- Desenvolupem estratègies per detectar qualsevol fet susceptible de ser considerat com a conflicte greu.
- Detectem els conflictes greus que esdevenen a l'aula.
- Ens coordinem amb l'administració local i altres agents territorials per dur a terme actuacions concretes per combatre situacions de risc i conflictes externs.
- Incorporarem els principis i mesures que garanteixin una bona convivència en el centre al Projecte educatiu i a la resta de documents del centre.
- Intervenim de forma ràpida i efectiva davant qualsevol conflicte greu.
- Recollim en les NOFC una normativa clara i eficient referent a les faltes greument perjudicials per a la convivència en el centre.
- Sensibilitzem el claustre en la necessitat d'implicar tota la comunitat educativa enfront dels conflictes greus.
- Treballem amb l'alumnat la prevenció i la gestió positiva dels conflictes a l'aula.

Punts forts

- Avaluem les mesures i actuacions realitzades en el centre per fer front als casos de conflictes greus i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar el professorat i altres professionals en la resolució de conflictes greus amb l'alumnat.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar l'alumnat en la resolució de conflictes greus.
- Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure accions que facilitin la convivència.
- Formem la comunitat educativa en tècniques i destreses de gestió i resolució de conflictes.
- Implementem els protocols d'àmbit convivencial elaborats pel Departament d'Educació, en cas de necessitat.

Punts febles

- Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en la resolució dels conflictes greus amb l'alumnat.
- Ens coordinem amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques sobre la gestió i el tractament dels conflictes greus.
- Impliquem les famílies en la gestió i resolució dels conflictes greus amb l'alumnat.
- Recollim i divulguem les bones pràctiques en relació a la gestió i resolució de casos de conflictes greus.

Educació intercultural

Punts molt forts

- Implementem els protocols d'àmbit convivencial elaborats pel Departament d'Ensenyament, en cas de necessitat.

Punts forts

- Avaluem les mesures destinades a fomentar l'educació intercultural i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Disposem d'estratègies per treballar els valors i elements comuns.
- Establím propostes d'actuacions específiques a l'alumnat per conèixer i respectar la diversitat social i cultural i per promoure les relacions interpersonals.
- Gestionem la diversitat de creences i manifestacions culturals de l'alumnat i les seves famílies.
- Participem en programes socioeducatius de l'entorn.
- Plantegem el currículum de les diferents àrees i matèries des d'una perspectiva intercultural.
- Potenciem des de l'acció tutorial el reconeixement a la diferència i la diversitat cultural.
- Promovem la inclusió a l'aula de tot l'alumnat.

Punts febles

- Coneixem i participem en xarxes de centres que promouen els valors de l'educació intercultural.
- Ens coordinem amb les entitats de l'entorn del centre per promoure l'educació intercultural.
- Formem el professorat per a l'adquisició de la competència intercultural.
- Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de l'Educació Intercultural.
- Recollim l'educació intercultural en els documents del centre.
- Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'educació intercultural.

- Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills en el valor de la interculturalitat.

Educació per la pau

Punts molt forts

- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar en la pau i els drets humans.
- Estimulem el compromís personal de l'alumnat en els valors de l'educació per la pau.
- Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixen els valors convivencials.

Punts forts

- Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per fomentar la cultura de la pau i el respecte als drets humans entre l'alumnat.
- Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'educació per a la pau i els drets humans en els processos educatius.

Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills en la pau i el respecte als drets humans.

Punts febles

- Avaluem les mesures destinades a fomentar l'educació per la pau entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies a través de l'acció tutorial en l'educació per la pau.
- Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure l'educació per la pau.

- Establím propostes d'actuació específiques per fomentar l'educació per la pau i els drets humans entre l'alumnat.
- Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn la cultura de la pau i el coneixement dels drets humans.
- Incorporem continguts d'educació per la pau en el currículum de les diverses àrees.
- Promovem accions i estratègies per fomentar l'educació per la pau i la divulgació dels drets humans entre els membres de la comunitat escolar.
- Recollim en els documents de centre el valor de l'educació per la pau.
- Recollim i difonem les bones pràctiques i els recursos utilitzats per promoure la cultura de la pau i els drets humans.

Punts molt febles

- Coneixem i participem en xarxes de centres que fomentin la cultura de la pau i el respecte als drets humans.

Estructura i gestió de recursos

Punts molt forts

- Organitzem l'aula en funció de l'alumnat.
- Treballem les rutines organitzatives i convencionals a l'aula.

Punts forts

- Alineem els nostres objectius i actuacions amb els dels projectes comunitaris existents en l'entorn.
- Apliquem criteris pedagògics en la confecció d'horaris que facilitin un bon clima de centre.
- Avaluem la repercussió en el clima de centre de l'organització i gestió de centre i ho recollim en la memòria anual del centre.

- Compartim, entre els docents, estratègies d'organització.
- Establim processos de gestió del coneixement que afavoreixin la millora del funcionament del centre.
- Fem partícip l'alumnat en la gestió i funcionament de l'aula.
- Fomentem un lideratge positiu de l'alumnat en els processos d'aprenentatge.
- Fomentem un lideratge positiu del professorat.
- Formem la comunitat escolar en organització i gestió de centre.
- Formem part d'alguna xarxa educativa amb l'entorn.
- Impliquem la família en el funcionament de l'aula.
- Impliquem les famílies en el funcionament i gestió del centre i en els projectes educatius comunitaris.
- Organitzem els espais per afavorir un bon clima de centre.
- Potenciem espais i mecanismes de coordinació dels recursos humans.
- Preveiem espais reals i virtuals (TIC) per potenciar la participació entre els diferents sectors de la comunitat educativa i els agents educatius de l'entorn.
- Recollim en els documents del centre estratègies organitzatives que afavoreixin el clima de centre.
- Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de l'organització i gestió dels recursos.
- Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'estructura i la gestió dels recursos pel bon clima del centre.
- Tenim un mapa de recursos de la zona educativa de l'entorn, difonem i orientem el seu ús.

Punts febles

- Disposem d'espais de comunicació a l'aula que afavoreixen al màxim una relació positiva.

Gestió i resolució positiva dels conflictes

Punts molt forts

- Analitzem els conflictes d'aula per tal de fomentar l'autoaprenentatge.
- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, actuacions concretes perquè l'alumnat gestioni els seus conflictes de manera positiva.
- Detectem els conflictes que es donen a l'aula.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar el professorat en la gestió i resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar l'alumnat en la gestió i resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en la gestió i resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula.
- Disposem de protocols, circuits i una estructura organitzativa que faciliten la gestió i resolució dels conflictes al centre.
- Ens coordinem amb les administracions locals per detectar, analitzar i donar resposta als conflictes lleus que es donen a l'entorn dels centres educatius.
- Impliquem les famílies en la gestió i resolució dels conflictes lleus dels seus fills i filles.
- Intervenim de forma ràpida i efectiva davant qualsevol conflicte.
- Recollim en les NOFC com gestionar i resoldre els conflictes de manera positiva.
- Sensibilitzem el claustre en la necessitat i el compromís, davant els conflictes lleus, d'implementar estratègies de gestió i resolució positiva dels conflictes.

- Treballem amb l'alumnat la prevenció dels conflictes a l'aula.

Punts forts

- Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure l'aplicació d'estratègies de gestió i resolució positiva dels conflictes.
- Incorporem la gestió positiva dels conflictes en els documents del centre.

Punts febles

- Avaluem el funcionament dels processos d'intervenció i resolució dels conflictes i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Ens coordinem amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques sobre la gestió i la resolució de conflictes lleus.
- Formem la comunitat educativa en tècniques i destreses de gestió i resolució positiva de conflictes.
- Recollim i divulguem les bones pràctiques en relació a la gestió positiva dels conflictes i la mediació.
- Utilitzem la mediació per a la gestió positiva dels conflictes.

Punts molt febles

- Disposem d'un servei de mediació escolar.
- Potenciem les xarxes de suport entre l'alumnat de l'aula per gestionar positivament els conflictes entre iguals.

Educació socioemocional

Punts molt forts

- Impliquem les famílies en la valoració de la comunicació com a eina per a la millora de les relacions intrapersonals i interpersonal.
- Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure la millora de la competència social i de les relacions interpersonal.
- Potenciem la competència comunicativa de l'alumnat.

Punts forts

- Avaluem les mesures destinades a fomentar l'educació socioemocional entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures i estratègies per educar emocionalment l'alumnat.
- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures i estratègies per potenciar la competència social en l'alumnat.
- Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per fomentar l'educació socioemocional entre l'alumnat.
- Establim propostes d'actuació específiques per fomentar els valors de l'educació socioemocional entre l'alumnat.
- Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn l'educació socioemocional.
- Promovem accions i estratègies per fomentar l'educació socioemocional i la comunicació entre els membres de la comunitat escolar.
- Recollim en els documents de centre la necessitat de treballar els valors de l'educació socioemocional.
- Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'educació socioemocional en els processos educatius.
- Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar socioemocionalment.

- Treballem la competència comunicativa des de les diferents matèries curriculars de manera transversal.
- Utilitzem metodologies que afavoreixen els valors convivencials i l'educació socioemocional.

Punts febles

- Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en l'educació socioemocional.
- Treballem l'educació socioemocional des de les diferents matèries curriculars de manera transversal.

Punts molt febles

- Coneixem i participem en xarxes de centres que treballin els programa d'educació emocional i competència social.
- Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de l'educació socioemocional.

Norma

Punts molt forts

- Donem responsabilitat a l'alumnat en el compliment de la norma.
- Eduquem en el sentit de la norma.
- Establim un protocol de difusió i aplicació de les normes de convivència en el centre i les conseqüències del seu incompliment.
- Fem explícites aquelles normes tàcites de comportament entre l'alumnat que entorpeix el bon funcionament i el clima de convivència de l'aula (per exemple, l'encobriment d'actes no desitjables).

- Tenim normes d'aula clares i concretes.

Punts forts

- Avaluem les mesures destinades a fomentar el coneixement i el compliment de les normes i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Elaborar les normes d'aula amb l'alumnat.
- Ens coordinem amb els diferents agents de l'entorn per donar coherència a la normativa que incideix directament en els infants i joves.
- Ens coordinem amb les administracions locals per procurar que l'alumnat conegui les normes ciutadanes en aquells àmbits que l'afecten.
- Preveiem espais de seguiment i valoració del funcionament de les normes.
- Recollim en els documents del centre la concreció de les normes de convivència.
- Sensibilitzem el claustre sobre la importància del valor educatiu i participatiu de la norma.
- Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixin la interiorització i acceptació de la norma.
- Valorem i revisem periòdicament les normes d'aula.

Punts febles

- Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en el compliment de les normes.
- Ens coordinem amb altres centres de l'entorn per intercanviar experiències i pràctiques sobre l'elaboració i aplicació de la norma.
- Formem la comunitat escolar en organització i gestió de centres en relació amb el clima escolar.
- Impliquem les famílies en l'elaboració, gestió i difusió de la norma.

- Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de les normes de convivència.

Educar en el respecte

Punts molt forts

- Fomentem una actitud de respecte de l'alumnat envers el professorat i altres professionals del centre.
- Planifiquem activitats tutorialis que facilitin el respecte entre l'alumnat.
- Promovem accions de respecte cap als espais físics del centre i del seu entorn.
- Promovem accions i estratègies per afavorir el valor del respecte entre els membres de la comunitat escolar.
- Promovem accions i estratègies per afavorir el valor del respecte entre i cap a l'alumnat.
- Promovem accions i estratègies per potenciar el respecte de l'alumnat cap al professorat.
- Promovem accions que potenciïn el coneixement i el respecte envers l'entorn.
- Sensibilitzem el claustre sobre el valor del respecte com a principi bàsic per tal de garantir un bon clima de convivència en els centres educatius.
- Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills en el respecte.
- Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixen el respecte entre l'alumnat.
- Vetllem perquè l'alumnat tingui cura del material i les instal·lacions

Punts forts

- Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en l'educació en el respecte.
- Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per fomentar el respecte i el compromís cívic en el nostre alumnat.
- Ens coordinem amb les entitats de l'entorn per promoure el respecte.
- Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn el valor del respecte.
- Planifiquem activitats amb l'alumnat que fomentin el respecte cap a un mateix.
- Recollim el valor del respecte en els documents del centre.
- Treballem el respecte entre l'alumnat des de les diferents matèries curriculars de manera transversal.

Punts febles

- Avaluem les mesures i actuacions realitzades en el centre per promoure el respecte i ho recollim en la memòria anual.
- Participem en xarxes de centres que promouen el valor del respecte.
- Recollim i difonem les bones pràctiques i els recursos utilitzats per promoure el respecte en la comunitat escolar.

Participació

Punts molt forts

- Avaluem el funcionament de la participació i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Establim propostes d'actuació específiques per fomentar la participació de l'alumnat en el centre.
- Establim propostes d'actuació específiques per fomentar la participació de les famílies en el centre.

- Establím propostes d'actuació específiques per fomentar la participació del professorat, PAS i professionals d'atenció educativa en el centre.
- Preveiem un calendari i espais físics i virtuals per tal de facilitar les reunions de les associacions del centre i els diversos òrgans de participació de la comunitat escolar.
- Recollim en els documents de centre els canals i les formes de participació de la comunitat escolar.
- Sensibilitzem el claustre sobre la importància de la participació i implicació de la comunitat escolar en els processos educatius.
- Tenim en compte els recursos de l'entorn en la tasca educativa.

Punts forts

- Disposem d'estratègies concretes d'aula per facilitar la participació de les famílies.
- Disposem d'estratègies concretes per facilitar la participació de l'alumnat en la gestió i organització de l'aula.
- Ens coordinem amb l'administració local per promoure la participació de tots els membres de la comunitat escolar en projectes comunitaris.
- Ens coordinem amb les entitats de l'entorn del centre per promoure la participació de tots els membres de la comunitat escolar.
- Estimulem la participació de l'alumnat en el seu propi procés educatiu com, per exemple, en el seguiment i en l'avaluació de les activitats a l'aula.
- Impliquem les famílies en els projectes educatius i les actuacions de l'entorn.
- Potenciem la corresponsabilitat i la participació de tots els membres de la comunitat escolar.
- Promovem les xarxes de centre.
- Utilitzem metodologies que fomentin la participació de l'alumnat.

Punts febles

- Formem la comunitat escolar en temes de participació dins del Pla de Formació de centre.
- Recollim i difonem les bones pràctiques en participació realitzades en el centre.

Educar en la gestió positiva dels conflictes

Punts molt forts

- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, actuacions concretes per afavorir que els alumnes desenvolupin les competències per conèixer i l'educació en la gestió positiva dels conflictes.

Punts forts

- Desenvolupem en el currículum de les diverses àrees continguts per educar en la gestió positiva dels conflictes.
- Disposem d'activitats i projectes de centre que promouen l'educació en la gestió positiva dels conflictes.
- Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per fomentar l'educació en la gestió positiva dels conflictes i la cultura de la mediació.
- Ens coordinem amb les entitats culturals, esportives i de lleure per fomentar l'educació en la gestió positiva dels conflictes.
- Estimulem el compromís de l'alumnat amb l'educació en la gestió positiva dels conflictes per fomentar la prevenció a l'aula.
- Impliquem les famílies en l'educació en la gestió positiva dels conflictes dels seus fills i filles.
- Impulsem des de totes les àrees la gestió dels conflictes d'aula mitjançant estratègies de gestió positiva.
- Incorporarem l'educació en la gestió positiva dels conflictes i la cultura de mediació al Projecte educatiu i a la resta de documents del centre.

- Sensibilitzem el claustre en la necessitat d'educar en la gestió positiva dels conflictes.
- Tenim en compte els recursos del territori per educar en la gestió positiva dels conflictes.
- Utilitzem estratègies i metodologies d'aula que afavoreixen l'educació en la gestió positiva del conflicte.
- Implementem els protocols d'àmbit convivencial elaborats pel Departament d'Educació.

Punts febles

- Recollim i divulguem les bones pràctiques en relació a la gestió positiva dels conflictes i la mediació.
- Avaluem el funcionament dels processos d'educar en la gestió positiva dels conflictes i del servei de mediació i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Disposem d'alumnat format en el programa de mediació escolar en el grup-classe.
- Disposem d'estratègies concretes per a implicar les famílies en l'educació en la gestió positiva dels conflictes en l'àmbit de l'aula.
- Fem participar la xarxa de suport entre iguals en l'educació de la gestió positiva dels conflictes.
- Formem la comunitat educativa en tècniques i destreses de gestió positiva de conflictes.
- Participem en les trobades de convivència i mediació del territori per fomentar el treball en xarxa.
- Potenciem les xarxes de suport entre l'alumnat per educar la gestió positiva dels conflictes entre iguals.

Punts molt febles

- Disposem d'un projecte de mediació que orienta i organitza les actuacions corresponents per a tots els membres del centre.
- Ens coordinem amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques sobre l'educació en la gestió i la resolució de conflictes lleus.

Educar en l'esforç i la responsabilitat

Punts molt forts

- Desenvolupem en el currículum de les diverses àrees continguts per treballar l'esforç i la responsabilitat.
- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en l'esforç i la responsabilitat.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en l'educació en l'esforç i la responsabilitat.
- Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes de foment de l'educació en valors i el compromís cívic en el nostre alumnat.
- Ens coordinem amb les entitats de l'entorn del centre per promoure l'esforç, la responsabilitat i el compromís cívic.
- Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'educació en els valors de l'esforç i la responsabilitat i la implicació de la comunitat escolar en els processos educatius.
- Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills en els valors de l'esforç i la responsabilitat.
- Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixin l'assumpció del valor de l'esforç i la responsabilitat de l'alumnat.

Punts forts

- Avaluem les mesures destinades a fomentar els valors entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.

- Establim propostes d'actuació específiques per fomentar el valor de l'esforç, la responsabilitat i el compromís cívic.
- Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn l'esforç i la responsabilitat.
- Participem en xarxes de centres que promouen els valors de l'esforç i la responsabilitat, i el compromís cívic.
- Recollim en els documents del centre el foment de l'esforç i la responsabilitat per aconseguir els objectius educatius.
- Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant del valor de l'esforç i la responsabilitat.

Inclusió

Punts molt forts

- Valorem i integrem tots els membres de la comunitat.

Punts forts

- Avaluem les mesures destinades a fomentar l'educació inclusiva entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.
- Desenvolupem un currículum inclusiu.
- Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en el respecte a la diversitat i la inclusió.
- Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en risc d'exclusió en el procés escolar i educatiu dels seus fills.
- Disposem d'una estructura organitzativa en el centre que afavoreix l'educació inclusiva i l'atenció a la diversitat.
- Disposem de materials i recursos que facilitin l'atenció a la diversitat.
- Ens coordinem amb institucions i entitats de l'entorn per promoure una educació inclusiva.
- Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes de foment de l'educació inclusiva.

- Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn l'educació inclusiva.
- Participem en xarxes de centres que treballen l'educació inclusiva i l'atenció a la diversitat.
- Recollim en els documents del centre els valors de l'escola inclusiva i les estratègies que facilitin la seva consecució.
- Sensibilitzem el claustre sobre la necessitat de treballar per una escola inclusiva que doni resposta a la diversitat de tot l'alumnat.
- Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills i filles en la inclusió i el respecte a la diversitat.
- Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixen l'educació inclusiva i l'atenció a la diversitat.
- Implementem l'ús dels protocols d'àmbit convivencial elaborats pel Departament d'Educació a fi d'evitar qualsevol tipus de discriminació.

Punts febles

- Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de l'educació inclusiva.

5 - OBJECTIUS

Objectiu general	Objectiu específic
1. Assegurar i garantir la participació, la implicació i el compromís de tota la comunitat escolar.	1.1 Sensibilitzar la comunitat escolar de la necessitat d'elaborar un Projecte de convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius. 1.5 Incrementar la formació de la comunitat escolar en relació amb la convivència.
2. Ajudar cada alumne a relacionar-se amb si mateix, amb els altres i amb el món.	2.2 Potenciar les habilitats i competències necessàries per a la gestió positiva dels conflictes. 2.3 Educar infants i joves en el desenvolupament d'uns valors instrumentals (respecte, esforç, responsabilitat, etc.) que els permetin formar-se com a futurs ciutadans responsables i compromesos. 2.4 Potenciar la competència social i ciutadana de l'alumnat. 2.5 Educar en el valor de la norma i potenciar la participació de l'alumnat en la seva elaboració.
3. Potenciar l'equitat i el respecte a la diversitat de l'alumnat en un marc de valors compartits.	3.1 Garantir l'òptima incorporació dels nous membres de la comunitat escolar. 3.2 Promoure una cultura inclusiva que respecti i valori les diferències en un marc de valors compartits. 3.4 Potenciar l'educació intercultural. 3.5 Prevenir l'absentisme i facilitar la reincorporació de l'alumnat absentista 3.6 Promoure la participació de l'alumnat en les activitats complementàries, extraescolars i de lleure educatiu de l'entorn.
4. Fomentar la mediació escolar i la cultura del diàleg com a eina bàsica en la gestió del conflicte.	4.1 Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la gestió positiva dels conflictes. 4.2 Organitzar el servei de mediació al centre amb la participació dels diferents membres de la comunitat escolar.

<p>5. Fomentar una cultura de la pau i la no-violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.</p>	<p>5.1 Participar en iniciatives i projectes compromesos en la cultura per a la pau.</p> <p>5.2 Formar les persones perquè siguin capaces d'informar-se, entendre i analitzar críticament situacions de conflicte social, de violència i de pau.</p> <p>5.3 Elaborar una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el clima escolar.</p> <p>5.4 Potenciar la participació de tots els sectors de la comunitat escolar com a element bàsic per garantir la convivència i el clima escolar.</p> <p>5.5 Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar.</p>
---	--

6 . ACTUACIONS PREVISTES

6.1 Coeducació

	Actuacions
Centre	Garantir que la informació del traspàs primària-secundària reculli les actuacions en situacions de conductes d'odi i discriminació amb l'alumnat.
Aula	Establir les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu per a garantir el respecte a la diferència i a l'orientació sexual.

6.2 Educació Intercultural

	Actuacions
Centre	<ul style="list-style-type: none"> ● Fer servir el protocol de prevenció, detecció i intervenció davant conductes d'odi i discriminació en cas de detectar situacions de conflicte que impliquin discriminació per raó d'origen. ● Difondre les activitats formatives d'Educació Intercultural de Catalunya. ● Establir actuacions en el Projecte de convivència que promoguin l'educació intercultural. ● Incloure en el Pla d'acollida actuacions per promoure la inclusió escolar i social de l'alumnat d'origen estranger. ● Incorporar la perspectiva intercultural en el Projecte educatiu en la resta de documents del centre com a element bàsic per a l'èxit educatiu. ● Incorporar la valoració i reconeixement de totes les llengües existents al centre en el Projecte Lingüístic de Centre. ● Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar les experiències que es duen a terme en el centre.

Entorn	<ul style="list-style-type: none"> ● <u>Garantir</u> que les famílies nouvingudes coneguin el funcionament del centre i del sistema educatiu català. ● <u>Obrir</u> els centres a les entitats de l'entorn perquè donin a conèixer a l'alumnat i les famílies les seves propostes d'acció educativa. ● <u>Oferir</u> les instal·lacions del centre educatiu per a activitats culturals, esportives i de lleure adreçades a la comunitat. ● <u>Promoure</u> actuacions d'acollida, acompanyament i suport a les famílies d'origen estranger. <u>Recurs A5</u>
Aula	<ul style="list-style-type: none"> ● Intervenir ràpidament davant conductes discriminatòries: odi, xenofòbia... aplicant els procediments que marquen les NOFC. ● Proporcionar a l'alumnat eines per analitzar i valorar les diferents realitats socioculturals del nostre entorn i el món.

6.3 Educació per la pau

	Actuacions
Centre	<ul style="list-style-type: none"> ● <u>A</u>profitar els espais informals de l'alumnat per realitzar activitats de cohesió de grup i foment de la convivència (jocs cooperatius, activitats esportives no competitives, etc.). ● Aprofitar les diades commemoratives per reflexionar sobre la pau i els drets humans. ● <u>I</u>mplicar les famílies i l'alumnat en la comissió de convivència per tal de promoure un bon clima de centre. ● <u>I</u>nclore en la carta de compromís educatiu els objectius i compromisos per a la creació i el manteniment d'un entorn de convivència i respecte en el centre. ● Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació per la pau, elaborant, si escau, propostes de millora. ● <u>R</u>eforçar el treball en equip entre el professorat com un model de convivència.
Aula	<ul style="list-style-type: none"> ● Fomentar l'esperit crític per identificar, revisar i superar qualsevol situació de desigualtat (currículum ocult, discriminacions, etc.). ● Aprofitar qualsevol moment per treballar l'educació per la Pau, fomentant un bon clima de convivència i de treball tant a l'aula com al centre.
Entorn	<ul style="list-style-type: none"> ● Promoure la participació de les famílies en activitats que promoguin l'educació per la pau. ● Col·laborar amb les entitats de l'entorn per promoure accions de servei comunitari.

6.4 Educació socioemocional

	Actuacions
Centre	<ul style="list-style-type: none"> ● Donar un espai on es pugui tant, intercanviar experiències, estratègies, recursos que ens ajudin a millorar o gestionar el nostre dia a dia al centre. ● Elaborar el projecte de centre en educació emocional, on es recullin els objectius i activitats que es duran a terme per nivell. Serà un projecte viu que s'anirà revisant i actualitzant al llarg dels 4 anys de formació. ● Formació de tot el professorat en Educació Emocional. ● Incloure a la Memòria Anual la valoració de les actuacions implementades durant el curs d'educació emocional.
Aula	<ul style="list-style-type: none"> ● <u>Inserir</u> en els continguts curriculars activitats per treballar l'educació socioemocional. ● <u>Recollir</u> en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre per promoure la competència social. ● <u>Treballar</u> el contingut de contes i dilemes morals amb la metodologia reflexiva.
Entorn	<ul style="list-style-type: none"> ● Crear un apartat a la pàgina web del centre per a difondre el que s'està treballant en relació a l'educació emocional. ● Promoure la participació de les famílies en les activitats proposades per la formació de centre en educació emocional.

6.5 Inclusió

	Actuacions
Centre	<ul style="list-style-type: none"> ● Disposar de mecanismes perquè les famílies que més ho necessiten tinguin també accés a tota la informació i a la presa de decisions que afecten als seus fills/es ● Facilitar i incloure el suport de les famílies en algunes de les activitats que es fan a l'escola. ● Aportar les experiències que es duen a terme en el centre als seminaris de traspàs primària-secundària, reunions amb altres centres de l'entorn, espais virtuals d'intercanvi o pràctica compartida (xtec.cat), etc.
Aula	<ul style="list-style-type: none"> ● Introduir materials i eines de suport per atendre a la diversitat planificant les sessions de classe perquè l'alumnat pugui demostrar les seves habilitats de maneres diferents. ● Organització de l'aula perquè es pugui treballar tant en grup com individualment. ● Programar activitats perquè l'alumnat de diferent edat es donin suport. ● Promoure l'autoregulació de l'aprenentatge mitjançant la reflexió individual, en grup reduït i col·lectiva sobre l'assoliment dels objectius tant en grup com individualment.
Entorn	<ul style="list-style-type: none"> ● Promoure la participació de les famílies en les diferents actuacions.

6.6 Resolució de conflictes

Absentisme

	Actuacions
Centre	<ul style="list-style-type: none"> • Analitzar i valorar les dades quantitatives sobre faltes d'assistència • Disposar d'un protocol de comunicació directa amb les famílies
Aula	<ul style="list-style-type: none"> • Recollir l'assistència diària de l'alumnat i fer-ne un registre setmanal i trimestral per tal de permetre la intervenció immediata en el moment de detectar situacions d'absentisme escolar. • Disposar de materials amb continguts curriculars per tal de donar resposta a les necessitats de l'alumnat absentista que es reincorpora al centre després d'un període d'absentisme. • Fer un seguiment individualitzat dels alumnes que s'incorporen al centre després d'un període d'absentisme per garantir-ne al màxim la integració.
Entorn	<ul style="list-style-type: none"> • Recollir les intervencions i actuacions que es realitzen en el marc del pla: nombre d'alumnat absentista sobre el que s'intervé, les accions, els acords presos i el seguiment de l'escolarització d'aquests alumnes.

6.7 Conflictes greus

	Actuacions
Centre	<ul style="list-style-type: none"> ● Contribuir a que tota la comunitat educativa es vegi envoltada per un clima d seguretat i confiança que els permeti treballar i saber que el centre actuarà de forma ràpida davant de qualsevol conflicte. ● Difondre els protocols d'actuació establerts per garantir el bon clima de centre a tots els membres de la comunitat educativa. ● Aportar les experiències al voltant de la resolució de casos de conflictes greus que es duen a terme en el centre als seminaris de traspàs primària-secundària, reunions amb altres centres de l'entorn
Aula	<ul style="list-style-type: none"> ● Crear un espai de reflexió compartida entre docents i alumnes sobre les situacions conflictives a l'aula.
Entorn	<ul style="list-style-type: none"> ● Donar a conèixer a les famílies les Normes d'organització i funcionament de centre (NOFC) i les conseqüències previstes pel seu incompliment. ● Informar adequadament les famílies dels seus drets i deures en cas d'incoar un expedient disciplinari al seu fill. ● Informar amb rapidesa les famílies d'alumnes implicats en algun conflicte greu per tal de fer-les copartícips de l'aplicació de possibles mesures provisionals.

6.8 Gestió i resolució positiva dels conflictes

	Actuacions
Centre	<ul style="list-style-type: none"> ● Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Educació per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. ● Determinar el grau d'impacte en la millora del clima de convivència del centre de l'aplicació d'estratègies d'intervenció i resolució positiva del conflicte en la intervenció davant conflictes lleus. ● Establir el procés de mediació, sempre que es pugui, com a estratègia de gestió de conflictes i com a mesura reparadora o reconciliadora, un cop aplicada una mesura correctora o una sanció. ● Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades en la resposta als conflictes lleus i elaborar, si s'escau, propostes de millora.
Entorn	<ul style="list-style-type: none"> ● Intercanviar experiències i estratègies al voltant de la gestió i el tractament dels conflictes lleus.

6.9 Organització de centre

Acollida

	Actuacions
Centre	<ul style="list-style-type: none"> ● Incloure la valoració del pla d'acollida en la memòria anual, elaborant, si escau, propostes de millora. ● Recollir el grau de satisfacció del procés d'acollida de les diverses persones que s'incorporen al centre. ● Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar les experiències que es duen a terme en el centre.
Aula	

	<ul style="list-style-type: none"> ● Establir un company guia dels nous alumnes per facilitar la seva acollida. ● Realitzar reunions de traspàs d'informació i d'anàlisi del grup-classe per a l'acompanyament dels professionals que intervindran per primer cop a l'aula.
--	---

6.10 Comunicació

	Actuacions
Centre	<ul style="list-style-type: none"> ● Incloure els recursos digitals, pàgina web i xarxes socials com a canal de comunicació.
Aula	<ul style="list-style-type: none"> ● Fer activitats amb l'alumnat que els permeti interactuar i dialogar amb altres persones de manera competent i apropar-se a altres cultures. ● Planificar i seqüenciar els continguts de la competència lingüística. ● Fomentar la tutoria entre iguals per facilitar la comunicació amb alumnat nouvingut o amb altres necessitats. ● Potenciar la figura de mare o pare delegat d'aula com a vehicle de comunicació i informació a les famílies.
Entorn	<ul style="list-style-type: none"> ● Participar en activitats públiques conjuntament amb l'alumnat d'altres centres.

6.11 Estructura i gestió de recursos

	Actuacions
Centre	<ul style="list-style-type: none"> ● Buscar espais on la comunitat educativa pugui relacionar-se de forma informal. ● Distribuir els espais del centre tenint en compte les necessitats i característiques de l'alumnat.
Aula	<ul style="list-style-type: none"> ● Afavorir l'autoavaluació de treballs grupals. ● Implicar a l'alumnat en propostes organitzatives. ● Potenciar l'espai de tutoria, ubicant-lo en una bona franja dins l'horari per tal de tenir oberts els canals de comunicació entre els docents i l'alumnat. ● Disposar d'espais virtuals per informar de les diferents activitats que es facin al centre i a l'entorn. ● Disposar d'instruments de comunicació per l'alumnat (bústies per fer propostes de millora, llibreta d'aula on es recullen els fets que preocupen als alumnes, assemblees d'aula, etc.).

6.12 Norma

	Actuacions
Centre	<ul style="list-style-type: none"> ● Aportar les experiències que es duen a terme en el centre als seminaris de traspàs primària-secundària, reunions amb altres centres de l'entorn, espais virtuals d'intercanvi o pràctica compartida (xtec.cat), etc.
Aula	<ul style="list-style-type: none"> ● Establir les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu per garantir el compliment de les normes per part de l'alumnat. ● Potenciar la figura de mare o pare delegat de classe.

Entorn	<ul style="list-style-type: none"> ● Donar a conèixer a les famílies les Normes d'organització i funcionament de centre (NOFC). ● Facilitar la participació de les famílies en l'elaboració i gestió de la norma (consell escolar, comissió de convivència, comissions mixtes de treball, etc.).
--------	--

6.13 Participació

	Actuacions
Centre	<ul style="list-style-type: none"> ● Afavorir una estructura de participació de l'alumnat en la vida del centre i implicar-los en les activitats i el seu procés. ● Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar les experiències que es duen a terme en el centre.
Aula	<ul style="list-style-type: none"> ● Afavorir la implicació i participació del alumnat en els processos de construcció i avaluació dels seus aprenentatges.

7. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Absentisme	Analitzar i valorar les dades quantitatives sobre faltes d'assistència (Centre)	Llistes d'assistència mensuals i trimestrals	Equip Directiu i Equip docent	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Absentisme	Disposar d'un protocol de comunicació directa amb les famílies (Centre)	Protocol d'absentisme	Equip Directiu	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Absentisme	Recollir l'assistència diària de l'alumnat i fer-ne un registre setmanal i trimestral per tal de permetre la intervenció immediata en el moment de detectar situacions d'absentisme escolar. (Centre)	Llistes d'assistència	Tutores	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Absentisme	Recollir les intervencions i actuacions que es realitzen en el marc del pla: nombre d'alumnat absentista sobre el que s'intervé, les accions, els acords presos i el seguiment de l'escolarització d'aquests alumnes. (Centre)	Registre d'aquestes intervencions. (graella)	Equip Directiu, Educació Especial i Serveis Socials	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Absentisme	Disposar de materials amb continguts curriculars per tal de donar resposta a les necessitats de l'alumnat absentista que es reincorpora al centre després d'un període d'absentisme.	Protocol del Pla d'Acollida a alumnes absentistes que s'incorporen al centre.	Mestra MESI (EE)	Del 12/09/2019 al 30/06/2022

7. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Absentisme	Fer un seguiment individualitzat dels alumnes que s'incorporen al centre després d'un període d'absentisme per garantir-ne al màxim la integració	Llistat d'assistència mensual i recull trimestral.	Tutores	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Acollida	Establir un company guia dels nous alumnes per facilitar la seva acollida.	Protocol d'acompanyament recollit en el pla d'acollida.	Tutores	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Acollida	Incloure la valoració del pla d'acollida en la Memòria Anual, elaborant, si escau, propostes de millora.	Memòria Anual. Recollida de les valoracions.	Equip Directiu	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Acollida	Realitzar reunions de traspàs d'informació i d'anàlisi del grup-classe per a l'acompanyament dels professionals que intervindran per primer cop a l'aula.	Protocol d'Acollida mestres nous. Carpeta verda. Expedient dels alumnes .Sessions d'Avaluació. Informes. Demandes EAP.	Coordinadors i mestres que intervenen en el grup.	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Acollida	Recollir el grau de satisfacció del procés d'acollida de les diverses persones que s'incorporen al centre.	Enquesta satisfacció vers la convivència al centre. Aquesta enquesta es passarà a finals del primer trimestre i a final de curs i inclourà propostes de millora.	Coordinadores	Del 21/06/2021 al 30/06/2022

7. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Acollida	Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar les experiències que es duen a terme en el centre.	Web del centre i xarxes socials. Correus electrònics a les famílies Cartells, pancartes, informacions...	Coordinadora TAC i Equip Docent	Del 14/09/2020 al 30/06/2022
Acollida	Recollir el grau de satisfacció del procés d'acollida de les diverses famílies que s'incorporen al centre.	Enquesta satisfacció de l'acollida al centre. Aquesta enquesta es passarà a final de curs.	Equip Directiu	Del 14/09/2020 al 30/06/2022
Coeducació	Garantir que la informació del traspàs primària-secundària reculli les actuacions en situacions de conductes d'odi i discriminació amb l'alumnat.	Informe de traspàs (document).	Tutores i Coordinadora Coeducació	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Coeducació	Establir les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu per a garantir el respecte a la diferència i a l'orientació sexual.	Recull de les mesures necessàries a la carta de compromís del centre.	Coordinadora Coeducació	Del 17/10/2019 al 05/06/2020
Comunicació	Fer activitats amb l'alumnat que els permeti interactuar i dialogar amb altres persones de manera competent i apropar-se a altres cultures. (Centre)	Registre d'activitats	Equip docent	Del 12/09/2019 al 30/06/2022

7. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Comunicació	Incloure els recursos digitals, pàgina web i xarxes socials com a canal de comunicació. (Centre)	Fotos, vídeos, documents... Sempre respectant els drets d'imatge dels alumnes.	Equip directiu i Coordinador/a TAC	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Comunicació	Participar en activitats públiques conjuntament amb l'alumnat d'altres centres. (Centre)	Activitats en les quals es participa. Servei comunitari (IES Giola). Jornades esportives per Cicle Superior (IES Ginebró)	Equip Directiu i les diferents entitats	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Comunicació	Planificar i seqüenciar els continguts de la competència lingüística. (Centre)		Equip Directiu i Equip docent	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Comunicació	Fomentar la tutoria entre iguals per facilitar la comunicació amb alumnat nouvingut o amb altres necessitats.	Tutoria (espai horari).	Tutores	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Comunicació	Potenciar la figura de mare o pare delegat d'aula com a vehicle de comunicació i informació a les famílies.	Reunió inici de curs.	Tutores i Equip Directiu	Del 12/09/2019 al 30/06/2022

7. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Conflictes greus	Contribuir que tota la comunitat educativa es vegi envoltada per un clima de seguretat i confiança que els permeti treballar i saber que el centre actuarà de forma ràpida davant de qualsevol conflicte.	Diferents activitats que es porten a terme a l'escola per a garantir un bon ambient.	Comunitat educativa	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Conflictes greus	Crear un espai de reflexió compartida entre docents i alumnes sobre les situacions conflictives a l'aula.	Assemblees Espais de reflexió.	Equip docent	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Conflictes greus	Difondre els protocols d'actuació establerts per garantir el bon clima de centre a tots els membres de la comunitat educativa.	Protocols d'actuació en cas de conflicte. (NOFC)	Equip Directiu	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Conflictes greus	Aportar les experiències al voltant de la resolució de casos de conflictes greus que es duen a terme en el centre als seminaris de traspàs primària-secundària, reunions amb altres centres de l'entorn.	Seminari de traspàs de Primària Secundària.	Directora, Cap d'Estudis i Tutora de 6è.	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Conflictes greus	Donar a conèixer a les famílies les Normes d'organització i funcionament de centre (NOFC) i les conseqüències previstes pel seu incompliment.	Pàgina web.	Equip Directiu	Del 12/09/2019 al 30/06/2022

7. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Conflictes greus	Informar adequadament les famílies dels seus drets i deures en cas d'incoar un expedient disciplinari al seu fill.	NOFC. Web del centre. Reunions amb famílies en cas d'obrir expedient.	Equip Directiu, Comissió convivència del Consell Escolar i Tutora.	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Conflictes greus	Informar amb rapidesa les famílies d'alumnes implicats en algun conflicte greu per tal de fer-les copartícips de l'aplicació de possibles mesures provisionals.	Entrevista a la família. Elaboració d'un document on quedi constància del fet i la sanció.	Equip Directiu	Del 12/09/2021 al 30/06/2022
Educació intercultural	Fer servir el protocol de prevenció, detecció i intervenció davant conductes d'odi i discriminació en cas de detectar situacions de conflicte que impliquin discriminació per raó d'origen.	Protocol de prevenció del Departament.	Equip Directiu	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Educació intercultural	Intervenir ràpidament davant conductes discriminatòries: odi, xenofòbia... aplicant els procediments que marquen les NOFC. (Centre)	Normes d'organització i funcionament de centre	Equip Directiu i Equip docent	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Educació intercultural	Proporcionar a l'alumnat eines per analitzar i valorar les diferents realitats socioculturals del nostre entorn i el món. (Centre)	Es treballarà el tema de la interculturalitat a les sessions de valors.	Equip docent	Del 12/09/2019 al 30/06/2022

7. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educació intercultural	Difondre les activitats formatives d'Educació Intercultural de Catalunya.	Difusió de les activitats formatives envers l'educació intercultural a través del correu electrònic a tota la comunitat educativa.	Equip Directiu	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Educació intercultural	Establir actuacions en el Projecte de convivència que promoguin l'educació intercultural.	Recull d'activitats per cicles que promouen l'educació intercultural.	Comissió convivència	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Educació intercultural	Garantir que les famílies nouvingudes coneguin el funcionament del centre i del sistema educatiu català.	Entrevista personal amb les famílies.	Equip Directiu	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Educació intercultural	Incloure en el Pla d'acollida actuacions per promoure la inclusió escolar i social de l'alumnat d'origen estranger.	Pla d'Acollida.	Comissió de Convivència	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Educació intercultural	Incorporar la perspectiva intercultural en el Projecte educatiu i en la resta de documents del centre com a element bàsic per a l'èxit educatiu.	Projecte Educatiu i altres documents del centre dirigits a la comunitat d'educativa.	Equip Directiu	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Educació intercultural	Incorporar la valoració i reconeixement de totes les llengües existents al centre en el Projecte Lingüístic de Centre.	Projecte Lingüístic.(acabat)	Equip Directiu	Del 12/09/2019 al 30/06/2022

7. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educació intercultural	Obrir els centres a les entitats de l'entorn perquè donin a conèixer a l'alumnat i les famílies les seves propostes d'acció educativa.	Instal·lacions del centre.	Equip Directiu i altres entitats	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Educació intercultural	Oferir les instal·lacions del centre educatiu per a activitats culturals, esportives i de lleure adreçades a la comunitat.	Instal·lacions del centre. Activitats extraescolars i casal d'estiu	Equip Directiu i Regidora Ensenyament	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Educació intercultural	Promoure actuacions d'acollida, acompanyament i suport a les famílies d'origen estranger.	Actuacions proposades dins el Pla d'Acollida de centre.	Equip Directiu i Comissió Convivència	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Educació intercultural	Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar les experiències que es duen a terme en el centre.	Recull d'experiències realitzades publicades a la pàgina web i xarxes socials. Difusió de les activitats a través dels delegats d'aula.	Equip Directiu i AMPA	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Educació per la pau	Aprofitar els espais informals de l'alumnat per realitzar activitats de cohesió de grup i foment de la convivència (jocs cooperatius, activitats esportives no competitives...)	Jornades esportives ofertes per l'ajuntament i recull de jocs cooperatius.	Equip Docent i regidora d'Educació	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Educació per la pau	Aprofitar les diades commemoratives per reflexionar sobre la Pau i els drets humans.	Activitats concretes programades pel dia de la Pau.	Equip Docent	Del 12/09/2019 al 30/06/2022

7. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educació per la pau	Aprofitar qualsevol moment per treballar l'educació per la Pau, fomentant un bon clima de convivència i de treball tant a l'aula com al centre.	Activitats que fomentin el bon clima de treball i una bona convivència treballades a les sessions de valors.	Equip docent	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Educació per la pau	Promoure la participació de les famílies en activitats que promoguin l'educació per la Pau.	Incloure la col·laboració de les famílies en diferents activitats proposades per afavorir l'educació per la pau.	Equip Directiu i Equip docent	<i>Del 12/09/2019 al 30/06/2022</i>
Educació per la pau	Col·laborar amb les entitats de l'entorn per promoure accions de servei comunitari.	Servei comunitari que realitzen al centre els alumnes de l'institut Giola.	Equip Directiu	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Educació per la pau	Fomentar l'esperit crític per identificar, revisar i superar qualsevol situació de desigualtat (currículum ocult, discriminacions, etc.).	Recull d'activitats i/o bones pràctiques realitzades al centre que ajudin a superar qualsevol situació de desigualtat.	Tutores	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Educació per la pau	Implicar les famílies i l'alumnat en la comissió de convivència per tal de promoure un bon clima de centre.	Comissió de Convivència.	Equip Directiu	Del 12/09/2019 al 30/06/2022

7. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educació per la pau	Incloure en la carta de compromís educatiu els objectius i compromisos per a la creació i el manteniment d'un entorn de convivència i respecte en el centre.	Carta de compromís	Equip Docent i Coordinadora Coeducació	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Educació per la pau	Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació per la pau, elaborant, si escau, propostes de millora.	Memòria Anual amb apartat "Educció per la pau" i propostes de millora.	Equip Directiu, tutores i Comissió de Convivència	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Educació per la pau	Reforçar el treball en equip entre el professorat com un model de convivència.	Comissions. Programacions per cicle.	Equip Docent	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Estructura i gestió de recursos	Afavorir l'autoavaluació de treballs grupals.	Rubriques i graelles d'autoavaluació	Equip docent	Del 14/09/2020 al 30/06/2022
Estructura i gestió de recursos	Buscar espais on la comunitat educativa pugui relacionar-se de forma informal.	Zona amb sofàs a la sala de mestres	Equip Directiu	Del 14/09/2020 al 30/06/2022
Estructura i gestió de recursos	Distribuir els espais del centre tenint en compte les necessitats i característiques de l'alumnat.	Cada curs es farà la distribució de les aules i els espais del centre en funció de les necessitats.	Equip Directiu i Equip docent	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Estructura i gestió de recursos	Implicar a l'alumnat en propostes organitzatives.	Reunions de delegats	Equip directiu i delegats d'aula	Del 14/09/2020 al 30/06/2022

7. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Estructura i gestió de recursos	Potenciar l'espai de tutoria, ubicant-lo en una bona franja dins l'horari per tal de tenir oberts els canals de comunicació entre els docents i l'alumnat. (Centre)	Espai de tutoria setmanal.	Tutores	Del 14/09/2020 al 30/06/2022
Estructura i gestió de recursos	Disposar d'espais virtuals per informar de les diferents activitats que es facin al centre i a l'entorn.	Pàgina Web.	Coordinadora d'Informàtica	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Estructura i gestió de recursos	Disposar d'instruments de comunicació per l'alumnat (bústies per fer propostes de millora, llibreta d'aula on es recullen els fets que preocupen als alumnes, assemblees d'aula, etc.).	Assemblees d'aula i delegats.	Tutores i Equip Directiu	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Gestió i resolució positiva dels conflictes	Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Educació per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió.	Document Bones pràctiques.	Equip Docent	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Gestió i resolució positiva dels conflictes	Determinar el grau d'impacte en la millora del clima de convivència del centre de l'aplicació d'estratègies d'intervenció i resolució positiva del conflicte en la intervenció davant conflictes lleus.	Memòria Anual.	Equip Directiu	Del 12/09/2019 al 30/06/2022

7. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Gestió i resolució positiva dels conflictes	Establir el procés de mediació, sempre que es pugui, com a estratègia de gestió de conflictes i com a mesura reparadora o reconciliadora, un cop aplicada una mesura correctora o una sanció.	Protocol de resolució de conflictes.	Tutors	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Gestió i resolució positiva dels conflictes	Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades en la resposta als conflictes lleus i elaborar, si s'escau, propostes de millora.	Memòria Anual.	Equip Directiu	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Gestió i resolució positiva dels conflictes	Intercanviar experiències i estratègies al voltant de la gestió i el tractament dels conflictes lleus.	Documents fets de Bones pràctiques.	Coordinadores	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Educació socioemocional	Crear un apartat a la pàgina web del centre per a difondre el que s'està treballant en relació a l'educació emocional.	Apartat a la pàgina web sobre l'educació emocional on quedin reflectides les diferents activitats que es porten a terme.	Equip Directiu i Equip docent	Del 30/09/2021 al 30/06/2022
Educació socioemocional	Donar un espai on es pugui tant, intercanviar experiències, estratègies, recursos que ens ajudin a millorar o gestionar el nostre dia a dia al centre.	Espais on es duren a terme aquests intercanvis.	Equip Directiu	Del 14/09/2020 al 30/06/2022

7. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educació socioemocional	Elaborar el projecte de centre en educació emocional, on es recullin els objectius i activitats que es duran a terme per nivell. Serà un projecte viu que s'anirà revisant i actualitzant al llarg dels 4 anys de formació.	Objectius i activitats proposades per nivell	Equip Directiu i Equip docent	Del 30/09/2021 al 30/06/2022
Educació socioemocional	Formació de tot el professorat en Educació Emocional.	Formació de tot el professorat del centre durant dos cursos per tal de complementar la formació feta durant el curs 20-21 com a resultat de la recerca portada a terme per la Universitat de Barcelona.	Equip Directiu i Equip docent	Del 01/10/2021 al 30/07/2023
Educació socioemocional	Incloure a la Memòria Anual la valoració de les actuacions implementades durant el curs d'educació emocional.	Valoració feta a la memòria Anual.	Equip Directiu	Del 14/09/2020 al 30/06/2022
Educació socioemocional	Promoure la participació de les famílies en les activitats proposades per la formació de centre en educació emocional.	Formació voluntària dirigida a les famílies que els ajudarà a gestionar les seves emocions i ajudar als seus fills/es.	Equip Directiu i tutores de primària	Del 08/01/2021 al 30/06/2023

7. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Educació socioemocional	Inserir en els continguts curriculars activitats per treballar l'educació socioemocional.	Activitats proposades dins la Formació d'educació emocional i graduades per nivell.	Formadors i Equip Docent	Del 14/09/2020 al 30/06/2023
Educació socioemocional	Recollir en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre per promoure la competència social.	Carta de compromís modificada.	Equip Directiu i Equip docent	Del 14/09/2020 al 30/06/2021
Educació socioemocional	Treballar el contingut de contes i dilemes morals amb la metodologia reflexiva.	Formació de centre en educació emocional.	Formadors i Equip Docent	Del 14/09/2020 al 30/06/2023
Norma	Aportar les experiències que es duen a terme en el centre als seminaris de traspàs primària-secundària, reunions amb altres centres de l'entorn, espais virtuals d'intercanvi o pràctica compartida (xtec.cat), etc.	Reunions Ed. Primària - Ed. Secundària.	Cap d'Estudis, Tutor de 6è i Inspecció Educativa	Del 14/09/2019 al 30/06/2022
Norma	Donar a conèixer a les famílies les Normes d'organització i funcionament de centre (NOFC).	Web i NOFC.	Equip Directiu	Del 12/09/2019 al 30/06/2022

7. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Norma	Establir les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu per garantir el compliment de les normes per part de l'alumnat.	Carta de compromís.	Equip Directiu	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Norma	Facilitar la participació de les famílies en l'elaboració i gestió de la norma (consell escolar, comissió de convivència, comissions mixtes de treball, etc.).	Reunions del Consell Escolar i la Comissió de Convivència.	Equip Directiu i Equip Docent	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Norma	Potenciar la figura de mare o pare delegat de classe.	Pare-mare delegats d'aula.	Tutores i Equip Directiu	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Participació	Informe qualitatiu 3r trimestre	Qüestionari a les famílies. Informe qualitatiu	Famílies, tutores i Equip Directiu	Del 01/06/2020 al 30/06/2022
Participació	Afavorir la implicació i participació de l'alumnat en els processos de construcció i avaluació dels seus aprenentatges. (Centre)	Rubriques Autoavaluació Qüestionari qualitatiu del 3r trimestre	Equip docent	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Participació	Afavorir una estructura de participació de l'alumnat en la vida del centre i implicar-los en les activitats i el seu procés. (Centre)	Els delegats d'aula portaran les seves propostes a la reunió de delegats amb la direcció del centre.	Equip Directiu i alumnat	Del 12/09/2019 al 30/06/2022

7. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Participació	Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar les experiències que es duen a terme en el centre.	Experiències que es duen a terme i publicades a les xarxes socials i a la pàgina web del centre.	Coordinadora d'Informàtica i tutores	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Inclusió	Disposar de mecanismes perquè les famílies que més ho necessiten tinguin també accés a tota la informació i a la presa de decisions que afecten els seus fills/es (Centre)	Facilitar les informacions a totes les famílies adaptant-nos a la seva realitat. (telefòniques, presencials (si és possible), correu electrònic...)	Equip Directiu i Equip docent	Del 12/09/2020 al 30/06/2023
Inclusió	Facilitar i incloure el suport de les famílies en algunes de les activitats que es fan a l'escola. (Centre)	Participació de les famílies en activitats que es fan a l'escola com: dia de la fruita, contes de Sant Jordi, projectes, festes que fan a l'escola, berenar de tardor...	Equip Directiu i Equip docent	Del 12/09/2020 al 30/06/2023

7. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Inclusió	Introduir materials i eines de suport per atendre a la diversitat planificant les sessions de classe perquè l'alumnat pugui demostrar les seves habilitats de maneres diferents. (Centre)	Potenciar l'ús de material manipulatiu, de les TAC, mitjans audiovisuals, biblioteca, presentacions, debats, conferències...	Equip docent	Del 12/09/2020 al 30/06/2022
Inclusió	Organització de l'aula perquè es pugui treballar tant en grup com individualment. (Centre)	Fomentar el treball en parelles o en grup potenciant el treball cooperatiu.	Equip docent	Del 12/09/2020 al 30/06/2022
Inclusió	Programar activitats perquè l'alumnat de diferents edats es donin suport. (Centre)	Apadrinament lector. Acompanyament a les sortides o activitats del centre.	Equip Directiu	Del 12/09/2020 al 30/06/2022
Inclusió	Promoure l'autoregulació de l'aprenentatge mitjançant la reflexió individual, en grup reduït i col·lectiva sobre l'assoliment dels objectius tant en grup com individualment.	Rúbriques (autoavaluació i coavaluació). Assemblees	Tutores	Del 12/09/2019 al 30/06/2022
Inclusió	Promoure la participació de les famílies en les diferents actuacions.	Correu, cartes i web del centre	Equip Directiu	Del 12/09/2019 al 30/06/2023

7. PLANIFICACIÓ

Temes	Actuacions	Recursos	Responsables	Temporització
Inclusió	Aportar les experiències que es duen a terme en el centre als seminaris de traspàs primària-secundària, reunions amb altres centres de l'entorn, espais virtuals d'intercanvi o pràctica compartida (xtec.cat), etc. https://docs.google.com/document/d/1L-O9FXrLVZo0jc2_PM_JVllyzC1Nxy6iTYtl4iqMgiQ/edit-bookmark=kix.bsle6fby87ec	Reunions Primària-Secundària.	Cap d'Estudis, Tutor de 6è i Inspecció Educativa	Del 12/09/2019 al 30/06/2023

8- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
1.1 Sensibilitzar la comunitat escolar de la necessitat d'elaborar un Projecte de convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius.	<ul style="list-style-type: none"> • Relació d'actuacions de sensibilització per a cada sector de la comunitat escolar
1.5 Incrementar la formació de la comunitat escolar en relació amb la convivència.	<ul style="list-style-type: none"> • Oferta d'accions formatives en matèria de convivència adreçada als diferents sectors de la comunitat escolar. • Percentatge de professorat format en temes de convivència.
2.2 Potenciar les habilitats i competències necessàries per a la gestió positiva dels conflictes.	<ul style="list-style-type: none"> • Inclusió en el Pla d'acció tutorial d'actuacions per treballar la gestió positiva dels conflictes. • Relació d'estratègies del centre que afavoreixen la gestió positiva dels conflictes (racó de diàleg, servei de mediació, tutoria compartida, pràctiques restauratives, etc.)
2.3 Educar infants i joves en el desenvolupament d'uns valors instrumentals (respecte, esforç, responsabilitat, etc.) que els permetin formar-se com a futurs ciutadans responsables i compromesos.	<ul style="list-style-type: none"> • Relació d'actuacions orientades a l'educació en valors. • Relació d'actuacions que promouen l'ajuda entre iguals en el centre
2.4 Potenciar la competència social i ciutadana de l'alumnat.	<ul style="list-style-type: none"> • Inclusió en el currículum d'accions orientades a potenciar l'anàlisi crítica i la presa de decisions. • Inclusió en l'acció tutorial d'accions orientades a potenciar l'anàlisi crítica i la presa de decisions. • Nombre d'alumnes que realitza Servei Comunitari
2.5 Educar en el valor de la norma i potenciar la participació de l'alumnat en la seva elaboració.	<ul style="list-style-type: none"> • Inclusió en l'acció tutorial d'accions orientades a educar sobre el valor de la norma per a la convivència. • Participació de l'alumnat en l'elaboració de les normes d'aula en el marc de l'acció tutorial. • Existència d'espais perquè els delegats dels alumnes participin en l'elaboració de les normes de centre

8- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
3.1 Garantir l'òptima incorporació dels nous membres de la comunitat escolar.	<ul style="list-style-type: none"> • Existència i difusió de protocols d'acollida de qualsevol membre de la comunitat escolar (alumnat, famílies, professorat, PAS, etc.) • Ús d'enquestes per valorar el grau de satisfacció del procés d'acollida, adreçades als diversos sectors de la comunitat. • Relació d'activitats en el marc de l'acció tutorial per a l'acollida del nou alumnat (activitats de presentació del centre, alumnes padrins, activitats inter-etapes, etc.) • Existència d'un protocol específic per a l'acollida de l'alumnat nouvingut i les seves famílies.
3.2 Promoure una cultura inclusiva que respecti i valori les diferències en un marc de valors compartits.	<ul style="list-style-type: none"> • Relació d'estratègies metodològiques a l'aula que afavoreixen la interrelació dels alumnes. • Relació d'accions orientades a fomentar el coneixement mutu. • Relació d'accions per visibilitzar les diferents cultures existents al centre. • Existència d'una orientació acadèmica i professional no estereotipada per raons de gènere, origen o altres condicions personals i/o socials. • Existència d'unes pautes d'ús de llenguatge inclusiu que donin el mateix protagonisme a tot l'alumnat.
3.4 Potenciar l'educació intercultural.	<ul style="list-style-type: none"> • Incorporació de la perspectiva intercultural a les àrees o matèries del currículum. • Relació d'accions per visibilitzar la diversitat existent al centre.
3.5 Prevenir l'absentisme i facilitar la reincorporació de l'alumnat absentista	<ul style="list-style-type: none"> • Existència d'un protocol de centre de prevenció, detecció i intervenció sobre absentisme amb actuacions específiques per a l'alumnat que s'hi incorpora. • Existència d'un protocol d'absentisme i acompanyament a l'escolarització d'àmbit comunitari en coordinació amb l'administració local i altres serveis.

8- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
3.6 Promoure la participació de l'alumnat en les activitats complementàries, extraescolars i de lleure educatiu de l'entorn.	<ul style="list-style-type: none"> • Percentatge d'alumnes que realitzen activitats complementàries en el centre educatiu. • Percentatge d'alumnes que realitzen activitats extraescolars en el centre educatiu • Percentatge d'alumnes que realitzen activitats de lleure en el centre educatiu. • Inclusió en el Pla d'acció tutorial de la difusió a l'alumnat i les seves famílies de l'oferta de lleure educatiu de la zona.
4.1 Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la gestió positiva dels conflictes.	<ul style="list-style-type: none"> • Relació d'actuacions de sensibilització portades a terme en el centre.
4.2 Organitzar el servei de mediació al centre amb la participació dels diferents membres de la comunitat escolar.	<ul style="list-style-type: none"> • Existència d'un servei de mediació en el centre. • Sectors de la comunitat escolar que participen en el servei de mediació. • Nombre de casos atesos en el servei de mediació. • Percentatge de casos atesos resolts • Participació en les trobades de centres mediadors. • Col·laboració del centre amb els serveis de mediació comunitària.
5.1 Participar en iniciatives i projectes compromesos en la cultura per a la pau.	<ul style="list-style-type: none"> • Relació d'iniciatives en les quals participa el centre.
5.2 Formar les persones perquè siguin capaces d'informar-se, entendre i analitzar críticament situacions de conflicte social, de violència i de pau.	<ul style="list-style-type: none"> • Incorporació en el currículum de continguts sobre els drets humans i la comprensió crítica del món. • Percentatge de professorat format sobre drets humans i cultura de la pau.
5.3 Elaborar una estructura organitzativa i una gestió de recursos que afavoreixin la convivència i el clima escolar.	<ul style="list-style-type: none"> • Existència de mesures per a l'acció tutorial compartida dins els equips docents (cotutories, tutors referents, etc.) • Existència d'estratègies per promoure la tutoria entre iguals. • Existència de pautes d'organització dels espais per afavorir la convivència. • Existència d'espais de relació informal per als diferents col·lectius del centre.

8- INDICADORS

Objectiu específic	Indicadors
5.4 Potenciar la participació de tots els sectors de la comunitat escolar com a element bàsic per garantir la convivència i el clima escolar.	<ul style="list-style-type: none"> • Existència de comissions mixtes integrades per membres dels diferents sectors de la comunitat escolar. • Grau de participació de les famílies en l'elaboració dels projectes de centre. • Existència d'un perfil dels delegats i delegades que es contempli en el procés d'elecció. • Existència de coordinació periòdica de l'equip directiu amb l'AMPA. • Participació de l'AMPA en els processos d'acollida de les famílies. • Existència d'associacions d'alumnes i exalumnes. • Grau de participació dels delegats i delegades en les comissions de centre.
5.5 Afavorir els canals de comunicació del centre educatiu com a elements facilitadors de la convivència i el clima escolar.	<ul style="list-style-type: none"> • Existència d'un protocol de comunicació. • Relació d'eines i canals de comunicació del centre que afavoreixin la comunicació entre els diversos sectors de la comunitat escolar (fòrum virtual, correu electrònic, taulell de novetats, bústia de suggeriments i reclamacions, intranet de centre, etc.). • Existència de canals de comunicació entre les famílies i els seus representants al consell escolar. • Existència de canals de comunicació entre el personal d'administració i serveis i el seu representant en el consell escolar. • Relació d'estratègies de projecció i comunicació externa del centre (revistes, webs, blocs, etc.).

9. DILIGÈNCIA

Diligència per a fer constar que el Pla de convivència del curs 2017-2018, consta de 68 pàgines i ha estat aprovat en sessió de claustre el dia 14 de juny del 2023 i presentat en Consell Escolar, el dia 20 de juny de 2023.

Marga Sant i Argila
Directora

Segell del centre

Llinars del Vallès, a 21 de juny del 2023