

AUTORITZACIÓ SORTIDES ESCOLARS

En/Na.....

amb DNI o passaport núm.....que gaudeix de la pàtria potestat de
l'alumne/a:..... del curs.....

Autoritza a l'esmentat/da alumne/a a participar a quantes activitats, sortides i excursions organitzi l'escola amb la corresponent aprovació del Consell Escolar. Al mateix temps accepta que el professorat assistent a aquestes activitats ostenti la guarda i custòdia de l'alumne/a.

Aquesta autorització és vàlida per a tot el curs 2020-2021.

En cas de la no autorització d'alguna sortida, em comprometo a notificar-ho a l'escola per escrit amb l'antelació suficient

Signatura

Sabadell, de de 20.....

NOTA: L'escola us comunicarà prèviament cada sortida que es faci.

Informació bàsica sobre protecció de dades en compliment del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). Llei 12/2009 del 10 de juliol, d'educació (LEC).

RESPONSABLE: Direcció de l'ESCOLA CREU ALTA <https://agora.xtec.cat/ceipcreualta/>

FINALITAT: Recollida de dades per l'exercici de la funció educativa i orientadora.

LEGITIMACIÓ: Missió realitzada en interès públic/exercici de poders públics.

DESTINATARIS: Administracions i entitats públiques que tinguin competències en matèria de protecció de menors i adolescents, serveis socials i protecció de la salut; ajuntaments, perquè exerceixin les competències en matèria de vigilància del compliment de l'escolarització obligatòria, i consells comarcals, perquè gestionin els serveis de transport escolar i ajuts de menjador. No se cediran les dades personals a tercers, llevat que hi obligui la normativa aplicable, o ho hàgiu consentit prèviament.

DRETS: Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, supressió, limitació o oposició al tractament i portabilitat mitjançant un escrit adreçat al centre: ceipcreualta@xtec.cat