



# PLA DE TREBALL TIS

## ESCOLA LA SEU VELLA









## ÍNDEX

1.- LA INCORPORACIÓ DEL PROFESSIONAL TIS AL CENTRE EDUCATIU.....	3
2.- APORTACIÓ DEL PROFESSIONAL TIS A L'ESCOLA.....	4
3.- PROTOCOL D'ACTUACIÓ DEL PROFESSIONAL TIS A L'ESCOLA.....	5
4.- FONAMENTS TEÒRICS DEL PROFESSIONAL TIS EN UN CENTRE D'EDUCACIÓ.....	8
5.- PLA DE TREBALL GENERAL DEL PROFESSIONAL TIS. FUNCIONS .....	9
6.- TASQUES A DESENVOLUPAR EL PROFESSIONAL TIS.....	15
7.- ANNEXOS.....	16





## 1.- LA INCORPORACIÓ DEL PROFESSIONAL TIS AL CENTRE EDUCATIU

L'escola és un dels elements clau en el procés de cohesió social. Si es vol fer efectiu el principi d'igualtat d'oportunitats és del tot necessari planificar la integració de tots els alumnes i, molt especialment, d'aquells que es troben en situació de risc social o en situació desfavorida.

La societat ha experimentat uns canvis molt importants en els darrers anys que es concreten en l'àmbit escolar en nous reptes que cal afrontar. En el cas de la població infantil, els experts han diagnosticat les necessitats i els suports més importants que cal oferir per garantir la integració social. Entre d'altres, cal destacar-ne els següents:

### **\*Atenció individualitzada per millorar l'adaptació a l'entorn social**

L'atenció individualitzada és del tot necessari si tenim en compte el perfil psicològic generat per la nova societat en la que ens trobem immersos. Els nostres nens i nenes reben a hores d'ara nombrosos estímuls: creixents allaus d'informació, manca en alguns casos d'horaris estables, pèrdua de referents familiars, a més dels handicaps personals que trobem en el cas de discapacitats físiques o psíquiques que comporten pèrdua d'autonomia personal i social.

### **\*Suport a la població escolar per tal d'evitar l'absentisme i el fracàs escolar**

La pèrdua de la motivació, de la cultura de l'esforç, de l'impuls d'autosuperació i de l'esforç propi personal per part dels alumnes és un dels problemes que han d'afrontar els centres escolars.

### **\*Suport a la integració de la població escolar de nova acollida per garantir la cohesió social**

A banda dels recursos implantats (aules d'acollida als centres, assessors LIC...), també cal afavorir l'educació intercultural, mitjançant el treball quotidià a les aules, la intervenció amb les famílies i en l'entorn sociocultural més proper.





## 2.- APORTACIÓ DEL PROFESSIONAL TIS A L'ESCOLA

L'actuació dels professionals TIS es pot centrar, fonamentalment, en un treball d'educació emocional dels nens i nenes, atesos en el seu entorn ordinari, mitjançant l'activació dels recursos personals enfront l'adversitat o els obstacles que l'entorn o la seva pròpia situació personal els genera.

La intervenció directa amb els nens i nenes, amb les seves famílies i amb els agents socials de l'entorn converteix al professional TIS en un professional caracteritzat per la seva polivalència i en un referent capaç d'establir el lligam empàtic que es concreta en models comunicatius i d'interacció positius per als nens i nenes.

### Conseqüències en la situació personal dels alumnes atesos

- \*Modificació de les conductes agressives i acceptació progressiva dels límits.
- \*Augment de la connexió a la realitat i de la participació en el treball a l'aula.
- \*Millora de l'autoestima i de la relació amb els companys.
- \*Optimització del rendiment acadèmic.

### Conseqüències per al grup classe

- \*Millora del clima relacional i de convivència a l'aula.
- \*Augment del ritme de treball del grup, al millorar la situació dels nens i nenes amb dificultats d'integració.
- \*Suport d'altres alumnes que es beneficien d'intervencions puntuals per part de l'integrador social.

### Conseqüències per al professorat

- \*Reducció de l'angoixa que suposa el fet de no poder atendre amb tranquil·litat al grup.
- \*Millora de la implicació en la tasca docent pel fet de compartir i/o observar estratègies d'actuació conjunta amb els TIS.





### 3.- PROTOCOL D'ACTUACIÓ DEL PROFESSIONAL TIS A L'ESCOLA

#### El model d'actuació

La incorporació del professional TIS al centre escolar, comprèn un conjunt de processos que tracten d'assegurar el treball coordinat amb l'equip docent i concretar-lo en plans i estratègies d'intervenció amb els alumnes que requereixen atenció individualitzada. A grans trets, el procés d'intervenció s'acostuma a articular d'acord amb les fases que es descriuen a continuació:

#### 3.1.- Definició de funcions a realitzar per part del TIS

La planificació de la intervenció del professional TIS, ofereix moltes variants en funció del context organitzatiu de cada centre. Algunes suggerències aportades per part de l'escola fan referència a la necessitat de :

\*Informar i sensibilitzar al claustre de la importància d'incorporar la figura d'un/a TIS com a membre de l'equip docent i com a professional que col·labora en l'atenció als alumnes del centre.

\*Fixar els criteris de coordinació a seguir entre el tutor/a i el TIS: elaboració conjunta de pautes de treball, nivells de responsabilitat, establiment d'acords.

\*Delimitar espais i temps per als intercanvis amb l'equip multidisciplinari: reunions equip EAP, Serveis Socials, Comissió Social del centre...

\*Representar a l'escola en les diferents actuacions exteriors com la participació i col·laboració amb la Comissió Escola i Entorn Centre Històric del Pla Educatiu d'Entorn i al Consell de Barri 01 del Centre Històric.

#### 3.2.- Detecció de necessitats al centre.

Cal establir les prioritats del centre pel que fa a l'atenció de les necessitats educatives específiques susceptibles de ser ateses pel TIS. A partir d'aquí es recull la informació dels casos assignats tenint en compte tant els informes de documentació interna del centre com d'altres informacions que puguin ser útils per a la valoració del cas (informes mèdics, informes de Serveis Socials, informacions complementàries...).

Annex 5.

#### 3.3.- Elaboració del Programa de Desenvolupament Socioeducatiu (PDSE).





És en aquest moment, quan s'ha d'elaborar un programa que, en base a la informació obtinguda, concreti els objectius a assolir amb cada alumne atès. El programa tindrà en compte tres aspectes fonamentals:

- Treball de contenció i educació emocional.
- Suport a l'aprenentatge.
- Estratègies a desenvolupar per a l'optimització del procés d'integració a l'aula.

El programa s'elabora conjuntament entre el tutor/a, l'integrador/a, mestra d'educació especial i professionals de l'EAP; el programa podrà ubicar-se en el marc de projectes que puguin endegar-se des de Serveis Socials o d'altres organismes relacionats amb l'atenció i la protecció a la infància.

Annex 3

#### **3.4.- Desenvolupament/aplicació del Programa de Desenvolupament Socioeducatiu (PDSE).**

Constitueix el moment pròpiament d'intervenció. És aquí on cal treballar amb l'alumne/a, amb les famílies i amb l'entorn social d'acord amb la informació recollida i el tipus de problemàtica que presenta cada un dels casos assignats.

#### **3.5.- Avaluació del programa**

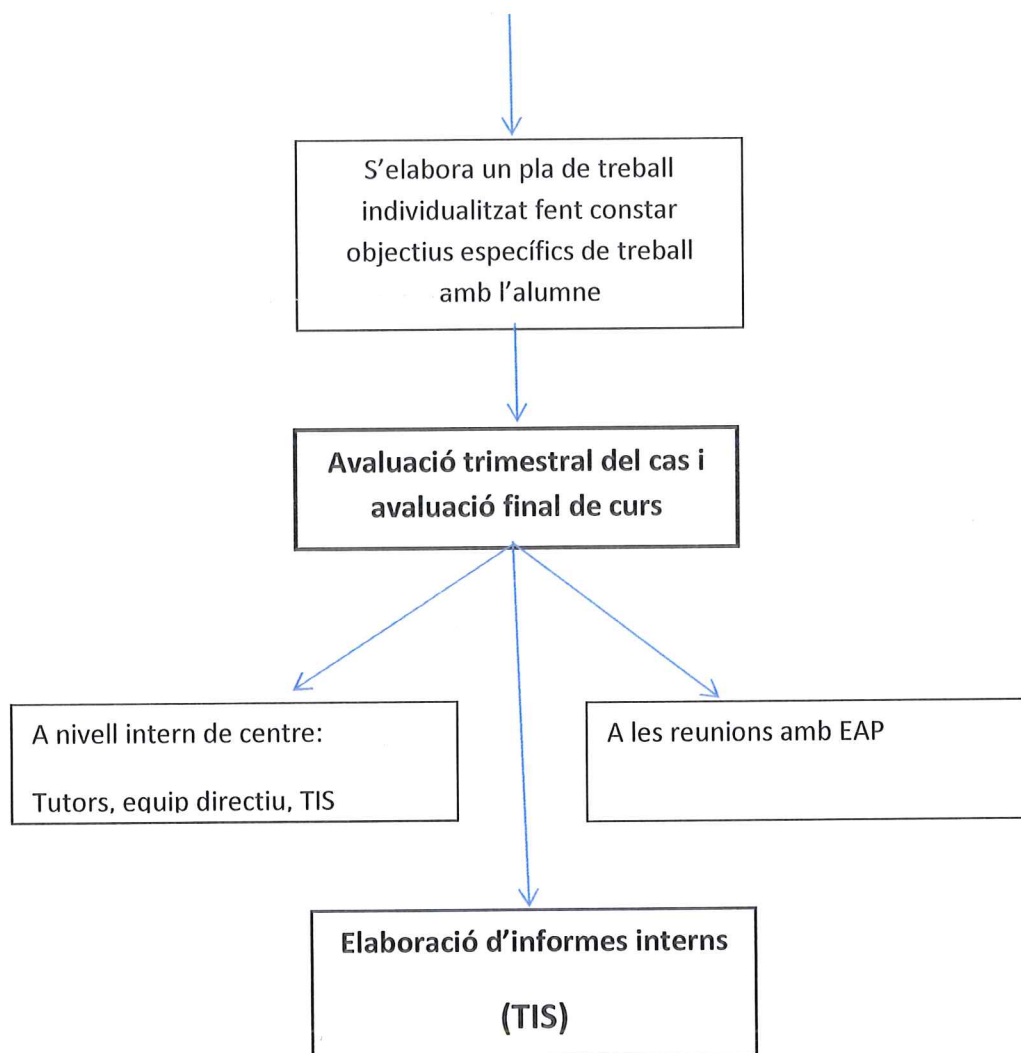
Cal realitzar la valoració de la tasca realitzada, tant per a la millora de l'atenció dels alumnes atesos com per valorar el propi procés d'intervenció per part del/a TIS. Alhora s'elaboren informes de resultats que siguin útils per a fer el seguiment del cas en el futur i, especialment, en el procés de traspàs d'informació entre els professionals que atenguin l'alumne.

Annex 2

PLA DE TREBALL INDIVIDUALITZAT









#### 4.- FONAMENTS TEÒRICS DEL PROFESSIONAL TIS EN UN CENTRE D'EDUCACIÓ

Àmbits d'actuació	<ul style="list-style-type: none"><li>• Àmbit escolar</li><li>• Àmbit familiar</li><li>• Àmbit social</li></ul>	
Marc general d'actuació	<ul style="list-style-type: none"><li>• Afavorir relacions positives de l'alumnat amb l'entorn.</li><li>• Col·laborar en la resolució de conflictes</li><li>• Intervenir en casos d'absentisme escolar.</li><li>• Acompanyar als alumnes (casos) en activitats lectives i extraescolars.</li><li>• Donar suport a les famílies en el procés d'integració dels seus fills.</li><li>• Col·laborar en tots aquells organismes externs a l'escola que es creguin oportuns.</li></ul>	
Perfil dels alumnes atesos per la TIS	<ul style="list-style-type: none"><li>• Famílies desestructurades en situacions de mancances econòmiques i dificultats socials.</li><li>• Conductes agressives</li><li>• Fracàs escolar amb problemes de manca d'atenció</li><li>• Dèficits en els hàbits d'autonomia personal i d'higiene.</li></ul>	
Coordinació	<ul style="list-style-type: none"><li>• Centre educatiu: equip directiu, tutor, Comissió d'Atenció a la Diversitat i Comissió social.</li><li>• EAP: Psicopedagog/a i Treballador/a Social</li><li>• Ajuntament / Serveis socials: educador social / treballador social</li></ul>	
Horari TIS al centre	Dimarts i divendres : Atenció a l'alumnat (aula ordinària, individual, etc...)	12hores
	Dijous: Claustre, coordinació, Formació Interna de Centre.	2hores





## 5.- PLA DE TREBALL GENERAL DEL PROFESSIONAL TIS. FUNCIONS

Les funcions a realitzar per part del professional TIS són les següents:

### 5.1.- Funcions en l'entorn familiar:

5.1.1.- Informació i suport a les famílies en relació al procés d'integració social dels nens i nenes.

- \* Primer contacte i acollida de famílies novingudes al centre.
- \* Ajut individualitzat a les famílies en la interpretació d'informes, normatives escolars i d'altres aspectes relacionats amb el funcionament del centre.
- \* Contacte i mediació amb les famílies en situacions de crisi o conflicte.
- \* Assistència i informació a les famílies en estratègies educatives relacionades amb el benestar dels infants.
- \* Dinamització de l'Escola de Pares i de les activitats que s'esdevinguin del projecte de Comunitats d'Aprenentatge. Preparació i seguiment de l'escola de pares: xerrades organitzades pels pares i mares dels nostres alumnes sobre temes de l'educació dels seus fills i filles (salut, higiene, hàbits saludables, educació...) per tal de millorar la integració dels pares i mares amb l'escola, apropant-los a nosaltres, donant-los eines, recursos i estratègies per l'educació dels seus fills i filles.

5.1.2.- Suport específic a les famílies en els casos detectats d'absentisme escolar.

### 5.2.- Funcions en l'entorn social:

5.2.1.- Dinamització de l'ús del temps lliure dels infants en situació de risc social del centre.

- \* Acompanyament en les activitats lúdiques, tant en horari lectiu com extraescolar.
- \* Col·laboració en serveis d'activitats extraescolars a l'escola o al barri que puguin contribuir a la millora del seguiment dels casos assignats.

5.2.2.- Col·laboració i participació en el projecte de Comunitats d'Aprenentatge i en programes de sensibilització social dins del centre en relació a temes que condicionin el procés d'integració social dels nens, nenes i joves.

- \* Suport de llengua catalana.
- \* Participació en projectes que el centre escolar cregui convenient inscriure's per al desenvolupament d'aspectes educatius contemplats al projecte educatiu i als objectius estratègics anuals del pla de treball anual.





### **5.3.- Funcions en l'entorn escolar:**

5.3.1.- Intervenció amb els alumnes en el procés d'adquisició d'habilitats d'autonomia personal i social.

5.3.2.- Estimulació de la comunicació constructiva del nen/a amb el seu entorn.

5.3.3.- Col·laboració en la resolució de conflictes mitjançant tècniques com la mediació, anàlisi i presa de decisions.

### **Intervenció Individualitzada.**

Elaboració d'un programa que, en base, a la informació obtinguda, concreti els objectius a assolir amb cada alumne atès. El programa té en compte tres aspectes fonamentals:

\*Treball de contenció i educació emocional.

\*Suport en l'aprenentatge.

\*Estratègies a desenvolupar per a l'optimització del procés d'integració a l'aula.

En el programa de desenvolupament socioeducatiu s'actua en tres àmbits:

\*Entorn escolar.

\*Entorn familiar.

\*Entorn social.

Amb cada alumne es fa una atenció individualitzada per tal de fer seguiment del seu procés, marcar objectius i fer una posterior avaluació d'aquests.



En relació en l'àmbit escolar		
Actuacions	Descripció	Observacions
Desenvolupament d'habilitats d'autonomia personal	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desenvolupament d'hàbits d'ordre, responsabilitat i organització personal. (intervenint a classe o durant petites tutories)</li> <li>Support a la planificació dels temps de lleure.</li> <li>Acords i contractes personalitzats amb els alumnes. (Acords de compromís en diferents àmbits)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>És important aconseguir la màxima implicació de l'alumne en el disseny i desenvolupament del pla individual de millora, en funció de l'edat i possibilitats.</li> <li>Algunes d'aquestes actuacions es poden desenvolupar en format de tallers en petit grup dinamitzats pel TIS .</li> </ul>
Col·laboració en les activitats d'integració social	<ul style="list-style-type: none"> <li>Col·laboració en el disseny del pla de treball. (inici de curs)</li> <li>Support en activitats lectives. ( entrar en classes per tal d'ajudar al tutor o mestra)</li> <li>Col·laboració en plans d'acollida. (presentació del centre, tutora, classe, aula d'acollida, alumnat nouvingut...)</li> <li>Organització de la documentació. (explicació a la família de la documentació donada pel centre referent a permisos d'imatge, sortides i excursions....)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Les activitats d'integració es portaran a terme sempre que sigui possible dins de l'aula ordinària ( reforç).</li> <li>L'integrador/a serà un referent per l'alumne assignat però també per la resta d'alumnes del grup.</li> <li>També en el rebuda d'alumnes nou vinguts ( matrícula viva) serà qui donarà els documents corresponents de normativa de centre per tal d'explicar i aclarir qualsevol dubte. ( si s'escau).</li> </ul>
Desenvolupament d'habilitats socials	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contenció emocional individualitzada.</li> <li>Estimulació de la comunicació constructiva amb l'entorn.</li> <li>Participació en programes d'habilitats o competències socials i d'altres del centre.</li> <li>Intervenció en casos de conflicte amb protocols d'intervenció. (mediació)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seria important realitzar un protocol d'actuació en resolució de conflictes amb la figura de mediador que en aquest cas podria se el propi integrador/a., creat fórmules comunes, bones pràctiques i rutines amb les mestres.</li> <li>Organització i desenvolupament de dinàmiques de grup a nivell escolar, a cada grup classe per tal de treballar habilitats socials i millorar la convivència i el clima escolar.</li> </ul>

En relació en l'àmbit familiar		
Actuacions	Descripció	Observacions
Informació individualitzada a les famílies	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ajut en la interpretació de la documentació del centre. (permisos d'imatge i excursions, beques...)</li> <li>• Assessorament, ajut i seguiment d'estratègies educatives relacionades amb el benestar de l'alumne: higiene, horaris, hàbits d'ordre i autonomia personal.</li> <li>• Relació periòdica en franges no lectives. (entrades i sortides dels alumnes del centre)</li> <li>• Intervenció en situació de crisi de l'alumne.</li> <li>• Acompanyament a les famílies en el procés de pas de educació primària a educació secundària obligatòria.</li> <li>• Acompanyament a les famílies en el procés de sol·licitud de beques i ajuts</li> <li>• Mediator en possibles conflictes entre familiars d'alumnes. (mediació escolar)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El TIS pot col·laborar, si s'escau, amb els serveis socials del barri en cas que existeixi un pla de millora establert per la família. La seva actuació es restringirà a l'assessorament i suport establerts en relació amb la situació de l'alumne al centre escolar.</li> </ul>
Intervenció en casos d'absentisme.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Col·laborar en programes d'absentisme del municipi. (Control de l'absentisme al centre)</li> <li>• Col·laborar en el procés de detecció de les causes més freqüents d'absentisme al centre i en la promoció de recursos.</li> <li>• Valorar l'acompanyament al centre dels casos assignats.</li> <li>• Coordinacions amb l'equip EAP per tal d'establir actuacions de millora de l'assistència dels alumnes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'integrador/a potenciarà l'establiment de lligams amb les famílies que permetin optimitzar la intervenció a través de compromisos i acords presos.</li> </ul>

En relació en l'àmbit social		
Actuacions	Descripció	Observacions
Col·laboració en la dinamització del temps de lleure	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompanyament de l'alumne a tallers, centre obert, casals cívics, esplai i activitats extraescolars.</li> <li>• Col·laboració en l'organització i desenvolupament d'activitats complementàries al centre fora de l'horari lectiu.</li> <li>• Col·laborar com a reforç a les mestres en les sortides i excursions per tal de facilitar la inclusió de l'alumne en dificultats en el grup classe.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El TIS és un professional que facilita l'enllaç entre el centre educatiu i l'àmbit de l'educació no formal. És important recollir de forma sistemàtica les informacions i valoracions obtingudes per tal d'establir vies de coordinació i d'informació dels diferents agents educatius.</li> </ul>
Col·laboració en programes de sensibilització social	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Col·laboració en activitats i iniciatives relacionades amb projectes dins del centre.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'integrador/a social pot col·laborar amb la treballadora social en el procés de detecció de necessitats de la població i en dissenys de programes d'intervenció relacionats amb el centre educatiu ( comunitat d'aprenentatge, escola de pares, ....)</li> </ul>
Coordinació i col·laboració amb els serveis de protecció a la infància (mitjançant tutors i equip directiu del centre, EAP)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participar en reunions periòdiques amb els diferents professionals i serveis: EAVA, unitats mèdiques (CSMIJ), ...</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'integrador/a seria una peça més de l'engranatge de comunicació i coordinació dels diferents responsables a través del circuit de comunicació establert ( treballadora social i direcció).</li> </ul>



### OBSERVACIONS IMPORTANTS:

Les activitats d'integració social es portaran a terme sempre que sigui possible a l'aula ordinària.

La tasca del TIS en cap moment ha de centrar-se en l'explicació magistral d'algun contingut de les matèries curriculars.

El TIS és un mediador entre l'escola i els Serveis Externs. (EAP, Serveis Socials, etc..).

L'integrador/a treballarà sempre en base als seus casos i només entrarà a les classes en que aquests estigui.

### 6.- TASQUES A DESENVOLUPAR EL PROFESSIONAL TIS A L'ESCOLA LA SEU VELLA

Per tal d'assolir aquests objectius, les funcions generals del professional TIS a l'Escola La Seu Vella es correspondrien en:

- a) Desenvolupar habilitats d'autonomia personal amb alumnes en situació de risc social.
- b) Participar en la planificació i desenvolupament d'activitats d'integració social.
- c) Afavorir relacions positives de l'alumnat amb l'entorn.
- d) Col·laborar en casos de resolució dialògica de conflictes.
- e) Intervenir en casos d'absentisme escolar, dels casos detectats i assignats.
- f) Acompanyar els alumnes en activitats lectives i extraescolars.
- g) Donar suport a les famílies en el procés d'integració dels seus fills i filles.
- h) Col·laborar en l'organització i desenvolupament d'activitats de dinamització de l'ús del temps de lleure.

TASQUES TIS	DESCRIPCIÓ
Dinàmiques de grup	
Seguiment individualitzat	
Coordinació Equip EAP	
Dinamització de l'Escola de Pares	







Mediació en la resolució de conflictes	
----------------------------------------	--

Els perfils dels alumnes atesos per l'integrador/a és un factor clau pel bon desenvolupament i adequació a la intervenció. Per aquest motiu, cal destacar les següents variables que determinin el perfil:

- \*Famílies desestructurades en situació de mancances econòmiques i dificultats socials.
- \*Conductes agressives amb l'entorn proper. Lideratge negatiu i dificultat per acceptar la norma.
- \*Fracàs escolar amb problemes de manca d'atenció.
- \*Dèficits en els hàbits d'higiene i autonomia personal.

Els casos assignats al professional TIS, són els prioritaris per la Comissió Social del centre. Per cada alumne atès es realitzarà un pla de treball conjuntament amb els tutors/es i els professionals (treballador/a social) de l'EAP, si s'escau.

El treball diari del/a TIS, consta del pla de treball de cada alumne i del registre d'actuacions rellevants i realitzades recollides al llarg del procés. Aquesta informació servirà per realitzar un informe de resultats en que s'establiran propostes d'actuació destinades a seguir optimitzant la situació de l'alumne en un futur.





# ANNEXOS





Annex 1.

## Entrevista tutor

---

**Data entrevista:**

**Qui fa demanda:**

**Dades personals de l'alumne:**

Nom i cognoms:

Data de naixement:

Nacionalitat:

Curs:

Arribada escola:

	A nivell curricular	A nivell social /personal
Punts forts		
Punts febles		

**Conductes que preocupen de l'alumne:**





Dirigides als objectes	
Dirigides a companys	
Dirigides a l'adult	
Dirigides a si mateix	
Altres a destacar	

Descripció de les relacions socials amb els iguals:

---

---

---

Descripció de les relacions amb els adults:

---

---

---

Normes establertes a l'aula:





---

---

Respecta les normes establertes ?

---

---

Càstigs i recompenses que s'apliquen:

---

---

---





Annex 2.

**Informe anual del procés d'intervenció del TIS**

<p><b>Dades generals de l'infant/adolescent</b></p> <p>Cognoms:</p> <p>Nom:</p> <p>Curs:</p> <p>Perfil personal de l'alumne: ( breu síntesi de la problemàtica)</p>
<p><b>Intervencions generals del TIS ( marcar amb una creu els àmbits en els quals s'ha fet intervenció)</b></p> <p>Àmbit escolar:</p> <p>Àmbit familiar:</p> <p>Àmbit social:</p>
<p><b>Coordinacions del TIS amb altres professionals</b></p> <p>Professionals del centre:</p>
<p><b>Resum de les actuacions desenvolupades amb l'infant /adolescent</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Síntesi de les activitats d'integració social desenvolupades</li><li>• Coordinacions establertes amb els diferents professionals</li></ul>
<p><b>Descripció de la situació actual de l'infant/adolescent</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Nivell d'assoliment dels objectius establerts en el pla de treball</li></ul>
<p><b>Conclusions i perspectives de futur</b></p>





Annex 3.

Pla de treball Individualitzat.

PLA DE TREBALL			
Curs:			
Centre:			
Població:			
TIS:			
Alumne:			
ÀMBIT ESCOLAR / ACADÈMIC			
Objectius:			
Actuacions	Terminis	Professionals implicats	Organització

ÀMBIT FAMILIAR / SOCIAL			
Objectius:			
Actuacions	Terminis	Professionals implicats	Organització

Annex 4.

Quadre de seguiment de conductes de l'alumne/a.





Alumne/a:

Curs:

<b>CONDUCTES</b>	<b>MAI</b>	<b>QUASI MAI</b>	<b>QUASI SEMPRE</b>	<b>SEMPRE</b>
Té cura del material escolar				
Porta el material a classe				
Té cura material i/o instal·lacions				
Roba objectes de classe o de l'escola				
Porta a l'escola diners o altres objectes que no pot justificar				
Participa en les activitats organitzades a classe				
Demostra tenir iniciatives en propostes de classe				
Mostra esforç per adquirir hàbits de constància				
Té interès per millorar les seves notes escolars				
Mostra motivació per les diferents activitats				
No fa els deures				
Es concentra fent les tasques				
Es cansa de seguida quan fa les tasques escolars				
Presenta la feina sense acabar o mal feta				
És ordenat				
Té dificultats per aprendre				
Té problemes en l'adquisició i desenvolupament del llenguatge				
Es mostra molt nerviós				
S'autolesiona				







Té facilitat per expressar els seus sentiments				
Es mostra content / feliç				
Baixa autoestima				
Respecta la normativa de classe				
Reacciona amb violència si la senyoreta el re- nya i recrimina.				
No accepta la recriminació del mestre/a				
Amenança als companys				
Canvia bruscament del estat d'ànim				
Falta el respecte als companys				
Falta el respecte als mestres o superiors				
No deixa fer classes sense interrupcions i callat				
Evita mirar als ulls				
Vol cridar l'atenció				
Intenta agradar als adults				
S'escapa de la classe				
Intenta escapar-se de l'escola				
S'aïlla a classe i/o pati				
Centra l'amistat en un sol company				
Puntualitat a l'hora d'arribar a classe				
Seu bé a taula				
Té bons hàbits d'higiene				
Manifesta actituds sexuals inadequades per la seva edat				
Desprèn mals olors				
Presenta un aspecte brut i deixat				





Els pares eviten la relació amb l'escola				
Els pares es neguen a portar el nen/a als serveis mèdics				
Poca implicació dels pares en els aspectes de l'escola				
És positiu a l'hora de parlar de la seva família				
Conducta desafiant amb l'autoritat				

**Punts forts de l'alumne ( cal potenciar i recompensar):**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Cal millorar:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**S'ha de continuar treballant:**

.....





.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Breu descripció cas /altres :**

.....

.....

.....

.....

.....

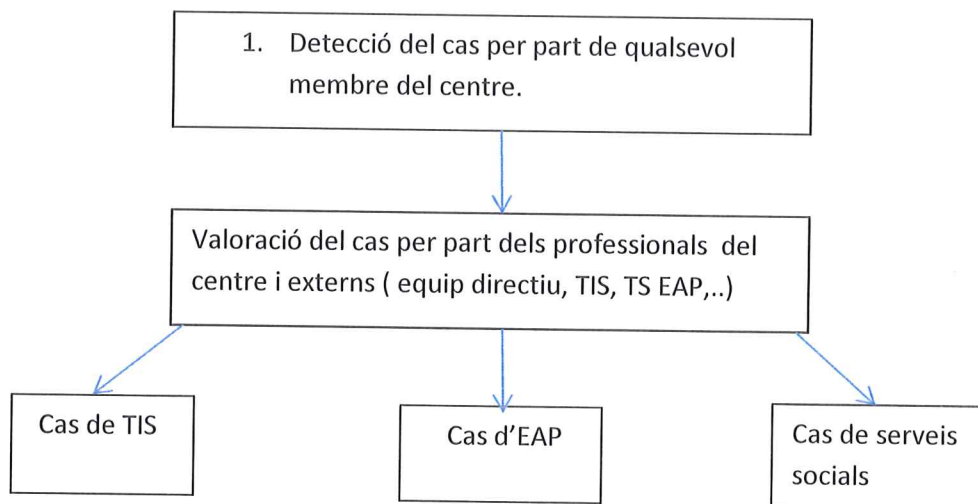
.....





Annex 5.

Protocol actuació davant un cas de risc social



informar als professionals afectats del cas.  
Valoració del cas.  
Elaborar pla de treball individualitzat dins del marc escolar

Distribució de les tasques entre els diferents membres de l'EAP si cal i entre diferents agents educatius que calgui.

Valoració del cas.  
Distribució de les tasques entre els diferents agents educatius.

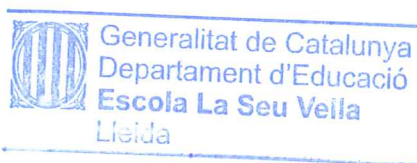


Aprovació del Pla de Treball TIS pel Consell Escolar el dia 4 d'Octubre de 2023.

Aprovació del Pla de Treball TIS pel Claustre de Professorat el dia 11 d'Octubre de 2023.

Carles J. Lleixà Fortuño

President del Consell Escolar



Sònia Carmen Griñó Manasanch

TIS Escola La Seu Vella

